Соглашение
о передаче осуществления части полномочий №32

г. Тайшет «14» 11 2018 г.

Администрация Половино-Черемховского муниципального образования, именуемая в дальнейшем **«Администрация муниципального образования»**, в лице главы Половино-Черемховского муниципального образования Елизарова Юрия Владимировича, действующего на основании Устава Половино-Черемховского муниципального образования, решения Тайшетской территориальной избирательной комиссии от 26.12.2016 г. № 120/1161 «О регистрации избранного Главы Половино-Черемховского муниципального образования», с одной стороны, и

Администрация Тайшетского района, именуемая в дальнейшем **«Администрация района»**, в лице и.о. мэра Тайшетского района Малиновского Михаила Васильевича, действующего на основании распоряжения администрации Тайшетского района № 221 л/с от 12.10.2018 «О возложении исполнения обязанностей», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

Статья 1. Предмет Соглашения

1. По настоящему Соглашению Администрация Половино-Черемховского муниципального образования передает Администрации района осуществление части полномочий:

1) предусмотренных частью 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

в части юридического сопровождения нормотворчества Администрации Половино-Черемховского муниципального образования, юридической помощи в представлении и защите интересов Половино-Черемховского муниципального образования при решении вопросов местного значения, согласования проектов муниципальных контрактов;

2. Передаваемые полномочия исполняются за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Половино-Черемховского муниципального образования в бюджет муниципального образования «Тайшетский район» (далее – бюджет района), в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, принятыми органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти Иркутской области и органами местного самоуправления Половино-Черемховского муниципального образования в пределах своей компетенции.

3. Для осуществления переданных полномочий Администрация муниципального образования передает 0,040 штатных единиц, в том числе:

1) для исполнения полномочий, предусмотренных пунктом 1 части 1 статьи 1 настоящего Соглашения:

- 0,040 штатных единиц муниципального служащего (главный специалист по юридическим вопросам Отдела правовой работы Управления делами администрации Тайшетского района);

Статья 2. Срок осуществления полномочий

1. Администрация района осуществляет переданные полномочия, предусмотренные:

- пунктом 1 части 1 статьи 1 настоящего Соглашения, в период с 01.01.2019 г. по 31.12.2021 г.

2. Изменение срока исполнения полномочий может сократиться только при условии заблаговременного уведомления другой Стороны настоящего Соглашения в порядке, установленном настоящим Соглашением.

Статья 3. Порядок определения ежегодного объема межбюджетных трансфертов

1. Объем межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления Администрацией района передаваемой ей части полномочий определяется в соответствии с Методикой определения объема межбюджетных трансфертов, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (Приложение).

2. Формирование, перечисление и учет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Половино-Черемховского муниципального образования бюджету района на реализацию передаваемой части полномочий осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. Сумма межбюджетных трансфертов, передаваемых Администрацией муниципального образования на осуществление части полномочий составляет:

1) **в период с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г. 24486,77** (двадцать четыре тысячи четыреста восемьдесят шесть) рублей 77 копеек в год.

2) **в период с 01.01.2020 г. по 31.12.2020 г. 24486,77** (двадцать четыре тысячи четыреста восемьдесят шесть) рублей 77 копеек в год.

3) **в период с 01.01.2021 г. по 31.12.2021 г. 24486,77** (двадцать четыре тысячи четыреста восемьдесят шесть) рублей 77 копеек в год.

4. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

5. Не использованные в текущем финансовом году межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, подлежат возврату в доход бюджета Половино-Черемховского муниципального образования.

В соответствии с решением главного администратора бюджетных средств о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, имеющих целевое назначение, не использованных в текущем финансовом году, средства в объеме, не превышающем остатка указанных межбюджетных трансфертов, могут быть возвращены в очередном финансовом году в доход бюджета, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных межбюджетных трансфертов.

6. Объем межбюджетных трансфертов, передаваемых Администрацией муниципального образования Администрации района на осуществление части полномочий увеличивается при увеличении (индексации) окладов муниципальных служащих и работников, замещающих должности, включаемые в штатное расписание в целях технического обеспечения деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления и не относящиеся к муниципальным должностям муниципальной службы Администрации района.

7. Администрация района обязуется в течение 10 дней с момента увеличения (индексации) окладов муниципальных служащих, работников, замещающих должности, включаемые в штатное расписание в целях технического обеспечения деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления и не относящиеся к муниципальным должностям муниципальной службы Администрации района представить Администрации муниципального образования дополнительное соглашение о внесении изменений в настоящее Соглашение.

