

Российская Федерация
Иркутская область
Муниципальное образование «Тайшетский район»
Администрация района
Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «22» апреля 2024 года

№ 5кдн

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Тайшетского района (далее – КДН и ЗП), расположенная по адресу: г. Тайшет, ул. Октябрьская, д. 86, в составе: председательствующего комиссии Никулина В.В., заместителя председателя Быргинной Е.О., членов комиссии: Ахметова А.Р., Ватолиной Н.С., Гаврилиной А.В., Галкиной Д.Ю., Гонтовой И.К., Колесник О.И., Королевой Е.Г., Кругловой И.М., Кодинцевой Е.С., Миленковой Е.А., Сергиенко Л.В., Шиловой М.М., Шестокова П.М., Якушевой А.С. с приглашением и.о. заместителя прокурора Тайшетской межрайонной прокуратуры Головачевой А.И., представителей: ГОКУ «специальной (коррекционной) школы – интернат № 19 г. Тайшета», ГБПОУ ИО «Тайшетского промышленно-технологического техникума», ГБПОУ ИО «Профессионального училища №58 р.п. Юрты», ОГБПОУ «Тайшетского медицинского техникума». Отсутствующие члены комиссии: Плаксин В.С., Ротарь Е.П., Усовик Т.В., Кожевникова Е.А. В целях координации деятельности в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории Тайшетского района КДН и ЗП администрации Тайшетского района рассмотрев на заседании 22 апреля 2024 года вопросы в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав:

1. «Об обеспечении безопасности отдыха, оздоровления и занятости несовершеннолетних, в том числе состоящих на различных видах профилактического учета, в период летней оздоровительной кампании 2024 года».

2. «О профилактике деструктивного поведения обучающихся в образовательных организациях, в том числе по результатам проведения социально-психологического тестирования».

3. «О проводимой работе по снижению случаев буллинга в образовательных организациях Тайшетского района».

Руководствуясь частью 1 статьи 10 Закона Иркутской области от 12 ноября 2007 года № 100 –оз «О порядке создания и осуществления деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в Иркутской области»,

ПОСТАНОВИЛА:

1. Информацию в рамках первого вопроса принять к сведению.

1.1. Консультанту – ответственному секретарю КДН и ЗП (Ватолиной Н.С.):

1.1.1. Запланировать проведение межведомственного профилактического мероприятия «Безопасное лето» на территории Тайшетского района в летний каникулярный период 2024 года.

Срок исполнения: до 28 мая 2024 года.

1.1.2. Итоги проведения межведомственного профилактического мероприятия «Безопасное лето» заслушать на заседании КДН и ЗП.

Срок исполнения: до 25 сентября 2024 года.

1.1.3. Продолжить взаимодействие с Тайшетским филиалом ОГКУ «Кадровый центр Иркутской области» по вопросам содействия в трудоустройстве несовершеннолетних,

уделяя особое внимание трудоустройству несовершеннолетних, состоящих на различных видах профилактического учета.

Срок исполнения: постоянно.

1.2. Начальнику Управления образования (Семчишиной Л.В.):

1.2.1. В рамках летней оздоровительной кампании 2024 года (далее – ЛОК) организовать в лагерях дневного пребывания (далее – ЛДП) работу, направленную на обеспечение пожарной безопасности и безопасности детей на водных объектах, с проведением инструктажей детей и персонала.

Срок исполнения: июнь – август 2024 года.

1.2.2. В ЛДП, находящихся за пределами прикрытия подразделениями пожарной охраны, предусмотреть наличие добровольных пожарных дружин (команд), спланировать проведение дополнительных обходов территории ЛДП, обеспечить исправность техники, предназначенной для эвакуации детей в случае возникновения чрезвычайной ситуации.

Срок исполнения: июнь – август 2024 года.

1.2.3. Предусмотреть организацию профильных смен для несовершеннолетних, состоящих на различных видах профилактического учета, а также из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении.

Срок исполнения: май 2024 года.

1.2.4. В преддверии летнего периода 2024 года организовать проведение в общеобразовательных и дошкольных образовательных организациях дополнительных уроков (занятий) о соблюдении правил пожарной безопасности, в том числе с размещением материалов информационно - профилактического характера на сайтах данных организаций.

Срок – май 2024 года.

1.2.5. Запланировать проведение дней безопасности в ЛДП.

Срок исполнения: до 3 июня 2024 года.

1.3. Начальнику Управления культуры, спорта и молодежной политики (Кожевниковой Е.А.):

1.3.1. В преддверии ЛОК в целях эффективной организации и обеспечения занятости несовершеннолетних, в том числе состоящих на различных видах профилактического учета, провести мониторинг графиков работы организаций (учреждений) дополнительного образования (клубов, музыкальных и художественных школ, домов (клубов) детского творчества, ДЮСШ и т.д.) (далее - организации дополнительного образования), а также графиков отпусков преподавателей организаций дополнительного образования (далее соответственно – графики работы (отпусков)), и в случае необходимости поручить руководителям данных организаций внести соответствующие изменения в графики работы (отпусков) в целях исключения закрытости и недоступности организаций дополнительного образования в период ЛОК для несовершеннолетних.

