

ОФИЦИАЛЬНАЯ СРЕДА

Бюллетень нормативных правовых актов Тайшетского района

Наш веб. адрес:
www.taishet.irkmo.ru

Наша почта:
E-mail: admin@taishetrn.ru

Решения Думы Тайшетского района
Постановления Администрации Тайшетского района
Распоряжения Администрации Тайшетского района

№ 36
27 НОЯБРЯ
2025 год

ИЗДАЁТСЯ С НОЯБРЯ 2006 ГОДА

Российская Федерация
Иркутская область
Тайшетский муниципальный округ Иркутской области
АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЙШЕТСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «18» ноября 2025 г.

№ 129

Об утверждении Положения о проведении трудового соревнования
в сфере агропромышленного комплекса

В целях увеличения производства сельскохозяйственной продукции, повышения производительности труда на предприятиях агропромышленного комплекса, морального и материального стимулирования трудового соперничества работников агропромышленного комплекса, популяризации профессий сельскохозяйственного сектора, реализации мероприятий муниципальной программы муниципального образования "Тайшетский район" "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия" на 2020 – 2026 годы, утвержденной постановлением администрации Тайшетского района от 10 октября 2019 года № 592, решением Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области от 29 сентября 2025 № 10 "Об утверждении Положения о порядке правопреемства органов местного самоуправления Тайшетского муниципального округа Иркутской области", администрация Тайшетского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о проведении трудового соревнования в сфере агропромышленного комплекса согласно приложению.
2. Признать утратившим силу постановление администрации Тайшетского района от 1 ноября 2024 года № 1174 "Об утверждении Положения о проведении районного трудового соревнования в сфере агропромышленного комплекса Тайшетского района".
3. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского района "Официальная среда". Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Тайшетского района и в сетевом издании "Портал правовой информации администрации Тайшетского района" (<https://npa-tr.ru>).

Мэр Тайшетского муниципального округа
Иркутской области

А. С. Кузин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Тайшетского муниципального округа
от 18 ноября 2025 года № 129

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ТРУДОВОГО СОРЕВНОВАНИЯ В СФЕРЕ АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет порядок и условия подготовки, организации и проведения трудового соревнования в сфере агропромышленного комплекса (далее - соревнование).
2. Соревнование проводится ежегодно в целях популяризации профессий сельскохозяйственного сектора, совершенствования профессионального мастерства работников животноводства, повышения производительности труда и пропаганды передового опыта, усиления мотивации труда и мобилизации работников агропромышленного комплекса на достижение наивысших результатов в производстве сельскохозяйственной продукции, ведения рентабельного производства, обеспечения своевременного и качественного проведения всего комплекса сельскохозяйственных работ.
3. Организатором соревнования является отдел сельского хозяйства администрации Тайшетского района (далее отдел сельского хозяйства).

Глава 2. НОМИНАЦИИ КОНКУРСА

4. Конкурс проводится по следующим номинациям:
Лучшая сельскохозяйственная организация и ее руководитель;

- Лучшее перерабатывающее предприятие и его руководитель;
Лучшая молочно-товарная ферма и ее руководитель;
Лучший фермер;
Лучший комбайнер по уборке зерновых культур;
Лучший тракторист-машинист по обработке почвы;
Лучший оператор машинного доения коров;
Лучший животновод по обслуживанию коров молочного направления;
Лучший животновод на выращивании и откорме молодняка крупного рогатого скота;
Лучший бухгалтер.

Глава 3. УЧАСТНИКИ СОРЕВНОВАНИЯ

5. Участие в соревновании принимают организации агропромышленного комплекса (далее - АПК) Тайшетского муниципального округа Иркутской области (независимо от форм собственности), работники животноводства, растениеводства, специалисты финансово-экономических (финансово-бухгалтерских) служб (экономисты, бухгалтера).
6. Соревнование организаций, работников агропромышленного комплекса проводится по результатам деятельности за 9 месяцев текущего года в сравнении с результатами деятельности за 9 месяцев предшествующего года.

Глава 4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЯ

7. В целях подготовки, организации и проведения соревнования администрацией Тайшетского муниципального округа обеспечивается:
публикация извещения о проведении соревнования;
прием заявок на участие в соревновании;
награждение победителей соревнования;
публикация информации о результатах соревнования.
Извещение о проведении соревнования размещается на официальном сайте администрации Тайшетского района: <http://taishet.irkmo.ru> .
Извещение о проведении соревнования должно содержать следующие сведения:
предмет соревнования;
порядок, место и срок подачи заявок на участие в соревновании;
критерии и порядок оценки участников соревнования;
порядок подведения итогов соревнования;
размер и форма награждения победителей соревнования;
порядок и сроки объявления результатов соревнования и награждение победителей соревнования.
контактная информация.

Глава 5. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В СОРЕВНОВАНИИ

8. Участие в соревновании является добровольным.
9. Организации сельского хозяйства, крестьянские фермерские хозяйства, допустившие случаи производственного травматизма со смертельным исходом, к участию в соревновании не допускаются.
10. Заявки на участие в соревновании подаются участниками в отдел сельского хозяйства в срок указанный в извещении "О проведении трудового соревнования в сфере агропромышленного комплекса Тайшетского муниципального округа. Формы заявок для каждой номинации утверждены настоящим положением.
Извещение о начале приема заявок на участие в соревновании размещается на официальном сайте администрации Тайшетского района: <http://taishet.irkmo.ru> не менее чем за 10 дней до начала приема заявок.
Заявка принимается только на одного претендента от каждой сельскохозяйственной организации, сельскохозяйственного товаропроизводителя, организации пищевой и перерабатывающей промышленности, сельскохозяйственного потребительского кооператива.

Глава 6. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ СОРЕВНОВАНИЯ И НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ СОРЕВНОВАНИЯ

11. Итоги соревнования подводятся на основании представленных заявок, в которых отражены основные показатели работы организаций и работников агропромышленного комплекса за 9 месяцев текущего и 9 месяцев предшествующего года.
12. Для подведения итогов соревнования и определения победителей создается комиссия, состав которой утверждается правовым актом администрации Тайшетского муниципального округа.
13. Комиссия оценивает участников соревнования в соответствии с критериями и методикой оценки показателей и определяет победителей соревнования.
14. Для выявления победителей соревнования применяется балльная система оценок на основании критериев и методики оценки показателей при подсчете баллов для определения победителей соревнования в каждой номинации (прилагаются).
15. Подведение итогов соревнования утверждаются протоколом.
16. Победителями трудового соревнования за достижение наивысших показателей признаются сельскохозяйственные организации, передовые работники, специалисты сельского хозяйства, добившиеся наивысших показателей по сравнению с показателями иных работников, достигнутых в организациях по своим отраслям.
17. Настоящим положением утверждаются следующие призовые номинации:

"Лучшая сельскохозяйственная организация и ее руководитель" – одно призовое место. Победителю вручается диплом администрации Тайшетского муниципального округа и подарочный сертификат на сумму 4 000 рублей;

"Лучшее перерабатывающее предприятие и его руководитель" – одно призовое место. Победителю вручается диплом администрации Тайшетского муниципального округа и подарочный сертификат на сумму 4 000 рублей;

"Лучшая молочно-товарная ферма и ее руководитель" – одно призовое место. Победителю вручается диплом администрации Тайшетского муниципального округа и подарочный сертификат на сумму 4 000 рублей;

"Лучший фермер" – одно призовое место. Победителю вручается диплом администрации Тайшетского муниципального округа и подарочный сертификат на сумму 4 000 рублей;

"Лучший комбайнер по уборке зерновых культур" – одно призовое место. Победителю вручается диплом администрации Тайшетского муниципального округа и подарочный сертификат на сумму 4 000 рублей;

"Лучший тракторист-машинист по обработке почвы" – одно призовое место. Победителю вручается диплом администрации Тайшетского муниципального округа и подарочный сертификат на сумму 4 000 рублей;

"Лучший оператор машинного доения коров" – одно призовое место. Победителю вручается диплом администрации Тайшетского муниципального округа и подарочный сертификат на сумму 4 000 рублей;

"Лучший животновод по обслуживанию коров молочного направления" – одно призовое место. Победителю вручается диплом администрации Тайшетского муниципального округа и подарочный сертификат на сумму 4 000 рублей;

"Лучший животновод на выращивании и откорме молодняка крупного рогатого скота" – одно призовое место. Победителю вручается диплом администрации Тайшетского муниципального округа и подарочный сертификат на сумму 4 000 рублей;

"Лучший бухгалтер" – одно призовое место. Победителю вручается диплом администрации Тайшетского муниципального округа и подарочный сертификат на сумму 4 000 рублей.

22. При равном количестве баллов среди участников соревнования по номинации "Лучшая сельскохозяйственная организация и ее руководитель" победителем признается участник, набравший более высокий балл по показателю "уровень рентабельности".

23. При равном количестве баллов среди участников соревнования по номинации "Лучшее перерабатывающее предприятие и его руководитель" победителем признается участник, набравший более высокий балл по показателю "объемы производства продукции в натуральном выражении".

24. При равном количестве баллов среди участников соревнования по номинации "Лучшая молочно-товарная ферма и ее руководитель" победителем признается участник, набравший более высокий балл по показателю "надой на 1 корову, кг".

25. При равном количестве баллов среди участников соревнования по номинации "Лучший фермер" победителем признается участник, набравший более высокий балл по показателям "поголовье скота" и "посевные площади".

26. При равном количестве баллов среди участников соревнования по номинации "Лучший комбайнер по уборке зерновых культур" победителем признается участник, набравший более высокий балл по показателю "намолочено зерна, маслосемян и семян многолетних трав, условных тонн".

27. При равном количестве баллов среди участников соревнования по номинации "Лучший тракторист-машинист по обработке почвы" победителем признается участник, набравший более высокий балл по показателю "выработка за сезон, условных эталонных га".

28. При равном количестве баллов среди участников соревнования по номинации "Лучший оператор машинного досния коров" победителем признается участник, набравший более высокий балл по показателю "валовой надой молока, ц".

29. При равном количестве баллов среди участников соревнования по номинации "Лучший животновод по обслуживанию коров молочного направления" победителем признается участник, набравший более высокий балл по показателю "обслуживаемое поголовье, голов".

30. При равном количестве баллов среди участников соревнования по номинации "Лучший животновод на выращивании и откорме молодняка крупного рогатого скота" победителем признается участник, набравший более высокий балл по показателю "обслуживаемое поголовье, голов".

31. При равном количестве баллов среди участников соревнования по номинации "Лучший бухгалтер" победителем признается участник, набравший более высокий балл по показателю "уровень рентабельности".

32. Перечень показателей и критериев оценки работы сельхозтоваропроизводителей и перedовиков производства доводятся до участников соревнования через отдел сельского хозяйства.

Глава 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

33. Победителям трудового соревнования вручаются дипломы и ценные подарки.

Итоги трудового соревнования размещаются на официальном сайте администрации Тайшетского района: <http://taishet.irkmo.ru>.

Финансирование проведения трудового соревнования осуществляется за счет средств бюджета района в рамках реализации мероприятий муниципальной программы муниципального образования "Тайшетский район" "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия" на 2020-2025 годы, утвержденной постановлением администрации муниципального образования "Тайшетский район" от 10 октября 2019 года № 592, в пределах лимитов бюджетных обязательств.

Смета расходов на проведение трудового соревнования в сфере агропромышленного комплекса утверждаются правовым актом администрации Тайшетского муниципального округа.

Мэр Тайшетского муниципального округа
Иркутской области

А. С. Кузин

.....

Приложение 1
к Положению о проведении трудового
соревнования в сфере агропромышленного
комплекса

ЗАЯВКА
на участие в трудовом соревновании
в сфере агропромышленного комплекса
в 20__ году по номинации
"Лучшая сельскохозяйственная организация и ее руководитель"

Сельскохозяйственная организация

ФИО руководителя

Количество членов коллектива _____ человек

Показатели	За 9 месяцев 20__ года	За 9 месяцев 20__ года
Производство продукции сельского хозяйства по каждому виду продукции, тонн: - зерно - картофель - овощи - молоко - мясо		
Поголовье скота на 01.10._____, гол. -КРС в т.ч. коровы - свиньи - лошади		
Посевные площади, всего, га в т.ч. под - зерновые - картофель - овощи		
Надой на 1 фуражную корову, кг		
Урожайность зерновых культур, ц/га		
Заготовка кормов на условную голову, ц к ед.		
Уровень рентабельности		
Среднемесячная заработная плата одного работника, руб.		
Участие сельскохозяйственной организации в областных и (или) районных мероприятиях (выставках, ярмарках), да/нет		

Руководитель

(подпись)

/ _____

(ФИО)

Главный бухгалтер организации

(подпись)

/ _____

(ФИО)

МП

.....

Приложение 2
к Положению о проведении трудового
соревнования в сфере агропромышленного
комплекса

ЗАЯВКА
на участие в трудовом соревновании
в сфере агропромышленного комплекса
в 20__ году по номинации
"Лучшее перерабатывающее предприятие и его руководитель"

Сельскохозяйственная организация

ФИО руководителя

Количество членов коллектива _____ человек

Показатели	За 9 месяцев 20__ года	За 9 месяцев 20__ года
Объемы производства продукции в стоимостном выражении, тыс. руб.		
Объемы производства продукции в натуральном выражении (тонн)		
Среднесписочная численность работников, чел.		
Среднемесячная заработная плата одного работника, руб.		
Балансовая прибыль, тыс. руб.		
Сумма уплаченных налогов в бюджеты всех уровней, тыс. руб.		
Участие организации в областных и (или) районных мероприятиях (выставках, ярмарках), да/нет		
Выпуск новых видов продукции для расширения ассортимента выпускаемой продукции, количество видов продукции		

Руководитель

(подпись)

/ _____

(ФИО)

Главный бухгалтер организации

(подпись)

/ _____

(ФИО)

МП

.....

Приложение 3
к Положению о проведении трудового
соревнования в сфере агропромышленного
комплекса

ЗАЯВКА
на участие в трудовом соревновании
в сфере агропромышленного комплекса

в 20__ году по номинации

"Лучшая молочно-товарная ферма и ее руководитель"

Руководитель (заведующий МТФ)

Сельскохозяйственная организация

Количество членов коллектива МТФ _____ человек

Показатели	За 9 месяцев 20__ года	За 9 месяцев 20__ года
Количество фуражных коров, гол.		
Валовой надой молока, ц		
Надой на 1 корову, кг		
Выход телят на 100 коров, %		
Падеж крупного рогатого скота к обороту стада, %		

Руководитель

_____ / _____ /

(подпись) (ФИО)

Главный бухгалтер организации

_____ / _____ /

(подпись) (ФИО)

МП

.....

Приложение 4

к Положению о проведении трудового

соревнования в сфере агропромышленного

комплекса

ЗАЯВКА

на участие в трудовом соревновании

в сфере агропромышленного комплекса

в 20__ году по номинации "Лучший фермер"

ФИО

ИП, ИП Глава КФХ

Дата регистрации индивидуального предпринимателя _____

Показатели	За 9 месяцев 20__ года	За 9 месяцев 20__ года
Производство продукции сельского хозяйства по каждому виду продукции, тонн: - зерно - картофель - овощи - молоко - мясо		
Поголовье скота на 01.10. _____, гол. -КРС в т.ч. коровы - свиньи - лошади		
Посевные площади, всего, га в т.ч. под - зерновые - картофель - овощи		
Надой на 1 фуражную корову, кг		
Урожайность зерновых культур, ц/га		
Заготовка кормов на условную голову, ц к ед.		
Уровень рентабельности		
Среднемесячная заработная плата одного работника, руб.		
Участие индивидуального предпринимателя, КФХ в областных и (или) районных мероприятиях (выставках, ярмарках), да/нет		

Предприниматель

_____ / _____ /

(подпись) (ФИО)

Главный бухгалтер организации

_____ / _____ /

(подпись) (ФИО)

МП

.....

Приложение 5

к Положению о проведении трудового

соревнования в сфере агропромышленного

комплекса

ЗАЯВКА

на участие в трудовом соревновании

в сфере агропромышленного комплекса

в 20__ году по номинации

"Лучший комбайнер по уборке зерновых культур"

ФИО

Сельскохозяйственная организация, ИП, ИП Глава КФХ

Марка комбайна, год выпуска

№ п/п	Показатели	Фактически выполнено за сезон текущего 20__ года
1.	Намолочено зерна, маслосемян и семян многолетних трав, условных тонн	
2.	Срезка в валки, га	
3.	Подбор валков, га	
4.	Прямое комбайнирование, га	
5.	Итого убрано, условных га	
6.	Отработано дней за сезон	
7.	Выполнено нормо-смен	
8.	Фактическая выработка за день, тонн / га	
9.	Средняя фактическая дневная выработка (условных) тонн	
10.	Плановая выработка за день, тонн / га	
11.	% выполнения дневной выработки	
12.	Урожайность зерновых культур, ц/га	

Руководитель

_____ / _____ /

(подпись) (ФИО)

Главный бухгалтер организации

_____ / _____ /

(подпись) (ФИО)

МП

Примечание:

- Подбор валков зерновых культур переводится в прямое комбайнирование по коэффициенту 0,9 (фактический намолот умножается на 0,9).
- Срезка зерновых культур переводится в прямое комбайнирование по коэффициенту 0,7. Полученные гектары умножаются на фактическую урожайность данного поля.
- Работа на скашивании жатками многолетних и однолетних трав на корм в перерасчёт на обмолот зерновых не принимается.
- Обмолот семенников многолетних трав переводится в намолот зерновых по коэффициенту 1:10. То есть 1 ц намолота семян многолетних трав приравнивается к 10 ц зерна.
- При работе на зерновых комбайнах европейских фирм "Клаас", "Лаверда", учитывая их более высокую в сравнении с комбайнами "Нива-Эффект" производительность, при определении условного намолота на комбайнах выше указанных европейских фирм применяется коэффициент 0,5 (фактический намолот умножается на 0,5).
- При обмолоте рапса на маслосемена применяется коэффициент 1,36, то есть 1 тонна намолоченного рапса умножается на 1,36.

Для перевода физических зерноуборочных комбайнов в условные эталонные применяются следующие усредненные коэффициенты (в соответствии с Методикой использования условных коэффициентов перевода тракторов, зерноуборочных и кормоуборочных комбайнов в эталонные единицы, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации от 2 июня 2009 года. В качестве эталонной единицы принят условный зерноуборочный комбайн «Нива-Эффект»):

Коэффициенты перевода зерноуборочных комбайнов в эталонные (условные) единицы:

«Нива-Эффект» - 1,0; «Енисей -1200-1» - 0,96; «Енисей -950» - 1,18; «Енисей -954» - 1,13; «Енисей -960» - 1,65; «Дон -1500Б» - 1,7; «Дон-2600» - 2,21; «КЗС-1218» - 2.29; «Acros-530» - 1,74; «Acros-540» - 1,77; «Vector-410» - 1,38; «Vector-420» - 1,39.

.....

Приложение 6

к Положению о проведении трудового

соревнования в сфере агропромышленного

комплекса

ЗАЯВКА

на участие в трудовом соревновании

в сфере агропромышленного комплекса

в 20__ году по номинации

"Лучший тракторист-машинист по обработке почвы"

ФИО

Сельскохозяйственная организация, ИП, ИП Глава КФХ

Марка трактора, год выпуска

№ п/п	Показатели	Фактически выполнено за сезон текущего 20__ года
1.	Выработка за сезон, условных эталонных га	
2.	Отработано дней за сезон	
3.	Выполнено нормо-смен	
4.	Фактическая выработка за день, условных эталонных га	
5.	Плановая выработка за день, условных эталонных га	
6.	% выполнения дневной выработки	

Руководитель

_____ / _____ /

(подпись) (ФИО)

Главный бухгалтер организации

_____ / _____ /

(подпись) (ФИО)

МП

Примечание:

- Итоги подводятся по максимальной сезонной выработке в условных эталонных гектарах на условный эталонный трактор.
- Для перевода объемов полевых работ в условные эталонные гектары (га) применяются следующие коэффициенты: пахота – 1.5, перепашка – 1.35, дискование – 0.38, боронование – 0.11, культивация – 0.19, прикатывание – 0.17, посев зерновых – 0.20.

3. Для перевода физических тракторов в условный эталонный применяются следующие усредненные коэффициенты (в соответствии с Методикой использования условных коэффициентов перевода тракторов, зерноуборочных и кормоуборочных комбайнов в эталонные единицы, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации от 2 июня 2009 года. В качестве эталонной единицы принят условный трактор ТЭ-100, близкий по параметрам к трактору ДТ-75Д:
К-744Р-0,5 – 2,02; К-744Р1 – 2,04; К-744Р-2 – 2,24; К-744Р-3 – 2,46; К-701 - 1,96;
Т-404 - 1,72; Т-150 К -09 - 1,38; ДТ-75 Д - 1,06; Беларусь-1221 - 1,07; Беларусь 82.1 - 0,76.

.....

Приложение 7
к Положению о проведении трудового
соревнования в сфере агропромышленного
комплекса

ЗАЯВКА

на участие в трудовом соревновании
в сфере агропромышленного комплекса
в 20__ году по номинации
"Лучший оператор машинного доения коров"

ФИО

Сельскохозяйственная организация, ИП, ИП Глава КФХ

Показатели	За 9 месяцев 20__ года	За 9 месяцев 20__ года
Количество фуражных коров, гол.		
Валовой надой, ц		
Надой на 1 фуражную корову, кг		
Выход телят на 100 коров, %		

Руководитель

Главный бухгалтер организации

МП

.....

Приложение 8
к Положению о проведении трудового
соревнования в сфере агропромышленного
комплекса

ЗАЯВКА

на участие в трудовом соревновании
в сфере агропромышленного комплекса
в 20__ году по номинации
"Лучший животновод по обслуживанию коров молочного
направления"

ФИО

Сельскохозяйственная организация, ИП, ИП Глава КФХ

Показатели	За 9 месяцев 20__ года	За 9 месяцев 20__ года
Обслуживаемое поголовье, гол.		
Валовой надой молока от обслуживаемых коров, ц		
Надой на 1 корову, кг		
Выход телят на 100 коров, %		
Сохранность поголовья, %		

Руководитель

Главный бухгалтер организации

МП

.....

Приложение 9
к Положению о проведении трудового
соревнования в сфере агропромышленного
комплекса

ЗАЯВКА

на участие в трудовом соревновании
в сфере агропромышленного комплекса
в 20__ году по номинации
"Лучший животновод на выращивании и откорме молодняка
крупного рогатого скота"

ФИО

Сельскохозяйственная организация, ИП, ИП Глава КФХ

Показатели	За 9 месяцев 20__ года	За 9 месяцев 20__ года
Обслуживаемое поголовье, гол.		
Сохранность поголовья,%		

Руководитель

Главный бухгалтер организации

МП

.....

Приложение 10
к Положению о проведении трудового
соревнования в сфере агропромышленного
комплекса

ЗАЯВКА

на участие в трудовом соревновании
в сфере агропромышленного комплекса
в 20__ году по номинации "Лучший бухгалтер"

ФИО

Сельскохозяйственная организация, ИП, ИП Глава КФХ

Количество членов коллектива _____ человек

Показатели	Значение показателя
Образование (когда и какие учебные заведения окончены, специальность по диплому, квалификация)	
Прохождение специалистом обучения по программе повышения квалификации (год прохождения, наименование программы), да / нет	
Наставничество специалистом при прохождении производственной практики в организации АПК учащимися, студентами образовательных учреждений, да / нет	
Прохождение теста (10 вопросов по специальности оцениваются по 10-бальной системе), пройден/не пройден	
Уровень рентабельности производства за 9 месяцев текущего года	

Руководитель

Главный бухгалтер организации

МП

.....

