

ОФИЦИАЛЬНАЯ СРЕДА

Бюллетень нормативных правовых актов Тайшетского района

Наш веб. адрес:
www.taishet.irkmo.ru

Наша почта:
E-mail: admin@taishetrn.ru

Решения Думы Тайшетского района
Постановления Администрации Тайшетского района
Распоряжения Администрации Тайшетского района

№ 28
19 ИЮЛЯ
2024 год

ИЗДАЁТСЯ С НОЯБРЯ 2006 ГОДА

Российская Федерация
Иркутская область
Муниципальное образование «Тайшетский район»
АДМИНИСТРАЦИЯ РАЙОНА

Почтовый адрес:

Адрес электронной почты
(при наличии)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «12» июля 2024 г.

№ 877

О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке», утвержденный постановлением администрации Тайшетского района от 20 декабря 2022 года № 1059

Руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг муниципального образования «Тайшетский район», утвержденным постановлением администрации Тайшетского района от 9 февраля 2011 года № 161 (в редакции постановления от 2 ноября 2015 года № 1251, от 4 мая 2017 года № 180), статьями 22, 45 Устава муниципального образования «Тайшетский муниципальный район Иркутской области», администрация Тайшетского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке», утвержденный постановлением администрации Тайшетского района от 20 декабря 2022 года № 1059 (в редакции постановления администрации Тайшетского района от 13 ноября 2023 года № 137) следующее изменение:

дополнить приложениями 8, 9, изложив в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Начальнику организационно – контрольного отдела Управления делами администрации Тайшетского района Бурмакиной Н.Н. опубликовать настоящее постановление в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского района «Официальная среда».

3. Начальнику отдела информатизации Управления делами администрации Тайшетского района Жамову Л.В. разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Тайшетского района и на сетевом издании «Портал правовой информации администрации Тайшетского района» (<https://nra-tr.ru>).

И.о мэра Тайшетского района

М.В. Малиновский

Утвержден
постановлением администрации Тайшетского района
от 12.07.2024 года № 877

Приложение 8
к административному регламенту «Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке»

Администрация Тайшетского района
наименование уполномоченного на выдачу разрешений на строительство федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления

Кому:

Уведомление о несоответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке

«___» _____ 20__ г.

№ _____

По результатам рассмотрения уведомления о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома или уведомления об изменении параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее – уведомление),

направленного
(дата направления уведомления)

зарегистрированного
(дата и номер регистрации уведомления)

уведомляем:

1) о несоответствии параметров, указанных в уведомлении, предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства по следующим основаниям:

(сведения о предельных параметрах разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, которые установлены правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или об обязательных требованиях к параметрам объектов капитального строительства, которые установлены Градостроительным кодексом Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 1, ст. 16; 2018, № 32, ст. 5135), другими федеральными законами, действующими на дату поступления уведомления, и которым не соответствуют параметры объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, указанные в уведомлении)

2) о недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке по следующим основаниям:

(сведения о видах разрешенного использования земельного участка и (или) ограничениях, установленных в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации и действующими на дату поступления уведомления)

3) о том, что уведомление подано или направлено лицом, не являющимся застройщиком в связи с отсутствием прав на земельный участок по следующим основаниям:

(сведения о том, что лицо, подавшее или направившее уведомление о планируемом строительстве, не является застройщиком в связи с отсутствием у него прав на земельный участок)

4) о несоответствии описания внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома предмету охраны исторического поселения и требованиям к архитектурным решениям объектов капитального строительства, установленным градостроительным регламентом применительно к территориальной зоне, расположенной в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения по следующим основаниям:

(реквизиты уведомления органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченного в области охраны объектов культурного наследия)

(должность уполномоченного лица
уполномоченного на выдачу разрешений
на строительство федерального
органа исполнительной власти, органа
исполнительной власти субъекта
Российской Федерации, органа местного
самоуправления)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

М.П.

К настоящему уведомлению прилагаются:

Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом, строительству, архитектуре и жилищно-коммунальному хозяйству администрации Тайшетского района

Е.В. Пуляров

Приложение 9

к административному регламенту «Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке»

Уведомление об изменении параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома

«___» _____ 20___ г.

Администрация Тайшетского района

наименование уполномоченного на выдачу разрешений на строительство федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления

1. Сведения о застройщике:

1.1	Сведения о физическом лице, в случае если застройщиком является физическое лицо:	
1.1.1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
1.1.2	Место жительства	
1.1.3	Реквизиты документа, удостоверяющего личность	
1.2	Сведения о юридическом лице, в случае если застройщиком является юридическое лицо:	
1.2.1	Наименование	
1.2.2	Место нахождения	
1.2.3	Государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, за исключением случая, если заявителем является иностранное юридическое лицо	
1.2.4	Идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случая, если заявителем является иностранное юридическое лицо	

2. Сведения о земельном участке

2.1	Кадастровый номер земельного участка (при наличии)	
2.2	Адрес или описание местоположения земельного участка	

3. Сведения об изменении параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома

№ п/п	Наименование параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома	Значения параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, указанные в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (дата направления уведомления)	Измененные значения параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома
3.1	Количество надземных этажей		
3.2	Высота		
3.3	Сведения об отступах от границ земельного участка		
3.4	Площадь застройки		

4. Схематичное изображение планируемого к строительству или реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке (в случае если изменились значения параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, предусмотренные пунктом 3.3 Формы настоящего уведомления об изменении параметров планируемого строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома)

Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи:

Уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке либо о несоответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке прошу направить следующим способом:

(путем направления на почтовый адрес и (или) адрес электронной почты или нарочным в уполномоченном на выдачу разрешений на строительство федеральном органе исполнительной власти, органе исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органе местного самоуправления, в том числе через многофункциональный центр)

Настоящим уведомлением я

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

даю согласие на обработку персональных данных (в случае если застройщиком является физическое лицо).

(должность, в случае если застройщиком является юридическое лицо)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

(при наличии)

Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом, строительству, архитектуре и жилищно-коммунальному хозяйству администрации Тайшетского района

Е.В. Пуляров

Российская Федерация
Иркутская область
Муниципальное образование «Тайшетский район»
АДМИНИСТРАЦИЯ РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «12» июля 2024 г.

№ 878

О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объектов индивидуального

жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности», утвержденный постановлением администрации Тайшетского района от 7 ноября 2022 года № 896

Руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг муниципального образования «Тайшетский район», утвержденным постановлением администрации Тайшетского района от 9 февраля 2011 года № 161 (в редакции постановления от 2 ноября 2015 года № 1251, от 4 мая 2017 года № 180), статьями 22, 45 Устава муниципального образования «Тайшетский муниципальный район Иркутской области», администрация Тайшетского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности», утвержденный постановлением администрации Тайшетского района от 7 ноября 2022 года № 896 (в редакции постановления администрации Тайшетского района от 13 марта 2023 года № 138) следующее изменение:

дополнить приложением 8, изложив в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Начальнику организационно – контрольного отдела Управления делами администрации Тайшетского района Бурмакиной Н.Н. опубликовать настоящее постановление в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского района «Официальная среда».

3. Начальнику отдела информатизации Управления делами администрации Тайшетского района Жамову Л.В. разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Тайшетского района и на сетевом издании «Портал правовой информации администрации Тайшетского района» (<https://nra-tr.ru>).

И.о мэра Тайшетского района

М.В. Малиновский

Утвержден
постановлением администрации Тайшетского района
от 12.07.2024 года № 877

Приложение 8
к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Направление уведомления о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности»

Администрация Тайшетского района
наименование уполномоченного на выдачу разрешений на строительство федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления

Кому:

Почтовый адрес:

Адрес электронной почты
(при наличии)

Уведомление о несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности

« ____ » _____ 20 ____ г. № _____

По результатам рассмотрения уведомления об окончании строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее – уведомление),

направленного
(дата направления уведомления)

зарегистрированного
(дата и номер регистрации уведомления)

уведомляем о несоответствии _____
(построенного или реконструированного)

(объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома)
указанного в уведомлении и расположенного на земельном участке

(кадастровый номер земельного участка (при наличии), адрес или описание местоположения земельного участка)

требованиям законодательства о градостроительной деятельности по следующим основаниям:

1. _____

(сведения о несоответствии параметров построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома указанным в пункте 1 части 19 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 1, ст. 16; 2018, № 32, 5135) предельным параметрам разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленным правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательным требованиям к параметрам объектов капитального строительства, установленным Градостроительным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами)

2. _____

(сведения о несоответствии внешнего облика объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома описанию внешнего облика таких объекта или дома, являющегося приложением к уведомлению о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее – уведомление о планируемом строительстве), или типовому архитектурному решению, указанному в уведомлении о планируемом строительстве, или сведения о том, что застройщику было направлено уведомление о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке по основанию, указанному в пункте 4 части 10 статьи 51.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 1, ст. 16; 2018, № 32, ст. 5133, 5135), в случае строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома в границах исторического поселения федерального или регионального значения)

3. _____

(сведения о несоответствии вида разрешенного использования построенного или реконструированного объекта капитального строительства виду разрешенного использования объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, указанному в уведомлении о планируемом строительстве)

4. _____

(сведения о недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома в соответствии с ограничениями, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации на дату поступления уведомления, за исключением случаев, если указанные ограничения предусмотрены решением об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории, принятым в отношении планируемого к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, и такой объект капитального строительства не введен в эксплуатацию)

(должность уполномоченного лица уполномоченного на выдачу разрешений на строительство федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления)	(подпись)	(расшифровка подписи)
М.П.		

М.П.

Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом, строительству, архитектуре и жилищно-коммунальному хозяйству администрации Тайшетского района

Е.В. Пуляров

Российская Федерация
Иркутская область
Муниципальное образование «Тайшетский район»
АДМИНИСТРАЦИЯ РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «12» июля 2024 г.

№ 879

Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Организация исполнения запросов на получение архивных справок, архивных выписок и архивных копий, связанных с социальной защитой граждан, предусматривающей их пенсионное обеспечение, а также получение льгот и компенсаций в соответствии с законодательством Российской Федерации»

В целях повышения требований к качеству и доступности предоставления муниципальных услуг, во исполнение подпункта «г» пункта 1 Перечня поручения Президента Российской Федерации от 10 октября 2020 года № Пр-1648 «О необходимости обеспечения перевода в электронный формат массовых социально значимых государственных и муниципальных услуг», в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации Тайшетского района от 9 февраля 2011 года № 161 «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг муниципального образования «Тайшетский район», руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 22, 45 Устава муниципального образования «Тайшетский муниципальный район Иркутской области», администрация Тайшетского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Организация исполнения запросов на получение архивных справок, архивных выписок и архивных

копий, связанных с социальной защитой граждан, предусматривающей их пенсионное обеспечение, а также получение льгот и компенсаций в соответствии с законодательством Российской Федерации» согласно приложению.

2. Начальнику организационно - контрольного отдела Управления делами администрации Тайшетского района Бурмакиной Н.Н. опубликовать настоящее постановление в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского района «Официальная среда»

3. Начальнику отдела информатизации Управления делами администрации Тайшетского района Жамову Л.В. разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Тайшетского района в сетевом издании «Портал правовой информации администрации Тайшетского района» (<https://pra-tr.ru>).

И.о мэра Тайшетского района

М.В. Малиновский

Утвержден
постановлением администрации Тайшетского района
№ 879 от «12» 07.2024 года

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Организация исполнения запросов на получение архивных справок, архивных выписок и архивных копий, связанных с социальной защитой граждан, предусматривающей их пенсионное обеспечение, а также получение льгот и компенсаций в соответствии с законодательством Российской Федерации»

I. Общие положения

Предмет регулирования административного регламента

1. Административный регламент (далее - Регламент) предоставления муниципальной услуги «Организация исполнения запросов на получение архивных справок, архивных выписок и архивных копий, связанных с социальной защитой граждан, предусматривающей их пенсионное обеспечение, а также получение льгот и компенсаций в соответствии с законодательством Российской Федерации» (далее - Услуга) разработан в целях повышения качества и доступности предоставления Услуги, определяет стандарт, сроки и последовательность действий (административных процедур) при осуществлении полномочий архивного отдела Управления делами администрации Тайшетского района

Круг заявителей

2. Услуга предоставляется физическим лицам: граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства (далее - Заявитель).

2.1. Интересы Заявителя могут представлять физические лица, обладающие соответствующими полномочиями (далее - Представитель заявителя).

Требование предоставления заявителю муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги, соответствующим признакам заявителя, определенным в результате анкетирования, проводимого органом, предоставляющим услугу (далее - профилирование), а также результата, за предоставлением которого обратился заявитель

3. Услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с вариантом предоставления Услуги (далее - Вариант).

4. Вариант определяется в соответствии с приложением № 1 к настоящему Регламенту, исходя из установленных в таблице 1 указанного приложения признаков заявителя, а также из результата Услуги, за предоставлением которой обратился заявитель.

5. Признаки заявителя определяются путем профилирования, исходя из установленных в таблице 2 приложения № 1 к настоящему Регламенту комбинации значений признаков.

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги Наименование муниципальной услуги

6. Муниципальная услуга «Организация исполнения запросов на получение архивных справок, архивных выписок и архивных копий, связанных с социальной защитой граждан, предусматривающей их пенсионное обеспечение, а также получение льгот и компенсаций в соответствии с законодательством Российской Федерации».

Наименование органа государственной власти, предоставляющего муниципальную услугу

7. Услугу предоставляет архивный отдел Управления делами администрации Тайшетского района (далее - Уполномоченный орган).

7.1. В предоставлении

Услуги могут принимать участие multifunctional центры предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ) при условии заключения соответствующего соглашения о взаимодействии.

МФЦ, в которых организуется предоставление Государственной услуги, не могут принять решение об отказе в приеме заявления о предоставлении Услуги и документов и (или) информации, необходимой для ее предоставления.

Результат предоставления муниципальной услуги

8. Результатами предоставления Услуги являются:

- 1) Решение о предоставлении муниципальной услуги с приложением: архивной справки, архивной копии, или архивной выписки;
- 2) Решение об отказе в предоставлении услуги.
- 3) Уведомление об отсутствии запрашиваемых сведений.

Результат предоставления услуги направляется заявителю в личный кабинет на ЕПГУ в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица органа, ответственного за предоставление услуги.

Вместе с результатом предоставления услуги заявителю в личный кабинет на ЕПГУ направляется уведомление о возможности получения результата предоставления услуги на бумажном носителе в органе, ответственном за предоставление услуги или в МФЦ.

8.1. Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, на основании которого Заявителю предоставляется результат, содержит следующие реквизиты: наименование Уполномоченного органа, адрес, дата, регистрационный номер.

8.2. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

9. Результаты Услуги могут быть получены Заявителем в Уполномоченном органе - путем направления почтового отправления через операторов почтовой связи с доставкой корреспонденции, по электронной почте Уполномоченного органа, в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или региональной информационной системе государственных и муниципальных услуг (далее - Единый портал).

Результат предоставления Услуги, направляется Заявителю в личный кабинет на Едином портале в форме электронного документа и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Уполномоченного органа. Вместе с результатом предоставления услуги Заявителю в личный кабинет на Едином портале направляется уведомление о возможности получения результата предоставления услуги на бумажном носителе от Уполномоченного органа или в МФЦ, при условии заключения соответствующего соглашения о взаимодействии.

Срок предоставления муниципальной услуги

10. Максимальный срок предоставления Услуги - 20 рабочих дней без учета срока регистрации запроса. Срок предоставления Услуги определяется для каждого Варианта и приведен в их описании в Разделе III настоящего Регламента.

Правовые основания для предоставления муниципальной услуги

11. Сведения о размещении на официальном сайте Уполномоченного органа перечня нормативных правовых актов, регулирующих предоставление Услуги.

12. Информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа.

13. Информация о должностных лицах, государственных служащих, размещаемая на официальном сайте Уполномоченного органа, в Едином портале.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

14. Документы и информация, которые заявитель должен представить самостоятельно:

14.1 Основанием для предоставления Услуги является запрос Заявителя¹, поступивший в Уполномоченный орган по почте, по электронной почте Уполномоченного органа, через Единый портал, в форме обращения через сайт Уполномоченного органа. Способ представления (направления) запроса определяется Заявителем.