Срок исполнения: до 15 июня 2024 года.

1.3.2. В период ЛОК провести работу по привлечению несовершеннолетних к выполнению нормативов испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (далее – нормативы ГТО).

Об итогах работы в 2024 году проинформировать председателя КДН и ЗП.

Срок исполнения: до 20 октября 2024 года.

1.3.3. В целях обеспечения в период ЛОК дополнительной занятости несовершеннолетних, в том числе состоящих на различных видах профилактического учета, активного вовлечения их в культурно просветительскую деятельность и деятельность, направленную на укрепление традиционных, духовно-нравственных ценностей, поручить руководителям подведомственных учреждений культуры активизировать работу по проведению образовательных, просветительских мероприятий, выставок для несовершеннолетних в период ЛОК.

Об итогах работы в 2024 году проинформировать председателя КДН и ЗП.

Срок исполнения: до 25 декабря 2024 года.

2. Информацию в рамках второго вопроса принять к сведению.

2.1. Начальнику Управления образования (Семчишиной Л.В.):

2.1.1. В преддверии летнего каникулярного времени, а также в начале 2024-2025 учебного года во взаимодействии с подразделениями правоохранительных органов организовать проведение в образовательных организациях цикла просветительских мероприятий для обучающихся, их родителей (законных представителей) по разъяснению правил безопасного поведения в образовательных организациях, недопустимости совершения противоправных деяний, влекущих административную и уголовную ответственность, в том числе участия в несанкционированных массовых мероприятиях, деструктивных движениях, распространения заведомо ложной информации, поддержки идей экстремистского толка и т.д.

Срок исполнения: апрель - май, сентябрь - октябрь 2024 года.

2.1.2. В случае выявления фактов деструктивной активности учащихся в социальных сетях, мессенджерах, информационно коммуникационной сети «Интернет», в том числе посредством объединения их в сообщества (группы), обеспечивать незамедлительное информирование органов внутренних дел.

Срок исполнения: постоянно.

2.2. Начальнику Управления культуры, спорта и молодежной политики (Кожевниковой Е.А.) организовать работу пропагандистского, просветительского характера по формированию у несовершеннолетних духовно-нравственных и культурно-исторических ценностей, а также по своевременному освещению информации о проводимых мероприятиях в сфере молодежной политики в целях привлечения к участию в них несовершеннолетних, в том числе состоящих на различных видах профилактического учета.

Срок исполнения: постоянно.

2.3. Руководителю местного отделения «Движение первых» Тайшетского района (Кругловой И.М.) в целях создания условий для развития интересов и позитивной самореализации обучающихся, в том числе состоящих на различных видах профилактического учета, активизировать работу по вовлечению обучающихся в мероприятия, проводимые региональным отделением «Движение первых».

Об итогах работы в 2024 году проинформировать председателя КДН и ЗП.

Срок исполнения: до 10 декабря 2024 года.

3. Информацию в рамках третьего вопроса принять к сведению.

3.1. Начальнику Управления образования (Семчишиной Л.В.):

2.1.1. Рассматривать каждый случай буллинга, произошедший в образовательных организациях, с дальнейшим принятием соответствующих мер в отношении руководителей образовательных организаций, игнорирующих вопросы профилактики и предотвращения буллинга среди обучающихся.

Срок исполнения: постоянно.

3.1.2. Во взаимодействии с правоохранительными органами проводить в образовательных организациях работу по выявлению в социальных сетях (мессенджерах) групп обучающихся деструктивной направленности, информации, содержащей негативный контент с принятием мер в рамках правового поля к нарушителям законодательства.

Об итогах работы в 2024 году проинформировать председателя КДН и ЗП.

Срок исполнения: постоянно.

3.1.3. Инициировать проведение в образовательных организациях информационно-просветительских мероприятий для несовершеннолетних, в том числе в рамках тематических уроков «Разговор о важном», а также для родителей (законных представителей) несовершеннолетних о деятельности детского телефона доверия.

Срок исполнения: до 1 ноября 2024 года.

3.2. Начальнику ОМВД России по Тайшетскому району (Кравченко О.В.) организовать проведение в образовательных организациях просветительской работы с обучающимися и их родителями (законными представителями) в целях формирования у несовершеннолетних навыков правильного использования информации, получаемой в сети «Интернет» и из других цифровых ресурсов, предупреждения распространения своих персональных данных.

Срок исполнения: в течении 2024 года.

Председательствующий в заседании КДН и ЗП



В.В. Никулин