Приложение 11
к Положению о проведении трудового
соревнования в сфере агропромышленного
комплекса

Критерии и методика оценки показателей при подсчете баллов
для определения победителей трудового соревнования в сфере
агропромышленного комплекса каждой номинации

1. Таблица для подсчета баллов в номинации
"Лучшая сельскохозяйственная организация и ее руководитель"

№ п/п	Критерии и показатели		Значение показателя	Балл
1.	Рост производства продукции сельского хозяйства по каждому виду продукции в текущем году с 1 октября года, предшествующего текущему году, по 1 октября текущего года, %	Зерно	отсутствие роста	0
		Картофель	рост до 10 %	5
		Овощи	от 11% до 15 %	10
		Мясо	от 16 % до 20%	15
		Молоко	от 20 %	20
2.	Сохранение и рост поголовья с 1 октября года, предшествующего текущему году, по 1 октября текущего года, %	КРС всего, в т.ч. коровы, свиньи, лошади	снижение поголовья	0
			сохранение поголовья	5
			рост до 5%	10
			рост от 6 % до 10 %	15
			рост от 11 %	20
3.	Сохранение и рост посевных площадей по каждому виду сельскохозяйственных культур с 1 октября года, предшествующего текущему году, по 1 октября текущего года, %	Всего, в т.ч. зерновые картофель овощи	уменьшение площадей	0
			сохранение площадей	5
			рост до 5%	10
			рост от 6 % до 10 %	15
			рост от 11 %	20
4.	Урожайность зерновых культур в текущем году	ц/га	до 12 ц/га	5
			от 13 до 20 ц/га	10
			от 21 до 30 ц/га	15
			от 31 ц/га	20

5	Надой на 1 фуражную корову в текущем году	кг	до 4000 кг	3
			от 4001 до 4500 кг	5
			от 4501 до 5000	7
			от 5001 до 5500 кг	10
			свыше 5501 кг	15
6	Заготовка кормов на условную голову в текущем году	ц к ед.	до 14 ц к ед.	5
			от 15 до 18 ц к ед.	7
			от 19 до 25 ц к ед.	10
			от 26 ц к ед.	15
7	Рентабельность производства в текущем году (ожидаемые показатели)	%	менее 5%	5
			от 5 до 10 %	10
			от 10 до 15%	15
			свыше 15%	20
8	Среднемесячная заработная плата на 1 работника в текущем году	руб.	менее 15000	5
			от 15001 до 20000	10
			от 20001 до 25000	15
			свыше 25000	20
9	Участие сельскохозяйственной организации в областных и (или) районных мероприятиях (выставках, ярмарках)	да/нет	нет	0
			да	10

2. Таблица подсчета баллов в номинации
"Лучшее перерабатывающее предприятие и ее руководитель"

№ п/п	Критерии оценки показателей	Значение критерия	Балл
1.	Объемы производства продукции в стоимостном выражении за 9 месяцев текущего года (тыс. руб.)	до 10 000 тыс. руб.	5
		свыше 10 000 тыс. руб.	10
2.	Объемы производства продукции в натуральном выражении за 9 месяцев текущего года (тонн)	до 50 т	5
		свыше 50 т	10
3.	Сохранение и увеличение среднесписочной численности работников за 9 месяцев текущего года в сравнении с предшествующим, чел.	до 100%	0
		от 100% до 103%	5
		от 103 %	10
4.	Сохранение и увеличение среднемесячной заработной платы одного работника за 9 месяцев текущего года в сравнении с предшествующим, руб.	до 100%	0
		от 100% до 105%	5
		от 105 %	10
5.	Сохранение и увеличение балансовой прибыли за 9 месяцев текущего года в сравнении с предшествующим, тыс. руб.	до 100%	0
		от 100% до 105%	5
		от 105 %	10
6.	Сохранение и увеличение суммы уплаченных налогов в бюджеты всех уровней за 9 месяцев текущего года в сравнении с предшествующим, тыс. руб.	до 100%	0
		от 100% до 109%	5
		от 109 %	10
7	Участие организации АПК в областных и (или) районных мероприятиях (выставках, ярмарках), да / нет	не участвует в мероприятиях	0
		ежегодное участие	10
8	Выпуск новых видов продукции для расширения ассортимента выпускаемой продукции, количество видов продукции	нет новых видов продукции	0
		выпуск до 2- х видов продукции	5
		более 2- х видов продукции	10

3. Таблица подсчета баллов по номинации "Лучший фермер"

№ п/п	Критерии и их показатели		Значение	Балл
1	Рост производства продукции сельского хозяйства по каждому виду продукции в текущем году с 1 октября года, предшествующего текущему году, по 1 октября текущего года, %	Зерно	отсутствие роста	0
		Картофель	рост до 10 %	5
		Овощи	от 11% до 15 %	10
		Мясо	от 16 % до 20%	15
		Молоко	от 20 %	20
2	Сохранение и рост поголовья с 1 октября года, предшествующего текущему году, по 1 октября текущего года, %	КРС всего, коровы, свиньи, лошади	снижение поголовья	0
			сохранение поголовья	5
			рост до 5%	10
			рост от 6 % до 10 %	15
			рост от 11 %	20
3	Сохранение и рост посевных площадей по каждому виду сельскохозяйственных культур с 1 октября года, предшествующего текущему году, по 1 октября текущего года, %	зерновые картофель овощи	уменьшение площадей	0
			сохранение площадей	5
			рост до 5%	10
			рост от 6 % до 10 %	15
			рост от 11 %	20
4	Надой на 1 фуражную корову в текущем году, кг		до 4000 кг	3
			от 4001 до 4500 кг	5
			от 4501 до 5000	7
			от 5001 до 5500 кг	10
			свыше 5501 кг	15

5	Урожайность зерновых культур в текущем году, ц/га		до 10 ц/га	5
			от 10 до 20 ц/га	10
			от 21 до 30 ц/га	15
			от 31 ц/га	20
6	Заготовка кормов на условную голову в текущем году, ц к.ед.		до 14 цк. ед.	5
			от 15 до 17 ц к. ед.	7
			от 18 до 20 ц к. ед.	10
			от 21 до 25 ц к. ед.	15
			от 26 ц к. ед.	20
7	Рост уровня рентабельности		отсутствие роста	0
			менее 5%	5
			от 5 до 10 %	10
			от 11 до 15%	15
			от 16 до 20%	20
			свыше 21%	25
8	Среднемесячная заработная плата одного работника в текущем году, руб.		менее 15000	5
			от 15001 до 20000	10
			от 20001 до 25000	15
			свыше 25000	20
9	Участие индивидуального предпринимателя, КФХ в областных и (или) районных мероприятиях (выставках, ярмарках) в текущем году	да/нет	не участвует в мероприятиях;	0
			ежегодное участие	10

4. Таблица подсчета баллов в номинации
"Лучшая молочно-товарная ферма и ее руководитель"

№ п/п	Показатели	Значение	Балл
1	Количество фуражных коров на 1 октября текущего года, гол:	от 50 до 100 голов	5
		от 100 голов и выше	10
2	Рост валового надоя молока с 1 октября года, предшествующего текущему году, по 1 октября текущего года, %	рост до 2 %	10
		от 2 % до 5 %	15
		от 5 %	20
3	Надой на фуражную голову в текущем году, кг	до 2500 кг	0
		от 2500 до 4000кг	15
		от 4000 до 5000кг	25
		от 5000кг	35
4	Выход телят на 100 коров с 1 октября года, предшествующего текущему году, по 1 октября текущего года, %	до 80 %	10
		от 80% до 85%	15
		от 85%	20
5	Снижение падежа крупного рогатого скота к обороту стада с 1 октября года, предшествующего текущему году, по 1 октября текущего года, %	до 50 %	5
		от 50 % до 100%	10
		отсутствие падежа	15

5. Таблица подсчета баллов в номинации
"Лучший комбайнер на уборке зерновых культур"

№ п/п	Показатели работы за отработанный сезонный период в текущем году	Значение	Балл
1.	Намолочено зерна, (условных тонн)	до 500 условных тонн	0
		от 500 до 1000	5
		от1000 до 1500	10
		от 1500 до 2000	15
		от 2000 до 2500	20
		от 2500 до 3000	25
		от 3000 до 3500	30
		от 3500 до 4000	35
		от 4000 до 4500	40
2	Отработано дней за сезон, дней	от 4500 условных тонн	45
		до 15 дней	0
		от 15 до20 дней	3
		от 20 до 25 дней	5
		от 25 до 30 дней	7
		от 30 до 35 дней	9
		от 35 до 40 дней	11
		от 40 дней	13
3	Средняя фактическая дневная выработка, условных тонн	до 10 условных тонн	0
		от 10 до15	5
		от 15 до20	7
		от 20 до 25	9
		от 25 до 30	11
		от 30 до 35	13
		от 35 до 40	15
		от 40 до 45	17
		от 45 до 50	19
		свыше 50 условных тонн	25

4	% выполнения дневной выработки	от 100 до 110%	5
		от 110 до 120%	7
		от 120 до 130%	10
		от 130 до 150%	15
		от 150 до 180%	20
		свыше 180%	25
5	Урожайность зерновых культур , ц/га	до 15 ц/га	5
		от 15 до 20 ц/га	7
		от 20 до 25 ц/га	10
		от 25 до 30 ц/га	15
		от 30 ц/га	20

6. Таблица подсчета баллов в номинации "Лучший тракторист-машинист на обработке почвы"

№ п/п	Показатели работы за отработанный сезонный период в текущем году	Значение	Балл
1.	Выработка за сезон, условных эталонных га	до 500 усл. эт. га	0
		от 500 до 1000	5
		от 1000 до1500	10
		от 1500 до 2000	15
		от 2000 до 2500	20
		от 2500 до 3000	25
		от 3000 до 3500	30
		от 3500 до 4000	35
		от 4000 до 4500	40
		от 4500 до 5000	45
		от 5000 усл.эт.га	50
2.	Отработано дней за сезон, дни	до 25 дней	0
		от 25 до 50 дней	5
		от 50 до 75 дней	7
		от 75 до 100 дней	9
		от100 до 125 дней	11
		от 125 до 150 дней	13
		от 150 до 175 дней	15
		от 175 до 200 дней	17
		от 200 дней	20
3.	Процент выполнения дневной выработки, %	от 100 до 110%	5
		от 110 до 120%	7
		от 120 до 130%	10
		от 130 до 150%	15
		от 150 до 180%	20
		свыше 180%	25

7. Таблица подсчета баллов в номинации "Лучший оператор машинного доения коров"

№ п/п	Критерии и показатели	Значение	Балл
1.	Количество обслуживаемых фуражных коров, гол.	до 30 голов	0
		от 30 до 50 голов	15
		от 50 голов	20
2.	Рост валового надоя молока с 1 октября года, предшествующего текущему году, по 1 октября текущего года, %	отсутствие увеличения	0
		рост: до 2%	10
		от 2 до 5%	15
		от 5%	20
3.	Надой на 1 фуражную корову в текущему году, кг	до 3500 кг	0
		от 3500 до 4000 кг	15
		от 4000 кг до 5000 кг	25
		от 5000 кг	35
4.	Выход телят на 100 коров за период с 1 октября года, предшествующего текущему году, по 1 октября текущего года, %	до 80 %	10
		от 80 % до 85 %	15
		от 85 %	20

8. Таблица подсчета баллов в номинации "Лучший животновод по обслуживанию коров молочного направления"

№ п/п	Критерии и показатели	Значение	Балл
1	Обслуживаемое поголовье, гол.	до 50 голов	5
		от 51 до 100 голов	10
		от 101 до 150 голов	15
		от 151 и выше, голов	20
2.	Рост валового надоя молока с 1 октября года, предшествующего текущему году, по 1 октября текущего года, %	отсутствие увеличения	0
		рост: до 2%	10
		от 2 до 5%	15
		от 5%	20
3.	Надой на 1 фуражную корову в текущему году, кг	до 3500 кг	0
		от 3500 до 4000 кг	15
		от 4000 кг до 5000 кг	25
		от 5000 кг	35

4.	Выход телят на 100 коров за период с 1 октября года, предшествующего текущему году, по 1 октября текущего года, %	до 80 %	10
		от 80 % до 85 %	15
		от 85 %	20
5.	Сохранность поголовья, %	до 100 %	10

9. Таблица подсчета баллов в номинации "Лучший животновод на выращивании и откорме молодняка крупного рогатого скота"

№ п/п	Критерии и показатели	Значение	Балл
1.	Обслуживаемое поголовье, гол.	до 50 голов	5
		от 51 до 100 голов	10
		от 101 до 150 голов	15
		от 151 и выше, голов	20
2	Сохранность поголовья, %	до 100 %	10

10. Таблица подсчета баллов в номинации "Лучший бухгалтер"

№ п/п	Критерии оценки показателей	Значение критерия	Балл
1.	Образование (когда и какие учебные заведения окончены, специальность по диплому, квалификация)	нет спец. образования	0
		среднее профессиональное образование	5
		высшее	10
2.	Прохождение специалистом обучения по программе повышения квалификации, да/нет	нет	0
		да	10
3.	Наставничество специалистом при прохождении производственной практики в организации АПК учащимися, студентами образовательных учреждений, да/нет	нет	0
		да	10
4.	Прохождение теста (10 вопросов по специальности оцениваются по 10-бальной системе)	1 бал за правильный ответ	max 10
5.	Рост рентабельности производства за 9 месяцев текущего года по сравнению с 9 месяцами предыдущего года, процентный пункт (п.п.)	Отсутствие роста;	0
		Рост: до 2 п.п.	5
		от 2 до 6 п.п.	10
		от 6 до 10 п.п.	15
		от 10 п.п.	20

.....

Российская Федерация

Иркутская область

Тайшетский муниципальный округ Иркутской области

АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЙШЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «18» ноября 2025 г.

№ 131

О внесении изменений в постановление администрации Тайшетского района от 27 декабря 2023 года № 1327 «Об определении видов обязательных работ и объектов, на которых они отбываются осужденными по приговору суда, мест отбывания наказания в виде исправительных работ осужденными по приговору суда, не имеющими постоянного места работы»

В соответствии со статьями 25, 39 Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации, статьями 49, 50 Уголовного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области от 22 сентября 2025 года № 10 «Об утверждении Положения о порядке правопреемства органов местного самоуправления Тайшетского муниципального округа Иркутской области», администрация Тайшетского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Тайшетского района от 27 декабря 2023 года № 1327 «Об определении видов обязательных работ и объектов, на которых они отбываются осужденными по приговору суда, мест отбывания наказания в виде исправительных работ осужденными по приговору суда, не имеющими постоянного места работы» следующие изменения:

в приложении 3:

таблицу 26 дополнить строкой 53 следующего содержания:

53	Сахабутдинов Ренат Орсангалиевич
----	----------------------------------

2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского района «Официальная среда».

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Тайшетско-го района и в сетевом издании «Портал правовой информации администрации Тайшетского района» (<https://npa-tr.ru>).

Мэр Тайшетского муниципального округа
Иркутской области

А. С. Кузин

Российская Федерация

Иркутская область

Тайшетский муниципальный округ Иркутской области

АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЙШЕТСКОГО

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «18» ноября 2025 г.

№ 132

О внесении изменений в Реестр маршрутов регулярных перевозок между поселениями на территории муниципального образования «Тайшетский район»

В целях улучшения организации транспортного обслуживания населения, в соответствии с пунктом 6 части 1 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации», Федеральным законом от 8 ноября 2007 года № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», решением Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области от 22 сентября 2025 года № 10 «Об утверждении Положения о порядке правопреемства органов местного самоуправления Тайшетского муниципального округа Иркутской области», Положением об организации регулярных перевозок и багажа автомобильным транспортом между поселениями на территории муниципального образования «Тайшетский район», утвержденным постановлением администрации Тайшетского района от 1 июня 2016 года № 173 (в редакции постановлений администрации Тайшетского района от 27 октября 2016 года № 366, от 25 сентября 2018 года № 535, от 21 мая 2024 года № 442, от 23 июля 2025 года № 503), администрация Тайшетского муниципального округа Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Реестр маршрутов регулярных перевозок между поселениями на территории муниципального образования «Тайшетский район», утвержденный постановлением администрации Тайшетского района от 4 августа 2018 года № 442 (в редакции постановления администрации Тайшетского района 23 июля 2025 года № 503), изложив в следующей редакции, согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского района «Официальная среда», разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Тайшетского муниципального округа Иркутской области и в сетевом издании «Портал правовой информации администрации Тайшетского муниципального округа Иркутской области» (<https://npa-tr.ru>).

Мэр Тайшетского муниципального округа

Иркутской области

А. С. Кузин

Российская Федерация

Иркутская область

Тайшетский муниципальный округ Иркутской области

АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЙШЕТСКОГО

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «19» ноября 2025 г.

№ 134

Об утверждении Состава согласительной комиссии по урегулированию разногласий, послуживших основанием для подготовки заключения о несогласии с проектом внесения изменений в Генеральный план Джогинского муниципального образования

В целях решения задач, возложенных на согласительную комиссию по урегулированию разногласий, послуживших основанием для подготовки заключения о несогласии с проектом внесения изменений в Генеральный план Джогинского муниципального образования, руководствуясь статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", Законом Иркутской области от 23 апреля 2025г. № 26-ОЗ "О преобразовании всех поселений, входящих в состав муниципального образования "Тайшетский муниципальный район Иркутской области", путем их объединения", решением Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области от 22 сентября 2025 года № 10 "Об утверждении Положения о порядке правопреемства органов местного самоуправления Тайшетского муниципального округа Иркутской области", администрация Тайшетского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Состав согласительной комиссии по урегулированию разногласий, послуживших основанием для подготовки заключения об отказе в согласовании проекта внесения изменений в Генеральный план Джогинского муниципального образования, согласно приложению.
2. Утвердить План проведения мероприятий по урегулированию разногласий, послуживших основанием для подготовки заключения об отказе в согласовании проекта внесения изменений в Генеральный план Джогинского муниципального образования согласно приложению.
3. Администрации Тайшетского муниципального округа опубликовать настоящее постановление в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского района "Официальная среда".

4. Администрации Тайшетского муниципального округа разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Тайшетского района и на сетевом издании "Портал правовой информации администрации Тайшетского района" (<https://npa-tr.ru>).

Мэр Тайшетского муниципального округа

Иркутской области

А. С. Кузин

Утверждён

постановлением администрации Тайшетского

муниципального округа

от "19" ноября 2025 года № 134

Состав

согласительной комиссии по урегулированию разногласий,

послуживших основанием для подготовки заключения о

несогласии с проектом внесения изменений в Генеральный план

Джогинского муниципального образования

Евдокименко Андрей Сергеевич	первый заместитель мэра Тайшетского района, председатель согласительной комиссии по урегулированию разногласий, послуживших основанием для подготовки заключения об отказе в согласовании проекта Генерального плана Джогинского муниципального образования (далее – Согласительная комиссия);
Никитин Владимир Сергеевич	председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом, строительству, архитектуре и жилищно-коммунальному хозяйству администрации Тайшетского района, заместитель председателя Согласительной комиссии;
Крюк Ирина Васильевна	консультант отдела земельных отношений Комитета по управлению муниципальным имуществом, строительству, архитектуре и жилищно-коммунальному хозяйству администрации Тайшетского района, секретарь Согласительной комиссии.
Члены Согласительной комиссии:	
Садаков Алексей Анатольевич	представитель разработчика проекта директор Общества с ограниченной ответственностью "КОМПАНИЯ ЗЕМПРОЕКТ"
представитель Министерства сельского хозяйства Иркутской области (по согласованию); представитель Министерство транспорта и дорожного хозяйства Иркутской области (по согласованию); представитель Министерство природных ресурсов и экологии Иркутской области (по согласованию); представитель Министерства имущественных отношений Иркутской области (по согласованию).	

Мэр Тайшетского муниципального округа

Иркутской области

А. С. Кузин

Утверждён

постановлением администрации Тайшетского

муниципального округа

от "19" ноября 2025 года № 134

План

проведения мероприятий по урегулированию разногласий,

послуживших основанием для подготовки заключения об отказе

в согласовании проекта внесения изменений в Генеральный план

Джогинского муниципального образования

№	Наименование мероприятия	Тема	Дата, время проведения	Место проведения
1	2	3	4	5
1.	Заседание согласительной комиссии	Урегулирование разногласий, послуживших основанием для подготовки заключений о несогласии с проектом внесения изменений в генеральный план Джогинского муниципального образования: Сводное заключение Правительства Иркутской области №1192 от 29 октября 2025 года № 02-09-12779/25	15 декабря 2025 года с 14.30 до 17.00 часов	Иркутская область, г. Тайшет, ул. Октябрьская, 86/1

Мэр Тайшетского муниципального округа

Иркутской области

А. С. Кузин

Российская Федерация

Иркутская область

Тайшетский муниципальный округ Иркутской области

АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЙШЕТСКОГО

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «19» ноября 2025 г.

№ 135

Об утверждении Перечня мероприятий программы «Обеспечение безопасности дорожного движения на территории Тайшетского муниципального округа Иркутской области» в 2026 году

Руководствуясь статьями 4,13 Федерального закона от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 20 марта 2025 года №33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 23 апреля 2025 года № 26-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав муниципального образования «Тайшетский муниципальный район Иркутской области», путем их объединения», Порядком предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на реализацию мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования местного значения, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 17 сентября 2024 года №763-пп, решением Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области от 22 сентября 2025 года № 10 «Об утверждении Положения о порядке правопреемства органов местного самоуправления Тайшетского муниципального округа Иркутской области», администрация Тайшетского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Перечень мероприятий программы «Обеспечение безопасности дорожного движения на территории Тайшетского муниципального округа Иркутской области» в 2026 году, в отношении автомобильных дорог местного значения Тайшетского муниципального округа Иркутской области (прилагается).
2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского района «Официальная среда», разместить на официальном сайте администрации Тайшетского района и в сетевом издании «Портал правовой информации администрации Тайшетского района» (<https://npa-tr.ru>).
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня публикации.

Мэр Тайшетского муниципального округа
Иркутской области

А. С. Кузин

.....

Приложение к постановлению администрации
Тайшетского муниципального округа
от «19» ноября 2025 г. № 135

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ
программа «Обеспечение безопасности дорожного движения на территории Тайшетского муниципального округа в Иркутской области» в 2026 году

Табличный (графический) материал размещен по ссылке:
<https://npa-tr.ru/upload/iblock/61e/3hpygg6fpfb2l9ejmusldpehmgfns8nq.pdf>

Мэр Тайшетского муниципального округа
Иркутской области

А. С. Кузин

.....

Российская Федерация
Иркутская область
Тайшетский муниципальный округ Иркутской области
АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЙШЕТСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «19» ноября 2025 г. № 136

Об утверждении Перечня мероприятий программы «Дорожная деятельность на 2026-2030 годы на территории Тайшетского муниципального округа Иркутской области»

Руководствуясь статьями 4,13 Федерального закона от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 20 марта 2025 года №33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 23 апреля 2025 года № 26-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав муниципального образования «Тайшетский муниципальный район Иркутской области», путем их объединения», Порядком предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, включенных в программы дорожной деятельности муниципальных образований Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 02 декабря 2024 года №961-пп, решением Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области от 22 сентября 2025 года № 10 «Об утверждении Положения о порядке правопреемства органов местного самоуправления Тайшетского муниципального округа Иркутской области», администрация Тайшетского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Перечень мероприятий программы «Дорожная деятельность на 2026-2030 годы на территории Тайшетского муниципального округа Иркутской области», в отношении автомобильных дорог местного значения Тайшетского муниципального округа Иркутской области (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского района «Официальная среда», разместить на официальном сайте администрации Тайшетского района и в сетевом издании «Портал правовой информации администрации Тайшетского района» (<https://npa-tr.ru>).
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня публикации.

Мэр Тайшетского муниципального округа
Иркутской области

А. С. Кузин

.....

Приложение к постановлению администрации
Тайшетского муниципального округа
от «19» ноября 2025 г. № 136

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ
программа «Дорожная деятельность на 2026-2030 годы на территории Тайшетского муниципального округа Иркутской области»

Табличный (графический) материал размещен по ссылке:
<https://npa-tr.ru/upload/iblock/87a/fkdu3xcd0tmel470vd4s252a153jhwfn.pdf>

Мэр Тайшетского муниципального округа
Иркутской области

А. С. Кузин

.....

Российская Федерация
Иркутская область
Тайшетский муниципальный округ Иркутской области
АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЙШЕТСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «19» ноября 2025 г. № 137

Об утверждении Перечня мероприятий на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, включенных в транспортный каркас Иркутской области» на 2026-2030 гг.

Руководствуясь статьями 4,13 Федерального закона от 8 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 20 марта 2025 года №33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 23 апреля 2025 года № 26-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав муниципального образования «Тайшетский муниципальный район Иркутской области», путем их объединения», Порядком предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, входящих в Транспортный каркас Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 31 декабря 2022 года №1119-пп, решением Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области от 22 сентября 2025 года № 10 «Об утверждении Положения о порядке правопреемства органов местного самоуправления Тайшетского муниципального округа Иркутской области», администрация Тайшетского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Перечень мероприятий на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, включенных в транспортный каркас Иркутской области» на 2026-2030 гг., в отношении автомобильных дорог местного значения Тайшетского муниципального округа Иркутской области (прилагается).
2. Администрации Тайшетского муниципального округа опубликовать настоящее постановление в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского района «Официальная среда», разместить на официальном сайте администрации Тайшетского района и в сетевом издании «Портал правовой информации администрации Тайшетского района» (<https://npa-tr.ru>).
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня публикации.

Мэр Тайшетского муниципального округа
Иркутской области

А. С. Кузин

.....

Приложение к постановлению администрации
Тайшетского муниципального округа
от «19» ноября 2025 г. № 137

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ
Дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения, включенных в транспортный каркас Иркутской области» на 2026-2028 гг.

Табличный (графический) материал размещен по ссылке:
<https://npa-tr.ru/upload/iblock/7f7/sctevrgqvz3v25ycfa3wzrawkix4bmi8.pdf>

Мэр Тайшетского муниципального округа
Иркутской области

А. С. Кузин

.....

Российская Федерация

Иркутская область

Тайшетский муниципальный округ Иркутской области

АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЙШЕТСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «20» ноября 2025 г.