В запросе Заявителем указываются:

а) наименование Уполномоченного органа, в который обращается Заявитель;

б) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) Заявителя, адрес места жительства, сведения о почтовом адресе Заявителя, а также номер контактного телефона, адрес электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым Заявителю должен быть направлен результат предоставления Услуги;

в) суть запроса, в зависимости от которой указывается следующая информация:

а) в запросе о подтверждении трудового стажа, заработной платы - дату рождения, полное наименование организации, местонахождения организации, период работы;

в) в запросе о переименовании организации-работодателя - полное наименование организации, местонахождения организации, интересующий период ее существования;

в) в запросе, направляемом в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, для назначения льгот и компенсаций - дата рождения, наименование льготы или компенсации;

в) в запросе о подтверждении награждения государственными, ведомственными и иными наградами - дата рождения, название награды, дата награждения, место работы (службы) в период награждения;

г) желаемая форма получения Заявителем результата поиска архивной информации (архивная справка, архивная выписка, архивная копия); в случае отсутствия указания на форму результата поиска архивной информации такой формой определяется архивная справка;

д) подпись Заявителя (для запросов, направленных (представленных) в письменной форме) и дата;

е) иные сведения, позволяющие осуществить поиск документов, необходимых для исполнения запроса. По своему усмотрению Заявитель вправе предоставить информацию путем приложения к запросу копии документов (трудовой книжки, военного билета, пенсионного удостоверения, удостоверения о предоставлении льгот и иных документов).

14.2 Документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя).

При подаче в электронной форме сведения из документа, удостоверяющего личность, вносятся в соответствующие поля на интерактивной портальной форме и будут проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия.

14.3 Документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя действовать от имени Заявителя (в случае обращения за предоставлением услуги представителя Заявителя). При обращении посредством ЕПГУ указанный документ удостоверяется усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса с приложением файла открепленной усиленной квалифицированной электронной подписи в формате sig3.

14.4 Копия трудовой книжки. Данный документ предоставляется заявителем по желанию и при наличии.

15. Документы и сведения, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

15.1 Сведения о действительности Паспорта Гражданина РФ.

15.2 Сведения из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о перемене имени.

15.3 Сведения из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о заключении брака.

15.4 Сведения из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о расторжении брака.

16. Документы, прилагаемые Заявителем, представляемые в электронной форме, направляются в следующих форматах:

1) xml - для документов, в отношении которых утверждены формы и требования по формированию электронных документов в виде файлов в формате xml;

2) doc, docx, odt - для документов с текстовым содержанием, не включающим формулы;

¹Примерные формы запроса приведены в приложении № 2 к настоящему Регламенту.

3) pdf, jpg, jpeg, png, bmp, tiff - для документов с текстовым содержанием, в том числе включающих формулы и (или) графические изображения, а также документы с графическим содержанием;

4) zip, rar - для сжатых документов в один файл;

5) sig - для открепленной усиленной квалифицированной электронной подписи.

В случае если оригиналы документов, прилагаемых к заявлению, выданы и подписаны уполномоченным органом на бумажном носителе, допускается формирование таких документов, представляемых в электронной форме, путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300-500 dpi (масштаб 1:1) и всех аутентичных признаков подлинности (графической подписи лица, печати, углового штампа бланка), с использованием следующих режимов:

«черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);

«оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);

«цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста).

Количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию.

Документы, прилагаемые Заявителем, представляемые в электронной форме, должны обеспечить возможность идентифицировать документ и количество листов в документе.

16. Все предусмотренные настоящим Регламентом документы, материалы или их копии, необходимые для предоставления Услуги, могут быть поданы заявителем в письменной форме в адрес Уполномоченного органа, либо в форме электронного документа в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»² и статьями 21.1 и 21.2 Федерального закона № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».³

17. При предоставлении Услуги запрещается требовать от Заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения Услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, утвержденный Правительством Российской Федерации.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

18. Оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги законодательством Российской Федерации, не предусмотрено

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

19. Оснований для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

20. Основания для отказа в предоставлении Услуги:

а) запрос не содержит фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), почтовый адрес и/или электронный адрес Заявителя;

б) запрос не поддается прочтению;

в) в запросе обжалуется судебное решение;

г) присутствие в запросе нецензурных или оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;

д) содержится запрос архивной информации, которая многократно предоставлялась Заявителю в связи с ранее направлявшимися ответами, при этом в запросе не содержится новой информации и обстоятельств;

е) ответ на запрос не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну;

ж) у Заявителя отсутствуют документы, подтверждающие его полномочия выступать от имени третьих лиц, в отношении которых сделан запрос;

з) документы, представляемые Заявителем, не составлены на русском языке (не переведены на русский язык) и (или) не заверены в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания

21. За предоставление Услуги государственная пошлина или иная плата законодательством Российской Федерации не предусмотрена.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

22. Очная подача запроса Заявителем Услугой не предусмотрена.

23. Очное получение результата заявителем Услугой не предусмотрено.

Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги

24. Срок регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Уполномоченном органе составляет 3 рабочих дня.

Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

25. Услуга не предполагает посещение заявителем помещений Уполномоченного органа для ее получения.

Показатели доступности и качества муниципальной услуги

26. К показателям доступности предоставления Услуги относятся: возможность выбора Заявителем формы обращения за предоставлением Услуги (посредством почтовой связи, через информационно-коммуникационные системы и сети);

возможность подачи заявления о предоставлении Услуги дистанционно в электронной форме с помощью Единого портала;

обеспечена доступность электронных форм запросов документов, необходимых для предоставления Услуги.

27. К показателям качества предоставления Услуги относятся:

возможность подачи запроса на получение Услуги и документов к нему в электронной форме;

компетентность должностных лиц, взаимодействующих с Заявителем при предоставлении Услуги;

достоверность предоставляемой Заявителем информации о сроках, порядке предоставления Услуги, документах, необходимых для ее предоставления;

информирование Заявителей о способах подачи запроса и сроках предоставления Услуги;

количество жалоб от Заявителей о нарушениях сроков предоставления Услуги;

количество жалоб от Заявителей о нарушениях установленных настоящим Регламентом сроков предоставления Услуги.

28. При предоставлении Услуги в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала, Заявителю обеспечивается:

предоставление информации о порядке и сроках предоставления Услуги; прием и регистрация запроса и иных документов, необходимых для предоставления Услуги;

получение сведений о ходе предоставления Услуги; осуществление оценки качества предоставления Услуги; досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа, а также его должностных лиц.

28.1. При предоставлении Услуги в электронной форме с использованием Единого портала обеспечивается возможность оценки качества предоставления Услуги, а также передача оценок качества оказания Услуги в автоматизированную информационную систему «Информационно-аналитическая система мониторинга качества государственных услуг».

28.2. Оценка Заявителем качества предоставления услуги в электронной форме не является обязательным условием для продолжения предоставления Услуги.

29. Информирование о порядке предоставления Услуги осуществляется:

1) непосредственно при личном приеме Заявителя в Уполномоченном органе или МФЦ;

2) по телефону Уполномоченного органа или МФЦ;

3) письменно, в том числе посредством электронной почты, факсимильной связи;

посредством размещения в открытой и доступной форме информации: в Едином портале (<https://www.gosuslugi.ru/>);

на официальном сайте Уполномоченного органа (<https://taishet.irkmo.ru/>);

4) посредством размещения информации на информационных стендах Уполномоченного органа или МФЦ

29.1. Информирование осуществляется по вопросам, касающимся: способов подачи запроса о предоставлении Услуги;

адресов Уполномоченного органа и МФЦ, обращение в которые необходимо для предоставления Услуги;

справочной информации о работе Уполномоченного органа (его структурных подразделений);

документов, необходимых для предоставления Услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги; порядка и сроков предоставления Услуги;

порядка получения сведений о ходе рассмотрения запроса о предоставлении Услуги и о результатах предоставления Услуги;

по вопросам предоставления услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги;

порядка досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) должностных лиц, и принимаемых ими решений при предоставлении Услуги.

Получение информации по вопросам предоставления Услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, осуществляется бесплатно.

29.2. При устном обращении Заявителя (лично или по телефону) должностное лицо Уполномоченного органа, работник МФЦ, осуществляющий консультирование, подробно и в вежливой (корректной) форме информирует обратившегося по интересующим вопросам.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил Заявитель, фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) и должности специалиста, принявшего телефонный звонок.

Если должностное лицо Уполномоченного органа не может самостоятельно дать ответ, телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другое должностное лицо или же обратившемуся лицу должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно будет получить необходимую информацию.

Если подготовка ответа требует продолжительного времени, он предлагает Заявителю один из следующих вариантов дальнейших действий:

изложить обращение в письменной форме;

назначить другое время для консультаций.

Должностное лицо Уполномоченного органа не вправе осуществлять информирование, выходящее за рамки стандартных процедур и условий предоставления Услуги, и влияющее прямо или косвенно на принимаемое решение.

Продолжительность информирования по телефону не должна превышать 10 минут.

Информирование осуществляется в соответствии с графиком приема граждан.

29.3. По письменному обращению должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление Услуги, подробно в письменной форме разъясняет Заявителю сведения по вопросам, указанным в пункте 29.1. Регламента в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

29.4. На Едином портале размещаются сведения, предусмотренные Положением о федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 года № 861.

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления государственной услуги осуществляется без выполнения Заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства Заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя, или предоставление им персональных данных.

29.5. На официальном сайте Уполномоченного органа, на стендах в местах предоставления Услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, и в МФЦ размещается следующая справочная информация:

о месте нахождения и графике работы Уполномоченного органа и его структурных подразделений, ответственных за предоставление Услуги, а также МФЦ;

справочные телефоны структурных подразделений Уполномоченного органа, ответственного за предоставление государственной услуги, в том числе:

номер телефона-автоинформатора (при наличии);

адрес официального сайта, а также электронной почты и (или) формы обратной связи Органа власти в сети «Интернет».

²Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 15, ст. 2036; 2016, № 26 (ч. I), ст. 3889.

³Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179; 11.04.2011, № 15, ст. 2038.

29.6. Размещение информации о порядке предоставления государственной услуги на информационных стендах в помещении МФЦ осуществляется в соответствии с соглашением, заключенным между МФЦ и Уполномоченным органом, с учетом требований к информированию, установленных Регламентом.

29.7. Информация о ходе рассмотрения заявления о предоставлении Услуги и о результатах предоставления Услуги может быть получена Заявителем (Представителем заявителя) в личном кабинете на Едином портале, а также в соответствующем структурном подразделении Уполномоченного органа при обращении заявителя лично, по телефону, посредством электронной почты.

Иные требования к предоставлению муниципальной услуги

30. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень вариантов предоставления муниципальной услуги

31. Настоящий раздел содержит состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур для следующих вариантов предоставления Услуги:

Вариант 1

Заявитель обращается самостоятельно, либо через лицо, действующее от его имени (представитель заявителя), в Уполномоченный орган;

уведомление Уполномоченным органом Заявителя о направлении его запроса для исполнения в государственный архив по месту предполагаемого хранения архивных документов с интересующей его информацией; форма ответа Уполномоченного органа - уведомление.

Вариант 2

Заявитель обращается самостоятельно, либо через лицо, действующее от его имени (по поручению), в Уполномоченный орган;

информирование Уполномоченным органом Заявителя об отсутствии интересующей его архивной информации в государственных архивах субъекта Российской Федерации с указанием возможных путей ее поиска или без такого указания;

форма ответа Уполномоченный орган - информационное письмо.

Возможность оставления запроса заявителя о предоставлении Услуги без рассмотрения не предусмотрена.

Профилирование заявителя

32. По результатам анализа содержания запроса Заявителя определяется полный перечень комбинаций значений признаков в соответствии с настоящим Регламентом, каждый из которых соответствует одному Варианту.

33. Установленный по итогам профилирования Вариант доводится до Заявителя в форме результата оказания Услуги, исключающей неоднозначное понимание.

Вариант 1.

34. Максимальный срок предоставления варианта Услуги (без учета срока регистрации запроса) составляет 20 рабочих дней.

35. В результате предоставления варианта Услуги Заявителю предоставляется решение, содержащее следующие реквизиты: наименование Уполномоченного органа, адрес, дата, регистрационный номер.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги приведен в пункте 20 настоящего Регламента.

36. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги; принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

предоставление результата Услуги.

Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги

37. Заявителю для получения Услуги необходимо представить в Уполномоченный орган запрос, посредством официального сайта Уполномоченного органа (личного кабинета), путем направления почтового отправления через операторов почтовой связи с доставкой корреспонденции, в Едином портале, по электронной почте Уполномоченного органа.

38. Способы установления личности (идентификации) являются:

а) при подаче запроса посредством официального сайта Уполномоченного органа (личного кабинета) - копия документа, удостоверяющего личность;

б) при подаче запроса через операторов почтовой связи с доставкой корреспонденции - копия документа, удостоверяющего личность;

в) при подаче запроса посредством Единого портала - сведения из документа, удостоверяющего личность, вносятся в соответствующие поля на интерактивной порталной форме и будут проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия.

г) при подаче запроса на электронную почту Уполномоченного органа - копия документа, удостоверяющего личность.

39. Запрос и документы, необходимые для предоставления варианта Услуги, могут быть представлены лицом, действующим от имени (по поручению) Заявителя.

40. Заявителю не может быть отказано в приеме документов.

41. Услуга не предусматривает возможности приема запроса и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги по выбору Заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

42. В административной процедуре принимает участие следующий орган (организация): Уполномоченный орган.

43. Срок регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, в Уполномоченном органе составляет 2 рабочих дня.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги

44. Критерием принятия решения о предоставлении Услуги является соответствие представленных Заявителем документов требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, в том числе настоящим Регламентом.

45. Критерии принятия решения об отказе в предоставлении Услуги:

а) запрос не содержит фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), почтового адреса и/или электронного адреса Заявителя или Представителя заявителя;

б) запрос не поддается прочтению;

в) в запросе обжалуется судебное решение;

г) присутствие в запросе нецензурных или оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;

д) содержится запрос архивной информации, которая многократно предоставлялась заявителю в связи с ранее направлявшимися ответами, при этом в запросе не содержится новой информации и обстоятельств;

е) ответ на запрос не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну;

ж) у Заявителя отсутствуют документы, подтверждающие его полномочия выступать от имени третьих лиц, в отношении которых сделан запрос.

46. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги составляет 7 рабочих дней.

Предоставление результата муниципальной услуги

47. Результат предоставления Услуги может быть получен посредством официального сайта Уполномоченного органа (личного кабинета), путем направления почтового отправления через операторов почтовой связи с доставкой корреспонденции, в Едином портале, по электронной почте Уполномоченного органа.

48. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 20 рабочих дней, и исчисляется со дня регистрации заявления о предоставлении Услуги.

49. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен по выбору Заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

Вариант 2

50. Максимальный срок предоставления варианта Услуги (без учета срока регистрации запроса) составляет 20 рабочих дней.

51. В результате предоставления варианта Услуги Заявителю предоставляется информационное письмо, содержащее следующие реквизиты: наименование Уполномоченного органа, адрес, дата, регистрационный номер.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги приведен в пункте 20 настоящего Регламента.

52. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги; принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

предоставление результата Услуги.

Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги

53. Заявителю для получения Услуги необходимо представить в Уполномоченный орган запрос, посредством официального сайта Уполномоченного органа (личного кабинета), путем направления почтового отправления через операторов почтовой связи с доставкой корреспонденции, в Едином портале, по электронной почте Уполномоченного органа.

54. Способы установления личности (идентификации) являются:

а) при подаче запроса посредством официального сайта Уполномоченного органа (личного кабинета) - копия документа, удостоверяющего личность;

б) при подаче запроса через операторов почтовой связи с доставкой корреспонденции - копия документа, удостоверяющего личность;

в) при подаче запроса посредством Единого портала - неквалифицированная электронная подпись физического лица или его законного представителя, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке;

г) при подаче запроса на электронную почту Уполномоченного органа - копия документа, удостоверяющего личность.

55. Запрос и документы, необходимые для предоставления варианта Услуги, могут быть представлены Представителем заявителя.

56. Заявителю не может быть отказано в приеме документов.

57. Услуга не предусматривает возможности приема запроса и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги по выбору Заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

58. В административной процедуре принимает участие следующий орган (организация): Уполномоченный орган.

59. Срок регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, в Уполномоченном органе составляет 2 рабочих дня.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги

60. Критерием принятия решения о предоставлении Услуги является соответствие представленных Заявителем документов требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, в том числе настоящим Регламентом.

61. Критерии принятия решения об отказе в предоставлении Услуги:

а) запрос не содержит фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), почтового адреса и/или электронного адреса Заявителя или Представителя заявителя;

б) запрос не поддается прочтению;

в) в запросе обжалуется судебное решение;

г) присутствие в запросе нецензурных или оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;

д) содержится запрос архивной информации, которая многократно предоставлялась Заявителю в связи с ранее направлявшимися ответами, при этом в запросе не содержится новой информации и обстоятельств;

е) ответ на запрос не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну;

ж) у Заявителя отсутствуют документы, подтверждающие его полномочия выступать от имени третьих лиц, в отношении которых сделан запрос.

62. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги составляет 6 рабочих дней.