Статья 4. Права и обязанности Администрации Половино-Черемховского муниципального образования

1. Администрация муниципального образования обязана:

1) для осуществления полномочий, предусмотренных пунктом 1 части 1 статьи 1 настоящего Соглашения:

в части юридического сопровождения нормотворчества Администрации Половино-Черемховского **муниципального образования, юридической помощи в представлении и защите интересов** Половино-Черемховского **муниципального образования при решении вопросов местного значения, согласования проектов муниципальных контрактов:**

- для проведения проверки соответствия требованиям действующего законодательства проектов нормативных правовых актов администрации Половино-Черемховского муниципального образования, проектов решений Думы Половино-Черемховского муниципального образования и их согласования предоставлять главному специалисту по юридическим вопросам указанные проекты нормативных правовых актов не позднее, чем за 10 календарных дней до их предполагаемого принятия;

- в срок, указанный главным специалистом по юридическим вопросам, после получения проекта решения Думы Половино-Черемховского муниципального образования о внесении изменений в Устав Половино-Черемховского муниципального образования, провести установленную действующим законодательством процедуру и обратиться в регистрирующий орган для регистрации изменений в установленном порядке;

- в случае необходимости оказания юридической помощи при рассмотрении жалоб, обращений граждан, ходатайств организаций, определений судебных органов, представлений, протестов органов прокуратуры, представлений других органов, представлять все необходимые документы главному специалисту по юридическим вопросам не позднее, чем за 7 дней до истечения срока, установленного для рассмотрения указанных обращений по существу;

- в случае необходимости оказания юридической помощи в представлении и защите прав, имущественных и иных интересов администрации Половино-Черемховского муниципального образования в судах и других органах при рассмотрении споров по искам, предъявленным к администрации Половино-Черемховского муниципального образования, по искам администрации Половино-Черемховского муниципального образования, предъявленным в защиту прав и интересов муниципального образования, с подготовкой необходимых процессуальных документов, а также в представлении интересов администрации Половино-Черемховского муниципального образования как третьего лица, направлять соответствующее ходатайство в отдел правовой работы Управления делами администрации Тайшетского района не позднее, чем за 7 календарных дней до дня первого судебного заседания;

- представлять проекты муниципальных контрактов на рассмотрение и согласование не позднее, чем за 3 рабочих дня до размещения муниципального заказа;

3) Администрация Половино-Черемховского муниципального образования имеет право:

- направлять письменные предписания об устранении нарушений требований законодательства по вопросам осуществления Администрацией района или ее должностными лицами передаваемой части полномочий;

- взыскивать в установленном порядке использованные средства, предоставленные на осуществление полномочий, предусмотренных в статье 1 настоящего Соглашения;

- направлять мотивированные возражения (заключения) по результатам контрольных мероприятий.

Статья 5. Права и обязанности Администрации района

1. Администрация района обязана:

1) для осуществления полномочий предусмотренных пунктом 1 части 1 статьи 1 настоящего Соглашения:

в части юридического сопровождения нормотворчества Администрации Половино-Черемховского муниципального образования, юридической помощи в представлении и защите интересов Половино-Черемховского муниципального образования при решении вопросов местного значения, согласования проектов муниципальных контрактов:

- обеспечивать соответствие требованиям действующего законодательства проектов нормативных правовых актов администрации Половино-Черемховского муниципального образования, проектов постановлений, распоряжений администрации Половино-Черемховского муниципального образования, проектов решений Думы Половино-Черемховского муниципального образования, представляемых для согласования;
- обеспечивать своевременное внесение изменений в Устав Половино-Черемховского муниципального образования, регистрацию изменений в установленном порядке;
- подготавливать в случае необходимости служебные записки, заключения по представленным для согласования проектам документов;
- рассматривать и оказывать помощь в приготовлении ответов на представленные в установленные соглашением сроки определения судебных органов, представления, протесты органов прокуратуры, представления других органов, подготавливать на них ответы, разъяснения, а также предложения по устранению выявленных нарушений;
- разрабатывать самостоятельно либо совместно с другими структурными подразделениями администрации Тайшетского района типовые (модельные) проекты нормативных правовых актов для последующей передачи с целью принятия администрацией или Думой Половино-Черемховского муниципального образования;
- подготавливать предложения о принятии, изменении, дополнении или отмене нормативных правовых актов администрации Половино-Черемховского муниципального образования;
- участвовать в реализации программ повышения квалификации специалистов администрации Половино-Черемховского муниципального образования путем проведения семинаров по типичным вопросам, касающимся деятельности поселений по решению вопросов местного значения и консультаций по правовым вопросам;
- в срок, не превышающий 10 календарных дней со дня получения соответствующего запроса администрации Половино-Черемховского муниципального образования, разъяснять положения действующего законодательства Российской Федерации, Иркутской области, нормативных правовых актов представительных органов муниципальных образований Тайшетского района и администраций муниципальных образований Тайшетского района;
- в срок, не превышающий 7 календарных дней со дня получения соответствующего запроса консультировать депутатов Думы Половино-Черемховского муниципального образования, юридических лиц и граждан по вопросам деятельности администрации Половино-Черемховского муниципального образования;
- в срок, не превышающий 10 календарных дней со дня получения соответствующего запроса, проводить антикоррупционную экспертизу проектов нормативных правовых актов Думы Половино-Черемховского муниципального образования, администрации Половино-Черемховского муниципального образования, представленных для согласования;
- по запросу главы Половино-Черемховского муниципального образования составлять отчетность о проделанной юридической работе;
- самостоятельно и совместно с другими структурными подразделениями администрации Тайшетского района представлять и защищать права, имущественные и иные