№ 142

О внесении изменений в муниципальную программу
муниципального образования «Тайшетский район»
«Охрана труда» на 2020-2026 годы

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области от 22 сентября 2025 года № 10 «Об утверждении Положения о порядке правопреемства органов местного самоуправления Тайшетского муниципального округа Иркутской области», в соответствии с решением Думы Тайшетского района от 18 декабря 2024 года № 394 «О бюджете муниципального образования «Тайшетский район» на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов» (в редакции решения Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области от 25 сентября 2025 года № 11), Положением о порядке формирования, разработки и реализации муниципальных программ муниципального образования «Тайшетский район», утвержденным постановлением администрации Тайшетского района от 28 декабря 2018 года № 809 (в редакции постановлений администрации Тайшетского района от 17 января 2019 года № 22, от 22 апреля 2019 года № 229, от 16 октября 2019 года № 606, от 9 декабря 2019 года № 744, от 13 января 2020 года № 4, от 25 февраля 2020 года № 123, от 15 февраля 2021 года № 64, от 7 ноября 2022 года № 895, от 11 октября 2023 года № 788, от 3 июня 2024 года № 580), администрация Тайшетского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу муниципального образования «Тайшетский район» «Охрана труда» на 2020-2026 годы (далее – Программа), утвержденную постановлением администрации Тайшетского района от 18 ноября 2019 года № 700 (в редакции постановлений администрации Тайшетского района от 16 марта 2020 года № 196, от 21 мая 2020 года № 380, от 8 июля 2020 года № 486, от 5 октября 2020 года № 649, от 18 ноября 2020 года № 825, от 25 декабря 2020 года № 968, от 30 декабря 2020 года № 987, от 26 января 2021 года № 41, от 26 апреля 2021 года № 264, от 24 мая 2021 года № 336, от 8 июля 2021 года № 437, от 21 июля 2021 года № 460, от 18 ноября 2021 года № 767, от 30 декабря 2021 года № 915, от 16 мая 2022 года № 385, от 28 июля 2022 года № 570, от 30 сентября 2022 года № 777, от 8 ноября 2022 года № 910, от 29 декабря 2022 года № 1094, от 30 января 2023 года № 53, от 27 июля 2023 года № 536, от 29 декабря 2023 года № 1343, от 10 апреля 2024 № 325, от 3 октября 2024 № 1078, от 1 ноября 2024 № 1179, от 28 декабря 2024 года № 1419, от 7 марта 2025 года № 135, от 6 августа 2025 года № 535), следующие изменения:

1) в паспорте Программы:

строку «Объемы и источники финансирования Программы» изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования Программы	Финансирование Программы осуществляется из средств бюджета Иркутской области (далее – областной бюджет) и бюджета муниципального образования «Тайшетский район» (далее – районный бюджет) 1. Общий объем ресурсного обеспечения составляет 98 368,35 тыс. руб., в том числе: 1) по годам реализации: 2020 год – 10 461,29 тыс. руб.; 2021 год – 11 862,87 тыс. руб.; 2022 год – 13 678,87 тыс. руб.; 2023 год – 13 703,77 тыс. руб.; 2024 год – 18 264,07 тыс. руб.; 2025 год – 18 948,68 тыс. руб.; 2026 год – 11 448,80 тыс. руб. 2) по источникам финансирования: средства областного бюджета 7 086,00 тыс. руб.: 2020 год – 764,60 тыс. руб.; 2021 год – 870,40 тыс. руб.; 2022 год – 939,20 тыс. руб.; 2023 год – 1 129,20 тыс. руб.; 2024 год – 1 153,00 тыс. руб.; 2025 год – 1 114,80 тыс. руб.; 2026 год – 1 114,80 тыс. руб. средства районного бюджета – 91 282,35 тыс. руб.: 2020 год – 9 696,69 тыс. руб.; 2021 год – 10 992,47 тыс. руб.; 2022 год – 12 739,67 тыс. руб.; 2023 год – 12 574,57 тыс. руб.; 2024 год – 17 111,07 тыс. руб.; 2025 год – 17 833,88 тыс. руб.; 2026 год – 10 334,00 тыс. руб. 3) объем ресурсного обеспечения Подпрограммы «Развитие охраны труда в Тайшетском районе» на 2020-2026 годы (далее – Подпрограмма 1): Финансирование из федерального бюджета не осуществляется. Общий объем ресурсного обеспечения составляет 13 321,09 тыс. руб., в том числе: по годам реализации: 2020 год – 915,07 тыс. руб.; 2021 год – 997,84 тыс. руб.;
---	--

	2022 год – 1 757,50 тыс. руб.; 2023 год – 1 921,40 тыс. руб.; 2024 год – 2 471,31 тыс. руб.; 2025 год – 2 354,57 тыс. руб.; 2026 год – 2 903,40 тыс. руб. по источникам финансирования: средства областного бюджета 7 086,00 тыс. руб.: 2020 год – 764,60 тыс. руб.; 2021 год – 870,40 тыс. руб.; 2022 год – 939,20 тыс. руб.; 2023 год – 1 129,20 тыс. руб.; 2024 год – 1 153,00 тыс. руб.; 2025 год – 1 114,80 тыс. руб.; 2026 год – 1 114,80 тыс. руб. средства районного бюджета – 6 235,09 тыс. руб.: 2020 год – 150,47 тыс. руб.; 2021 год – 127,44 тыс. руб.; 2022 год – 818,30 тыс. руб.; 2023 год – 792,20 тыс. руб.; 2024 год – 1 318,31 тыс. руб.; 2025 год – 1 239,77 тыс. руб. 2026 год – 1 788,60 тыс. руб. 4) объем ресурсного обеспечения Подпрограммы «Улучшение условий и охраны труда в учреждениях, подведомственных Управлению образования администрации Тайшетского района» на 2020-2026 годы (далее – Подпрограмма 2): финансирование из федерального и областного бюджетов не осуществляется, ресурсное обеспечение Подпрограммы 2 осуществляется за счет средств районного бюджета. Общий объем финансирования – 79 160,12 тыс. руб., в том числе: по годам реализации: 2020 год – 9 198,73 тыс. руб.; 2021 год – 10 567,17 тыс. руб.; 2022 год – 11 060,24 тыс. руб.; 2023 год – 11 234,05 тыс. руб.; 2024 год – 14 786,27 тыс. руб.; 2025 год – 15 232,66 тыс. руб.; 2026 год – 7 081,00 тыс. руб. по источникам финансирования: средства районного бюджета –79 160,12 тыс. руб.: 2020 год – 9 198,73 тыс. руб.; 2021 год – 10 567,17 тыс. руб.; 2022 год – 11 060,24 тыс. руб.; 2023 год – 11 234,05 тыс. руб.; 2024 год – 14 786,27 тыс. руб.; 2025 год – 15 232,66 тыс. руб.; 2026 год – 7 081,00 тыс. руб. 5) объем ресурсного обеспечения Подпрограммы «Улучшение условий и охраны труда в учреждениях подведомственных Управлению культуры, спорта и молодежной политики администрации Тайшетского района» на 2020-2026 годы (далее – Подпрограмма 3): финансирование из федерального и областного бюджетов не осуществляется, ресурсное обеспечение Подпрограммы 3 осуществляется за счет средств районного бюджета. Общий объем финансирования – 5 887,14 тыс. руб., в том числе: по годам реализации: 2020 год – 347,49 тыс. руб.; 2021 год – 297,86 тыс. руб.; 2022 год – 861,13 тыс. руб.; 2023 год – 548,32 тыс. руб.; 2024 год – 1 006,49 тыс. руб.; 2025 год – 1 361,45 тыс. руб.; 2026 год – 1 464,40 тыс. руб. по источникам финансирования: средства районного бюджета – 5 887,14 тыс. руб.: 2020 год – 347,49 тыс. руб.; 2021 год – 297,86 тыс. руб.; 2022 год – 861,13 тыс. руб.; 2023 год – 548,32 тыс. руб.; 2024 год – 1 006,49 тыс. руб.; 2025 год – 1 361,45 тыс. руб.; 2026 год – 1 464,40 тыс. руб.
--	---

2) в главе 6 Программы:
в абзаце втором цифры «93 463,87» заменить цифрами «98 368,35»;
в абзаце двенадцатом цифры «86 052,87» заменить цифрами «91 282,35»;
3) Приложение 2 к Программе изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;
4) в паспорте Подпрограммы 1:
строку «Ресурсное обеспечение Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Ресурсное обеспечение Подпрограммы	Финансирование Подпрограммы осуществляется за счет средств бюджета Иркутской области (далее – областной бюджет) и за счет средств бюджета муниципального образования «Тайшетский район» (далее–районный бюджет). Общий объем ресурсного обеспечения составляет 13 321,09 тыс. руб., в том числе: 1) по годам реализации: 2020 год – 915,07 тыс. руб.; 2021 год – 997,84 тыс. руб.; 2022 год – 1 757,50 тыс. руб.; 2023 год – 1 921,40 тыс. руб.; 2024 год – 2 471,31 тыс. руб.; 2025 год – 2 354,57 тыс. руб.; 2026 год – 2 903,40 тыс. руб. 2) по источникам финансирования: средства областного бюджета 7 086,00 тыс. руб.: 2020 год – 764,60 тыс. руб.; 2021 год – 870,40 тыс. руб.; 2022 год – 939,20 тыс. руб.; 2023 год – 1 129,20 тыс. руб.; 2024 год – 1 153,00 тыс. руб.; 2025 год – 1 114,80 тыс. руб.; 2026 год – 1 114,80 тыс. руб. средства районного бюджета – 6 235,09 тыс. руб.: 2020 год – 150,47 тыс. руб.; 2021 год – 127,44 тыс. руб.; 2022 год – 818,30 тыс. руб.;
------------------------------------	---

	2023 год – 792,20 тыс. руб.; 2024 год – 1 318,31 тыс. руб.; 2025 год – 1 239,77 тыс. руб.; 2026 год – 1 788,60 тыс. руб. 3) в разрезе основных мероприятий: «Обеспечение деятельности специалиста, осуществляющего отдельные областные государственные полномочия в сфере труда»: 2020 год – 764,60 тыс. руб.; 2021 год – 870,40 тыс. руб.; 2022 год – 939,20 тыс. руб.; 2023 год – 1 129,20 тыс. руб.; 2024 год – 1 153,00 тыс. руб.; 2025 год – 1 114,80 тыс. руб.; 2026 год – 1 114,80 тыс. руб. «Организация и проведение конкурсов по охране труда на территории Тайшетского района»: 2020 год – 36,81 тыс. руб.; 2021 год – 46,41 тыс. руб.; 2022 год – 48,55 тыс. руб.; 2023 год – 37,40 тыс. руб.; 2024 год – 52,60 тыс. руб.; 2025 год – 58,97 тыс. руб.; 2026 год – 54,60 тыс. руб. «Организация и проведение обучения по охране труда руководителей и специалистов администрации Тайшетского района и ее структурных подразделений»; 2020 год – 19,50 тыс. руб.; 2021 год – 12,50 тыс. руб.; 2022 год – 9,50 тыс. руб.; 2023 год – 0,00 тыс. руб.; 2024 год – 20,20 тыс. руб.; 2025 год – 27,00 тыс. руб.; 2026 год – 36,70 тыс. руб. «Пропаганда вопросов охраны труда и условий труда на официальном сайте администрации Тайшетского района» 2020 год – 0,00 тыс. руб.; 2021 год – 0,00 тыс. руб.; 2022 год – 0,00 тыс. руб.; 2023 год – 0,00 тыс. руб.; 2024 год – 0,00 тыс. руб.; 2025 год – 0,00 тыс. руб.; 2026 год – 0,00 тыс. руб. «Организация и проведение мероприятий, посвященных Всемирному дню охраны труда» 2020 год – 0,00 тыс. руб.; 2021 год – 0,00 тыс. руб.; 2022 год – 0,00 тыс. руб.; 2023 год – 0,00 тыс. руб.; 2024 год – 0,00 тыс. руб.; 2025 год – 0,00 тыс. руб.; 2026 год – 0,00 тыс. руб. Осуществление ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в муниципальных унитарных предприятиях и муниципальных учреждениях, находящихся в ведении муниципального образования «Тайшетский район» 2020 год – 0,00 тыс. руб.; 2021 год – 0,00 тыс. руб.; 2022 год – 0,00 тыс. руб.; 2023 год – 0,00 тыс. руб.; 2024 год – 0,00 тыс. руб.; 2025 год – 0,00 тыс. руб.; 2026 год – 0,00 тыс. руб. «Организация предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний»: 2020 год – 94,16 тыс. руб.; 2021 год – 68,53 тыс. руб.; 2022 год – 760,25 тыс. руб.; 2023 год – 754,80 тыс. руб.; 2024 год – 1 245,51 тыс. руб.; 2025 год – 1 153,80 тыс. руб.; 2026 год – 1 697,30 тыс. руб. «Участие в работе обучающих семинаров, конференций, организуемых органами государственной власти, местного самоуправления, а также комиссий по проверке знаний и требований по охране труда» 2020 год – 0,00 тыс. руб.; 2021 год – 0,00 тыс. руб.; 2022 год – 0,00 тыс. руб.; 2023 год – 0,00 тыс. руб.; 2024 год – 0,00 тыс. руб.; 2025 год – 0,00 тыс. руб.; 2026 год – 0,00 тыс. руб.
--	--

- 5) в разделе 6 Подпрограммы 1:
в абзаце втором цифры «13 662,32» заменить цифрами «13 321,09»;
в абзаце двенадцатом цифры «6 576,32» заменить цифрами «6 235,09»;
в абзаце восемнадцатом цифры «1 581,00» заменить цифрами «1 239,77»;
- 6) Приложение 3 к Подпрограмме 1 изложить в редакции согласно приложению 2 к насто-
ящему постановлению;
- 7) Приложение 4 к Подпрограмме 1 изложить в редакции согласно приложению 3 к насто-
ящему постановлению;
- 8) в паспорте Подпрограммы 2:
строку «Ресурсное обеспечение Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Ресурсное обеспечение Подпрограммы	Финансирование мероприятий осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования. Общий объем финансирования – 79 160,12 тыс. руб., в том числе: 1) по годам: 2020 год – 9 198,73 тыс. руб.; 2021 год – 10 567,17 тыс. руб.; 2022 год – 11 060,24 тыс. руб.; 2023 год – 11 234,05 тыс. руб.; 2024 год – 14 786,27 тыс. руб.; 2025 год –15 232,66 тыс. руб.; 2026 год – 7 081,00 тыс. руб. 2) по источникам финансирования: за счет средств районного бюджета – 79 160,12 тыс. руб.,
--	---

	2020 год – 9 198,73 тыс. руб.; 2021 год – 10 567,17 тыс. руб.; 2022 год – 11 060,24 тыс. руб.; 2023 год – 11 234,05 тыс. руб.; 2024 год – 14 786,27 тыс. руб.; 2025 год –15 232,66 тыс. руб.; 2026 год – 7 081,00 тыс. руб. 3) в разрезе основных мероприятий: «Проведение специальной оценки условий труда в учреждениях, подведомственных Управлению образования администрации Тайшетского района» – 2 217,79 тыс. руб.; 2020 год – 88,30 тыс. руб.; 2021 год – 172,05 тыс. руб.; 2022 год – 239,78 тыс. руб.; 2023 год – 278,08 тыс. руб.; 2024 год – 606,28 тыс. руб.; 2025 год – 410,00 тыс. руб.; 2026 год – 423,30 тыс. руб. «Приобретение спецодежды, спецобуви, средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в учреждениях, подведомственных Управлению образования администрации Тайшетского района» – 444,82 тыс. руб.; 2020 год – 00,00 тыс. руб.; 2021 год – 14,00 тыс. руб.; 2022 год – 8,00 тыс. руб.; 2023 год – 40,64 тыс. руб.; 2024 год – 114,18 тыс. руб.; 2025 год – 145,30 тыс. руб.; 2026 год – 122,70 тыс. руб. «Проведение предварительных и периодических медицинских осмотров работников в учреждениях, подведомственных Управлению образования администрации Тайшетского района» – 69 348,92 тыс. руб. 2020 год – 8 584,47 тыс. руб.; 2021 год – 8 704,53 тыс. руб.; 2022 год – 8 890,70 тыс. руб.; 2023 год – 10 356,35 тыс. руб.; 2024 год – 13 290,31 тыс. руб.; 2025 год – 13 745,56 тыс. руб.; 2026 год – 5 777,00 тыс. руб. «Обучение руководителей и специалистов в сфере труда в учреждениях, подведомственных Управлению образования администрации Тайшетского района» – 7 148,59 тыс. руб. 2020 год – 525,96 тыс. руб.; 2021 год – 1 676,59 тыс. руб.; 2022 год – 1 921,76 тыс. руб.; 2023 год – 558,98 тыс. руб.; 2024 год – 775,50 тыс. руб.; 2025 год – 931,80 тыс. руб.; 2026 год – 758,00 тыс. руб.
--	--

- 9) в разделе 6 Подпрограммы 2:
в абзаце втором цифры «73 542,26» заменить цифрами «79 160,12»;
в абзаце четвертом цифры «73 542,26» заменить цифрами «79 160,12»;
в абзаце десятом цифры «9 939,80» заменить цифрами «15 232,66»;
- 10) приложение 3 к Подпрограмме 2 изложить в редакции согласно приложению 4 к насто-
ящему постановлению;
- 11) приложение 4 к Подпрограмме 2 изложить в редакции согласно приложению 5 к насто-
ящему постановлению;
- 12) в паспорте Подпрограммы 3:
строку «Ресурсное обеспечение Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Ресурсное обеспечение Подпрограммы	Финансирование Подпрограммы осуществляется из средств бюджета муниципального образования «Тайшетский район» (далее – районный бюджет). Общий объем ресурсного обеспечения составляет – 5 887,14 тыс. руб., в том числе: 1) по годам реализации: 2020 год – 347,49 тыс. руб.; 2021 год – 297,86 тыс. руб.; 2022 год – 861,13 тыс. руб.; 2023 год – 548,32 тыс. руб.; 2024 год – 1 006,49 тыс. руб.; 2025 год – 1 361,45 тыс. руб.; 2026 год – 1 464,40 тыс. руб. 2) по источникам финансирования: за счет средств районного бюджета: 2020 год – 347,49 тыс. руб.; 2021 год – 297,86 тыс. руб.; 2022 год – 861,13 тыс. руб.; 2023 год – 548,32 тыс. руб.; 2024 год – 1 006,49 тыс. руб.; 2025 год –1 361,45 тыс. руб.; 2026 год – 1 464,40 тыс. руб. 3) в разрезе Основных мероприятий: «Обучение руководителей и специалистов в сфере труда в учреждениях, подведомственных Управлению культуры, спорта и молодежной политики администрации Тайшетского района» – 672,70 тыс. руб.: 2020 год – 41,50 тыс. руб.; 2021 год – 67,70 тыс. руб.; 2022 год – 89,80 тыс. руб.; 2023 год – 29,30 тыс. руб.; 2024 год – 39,10 тыс. руб.; 2025 год – 198,60 тыс. руб.; 2026 год – 206,70 тыс. руб. «Проведение специальной оценки условий труда в учреждениях, подведомственных Управлению культуры, спорта и молодежной политики администрации Тайшетского района» – 296,10 тыс. руб.: 2020 год – 0,00 тыс. руб.; 2021 год – 42,60 тыс. руб.; 2022 год – 51,60 тыс. руб.; 2023 год – 47,90 тыс. руб.; 2024 год – 48,50 тыс. руб.; 2025 год – 51,70 тыс. руб.; 2026 год – 53,80 тыс. руб. «Проведение предварительных и периодических медицинских осмотров работников учреждений, подведомственных Управлению культуры, спорта и молодежной политики администрации Тайшетского района» – 4 159,37 тыс. руб.:
--	--

	2020 год – 278,44 тыс. руб.; 2021 год – 176,36 тыс. руб.; 2022 год – 694,33 тыс. руб.; 2023 год – 387,50 тыс. руб.; 2024 год – 832,99 тыс. руб.; 2025 год – 853,75 тыс. руб.; 2026 год – 936,00 тыс. руб. «Приобретение спецодежды, спецобуви, средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в учреждениях, подведомственных Управлению культуры, спорта и молодежной политики администрации Тайшетского района» – 758,97 тыс. руб.: 2020 год – 27,55 тыс. руб.; 2021 год – 11,20 тыс. руб.; 2022 год – 25,40 тыс. руб.; 2023 год – 83,62 тыс. руб.; 2024 год – 85,90 тыс. руб.; 2025 год – 257,40 тыс. руб.; 2026 год – 267,90 тыс. руб. «Пропаганда вопросов охраны труда и условий труда в учреждениях, подведомственных Управлению культуры, спорта и молодежной политики администрации Тайшетского района» – 0,00 тыс. руб.: 2020 год – 0,00 тыс. руб.; 2021 год – 0,00 тыс. руб.; 2022 год – 0,00 тыс. руб.; 2023 год – 0,00 тыс. руб.; 2024 год – 0,00 тыс. руб.; 2025 год – 0,00 тыс. руб.; 2026 год – 0,00 тыс. руб.
--	--

13) в разделе 6 Подпрограммы 3:
в абзаце первом цифры «5 934,29» заменить цифрами «5 887,14»;
в абзаце девятом цифры «1 408,60» заменить цифрами «1 361,45»;
в абзаце десятом цифры «687,20» заменить цифрами «1 464,40»;
14) приложение 3 к Подпрограмме 3 изложить в редакции согласно приложению 6 к насто-
ящему постановлению;
15) приложение 4 к Подпрограмме 3 изложить в редакции согласно приложению 7 к насто-
ящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене нормативных правовых актов Тай-
шетского района «Официальная среда».
3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Тайшетско-
го района и в сетевом издании «Портал правовой информации администрации Тайшетского
района» (<https://npa-tr.ru>).

Мэр Тайшетского муниципального округа
Иркутской области

А. С. Кузин

.....

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ
муниципальной программы «Охрана труда» на 2020-2026 годы

Табличный материал размещен по ссылке:
<https://npa-tr.ru/upload/iblock/d16/5jaf163hg86ynhkbzxudgsdjqdt7gba2.pdf>

Мэр Тайшетского муниципального округа
Иркутской области

А. С. Кузин

.....

Приложение 2
к постановлению администрации Тайшетского муниципального округа
от «20» ноября 2025 года № 142

«Приложение 3
к подпрограмме «Развитие охраны труда в Тайшетском районе»
на 2020 – 2026 годы

Табличный материал размещен по ссылке:
<https://npa-tr.ru/upload/iblock/d16/5jaf163hg86ynhkbzxudgsdjqdt7gba2.pdf>

Мэр Тайшетского муниципального округа
Иркутской области

А. С. Кузин

.....

Приложение 3
к постановлению администрации Тайшетского муниципального округа
от «20» ноября 2025 года № 142

«Приложение 4
к подпрограмме «Развитие охра-
ны труда в Тайшетском районе» на 2020 – 2026 годы

Табличный материал размещен по ссылке:
<https://npa-tr.ru/upload/iblock/d16/5jaf163hg86ynhkbzxudgsdjqdt7gba2.pdf>

Мэр Тайшетского муниципального округа
Иркутской области

А. С. Кузин

Приложение 4
к постановлению администрации Тайшетского муниципального округа
от «20» ноября 2025 года № 142

«Приложение 3
к подпрограмме «Улучшение условий и охраны труда в учреждениях, подведомственных
Управлению образования администрации Тайшетского района» на 2020-2026 годы

Табличный материал размещен по ссылке:
<https://npa-tr.ru/upload/iblock/d16/5jaf163hg86ynhkbzxudgsdjqdt7gba2.pdf>

Мэр Тайшетского муниципального округа
Иркутской области

А. С. Кузин

.....

Приложение 5
к постановлению администрации Тайшетского муниципального округа
от «20» ноября 2025 года № 142

«Приложение 4
к подпрограмме «Улучшение условий и охраны труда в учреждениях, подведомственных
Управлению образования администрации Тайшетского района» на 2020-2026 годы

Табличный материал размещен по ссылке:
<https://npa-tr.ru/upload/iblock/d16/5jaf163hg86ynhkbzxudgsdjqdt7gba2.pdf>

Мэр Тайшетского муниципального округа
Иркутской области

А. С. Кузин

.....

Приложение 6
к постановлению администрации Тайшетского муниципального округа
от «20» ноября 2025 года № 142

«Приложение 3
к подпрограмме «Улучшение условий и охраны труда
в учреждениях, подведомственных Управлению культуры,
спорта и молодежной политики администрации Тайшетского района» на 2020-2026 годы

Табличный материал размещен по ссылке:
<https://npa-tr.ru/upload/iblock/d16/5jaf163hg86ynhkbzxudgsdjqdt7gba2.pdf>

Мэр Тайшетского муниципального округа
Иркутской области

А. С. Кузин

.....

Приложение 7
к постановлению администрации Тайшетского муниципального округа
от «20» ноября 2025 года № 142

«Приложение 4
к подпрограмме «Улучшение условий и охраны труда
в учреждениях, подведомственных Управлению культуры,
спорта и молодежной политики администрации Тайшетского района» на 2020-2026 годы

Табличный материал размещен по ссылке:
<https://npa-tr.ru/upload/iblock/d16/5jaf163hg86ynhkbzxudgsdjqdt7gba2.pdf>

Мэр Тайшетского муниципального округа
Иркутской области

А. С. Кузин

.....

Российская Федерация

Иркутская область

Тайшетский муниципальный округ Иркутской области

АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЙШЕТСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «20» ноября 2025 г.

№ 155

О подготовке документации по планировке территории: проекта
межевания территории многоквартирных жилых домов,
расположенных по ул. Локомотивная, ул. Гагарина, ул. Андреева,
ул. Транспортная, ул. Чернышевского, ул. Горького, ул. Зои
Космодемьянской, ул.8 Марта, ул. Шевченко, ул. Терешковой, ул.
Свободы, ул. Крупской, ул. Партизанской, ул. Суворова, ул. Проездная,
ул. Рабочая в городе Тайшете, утвержденный постановлением от 14
ноября 2019 года №1106 (06 июня 2025года №457)

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и
законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строитель-

ства, размещения объекта местного значения, руководствуясь Порядком подготовки документации по планировке территории, утвержденным Постановлением администрации Тайшетского городского поселения №830 от 18 июля 2017 г, статьями 41, 42, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 23 апреля 2025 года № 26-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав муниципального образования «Тайшетский муниципальный район Иркутской области», путем их объединения», решением Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области от 22 сентября 2025 года № 10 «Об утверждении Положения о порядке правопреемства органов местного самоуправления Тайшетского муниципального округа Иркутской области», администрация Тайшетского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Отделу по архитектурно-строительным вопросам и благоустройству администрации Тайшетского городского поселения (Буряк О.М.) обеспечить подготовку проекта межевания территории многоквартирных жилых домов, расположенных по ул. Локомотивная, ул. Гагарина, ул. Андреева, ул. Транспортная, ул. Чернышевского, ул. Горького, ул. Зои Космодемьянской, ул.8 Марта, ул. Шевченко, ул. Терешковой, ул. Свободы, ул. Крупской, ул. Партизанской, ул. Суворова, ул. Проездная, ул. Рабочая в городе Тайшете, его согласование и утверждение в установленном порядке.
2. Администрации Тайшетского муниципального округа опубликовать настоящее постановление в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского муниципального округа «Официальная среда», разместить на официальном сайте администрации Тайшетского муниципального округа и в сетевом издании «Портал правовой информации администрации Тайшетского муниципального округа» (<https://npa-tr.ru>).
3. Предложения заинтересованных лиц принимаются в отделе по архитектурно-строительным вопросам и благоустройству администрации Тайшетского городского поселения в течение месяца со дня опубликования настоящего постановления.

Мэр Тайшетского муниципального округа
Иркутской области

А. С. Кузин

.....

Российская Федерация
Иркутская область
Тайшетский муниципальный округ Иркутской области
АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЙШЕТСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «21» ноября 2025 г.