Предоставление результата муниципальной услуги

63. Результат предоставления Услуги может быть получен посредством официального сайта Уполномоченного органа (личного кабинета), путем направления почтового отправления через операторов почтовой связи с доставкой корреспонденции, в Едином портале, по электронной почте Уполномоченного органа.

64. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 20 рабочих дней, и исчисляется со дня регистрации заявления о предоставлении услуги.

65. Результат предоставления Услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

IV. Формы контроля за исполнением административного регламента

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений

66. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами Уполномоченного органа настоящего Регламента, а также иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Услуги, а также принятия ими решений осуществляется уполномоченным руководителем (заместителем руководителя) Уполномоченного органа.

67. Текущий контроль осуществляется путем проведения плановых и внеплановых проверок.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги

68. Контроль за полнотой и качеством предоставления Услуги предполагает проведение проверок, устранение выявленных нарушений, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на решения и действия (бездействие) должностных лиц Уполномоченного органа.

69. Контроль за полнотой и качеством предоставления Услуги осуществляется в форме плановых и внеплановых проверок.

70. Плановые проверки проводятся на основе ежегодно утверждаемого плана, а внеплановые на основании жалоб заявителей на решения и действия (бездействие) должностных лиц Уполномоченного органа по решению лиц, ответственных за проведение проверок.

71. Проверки проводятся уполномоченными лицами Уполномоченного органа.

Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего муниципальную услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

72. Нарушившие требования настоящего Регламента должностные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

73. Контроль за предоставлением Услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством получения ими полной актуальной и достоверной информации о порядке предоставления Услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения Услуги.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их должностных лиц, государственных или муниципальных служащих, работников

74. Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы осуществляется посредством размещения информации на Едином портале, на официальном сайте Уполномоченного органа, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

75. Формы жалобы и способы ее подачи:

в форме документа на бумажном носителе - передается непосредственно в Уполномоченном органе;

в форме документа на бумажном носителе - направляется по почте в адрес Уполномоченного органа;

в форме электронного документа - направляется посредством Единого портала или официального сайта Уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Начальник архивного отдела Управления делами администрации Тайшетского района

О.В. Рясная

Приложение № 1
административному регламенту по предоставлению
муниципальной услуги, утверждённому постановлением администрации
Тайшетского района от 12.07.2024 № 879

Перечень признаков заявителей (принадлежащих им объектов), а также комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту

Таблица 1. Перечень признаков заявителей (принадлежащих им объектов)

№ п/п	Признак Заявителя (принадлежащего ему объекта)	Значения признака Заявителя (принадлежащего ему объекта)
Результат муниципальной услуги «Организация исполнения запросов на получение архивных справок, архивных выписок и архивных копий, связанных с социальной защитой граждан, предусматривающей их пенсионное обеспечение, а также получение льгот и компенсаций в соответствии с законодательством Российской Федерации»		
1.	Лицо, обратившееся за предоставлением услуги	1. Заявитель самостоятельно; 2. Представитель заявителя
2.	Запрос архивной информации, связанной с социальной защитой гражданина, предусматривающей его пенсионное обеспечение, а также получение льгот и компенсаций в соответствии с законодательством Российской Федерации	1. Уведомление Заявителя о направлении его запроса для исполнения в архив по месту предполагаемого хранения архивного документа с интересующей его информацией; 2. Информирование Заявителя об отсутствии интересующей его архивной информации в архивном отделе Управления делами администрации Тайшетского района с указанием возможных путей ее поиска или без такого указания;
3.	Результат предоставления услуги	1. Уведомление 2. Информационное письмо

Таблица 2. Комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления услуги

№ варианта	Комбинация значений признаков
Результат муниципальной государственной услуги «Организация исполнения запросов на получение архивных справок, архивных выписок и архивных копий, связанных с социальной защитой граждан, предусматривающей их пенсионное обеспечение, а также получение льгот и компенсаций в соответствии с законодательством Российской Федерации»	
1.	- Заявитель обращается самостоятельно, либо через Представителя заявителя, в Уполномоченный орган, - уведомление Заявителя о направлении его запроса для исполнения в архив по месту предполагаемого хранения архивного документа с интересующей его информацией; - форма ответа Уполномоченного органа - уведомление
2.	- заявитель обращается самостоятельно, либо через Представителя заявителя, в Уполномоченный орган, - информирование Заявителя об отсутствии интересующей его архивной информации в архивном отделе Управления делами администрации Тайшетского района с указанием возможных путей ее поиска или без такого указания, - форма ответа Уполномоченного органа - информационное письмо

Приложение № 2
административному регламенту по предоставлению
муниципальной услуги, утверждённому постановлением администрации
Тайшетского района от 12.07.2024 № 879

Формы запроса на получение результата по муниципальной услуге «Организация исполнения запросов на получение архивных справок, архивных выписок и архивных копий, связанных с социальной защитой граждан, предусматривающей их пенсионное обеспечение, а также получение льгот и компенсаций в соответствии с законодательством Российской Федерации» для размещения на сайте Уполномоченного органа

(позиции, отмеченные звездочкой, рекомендованы к обязательному заполнению)

(а) Форма запроса на получение архивной информации для подтверждения трудового стажа, заработной платы

1. ФИО: *
Введите свои фамилию, имя и отчество (последнее — при наличии) в именительном падеже.
2. Дата рождения: *
День Месяц Год
3. Полный почтовый адрес, телефон:
Введите ваш полный почтовый адрес с указанием индекса, телефон.
4. Ваш e-mail: *
5. Полное наименование организации: *
Введите полное наименование организации, стаж/зарплату в которой вы хотите подтвердить.
6. Ведомственная подчиненность организации:
7. Местонахождение организации: *
8. Период работы: *
9. Должность:
10. Текст запроса: *
11. Присоединенные файлы:
12. Прошлые обращения:
13. Форма ответа:
архивная справка/архивная выписка/архивная копия
Выберите нужную позицию. По умолчанию — архивная справка.

(б) Форма запроса на получение архивной информации о переименовании организации-работодателя**1. ФИО: ***

Введите свои фамилию, имя и отчество (последнее — при наличии) в именительном падеже.

3. Полный почтовый адрес, телефон:

Введите ваш полный почтовый адрес с указанием индекса, телефон.

4. Ваш e-mail: ***5. Полное наименование организации: ***

Введите полное наименование организации, информацию о переименовании которой запрашиваете.

6. Ведомственная подчиненность организации:**7. Местонахождение организации: *****8. Период: *****9. Текст запроса: *****10. Присоединенные файлы:****II. Прошлые обращения:****12. Форма ответа:**

архивная справка/архивная выписка/архивная копия

Выберете нужную позицию. По умолчанию — архивная справка.

(в) Форма запроса на получение архивной информации в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации для назначения льгот и компенсаций**1. ФИО: ***

Введите свои фамилию, имя и отчество (последнее — при наличии) в именительном падеже.

2. Дата рождения: *

День Месяц Год

3. Полный почтовый адрес, телефон:

Введите ваш полный почтовый адрес с указанием индекса, телефон.

4. Ваш e-mail: ***6. Наименование льготы или компенсации: *****11. Текст запроса: *****12. Присоединенные файлы:****13. Прошлые обращения:****14. Форма ответа:**

архивная справка/архивная выписка/архивная копия

Выберете нужную позицию. По умолчанию — архивная справка.

(г) Форма запроса на получение архивной информации для подтверждения награждения государственными, ведомственными и иными наградами**1. ФИО: ***

Введите свои фамилию, имя и отчество (последнее — при наличии) в именительном падеже.

2. Дата рождения: *

День Месяц Год

3. Полный почтовый адрес, телефон:

Введите ваш полный почтовый адрес с указанием индекса, телефон.

4. Ваш e-mail: ***5. Название награды: *****6. Дата награждения: ***

День Месяц Год

7. Решением какого органа/ организации/ предприятия произведено:**8. Место работы (службы) в период награждения: *****9. Кто представил к награде:**

Название органа/организации/предприятия, представившего к награде, ведомственная подчиненность.

10. Текст запроса: ***11. Присоединенные файлы:****12. Прошлые обращения:****13. Форма ответа:**

архивная справка/архивная выписка/архивная копия

Выберете нужную позицию. По умолчанию — архивная справка.

Номер телефона	
Дата рождения	
Пол	
СНИЛС	
Адрес регистрации	
Адрес проживания	
ражданство	
Сведения о заявителе	
Категория заявителя	
Полное наименование	
ОГРНИП	
ОГРН	
ИНН	
Параметры определения варианта предоставления	
Перечень документов	

Приложение № 4
административному регламенту по предоставлению
муниципальной услуги, утверждённому постановлением администрации
Тайшетского района от 12.07.2024 № 879

Форма решения о предоставлении муниципальной услуги

«Организация исполнения запросов на получение архивных справок, архивных выписок и архивных копий, связанных с социальной защитой граждан, предусматривающей их пенсионное обеспечение, а также получение льгот и компенсаций в соответствии с законодательством Российской Федерации»

(Наименование органа государственной власти субъекта РФ, уполномоченного на организацию исполнения государственными архивами субъектов Российской Федерации запросов на получение архивных справок, архивных выписок и архивных копий, связанных с социальной защитой граждан, предусматривающей их пенсионное обеспечение, а также получение льгот и компенсаций в соответствии с законодательством Российской Федерации)

Кому: _____
ИНН: _____
Представитель: _____
Контактные данные заявителя (представителя): _____
Тел.: _____
Эл. почта: _____

РЕШЕНИЕ

о предоставлении муниципальной услуги «Организация исполнения запросов на получение архивных справок, архивных выписок и архивных копий, связанных с социальной защитой граждан, предусматривающей их пенсионное обеспечение, а также получение льгот и компенсаций в соответствии с законодательством Российской Федерации» от

№

По результатам рассмотрения заявления, зарегистрированного от _____ №, принято решение о предоставлении государственной услуги.

Приложение:
уведомление, информационное письмо (_____).
(указывается вид документа)

(должность уполномоченного
лица органа государственной
власти субъекта Российской
Федерации)

Подпись или сведения о
сертификате электронной
подписи

(расшифровка подписи)

Форма Заявления на предоставление муниципальной услуги «Организация исполнения запросов на получение архивных справок, архивных выписок и архивных копий, связанных с социальной защитой граждан, предусматривающей их пенсионное обеспечение, а также получение льгот и компенсаций в соответствии с законодательством Российской Федерации» для использования на Едином портале

Дата подачи _____ №:
(Наименование органа государственной власти субъекта РФ, уполномоченного на предоставление государственной услуги)

Сведения о представителе	
Категория представителя	
Полное наименование	
Фамилия	
Имя	
Отчество	
Адрес электронной почты	

Приложение № 5
административному регламенту по предоставлению
муниципальной услуги, утверждённому постановлением администрации
Тайшетского района от 12.07.2024 № 879

Форма решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги

«Организация исполнения запросов на получение архивных справок, архивных выписок и архивных копий, связанных с социальной защитой граждан, предусматривающей их пенсионное обеспечение, а также получение льгот и компенсаций в соответствии с законодательством Российской Федерации»

(Наименование органа государственной власти субъекта РФ, уполномоченного на организацию исполнения государственными архивами субъектов Российской Федерации запросов на получение архивных справок, архивных выписок и архивных копий, связанных с социальной

защитой граждан, предусматривающей их пенсионное обеспечение, а также получение льгот и компенсаций в соответствии с законодательством Российской Федерации)

Кому: _____
ИНН: _____
Представитель: _____
Контактные данные заявителя (представителя): _____
Тел.: _____
Эл. почта: _____

На основании поступившего запроса, зарегистрированного от № _____, принято решение об отказе в приеме документов/об отказе в предоставлении государственной услуги по основаниям:

Разъяснение причин отказа:
Вы вправе повторно обратиться с запросом о предоставлении государственной услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы, а также в судебном порядке.

РЕШЕНИЕ
об отказе в предоставлении муниципальной услуги «Организация исполнения запросов на получение архивных справок, архивных выписок и архивных копий, связанных с социальной защитой граждан, предусматривающей их пенсионное обеспечение, а также получение льгот и компенсаций в соответствии с законодательством Российской Федерации» от № _____

(должность уполномоченного лица органа государственной власти субъекта Российской Федерации)

Подпись или сведения о сертификате электронной подписи

(расшифровка подписи)

Приложение № 6
административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги, утверждённому постановлением администрации Тайшетского района от 12.07.2024 № 879

Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги «Организация исполнения запросов на получение архивных справок, архивных выписок и архивных копий, связанных с социальной защитой граждан, предусматривающей их пенсионное обеспечение, а также получение льгот и компенсаций в соответствии с законодательством Российской Федерации»

Основание для начала административной процедуры	Содержание административных действий	Срок выполнения административных действий	Должностное лицо, ответственное за выполнение административного действия	Место выполнения административного действия/используемая информационная система	Критерии принятия решения	Результат административного действия, способ фиксации
1	2	3	4	5	6	7
1. Проверка документов и регистрация заявления						
Поступление запроса и документов для предоставления муниципальной услуги в Уполномоченный орган	Прием и проверка комплектности документов на наличие/отсутствие оснований для отказа в предоставлении Услуги, предусмотренных пунктом 20 Регламента	2 рабочих дня	Уполномоченный орган, ответственный за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган / Единый портал	-	Регистрация запроса и документов (присвоение номера и датирование); назначение должностного лица, ответственного за предоставление государственной услуги, и передача ему документов Направленное Заявителю сообщение о приеме запроса к рассмотрению либо отказа в приеме запроса к рассмотрению
	В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении Услуги, предусмотренных пунктом 20 Регламента, регистрация запроса в электронной базе данных по учету документов		Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за регистрацию корреспонденции	Уполномоченный орган/Единый портал		
	Проверка запроса и документов, представленных для получения муниципальной услуги		Должностное лицо Уполномоченного органа,	Уполномоченный орган/Единый портал		
	Направление Заявителю сообщения о приеме запроса к рассмотрению либо отказа в приеме запроса к рассмотрению с обоснованием отказа		ответственное за предоставление муниципальной услуги	Наличие/отсутствие оснований для отказа в предоставлении Услуги, предусмотренных пунктом 20 Регламента		
2. Рассмотрение документов и сведений						
Пакет зарегистрированных документов, поступивших должностному лицу, ответственному за предоставление муниципальной услуги	Проверка соответствия документов и сведений требованиям нормативных правовых актов предоставления муниципальной услуги	7/6 рабочих дней (варианты 1 или 2)	Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган) / Единый портал	Наличие или отсутствие оснований для предоставления муниципальной услуги	Подготовка проекта результата предоставления муниципальной услуги
1	2	3	4	5	6	7
3. Принятие решения						
Проект результата предоставления муниципальной услуги	Принятие решения о предоставлении государственной услуги или об отказе в предоставлении муниципальной услуги	10/14 рабочих дней (варианты 1 или 2)	Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги; Руководитель Уполномоченного органа) или иное уполномоченное им лицо	Уполномоченный орган) / Единый портал	-	Результат предоставления муниципальной услуги по форме, приведенной в Приложении № 4 к Регламенту, подписанный (в случае использования Единого портала - усиленной квалифицированной подписью) руководителем Уполномоченного органа или иного уполномоченного им лица. Уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги, приведенное в Приложении № 5 к Регламенту, подписанный (в случае использования Единого портала - усиленной квалифицированной подписью) руководителем Уполномоченного органа или иного уполномоченного им лица.
	Формирование решения о предоставлении муниципальной услуги или уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги					

4. Выдача результата						
Формирование и регистрация результата муниципальной услуги, указанного в пункте 8 Регламента	Регистрация результата предоставления муниципальной услуги	После окончания процедуры принятия решения (в общий срок предоставления муниципальной услуги не включается)	Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган) / Единый портал	-	Внесение сведений о конечном результате предоставления муниципальной услуги
	Направление в многофункциональный центр результата государственной, указанного в пункте 8 Регламента, в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Уполномоченного органа (в случае, если предусмотрено региональными соглашениями)	В сроки, установленные соглашением о взаимодействии между Уполномоченным органом и многофункциональным центром	Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган) / МФЦ	Указание заявителем в Запросе способа выдачи результата государственной муниципальной услуги в многофункциональном центре, а также подача Запроса через многофункциональный центр	Выдача результата муниципальной услуги заявителю в форме бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа, заверенного печатью многофункционального центра; внесение сведений в Единый портал о выдаче результата муниципальной услуги
	Направление заявителю результата предоставления муниципальной услуги способом, предусмотренном пунктом 9 Регламента	В день регистрации результата предоставления муниципальной услуги	Должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги	Уполномоченный орган / Единый портал		Направление заявителю результата предоставления муниципальной услуги

Российская Федерация

Иркутская область
Муниципальное образование «Тайшетский район»
АДМИНИСТРАЦИЯ РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «15» июля 2024 г.