интересы администрации Половино-Черемховского муниципального образования в судах и других органах при рассмотрении споров по искам, предъявленным к администрации Половино-Черемховского муниципального образования, по искам администрации Половино-Черемховского муниципального образования, предъявленным в защиту прав и интересов Половино-Черемховского муниципального образования, с подготовкой необходимых процессуальных документов, а также представлять интересы администрации Половино-Черемховского муниципального образования как третьего лица;

- рассматривать и согласовывать проекты муниципальных контрактов, представленные не позднее, чем за 3 рабочих дня до размещения муниципального заказа;

2. Администрация района имеет право:

1) устанавливать в правовых актах Администрации района полномочия структурных подразделений по осуществлению предусмотренных настоящим Соглашением полномочий;

2) устанавливать штатную численность структурных подразделений Администрации района с учетом необходимости осуществления предусмотренных настоящим Соглашением полномочий;

3) запрашивать в Администрации Половино-Черемховского муниципального образования информацию необходимую для исполнения предусмотренных настоящим Соглашением полномочий;

4) при проведении контрольного мероприятия беспрепятственно по предъявлению служебного удостоверения и копии приказа Финансового управления посещать помещения и территорию Администрации Половино-Черемховского муниципального образования, требовать предъявления поставленных товаров, результатов выполненных работ, оказанных услуг;

5) выдавать представления, обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных нарушений в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

6) приостановить осуществление предусмотренных настоящим Соглашением полномочий в случае невыполнения настоящего Соглашения в части:

- обеспечения перечисления межбюджетных трансфертов в бюджет района в установленные сроки;

- предоставления Администрацией Половино-Черемховского муниципального образования документов и материалов, предусмотренных статьей 4 настоящего Соглашения, без которых исполнение переданных полномочий невозможно.

О приостановлении исполнения полномочий Администрации Половино-Черемховского муниципального образования уведомляется в письменной форме незамедлительно.

Исполнение полномочий возобновляется:

- с даты предоставления предусмотренных настоящим Соглашением документов, необходимых для осуществления переданных полномочий.

7) в случае возникновения препятствий для осуществления предусмотренных настоящим Соглашением полномочий обращаться в Администрацию Половино-Черемховского муниципального образования с предложением по их устранению.

Статья 6. Изменение соглашения

1. Изменение Соглашения допускается только по взаимному согласию Сторон. Сторона, выступающая инициатором изменения Соглашения, направляет другой Стороне проект соглашения об изменении настоящего Соглашения (далее - проект дополнительного соглашения).

2. Сторона, получившая проект дополнительного соглашения, в течение не более 20 календарных дней с даты получения принимает решение:

- о подписании дополнительного соглашения;

- об отказе в подписании дополнительного соглашения. Отказ оформляется в письменной форме и в течение 3 рабочих дней с даты принятия такого решения направляется соответствующей Стороне.

3. Сторона, получившая отказ на изменение настоящего Соглашения, вправе направить другой Стороне уведомление о расторжении Соглашения в одностороннем порядке в соответствии со статьёй 7 настоящего Соглашения.

Статья 7. Основания и порядок прекращения Соглашения

1. Настоящее Соглашение прекращается по истечении срока его действия, за исключением положений, касающихся перечисления сторонами межбюджетных трансфертов, установленных настоящим Соглашением.