№ 157

О режиме повышенной готовности функционирования районного звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций

В целях осуществления мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в соответствии с постановлением администрации Тайшетского района от 9 февраля 2017 года № 41 "О территориальном звене Тайшетского района территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 года № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», законом Иркутской области от 23 апреля 2025 года № 26-03 «О преобразовании всех поселений, входящих в состав муниципального образования «Тайшетский муниципальный район Иркутской области», решением Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области от 22 сентября 2025 года № 10 «Об утверждении Положения о порядке правопреемства органов местного самоуправления Тайшетского муниципального округа Иркутской области», администрация Тайшетского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Ввести на территории муниципального образования «Тайшетский муниципальный округ Иркутской области» режим повышенной готовности функционирования районного звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций с 7 часов 10 минут 21 ноября 2025 года.
2. Ввести в действие план по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, план первоочередного жизнеобеспечения населения.
3. Координацию деятельности органов управления, сил и средств Тайшетского районного звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций по выполнению комплекса мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Филипповича А.О.
4. МКУ «Единая дежурно-диспетчерская служба Тайшетского района»: осуществлять сбор, обобщение и анализ, поступающей информации от дежурно-диспетчерских служб Тайшетского муниципального округа; при возникновении нештатной ситуации незамедлительно докладывать мэру Тайшетского муниципального округа Иркутской области.
5. Опубликовать настоящее решение в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского района «Официальная среда».
6. Разместить на официальном сайте администрации Тайшетского района и в сетевом издании «Портал правовой информации администрации Тайшетского района» (<https://npa-tr.ru>).

Мэр Тайшетского муниципального округа
Иркутской области

А. С. Кузин

Российская Федерация
Иркутская область
Тайшетский муниципальный округ Иркутской области
АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЙШЕТСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «21» ноября 2025 г.

№ 158

О внесении изменений в муниципальную программу Тайшетского муниципального округа Иркутской области «Доступное жилье»

В целях обеспечения жильем граждан, проживающих в жилых помещениях, признанных непригодными для проживания и ликвидации жилых домов, признанных аварийными, в соответствии со статьями 14, 15 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 года № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции», Законом Иркутской области от 23 апреля 2025 № 26-оз «О преобразовании всех поселений, входящих в состав муниципального образования «Тайшетский муниципальный район Иркутской области» путем их объединения, постановлением Правительства Иркутской области от 19 сентября 2025 года № 763-пп «Об утверждении региональной адресной программы Иркутской области «Переселение граждан, проживающих на территории Иркутской области, из аварийного жилищного фонда, признанного таковым после 1 января 2017 года, в 2025-2028 годах», постановлением Правительства Иркутской области от 2 октября 2025 года № 765-пп «О внесении изменений в государственную программу Иркутской области «Доступное жилье», решением Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области от 22 сентября 2025 года № 10 «Об утверждении Положения о порядке правопреемства органов самоуправления Тайшетского муниципального округа Иркутской области», администрация Тайшетского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в муниципальную программу Тайшетского муниципального округа Иркутской области «Доступное жилье», утвержденную постановлением администрации Тайшетского муниципального округа от 7 ноября 2025 года № 101, изложив в редакции, согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене нормативных правовых актов администрации Тайшетского района, разместить на официальном сайте администрации Тайшетского района и сетевом издании «Портал правовой информации администрации Тайшетского района» (<https://npa.ru>).
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 7 ноября 2025 года.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Мэр Тайшетского муниципального округа
Иркутской области

А. С. Кузин

.....

Утверждена
постановлением администрации
Тайшетского муниципального округа Иркутской области
от «21» ноября 2025 г.

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ТАЙШЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

«Доступное жилье»

Раздел I. СТРАТЕГИЧЕСКИЕ ПРИОРИТЕТЫ

1. Приоритеты и цели муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы
- Реализация права граждан на жилище, обеспечение достойных и доступных условий проживания – одна из фундаментальных задач правового государства. Развитие жилищного строительства является приоритетным направлением социально-экономического развития Тайшетского муниципального округа Иркутской области.
- Мероприятие муниципальной программы направлены на развитие жилищного строительства и создание комфортных условий для проживания граждан в рамках реализации приоритетных направлений государственной жилищной политики.
- Приоритеты государственной политики в сфере реализации муниципальной программы «Доступное жилье» (далее – Программа) установлены в следующих документах: Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2024 года № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года»; государственная программа Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 3декабря 2017 года № 1710; государственная программа Иркутской области «Государственная программа Иркутской области «Доступное жилье» утвержденная постановлением Правительства Иркутской области от 13 ноября 2023 года № 1008-пп;

стратегия социально-экономического развития муниципального образования «Тайшетский район» на 2019-2036 годы, утвержденная решением Думы Тайшетского района от 29 ноября 2018 года № 174 (далее – стратегия).

Реализация мероприятий (результатов) структурных элементов муниципальной программы влияет на достижения целевых показателей, характеризующих достижение национальной цели развития Российской Федерации «Комфортная и безопасная среда для жизни «:

улучшение жилищных условий не менее 5 млн. семей ежегодно и увеличение объема жилищного строительства не менее чем до 120 млн. кв. метров в год.

Вклад в достижение национальной цели развития Российской Федерации обеспечивается, в том числе путем достижения показателя муниципальной программы:

количество квадратных метров расселенного непригодного для проживания жилищного фонда.

Муниципальная программа является инструментом достижения тактической цели Стратегии «Повышение качества предоставляемых жилищно-коммунальных услуг, модернизация и развитие жилищно-коммунального хозяйства».

В соответствии с приоритетными направлениями социально-экономического развития Тайшетского муниципального округа Иркутской области определена цель муниципальной программы:

расселение к концу 2027 года 8,0 тыс.кв. м жилищного фонда, признанного непригодным для проживания.

2. Краткий анализ текущего состояния сферы реализации муниципальной программы с указанием существующих проблем и ограничений, текущих итогов реализации муниципальной политики в данной сфере, а также обоснование целесообразности разработки муниципальной программы

Одной из важнейших проблем жилищно-коммунальной реформы является проблема ликвидации аварийного жилищного фонда. Его наличие не только ухудшает внешний облик Тайшетского муниципального округа Иркутской области и сдерживает развитие инфраструктуры, но и создает потенциальную угрозу безопасности и комфортности проживания граждан, ухудшает качество предоставляемых коммунальных услуг, повышает социальную напряженность в обществе.

Проблема аварийного жилищного фонда – источник целого ряда отрицательных социальных тенденций. Указанный жилищный фонд негативно влияет и на здоровье граждан, и на демографическую ситуацию. Проживание в указанных жилых помещениях практически всегда сопряжено с низким уровнем благоустройства, что создает неравенство доступа граждан к ресурсам городского хозяйства и сужает возможности их использования.

Одним из направлений улучшения жилищных условий граждан является ликвидация аварийного жилищного фонда. Указанное направление осуществляется в рамках мероприятий по переселению из аварийного жилья, признанного таковым после 1 января 2017 г.

В настоящее время, объем аварийного жилищного фонда, признанного таковым после 1 января 2017 года, составляет 18238,33 тыс. кв. м, в котором проживают 883 человека. В 2026 году запланировано произвести расселение 3155,84 кв. м из аварийного жилого фонда, в 2027 году произвести расселение 4 847,40 кв.м.

Перечень многоквартирных домов, признанных в установленном порядке после 1 января 2017 года аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации на территории, в которых имеются не расселённые квартиры: (планируемый год расселения 2026)

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Год ввода дома в эксплуатацию	Дата признания аварийным/ограниченно работоспособным	Этажность	Общее кол-во квартир	Общая площадь жилых помещений (кв.м)	Кол-во человек	Общая площадь расселенных жилых помещений (кв.м)	Кол-во расселенных квартир	Общая площадь не расселенных жилых помещений (кв.м)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	г. Тайшет, ул. Суворова, дом 5	1946	2017	2	8	492,3	13	0	0	492,3
2	г. Тайшет, ул. Северовокзальная, д.37,	1946	2017	2	8	479,40	36	0	0	479,40
3	г. Тайшет, ул. Пушкина, д. 34	1963	2017	2	8	333,70	15	0	0	333,70
4	г. Тайшет, ул. Северовокзальная, д.16	1900	2017	1	6	195,90	11	0	0	195,90
5	г. Тайшет, ул. Северовокзальная, д.15	1912	2017	2	8	396,50	20	0	0	396,50
6	г. Тайшет, ул. Северовокзальная, д.35	1950	2017	2	8	778,50	35	0	0	778,50
7	г. Тайшет, ул. Кирова, д.171	1979	2017	2	8	315,20	15	0	0	315,20
8	г. Бирюсинск, пер. Горького, д. 4	1988	2017	2	8	351,74	8	187,4	4	164,34
ВСЕГО:					62	3343,24	153	0	0	3155,84

Перечень многоквартирных домов, признанных в установленном порядке после 1 января 2017 года аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации на территории, в которых имеются не расселённые квартиры: (планируемый год расселения 2027)

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Год ввода дома в эксплуатацию	Дата признания аварийным/ограниченно работоспособным	Этажность	Общее кол-во квартир	Общая площадь жилых помещений (кв.м)	Кол-во человек	Общая площадь расселенных жилых помещений (кв.м)	Кол-во не расселенных квартир	Общая площадь не расселенных жилых помещений (кв.м)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	г. Тайшет, ул. Северовокзальная, д.1	1896	2017	2	8	324,01	12	0	0	324,01
2	г. Тайшет, ул. Северовокзальная, д.5,	1920	2017	2	8	357,00	20	0	0	357,00
3	г. Тайшет, ул. Северовокзальная, д.11	1912	2017	2	8	383,30	20	0	0	383,30
4	г. Тайшет, ул. Чехова, д.17А	1959	2017	1	2	92,76	2	0	0	92,76
5	г. Тайшет, ул. Чехова, д. 19А	1959	2017	1	2	94,03	3	0	0	94,03
6	г. Тайшет, ул. Советская, д.40	1984	2017	2	8	732,50	24	0	0	732,50
7	г. Тайшет, ул. Гагарина, д.116	1982	2017	2	8	856,00	33	0	0	856,00
8	г. Тайшет, ул. Транспортная, д.91	1937	2017	2	8	500,80	10	0	0	500,80
9	г. Тайшет, ул. Северовокзальная, д.2	1936	2017	2	8	449,00	17	0	0	449,00
10	г. Тайшет, ул. Северовокзальная, д. 3	1936	2017	2	8	446,20	20	0	0	446,20
11	г. Тайшет, ул. Партизанская, д. 20А	1952	2018	1	6	93,30	3	0	0	93,30
12	г. Тайшет, ул. Кирова, д. 199	1980	2018	2	8	318,90	10	0	0	318,90
13	г. Тайшет, ул. Ленина, д.126	1940	2018	2	8	199,60	18	0	0	199,60
ВСЕГО:					90	4847,40	192	0	0	4847,40

Предполагаемые способы реализации программы предусматривают предоставление гражданам высвободившихся жилых помещений, являющихся муниципальной собственностью, приобретение жилья на вторичном рынке, а также заключение соглашений с собственниками жилых помещений аварийного жилищного фонда о предоставлении выплат лицам, в чьей собственности находятся жилые помещения, входящие в аварийный жилой фонд, возмещения за изымаемые жилые помещения в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации.

Раздел II. ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«Доступное жилье»

Таблица 1

Основные положения

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации Тайшетского муниципального округа (далее – Управление ЖКХ)
Соисполнители муниципальной программы	отсутствуют
Участники муниципальной программы	Управление ЖКХ; Публично-правовая компания «Фонд развития территорий» (далее – Фонд развития территорий)
Период реализации муниципальной программы	2026 – 2031 годы
Цели муниципальной программы	1.Расселение к концу 2027 года 8,0 тыс. кв. м жилищного фонда, признанного непригодным для проживания.
Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы, в том числе по годам реализации	2026 год – 268 550 934,77 руб.;; 2027 год – 418 854 977,32 руб.;; 2028 год – 0,0 руб.;; 2029 год – 0,0 руб.;; 2030 год – 0,0 руб.;; 2031 год – 0,0 руб.

Связь с национальными целями Российской Федерации/государственной программой Российской Федерации, Иркутской области	1. Национальная цель «Комфортная и безопасная среда для жизни», определенная Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2024 года № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года»; 2. Государственная программа Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2017 года № 1710; 3. Государственная программа Иркутской области «Государственная программа Иркутской области «Доступное жилье» утвержденная постановлением Правительства Иркутской области от 13 ноября 2023 года № 1008-пп
--	---

ПОКАЗАТЕЛИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«Доступное жилье»

Таблица 1

N п/п	Наименование показателя	Признак возрастания/убывания	Единица измерения	Базовое значение		Значения показателя по годам						Ответственный за достижение показателя
				значение	год	2026	2027	2028	2029	2030	2031	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Количество квадратных метров расселяемого непригодного для проживания жилищного фонда		кв.м	0	2024	3 155,84	4847,40	0	0	0	0	Управление ЖКХ

Методика расчета целевого показателя

Таблица 2

N п/п	Алгоритм формирования (формула расчета)	Показатели для расчета	Источники информации
1	Количество квадратных метров расселенного непригодного для проживания жилищного фонда		
			Отчетные данные Управления ЖКХ

ПЕРЕЧЕНЬ СТРУКТУРНЫХ ЭЛЕМЕНТОВ И ОТДЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«Доступное жилье»

Таблица 3

N п/п	Задачи структурного элемента/отдельного мероприятия	Ответственный за реализацию структурного элемента/отдельного мероприятия	Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента/отдельного мероприятия	Связь с показателями
1	2	3	4	5
Проектная часть				
Муниципальный проект				
1.1.«Переселение граждан, проживающих на территории Тайшетского муниципального округа Иркутской области, из аварийного жилищного фонда, признанного таковым после 1 января 2017 года»				
1.1.1	Создание постоянно действующих механизмов переселения граждан из непригодного для проживания жилищного фонда, обеспечивающих соблюдение их жилищных прав, установленных законодательством Российской Федерации	Управление ЖКХ	Предотвращение старения жилищного фонда, обеспечение расселения аварийного жилищного фонда и сокращение накопленного аварийного жилищного фонда	1

ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«Доступное жилье»

Таблица 4

Ответственный исполнитель, Соисполнители	Источник финансирования	Объем финансирования, руб.						
		за весь период реализации муниципальной программы	в том числе по годам					
			2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год	2031 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
«Доступное жилье»								
	Всего, в том числе:	687 405 912,09	268 550 934,77	418 854 977,32	0,0	0,0	0,0	0,0
	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Областной бюджет	328 012 690,77	129 342 064,53	198 670626,24	0,0	0,0	0,0	0,0
	Фонд развития территорий	320 233733,68	126 274 663,79	193 959069,89	0,0	0,0	0,0	0,0
	Бюджет Тайшетского муниципального округа Иркутской области	39 159 487,64	12 934 206,45	26 225281,19	0,0	0,0	0,0	0,0
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Проектная часть								
«Переселение граждан, проживающих на территории Тайшетского муниципального округа Иркутской области, из аварийного жилищного фонда, признанного таковым после 1 января 2017 года»								
Управление ЖКХ	Всего, в том числе:	687 405 912,09	268 550 934,77	418 854 977,32	0,0	0,0	0,0	0,0
	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Областной бюджет	328 012 690,77	129 342 064,53	198 670 626,24	0,0	0,0	0,0	0,0
	Фонд развития территорий	320 233733,68	126 274 663,79	193 959069,89	0,0	0,0	0,0	0,0
	Бюджет Тайшетского муниципального округа Иркутской области	39 159 487,64	12 934 206,45	26 225 281,19	0,0	0,0	0,0	0,0
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

РАЗДЕЛ III. ПАСПОРТА СТРУКТУРНЫХ ЭЛЕМЕНТОВ

Паспорт муниципального проекта
«Переселение граждан, проживающих на территории Тайшетского муниципального округа Иркутской области, из аварийного жилищного фонда, признанного таковым после 1 января 2017 года»

I. Общие сведения

Наименование проекта	Переселение граждан, проживающих на территории Тайшетского муниципального округа Иркутской области, из аварийного жилищного фонда, признанного таковым после 1 января 2017 года
Куратор проекта	Первый заместитель мэра Тайшетского муниципального округа Иркутской области
Руководитель рабочей группы	Начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Тайшетского муниципального округа
Участники проекта	Управление жилищно-коммунального хозяйства; Публично-правовая компания «Фонд развития территорий»
Взаимосвязь с государственными программами Российской Федерации, Иркутской области	Государственная программа Иркутской области «Доступное жилье» утвержденная постановлением Правительства Иркутской области от 13 ноября 2023 года № 1008-пп

Взаимосвязь с муниципальными программами муниципального образования «Тайшетский муниципальный округ Иркутской области»	Муниципальная программа Тайшетского муниципального округа Иркутской области«Доступное жилье»
Цель проекта	Устойчивое сокращение непригодного для проживания жилищного фонда
Задачи проекта	Создание постоянно действующих механизмов переселения граждан из непригодного для проживания жилищного фонда, обеспечивающих соблюдение их жилищных прав, установленных законодательством Российской Федерации
Период реализации проекта	2026 - 2027 годы
Риски реализации проекта	Изменения федерального и регионального законодательства в сфере реализации Проекта, административный риск, связанный с неправомерными, либо несвоевременными действиями лиц, непосредственно или косвенно связанных с исполнением мероприятий проекта

II. Показатели проекта

Задача проекта: Создание постоянно действующих механизмов переселения граждан из непригодного для проживания жилищного фонда, обеспечивающих соблюдение их жилищных прав, установленных законодательством Российской Федерации										
№ п/п	Целевые показатели проекта	Базовое значение		Значения показателя по годам						Признак возрастания/ убывания
		значение	год	2026	2027	2028	2029	2030	2031	
1.1	Количество граждан, расселенных из аварийного жилищного фонда	0	2024	153	192					

Методика расчета целевого показателя

№ п/п	Формула расчета	Показатели для расчета	Источники информации
1	Наименование целевого показателя «Количество граждан, расселенных из аварийного жилищного фонда»		
	Результат формируется на основании ведомственной отчетности Управления ЖКХ		Расчет показателя осуществляется на основании ведомственной отчетности Управления ЖКХ

III. Мероприятия (результат) проекта

№ п/п	Наименование мероприятия (результата)	Тип мероприятия (результата)	Характеристика мероприятия (результата)	Единица измерения	Базовое значение		Значения мероприятия (результата), параметра характеристики мероприятия (результата) по годам					
					значение	год	2026	2027	2028	2029	2030	2031
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Задача проекта: Создание постоянно действующих механизмов переселения граждан из непригодного для проживания жилищного фонда, обеспечивающих соблюдение их жилищных прав, установленных законодательством Российской Федерации.												
1.1.	Граждане расселены из непригодного для проживания жилищного фонда, признанного таковым после 1 января 2017 года	Строительство (приобретение объекта недвижимого имущества)	Расселение граждан из непригодного для проживания жилищного фонда, признанного таковым после 1 января 2017 года	Кв.м	0,0	2024	3 155,84	4847,40	0,0	0,0	0,0	0,0

Методика расчета результата

N п/п	Алгоритм формирования (формула расчета)	Источники информации
1.	Количество квадратных метров расселенного непригодного для проживания жилищного фонда, кв. м	
	Результат формируется на основании ведомственной отчетности Управления ЖКХ	Ведомственная отчетность Управления ЖКХ

IV. План реализации проекта

N п/п	Наименование мероприятия (результат)	Контрольная точка	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель
Задача проекта: Создание постоянно действующих механизмов переселения граждан из непригодного для проживания жилищного фонда, обеспечивающих соблюдение их жилищных прав, установленных законодательством Российской Федерации				
1.	Граждане расселены из непригодного для проживания жилищного фонда, признанного таковым после 1 января 2017 года	Контрольная точка 1.1. Заключено соглашение о предоставлении субсидий	15.02.2026 15.02.2027	Управление ЖКХ
		Контрольная точка 1.2. Заключены контракты на строительство и (или) приобретение жилых помещений для переселения граждан из аварийного жилищного фонда	30.06.2026 30.09.2026 30.11.2026 30.06.2027 30.09.2027 30.11.2027	Управление ЖКХ
		Контрольная точка 1.3. Заключены соглашения с собственниками жилых помещений аварийного жилищного фонда о предоставлении выплат лицам, в чьей собственности находятся жилые помещения, входящие в аварийный жилищный фонд, возмещения за изымаемые жилые помещения	30.06.2026 30.09.2026 30.11.2026 30.06.2027 30.09.2027 30.11.2027	Управление ЖКХ
		Контрольная точка 1.4. Мероприятия, предусмотренные соглашением, проведены	30.06.2026 30.09.2026 30.11.2026 30.06.2027 30.09.2027 30.11.2027	Управление ЖКХ
		Контрольная точка 1.5. Предоставлен отчет об использовании субсидий за текущий календарный год	31.12.2026 31.12.2027	Управление ЖКХ

V. Финансовое обеспечение проекта

N п/п	Наименование мероприятия (результата)	Период		Финансовое обеспечение, руб.				Всего
			Федеральный бюджет	Областной бюджет	Бюджет Тайшетского муниципального округа Иркутской области	Фонд развития территорий	Внебюджетные источники	
	Задача 1:Создание постоянно действующих механизмов переселения граждан из непригодного для проживания жилищного фонда, обеспечивающих соблюдение их жилищных прав, установленных законодательством Российской Федерации.							
1.	Граждане расселены из непригодного для проживания жилищного фонда, признанного таковым после 1 января 2017 года	2026	0,0	129 342 064,53	12 934 206,45	126 274663,79	0,0	268 550 934,77
		2027	0,0	198 670 626,24	26 225 281,19	193 959 069,89	0,0	418 854 977,32
	ИТОГО:	2026	0,0	129 342 064,53	12 934 206,45	126 274663,79	0,0	268 550 934,77
		2027	0,0	198670626,24	26225281,19	193959069,89	0,0	418 854 977,32

РАЗДЕЛ IV. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ ИЗ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАЙШЕТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ»

Данный раздел не содержит информации о порядке предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования «Тайшетский муниципальный округ Иркутской области».

РАЗДЕЛ V. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ СУБСИДИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ), ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ, А ТАКЖЕ ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦАМ – ПРОИЗВОДИТЕЛЯМ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ИЗ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАЙШЕТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ»

Данный раздел не содержит информации о порядке предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг из бюджета муниципального образования «Тайшетский муниципальный округ Иркутской области».

Российская Федерация
Иркутская область
Тайшетский муниципальный округ Иркутской области
АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЙШЕТСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «21» ноября 2025 г. № 159

Об отмене режима повышенной готовности функционирования районного звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», законом Иркутской области от 23 апреля 2025 года № 26-03 «О преобразовании всех поселений, входящих в состав муниципального образования «Тайшетский муниципальный район Иркутской области», решением Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области от 22 сентября 2025 года № 10 «Об утверждении Положения о порядке правопреемства органов местного самоуправления Тайшетского муниципального округа Иркутской области», администрация Тайшетского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Отменить на территории муниципального образования «Тайшетский муниципальный округ Иркутской области» режим повышенной готовности функционирования районного звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций с 18 часов 30 минут 21 ноября 2025 года.
- Признать утратившим силу постановление администрации Тайшетского муниципального округа от 21 ноября 2025 года № 157 «О режиме повышенной готовности функционирования районного звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций».
- Опубликовать настоящее решение в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского района «Официальная среда».
- Разместить на официальном сайте администрации Тайшетского района и в сетевом издании «Портал правовой информации администрации Тайшетского района» (<https://nra-tr.ru>).
- Контроль за выполнением данного постановления оставляю за собой.

Мэр Тайшетского муниципального округа
Иркутской области А. С. Кузин

Российская Федерация
Иркутская область
Тайшетский муниципальный округ Иркутской области
АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЙШЕТСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «21» ноября 2025 г. № 160

О назначении публичных слушаний по проекту решения Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области "О бюджете Тайшетского муниципального округа Иркутской области на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов"

В целях обеспечения прав граждан на осуществление местного самоуправления, руководствуясь статьёй 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьёй 47 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", Порядком назначения и проведения публичных слушаний на территории Тайшетского муниципального округа Иркутской области, утвержден-

РАЗДЕЛ VI. РЕШЕНИЕ О ПОДГОТОВКЕ И РЕАЛИЗАЦИИ БЮДЖЕТНЫХ ИНВЕСТИЦИЙ В ОБЪЕКТЫ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАЙШЕТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ»

Данный раздел не содержит информации о решении о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности муниципального образования «Тайшетский муниципальный округ Иркутской области».

РАЗДЕЛ VII. ИНЫЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ В СФЕРЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В СООТВЕТСТВИИ С НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАЙШЕТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ»

Переселение граждан из непригодного для проживания жилищного фонда в рамках Программы регулируются статьями 32 и 89 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Мэр Тайшетского муниципального округа
Иркутской области А. С. Кузин

ным решением Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области от 8 октября 2025 года № 23, решением Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области от 22 сентября 2025 года № 10 "Об утверждении Положения о порядке правопреемства органов местного самоуправления Тайшетского муниципального округа Иркутской области", администрация Тайшетского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Назначить на 3 декабря 2025 года в 15 часов 00 минут публичные слушания по проекту решения Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области "О бюджете Тайшетского муниципального округа Иркутской области на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов" (прилагается).
- Определить:
 - организатором публичных слушаний: Администрацию Тайшетского муниципального округа;
 - председателем публичных слушаний: Ефимову Е.В.;
 - секретарем публичных слушаний: Кобелеву Е.А.;
 - место проведения публичных слушаний: Иркутская область, г. Тайшет, ул. Октябрьская, 86/1, кабинет № 10.
- Установить, что письменные замечания и предложения по проекту решения Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области "О бюджете Тайшетского муниципально-го округа Иркутской области на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов" направляются в Администрацию Тайшетского муниципального округа (Иркутская область, г. Тайшет, ул. Октябрьская, 86/1, каб. 27) в срок до 16:00 часов местного времени 1 декабря 2025 года. Замечания и предложения должны быть подписаны с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения, адреса места жительства.
- Ефимовой Е.В., Фокиной О.В. обеспечить подготовку и проведение публичных слушаний, назначенных настоящим постановлением.
- Опубликовать в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского района "Официальная среда", разместить на официальном сайте администрации Тайшетского района и в сетевом издании "Портал правовой информации администрации Тайшетского района" (<https://nra-tr.ru>):
настоящее постановление с приложением;
заключение о результатах публичных слушаний не позднее пяти рабочих дней со дня его утверждения.
- Организаторам публичных слушаний по результатам публичных слушаний провести анализ поступивших предложений с целью возможности учета их при подготовке проекта решения Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области "О бюджете Тайшетского муниципального округа Иркутской области на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов" к рассмотрению на сессии Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области.