№ 880

О Координационном совете по взаимодействию с Общероссийским общественно-государственным движением детей и молодежи в администрации Тайшетского района

В целях координации и мониторинга деятельности местных отделений Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи в муниципальном образовании «Тайшетский район», оказания содействия в реализации федеральных программ, координации разработки региональных и местных программ, руководствуясь Федеральным законом от 14 июля 2022 года №261-ФЗ «О российском движении детей и молодежи», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 22, 45 Устава муниципального образования «Тайшетский муниципальный район Иркутской области», администрация Тайшетского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Создать Координационный совет по взаимодействию с Общероссийским общественно-государственным движением детей и молодежи в администрации Тайшетского района.
- Утвердить Положение о Координационном совете по взаимодействию с Общероссийским общественно-государственным движением детей и молодежи в администрации Тайшетского района согласно приложению.
- Утвердить состав Координационного совета по взаимодействию с Общероссийским общественно-государственным движением детей и молодежи в администрации Тайшетского района согласно приложению.
- Начальнику организационно-контрольного отдела Управления делами администрации Тайшетского района Бурмакиной Н.Н. опубликовать настоящее постановление в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского района «Официальная среда».
- Начальнику отдела информатизации Управления делами администрации Тайшетского района Жамову Л.В. разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Тайшетского района.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра Тайшетского района по социальным вопросам В.В. Никулина.

И.о мэра Тайшетского района

М.В. Малиновский

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Тайшетского района
от «15» июля 2024 года № 880

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Координационный совет по взаимодействию с Общероссийским общественно-государственным движением детей и молодежи в администрации Тайшетского района (далее - Совет) является координационным органом, созданным в целях координации и мониторинга деятельности местных отделений Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи (далее – Движение), оказания содействия в реализации федеральных программ, координации разработки региональных и местных программ.

2. Координационный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 261-ФЗ «О российском движении детей и молодежи», иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, Уставом муниципального образования «Тайшетский муниципальный район Иркутской области», нормативными правовыми актами администрации Тайшетского района, а также настоящим Положением.

Глава 2. ЗАДАЧИ,
ФУНКЦИИ И ПРАВА СОВЕТА

3. Задачами Совета являются:

- 1) осуществление взаимодействия с местными отделениями Движения;
 - 2) организация участия структурных подразделений администрации Тайшетского района, иных учреждений и организаций, в ведении которых находятся вопросы образования, молодежной политики, здравоохранения, социальной политики, физической культуры и спорта, безопасности и охраны правопорядка, культуры, в деятельности местных отделений Движения;
 - 3) содействие осуществлению профессиональной ориентации детей и молодежи с привлечением организаций-работодателей, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования «Тайшетский район»;
 - 4) вовлечение в работу региональных и местных отделений Движения детско-юношеских и молодежных объединений, осуществляющих социально значимую деятельность на муниципальном уровне;
 - 5) осуществление взаимодействия с образовательными организациями, расположенными на территории муниципального образования «Тайшетский район» в целях изучения и тиражирования лучших практик, методик по вопросам развития детского движения, воспитания детей и молодежи в Тайшетском районе;
 - 6) мониторинг и подготовка рекомендаций целевой поддержки перспективных муниципальных детских и молодежных инициатив и проектов;
 - 7) участие в экспертной оценке заявок, представляемых на конкурсы, организованные в рамках деятельности Движения местными отделениями.
4. В соответствии с возложенными задачами Совет осуществляет следующие функции:
- 1) заслушивает представителей структурных подразделений администрации Тайшетского района, иных органов, учреждений и организаций по вопросам, входящим в задачи Совета;
 - 2) рассматривает информацию, материалы, связанные с созданием благоприятных условий, обеспечивающих развитие Движения на территории муниципального образования «Тайшетский район»;
 - 3) подготавливает предложения по совершенствованию нормативного правового регулирования вопросов развития Движения в Тайшетском районе.
 5. При осуществлении своей деятельности Совет в установленном законодательством порядке имеет право:
 - 1) приглашать и заслушивать на заседании представителей общественных объединений, специалистов, экспертов по вопросам, относящимся к компетенции Совета;
 - 2) запрашивать и получать необходимые информацию и материалы от структурных подразделений администрации Тайшетского района, иных органов, учреждений и организаций по вопросам, относящимся к компетенции Совета;
 - 3) подготавливать и проводить встречи, конференции, семинары, круглые столы и иные мероприятия по вопросам, относящимся к компетенции Совета;
 - 4) разрабатывать и направлять в адрес органов и организаций, участвующих в работе Совета, рекомендации и предложения по вопросам, относящимся к компетенции Совета;
 - 5) образовывать постоянные и (или) временные рабочие группы из числа лиц, входящих в состав Совета, и представителей общественных объединений и других организаций, не входящих в состав Совета.

Глава 3. СОСТАВ И СТРУКТУРА СОВЕТА

6. Совет состоит из председателя, заместителя председателя, членов Совета и секретаря. Общая численность состава Совета не должна превышать 15 человек. Совет может формировать из состава членов Совета профильные группы в соответствии с задачами Совета.
7. В состав Совета могут входить представители администрации Тайшетского района, структурных подразделений администрации Тайшетского района, иных органов, учреждений и организаций.
8. Председателем Совета является мэр Тайшетского района.
9. Председатель Совета:
- 1) осуществляет руководство деятельностью Совета;
 - 2) определяет дату, время и место проведения заседаний Совета;
 - 3) утверждает планы работы Совета;
 - 4) утверждает повестки заседаний Совета;
 - 5) ведет заседания Совета;
 - 6) подписывает протоколы заседаний Совета;
 - 7) вносит предложения по изменению состава Совета.
10. Заместитель председателя Совета:
- 1) исполняет обязанности председателя Совета в его отсутствие;
 - 2) осуществляет иные функции по поручению председателя Совета.
11. Секретарь Совета:
- 1) организует подготовку информационно-аналитических материалов, проекта плана работы Совета, проведение его заседаний, составляет проекты повесток заседаний Совета, а также проектов соответствующих решений Совета;
 - 2) информирует членов Совета и иных лиц, приглашенных для участия на заседании Совета, о дате, времени, месте проведения заседания Совета;
 - 3) обеспечивает подготовку протоколов заседаний Совета, подписывает и представляет их для утверждения председателю Совета, а в его отсутствие заместителю председателя Совета и организует их доведение до заинтересованных лиц;
 - 4) исполняет поручения председателя Совета, заместителя председателя Совета;
 - 5) ведет делопроизводство по вопросам, относящимся к компетенции Совета, учет и хранение документации Совета;
 - 6) осуществляет иные функции по поручению председателя Совета, заместителя председателя Совета.
12. Члены Совета участвуют в заседаниях Совета, предлагают вопросы для обсуждения на заседаниях Совета, участвуют в подготовке материалов для заседаний Совета, участвуют в обсуждении проектов решений Совета.
13. На заседании Совета могут присутствовать лица, не входящие в состав Совета, к компетенции которых относятся вопросы повестки дня заседания Совета.

Глава 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА

14. Основной формой работы Совета являются заседания. Заседания Совета проводятся председателем Совета, а в его отсутствие или по его поручению — заместителем председателя Совета (далее — председательствующий на заседании Совета).
15. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год, и считаются правомочным, если на них присутствует не менее одной трети от общего числа лиц, входящих в состав Совета.
16. Решения Совета принимаются в порядке голосования большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании Совета лиц, входящих в его состав. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета. Члены Совета, не согласные с принятым решением, вправе в письменном виде представить свое особое мнение, которое прилагается к протоколу заседания Совета.
17. Решения Совета оформляются протоколом заседания Совета в течение 10 рабочих дней со дня его проведения, который подписывается секретарем Совета и утверждается председательствующим на заседании Совета.
18. Копия протокола заседания Совета направляется членам Совета, а также в адрес заинтересованных органов и организаций в течение 10 рабочих дней с даты подписания протокола.
19. Решения Совета носят рекомендательный характер.
20. Отчет о заседании Совета представляется секретарем Совета мэру Тайшетского района в форме информационной справки ежегодно до 31 января года, следующего за отчетным.
21. Информация о деятельности Совета размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Тайшетского района.
22. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляет Управление культуры, спорта и молодежной политики администрации Тайшетского района.

**Заместитель Управляющего делами -
начальник отдела правовой работы
Управления делами администрации
Тайшетского района**

И.В. Яцино

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Тайшетского района
от «15» июля 2024 года № 880

СОСТАВ**Координационного совета по взаимодействию с общероссийским общественно-государственным движением детей и молодежи в администрации Тайшетского района**

- Малиновский Михаил Васильевич – и.о. мэра Тайшетского района, председатель Координационного совета;
- Никулин Вячеслав Владимирович - заместитель мэра Тайшетского района по социальным вопросам, заместитель председателя Координационного совета;
- Бучинская Дарья Сергеевна – специалист местного отделения «Движение первых» Тайшетского района, секретарь Координационного совета;

Члены Координационного совета:

- Семчишина Лариса Васильевна - начальник Управления образования администрации Тайшетского района;
- Кожевникова Елена Анатольевна- начальник Управления культуры, спорта и молодежной политики администрации Тайшетского района;
- Круглова Ирина Михайловна – руководитель местного отделения «Движение первых» Тайшетского района;
- Стащенко Вадим Валерьевич- военный комиссар г. Тайшет, Тайшетского и Чунского районов Иркутской области;
- Шестаков Павел Михайлович - начальник ОУУП ИДН ОМВД России по Тайшетскому району.

**Заместитель Управляющего делами -
начальник отдела правовой работы
Управления делами администрации
Тайшетского района**

И.В. Яцино

**Российская Федерация
Иркутская область
Муниципальное образование «Тайшетский район»
АДМИНИСТРАЦИЯ РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «16» июля 2024 г.

№ 883

О проведении общественных обсуждений по проекту решения Думы Тайшетского района «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Старо-Акульшетского муниципального образования»

Рассмотрев материалы, представленные Комитетом по управлению муниципальным имуществом, строительству, архитектуре и жилищно-коммунальному хозяйству администрации Тайшетского района о проведении общественных обсуждений по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки Старо-Акульшетского муниципального образования, в целях оповещения о начале общественных обсуждений и обеспечения участия в общественных обсуждениях жителей Старо-Акульшетского муниципального образования, руководствуясь статьями 5.1, 28 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 3 ноября 2016 года № 96-ОЗ «О закреплении за сельскими поселениями Иркутской области вопросов местного значения», Правилами землепользования и застройки Старо-Акульшетского муниципального образования, утвержденными решением Думы Старо-Акульшетского муниципального образования от 21 ноября 2013 года № 25 (в редакции решений Думы Тайшетского района от 26 сентября 2023 года № 297), Порядком организации и проведения общественных обсуждений на территории муниципального образования «Тайшетский район», утвержденным решением Думы Тайшетского района от 28 января 2020 года № 272, статьями 15, 22, 45 Устава муниципального образования «Тайшетский муниципальный район Иркутской области», администрация Тайшетского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Назначить общественные обсуждения по проекту решения Думы Тайшетского района «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Старо-Акульшетского муниципального образования».
2. Общественные обсуждения проводятся со дня размещения проекта решения Думы Тайшетского района «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Старо-Акульшетского муниципального образования» (далее – проект решения) на официальном сайте администрации Тайшетского района – с 26 июля 2024 года по 19 августа 2024 года.
3. Комитету по управлению муниципальным имуществом, строительству, архитектуре и жилищно-коммунальному хозяйству администрации Тайшетского района:
 - 1) разместить 26 июля 2024 года проект решения на официальном сайте администрации Тайшетского района: taishet.irkmo.ru/Градостроительная деятельность/Оповещения и заключения о публичных слушаниях, общественных обсуждениях;
 - на официальном сайте администрации Старо-Акульшетского муниципального образования: старыйакульшет.рф/ Документы.
 - 2) открыть экспозицию проекта решения, пояснительной записки к проекту решения по адресам:
 - Иркутская область, г. Тайшет, ул. Октябрьская, 86/1;
 - Иркутская область, Тайшетский район, с. Старый Акульшет, ул. Советская, 41;
 - 3) обеспечить консультирование посетителей экспозиции.
- Консультирование посетителей экспозиции осуществляется работниками Комитета по управлению муниципальным имуществом, строительству, архитектуре и жилищно-коммунальному хозяйству администрации Тайшетского района, работниками администрации Старо-Акульшетского муниципального образования;
- 4) оформить протокол и заключение о результатах общественных обсуждений не позднее 3 рабочих дней после их проведения.
5. В период размещения проекта решения и проведения экспозиции проекта решения, участники общественных обсуждений, в целях идентификации представляют сведения о себе: фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц, с приложением документов, подтверждающих такие сведения.
6. Прошедшие идентификацию участники обсуждений имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся проекта решения:
 - в письменной форме в адрес Комитета по управлению муниципальным имуществом, строительству, архитектуре и жилищно-коммунальному хозяйству администрации Тайшетского

района (Иркутская область, г. Тайшет, ул. Октябрьская, 86/1, телефон: 8(39563) 2-52-75) и в адрес администрации Старо-Акульшетского муниципального образования (Иркутская область, Тайшетский район, с. Старый Акульшет, ул. Советская, 41, тел. 8-991-542-30-33);

посредством записи в журнале учета посетителей экспозиции проекта решения.

5. Оповестить о начале общественных обсуждений в следующем порядке:

1) начальнику организационно – контрольного отдела Управления делами администрации Тайшетского района Бурмакиной Н.Н. опубликовать настоящее постановление 19 июля 2024 года в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского района «Официальная среда»;

2) начальнику отдела информатизации Управления делами администрации Тайшетского района Жамову Л.В. разместить настоящее постановление 19 июля 2024 года на официальном сайте администрации Тайшетского района;

3) Администрации Старо-Акульшетского муниципального образования разместить 19 июля 2024 года настоящее постановление на информационном стенде администрации Старо-Акульшетского муниципального образования.

6. Начальнику организационно – контрольного отдела Управления делами администрации Тайшетского района Бурмакиной Н.Н. опубликовать заключение о результатах общественных обсуждений в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского района «Официальная среда».

7. Начальнику отдела информатизации Управления делами администрации Тайшетского района Жамову Л.В. разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Тайшетского района и на сетевом издании «Портал правовой информации администрации Тайшетского района» (<https://nra-tr.ru>).

И.о мэра Тайшетского района

М.В. Малиновский

Российская Федерация

Иркутская область

Муниципальное образование «Тайшетский район»

АДМИНИСТРАЦИЯ РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «16» июля 2024 г.

№ 884

О проведении общественных обсуждений по проекту решения Думы Тайшетского района «О внесении изменений в Генеральный план Старо-Акульшетского муниципального образования»

Рассмотрев материалы, представленные Комитетом по управлению муниципальным имуществом, строительству, архитектуре и жилищно-коммунальному хозяйству администрации Тайшетского района о проведении общественных обсуждений по проекту внесения изменений в Генеральный план Старо-Акульшетского муниципального образования, в целях оповещения о начале общественных обсуждений и обеспечения участия в общественных обсуждениях жителей Старо-Акульшетского муниципального образования, руководствуясь статьями 5.1, 28 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 3 ноября 2016 года № 96-ОЗ «О закреплении за сельскими поселениями Иркутской области вопросов местного значения», Генеральным планом Старо-Акульшетского муниципального образования, утвержденным решением Думы Старо-Акульшетского муниципального образования от 21 ноября 2013 года № 24 (в редакции решения Думы Тайшетского района от 26 сентября 2023 года № 296), Порядком организации и проведения общественных обсуждений на территории муниципального образования «Тайшетский район», утвержденным решением Думы Тайшетского района от 28 января 2020 года № 272, статьями 15, 22, 45 Устава муниципального образования «Тайшетский муниципальный район Иркутской области», администрация Тайшетского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Назначить общественные обсуждения по проекту решения Думы Тайшетского района «О внесении изменений в Генеральный план Старо-Акульшетского муниципального образования».

2. Общественные обсуждения проводятся со дня размещения проекта решения Думы Тайшетского района «О внесении изменений в Генеральный план Старо-Акульшетского муниципального образования» (далее – проект решения) на официальном сайте администрации Тайшетского района – с 26 июля 2024 года по 19 августа 2024 года.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом, строительству, архитектуре и жилищно-коммунальному хозяйству администрации Тайшетского района:

1) разместить 26 июля 2024 года проект решения на официальном сайте администрации Тайшетского района:

[taishet.irkmo.ru/Градостроительная деятельность/Оповещения и заключения о публичных слушаниях, общественных обсуждениях;](https://taishet.irkmo.ru/Градостроительная_деятельность/Оповещения_и_заключения_о_публичных_слушаниях,_общественных_обсуждениях;)

на официальном сайте администрации Старо-Акульшетского муниципального образования: [старыйакульшет.рф/](https://starayaakulshet.rf/) Документы.

2) открыть экспозицию проекта решения, пояснительной записки к проекту решения по адресам:

Иркутская область, г. Тайшет, ул. Октябрьская, 86/1;

Иркутская область, Тайшетский район, с. Старый Акульшет, ул. Советская, 41;

Время посещения экспозиции: понедельник - пятница с 09-00 час. до 16-00 час.;

3) обеспечить консультирование посетителей экспозиции.