2. Настоящее Соглашение может быть прекращено:

- по соглашению сторон;

- в одностороннем порядке без обращения в суд:

в случае изменения действующего федерального законодательства или законодательства Иркутской области, в связи с которым реализация передаваемой части полномочий становится невозможной;

в случае неоднократной (два и более раз) в течение финансового год просрочки перечисления межбюджетных трансфертов, предусмотренных в статье 3 настоящего Соглашения, более чем на 10 дней. Факт просрочки устанавливается начальником Финансового управления;

- в случае установления факта нарушений Администрацией района осуществления переданных полномочий. Факт устанавливается на основании материалов, поступивших от главы Половино-Черемховского муниципального образования, фиксируются протоколом совещания при мэре Тайшетского района, проводимого с участием главы Половино-Черемховского муниципального образования.

3. Уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется другой стороне в письменном виде не позднее, чем за 60 календарных дней до даты предполагаемого расторжения. Соглашение считается расторгнутым по истечении 60 календарных дней в даты получения Стороной уведомления об одностороннем расторжении Соглашения.

4. При досрочном прекращении действия Соглашения Администрация Половино-Черемховского муниципального образования обеспечивает перечисление в бюджет района определённую в соответствии с настоящим Соглашением часть объёма межбюджетных трансфертов, исчисленную пропорционально времени действия Соглашения в месяце его расторжения.

5. При досрочном прекращении действия Соглашения Администрация района обеспечивает возврат в бюджет Половино-Черемховского муниципального образования определённую в соответствии с настоящим Соглашением неиспользованную часть объёма межбюджетных трансфертов.

Статья 8. Ответственность Сторон

1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Администрация Половино-Черемховского муниципального образования несет ответственность за несвоевременное перечисление или перечисление в неполном объеме межбюджетных трансфертов. В случае просрочки перечисления межбюджетных трансфертов в сроки, установленные настоящим Соглашением, Администрация Половино-Черемховского муниципального образования уплачивает Администрации района проценты за каждый день просрочки в размере 7,50 ключевой ставки Центрального Банка России, действующей на день уплаты процентов, от не выплаченных в срок сумм.

3. Администрация района несет ответственность за осуществление полномочий, а также целевое использование межбюджетных трансфертов, переданных на осуществление полномочий.

Статья 9. Порядок разрешения споров

1. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров и использования иных согласительных процедур.
2. В случае недостижения соглашения спор подлежит рассмотрению судом в соответствии с действующим законодательством.

10. Заключительные условия

1. Настоящее Соглашение вступает в силу с 01.01.2019 г. и действует до 31.12.2021 г.
2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению вносятся по взаимному согласию сторон и оформляются в письменной форме, подписанными уполномоченными представителями сторон.
3. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, но возникающим в ходе его реализации, стороны будут руководствоваться законодательством Российской Федерации.
4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон, которые имеют равную юридическую силу.

11. Реквизиты и подписи Сторон

Администрация Половино-Черемховского **муниципального образования**

665046, Иркутская область, Тайшетский район, с. Половино-Черемхово пер. Юртинский, 3

ИНН 3815009272
КПП 381501001
ОГРН 1053815024526

Глава Половино-Черемховского муниципального образования

_____ Ю.В. Елизаров

Администрация Тайшетского района
665009, Иркутская область, г. Тайшет, ул. Суворова,13
ИНН 3838001897 КПП 381501001

Л/сч. № 049050011
Р/сч. № 40204810600000000373
Банк: ГРКЦ ГУ Банка России по Иркутской области, г. Иркутск
БИК 042520001

И.о. мэра Тайшетского района

_____ М.В. Малиновский

Приложение
к Соглашению между Администрацией Половино-Черемховского муниципального образования и Администрацией Тайшетского района о передаче осуществления части полномочий
от «14» 11 2018 г.

Методика определения объема межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления Администрацией Тайшетского района передаваемой ей части полномочий Половино-Черемховским муниципальным образованием

(на один календарный год)

1. Методика определения объема межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления Администрацией Тайшетского района передаваемой ей части полномочий Половино-Черемховским муниципальным образованием:

Объем межбюджетных трансфертов на содержание **муниципальных служащих**, рассчитывается по следующей формуле:

$\mathbf{О_{мбт}= ДО*Н_{фот}*Крс*НФ*Чнорм+Мз}$, где:

$О_{мбт}$ – объем межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета поселения в бюджет муниципального района на осуществление полномочий;