Мэр Тайшетского муниципального округа
Иркутской области А. С. Кузин

Российская Федерация
Иркутская область
Тайшетский муниципальный округ Иркутской области
ДУМА ТАЙШЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от «__» _____ 2025 г. № ____

О бюджете Тайшетского муниципального округа Иркутской области на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов

В соответствии с федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", Бюджетным кодексом Российской Федерации, руководствуясь Законом Иркутской области от 23 апреля 2025 года № 26-ОЗ "О преобразовании всех поселений, входящих в состав муниципального образования "Тайшетский муниципальный район Иркутской области", путем их объединения", проектом закона Иркутской области от 24 октября 2025 года № ПЗ-1586 "Об областном бюджете на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов", Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании "Тайшетский район", утверж-

денным решением Думы Тайшетского района от 24 декабря 2007 года № 283, Решением Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области от 22 сентября 2025 года № 10 "Об утверждении Положения о порядке правопреемства органов местного самоуправления Тайшетского муниципального округа Иркутской области", Дума Тайшетского муниципального округа Иркутской области

РЕШИЛА:

Статья 1.

1. Утвердить основные характеристики бюджета Тайшетского муниципального округа Иркутской области на 2026 год:
прогнозируемый общий объём доходов в сумме 3 809 572,9 тыс. рублей, в том числе безвозмездные поступления в сумме 2 107 354,5 тыс. рублей, из них объём межбюджетных трансфертов из областного бюджета в сумме 2 107 354,5 тыс. рублей;
объём расходов в сумме 3 890 428,2 тыс. рублей;
размер дефицита в сумме 80 855,3 тыс. рублей или 4,7 % утверждённого общего годового объема доходов бюджета Тайшетского муниципального округа Иркутской области без учета утверждённого объёма безвозмездных поступлений.

2. Утвердить основные характеристики бюджета Тайшетского муниципального округа Иркутской области на плановый период 2027 и 2028 годов:
прогнозируемый общий объём доходов на 2027 год в сумме 3 840 060,6 тыс. рублей, в том числе безвозмездные поступления в сумме 2 042 747,1 тыс. рублей, из них объём межбюджетных трансфертов из областного бюджета в сумме 2 042 747,1 тыс. рублей, на 2028 год в сумме 4 234 769,8 тыс. рублей, в том числе безвозмездные поступления в сумме 2 410 817,0 тыс. рублей, из них объём межбюджетных трансфертов из областного бюджета в сумме 2 410 817,0 тыс. рублей;
общий объём расходов на 2027 год в сумме 3 907 459,6 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 46 617,9 тыс. рублей, на 2028 год в сумме 4 303 168,0 тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы в сумме 94 617,6 тыс. рублей;
размер дефицита бюджета на 2027 год в сумме 67 399,0 тыс. рублей или 3,7 % утверждённого общего годового объема доходов бюджета Тайшетского муниципального округа Иркутской области без учета утверждённого объёма безвозмездных поступлений, на 2028 год в сумме 68 398,2 тыс. рублей или 3,7 % утверждённого общего годового объема доходов бюджета Тайшетского муниципального округа Иркутской области без учета утверждённого объёма безвозмездных поступлений.

Статья 2.

Установить, что доходы бюджета Тайшетского муниципального округа Иркутской области, поступающие в 2026 – 2028 годах, формируются за счет:

1) налоговых доходов, в том числе доходов от федеральных, региональных и местных налогов и сборов, налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, проектом закона Иркутской области "Об областном бюджете на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов", Законом Иркутской области от 22 октября 2013 года № 74-ОЗ "О межбюджетных трансфертах и нормативах отчислений доходов в местные бюджеты";

2) неналоговых доходов;

3) безвозмездных поступлений.

Статья 3.

Установить прогнозируемые доходы бюджета Тайшетского муниципального округа Иркутской области на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов по классификации доходов бюджетов Российской Федерации согласно приложениям 1, 2 к настоящему решению.

Статья 4.

Установить, что безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, имеющие целевое назначение, фактически полученные при исполнении бюджета Тайшетского муниципального округа Иркутской области сверх доходов, утверждённых настоящим решением, направляются на увеличение расходов бюджета Тайшетского муниципального округа Иркутской области, соответствующих целям их предоставления.

Статья 5.

1. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов согласно приложениям 3, 4 к настоящему решению.

2. Утвердить распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджетов на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов согласно приложениям 5, 6 к настоящему решению.

3. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов согласно приложениям 7, 8 к настоящему решению.

Статья 6.

1. Утвердить объём бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Тайшетского муниципального округа Иркутской области:

на 2026 год в сумме 108 478,7 тыс. рублей;

на 2027 год в сумме 149 326,7 тыс. рублей;

на 2028 год в сумме 155 762,6 тыс. рублей.

Статья 7.

Утвердить общий объём бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств:

на 2026 год в сумме 55 738,5 тыс. рублей;

на 2027 год в сумме 57 447,8 тыс. рублей;

на 2028 год в сумме 59 225,6 тыс. рублей.

Статья 8.

Установить, что в расходной части бюджета Тайшетского муниципального округа Иркутской области создается резервный фонд администрации Тайшетского муниципального округа:

на 2026 год в сумме 2 000,0 тыс. рублей;

на 2027 год в сумме 2 000,0 тыс. рублей;

на 2028 год в сумме 2 000,0 тыс. рублей.

Статья 9.

1. Установить, что в 2026 – 2028 годах за счёт средств бюджета Тайшетского муниципального округа Иркутской области предоставляются субсидии бюджетным и автономным учреждениям на:

1) финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания, в том числе в рамках исполнения муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере;

2) иные цели;

3) финансовое обеспечение (возмещение) исполнения муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, предоставляемые бюджетным и автономным учреждениям по результатам отбора исполнителей услуг.

Порядок предоставления субсидий, указанных в подпунктах 1, 3 настоящего пункта, устанавливается администрацией Тайшетского муниципального округа.

Порядок определения объёма и условия предоставления субсидий, указанных в подпункте 2 настоящего пункта, устанавливается администрацией Тайшетского муниципального округа.

2. Установить, что в 2026 – 2028 годах за счёт средств бюджета Тайшетского муниципального округа Иркутской области предоставляются субсидии иным некоммерческим организациям на:

1) возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат;

2) финансовое обеспечение (возмещение) исполнения муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере.

Порядок предоставления указанных субсидий из бюджета Тайшетского муниципального округа Иркутской области устанавливается администрацией Тайшетского муниципального округа.

3. Установить, что в 2026 – 2028 годах из бюджета Тайшетского муниципального округа Иркутской области, предоставляются субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение (возмещение) исполнения муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере.

Порядок предоставления субсидий, указанных в настоящем пункте, устанавливается муниципальными правовыми актами администрации Тайшетского муниципального округа.

Статья 10.

1. Установить, что в случае, предусмотренном настоящей статьёй, Управление Федерального казначейства по Иркутской области осуществляет казначейское сопровождение средств, источником финансового обеспечения которых являются средства бюджета Тайшетского муниципального округа Иркутской области, на основании переданных полномочий функции финансового органа муниципального образования в части казначейского сопровождения средств, источником финансового обеспечения которых являются средства бюджета Тайшетского муниципального округа Иркутской области.

2. Установить, что в соответствии со статьёй 242.26 Бюджетного Кодекса Российской Федерации казначейскому сопровождению подлежат следующие средства, источником финансового обеспечения которых являются средства, предоставляемые из бюджета Тайшетского муниципального округа Иркутской области:

1) авансовые платежи по муниципальным контрактам о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым на сумму 100 000,0 тыс. рублей и более, за исключением муниципальных контрактов, подлежащих банковскому сопровождению в соответствии с постановлением администрации Тайшетского муниципального округа;

2) авансовые платежи по контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым на сумму 100 000,0 тыс. рублей и более бюджетными и автономными учреждениями Тайшетского муниципального органа, лицевые счета которым открыты в муниципальном казённом учреждении "Финансовое управление администрации Тайшетского муниципального округа", источником финансового обеспечения которых являются субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, за исключением контрактов, подлежащих банковскому сопровождению в соответствии с постановлением администрации Тайшетского муниципального округа.

Статья 11.

1. Установить, что в соответствии с абзацем пятым пункта 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации основанием для внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Тайшетского муниципального округа Иркутской области является использование (перераспределение) зарезервированных бюджетных ассигнований, предусмотренных муниципальному казённому учреждению "Финансовое управление администрации Тайшетского муниципального округа" по подразделу 0113 "Другие общегосударственные вопросы" раздела 01 "Общегосударственные вопросы" на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов в размере 21 505,4 тыс. рублей ежегодно – на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив.

Порядок распределения указанных в абзаце первом настоящей части средств устанавливается решением Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области.

2. Установить в соответствии с пунктом 2 статьи 16 решения Думы Тайшетского района от 24 декабря 2007 года № 283 "Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании "Тайшетский район" следующие дополнительные основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Тайшетского муниципального округа Иркутской области:

1) перераспределение бюджетных ассигнований между главными распорядителями бюджетных средств, разделами, подразделами, целевыми статьями, группами видов расходов бюджета на сумму средств, необходимых для выполнения условий софинансирования, установленных для получения межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету Тайшетского муниципального округа Иркутской области из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в том числе путём введения новых кодов классификации расходов бюджета – в пределах объёма бюджетных ассигнований, предусмотренных настоящим решением

2) внесение изменений в порядок формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуру и принципы назначения, утверждаемые Министерством финансов Российской Федерации (далее – Порядок), и (или) приведение кодов классификации расходов бюджетов в соответствии с Порядком;

3) внесение изменений в перечень и коды целевых статей расходов бюджетов, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, утверждаемые МКУ "Финансовое управление администрации Тайшетского муниципального округа";

4) образование, ликвидация, реорганизация органов местного самоуправления, муниципальных учреждений, изменение структуры администрации Тайшетского муниципального округа, изменение наименования главного распорядителя бюджетных средств;

5) увеличение бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Тайшетского муниципального округа за счет соответствующего уменьшения иных бюджетных ассигнований, предусмотренных на 2026 год;

6) перераспределение бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренного настоящим решением, в случае внесения изменений в Перечень проектов народных инициатив, утвержденных решением Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области;

7) увеличение бюджетных ассигнований на реализацию инициативных проектов в объеме, не превышающем остатка средств на начало текущего финансового года, образовавшегося за счет средств инициативных платежей, поступивших в отчетном финансовом году;

8) распределение межбюджетных трансфертов бюджету Тайшетского муниципального округа Иркутской области в соответствии с постановлениями (распоряжениями) Правительства Иркутской области, приказами органов государственной власти Иркутской области;

9) увеличение бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда Тайшетского муниципального округа Иркутской области на 2026 год на оплату заключенных муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежавших в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в 2025 году, – в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало 2026 года бюджетных ассигнований муниципальных дорожных фондов муниципального образования "Тайшетский район", на исполнение указанных муниципальных контрактов;

10) утверждение в установленном порядке муниципальных программ Тайшетского муниципального округа Иркутской области.

Статья 12.

Установить, что остатки средств бюджета Тайшетского муниципального округа Иркутской области на начало 2026 года (за исключением остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение) в объеме до 100 % могут направляться в 2026 году:

на увеличение бюджетных ассигнований бюджета Тайшетского муниципального округа Иркутской области в соответствии с подпунктом 9 пункта 2 статьи 11 настоящего решения Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области;

на покрытие временных кассовых разрывов, возникающих при исполнении бюджета Тайшетского муниципального округа Иркутской области.

Статья 13.

Установить, что доходы бюджета Тайшетского муниципального округа Иркутской области, поступающие от административных штрафов за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, от платежей по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде вследствие нарушений обязательных требований, а также от платежей, уплачиваемых при добровольном возмещении вреда, причиненного окружающей среде вследствие нарушений обязательных требований, направляются на цели, определенные статьями 75.1, 78.2 Федерального закона от 10 января 2002 года № 7-ФЗ "Об охране окружающей среды".

Статья 14.

Утвердить верхний предел муниципального внутреннего долга Тайшетского муниципального округа Иркутской области:

по состоянию на 1 января 2027 года в сумме 80 855,3 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Тайшетского муниципального округа Иркутской области – 0 тыс. рублей;

по состоянию на 1 января 2028 года в сумме 148 254,3 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Тайшетского муниципального округа Иркутской области – 0 тыс. рублей;

по состоянию на 1 января 2029 года в сумме 216 652,5 тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Тайшетского муниципального округа Иркутской области – 0 тыс. рублей.

Статья 15.

Утвердить программу муниципальных внутренних заимствований Тайшетского муниципального округа Иркутской области на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов согласно приложениям 9, 10 к настоящему решению.

Статья 16.

Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Тайшетского муниципального округа Иркутской области на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов согласно приложениям 11, 12 к настоящему решению.

Статья 17.

Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2026 года.

Статья 18.

Опубликовать настоящее решение в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского района "Официальная среда", разместить на официальном сайте администрации Тайшетского района и в сетевом издании "Портал правовой информации администрации Тайшетского района" (<https://npa-tr.ru>).

Председатель Думы
Тайшетского муниципального округа
Иркутской области

И.В. Ронжина

Мэр Тайшетского
муниципального округа
Иркутской области

А. С. Кузин

.....

Прогнозируемые доходы бюджета Тайшетского муниципального округа Иркутской области на 2026 год

(руб.)

Табличный (графический) материал размещен по ссылке:
<https://npa-tr.ru/upload/iblock/d3e/2d2m9sv5z0rbvw6r1d2xxs0sipuglpyp.pdf>

Мэр Тайшетского муниципального округа
Иркутской области

А.С. Кузин

Приложение 2
к решению Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области
"О бюджете Тайшетского муниципального округа Иркутской области
на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов"
от _____

Прогнозируемые доходы бюджета Тайшетского муниципального округа Иркутской области на плановый период 2027 и 2028 годов

руб.

Табличный (графический) материал размещен по ссылке:
<https://npa-tr.ru/upload/iblock/d3e/2d2m9sv5z0rbvw6r1d2xxs0sipuglpyp.pdf>

Мэр Тайшетского муниципального округа
Иркутской области

А.С. Кузин

Приложение 3
к решению Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области
"О бюджете Тайшетского муниципального округа Иркутской области
на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов"
от _____

Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам
классификации расходов бюджетов на 2026 год

(руб.)

Табличный (графический) материал размещен по ссылке:
<https://npa-tr.ru/upload/iblock/d3e/2d2m9sv5z0rbvw6r1d2xxs0sipuglpyp.pdf>

Мэр Тайшетского муниципального округа
Иркутской области

А.С. Кузин

Приложение 4
к решению Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области
"О бюджете Тайшетского муниципального округа Иркутской области
на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов"
от _____

Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам
классификации расходов бюджетов на плановый период 2027 и 2028 годов

(руб.)

Табличный (графический) материал размещен по ссылке:
<https://npa-tr.ru/upload/iblock/d3e/2d2m9sv5z0rbvw6r1d2xxs0sipuglpyp.pdf>

Мэр Тайшетского муниципального округа
Иркутской области

А.С. Кузин

Приложение 5
к решению Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области
"О бюджете Тайшетского муниципального округа Иркутской области
на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов"
от _____

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным
программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов,
разделам, подразделам классификации расходов бюджетов на 2026 год

(руб.)

Табличный (графический) материал размещен по ссылке:
<https://npa-tr.ru/upload/iblock/d3e/2d2m9sv5z0rbvw6r1d2xxs0sipuglpyp.pdf>

Мэр Тайшетского муниципального округа
Иркутской области

А.С. Кузин

Приложение 6
к решению Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области
"О бюджете Тайшетского муниципального округа Иркутской области
на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов"
от _____

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным
программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов,
разделам, подразделам классификации расходов бюджетов
на плановый период 2027 и 2028 годов

(руб.)

Табличный (графический) материал размещен по ссылке:
<https://npa-tr.ru/upload/iblock/d3e/2d2m9sv5z0rbvw6r1d2xxs0sipuglpyp.pdf>

Мэр Тайшетского муниципального округа
Иркутской области

А.С. Кузин

Приложение 7
к решению Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области
"О бюджете Тайшетского муниципального округа Иркутской области
на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов"
от _____

Ведомственная структура расходов бюджета на 2026 год	
	(руб.)
Табличный (графический) материал размещен по ссылке: https://npa-tr.ru/upload/iblock/d3e/2d2m9sv5z0rbvw6r1d2xxs0sipuglpyp.pdf	
Мэр Тайшетского муниципального округа Иркутской области	А.С. Кузин
Приложение 8 к решению Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области "О бюджете Тайшетского муниципального округа Иркутской области на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов" от _____	
Ведомственная структура расходов бюджета на плановый период 2027 и 2028 годов	
	(руб.)
Табличный (графический) материал размещен по ссылке: https://npa-tr.ru/upload/iblock/d3e/2d2m9sv5z0rbvw6r1d2xxs0sipuglpyp.pdf	
Мэр Тайшетского муниципального округа Иркутской области	А.С. Кузин
Приложение 9 к решению Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области "О бюджете Тайшетского муниципального округа Иркутской области на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов" от _____	
Программа муниципальных внутренних заимствований Тайшетского муниципального округа Иркутской области на 2026 год	
	(руб.)
Табличный (графический) материал размещен по ссылке: https://npa-tr.ru/upload/iblock/d3e/2d2m9sv5z0rbvw6r1d2xxs0sipuglpyp.pdf	
Мэр Тайшетского муниципального округа Иркутской области	А.С. Кузин
Приложение 10 к решению Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области "О бюджете Тайшетского муниципального округа Иркутской области на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов" от _____	
Программа муниципальных внутренних заимствований Тайшетского муниципального округа Иркутской области на плановый период 2027 и 2028 годов	
	(руб.)
Табличный (графический) материал размещен по ссылке: https://npa-tr.ru/upload/iblock/d3e/2d2m9sv5z0rbvw6r1d2xxs0sipuglpyp.pdf	
Мэр Тайшетского муниципального округа Иркутской области	А.С. Кузин
Приложение 11 к решению Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области "О бюджете Тайшетского муниципального округа Иркутской области на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов" от _____	
Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Тайшетского муниципального округа Иркутской области на 2026 год	
	(руб.)
Табличный (графический) материал размещен по ссылке: https://npa-tr.ru/upload/iblock/d3e/2d2m9sv5z0rbvw6r1d2xxs0sipuglpyp.pdf	
Мэр Тайшетского муниципального округа Иркутской области	А.С. Кузин
Приложение 12 к решению Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области "О бюджете Тайшетского муниципального округа Иркутской области на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов" от _____	
Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Тайшетского муниципального округа Иркутской области на плановый период 2027 и 2028 годов	
	(руб.)
Табличный (графический) материал размещен по ссылке: https://npa-tr.ru/upload/iblock/d3e/2d2m9sv5z0rbvw6r1d2xxs0sipuglpyp.pdf	
Мэр Тайшетского муниципального округа Иркутской области	А.С. Кузин

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА к проекту Решения Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области "О бюджете Тайшетского муниципального округа Иркутской области на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов"	
1. <u>Субъект правотворческой инициативы:</u> Проект решения Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области "О бюджете Тайшетского муниципального округа Иркутской области на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов" (далее – проект решения) разработан Финансовым управлением администрации Тайшетского района и вносится в Думу Тайшетского муниципального округа Иркутской области мэром Тайшетского муниципального округа Иркутской области.	
2. <u>Правовое основание принятия проекта закона:</u> Статья 11 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьи 5, 10 и 11 решения Думы Тайшетского района от 24.12.2007 г. № 283 "Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании "Тайшетский район".	
3. <u>Состояние правового регулирования в данной сфере; обоснование целесообразности принятия:</u> Проект решения подготовлен в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании "Тайшетский район", утвержденного решением Думы Тайшетского района от 24.12.2007 г. № 283.	
4. <u>Предмет правового регулирования и основные правовые предписания:</u> Предметом правового регулирования проекта решения является утверждение параметров бюджета Тайшетского муниципального округа Иркутской области на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов.	
5. <u>Перечень правовых актов, принятия, отмены, изменения либо признания утратившими силу которых, потребует принятие данного правового акта:</u> Принятие данного правового акта не повлечет необходимость принятия, отмены, изменения либо признания утратившими силу других правовых актов.	
6. <u>Иные сведения:</u> Иные сведения представляют собой описание подходов и принципов, применённых при формировании доходов бюджета, описание расходной части бюджета и источников финансирования дефицита бюджета Тайшетского муниципального округа Иркутской области на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов. Проект бюджета Тайшетского муниципального округа Иркутской области подготовлен в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании "Тайшетский район", с учётом основных направлений бюджетной и налоговой политики Тайшетского муниципального округа Иркутской области на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов, проектов муниципальных программ Тайшетского муниципального округа Иркутской области и иных документов. При подготовке проекта решения учтены ожидаемые параметры исполнения бюджета муниципального образования "Тайшетский район" за 2025 год, основные параметры прогноза социально-экономического развития Тайшетского муниципального образования Иркутской области на 2026 – 2028 годы, изменения бюджетного и налогового законодательства, вступающие в силу с 1 января 2026 года. Объём бюджетных ассигнований, источником финансового обеспечения которых являются целевые безвозмездные поступления, запланирован в соответствии с проектом закона Иркутской области от 24 октября 2025 года № ПЗ-1586 "Об областном бюджете на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов" (далее – проект закона об областном бюджете). На момент формирования проекта решения финансовое обеспечение для выполнения условий софинансирования расходных обязательств Тайшетского муниципального округа Иркутской области из федерального и областного бюджетов предусмотрено в полном объеме. Средства на выполнение условий софинансирования расходных обязательств Тайшетского муниципального округа Иркутской области предусмотрены с учетом утвержденного предельного уровня софинансирования, установленного Распоряжением Правительства Иркутской области от 24 июля 2025 года № 325-рп "Об утверждении предельного уровня софинансирования Иркутской области (в процентах) объема расходного обязательства муниципального образования Иркутской области на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов". В соответствии с бюджетным законодательством бюджет Тайшетского муниципального округа Иркутской области сформирован на трехлетний бюджетный цикл с учетом соблюдения ограничений по размеру дефицита бюджета. Основные параметры бюджета Тайшетского муниципального округа Иркутской области (далее – бюджет округа) на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов сформированы с учетом вступившего в силу закона Иркутской области от 23 мая 2025 года № 26-ОЗ "О преобразовании всех поселений, входящих в состав муниципального образования "Тайшетский муниципальный район Иркутской области", путем их объединения". Основные параметры бюджета муниципального округа Иркутской области на 2026 год и на плановый период 2027 и 2027 годов представлены в таблице 1.	
Таблица 1. Основные параметры бюджета округа на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов	
	(тыс. руб.)
Табличный (графический) материал размещен по ссылке: https://npa-tr.ru/upload/iblock/d3e/2d2m9sv5z0rbvw6r1d2xxs0sipuglpyp.pdf	
Документы и материалы, предоставляемые в соответствии со статьей 184.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации одновременно с проектом решения Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области "О бюджете муниципального округа Иркутской области на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов", прилагаются.	
<u>Доходы бюджета округа</u>	
Доходы бюджета Тайшетского муниципального округа Иркутской области на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов сформированы в соответствии с требованиями бюджетного и налогового законодательства, с учетом планируемых с 2026 года изменений. В основу формирования прогноза доходов бюджета округа на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов заложены: прогноз социально-экономического развития муниципального образования "Тайшетский муниципальный округ Иркутской области" на 2026 – 2028 годы; ожидаемые итоги исполнения бюджета муниципального образования "Тайшетский район" в 2025 году;	

прогнозные данные о поступлении доходов, представленные главными администраторами доходов бюджета округа, рассчитанные в соответствии с утвержденными методиками прогнозирования поступлений доходов в бюджет;

Закон Иркутской области "О межбюджетных трансфертах и нормативах отчислений доходов в местные бюджеты" от 22 октября 2013 года № 74-ОЗ (в части нормативов отчислений налогов в местные бюджеты);

проект закона Иркутской области от 24.10.2025 года № ПЗ-1586 "Об областном бюджете на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов".

Прогноз доходов осуществлен в соответствии с базовым вариантом основных параметров прогноза социально-экономического развития муниципального образования "Тайшетский муниципальный округ Иркутской области" на 2026 - 2028 годы, утвержденного постановлением администрации Тайшетского муниципального округа от 29.10.2025 года № 29.

Таким образом, доходная часть проекта бюджета округа на 2026 - 2028 годы полностью соответствует данным главных администраторов доходов бюджета, проекту закона об областном бюджете и материалов к нему.

Ожидаемое исполнение доходной части бюджета муниципального образования "Тайшетский район" в 2025 году составит 4 540 739,9 тыс. рублей, что на 103 174,3 тыс. рублей (- 2,2%) меньше объема поступлений 2024 года, налоговые и неналоговые доходы составят 1 569 931,7 тыс. рублей, что на 115 449,1 тыс. рублей (+7,9%) больше объема поступлений 2024 года.

Доходы бюджета округа на 2026 год прогнозируются в объеме 3 809 572,9 тыс. рублей, налоговые и неналоговые доходы составят 1 702 218,4 тыс. рублей.

В 2027 году доходы бюджета округа прогнозируются в объеме 3 840 060,6 тыс. рублей, что на 30 487,7 тыс. рублей (+0,8%) больше прогнозируемого поступления в 2026 году, налоговые и неналоговые доходы составят 1 797 313,5 тыс. рублей, что на 95 095,1 тыс. рублей (+5,6%) больше прогнозируемых поступлений 2026 года.

В 2028 году доходы бюджета округа прогнозируются в объеме 4 234 769,8 тыс. рублей, что на 394 709,2 тыс. рублей (+10,3%) больше прогнозируемого поступления в 2027 году, налоговые и неналоговые доходы составят 1 823 952,8 тыс. рублей, что на 26 639,3 тыс. рублей (+1,5%) больше прогнозируемых поступлений 2027 года.