Консультирование посетителей экспозиции осуществляется работниками Комитета по управлению муниципальным имуществом, строительству, архитектуре и жилищно-коммунальному хозяйству администрации Тайшетского района, работниками администрации Старо-Акульшетского муниципального образования;

4) оформить протокол и заключение о результатах общественных обсуждений не позднее 3 рабочих дней после их проведения.

4. В период размещения проекта решения и проведения экспозиции проекта решения, участники общественных обсуждений, в целях идентификации представляют сведения о себе: фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, ме-

сто нахождения и адрес - для юридических лиц, с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Прошедшие идентификацию участники обсуждений имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся проекта решения:

в письменной форме в адрес Комитета по управлению муниципальным имуществом, строительству, архитектуре и жилищно-коммунальному хозяйству администрации Тайшетского района (Иркутская область, г. Тайшет, ул. Октябрьская, 86/1, телефон: 8(39563) 2-52-75) и в адрес администрации Старо-Акульшетского муниципального образования (Иркутская область, Тайшетский район, с. Старый Акульшет, ул. Советская, 41, тел. 8-991-542-30-33);

посредством записи в журнале учета посетителей экспозиции проекта решения.

5. Оповестить о начале общественных обсуждений в следующем порядке:

1) начальнику организационно – контрольного отдела Управления делами администрации Тайшетского района Бурмакиной Н.Н. опубликовать настоящее постановление 19 июля 2024 года в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского района «Официальная среда»;

2) начальнику отдела информатизации Управления делами администрации Тайшетского района Жамову Л.В. разместить настоящее постановление 19 июля 2024 года на официальном сайте администрации Тайшетского района;

3) Администрации Старо-Акульшетского муниципального образования разместить 19 июля 2024 года настоящее постановление на информационном стенде администрации Старо-Акульшетского муниципального образования.

6. Начальнику организационно – контрольного отдела Управления делами администрации Тайшетского района Бурмакиной Н.Н. опубликовать заключение о результатах общественных обсуждений в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского района «Официальная среда».

7. Начальнику отдела информатизации Управления делами администрации Тайшетского района Жамову Л.В. разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Тайшетского района и на сетевом издании «Портал правовой информации администрации Тайшетского района» (<https://nra-tr.ru>).

И.о мэра Тайшетского района

М.В. Малиновский

Российская Федерация

Иркутская область

Муниципальное образование «Тайшетский район»

АДМИНИСТРАЦИЯ РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «16» июля 2024 г.

№ 885

О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала», утвержденный постановлением администрации Тайшетского района от 31 марта 2023 года № 181

Руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг муниципального образования «Тайшетский район», утвержденным постановлением администрации Тайшетского района от 9 февраля 2011 года № 161 (в редакции постановлений администрации Тайшетского района от 2 ноября 2015 года № 1251, от 4 мая 2017 года № 180), статьями 22, 45 Устава муниципального образования «Тайшетский муниципальный район Иркутской области», администрация Тайшетского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала», утвержденный постановлением администрации Тайшетского района от 31 марта 2023 года № 181, следующие изменения:

дополнить приложением 4, изложив в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Начальнику организационно – контрольного отдела Управления делами администрации Тайшетского района Бурмакиной Н.Н. опубликовать настоящее постановление в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского района «Официальная среда».

3. Начальнику отдела информатизации Управления делами администрации Тайшетского района Жамову Л.В. разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Тайшетского района и на сетевом издании «Портал правовой информации администрации Тайшетского района» (<https://nra-tr.ru>).

И.о мэра Тайшетского района

М.В. Малиновский

Утвержден постановлением администрации Тайшетского района от « 16 » июля 2024 года № 885

Приложение 4
к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала»

УТВЕРЖДАЮ

(наименование органа, уполномоченного на выдачу разрешения на строительство)

(уполномоченное лицо на освидетельствование проведения основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства (монтаж фундамента, возведение стен и кровли) или проведения работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства либо реконструкции дома блокированной застройки, в результате которых общая площадь жилого помещения (жилых помещений) реконструируемого объекта увеличивается не менее чем на учетную норму площади жилого помещения, устанавливаемую в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации) (далее - уполномоченное лицо)

«__» _____ 20__ г.

АКТ

освидетельствования проведения основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства (монтаж фундамента, возведение стен и кровли) или проведения работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства либо реконструкции дома блокированной застройки, в результате которых общая площадь жилого помещения (жилых помещений) реконструируемого объекта увеличивается не менее чем на учетную норму площади жилого помещения, устанавливаемую в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации

«__» _____ 20__ г.

(место составления акта)

Настоящий акт освидетельствования объекта индивидуального жилищного строительства или дома блокированной застройки

(наименование, адрес (местоположение) или строительный адрес объекта

индивидуального жилищного строительства или дома блокированной застройки <*>)

(степень готовности объекта индивидуального жилищного строительства (монтаж фундамента,

возведение стен, возведение кровли) или проведение работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства либо реконструкции дома блокированной застройки)

составлен на основании заявления лица, получившего государственный сертификат на материнский (семейный) капитал (далее - застройщик), его представителя (нужное подчеркнуть),

(фамилия, имя, отчество (при наличии) застройщика,

паспортные данные, место жительства, номер телефона и (или) адрес электронной почты (при наличии)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя застройщика, реквизиты

документа, подтверждающего полномочия представителя застройщика - заполняется при наличии представителя)

осуществляющего строительство объекта индивидуального жилищного строительства или реконструкцию объекта индивидуального жилищного строительства либо реконструкцию дома блокированной застройки на основании направленного уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, предусмотренного пунктом 2 части 7 статьи 51.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства на земельном участке (далее - уведомление) или выданного разрешения на строительство (нужное подчеркнуть)

(номер уведомления (при наличии), дата направления уведомления, номер, дата

выдачи разрешения на строительство, наименование органа, выдавшего

разрешение на строительство или направившего уведомление)

Осмотр объекта индивидуального жилищного строительства или дома блокированной застройки проведен в присутствии следующих лиц:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства, номер телефона застройщика - для физических лиц,

фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя застройщика, реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя застройщика - заполняется при наличии представителя)

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность представителя юридического лица, наименование, номер,

дата записи о государственной регистрации в Едином государственном реестре юридических лиц,

идентификационный номер налогоплательщика, адрес в пределах места нахождения юридического лица, номер телефона и (или) факс (при наличии) - для юридических лиц)

Настоящий акт составлен о нижеследующем:

1. К освидетельствованию предъявлены следующие конструкции:

(перечень и краткая характеристика конструкций объекта индивидуального

жилищного строительства или дома блокированной застройки)

В ходе осмотра объекта индивидуального жилищного строительства или дома блокированной застройки проводились/не проводились обмеры и обследования (нужное подчеркнуть)

(результаты проведенных обмеров и обследований)

2. Наименование проведенных работ:

2.1. Основные работы по строительству объекта индивидуального жилищного строительства

(степень готовности объекта индивидуального жилищного строительства:

монтаж фундамента, возведение стен, возведение кровли)

2.2. Проведенные работы по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или реконструкции дома блокированной застройки

(степень готовности объекта индивидуального жилищного строительства или дома блокированной застройки:

монтаж фундамента, возведение стен, возведение кровли или изменение ее конфигурации,

замена и (или) восстановление несущих строительных конструкций)

В результате проведенных работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или реконструкции дома блокированной застройки общая площадь жилого помещения (жилых помещений) увеличивается на ___ кв. м и после завершения работ по строительству или реконструкции должна составить ___ кв. м.

3. Даты:

начала работ «__» _____ 20__ г.

окончания работ «__» _____ 20__ г.

4. Документ составлен в ___ экземплярах.

Приложения:

5. Подписи:

Застройщик или его представитель:

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(подпись)

Лица, участвующие в осмотре объекта индивидуального жилищного строительства или дома блокированной застройки:

(должность уполномоченного лица, фамилия, инициалы)

(подпись)

(должность уполномоченного лица, фамилия, инициалы)

(подпись)

(должность уполномоченного лица, фамилия, инициалы)

(подпись)

<*> Строительный адрес указывается в отношении объектов индивидуального жилищного строительства или домов блокированной застройки, разрешение на строительство которых выдано до вступления в силу постановления Правительства Российской Федерации от 19 ноября 2014 г. N 1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов».

Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом, строительству, архитектуре и жилищно-коммунальному хозяйству администрации Тайшетского района

Е.В. Пуляров

Российская Федерация
Иркутская область
Муниципальное образование «Тайшетский район»
АДМИНИСТРАЦИЯ РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «18» июля 2024 г.

№ 889

О внесении изменений в состав муниципальной комиссии по проведению конкурсного отбора инициативных проектов в муниципальном образовании «Тайшетский район»

В связи с произошедшими кадровыми изменениями, руководствуясь статьями 22, 45 Устава муниципального образования «Тайшетский муниципальный район Иркутской области», администрация Тайшетского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в состав муниципальной комиссии по проведению конкурсного отбора инициативных проектов в муниципальном образовании «Тайшетский район», утвержденный постановлением администрации Тайшетского района от 5 октября 2022 года № 800, следующие изменения:

- исключить Евстратова Романа Константиновича – члена Комиссии;
включить Пулярова Евгения Валерьевича – члена Комиссии.

2. Начальнику организационно-контрольного отдела Управления делами администрации Тайшетского района Бурмакиной Н.Н. опубликовать настоящее постановление в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского района «Официальная среда».

3. Начальнику отдела информатизации Управления делами администрации Тайшетского района Жамову Л.В. разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Тайшетского района и в сетевом издании «Портал правовой информации администрации Тайшетского района» (<https://nra-tr.ru>).

И.о мэра Тайшетского района

М.В. Малиновский

Российская Федерация
Иркутская область
Муниципальное образование «Тайшетский район»
АДМИНИСТРАЦИЯ РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «18» июля 2024 г.

№ 890

Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Тайшетский район» за 1 полугодие 2024 года

В соответствии со статьями 36, 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы Тайшетского района от 27 декабря 2023 года № 326 «О бюджете муниципального образования «Тайшетский район» на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», статьями 22, 45, 56 Устава муниципального образования «Тайшетский муниципальный район Иркутской области», статьей 22 Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Тайшетский район», утвержденном решением Думы Тайшетского района от 24 декабря 2007 года № 283 (в редакции решений Думы Тайшетского района от 30 июня 2009 года № 375, от 21 декабря 2010 года № 25, от 26 июня 2012 года № 122, от 26 ноября 2013 года № 208, от 27 октября 2015 года № 12, от 25 февраля 2016 года № 28, от 25 июля 2017 года № 92, от 29 января 2019 года № 184, от 29 апреля 2020 года № 282, от 26 января 2021 года № 65, от 25 марта 2021 года № 68, от 30 ноября 2021 года № 139, от 29 марта 2022 года № 174, от 29 ноября 2022 года № 213, от 28 ноября 2023 года № 315), администрация Тайшетского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Тайшетский район» за 1 полугодие 2024 года согласно приложению.

2. Финансовому управлению администрации Тайшетского района направить отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Тайшетский район» за 1 полугодие 2024 года в Думу Тайшетского района и Контрольно-счетную палату Тайшетского района.

3. Начальнику организационно – контрольного отдела Управления делами администрации Тайшетского района Бурмакиной Н.Н. опубликовать настоящее постановление в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского района «Официальная среда».

4. Начальнику отдела информатизации Управления делами администрации Тайшетского района Жамову Л.В. разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Тайшетского района и в сетевом издании «Портал правовой информации администрации Тайшетского района».

И.о мэра Тайшетского района

М.В. Малиновский

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Тайшетского района
от «18» июля 2024 года № 890

ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАЙШЕТСКИЙ РАЙОН»
за 1 полугодие 2024 года

на 1 июля 2024 г.	Форма по ОКУД	КОДЫ
	Дата	0503117
	по ОКПО	01.07.2024
	Глава по БК	
	по ОКТМО	25636000
	по ОКЕИ	383

Наименование
финансового органа
Наименование публично-правового образования
Периодичность: месячная, квартальная, годовая
Единица измерения: руб.

на 1 июля 2024 г.

Тайшетский муниципальный район
Собственный бюджет

1. Доходы бюджета

Наименование показателя	Код строки	Код дохода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Доходы бюджета - всего	010	x	3 537 058 667,94	1 881 285 970,53	1 655 772 697,41
в том числе:					
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	010	000 1 00 00000 00 0000 000	908 643 760,00	452 357 781,03	463 888 379,49
НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	010	000 1 01 00000 00 0000 000	718 011 800,00	336 657 326,41	381 397 345,18
Налог на доходы физических лиц	010	000 1 01 02000 01 0000 110	718 011 800,00	336 657 326,41	381 397 345,18
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации, а также доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов	010	000 1 01 02010 01 0000 110	700 060 505,00	331 506 797,69	368 574 575,87
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и	010	000 1 01 02020 01 0000 110	3 590 059,00	249 635,64	3 340 423,36

других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации					
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (за исключением доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов)	010	000 1 01 02030 01 0000 110	4 308 071,00	1 103 845,03	3 204 225,97
Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации	010	000 1 01 02040 01 0000 110	2 872 047,00	1 753 898,13	1 118 148,87
Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании, а также налога на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов)	010	000 1 01 02080 01 0000 110	6 462 106,00	1 368 233,71	5 093 872,29
Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов (в части суммы налога, не превышающей 650 000 рублей)	010	000 1 01 02130 01 0000 110	718 011,00	651 912,18	66 098,82
Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов (в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей)	010	000 1 01 02140 01 0000 110	1 001,00	23 004,03	-
НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	010	000 1 03 00000 00 0000 000	12 041 900,00	5 793 745,48	6 248 154,52
Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	010	000 1 03 02000 01 0000 110	12 041 900,00	5 793 745,48	6 248 154,52
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	000 1 03 02230 01 0000 110	6 280 400,00	2 959 575,87	3 320 824,13
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	010	000 1 03 02231 01 0000 110	6 280 400,00	2 959 575,87	3 320 824,13
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	000 1 03 02240 01 0000 110	29 900,00	17 126,71	12 773,29
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	010	000 1 03 02241 01 0000 110	29 900,00	17 126,71	12 773,29
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	000 1 03 02250 01 0000 110	6 512 000,00	3 201 318,78	3 310 681,22
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	010	000 1 03 02251 01 0000 110	6 512 000,00	3 201 318,78	3 310 681,22
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	000 1 03 02260 01 0000 110	-780 400,00	-384 275,88	-396 124,12
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	010	000 1 03 02261 01 0000 110	-780 400,00	-384 275,88	-396 124,12

НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	010	000 1 05 00000 00 0000 000	68 567 800,00	49 959 864,34	20 771 113,79
Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	010	000 1 05 01000 00 0000 110	53 758 800,00	33 081 033,81	20 677 766,19
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	010	000 1 05 01010 01 0000 110	28 384 646,00	23 657 770,72	4 726 875,28
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	010	000 1 05 01011 01 0000 110	28 384 646,00	23 657 770,72	4 726 875,28
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	010	000 1 05 01020 01 0000 110	25 374 154,00	9 423 263,09	15 950 890,91
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации)	010	000 1 05 01021 01 0000 110	25 374 154,00	9 423 263,09	15 950 890,91
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	010	000 1 05 02000 02 0000 110	-	62 179,78	-
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	010	000 1 05 02010 02 0000 110	-	62 179,78	-
Единый сельскохозяйственный налог	010	000 1 05 03000 01 0000 110	309 000,00	215 652,40	93 347,60
Единый сельскохозяйственный налог	010	000 1 05 03010 01 0000 110	309 000,00	215 652,40	93 347,60
Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	010	000 1 05 04000 02 0000 110	14 500 000,00	16 600 998,35	-
Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты муниципальных районов	010	000 1 05 04020 02 0000 110	14 500 000,00	16 600 998,35	-
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	010	000 1 08 00000 00 0000 000	11 005 000,00	5 895 289,83	5 109 710,17
Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями	010	000 1 08 03000 01 0000 110	11 000 000,00	5 895 289,83	5 104 710,17
Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	010	000 1 08 03010 01 0000 110	11 000 000,00	5 895 289,83	5 104 710,17
Государственная пошлина за государственную регистрацию, а также за совершение прочих юридически значимых действий	010	000 1 08 07000 01 0000 110	5 000,00	-	5 000,00
Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции	010	000 1 08 07150 01 0000 110	5 000,00	-	5 000,00
ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	010	000 1 11 00000 00 0000 000	21 050 860,00	10 861 770,58	10 197 342,17
Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	000 1 11 05000 00 0000 120	19 346 560,00	9 836 998,21	9 509 561,79
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	010	000 1 11 05010 00 0000 120	16 703 900,00	7 847 370,39	8 856 529,61
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	010	000 1 11 05013 05 0000 120	11 000 000,00	4 999 892,05	6 000 107,95
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	010	000 1 11 05013 13 0000 120	5 703 900,00	2 847 478,34	2 856 421,66
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	010	000 1 11 05020 00 0000 120	2 168 000,00	1 529 657,82	638 342,18
Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	010	000 1 11 05025 05 0000 120	2 168 000,00	1 529 657,82	638 342,18
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	010	000 1 11 05030 00 0000 120	474 660,00	459 970,00	14 690,00
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	010	000 1 11 05035 05 0000 120	474 660,00	459 970,00	14 690,00
Плата по соглашениям об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности	010	000 1 11 05300 00 0000 120	46 000,00	54 252,75	-
Плата по соглашениям об установлении сервитута в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	010	000 1 11 05310 00 0000 120	46 000,00	54 252,75	-

Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления муниципальных районов, органами местного самоуправления сельских поселений, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов	010	000 1 11 05313 05 0000 120	46 000,00	54 096,71	-
Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления городских поселений, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений	010	000 1 11 05314 13 0000 120	-	156,04	-
Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	000 1 11 09000 00 0000 120	1 658 300,00	970 519,62	687 780,38
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	000 1 11 09040 00 0000 120	1 050 000,00	769 878,27	280 121,73
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	000 1 11 09045 05 0000 120	1 050 000,00	769 878,27	280 121,73
Плата, поступившая в рамках договора за предоставление права на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта, установку и эксплуатацию рекламных конструкций на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена	010	000 1 11 09080 00 0000 120	608 300,00	200 641,35	407 658,65
Плата, поступившая в рамках договора за предоставление права на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта, установку и эксплуатацию рекламных конструкций на землях или земельных участках, находящихся в собственности муниципальных районов, и на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена	010	000 1 11 09080 05 0000 120	608 300,00	200 641,35	407 658,65
ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	010	000 1 12 00000 00 0000 000	891 000,00	1 122 732,38	136 531,55
Плата за негативное воздействие на окружающую среду	010	000 1 12 01000 01 0000 120	891 000,00	1 122 732,38	136 531,55
Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами	010	000 1 12 01010 01 0000 120	497 000,00	360 468,45	136 531,55
Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты	010	000 1 12 01030 01 0000 120	25 000,00	106 154,43	-
Плата за размещение отходов производства и потребления	010	000 1 12 01040 01 0000 120	369 000,00	656 109,50	-
Плата за размещение отходов производства	010	000 1 12 01041 01 0000 120	369 000,00	656 109,50	-
ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	010	000 1 13 00000 00 0000 000	72 520 900,00	33 873 333,49	38 737 859,62
Доходы от оказания платных услуг (работ)	010	000 1 13 01000 00 0000 130	72 520 900,00	33 783 040,38	38 737 859,62
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ)	010	000 1 13 01990 00 0000 130	72 520 900,00	33 783 040,38	38 737 859,62
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов	010	000 1 13 01995 05 0000 130	72 520 900,00	33 783 040,38	38 737 859,62
Доходы от компенсации затрат государства	010	000 1 13 02000 00 0000 130	-	90 293,11	-
Прочие доходы от компенсации затрат государства	010	000 1 13 02990 00 0000 130	-	90 293,11	-
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов	010	000 1 13 02995 05 0000 130	-	90 293,11	-
ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	010	000 1 14 00000 00 0000 000	726 500,00	1 323 353,81	16 047,13
Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	000 1 14 02000 00 0000 000	-	-27 758,35	-
Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	010	000 1 14 02050 05 0000 410	-	-27 758,35	-
Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	010	000 1 14 02053 05 0000 410	-	-27 758,35	-
Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности	010	000 1 14 06000 00 0000 430	697 500,00	1 333 467,52	-
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	010	000 1 14 06010 00 0000 430	697 500,00	1 333 467,52	-

Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов	010	000 1 14 06013 05 0000 430	300 000,00	798 441,31	-
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений	010	000 1 14 06013 13 0000 430	397 500,00	535 026,21	-
Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности	010	000 1 14 06300 00 0000 430	29 000,00	17 644,64	16 047,13
Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	010	000 1 14 06310 00 0000 430	29 000,00	17 644,64	16 047,13
Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов	010	000 1 14 06313 05 0000 430	29 000,00	12 952,87	16 047,13
Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений	010	000 1 14 06313 13 0000 430	-	4 691,77	-
ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	010	000 1 16 00000 00 0000 000	3 778 000,00	6 803 086,72	1 274 275,36
Административные штрафы, установленные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях	010	000 1 16 01000 01 0000 140	1 817 000,00	583 870,24	1 236 129,76
Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан	010	000 1 16 01050 01 0000 140	66 730,00	17 533,77	49 196,23
Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	000 1 16 01053 01 0000 140	66 730,00	17 533,77	49 196,23
Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность	010	000 1 16 01060 01 0000 140	278 230,00	186 780,89	91 449,11
Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	000 1 16 01063 01 0000 140	278 230,00	186 780,89	91 449,11
Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности	010	000 1 16 01070 01 0000 140	21 220,00	3 897,88	17 322,12
Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	000 1 16 01073 01 0000 140	21 220,00	3 897,88	17 322,12
Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды, природопользования и обращения с животными	010	000 1 16 01080 01 0000 140	224 600,00	43 000,00	181 600,00
Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды, природопользования и обращения с животными, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	000 1 16 01083 01 0000 140	224 600,00	43 000,00	181 600,00
Административные штрафы, установленные главой 9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в промышленности, строительстве и энергетике	010	000 1 16 01090 01 0000 140	800,00	-	800,00
Административные штрафы, установленные главой 9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в промышленности, строительстве и энергетике, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	000 1 16 01093 01 0000 140	800,00	-	800,00
Административные штрафы, установленные главой 13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области связи и информации	010	000 1 16 01130 01 0000 140	500,00	3 500,00	-

Административные штрафы, установленные главой 13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области связи и информации, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	000 1 16 01133 01 0000 140	500,00	3 500,00	-
Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций	010	000 1 16 01140 01 0000 140	315 300,00	55 799,03	259 500,97
Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	000 1 16 01143 01 0000 140	315 300,00	55 799,03	259 500,97
Административные штрафы, установленные главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг, добычи, производства, использования и обращения драгоценных металлов и драгоценных камней	010	000 1 16 01150 01 0000 140	18 300,00	16 667,92	1 632,08
Административные штрафы, установленные главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг, добычи, производства, использования и обращения драгоценных металлов и драгоценных камней (за исключением штрафов, указанных в пункте 6 статьи 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации), налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	000 1 16 01153 01 0000 140	18 300,00	16 667,92	1 632,08
Административные штрафы, установленные главой 17 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти	010	000 1 16 01170 01 0000 140	4 700,00	2 541,20	2 158,80
Административные штрафы, установленные главой 17 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	000 1 16 01173 01 0000 140	4 700,00	2 541,20	2 158,80
Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления	010	000 1 16 01190 01 0000 140	196 010,00	20 063,17	175 946,83
Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	000 1 16 01193 01 0000 140	196 010,00	20 063,17	175 946,83
Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность	010	000 1 16 01200 01 0000 140	690 610,00	234 086,38	456 523,62
Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав	010	000 1 16 01203 01 0000 140	690 610,00	234 086,38	456 523,62
Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед государственным (муниципальным) органом, органом управления государственным внебюджетным фондом, казенным учреждением, Центральным банком Российской Федерации, иной организацией, действующей от имени Российской Федерации	010	000 1 16 07000 00 0000 140	-	465 766,44	-
Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных государственным (муниципальным) контрактом	010	000 1 16 07010 00 0000 140	-	465 766,44	-
Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением муниципального района	010	000 1 16 07010 05 0000 140	-	465 766,44	-
Платежи в целях возмещения причиненного ущерба (убытков)	010	000 1 16 10000 00 0000 140	11 000,00	3 566 390,83	2 000,00
Платежи по искам о возмещении ущерба, а также платежи, уплачиваемые при добровольном возмещении ущерба, причиненного муниципальному имуществу муниципального района (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)	010	000 1 16 10030 05 0000 140	-	2 263 928,90	-

Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу муниципального района (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)	010	000 1 16 10032 05 0000 140	-	2 263 928,90	-
Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по нормативам, действовавшим в 2019 году	010	000 1 16 10120 00 0000 140	11 000,00	1 302 461,93	2 000,00
Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году	010	000 1 16 10123 01 0000 140	9 000,00	1 302 461,93	-
Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в федеральный бюджет и бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году	010	000 1 16 10129 01 0000 140	2 000,00	-	2 000,00
Платежи, уплачиваемые в целях возмещения вреда	010	000 1 16 11000 01 0000 140	1 350 000,00	1 415 824,99	36 145,60
Платежи по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, а также платежи, уплачиваемые при добровольном возмещении вреда, причиненного окружающей среде (за исключением вреда, причиненного окружающей среде на особо охраняемых природных территориях, вреда, причиненного водным объектам, атмосферному воздуху, почвам, недрам, объектам животного мира, занесенным в Красную книгу Российской Федерации, а также иным объектам животного мира, не относящимся к объектам охоты и рыболовства и среде их обитания), подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования	010	000 1 16 11050 01 0000 140	1 350 000,00	1 415 824,99	36 145,60
Доходы от сумм пеней, предусмотренных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, подлежащие зачислению в бюджеты субъектов Российской Федерации по нормативу, установленному Бюджетным кодексом Российской Федерации, распределяемые Федеральным казначейством между бюджетами субъектов Российской Федерации в соответствии с федеральным законом о федеральном бюджете	010	000 1 16 18000 02 0000 140	600 000,00	771 234,22	-
ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	010	000 1 17 00000 00 0000 000	50 000,00	67 277,99	-
Невыясненные поступления	010	000 1 17 01000 00 0000 180	-	-2 022,01	-
Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов	010	000 1 17 01050 05 0000 180	-	-2 022,01	-
Прочие неналоговые доходы	010	000 1 17 05000 00 0000 180	50 000,00	69 300,00	-
Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов	010	000 1 17 05050 05 0000 180	50 000,00	69 300,00	-
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	010	000 2 00 00000 00 0000 000	2 628 414 907,94	1 428 928 189,50	1 201 914 119,42
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	010	000 2 02 00000 00 0000 000	2 630 818 045,74	1 431 401 011,32	1 201 914 119,42
Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	010	000 2 02 10000 00 0000 150	290 764 100,00	167 391 250,00	123 372 850,00
Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	010	000 2 02 15002 00 0000 150	290 764 100,00	167 391 250,00	123 372 850,00
Дотации бюджетам муниципальных районов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	010	000 2 02 15002 05 0000 150	290 764 100,00	167 391 250,00	123 372 850,00
Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	010	000 2 02 20000 00 0000 150	263 743 913,38	80 441 785,03	183 302 128,35
Субсидии бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности	010	000 2 02 20077 00 0000 150	26 045 300,00	-	26 045 300,00
Субсидии бюджетам муниципальных районов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности	010	000 2 02 20077 05 0000 150	26 045 300,00	-	26 045 300,00
Субсидии бюджетам на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	010	000 2 02 25304 00 0000 150	52 847 100,00	23 388 971,40	29 458 128,60
Субсидии бюджетам муниципальных районов на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	010	000 2 02 25304 05 0000 150	52 847 100,00	23 388 971,40	29 458 128,60
Субсидии бюджетам на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	010	000 2 02 25497 00 0000 150	6 258 362,03	3 129 085,81	3 129 276,22
Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	010	000 2 02 25497 05 0000 150	6 258 362,03	3 129 085,81	3 129 276,22
Субсидии бюджетам на поддержку отрасли культуры	010	000 2 02 25519 00 0000 150	6 827 851,35	3 164 748,01	3 663 103,34
Субсидии бюджетам муниципальных районов на поддержку отрасли культуры	010	000 2 02 25519 05 0000 150	6 827 851,35	3 164 748,01	3 663 103,34
Субсидии бюджетам на реализацию мероприятий по модернизации школьных систем образования	010	000 2 02 25750 00 0000 150	115 834 100,00	20 751 933,14	95 082 166,86
Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию мероприятий по модернизации школьных систем образования	010	000 2 02 25750 05 0000 150	115 834 100,00	20 751 933,14	95 082 166,86
Прочие субсидии	010	000 2 02 29999 00 0000 150	55 931 200,00	30 007 046,67	25 924 153,33
Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов	010	000 2 02 29999 05 0000 150	55 931 200,00	30 007 046,67	25 924 153,33
Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	010	000 2 02 30000 00 0000 150	1 969 475 200,00	1 101 929 059,50	867 546 140,50

Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	010	000 2 02 30024 00 0000 150	288 674 100,00	142 485 432,78	146 188 667,22
Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	010	000 2 02 30024 05 0000 150	288 674 100,00	142 485 432,78	146 188 667,22
Субвенции бюджетам на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	010	000 2 02 35120 00 0000 150	14 300,00	14 300,00	-
Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	010	000 2 02 35120 05 0000 150	14 300,00	14 300,00	-
Прочие субвенции	010	000 2 02 39999 00 0000 150	1 680 786 800,00	959 429 326,72	721 357 473,28
Прочие субвенции бюджетам муниципальных районов	010	000 2 02 39999 05 0000 150	1 680 786 800,00	959 429 326,72	721 357 473,28
Иные межбюджетные трансферты	010	000 2 02 40000 00 0000 150	106 834 832,36	81 638 916,79	27 693 000,57
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	010	000 2 02 40014 00 0000 150	25 369 332,36	12 531 476,95	12 837 855,41
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	010	000 2 02 40014 05 0000 150	25 369 332,36	12 531 476,95	12 837 855,41
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях	010	000 2 02 45179 00 0000 150	8 166 400,00	4 837 273,50	3 329 126,50
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях	010	000 2 02 45179 05 0000 150	8 166 400,00	4 837 273,50	3 329 126,50
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования	010	000 2 02 45303 00 0000 150	68 468 100,00	56 942 081,34	11 526 018,66
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования	010	000 2 02 45303 05 0000 150	68 468 100,00	56 942 081,34	11 526 018,66
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	010	000 2 02 49999 00 0000 150	4 831 000,00	7 328 085,00	-
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов	010	000 2 02 49999 05 0000 150	4 831 000,00	7 328 085,00	-
ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	010	000 2 07 00000 00 0000 000	151 800,00	161 453,25	-
Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов	010	000 2 07 05000 05 0000 150	151 800,00	161 453,25	-
Прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов	010	000 2 07 05030 05 0000 150	151 800,00	161 453,25	-
ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	010	000 2 19 00000 00 0000 000	-2 554 937,80	-2 634 275,07	-
Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов	010	000 2 19 00000 05 0000 150	-2 554 937,80	-2 634 275,07	-
Возврат остатков субсидий на обновление материально-технической базы для организации учебно-исследовательской, научно-практической, творческой деятельности, занятий физической культурой и спортом в образовательных организациях из бюджетов муниципальных районов	010	000 2 19 25098 05 0000 150	-34,38	-34,38	-
Возврат остатков субсидий на создание дополнительных мест для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, из бюджетов муниципальных районов	010	000 2 19 25232 05 0000 150	-1 028 034,01	-1 028 034,01	-
Возврат остатков субсидий на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей из бюджетов муниципальных районов	010	000 2 19 25497 05 0000 150	-97 811,05	-97 811,05	-
Возврат остатков субвенций на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации из бюджетов муниципальных районов	010	000 2 19 35120 05 0000 150	-2 460,00	-2 460,00	-
Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов	010	000 2 19 60010 05 0000 150	-1 426 598,36	-1 505 935,63	-