ДО – должностной оклад муниципального служащего – 3756,6 руб. (средний должностной оклад муниципального служащего, занимающего должность главного (ведущего) специалиста, в муниципальных образованиях Тайшетского района, передающих часть полномочий);

$Н_{фот}$ – норматив формирования фонда оплаты труда муниципального служащего, в соответствии с Постановление Правительства Иркутской области от 27.11.2014 г. № 599-пп "Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области" – 74,5;

Крс – районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в южных районах Иркутской области – 1,6;

НФ – коэффициент, учитывающий начисления на фонд оплаты труда – 1,302;

Чнорм - норматив передаваемых штатных единиц муниципальных служащих, осуществляющих передаваемые полномочия либо норматив передаваемых штатных единиц должностей, включаемых в штатное расписание в целях технического обеспечения деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления и не относящихся к муниципальным должностям муниципальной службы, осуществляющих передаваемые полномочия (в соответствии с постановлением администрации Тайшетского района «О реализации порядка заключения соглашений органами местного самоуправления муниципального образования "Тайшетский район" с органами местного самоуправления муниципальных образований, входящих в состав муниципального образования "Тайшетский район", о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения, утвержденного решением Думы Тайшетского района от 27.10. 2015 г. № 10»);

Мз – материальные затраты, необходимые для осуществления переданных полномочий, определяется из расчета 5% от фонда оплаты труда муниципального служащего.

Объем межбюджетных трансфертов на содержание **технического персонала**, рассчитывается по следующей формуле:

$О_{мбт}$= ДО*$Н_{фот}$*Крс*НФ*Чнорм+Мз, где:

$О_{мбт}$ – объем межбюджетных трансфертов, передаваемых из бюджета поселения в бюджет муниципального района на осуществление полномочий;

ДО – должностной оклад технического персонала – 5063,56 руб. (среднемесячный должностной оклад работника Централизованной бухгалтерии по исполнению бюджетов поселений);

ДО – должностной оклад технического персонала – 3279 руб. (должностной оклад старшего инспектора);

$Н_{фот}$ – норматив формирования фонда оплаты труда муниципального служащего, в соответствии с Постановление Правительства Иркутской области от 27.11.2014 г. № 599-пп "Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области" – 43;

Крс – районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в южных районах Иркутской области – 1,6;

НФ – коэффициент, учитывающий начисления на фонд оплаты труда – 1,302;

Чнорм - норматив передаваемых штатных единиц муниципальных служащих, осуществляющих передаваемые полномочия либо норматив передаваемых штатных единиц должностей, включаемых в штатное расписание в целях технического обеспечения деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления и не относящихся к муниципальным должностям муниципальной службы, осуществляющих передаваемые полномочия (в соответствии с постановлением администрации Тайшетского района «О реализации порядка заключения соглашений органами местного самоуправления муниципального образования "Тайшетский район" с органами местного самоуправления муниципальных образований, входящих в состав муниципального образования "Тайшетский район", о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения, утвержденного решением Думы Тайшетского района от 27.10. 2015 г. № 10»).

Мз – материальные затраты, необходимые для осуществления переданных полномочий, определяется из расчета 5% от фонда оплаты труда муниципального служащего.

2. Объем межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления Администрацией Тайшетского района передаваемой ей части полномочий Половино-черемховского муниципальным образованием, предусмотренных статьей 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в части юридического сопровождения нормотворчества Администрации Венгерского муниципального образования, юридической помощи в представлении и защите интересов Половино-Черемховского муниципального образования при решении вопросов местного значения, согласования проектов муниципальных контрактов):

Чнорм - норматив передаваемых штатных единиц муниципальных служащих, осуществляющих передаваемые полномочия - **0,040 штатных единиц главного специалиста** по юридическим вопросам Управления правовой и кадровой работы администрации района:

Фонд оплаты труда = 3756,6*74,5*1,6*1,302*0,040 = 23 320,73 руб.,
Мз = 23 320,73* 5% = 1 166,04 руб.
$О_{мбт}$ = 3756,6*74,5*1,6*1,302*0,040 + 1166,04 = 24 486,77 руб.

Общий объем межбюджетных трансфертов, передаваемых Половино-Черемховским муниципальным образованием Администрации Тайшетского района на осуществление части полномочий:

на период с 01.01.2019 г. по 31.12.2019 г. **24486,77** (двадцать четыре тысячи четыреста восемьдесят шесть) рублей 77 копеек в год.

Глава Половино-Черемховского муниципального образования

_____ Ю.В. Елизаров

И.о. мэра Тайшетского района

_____ М.В. Малиновский