Особенности планирования поступлений в бюджет округа по отдельным видам доходов

Налог на доходы физических лиц

Прогноз налога на доходы физических лиц на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов рассчитан на основе ожидаемых поступлений 2025 года в консолидированный бюджет муниципального образования "Тайшетский район" и в соответствии с прогнозом социально-экономического развития муниципального образования "Тайшетский муниципальный округ Иркутской области" на 2026 – 2028 годы, с учетом прогнозируемого темпа роста фонда заработной платы.

Поступления налога в бюджет округа в 2026 году прогнозируются в сумме 1 172 024,7 тыс. рублей, в 2027 году – 1 226 656,3 тыс. рублей (+4,7% к уровню 2026 года), в 2028 году – 1 245 024,5 тыс. рублей (+1,5% к уровню 2027 года).

Рост поступлений налога на доходы физических лиц объясняется индексацией должностных окладов на предприятиях (учреждениях) Тайшетского муниципального округа Иркутской области на уровень инфляции, а также увеличением минимального размера оплаты труда с 01.01.2026 года.

Акцизы на подакцизные товары

Поступления доходов в бюджет округа по акцизам на подакцизные товары (продукции), производимым на территории Российской Федерации, на 2026 - 2028 годы соответствуют прогнозу главного администратора доходов - Межрайонной ИФНС России № 6 по Иркутской области.

Прогнозируемый объем поступлений на 2026 год доходов по акцизам на подакцизные товары (продукции), производимым на территории Российской Федерации, составит 108 478,7 тыс. рублей, на 2027 год – 149 326,7 тыс. рублей (+37,7% к уровню 2026 года), на 2028 год – 155 762,6 тыс. рублей (+4,3% к уровню 2027 года).

Налоги на совокупный доход

Налоги на совокупный доход запланированы на основе данных главного администратора доходов – Межрайонной ИФНС № 6 по Иркутской области.

Поступления налога, взимаемого в связи с применением упрощенной системы налогообложения (далее – УСН), на 2026 год прогнозируются в сумме 170 015,0 тыс. рублей, на 2027 год – 172 565,0 тыс. рублей (+1,5% к уровню 2026 года), на 2028 год – 175 154,0 тыс. рублей (+1,5% к уровню 2027 года).

Прогноз поступления УСН на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов сформирован с учетом положений Закона Иркутской области от 26 октября 2023 года № 122-ОЗ "О внесении изменений в Закон Иркутской области "О межбюджетных трансфертах и нормативах отчислений доходов в местные бюджеты", в соответствии с которыми увеличены нормативы отчислений от УСН до 75 % для муниципальных округов, и соответствует данным главного администратора доходов - Межрайонной ИФНС № 6 по Иркутской области.

Согласно определенным Законом Иркутской области от 22 октября 2013 года № 74-ОЗ "О межбюджетных трансфертах и нормативах отчислений доходов в местные бюджеты" подходам, в связи с тем, что темпы наращивания налогооблагаемой базы по УСН в Тайшетском районе превысили сводный индекс потребительских цен за отчетный финансовый год в соответствии с прогнозом социально-экономического развития Иркутской области на очередной финансовый год и на плановый период, для Тайшетского муниципального округа Иркутской области на 2026 год установлены дифференцированные нормативы от УСН в размере 3,921%.

Поступления единого сельскохозяйственного налога на 2026 - 2028 годы прогнозируются по 2 810,0 тыс. рублей ежегодно.

Поступления налога, взимаемого в связи с применением патентной системы налогообложения, на 2026 год прогнозируются в сумме 22 120,0 тыс. рублей, на 2027 год – 22 452,0 тыс. рублей (+1,5% к уровню 2026 года), на 2028 год – 22 789,0 тыс. рублей (+1,5% к уровню 2027 года).

Налог на имущество физических лиц

Налог на имущество физических лиц запланирован на основе данных главного администратора доходов – Межрайонной ИФНС № 6 по Иркутской области на 2026 - 2028 годы в размере 28 658,0 тыс. рублей ежегодно.

Земельный налог

Земельный налог запланирован на основе данных главного администратора доходов – Межрайонной ИФНС № 6 по Иркутской области на 2026 - 2028 годы в размере 31 972,0 тыс. рублей ежегодно.

Государственная пошлина

Расчет прогноза поступлений государственной пошлины в бюджет муниципального округа осуществлен на основании информации главных администраторов доходов и составит на 2026 год – 35 680,3 тыс. рублей, на 2027 - 2028 годы по 35 705,3 тыс. рублей ежегодно.

Неналоговые доходы

Прогноз неналоговых доходов осуществлен на основании информации главных администраторов доходов о прогнозируемом поступлении доходов и составит в 2026 году 130 459,7 тыс. рублей, в 2027 году – 127 168,2 тыс. рублей (-2,5% к уровню 2026 года), в 2028 году – 126 077,4 тыс. рублей (-0,9% к уровню 2027 года).

Безвозмездные поступления

Объем безвозмездных поступлений в бюджет округа на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов определен в соответствии с проектом закона об областном бюджете.

Прогнозируемые безвозмездные поступления в 2026 году составят 2 107 354,5 тыс. рублей, в 2026 году – 2 042 747,1 тыс. рублей (-3,1% к уровню 2026 года), в 2028 году – 2 410 817,0 тыс. рублей (+18,0% к уровню 2027 года).

Субсидии на 2026 год предусмотрены в объеме 366 724,4 тыс. рублей, на 2027 год – 302 397,0 тыс. рублей (-17,5% к уровню 2026 года), на 2028 год – 661 858,3 тыс. рублей (+118,9% к уровню 2027 года).

Субвенции на 2026 год предусмотрены в объеме 1 740 630,1 тыс. рублей, на 2027 год – 1 740 350,1 тыс. рублей (-0,02% к уровню 2026 года), на 2028 год – 1 748 958,7 тыс. рублей (+0,5% к уровню 2027 года).

Расходы бюджета округа

Планирование бюджетных ассигнований бюджета муниципального округа по расходам на 2026-2028 годы осуществлялось с учетом:

- 1) единых подходов в соответствии с порядком и методикой планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования "Тайшетский район", утвержденными приказом Финансового управления администрации Тайшетского района от 21.07.2023 г. № 90/р;
- 2) необходимости достижения целевых показателей, установленных Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2024 года № 309 "О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года";
- 3) основных приоритетов социально-экономического развития Тайшетского муниципального округа Иркутской области;
- 4) необходимости соблюдения ограничений по размеру дефицита бюджета;
- 5) проектов муниципальных программ.

В условиях ограниченности доходных источников бюджета муниципального округа, в целях достижения сбалансированности и устойчивости бюджетной системы муниципального округа Иркутской области планирование расходов и формирование их структуры на планируемый период осуществлено с учетом определения чётких приоритетов использования бюджетных средств и реализации бюджетной политики, направленной на достижение национальных целей развития и задач социально-экономического развития Тайшетского муниципального округа Иркутской области.

Проектом решения предусмотрено утверждение расходов в следующих объемах:

- на 2026 год в сумме 3 890 428,2 тыс. рублей;
- на 2027 год в сумме 3 907 459,6 тыс. рублей;
- на 2028 год в сумме 4 303 168,0 тыс. рублей.

В соответствии с действующим бюджетным законодательством в общей сумме расходов бюджета округа на плановый период планируется утвердить условно утверждаемые расходы на 2027 год в сумме 46 617,9 тыс. рублей, на 2028 год – 94 617,6 тыс. рублей. Учитывая положения пункта 5 статьи 184.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, данные расходы не учтены при распределении бюджетных ассигнований по кодам бюджетной классификации расходов бюджетов.

Общий объём распределенных расходов составил:

- на 2026 год в сумме 3 890 428,2тыс. рублей, в том числе на реализацию муниципальных программ – 128 026,4 тыс. рублей (3,3 % в общем объёме расходов) и на финансовое обеспечение непрограммных направлений деятельности – 3 762 401,8 тыс. рублей;
- на 2027 год – 3 860 841,7 тыс. рублей, в том числе на реализацию муниципальных программ – 125 682,3 тыс. рублей (3,3 % в общем объёме расходов) и на финансовое обеспечение непрограммных направлений деятельности – 3 735 159,4 тыс. рублей;
- на 2028 год – 4 208 550,4 тыс. рублей, в том числе на реализацию муниципальных программ – 107 828,5 тыс. рублей (2,6 % в общем объёме расходов) и на финансовое обеспечение непрограммных направлений деятельности – 4 100 721,9 тыс. рублей.

В структуре расходов наибольший удельный вес занимают расходы на финансирование социальной сферы: в 2026 году – 73,2 % от общего объёма расходов (2 847 580,8 тыс. рублей), в 2027 году – 73,4 % (2 867 530,1 тыс. рублей), в 2028 году – 66,0 % (2 839 405,2 тыс. рублей).

Проектом решения в необходимом объеме предусмотрены расходы на исполнение социальных обязательств перед населением Тайшетского муниципального округа Иркутской области, в том числе по публичным нормативным обязательствам.

Объем расходов на исполнение публичных нормативных обязательств на 2026 год предусмотрен в сумме 55 738,5 тыс. рублей, на 2027 год – 57 447,8 тыс. рублей, на 2028 год – 59 225,6 тыс. рублей.

С целью обеспечения качественно нового уровня развития инфраструктуры Тайшетского муниципального округа Иркутской области в проекте бюджета округа запланированы расходы на реализацию мероприятий федеральных проектов "Жилье" и "Безопасность дорожного движения" в рамках национального проекта "Инфраструктура для жизни".

В части расходов на реализацию мероприятий федерального проекта "Безопасность дорожного движения" запланированы расходы на обеспечение безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования местного значения в 2026 году в сумме 5 036,7 тыс. рублей, в 2027 – 2028 годы – по 3 992,2 тыс. рублей ежегодно.

В целях привлечения средств субсидии на реализацию муниципальных программ, предусматривающих мероприятия по переселению граждан из аварийного жилищного фонда Иркутской области, за счет средств, поступивших от публично-правовой компании "Фонд развития территорий", и принятия участия в реализации федерального проекта "Жилье" запланированы расходы за счет средств бюджета муниципального округа на переселение граждан, проживающих на территории Тайшетского муниципального округа Иркутской области, из аварийного жилищного фонда, признанного таковым после 1 января 2017 года, в 2026 и в 2027 годах в суммах 24 867,8 тыс. рублей и 20 173,3 тыс. рублей соответственно.

С целью улучшения качества жизни жителей Тайшетского муниципального округа Иркутской области запланированы расходы на переселение граждан из аварийного жилищного Иркутской области, расселяемого без финансовой поддержки публично-правовой компании "Фонд развития территорий", в 2026 году в сумме 88 887,3 тыс. рублей, в 2028 году – 393 631,8 тыс. рублей.

В рамках оказания поддержки молодым семьям в улучшении жилищных условий предусмотрены бюджетные ассигнования на 2026-2028 годы по 5 285,9 тыс. рублей ежегодно.

Осуществление переданных государственных полномочий будет реализовываться за счет средств единой субвенции, которая объединит 4 субвенции на хранение, комплектование, учет и использование архивных документов, определение персонального состава и обеспечение деятельности комиссий по делам несовершеннолетних, обеспечение деятельности административных комиссий, а также в сфере труда.

Информация о бюджетных ассигнованиях бюджета округа на 2026-2028 годы в разрезе муниципальных программ и непрограммных направлений деятельности представлена в таблице 2.

Таблица 2. Перечень муниципальных программ	(тыс. руб.)
Табличный (графический) материал размещен по ссылке: https://npa-tr.ru/upload/iblock/d3e/2d2m9sv5z0rbvw6r1d2xxs0sipuglpyp.pdf	

Муниципальная программа
"Доступное жилье"

В структуре муниципальной программы предусмотрены бюджетные ассигнования на реализацию 1 муниципального проекта.
Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы представлено в таблице 3.

Таблица 3. Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы "Доступное жилье"	(тыс. руб.)
Табличный (графический) материал размещен по ссылке: https://npa-tr.ru/upload/iblock/d3e/2d2m9sv5z0rbvw6r1d2xxs0sipuglpyp.pdf	

Муниципальная программа
"Управление муниципальными финансами на территории Тайшетского
муниципального округа Иркутской области"

В структуре муниципальной программы предусмотрены бюджетные ассигнования на реализацию 2 комплексов процессных мероприятий.
Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы представлено в таблице 4.

Таблица 4. Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы "Управление муниципальными финансами на территории Тайшетского муниципального округа Иркутской области"	(тыс. руб.)
Табличный (графический) материал размещен по ссылке: https://npa-tr.ru/upload/iblock/d3e/2d2m9sv5z0rbvw6r1d2xxs0sipuglpyp.pdf	

Муниципальная программа
"Развитие экономического потенциала на территории Тайшетского муниципального округа Иркутской области"

В структуре муниципальной программы предусмотрены бюджетные ассигнования на реализацию 2 комплексов процессных мероприятий.
Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы представлено в таблице 5.

Таблица 5. Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие экономического потенциала на территории Тайшетского муниципального округа Иркутской области"	(тыс. руб.)
Табличный (графический) материал размещен по ссылке: https://npa-tr.ru/upload/iblock/d3e/2d2m9sv5z0rbvw6r1d2xxs0sipuglpyp.pdf	

Муниципальная программа
"Социальная поддержка отдельных категорий населения на территории Тайшетского муниципального округа Иркутской области"

В структуре муниципальной программы предусмотрены бюджетные ассигнования на реализацию 1 муниципального проекта, 2 комплексов процессных мероприятий.
Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы представлено в таблице 6.

Таблица 6. Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы "Социальная поддержка отдельных категорий населения на территории Тайшетского муниципального округа Иркутской области"	(тыс. руб.)
Табличный (графический) материал размещен по ссылке: https://npa-tr.ru/upload/iblock/d3e/2d2m9sv5z0rbvw6r1d2xxs0sipuglpyp.pdf	

Непрограммные направления деятельности

В проекте бюджета Тайшетского муниципального округа Иркутской области запланированы бюджетные ассигнования на реализацию непрограммных направлений деятельности на

2026 год в сумме 3 762 401,8 тыс. рублей, на 2027 год – 3 735 159,4 тыс. рублей, на 2028 год – 4 100721,9 тыс. рублей.

Объем бюджетных ассигнований на реализацию непрограммных расходов представлен в таблице 7.

Таблица 7. Непрограммные расходы
Табличный (графический) материал размещен по ссылке: https://npa-tr.ru/upload/iblock/d3e/2d2m9sv5z0rbvw6r1d2xxs0sipuglpyp.pdf

Дефицит бюджета округа, источники его финансирования

Исходя из прогнозируемого объема поступлений доходов и планируемых расходов бюджета Тайшетского муниципального округа Иркутской области размер дефицита бюджета составит: на 2026 год – 80 855,3 тыс. рублей или 4,7 % утверждённого общего годового объема доходов бюджета Тайшетского муниципального округа Иркутской области без учета утверждённого объёма безвозмездных поступлений; на 2027 год – 67 399,0 тыс. рублей или 3,7 % утверждённого общего годового объема доходов бюджета Тайшетского муниципального округа Иркутской области без учета утверждённого объёма безвозмездных поступлений; на 2028 год – 68 398,2 тыс. рублей или 3,7 % утверждённого общего годового объема доходов бюджета Тайшетского муниципального округа Иркутской области без учета утверждённого объёма безвозмездных поступлений.
На 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов предусмотрены источники финансирования дефицита бюджета округа за счет средств кредитов кредитных организаций: Привлечение кредитов кредитных организаций запланировано на 2026 – 2028 годы в объемах 80 855,3 тыс. рублей, 94 350,8 тыс. рублей и 135 784,2 тыс. рублей соответственно. Погашение кредитов кредитных организаций составит в 2027 – 2028 годах 26 951,8 тыс. рублей и 67 386,0 тыс. рублей соответственно.

Мэр Тайшетского муниципального округа Иркутской области	А. С. Кузин
.....	

Российская Федерация
Иркутская область
Тайшетский муниципальный округ Иркутской области
АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЙШЕТСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «24» ноября 2025 г. № 166

О внесении изменений в План основных мероприятий до 2027 года, проводимых в рамках Десятилетия детства в Тайшетском муниципальном округе Иркутской области

Во исполнение распоряжения Губернатора Иркутской области от 26 июня 2025 года № 232-р «О внесении изменения в План основных мероприятий, проводимых в рамках Десятилетия детства в Иркутской области, до 2027 года», администрация Тайшетского муниципального округа Иркутской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в План основных мероприятий до 2027 года, проводимых в Тайшетском муниципальном округе Иркутской области в рамках Десятилетия детства, утвержденный постановлением администрации Тайшетского района от 9 июня 2021 года № 359 «Об утверждении Плана основных мероприятий до 2027 года, проводимых администрацией Тайшетского района в рамках Десятилетия детства», изложив его в новой редакции, согласно приложению.
2. Администрации Тайшетского муниципального округа Иркутской области опубликовать настоящее постановление в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского района "Официальная среда", разместить на официальном сайте администрации Тайшетского района и сетевом издании «Портал правовой информации администрации Тайшетского района» (<https://npa-tr.ru>).

Мэр Тайшетского муниципального округа Иркутской области	А. С. Кузин
.....	

Утвержден
постановлением администрации
Тайшетского муниципального округа
Иркутской области
от "24" ноября 2025 года № 166

План основных мероприятий до 2027 года,
проводимых в Тайшетском муниципальном округе Иркутской области
в рамках Десятилетия детства

№	Мероприятия	Исполнитель	Срок реализации
1. Здоровье сбережение детства			
1.	Реализация мероприятий, направленных на ответственное отношение к репродуктивному здоровью детей и подростков, а также приверженности к здоровому образу жизни	ОГБУЗ «Тайшетская районная больница»	2025-2027 годы
2.	Организация работы по повышению приверженности населения к иммунопрофилактике, в том числе в рамках вакцинации национального календаря профилактических прививок и календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям	ОГБУЗ «Тайшетская районная больница»	2025-2027 годы
3	Совершенствование национального календаря профилактических прививок и календаря профилактических прививок по эпидемиологическим показаниям	ОГБУЗ «Тайшетская районная больница»	2025-2027 годы

4	Проведение мероприятий по профилактике йодного дефицита, в том числе в рамках проведения разъяснительной работы с населением	ОГБУЗ «Тайшетская районная больница»	2025-2027 годы
5	Совершенствование эффективности демографической политики в рамках Концепции демографической политики РФ на период до 2025 года, утвержденной Указом Президента РФ от 9 октября 2007 года № 1351	ОГБУЗ «Тайшетская районная больница», Управление образования, образовательные организации, Тайшетский филиал ОГКУ «Кадровый центр Иркутской области», отдел опеки и попечительства граждан Тайшетского района	2025 год
6	Реализация системы мер по профилактике искусственного прерывания беременности, отказов от новорожденных, социально-медико-психологическому сопровождению беременных женщин, находящихся в трудной ситуации	ОГБУЗ "Тайшетская районная больница" (Женская консультация, родильное отделение), Совет женщин	2025-2027годы
7	Реализация мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни у детей и молодежи, внедрение основ медицинских знаний в образовательных организациях и организациях отдыха детей и их оздоровления (в том числе беседы, лекции, тренинги, круглые столы, школы профилактики)	ОГБУЗ "Тайшетская районная больница" (Амбулаторно-поликлинические-учреждения)	2025-2027годы
8	Реализация мероприятий, направленных на охрану здоровья обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, в общеобразовательных организациях	ОГБУЗ "Тайшетская районная больница" (Педиатрическая служба), Управление образования	2025-2027годы
9	Внедрение систем мониторинга здоровья обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья	ОГБУЗ "Тайшетская районная больница" (Заведующая детской поликлиникой), Управление образования	2025-2027годы
10	Проведение диспансеризации и иммунизации детей	ОГБУЗ "Тайшетская районная больница" (Педиатрическая служба)	2025-2027годы
11	Предоставление бесплатных медицинских услуг, гарантированных государством	ОГБУЗ "Тайшетская районная больница"	2025-2027годы
12	Обеспечение лекарствами и питанием в учреждениях здравоохранения в соответствии со стандартами	ОГБУЗ "Тайшетская районная больница" (Руководители структурных подразделений)	2025-2027годы
13	Обеспечение юридического и психологического сопровождения беременных в женской консультации и родильниц в родильном отделении	ОГБУЗ "Тайшетская районная больница" (Женская консультация, Родильное отделение, Юрист Тайшетской РБ), ОГБУ "УСЗСОН по Тайшетскому муниципальному округу"	2025-2027годы
14	Совершенствование системы наблюдения за детьми первого года жизни в амбулаторно-поликлинических учреждениях в целях выявления детей, подверженных риску задержки двигательного, речевого и когнитивного развития, и своевременного оказания им медицинской помощи	ОГБУЗ "Тайшетская районная больница" (Педиатрическая служба)	2025-2027годы
15	Обеспечение медицинской помощи детям в населенных пунктах, где отсутствуют медицинские учреждения	ОГБУЗ "Тайшетская районная больница" (Руководители структурных подразделений)	2025-2027годы
16	Усовершенствование материальной базы для комплексной диагностики и ранней медико-социальной помощи детям с отклонениями в развитии здоровья	ОГБУЗ "Тайшетская районная больница" (Руководители структурных подразделений)	2025-2027годы
17	Анализ потребностей детей и организация получение высокотехнологической медицинской помощи	ОГБУЗ "Тайшетская районная больница" (Руководители структурных подразделений)	2025-2027годы
18	Предоставление данных в федеральный регистр детей с редкими заболеваниями и организация адресного обеспечения специальными продуктами питания и медикаментами для таких детей	ОГБУЗ "Тайшетская районная больница" (Руководители структурных подразделений)	2025-2027годы
19	Проведение ежегодной обязательной диспансеризации детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	ОГБУЗ "Тайшетская районная больница" (Руководители структурных подразделений)	2025-2027годы
20	Ежегодное обновление информационно-просветительских материалов, направленных на формирование у родителей законных представителей) базовых знаний по профилактике заболеваний детей, в том числе по вопросам иммунопрофилактики	ОГБУЗ «Тайшетская районная больница»	2025-2027 годы
2. Благополучие семей с детьми			
21	Разработка мероприятий по предоставлению многодетным семьям земельных участков, обеспеченных инженерной инфраструктурой	Управление имущественных и земельных отношений администрации Тайшетского муниципального округа	2025-2027годы
22	Проведение 1 этапа областного конкурса «Почетная семья Иркутской области» в соответствии с приказом министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области № 186-мпр от 6 декабря 2016 года	ОГБУ «УСЗСОН по Тайшетскому муниципальному округу»	2025-2027 годы
23	Проведение ежегодных праздничных мероприятий, посвященных международному дню семьи, Дню многодетной семьи в Иркутской области	Совет женщин, ОГБУ "УСЗСОН по Тайшетскому муниципальному округу"	2025-2027годы
24	Проведение конкурса по развитию личного подсобного хозяйства "Лучшая семейная усадьба" среди многодетных семей Иркутской области, воспитывающих пять и более детей на территории Тайшетского района	ОГБУ "УСЗСОН по Тайшетскому муниципальному округу"	2025-2027годы
25	Организация работы по приему документов в целях определения кандидатов для награждения почетным знаком «Материнская слава» на основании Указа Губернатора Иркутской области от 19.12.2013г. № 479-уг "Об утверждении Положения о почетном знаке "Материнская слава"	ОГБУ "УСЗСОН по Тайшетскому муниципальному округу"	2025-2027годы
26	Организация работы по приему документов в целях определения кандидатов для награждения почетным знаком «Отцовская доблесть» на основании Указа Губернатора Иркутской области от 25 сентября 2022 года № 210-уг «О почетном знаке Отцовская доблесть»	ОГБУ «УСЗСОН по Тайшетскому муниципальному округу»	2025-2027 годы
27	Ежегодное проведение праздничного Ежегодное проведение праздничного мероприятия "День Матери"	Совет женщин, ОГБУ "УСЗСОН по Тайшетскому муниципальному округу"	2025-2027 годы
28	Организация работы по проведению отбора семей, проживающих на территории Иркутской области, для участия во всероссийском конкурсе «Семья года» на основании приказа министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области от 16 июля 2025 года № 53-67-мпр «Об утверждении Порядка проведения отбора семей, проживающих на территории Иркутской области, для участия во Всероссийском конкурсе «Семья года»	ОГБУ «УСЗСОН по Тайшетскому муниципальному округу»	2025-2027 годы
29	Организация и обеспечение отдыха и оздоровления детей в возрасте от 4 до 18 лет, проживающих в Иркутской области, в соответствии с Законом Иркутской области от 2 декабря 2011 г. № 121-ОЗ «Об отдельных вопросах организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей в Иркутской области»	ОГБУ «УСЗСОН по Тайшетскому муниципальному округу»	2025-2027 годы
3. Всестороннее развитие, обучение, воспитание детей			
30	Обновление федеральных основных общеобразовательных программ в части формирования у обучающихся традиционных духовно-нравственных и культурно-исторических ценностей, а также развитие математического и естественно-научного образования	Общеобразовательные организации Тайшетского муниципального округа	2025-2027 годы
31	Проведение мероприятий по поддержке развития и популяризации детского туризма	Управление образования, образовательные организации, Управление по культуре, делам молодежи, туризму и спорту	2025-2027 годы
32	Проведение мероприятий по развитию туристско-краеведческой деятельности, в том числе реализация программы Всероссийского туристско-краеведческого движения учащихся «Отечество»	Управление образования, образовательные организации, Управление по культуре, делам молодежи, туризму и спорту	2025-2027годы
33	Обеспечение введения учебного предмета «Духовно нравственная культура России» в общеобразовательных организациях	Управление образования, общеобразовательные организации	С 1 сентября 2026 года
34	Увеличение количества участников программы развития социальной активности обучающихся по образовательным программам начального общего образования «Орлята России»	Управление образования, общеобразовательные организации	2025-2027 годы
35	Увеличение охвата детей в возрасте от 5 до 18 лет дополнительными общеобразовательными программами	Управление образования, общеобразовательные организации	2025-2027 годы
36	Развитие системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи	Управление образования, общеобразовательные организации	2025-2027 годы
37	Проведение тестирования родителей и детей первых классов по знанию основных правил пожарной безопасности	6 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Иркутской области, Управление образования	2025-2027годы
38	Проведение конкурса короткометражных роликов по профилактике гибели детей среди учащихся образовательных организаций	6 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Иркутской области, Управление образования	2025-2027годы
39	Проведение в образовательных организациях дополнительных внеклассных уроков и родительских собраний по каждому случаю получения ребенком травмы или его гибели в результате пожара с разъяснением причин и условий происшествий, проведением инструктажей о мерах пожарной безопасности	6 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Иркутской области, Управление образования, образовательные организации	2025-2027годы