2. Расходы бюджета

Наименование показателя	Код строки	Код расхода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Расходы бюджета - всего	200	х	3 700 058 985,47	1 842 393 306,54	1 857 665 678,93
в том числе:					
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	200	000 0102 0000000000 000	6 435 100,00	3 549 869,41	2 885 230,59
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0102 0000000000 100	6 435 100,00	3 549 869,41	2 885 230,59
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0102 0000000000 120	6 435 100,00	3 549 869,41	2 885 230,59
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	000 0102 0000000000 121	4 843 933,97	2 771 025,87	2 072 908,10
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	200	000 0102 0000000000 122	130 789,03	50 926,18	79 862,85
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	000 0102 0000000000 129	1 460 377,00	727 917,36	732 459,64
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	200	000 0103 0000000000 000	7 327 400,00	2 985 017,84	4 342 382,16
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0103 0000000000 100	6 346 700,00	2 649 158,17	3 697 541,83
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0103 0000000000 120	6 346 700,00	2 649 158,17	3 697 541,83
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	000 0103 0000000000 121	4 868 183,21	2 092 739,85	2 775 443,36
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	200	000 0103 0000000000 122	27 900,00	17 486,40	10 413,60
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	000 0103 0000000000 129	1 450 616,79	538 931,92	911 684,87
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0103 0000000000 200	979 500,00	335 509,67	643 990,33
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0103 0000000000 240	979 500,00	335 509,67	643 990,33
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0103 0000000000 244	979 500,00	335 509,67	643 990,33
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0103 0000000000 800	1 200,00	350,00	850,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	000 0103 0000000000 850	1 200,00	350,00	850,00
Уплата прочих налогов, сборов	200	000 0103 0000000000 852	1 200,00	350,00	850,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	200	000 0104 0000000000 000	100 632 236,63	41 762 684,15	58 869 552,48
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0104 0000000000 100	84 493 787,24	36 954 029,67	47 539 757,57
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0104 0000000000 120	84 493 787,24	36 954 029,67	47 539 757,57
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	000 0104 0000000000 121	64 762 059,14	29 250 027,89	35 512 031,25
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	200	000 0104 0000000000 122	231 000,00	209 244,30	21 755,70
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	000 0104 0000000000 129	19 500 728,10	7 494 757,48	12 005 970,62
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0104 0000000000 200	15 978 503,92	4 731 655,17	11 246 848,75
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0104 0000000000 240	15 978 503,92	4 731 655,17	11 246 848,75
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0104 0000000000 244	10 265 452,20	2 751 992,46	7 513 459,74
Закупка энергетических ресурсов	200	000 0104 0000000000 247	5 713 051,72	1 979 662,71	3 733 389,01
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0104 0000000000 800	159 945,47	76 999,31	82 946,16
Исполнение судебных актов	200	000 0104 0000000000 830	56 645,47	55 902,24	743,23
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда	200	000 0104 0000000000 831	56 645,47	55 902,24	743,23
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	000 0104 0000000000 850	103 300,00	21 097,07	82 202,93
Уплата прочих налогов, сборов	200	000 0104 0000000000 852	103 202,93	21 000,00	82 202,93
Уплата иных платежей	200	000 0104 0000000000 853	97,07	97,07	-
Судебная система	200	000 0105 0000000000 000	14 300,00	14 300,00	-

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0105 0000000000 200	14 300,00	14 300,00	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0105 0000000000 240	14 300,00	14 300,00	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0105 0000000000 244	14 300,00	14 300,00	-
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	200	000 0106 0000000000 000	69 179 431,27	28 583 363,05	40 596 068,22
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0106 0000000000 100	63 485 167,78	27 241 832,61	36 243 335,17
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0106 0000000000 120	63 485 167,78	27 241 832,61	36 243 335,17
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	000 0106 0000000000 121	48 601 115,57	21 412 930,37	27 188 185,20
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	200	000 0106 0000000000 122	275 500,00	87 171,40	188 328,60
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	000 0106 0000000000 129	14 608 552,21	5 741 730,84	8 866 821,37
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0106 0000000000 200	5 673 763,49	1 340 530,44	4 333 233,05
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0106 0000000000 240	5 673 763,49	1 340 530,44	4 333 233,05
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0106 0000000000 244	5 673 763,49	1 340 530,44	4 333 233,05
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0106 0000000000 800	20 500,00	1 000,00	19 500,00
Исполнение судебных актов	200	000 0106 0000000000 830	1 000,00	1 000,00	-
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда	200	000 0106 0000000000 831	1 000,00	1 000,00	-
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	000 0106 0000000000 850	19 500,00	-	19 500,00
Уплата иных платежей	200	000 0106 0000000000 853	19 500,00	-	19 500,00
Резервные фонды	200	000 0111 0000000000 000	1 000 000,00	-	1 000 000,00
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0111 0000000000 800	1 000 000,00	-	1 000 000,00
Резервные средства	200	000 0111 0000000000 870	1 000 000,00	-	1 000 000,00
Другие общегосударственные вопросы	200	000 0113 0000000000 000	83 214 005,50	32 063 571,73	51 150 433,77
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0113 0000000000 100	49 936 953,92	19 943 581,07	29 993 372,85
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0113 0000000000 120	49 936 953,92	19 943 581,07	29 993 372,85
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	000 0113 0000000000 121	38 252 524,40	15 539 315,30	22 713 209,10
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	200	000 0113 0000000000 122	163 700,00	143 526,30	20 173,70
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	000 0113 0000000000 129	11 520 729,52	4 260 739,47	7 259 990,05
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0113 0000000000 200	18 320 893,96	6 930 202,04	11 390 691,92
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0113 0000000000 240	18 320 893,96	6 930 202,04	11 390 691,92
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0113 0000000000 244	15 959 517,43	5 854 155,51	10 105 361,92
Закупка энергетических ресурсов	200	000 0113 0000000000 247	2 361 376,53	1 076 046,53	1 285 330,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	200	000 0113 0000000000 300	465 000,00	176 249,00	288 751,00
Публичные нормативные выплаты гражданам не социального характера	200	000 0113 0000000000 330	440 000,00	162 000,00	278 000,00
Иные выплаты населению	200	000 0113 0000000000 360	25 000,00	14 249,00	10 751,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0113 0000000000 600	13 968 500,00	4 941 207,00	9 027 293,00
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 0113 0000000000 610	13 968 500,00	4 941 207,00	9 027 293,00
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	000 0113 0000000000 611	13 968 500,00	4 941 207,00	9 027 293,00
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0113 0000000000 800	522 657,62	72 332,62	450 325,00
Исполнение судебных актов	200	000 0113 0000000000 830	7 983,62	7 983,62	-
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда	200	000 0113 0000000000 831	7 983,62	7 983,62	-
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	000 0113 0000000000 850	514 674,00	64 349,00	450 325,00
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	200	000 0113 0000000000 851	21 600,00	21 600,00	-
Уплата прочих налогов, сборов	200	000 0113 0000000000 852	147 900,00	42 749,00	105 151,00
Уплата иных платежей	200	000 0113 0000000000 853	345 174,00	-	345 174,00

Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	200	000 0310 0000000000 000	52 775 317,45	14 371 289,26	38 404 028,19
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0310 0000000000 100	11 724 081,61	5 156 472,13	6 567 609,48
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	200	000 0310 0000000000 110	11 724 081,61	5 156 472,13	6 567 609,48
Фонд оплаты труда учреждений	200	000 0310 0000000000 111	8 946 846,40	3 999 559,29	4 947 287,11
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	200	000 0310 0000000000 112	80 700,00	36 523,00	44 177,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	200	000 0310 0000000000 119	2 696 535,21	1 120 389,84	1 576 145,37
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0310 0000000000 200	41 051 235,84	9 214 817,13	31 836 418,71
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0310 0000000000 240	41 051 235,84	9 214 817,13	31 836 418,71
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0310 0000000000 244	41 051 235,84	9 214 817,13	31 836 418,71
Сельское хозяйство и рыболовство	200	000 0405 0000000000 000	112 000,00	101 720,00	10 280,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0405 0000000000 200	112 000,00	101 720,00	10 280,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0405 0000000000 240	112 000,00	101 720,00	10 280,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0405 0000000000 244	112 000,00	101 720,00	10 280,00
Транспорт	200	000 0408 0000000000 000	4 039 950,00	1 935 110,14	2 104 839,86
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0408 0000000000 200	4 039 950,00	1 935 110,14	2 104 839,86
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0408 0000000000 240	4 039 950,00	1 935 110,14	2 104 839,86
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0408 0000000000 244	4 039 950,00	1 935 110,14	2 104 839,86
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	200	000 0409 0000000000 000	17 309 187,12	2 563 571,80	14 745 615,32
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0409 0000000000 200	17 309 187,12	2 563 571,80	14 745 615,32
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0409 0000000000 240	17 309 187,12	2 563 571,80	14 745 615,32
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0409 0000000000 244	17 309 187,12	2 563 571,80	14 745 615,32
Другие вопросы в области национальной экономики	200	000 0412 0000000000 000	2 481 410,10	1 420 990,10	1 060 420,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0412 0000000000 200	2 481 410,10	1 420 990,10	1 060 420,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0412 0000000000 240	2 481 410,10	1 420 990,10	1 060 420,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0412 0000000000 244	2 481 410,10	1 420 990,10	1 060 420,00
Жилищное хозяйство	200	000 0501 0000000000 000	3 198 040,00	-	3 198 040,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	200	000 0501 0000000000 400	3 198 040,00	-	3 198 040,00
Бюджетные инвестиции	200	000 0501 0000000000 410	3 198 040,00	-	3 198 040,00
Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	200	000 0501 0000000000 412	3 198 040,00	-	3 198 040,00
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	200	000 0605 0000000000 000	42 332 462,70	-	42 332 462,70
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0605 0000000000 100	253 391,00	-	253 391,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0605 0000000000 120	253 391,00	-	253 391,00
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	000 0605 0000000000 121	194 616,74	-	194 616,74
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	000 0605 0000000000 129	58 774,26	-	58 774,26
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0605 0000000000 200	11 793 671,70	-	11 793 671,70
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0605 0000000000 240	11 793 671,70	-	11 793 671,70
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0605 0000000000 244	11 793 671,70	-	11 793 671,70
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	200	000 0605 0000000000 400	30 285 400,00	-	30 285 400,00
Бюджетные инвестиции	200	000 0605 0000000000 410	30 285 400,00	-	30 285 400,00
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	200	000 0605 0000000000 414	30 285 400,00	-	30 285 400,00
Дошкольное образование	200	000 0701 0000000000 000	659 710 770,49	311 143 409,34	348 567 361,15

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0701 0000000000 100	466 993 129,72	251 078 254,94	215 914 874,78
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	200	000 0701 0000000000 110	466 993 129,72	251 078 254,94	215 914 874,78
Фонд оплаты труда учреждений	200	000 0701 0000000000 111	358 795 955,72	197 791 116,20	161 004 839,52
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	200	000 0701 0000000000 112	135 269,76	55 964,24	79 305,52
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	200	000 0701 0000000000 119	108 061 904,24	53 231 174,50	54 830 729,74
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0701 0000000000 200	108 990 006,54	59 503 881,94	49 486 124,60
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0701 0000000000 240	108 990 006,54	59 503 881,94	49 486 124,60
Закупка товаров, работ и услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	200	000 0701 0000000000 243	531 802,00	-	531 802,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0701 0000000000 244	81 758 204,54	40 657 055,43	41 101 149,11
Закупка энергетических ресурсов	200	000 0701 0000000000 247	26 700 000,00	18 846 826,51	7 853 173,49
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	200	000 0701 0000000000 400	83 105 266,09	328 289,46	82 776 976,63
Бюджетные инвестиции	200	000 0701 0000000000 410	83 105 266,09	328 289,46	82 776 976,63
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	200	000 0701 0000000000 414	83 105 266,09	328 289,46	82 776 976,63
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0701 0000000000 800	622 368,14	232 983,00	389 385,14
Исполнение судебных актов	200	000 0701 0000000000 830	29 068,14	29 068,14	-
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда	200	000 0701 0000000000 831	29 068,14	29 068,14	-
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	000 0701 0000000000 850	593 300,00	203 914,86	389 385,14
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	200	000 0701 0000000000 851	591 926,14	203 841,00	388 085,14
Уплата прочих налогов, сборов	200	000 0701 0000000000 852	1 300,00	-	1 300,00
Уплата иных платежей	200	000 0701 0000000000 853	73,86	73,86	-
Общее образование	200	000 0702 0000000000 000	1 776 978 656,68	979 839 989,51	797 138 667,17
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0702 0000000000 100	1 300 261 458,54	775 881 203,98	524 380 254,56
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	200	000 0702 0000000000 110	1 300 261 458,54	775 881 203,98	524 380 254,56
Фонд оплаты труда учреждений	200	000 0702 0000000000 111	998 451 334,70	623 927 456,98	374 523 877,72
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	200	000 0702 0000000000 112	472 807,22	463 658,00	9 149,22
Иные выплаты учреждений привлекаемым лицам	200	000 0702 0000000000 113	562 983,20	461 979,60	101 003,60
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	200	000 0702 0000000000 119	300 774 333,42	151 028 109,40	149 746 224,02
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0702 0000000000 200	467 991 861,04	199 562 609,94	268 429 251,10
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0702 0000000000 240	467 991 861,04	199 562 609,94	268 429 251,10
Закупка товаров, работ и услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества	200	000 0702 0000000000 243	107 481 500,00	-	107 481 500,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0702 0000000000 244	259 585 692,00	114 455 501,86	145 130 190,14
Закупка энергетических ресурсов	200	000 0702 0000000000 247	100 924 669,04	85 107 108,08	15 817 560,96
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	200	000 0702 0000000000 300	3 833 700,00	2 974 722,00	858 978,00
Иные выплаты населению	200	000 0702 0000000000 360	3 833 700,00	2 974 722,00	858 978,00
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	200	000 0702 0000000000 400	1 480 000,00	-	1 480 000,00
Бюджетные инвестиции	200	000 0702 0000000000 410	1 480 000,00	-	1 480 000,00
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	200	000 0702 0000000000 414	1 480 000,00	-	1 480 000,00
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0702 0000000000 800	3 411 637,10	1 421 453,59	1 990 183,51
Исполнение судебных актов	200	000 0702 0000000000 830	194 671,42	142 208,90	52 462,52
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда	200	000 0702 0000000000 831	194 671,42	142 208,90	52 462,52
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	000 0702 0000000000 850	3 216 965,68	1 279 244,69	1 937 720,99
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	200	000 0702 0000000000 851	3 092 080,31	1 224 738,00	1 867 342,31
Уплата прочих налогов, сборов	200	000 0702 0000000000 852	84 000,00	21 587,00	62 413,00
Уплата иных платежей	200	000 0702 0000000000 853	40 885,37	32 919,69	7 965,68
Дополнительное образование детей	200	000 0703 0000000000 000	193 902 586,67	96 850 674,62	97 051 912,05

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0703 0000000000 100	88 301 100,40	42 486 093,84	45 815 006,56
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	200	000 0703 0000000000 110	88 301 100,40	42 486 093,84	45 815 006,56
Фонд оплаты труда учреждений	200	000 0703 0000000000 111	67 781 700,40	34 716 682,03	33 065 018,37
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	200	000 0703 0000000000 112	50 700,00	7 564,20	43 135,80
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	200	000 0703 0000000000 119	20 468 700,00	7 761 847,61	12 706 852,39
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0703 0000000000 200	13 889 001,61	6 722 518,40	7 166 483,21
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0703 0000000000 240	13 889 001,61	6 722 518,40	7 166 483,21
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0703 0000000000 244	10 483 990,35	4 341 251,06	6 142 739,29
Закупка энергетических ресурсов	200	000 0703 0000000000 247	3 405 011,26	2 381 267,34	1 023 743,92
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0703 0000000000 600	91 113 917,06	47 640 223,53	43 473 693,53
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 0703 0000000000 610	90 013 917,06	47 640 223,53	42 373 693,53
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	000 0703 0000000000 611	11 576 854,06	4 167 570,99	7 409 283,07
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	000 0703 0000000000 612	2 405 763,00	1 191 510,00	1 214 253,00
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания в рамках исполнения государственного (муниципального) социального заказа на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере	200	000 0703 0000000000 614	75 481 300,00	42 281 142,54	33 200 157,46
Субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения) исполнения государственного (муниципального) социального заказа на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, предоставляемые бюджетным учреждениям по результатам отбора исполнителей услуг	200	000 0703 0000000000 615	550 000,00	-	550 000,00
Субсидии автономным учреждениям	200	000 0703 0000000000 620	550 000,00	-	550 000,00
Субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения) исполнения государственного (муниципального) социального заказа на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, предоставляемые автономным учреждениям по результатам отбора исполнителей услуг	200	000 0703 0000000000 625	550 000,00	-	550 000,00
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)	200	000 0703 0000000000 630	550 000,00	-	550 000,00
Субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения) исполнения государственного (муниципального) социального заказа на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере	200	000 0703 0000000000 635	550 000,00	-	550 000,00
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0703 0000000000 800	598 567,60	1 838,85	596 728,75
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	200	000 0703 0000000000 810	550 000,00	-	550 000,00
Субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения) исполнения государственного (муниципального) социального заказа на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере	200	000 0703 0000000000 816	550 000,00	-	550 000,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	000 0703 0000000000 850	48 567,60	1 838,85	46 728,75
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	200	000 0703 0000000000 851	46 728,75	-	46 728,75
Уплата иных платежей	200	000 0703 0000000000 853	1 838,85	1 838,85	-
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	200	000 0705 0000000000 000	323 300,00	75 500,00	247 800,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0705 0000000000 200	323 300,00	75 500,00	247 800,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0705 0000000000 240	323 300,00	75 500,00	247 800,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0705 0000000000 244	323 300,00	75 500,00	247 800,00
Молодежная политика	200	000 0707 0000000000 000	216 900,00	40 500,00	176 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0707 0000000000 200	216 900,00	40 500,00	176 400,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0707 0000000000 240	216 900,00	40 500,00	176 400,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0707 0000000000 244	216 900,00	40 500,00	176 400,00
Другие вопросы в области образования	200	000 0709 0000000000 000	114 199 465,35	52 670 121,26	61 529 344,09

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0709 0000000000 100	91 069 300,00	33 217 244,09	57 852 055,91
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	200	000 0709 0000000000 110	80 214 100,00	29 189 196,54	51 024 903,46
Фонд оплаты труда учреждений	200	000 0709 0000000000 111	61 587 297,70	23 062 034,46	38 525 263,24
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	200	000 0709 0000000000 112	59 802,30	42 264,70	17 537,60
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	200	000 0709 0000000000 119	18 567 000,00	6 084 897,38	12 482 102,62
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0709 0000000000 120	10 855 200,00	4 028 047,55	6 827 152,45
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	000 0709 0000000000 121	8 272 800,00	3 174 443,04	5 098 356,96
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	200	000 0709 0000000000 122	87 000,00	61 726,20	25 273,80
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	000 0709 0000000000 129	2 495 400,00	791 878,31	1 703 521,69
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0709 0000000000 200	22 972 848,35	19 322 540,17	3 650 308,18
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0709 0000000000 240	22 972 848,35	19 322 540,17	3 650 308,18
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0709 0000000000 244	19 721 848,35	16 296 139,89	3 425 708,46
Закупка энергетических ресурсов	200	000 0709 0000000000 247	3 251 000,00	3 026 400,28	224 599,72
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	200	000 0709 0000000000 300	120 000,00	120 000,00	-
Премии и гранты	200	000 0709 0000000000 350	120 000,00	120 000,00	-
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0709 0000000000 800	37 317,00	10 337,00	26 980,00
Исполнение судебных актов	200	000 0709 0000000000 830	6 522,00	6 522,00	-
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда	200	000 0709 0000000000 831	6 522,00	6 522,00	-
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	000 0709 0000000000 850	30 795,00	3 815,00	26 980,00
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	200	000 0709 0000000000 851	12 500,00	3 091,00	9 409,00
Уплата прочих налогов, сборов	200	000 0709 0000000000 852	2 900,00	724,00	2 176,00
Уплата иных платежей	200	000 0709 0000000000 853	15 395,00	-	15 395,00
Культура	200	000 0801 0000000000 000	60 301 258,25	28 415 913,76	31 885 344,49
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0801 0000000000 100	16 706 700,00	7 180 497,66	9 526 202,34
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	200	000 0801 0000000000 110	16 706 700,00	7 180 497,66	9 526 202,34
Фонд оплаты труда учреждений	200	000 0801 0000000000 111	12 819 200,00	5 647 880,62	7 171 319,38
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	200	000 0801 0000000000 112	27 100,00	8 798,70	18 301,30
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	200	000 0801 0000000000 119	3 860 400,00	1 523 818,34	2 336 581,66
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0801 0000000000 200	3 808 975,00	2 728 603,15	1 080 371,85
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0801 0000000000 240	3 808 975,00	2 728 603,15	1 080 371,85
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0801 0000000000 244	2 482 093,00	1 699 045,03	783 047,97
Закупка энергетических ресурсов	200	000 0801 0000000000 247	1 326 882,00	1 029 558,12	297 323,88
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 0801 0000000000 600	39 735 808,89	18 505 568,00	21 230 240,89
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 0801 0000000000 610	39 735 808,89	18 505 568,00	21 230 240,89
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	000 0801 0000000000 611	38 086 808,89	18 187 658,00	19 899 150,89
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	000 0801 0000000000 612	1 649 000,00	317 910,00	1 331 090,00
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0801 0000000000 800	49 774,36	1 244,95	48 529,41
Исполнение судебных актов	200	000 0801 0000000000 830	26 787,60	-	26 787,60
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда	200	000 0801 0000000000 831	26 787,60	-	26 787,60
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	000 0801 0000000000 850	22 986,76	1 244,95	21 741,81
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	200	000 0801 0000000000 851	20 741,81	-	20 741,81
Уплата иных платежей	200	000 0801 0000000000 853	2 244,95	1 244,95	1 000,00
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	200	000 0804 0000000000 000	49 724 556,80	20 747 407,41	28 977 149,39

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 0804 0000000000 100	48 010 100,00	19 802 254,08	28 207 845,92
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	200	000 0804 0000000000 110	40 385 700,00	16 848 146,33	23 537 553,67
Фонд оплаты труда учреждений	200	000 0804 0000000000 111	31 016 100,00	13 351 194,30	17 664 905,70
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	200	000 0804 0000000000 112	17 800,00	9 439,70	8 360,30
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	200	000 0804 0000000000 119	9 351 800,00	3 487 512,33	5 864 287,67
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 0804 0000000000 120	7 624 400,00	2 954 107,75	4 670 292,25
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	000 0804 0000000000 121	5 839 700,00	2 374 696,54	3 465 003,46
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	200	000 0804 0000000000 122	27 900,00	16 019,30	11 880,70
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	000 0804 0000000000 129	1 756 800,00	563 391,91	1 193 408,09
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0804 0000000000 200	1 711 976,80	944 533,33	767 443,47
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 0804 0000000000 240	1 711 976,80	944 533,33	767 443,47
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 0804 0000000000 244	1 613 876,80	889 987,13	723 889,67
Закупка энергетических ресурсов	200	000 0804 0000000000 247	98 100,00	54 546,20	43 553,80
Иные бюджетные ассигнования	200	000 0804 0000000000 800	2 480,00	620,00	1 860,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	000 0804 0000000000 850	2 480,00	620,00	1 860,00
Уплата прочих налогов, сборов	200	000 0804 0000000000 852	2 480,00	620,00	1 860,00
Пенсионное обеспечение	200	000 1001 0000000000 000	16 175 100,00	8 155 332,96	8 019 767,04
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	200	000 1001 0000000000 300	16 175 100,00	8 155 332,96	8 019 767,04
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	200	000 1001 0000000000 310	16 175 100,00	8 155 332,96	8 019 767,04
Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	200	000 1001 0000000000 312	16 175 100,00	8 155 332,96	8 019 767,04
Социальное обеспечение населения	200	000 1003 0000000000 000	18 927 062,03	9 200 090,38	9 726 971,65
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	200	000 1003 0000000000 300	18 927 062,03	9 200 090,38	9 726 971,65
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	200	000 1003 0000000000 310	7 038 800,00	3 434 552,69	3 604 247,31
Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	200	000 1003 0000000000 313	7 038 800,00	3 434 552,69	3 604 247,31
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	200	000 1003 0000000000 320	9 704 262,03	4 841 537,69	4 862 724,34
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	200	000 1003 0000000000 321	20 000,00	-	20 000,00
Субсидии гражданам на приобретение жилья	200	000 1003 0000000000 322	9 684 262,03	4 841 537,69	4 842 724,34
Публичные нормативные выплаты гражданам несоциального характера	200	000 1003 0000000000 330	2 184 000,00	924 000,00	1 260 000,00
Охрана семьи и детства	200	000 1004 0000000000 000	27 080 000,00	13 139 453,04	13 940 546,96
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 1004 0000000000 200	27 062 000,00	13 130 251,04	13 931 748,96
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 1004 0000000000 240	27 062 000,00	13 130 251,04	13 931 748,96
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 1004 0000000000 244	27 062 000,00	13 130 251,04	13 931 748,96
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 1004 0000000000 600	18 000,00	9 202,00	8 798,00
Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний)	200	000 1004 0000000000 630	18 000,00	9 202,00	8 798,00
Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат	200	000 1004 0000000000 631	18 000,00	9 202,00	8 798,00
Другие вопросы в области социальной политики	200	000 1006 0000000000 000	3 444 900,00	1 541 800,00	1 903 100,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	000 1006 0000000000 100	3 156 200,00	1 367 145,05	1 789 054,95
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	000 1006 0000000000 120	3 156 200,00	1 367 145,05	1 789 054,95
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	000 1006 0000000000 121	2 409 300,00	1 015 351,22	1 393 948,78
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	200	000 1006 0000000000 122	19 300,00	17 569,80	1 730,20
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	000 1006 0000000000 129	727 600,00	334 224,03	393 375,97

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 1006 0000000000 200	288 700,00	174 654,95	114 045,05
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 1006 0000000000 240	288 700,00	174 654,95	114 045,05
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 1006 0000000000 244	288 700,00	174 654,95	114 045,05
Физическая культура	200	000 1101 0000000000 000	587 000,00	525 000,00	62 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 1101 0000000000 200	587 000,00	525 000,00	62 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 1101 0000000000 240	587 000,00	525 000,00	62 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 1101 0000000000 244	587 000,00	525 000,00	62 000,00
Массовый спорт	200	000 1102 0000000000 000	29 432 083,75	13 672 264,69	15 759 819,06
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 1102 0000000000 200	153 700,00	64 700,00	89 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	000 1102 0000000000 240	153 700,00	64 700,00	89 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	000 1102 0000000000 244	153 700,00	64 700,00	89 000,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 1102 0000000000 600	29 278 383,75	13 607 564,69	15 670 819,06
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 1102 0000000000 610	29 278 383,75	13 607 564,69	15 670 819,06
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	000 1102 0000000000 611	29 090 183,75	13 530 164,69	15 560 019,06
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	000 1102 0000000000 612	188 200,00	77 400,00	110 800,00
Спорт высших достижений	200	000 1103 0000000000 000	49 963 604,68	24 762 927,09	25 200 677,59
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200	000 1103 0000000000 600	49 963 604,68	24 762 927,09	25 200 677,59
Субсидии бюджетным учреждениям	200	000 1103 0000000000 610	49 963 604,68	24 762 927,09	25 200 677,59
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	200	000 1103 0000000000 611	48 989 518,94	24 620 756,09	24 368 762,85
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	200	000 1103 0000000000 612	974 085,74	142 171,00	831 914,74
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	200	000 1401 0000000000 000	273 848 900,00	136 924 450,00	136 924 450,00
Межбюджетные трансферты	200	000 1401 0000000000 500	273 848 900,00	136 924 450,00	136 924 450,00
Дотации	200	000 1401 0000000000 510	273 848 900,00	136 924 450,00	136 924 450,00
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	200	000 1401 0000000000 511	273 848 900,00	136 924 450,00	136 924 450,00
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	200	000 1403 0000000000 000	35 192 000,00	15 336 985,00	19 855 015,00
Межбюджетные трансферты	200	000 1403 0000000000 500	35 192 000,00	15 336 985,00	19 855 015,00
Иные межбюджетные трансферты	200	000 1403 0000000000 540	35 192 000,00	15 336 985,00	19 855 015,00
Результат исполнения бюджета (дефицит / профицит)	450	x	-82 672 909,53	38 892 663,99	x

3. Источники финансирования дефицита бюджета

Наименование показателя	Код строки	Код источника финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Источники финансирования дефицита бюджета - всего	500	x	82 672 909,53	-38 892 663,99	121 565 573,52
в том числе:					
источники внутреннего финансирования бюджета	520	x	59 986 709,24	-	59 986 709,24
из них:					
Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	520	000 01 02 00 00 00 0000 000	64 236 709,24	-	64 236 709,24
Привлечение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	520	000 01 02 00 00 00 0000 700	64 236 709,24	-	64 236 709,24
Привлечение муниципальными районами кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	520	000 01 02 00 00 05 0000 710	64 236 709,24	-	64 236 709,24
Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	520	000 01 06 00 00 00 0000 000	-4 250 000,00	-	-4 250 000,00
Бюджетные кредиты, предоставленные внутри страны в валюте Российской Федерации	520	000 01 06 05 00 00 0000 000	-4 250 000,00	-	-4 250 000,00
Предоставление бюджетных кредитов внутри страны в валюте Российской Федерации	520	000 01 06 05 00 00 0000 500	250 000,00	-	250 000,00

Предоставление бюджетных кредитов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	520	000 01 06 05 02 00 0000 500	250 000,00	-	250 000,00
Предоставление бюджетных кредитов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из бюджетов муниципальных районов в валюте Российской Федерации	520	000 01 06 05 02 05 0000 540	250 000,00	-	250 000,00
Возврат бюджетных кредитов, предоставленных внутри страны в валюте Российской Федерации	520	000 01 06 05 00 00 0000 600	-4 500 000,00	-	-4 500 000,00
Возврат бюджетных кредитов, предоставленных другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	520	000 01 06 05 02 00 0000 600	-4 500 000,00	-	-4 500 000,00
Возврат бюджетных кредитов, предоставленных другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из бюджетов муниципальных районов в валюте Российской Федерации	520	000 01 06 05 02 05 0000 640	-4 500 000,00	-	-4 500 000,00
источники внешнего финансирования бюджета	620	x	-	-	-
из них:					
Изменение остатков средств	700		22 686 200,29	-38 892 663,99	61 578 864,28
Изменение остатков средств	700	000 01 05 00 00 00 0000 000	22 686 200,29	-38 892 663,99	61 578 864,28
увеличение остатков средств, всего	710		-3 601 545 377,18	-1 895 118 136,23	X
Увеличение остатков средств бюджетов	710	000 01 05 00 00 00 0000 500	-3 601 545 377,18	-1 895 118 136,23	X
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	710	000 01 05 02 00 00 0000 500	-3 601 545 377,18	-1 895 118 136,23	X
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	710	000 01 05 02 01 00 0000 510	-3 601 545 377,18	-1 895 118 136,23	X
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	710	000 01 05 02 01 05 0000 510	-3 601 545 377,18	-1 895 118 136,23	X
уменьшение остатков средств, всего	720		3 704 558 985,47	1 856 225 472,24	X
Уменьшение остатков средств бюджетов	720	000 01 05 00 00 00 0000 600	3 704 558 985,47	1 856 225 472,24	X
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	720	000 01 05 02 00 00 0000 600	3 704 558 985,47	1 856 225 472,24	X
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	720	000 01 05 02 01 00 0000 610	3 704 558 985,47	1 856 225 472,24	X
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных районов	720	000 01 05 02 01 05 0000 610	3 704 558 985,47	1 856 225 472,24	X

И.о. начальника Финансового управления
администрации Тайшетского района

И.А. Лабькина

Российская Федерация
Иркутская область
Муниципальное образование «Тайшетский район»
АДМИНИСТРАЦИЯ РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «19» июля 2024 г.

№ 891

О внесении изменений в постановление администрации Тайшетского района от 15 июля 2024 года № 880 «О Координационном совете по взаимодействию с Общероссийским общественно-государственным движением детей и молодежи в администрации Тайшетского района»

Руководствуясь статьями 22, 45 Устава муниципального образования «Тайшетский муниципальный район Иркутской области», администрация Тайшетского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Тайшетского района от 15 июля 2024 года № 880 «О Координационном совете по взаимодействию с Общероссийским общественно-государственным движением детей и молодежи в администрации Тайшетского района» следующие изменения:

пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Начальнику отдела информатизации Управления делами администрации Тайшетского района Жамову Л.В. разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Тайшетского района и в сетевом издании «Портал правовой информации администрации Тайшетского района» (<https://nra-tr.ru>)».

2. Начальнику организационно-контрольного отдела Управления делами администрации Тайшетского района Бурмакиной Н.Н. опубликовать настоящее постановление в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского района «Официальная среда».

3. Начальнику отдела информатизации Управления делами администрации Тайшетского района Жамову Л.В. разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Тайшетского района и в сетевом издании «Портал правовой информации администрации Тайшетского района» (<https://nra-tr.ru>).

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

И.о мэра Тайшетского района

М.В. Малиновский

Сообщение
Уважаемые жители Тайшетского района!

Администрация Тайшетского района сообщает о том, что 12 августа 2024 года в 11 часов 00 минут в здании администрации Тайшетского района (г. Тайшет, ул. Октябрьская, 86/1, кабинет № 11) будут проведены публичные слушания по проекту решения Думы Тайшетского района «О внесении изменений в Устав муниципального образования «Тайшетский муниципальный район Иркутской области».

Постановление администрации Тайшетского района от 9 июля 2024 года № 859 «О назначении публичных слушаний по проекту решения Думы Тайшетского района «О внесении изменений в Устав муниципального образования «Тайшетский муниципальный район Иркутской области» опубликовано в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского района «Официальная среда» от 11 июля 2024 года, размещено на официальном сайте администрации Тайшетского района.

Учредитель: МУ Администрация Тайшетского района
Адрес: 665006, Иркутская область, г. Тайшет, ул. Октябрьская, 86/1
E-mail: admin@taishetrn.ru
Телефон: Организационно-контрольный отдел - 3-99-79
Адрес редакции и издателя:
ООО «МедиаСоюз»
665724, Иркутская область, г. Братск, ул.Рябикова, 42/14-125

ЗАКАЗ
ФОРМАТ 60X40
разворотами формата А2
Тираж 200
Заказ 07-28

ОТВЕТСТВЕННЫЙ
ЗА ВЫПУСК:
Организационно-контрольный отдел
Управления делами администрации
Тайшетского района