40	Организация временной занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время	Тайшетский филиал ОГКУ «Кадровый центр Иркутской области», Управление образования, образовательные организации	2025-2027 годы
41	Проведение профориентационных мероприятий, направленных на оказание помощи в выборе будущей профессии несовершеннолетним гражданам в возрасте от 14 до 18 лет, в том числе воспитанниками организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Тайшетский филиал ОГКУ «Кадровый центр Иркутской области», организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	2025-2027 годы
42	Проведение мероприятий, направленных на мотивацию педагогов системы дополнительного образования по повышению профессионального мастерства (конкурсы профессионального мастерства и т.д.)	Управление образования, Управление по культуре, делам молодежи, туризму и спорту	2025-2027годы.
43	Организация правового просвещения детей, родителей (законных представителей), специалистов, работающих с детьми и в интересах детей	Образовательные организации, отдел опеки и попечительства граждан Тайшетского района, ОМВД России по Тайшетскому району	2025-2027годы
44	Развитие механизмов, направленных на создание условий для осуществления присмотра и ухода за обучающимися в образовательных организациях, в том числе в группах продленного дня	Управление образования, общеобразовательные организации	2025-2027 годы
45	Обобщение и распространение опыта лучших региональных практик по организации отдыха и оздоровления детей, в том числе по вопросам межведомственного взаимодействия, подготовки кадров, предоставления мер социальной поддержки детям, развития инфраструктуры, реализации программ деятельности	Управление образования, общеобразовательные организации	2025-2027 годы
46	Обеспечение доступности выполнения детьми нормативов (испытаний) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»	Управление по культуре, делам молодежи, туризму и спорту	2025-2027годы
47	Развитие региональных систем дополнительного образования детей в сфере культуры и искусств	МКУДО "ЮДМШ", МКУ ДО "ТДХШ", МКУ ДО "ДМШ № 2" г. Тайшет, МКУ ДО "ДШИ" г. Бирюсинск	2025-2027годы
48	Проведение мероприятий государственных театров, концертных организаций и самостоятельных коллективов для детской аудитории, в том числе в онлайн-формате	МБУК МРДК "Юбилейный"	2025-2027годы
49	Совершенствование системы физического воспитания детей, в том числе системы школьных спортивных клубов	МБУДО "СШ Тайшетского района"	2025-2027годы
4. Инфраструктура детства			
50	Реализация мероприятий по достижению 100 процентной доступности дошкольного образования для детей возрастом до 3 лет	Управление образования	2025-2027 годы
51	Организация мероприятий и реализация мер в сфере информационной безопасности и цифровой грамотности для детей, родителей (законных представителей) и работников образовательных организаций	Управление образования, образовательные организации, ОМВД России по Тайшетскому району	2025-2027 годы
52	Создать условия для привлечения детей в систематические занятия физкультурой и спортом, обновление материально-технической базы физической культуры и спорта в общеобразовательных организациях Тайшетского района	Управление образования, образовательные организации	2025-2027 годы
53	Обеспечить образовательные организации доступом к информационно-коммуникационной сети «Интернет»	Управление образования, образовательные организации, Управление по культуре, делам молодежи, туризму и спорту	2025-2027 годы
54	Провести мероприятия, направленные на развитие инфраструктуры, обеспечивающей социально значимую деятельность несовершеннолетних, находящихся в конфликте с законом	Управление образования, Управление по культуре, делам молодежи, туризму и спорту, отдел опеки и попечительства граждан Тайшетского района, Тайшетский филиал ОГКУ «Кадровый центр Иркутской области»	2025-2027 годы
55	Провести мероприятия по достижению 100 процентного перехода на односменный режим обучения в общеобразовательных школах	Управление образования	2025-2027 годы
56	Провести мероприятия по достижению 100 процентной доступности дошкольного образования для детей в возрасте от 3 до 7 лет	Управление образования	2021-2027 годы
57	Организация мероприятий по повышению квалификации профильных специалистов в сфере физической культуры и спорта, культуры, дополнительного образования детей	Управление по культуре, делам молодежи, туризму и спорту, Управление образования	2025-2027 годы
58	Провести мероприятия по вовлечению детей и подростков в деятельность Иркутского регионального отделения Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников»	Управление образования	2025-2027 годы
5. Защита детей, оставшихся без попечения родителей			
59	Совершенствование подбора, учета и подготовки граждан, выразивших желание стать усыновителями, опекунами (попечителями) несовершеннолетних граждан	Отдел опеки и попечительства граждан Тайшетского района	2025-2027 годы
60	Совершенствование мер по обеспечению безопасности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся на воспитании в семьях граждан, в том числе изменение порядка подготовки кандидатов в замещающие родители	Отдел опеки и попечительства граждан Тайшетского района	2025-2027 годы
61	Организация социального сопровождения замещающих семей, испытывающих трудности в воспитании подростков, детей с ограниченными возможностями здоровья	Отдел опеки и попечительства граждан Тайшетского района, Управление образования	2025-2027 годы
62	Создание условий в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, приближенных к семейным	Отдел опеки и попечительства граждан Тайшетского района, Управление образования, ОГБУЗ «Тайшетская районная больница»	2025-2027 годы
63	Совершенствование системы постинтернатного сопровождения лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Отдел опеки и попечительства граждан Тайшетского района, Управление образования, Тайшетский филиал ОГКУ «Кадровый центр Иркутской области»	2025-2027 годы
64	Реализация комплекса мер по осуществлению контроля за использованием и сохранностью жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателя по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, за обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений, а также осуществлением контроля за распоряжением ими	Отдел опеки и попечительства граждан Тайшетского района	2025-2027 годы
65	Осуществление контроля за деятельностью школы приемных родителей по подбору, учету и подготовке граждан, выразивших желание принять в свою семью детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Отдел опеки и попечительства граждан по Тайшетскому району	2025-2027 годы
66	Проведение, в том числе совместных с ОГКУСО «Центр помощи семье и детям Тайшетского района», мероприятий с воспитанниками организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей из замещающих семей, по подготовке к самостоятельной жизни	Отдел опеки и попечительства граждан по Тайшетскому району	2025-2027 годы
67	Принятие мер по установлению прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на жилые помещения, обеспечению сохранности жилых помещений, право на которые имеют дети- сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, в том числе осуществление контроля за использованием и распоряжением жилыми помещениями, нанимателями или членами семьи нанимателя по договору социального найма либо собственниками или сособственниками которых являются дети-сироты и детей, оставшихся без попечения родителей	Отдел опеки и попечительства граждан по Тайшетскому району	2025-2027 годы
6. Качество жизни детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов			
68	Содействие родителям (законным представителям) детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья в подготовке детей к самостоятельной жизни	Отдел опеки и попечительства граждан Тайшетского района, Управление образования	2025-2027 годы
69	Проведение мероприятий, направленных на развитие восстановительных технологий в работе с детьми и их семьями, поддержка служб медиации/примирения в системе образования и деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	Управление образования, образовательные организации	2025-2027 годы
70	Первоочередное обеспечение жильем многодетных семей и семей, воспитывающих ребенка-инвалида	Администрация Тайшетского муниципального округа	2025-2027 годы
71	Организация развития системы ранней помощи	Отдел опеки и попечительства граждан Тайшетского района, образовательные организации, ОГБУЗ «Тайшетская районная больница», ОГБУ «УСЗСОН по Тайшетскому муниципальному округу»	2025-2027 годы

72	Организация мероприятий по социальной адаптации и реабилитации детей-инвалидов	ОГБУ «УСЗСОН по Тайшетскому муниципальному округу»	2025-2027 годы
73	Проведение мероприятий по правовому консультированию и просвещению родителей воспитывающих детей инвалидов	ОГБУ «УСЗСОН по Тайшетскому муниципальному округу»	2025-2027 годы
74	Организация мероприятий, приуроченных ко Дню семьи, воспитывающей ребенка-инвалида, и семьи с инвалидом детства.	ОГБУ «УСЗСОН по Тайшетскому муниципальному округу»	2025-2027 годы
7. Безопасность детей			
75	Организация правового просвещения и распространения информации по вопросам жизнедеятельности детского населения через СМИ	Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Тайшетского муниципального округа Иркутской области	2025-2027 годы
76	Проведение мероприятий по правовому консультированию и просвещению родителей, в том числе по вопросам обеспечения и защиты их прав, посвященных Международному дню защиты детей, Дню знаний, Дню правовой помощи	Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Тайшетского муниципального округа Иркутской области	2025-2027 годы
77	Разработка предложений по совершенствованию основных образовательных программ общего образования по вопросам формирования культуры безопасного поведения несовершеннолетних	Управление образования, общеобразовательные организации Тайшетского района	2025-2027 годы
78	Расширение масштабов оказания государственной социальной помощи семьям с детьми на основе социального контракта на основании Закона Иркутской области от 19 июля 2010 года № 73-ОЗ "О государственной социальной помощи отдельным категориям граждан в Иркутской области"	ОГБУ "УСЗСОН по Тайшетскому муниципальному округу"	2025-2027 годы
79	Проведение мероприятий, направленных на организацию и проведение научных исследований современного детства, включая физиологический, психологический и социальный портрет ребенка, а также состояния социальной инфраструктуры детства и прогнозной оценки перспектив и направлений ее развития	Управление образования, образовательные организации	2025-2027 годы
80	Проведение мероприятий по реализации концепции развития системы профилактики, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних до 2025 года, включая мероприятия по противодействию криминализации подростковой среды	Управление образования, образовательные организации, ОМВД России по Тайшетскому району	2025-2027 годы
81	Проведение мероприятий, направленных на формирование культуры безопасного образа жизни детей дошкольного возраста (районный конкурс рисунков «Осторожно, тонкий лед»; беседы на темы: «Азбука пешехода», «Как вести себя дома?», «Как разговаривать с незнакомыми людьми?»; оформление уголков безопасности; чтение художественной литературы; наблюдение во время прогулок и экскурсий)	Управление образования, общеобразовательные организации	2025-2027 годы
82	Совершенствование системы профилактики детского дорожно-транспортного травматизма	Управление образования, ОМВД по Тайшетскому району	2025-2027 годы
83	Совершенствование системы профилактики детской гибели и травматизма на пожарах, в том числе организационно-методическая поддержка дружин юных пожарных	ООО ТГО ВДПО по Иркутской области, ОНД и ПР по Тайшетскому району Главного управления МЧС России по Иркутской области, Управление образования	2025-2027 годы
84	Создание условий по реализации комплекса мероприятий, обеспечивающих формирование стрессоустойчивости у детей и подростков	Управление образования, отдел опеки и попечительства граждан по Тайшетскому району	2025-2027 годы
85	Организация работы по оказанию содействия в получении социально-психологической и иной помощи несовершеннолетним осужденным, состоящим на учете в уголовно исполнительных инспекциях	Филиал УИИ по Тайшетскому району ГУФСИН России Иркутской области, ОМВД по Тайшетскому району, Тайшетский филиал ОГКУ «Кадровый центр Иркутской области»	2025-2027 годы
86	Обеспечение оказания в рамках социально-бытовых услуг, направленных на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту, многодетным семьям, семьям, находящихся в социально-опасном положении или иной трудной жизненной ситуации, а также инвалидам безвозмездной помощи по оснащению автономными пожарными извещателями, ремонту печей, замене неисправной проводки, оплате задолженности поставщикам жилищно-коммунальных услуг собственного жилья, монтаж замков-блокираторов на окнах, проведение просветительно-консультативной работы с населением	ОНД и ПР по Тайшетскому району Главного управления МЧС России по Иркутской области, Управление образования администрации Тайшетского района, ОМВД России по Тайшетскому району, территориальные отделы администрации Тайшетского муниципального округа	2025-2027 годы
87	Проведение профилактической работы в жилом секторе. Особое внимание уделять вопросам повышения культуры безопасности поведения, эксплуатации электрооборудования в весенне-летний период, а также обследованию мест проживания семей «группы риска», имеющих детей дошкольного и младшего школьного возраста	ОНД и ПР по Тайшетскому району Главного управления МЧС России по Иркутской области, отдел опеки и попечительства граждан по Тайшетскому району, ОМВД по Тайшетскому району, территориальные отделы администрации Тайшетского муниципального округа	2025-2027 годы
88	Разработка и реализация планов мероприятий на каждый календарный год, предусматривающих безопасную эксплуатацию подведомственных объектов образования и соблюдения правил противопожарного режима	Управление образования, образовательные организации, территориальные отделы администрации Тайшетского муниципального округа	2025-2027 годы
89	Организация мероприятий по обследованию объектов отдыха, досуга, массового пребывания детей на предмет возможного причинения им вреда, с последующим принятием мер по устранению выявленных недостатков	Территориальные отделы администрации Тайшетского муниципального округа ОМВД России по Тайшетскому району, ОНД и ПР по Тайшетскому району Главного управления МЧС России по Иркутской области, Тайшетский ЛО МВД России на транспорте	2025-2027 годы

Мэр Тайшетского муниципального округа
Иркутской области

А. С. Кузин

.....

Российская Федерация

Иркутская область

Тайшетский муниципальный округ Иркутской области

АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЙШЕТСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «25» ноября 2025 г.

№ 173

О внесении изменений в состав комиссии по урегулированию разногласий, послуживших основанием для подготовки заключения об отказе в согласовании проекта внесения изменений в Генеральный план Джогинского муниципального образования

В связи с кадровыми изменениями, произошедшими в Обществе с ограниченной ответственностью "КОМПАНИЯ ЗЕМПРОЕКТ", руководствуясь статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", Законом Иркутской области от 23 апреля 2025г. № 26-ОЗ "О преобразовании всех поселений, входящих в состав муниципального об-

разования "Тайшетский муниципальный район Иркутской области", путем их объединения", решением Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области от 22 сентября 2025 года № 10 "Об утверждении Положения о порядке правопреемства органов местного самоуправления Тайшетского муниципального округа Иркутской области", администрация Тайшетского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в состав комиссии по урегулированию разногласий, послуживших основанием для подготовки заключения об отказе в согласовании проекта внесения изменений в Генеральный план Джогинского муниципального образования, утвержденный постановлением администрации Тайшетского района от 19 ноября 2025 года № 134 (далее – комиссия) следующие изменения:

ввести в состав комиссии:

Фрейндт Алену Владимировну, представителя разработчика проекта - проектировщика Общества с ограниченной ответственностью "КОМПАНИЯ ЗЕМПРОЕКТ", членом комиссии; вывести из состава комиссии Садакова А.А.
2. Администрации Тайшетского муниципального округа опубликовать настоящее постановление в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского района "Официальная среда".
3. Администрации Тайшетского муниципального округа разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Тайшетского района и на сетевом издании "Портал правовой информации администрации Тайшетского района" (<https://npa-tr.ru>).

Мэр Тайшетского муниципального округа
Иркутской области

А. С. Кузин

Российская Федерация

Иркутская область

Тайшетский муниципальный округ Иркутской области

ДУМА ТАЙШЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от «27» ноября 2025 г.

№ 60

Об установлении и введении в действие на территории муниципального образования "Тайшетский муниципальный округ Иркутской области" налога на имущество физических лиц

Руководствуясь подпунктом 2 пункта 1 статьи 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", подпунктом 3 пункта 1 статьи 16 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", пунктом 1 статьи 399 Налогового кодекса Российской Федерации от 05 августа 2000 года № 117-ФЗ, законом Иркутской области от 23 апреля 2025 года № 26-ОЗ "О преобразовании всех поселений, входящих в состав муниципального образования "Тайшетский муниципальный район Иркутской области" путем их объединения", решением Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области от 22 сентября 2025 года № 10 «Об утверждении Положения о порядке правопреемства органов местного самоуправления Тайшетского муниципального округа Иркутской области», Дума Тайшетского муниципального округа Иркутской области

РЕШИЛА:

1. Установить и ввести в действие на территории муниципального образования "Тайшетский муниципальный округ Иркутской области" налог на имущество физических лиц с 1 января 2026 года.
2. Установить следующие размеры налоговых ставок:
- 2.1. 0,3 процента в отношении следующих объектов недвижимого имущества, расположенных в г. Тайшет:
- жилых домов, частей жилых домов, квартир, частей квартир, комнат;
- объектов незавершенного строительства в случае, если проектируемым назначением таких объектов является жилой дом;
- единых недвижимых комплексов, в состав которых входит хотя бы один жилой дом;
- гаражей и машино-мест, в том числе расположенных в объектах налогообложения, указанных в подпункте 2 пункта 2 статьи 406 Налогового кодекса Российской Федерации;
- хозяйственных строений или сооружений, площадь каждого из которых не превышает 50 квадратных метров и которые расположены на земельных участках для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства или индивидуального жилищного строительства;
- 2.2. 0,1 процента в отношении объектов недвижимости имущества, указанных в подпункте 2.1 настоящего пункта, расположенных на территории иных населенных пунктов Тайшетского муниципального округа Иркутской области;
- 2.3. в зависимости от места нахождения объектов налогообложения, включенных в перечень, определяемый в соответствии с пунктом 7 статьи 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации, в отношении объектов налогообложения, предусмотренных абзацем вторым пункта 10 статьи 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации, в соответствии с приложением к настоящему решению;
- 2.4. 2,5 процента в отношении объектов налогообложения, кадастровая стоимость каждого из которых превышает 300 миллионов рублей;
- 2.5. 0,5 процента в отношении прочих объектов налогообложения.
3. Категории налогоплательщиков, имеющих право на налоговую льготу, определены статьёй 407 Налогового кодекса Российской Федерации.
4. Установить право на дополнительную налоговую льготу для следующих категорий налогоплательщиков:
- многодетные семьи, имеющие трех и более детей в возрасте до 18 лет или в возрасте до 23 лет при очном обучении ребёнка в образовательной организации;
- лица, принимающие (принимавшие) участие в специальной военной операции и их семьи.
5. Налог на имущество физических лиц уплачивается в порядке и сроки, установленные статьёй 409 Налогового кодекса Российской Федерации.
6. Признать утратившими силу:
- решение Думы Березовского муниципального образования от 27 октября 2021 года № 128 "Об установлении и введении в действие на территории Березовского муниципального образования налога на имущество физических лиц", решение Думы Березовского муниципального образования от 27 апреля 2022 года № 160 "О внесении изменений в решение Думы Березовского муниципального образования от 27 октября 2021 года № 128 "Об установлении и введении в действие на территории Березовского муниципального образования налога на имущество физических лиц", решение Думы Березовского муниципального образования от 18 сентября 2024 года № 61 "О внесении изменений в решение Думы Березовского муниципального образования от 27 октября 2021 года № 128 "Об установлении и введении в действие на территории Березовского муниципального образования налога на имущество физических лиц";
- решение Думы Бирюсинского муниципального образования "Бирюсинское городское поселение" от 25 ноября 2020 года № 182 "Об установлении налога на имущество физических лиц на территории Бирюсинского муниципального образования "Бирюсинское городское поселение", решение Думы Бирюсинского муниципального образования "Бирюсинское городское поселение" от 27 декабря 2023 года № 73 "О внесении дополнения в решение Думы Бирюсинского муниципального образования "Бирюсинское городское поселение" от 25 ноября 2020 года № 182 "Об установлении налога на имущество физических лиц на территории Бирюсинского муниципального образования "Бирюсинское городское поселение", решение Думы Бирюсинского муниципального образования "Бирюсинское городское поселение" от 28 ноября 2024 года № 98 "О внесении изменений и дополнений в решение Думы Бирюсинского муниципального образования "Бирюсинское городское поселение" от 25 ноября 2020 года № 182 "Об установлении налога на имущество физических лиц на территории Бирюсинского муниципального образования "Бирюсинское городское поселение";
- решение Думы Бирюсинского муниципального образования от 16 января 2025 года № 89 "Об установлении и введении в действие на территории Бирюсинского муниципального образования налога на имущество физических лиц";

- решение Думы Борисовского муниципального образования от 01 августа 2024 года № 44 "Об установлении и введении в действие на территории Борисовского муниципального образования налога на имущество физических лиц";
- решение Думы Бузыкановского муниципального образования от 27 ноября 2020 года № 106 "Об установлении и введении в действие на территории Бузыкановского муниципального образования налога на имущество физических лиц", решение Думы Бузыкановского муниципального образования от 17 февраля 2021 года № 113 "О внесении изменений в решение Думы Бузыкановского муниципального образования от 27 ноября 2020 года № 106 "Об установлении и введении в действие на территории Бузыкановского муниципального образования налога на имущество физических лиц", решение Думы Бузыкановского муниципального образования от 03 июля 2024 года № 69 "О внесении изменений в решение Думы Бузыкановского муниципального образования от 27 ноября 2020 года № 106 "Об установлении и введении в действие на территории Бузыкановского муниципального образования налога на имущество физических лиц", решение Думы Бузыкановского муниципального образования от 11 ноября 2024 года № 75 "О внесении изменений в решение Думы Бузыкановского муниципального образования от 27 ноября 2020 года № 106 "Об установлении и введении в действие на территории Бузыкановского муниципального образования налога на имущество физических лиц";
- решение Думы Венгерского муниципального образования от 07 декабря 2020 года № 72 "Об установлении и введении в действие на территории Венгерского муниципального образования налога на имущество физических лиц", решение Думы Венгерского муниципального образования от 18 февраля 2021 года № 78 "О внесении изменений в решение Думы Венгерского муниципального образования от 07 декабря 2020 года № 72 "Об установлении и введении в действие на территории Венгерского муниципального образования налога на имущество физических лиц", решение Думы Венгерского муниципального образования от 06 апреля 2023 года № 29 "О внесении изменений в решение Думы Венгерского муниципального образования от 07 декабря 2020 года № 72 "Об установлении и введении в действие на территории Венгерского муниципального образования налога на имущество физических лиц", решение Думы Венгерского муниципального образования от 01 октября 2024 года № 74 "О внесении изменений в решение Думы Венгерского муниципального образования от 07 декабря 2020 года № 72 "Об установлении и введении в действие на территории Венгерского муниципального образования налога на имущество физических лиц";
- решение Думы Джогинского муниципального образования от 31 октября 2024 года № 77 "Об установлении и введении в действие на территории Джогинского муниципального образования налога на имущество физических лиц";
- решение Думы Зареченского муниципального образования от 29 ноября 2021 года № 99 "Об установлении и введении в действие на территории Зареченского муниципального образования налога на имущество физических лиц", решение Думы Зареченского муниципального образования от 13 января 2025 года № 52А "О внесении изменений в решение Думы Зареченского муниципального образования от 29 ноября 2021 года № 99 "Об установлении и введении в действие на территории Зареченского муниципального образования налога на имущество физических лиц";
- решение Думы Квитокского муниципального образования от 25 ноября 2014 года № 90 "О налоге на имущество физических лиц", решение Думы Квитокского муниципального образования от 27 ноября 2020 года № 133 "О внесении изменений в решение Думы Квитокского муниципального образования от 25 ноября 2014 года № 90 "О налоге на имущество физических лиц", решение Думы Квитокского муниципального образования от 30 сентября 2024 года № 77 "О внесении изменений в решение Думы Квитокского муниципального образования от 25 ноября 2014 года № 90 "О налоге на имущество физических лиц";
- решение Думы Мирнинского муниципального образования от 26 ноября 2019 года № 72 "Об установлении и введении в действие на территории Мирнинского муниципального образования налога на имущество физических лиц", решение Думы Мирнинского муниципального образования от 25 января 2021 года № 109 "О внесении изменений в решение Думы Мирнинского муниципального образования от 26 ноября 2019 года № 72 "Об установлении и введении в действие на территории Мирнинского муниципального образования налога на имущество физических лиц", решение Думы Мирнинского муниципального образования от 02 февраля 2021 года № 110 "О внесении изменений в решение Думы Мирнинского муниципального образования от 26 ноября 2019 года № 72 "Об установлении и введении в действие на территории Мирнинского муниципального образования налога на имущество физических лиц", решение Думы Мирнинского муниципального образования от 30 сентября 2024 года № 69 "О внесении изменений в решение Думы Мирнинского муниципального образования от 26 ноября 2019 года № 72 "Об установлении и введении в действие на территории Мирнинского муниципального образования налога на имущество физических лиц";
- решение Думы Нижнезаимского муниципального образования от 30 июля 2025 года № 75 "Об установлении и введении в действие на территории Нижнезаимского муниципального образования налога на имущество физических лиц",
- решение Думы Николаевского муниципального образования от 30 ноября 2020 года № 98 "Об установлении и введении в действие на территории Николаевского муниципального образования налога на имущество физических лиц", решение Думы Николаевского муниципального образования от 10 февраля 2021 года № 106 "О внесении изменений в решение Думы Николаевского муниципального образования от 30 ноября 2020 года № 98 "Об установлении и введении в действие на территории Николаевского муниципального образования налога на имущество физических лиц", решение Думы Николаевского муниципального образования от 31 июля 2024 года № 63 "О внесении изменений в решение Думы Николаевского муниципального образования от 30 ноября 2020 года № 98 "Об установлении и введении в действие на территории Николаевского муниципального образования налога на имущество физических лиц";
- решение Думы Новобирюсинского муниципального образования от 26 ноября 2020 года № 128 "Об установлении и введении в действие на территории Новобирюсинского муниципального образования налога на имущество физических лиц", решение Думы Новобирюсинского муниципального образования от 24 февраля 2021 года № 137 "О внесении изменений в решение Думы Новобирюсинского муниципального образования от 26 ноября 2020 года № 128 "Об установлении и введении в действие на территории Новобирюсинского муниципального образования налога на имущество физических лиц", решение Думы Новобирюсинского муниципального образования от 28 октября 2021 года № 152 "О внесении изменений в решение Думы Новобирюсинского муниципального образования от 26 ноября 2020 года № 128 "Об установлении и введении в действие на территории Новобирюсинского муниципального образования налога на имущество физических лиц", решение Думы Новобирюсинского муниципального образования от 28 августа 2024 года № 84 "О внесении изменений в решение Думы Новобирюсинского муниципального образования от 26 ноября 2020 года № 128 "Об установлении и введении в действие на территории Новобирюсинского муниципального образования налога на имущество физических лиц";
- решение Думы Полинчетского муниципального образования от 29 ноября 2021 года № 102 "Об установлении и введении в действие на территории Полинчетского муниципального образования налога на имущество физических лиц", решение Думы Полинчетского муниципального образования от 27 ноября 2024 года № 65 "О внесении изменений в решение Думы Полинчетского муниципального образования от 29 ноября 2021 года № 102 "Об установлении и введении в действие на территории Полинчетского муниципального образования налога на имущество физических лиц";

№ п/п	Наименование населённого пункта Тайшетского муниципального округа	Размер налоговой ставки
1	с. Березовка	1,5
2	д. Байроновка	1,5
3	д. Новый Акульшет	1,5
4	д. Серафимовка	1,5
5	с. Бирюса	2,0
6	с. Борисово	2,0
7	д. Пуляева	2,0
8	д. Рыбинск	2,0
9	п. ж/д ст. Костомарово	2,0
10	х. Борок	2,0
11	г. Бирюсинск	2,0
12	с. Бузыканово	2,0
13	д. Иванов Мыс	2,0
14	д. Шемякина	2,0
15	п. Венгерка	1,5
16	д. Камышлеевка	1,5
17	д. Туманшет	1,5
18	п. ж/д ст. Саранчет 2-й	1,5
19	с. Саранчет 1-й	1,5
20	с. Джогино	1,25
21	д. Тремина	1,25
22	п. Новотремино	1,25
23	с. Заречное	1,0
24	д. Енисейка	1,0
25	д. Зыряновка	1,0
26	д. Троицк	1,0
27	п. ж/д ст. Запань	1,0
28	п. ж/д ст. Туманшет	1,0
29	рп. Квиток	0,75
30	д. Малиновка	0,75
31	д. Нижняя Гоголевка	0,75
32	д. Шевченко	0,75
33	п. ж/д ст. Невельская	0,75
34	п. ж/д ст. Топорок	0,75
35	с. Короленко	0,75
36	с. Мирный	1,25
37	п. ж/д ст. Черманчет	1,25
38	п. Пея	1,25
39	с. Нижняя Заимка	2,0
40	д. Коновалова	2,0
41	д. Синякина	2,0
42	с. Николаевка	0,5
43	д. Новoshелехова	0,5
44	рп. Новобирюсинский	0,75
45	п. Полинчет	1,0
46	с. Кондратьево	1,0
47	с. Половино-Черемхово	1,5
48	д. Еловое	1,5
49	д. Черемшанка	1,5
50	п. Точильный	1,5
51	с. Конторка	1,5
52	п. ж/д ст. Разгон	0,5
53	п. ж/д ст. Облепиха	0,5
54	с. Рождественка	1,5
55	д. Покровка	1,5
56	с. Старый Акульшет	2,0
57	д. Парижская Коммуна	2,0
58	п. ж/д ст. Акульшет	2,0
59	п. Соляная	1,5
60	п. Сереброво	1,5
61	г. Тайшет	2,0
62	с. Талая	1,5
63	д. Благодатское	1,5
64	п. ж/д ст. Тамтачет	1,5

65	п. ж/д ст. Горевая	1,5
66	д. Георгиевка	1,5
67	д. Тимирязева	1,25
68	д. Сафроновка	1,25
69	п. Гавань	1,25
70	с. Авдюшино	1,25
71	с. Черчет	1,5
72	с. Шелаево	1,5
73	с. Шелехово	1,5
74	д. Ингашет	1,5
75	д. Сергина	1,5
76	д. Старошелехова	1,5
77	рп. Шиткино	1,5
78	д. Тракт-Кавказ	1,5
79	д. Тракт-Ужет	1,5
80	д. Яковская	1,5
81	рп. Юргы	0,75

Председатель Думы
Тайшетского муниципального округа
Иркутской области

И.В. Ронжина

Мэр Тайшетского
муниципального округа
Иркутской области

А. С. Кузин

.....

Российская Федерация

Иркутская область

Тайшетский муниципальный округ Иркутской области

ДУМА ТАЙШЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от «27» ноября 2025 г.

№ 61

Об установлении и введении в действие на территории муниципального образования "Тайшетский муниципальный округ Иркутской области" земельного налога

Руководствуясь подпунктом 2 пункта 1 статьи 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", подпунктом 3 пункта 1 статьи 16 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", пунктом 1 статьи 387 Налогового кодекса Российской Федерации от 05 августа 2000 года № 117-ФЗ, законом Иркутской области от 23 апреля 2025 года № 26-ОЗ "О преобразовании всех поселений, входящих в состав муниципального образования "Тайшетский муниципальный район Иркутской области" путем их объединения", решением Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области от 22 сентября 2025 года № 10 «Об утверждении Положения о порядке правопреемства органов местного самоуправления Тайшетского муниципального округа Иркутской области», Дума Тайшетского муниципального округа Иркутской области

РЕШИЛА:

1. Установить и ввести в действие на территории муниципального образования "Тайшетский муниципальный округ Иркутской области" земельный налог с 1 января 2026 года.
2. Установить следующие размеры налоговых ставок:

2.1. 0,3 процента в отношении земельных участков:

отнесенных к землям сельскохозяйственного назначения или к землям в составе зон сельскохозяйственного использования в населенных пунктах и используемых для сельскохозяйственного производства;

занятых жилищным фондом и (или) объектами инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса (за исключением части земельного участка, приходящейся на объект недвижимого имущества, не относящийся к жилищному фонду и (или) к объектам инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса) или приобретенных (предоставленных) для жилищного строительства, за исключением указанных в настоящем абзаце земельных участков, приобретенных (предоставленных) для индивидуального жилищного строительства, используемых в предпринимательской деятельности, и земельных участков, кадастровая стоимость каждого из которых превышает 300 миллионов рублей;

не используемых в предпринимательской деятельности, приобретенных (предоставленных) для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства или огородничества, а также земельных участков общего назначения, предусмотренных Федеральным законом от 29 июля 2017 года N 217-ФЗ "О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", за исключением указанных в настоящем абзаце земельных участков, кадастровая стоимость каждого из которых превышает 300 миллионов рублей;

ограниченных в обороте в соответствии с законодательством Российской Федерации, предоставленных для обеспечения обороны, безопасности и таможенных нужд;
- 2.2. 1,5 процента в отношении прочих земельных участков.

Российская Федерация

Иркутская область

Тайшетский муниципальный округ Иркутской области

ДУМА ТАЙШЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от «27» ноября 2025 г.

№ 62

Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории Тайшетского муниципального округа Иркутской области

В соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", Законом Иркутской области от 23 апреля 2025 года № 26-ОЗ "О преобразовании всех поселений, входящих в состав муниципального образования "Тайшетский муниципальный район Иркутской области", путем их объединения", решением Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области от 22 сентября 2025 года № 10 "Об утверждении Положения о порядке правопреемства органов местного самоуправления Тайшетского муниципального округа Иркутской области", Дума Тайшетского муниципального округа Иркутской области

- РЕШИЛА:
1. Утвердить Порядок организации и проведения общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории Тайшетского муниципального округа Иркутской области (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

решение Думы Тайшетского района от 28 января 2020 года № 272 "Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений на территории муниципального образования "Тайшетский район";

решение Думы Бирюсинского муниципального образования "Бирюсинское городское поселение" от 24 апреля 2013 года № 46 "Об утверждении Положения о публичных слушаниях в Бирюсинском муниципальном образовании "Бирюсинское городское поселение";

решение Думы Тайшетского муниципального образования "Тайшетское городское поселение" от 27 февраля 2025 года № 140 "Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории в Тайшетского городского поселения";

решение Думы Новобирюсинского муниципального образования от 28 октября 2022 года № 11 "Об утверждении Порядка организации и проведения общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории Новобирюсинского муниципального образования" (в редакции решения Думы Новобирюсинского муниципального образования от 30 ноября 2023 года № 54);

решение Думы Юринского муниципального образования "Юринское городское поселение" от 27 мая 2009 года № 62 "Об утверждении Положения о публичных слушаниях в области градостроительной деятельности на территории в Юринского городского поселения".

3. Опубликовать настоящее решение в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского района "Официальная среда", разместить на официальном сайте администрации Тайшетского района, и в сетевом издании "Портал правовой информации администрации Тайшетского района" (<https://npra-tr.ru>).

4. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского района "Официальная среда".

Председатель Думы
Тайшетского муниципального округа
Иркутской области

И.В. Ронжина

Мэр Тайшетского
муниципального округа
Иркутской области

А. С. Кузин

.....

Утвержден
решением Думы Тайшетского муниципального
округа Иркутской области
от "27" ноября 2025 № 62

Порядок

организации и проведения общественных обсуждений

по вопросам градостроительной деятельности на территории

Тайшетского муниципального округа Иркутской области

Раздел 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок об организации и проведении общественных обсуждений в области градостроительной деятельности в Тайшетском муниципальном округе Иркутской области (далее - Положение), определяет порядок организации и проведения общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории Тайшетского муниципального округа Иркутской области (далее - муниципальный округ):

по проекту генерального плана, в том числе по внесению в него изменений (за исключением случаев внесения в генеральный план изменений, предусматривающих изменение границ населенных пунктов в целях жилищного строительства, определения зон рекреационного

назначения или устранения пересечения границ населенного пункта с границами земельных участков);

по проекту правил землепользования и застройки, в том числе по внесению в них изменений (за исключением приведения правил землепользования и застройки в соответствие с ограничениями использования объектов недвижимости, установленными в границах зон с особыми условиями использования территорий; в случае однократного изменения видов разрешенного использования, установленных градостроительным регламентом для конкретной территориальной зоны, без изменения ранее установленных предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства и (или) в случае однократного изменения одного или нескольких предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных градостроительным регламентом для конкретной территориальной зоны, не более чем на десять процентов; в связи с обнаружением мест захоронений погибших при защите Отечества, расположенных в границах муниципальных образований, осуществляется в течение шести месяцев с даты обнаружения таких мест);

по проекту планировки территории, проекту межевания территории и проекту, предусматривающему внесение в утвержденные проекты планировки территорий и проекты межевания территории (за исключением случая, подготовки проекта межевания территории, расположенной в границах элемента или элементов планировочной структуры, утвержденных проектом планировки территории, в виде отдельного документа; подготовки проекта межевания территории для установления, изменения, отмены красных линий в связи с образованием и (или) изменением земельного участка, расположенного в границах территории, в отношении которой не предусматривается осуществление комплексного развития территории, при условии, что такие установление, изменение красных линий влекут за собой изменение границ территории общего пользования; предусматривающий строительство, реконструкцию линейного объекта, в части изменения, связанного с увеличением или уменьшением не более чем на десять процентов площади зоны планируемого размещения линейного объекта и (или) иного объекта капитального строительства, входящего в состав линейного объекта, в связи с необходимостью уточнения границ зон планируемого размещения указанных объектов);

по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (за исключением случая, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства включен в градостроительный регламент в установленном для внесения изменений в правила землепользования и застройки порядке после проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по инициативе физического или юридического лица, заинтересованного в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования);

по проекту решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства (за исключением случая, предусмотренного разрешениями на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, если такое отклонение необходимо в целях однократного изменения одного или нескольких предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных градостроительным регламентом для конкретной территориальной зоны, не более чем на десять процентов);

по вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки.

2. Общественные обсуждения по вопросам градостроительной деятельности проводятся в целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства.

3. Общественные обсуждения организуются и проводятся в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти" и настоящим Порядком.

4. Под общественными обсуждениями в области градостроительной деятельности в муниципальном округе в настоящем Порядке понимается способ участия жителей муниципально-го округа в осуществлении градостроительной деятельности на территории муниципального округа и выявления мнения иных заинтересованных лиц, права и интересы которых могут затрагиваться при осуществлении градостроительной деятельности на территории муниципального округа, по существу выносимых на общественные обсуждения вопросов градостроительной деятельности.

5. Для проведения общественных обсуждений создается комиссия по общественным обсуждениям (далее - Комиссия) в составе председателя Комиссии, секретаря Комиссии, членов Комиссии. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Тайшетского муниципального округа.

Органом, уполномоченным на организацию и проведение общественных обсуждений по проекту генерального плана, в том числе по внесению в него изменений, по проекту планировки территории, по проекту межевания территории, по проекту правил землепользования и застройки, в том числе по внесению в них изменений, по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, по вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки, является Комитет по управлению муниципальным имуществом, строительству, архитектуре и жилищно-коммунальному хозяйству.

6. Правом участвовать в общественных обсуждениях обладают граждане, постоянно проживающие на территории Тайшетского муниципального округа, в отношении которой проводятся такие общественные обсуждения, а также иные физические и юридические лица, которые в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации и настоящим Порядком являются участниками общественных обсуждений.

Раздел 2. Участники общественных обсуждений

7. Участниками общественных обсуждений являются:

1) по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов:

граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлены данные проекты;

правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства;

правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства;

2) по проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которых подготовлены данные проекты;

правообладатели находящихся в границах территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства;

граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлены данные проекты;

правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлены данные проекты;

в случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства может оказать негативное воздействие на окружающую среду, правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данных проектов.

Раздел 3. Сроки проведения общественных обсуждений

8. Общественные обсуждения должны быть проведены с момента публикации оповещения жителей Тайшетского муниципального округа о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений в сроки:

по проекту генерального плана и проекту внесения изменений в него не может превышать один месяц со дня опубликования оповещения до дня опубликования заключения о результатах публичных процедур;

по вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки, проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства и проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства составляет не более одного месяца с момента опубликования оповещения до дня опубликования заключения о результатах публичных процедур;

по проекту правил землепользования и застройки и проекту внесения изменений в них не более одного месяца со дня опубликования такого проекта. В случае подготовки изменений в правила землепользования и застройки в части внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для отдельной территориальной зоны, а также в случае подготовки изменений в правила землепользования и застройки в связи с принятием решения о комплексном развитии территории публичные процедуры по внесению изменений в правила землепользования и застройки проводятся в срок не более чем один месяц;

по проектам межевания территории, проектам планировки территории и проектам внесения изменений в них не может быть менее четырнадцати дней и более тридцати дней со дня опубликования оповещения до дня опубликования заключения о результатах публичных процедур.

Раздел 4. Порядок и организация проведения общественных обсуждений

9. Процедура проведения общественных обсуждений состоит из следующих этапов:

оповещение о начале общественных обсуждений;

размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте администрации Тайшетского муниципального округа, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и в государственной или муниципальной информационной системе, обеспечивающей проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;

проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;

подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;

подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений.

10. Общественные обсуждения назначаются постановлением администрации Тайшетского муниципального округа.

Постановление о проведении общественных обсуждений должно содержать:

информацию о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях и перечень информационных материалов к такому проекту;

информацию о порядке и сроках проведения общественных обсуждений по проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях;

информацию о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций;

информацию о порядке, сроке и форме внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;

информацию об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему, или информационные системы, в которых будут размещены такой проект и информационные материалы к нему, с использованием которых будут проводиться общественные обсуждения.

11. Правовой акт о назначении общественных обсуждений не позднее, чем за семь дней до дня размещения на официальном сайте или в информационных системах проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях:

подлежит официально опубликованию в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского муниципального округа "Официальная среда" и размещению на официальном сайте администрации Тайшетского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"— taishet.irkmo.ru;

подлежит размещению на информационных стендах (в случае оборудования таковых), около здания уполномоченного на проведение общественных обсуждений органа местного самоуправления, а также в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлены соответствующие проекты, и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков, указанных в [пункте 7](#) настоящего Порядка, иными способами, обеспечивающими доступ участников общественных обсуждений к указанной информации.

12. В течение всего периода размещения проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему проводятся экспозиция или экспозиции такого проекта в администрации Тайшетского муниципального округа, либо в уполномоченном органе администрации Тайшетского муниципального округа.

В ходе работы экспозиции организовывается консультирование посетителей экспозиции. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется организатором общественных обсуждений в рабочие дни по адресу: Иркутская область, г. Тайшет, ул. Октябрьская, 86/1.

13. В период размещения проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте администрации Тай-

шетского муниципального округа, и проведения экспозиции или экспозиций такого проекта участники общественных обсуждений, прошедшие в соответствии с [пунктом 15](#), настоящего Порядка идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

посредством официального сайта и/или информационных систем;

в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений и в адрес администрации муниципальных образований Тайшетского муниципального округа, на территории которой проводятся общественные обсуждения;

посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

14. Предложения и замечания, внесенные в соответствии с [пунктом 13](#) настоящего Порядка, подлежат регистрации, а также обязательному рассмотрению организатором общественных обсуждений, за исключением случая, предоставления участником общественных обсуждений недостоверных сведений.

15. Участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют сведения о себе:

физические лица - фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации), контактный номер телефона и/или адрес электронной почты;

юридические лица предъявляют документы (надлежащим образом заверенные копии данных документов), подтверждающие сведения о наименовании, основном государственном регистрационном номере, месте нахождения и адресе юридического лица, а также подтверждающие полномочия представителя юридического лица.

Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

16. Не требуется представление указанных в [пункте 15](#) настоящего Порядка документов, подтверждающих сведения об участниках общественных обсуждений (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц), если данными лицами вносятся предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, посредством официального сайта или информационных систем (при условии, что эти сведения содержатся на официальном сайте или в информационных системах). При этом для подтверждения сведений, указанных в [пункте 15](#) настоящего Порядка, может использоваться единая система идентификации и аутентификации.

17. Обработка персональных данных участников общественных обсуждений осуществляется с учетом требований, установленных Федеральным [законом](#) от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных".

18. Предложения и замечания, внесенные в соответствии с [пунктом 13](#) настоящего Порядка, не рассматриваются в случае выявления факта представления участником общественных обсуждений недостоверных сведений.

19. Организатором общественных обсуждений обеспечивается равный доступ к проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях, всех участников общественных обсуждений (в том числе путем предоставления при проведении общественных обсуждений доступа к официальному сайту, информационным системам в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) помещениях органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных им организаций).

20. Организатор общественных обсуждений подготавливает, оформляет и подписывает протокол общественных обсуждений (Приложение №2 к настоящему Порядку) не позднее чем через три рабочих дня после окончания общественных обсуждений, в котором указываются:

дата оформления протокола общественных обсуждений;

информация об организаторе общественных обсуждений;

информация, содержащаяся в опубликованном оповещении о начале общественных обсуждений, дата и источник его опубликования;

информация о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников общественных обсуждений, о территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения;

все предложения и замечания участников общественных обсуждений с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения, и предложения, и замечания иных участников общественных обсуждений.

21. К протоколу общественных обсуждений прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников общественных обсуждений (Приложение № 1 к настоящему Порядку), включающий в себя сведения об участниках общественных обсуждений (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц).

22. Участник общественных обсуждений, который внес предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях, имеет право получить выписку из протокола общественных обсуждений, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания.

23. На основании протокола общественных обсуждений организатор общественных обсуждений не позднее чем через пять рабочих дней после подготовки протокола общественных обсуждений, осуществляет подготовку заключения о результатах общественных обсуждений по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку.

В заключении о результатах общественных обсуждений должны быть указаны:

дата оформления заключения о результатах общественных обсуждений;

наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях, сведения о количестве участников общественных обсуждений, которые приняли участие в общественных обсуждениях;

реквизиты протокола общественных обсуждений, на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений;

содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения, и предложения, и замечания иных участников общественных обсуждений. В случае внесения несколькими участниками общественных обсуждений одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний;

аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний и выводы по результатам общественных обсуждений.

24. Заключение о результатах общественных обсуждений подлежит опубликованию в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского муниципального округа "Официальная среда" и размещению на официальном сайте администрации Тайшетского муниципального округа.

25. Хранение документации по общественным обсуждениям осуществляется в Управлении капитального строительства и архитектуры администрации Тайшетского муниципального округа.

Председатель Думы
Тайшетского муниципального округа
Иркутской области

И.В. Ронжина

Мэр Тайшетского
муниципального округа
Иркутской области

А. С. Кузин

.....

Приложение 1
к Порядку организации и проведения общественных обсуждений
на территории муниципального образования
"Тайшетский муниципальный округ Иркутской области"

ПЕРЕЧЕНЬ УЧАСТНИКОВ
ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

(указать объект обсуждения и адрес размещения)

№ п/п	ФИО	Адрес места жительства (регистрация)	Дата рождения
	Наименование юридического лица	Местонахождение/ Адрес юридического лица	Основной государственный регистрационный номер

Председатель Комиссии
по общественным обсуждениям _____

Председатель Думы
Тайшетского муниципального округа
Иркутской области

И.В. Ронжина

Мэр Тайшетского
муниципального округа
Иркутской области

А. С. Кузин

.....

Приложение 2
к Порядку организации и проведения общественных обсуждений
на территории муниципального образования
"Тайшетский муниципальный округ Иркутской области"

ПРОТОКОЛ
общественных обсуждений
№ _____ от _____

По проекту _____

(наименование проекта)

Общие сведения о проекте, представленном на общественные обсуждения:
территория разработки _____
сроки разработки _____
организатор _____

(наименование, юридический адрес, телефон, адрес электронной почты)

Правовой акт о назначении общественных обсуждений, дата и источник опубликования _____

Срок проведения общественных обсуждений _____

Формы оповещения о проведении общественных обсуждений _____

(название, номер, дата печатных изданий и др. формы)

Сведения о проведении экспозиции по материалам _____

(где и когда проведена)

Предложения и замечания участников общественных обсуждений	Количество

Председатель Комиссии
по общественным обсуждениям _____

Председатель Думы
Тайшетского муниципального округа
Иркутской области

И.В. Ронжина

Мэр Тайшетского
муниципального округа
Иркутской области

А. С. Кузин

.....

Приложение 3
к Порядку организации и проведения общественных обсуждений
на территории муниципального образования
"Тайшетский муниципальный округ Иркутской области"

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ
ПО ПРОЕКТУ/ВОПРОСУ

(наименование проекта/вопроса)

№ _____ от _____

Общие сведения о проекте, представленном на общественные обсуждения:
территория разработки _____
сроки разработки _____
организатор _____
кол-во участников _____

Правовой акт о назначении общественных обсуждений _____

(дата, номер, заголовок)

Срок проведения общественных обсуждений _____

Формы оповещения о проведении общественных обсуждений _____

(название, номер, дата печатных изданий и др. формы)

Сведения о проведении экспозиции по материалам _____

(где и когда проведена)

Предложения и замечания участников общественных обсуждений _____

(количество, выводы)

Сведения о протоколе общественных обсуждений _____

(№ и дата подписания)

Выводы и рекомендации по проведению общественных обсуждений: _____

Председатель Комиссии
по общественным обсуждениям _____

Председатель Думы
Тайшетского муниципального округа
Иркутской области

И.В. Ронжина

Мэр Тайшетского
муниципального округа
Иркутской области

А. С. Кузин

Российская Федерация

Иркутская область

Тайшетский муниципальный округ Иркутской области

ДУМА ТАЙШЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от «27» ноября 2025 г.

№ 63

О создании муниципального казённого учреждения «Управление имущественных и земельных отношений администрации Тайшетского муниципального округа»

Руководствуясь статьями 50.1, 51 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьями 16, 16.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 13, 14, 22 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», статьей 12 Федерального закона от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», законом Иркутской области от 23 апреля 2025 года № 26-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав муниципального образования «Тайшетский муниципальный район Иркутской области», путем их объединения», решением Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области от 22 сентября 2025 года № 10 «Об утверждении Положения о порядке правопреемства органов местного самоуправления Тайшетского муниципального округа Иркутской области», Дума Тайшетского муниципального округа Иркутской области

РЕШИЛА:

1. Создать муниципальное казённое учреждение «Управление имущественных и земельных отношений администрации Тайшетского муниципального округа» и наделить его правами юридического лица.
2. Утвердить Положение о муниципальном казённом учреждении «Управление имущественных и земельных отношений администрации Тайшетского муниципального округа» (прилагается).
3. Администрации Тайшетского муниципального округа обеспечить государственную регистрацию муниципального казённого учреждения «Управление имущественных и земельных отношений администрации Тайшетского муниципального округа».
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
5. Опубликовать настоящее решение в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского района «Официальная среда», разместить на официальном сайте администрации Тайшетского района и в сетевом издании «Портал правовой информации администрации Тайшетского района» (<https://npa-tr.ru>).

Председатель Думы
Тайшетского муниципального округа
Иркутской области

И.В. Ронжина

Мэр Тайшетского
муниципального округа
Иркутской области

А. С. Кузин

.....

УТВЕРЖДЕНО
решением Думы Тайшетского
муниципального округа Иркутской области
от 27 ноября 2025 года № 63

ПОЛОЖЕНИЕ

О МУНИЦИПАЛЬНОМ КАЗЁННОМ УЧРЕЖДЕНИИ

«УПРАВЛЕНИЕ ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ

ОТНОШЕНИЙ АДМИНИСТРАЦИИ ТАЙШЕТСКОГО

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о муниципальном казённом учреждении «Управление имущественных и земельных отношений администрации Тайшетского муниципального округа» (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Иркутской области от 23 апреля 2025 года № 26-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав муниципального образования «Тайшетский муниципальный район Иркутской области», путем их объединения», муниципальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Тайшетский муниципальный округ Иркутской области» (далее - муниципальные правовые акты округа).
- 1.2. Муниципальное казённое учреждение «Управление имущественных и земельных отношений администрации Тайшетского муниципального округа» (далее – Управление) является отраслевым (функциональным) органом администрации Тайшетского муниципального округа (далее - Администрация округа), созданным для осуществления в пределах своих полномочий на территории Тайшетского муниципального округа Иркутской области (далее – муниципальный округ) деятельности по реализации полномочий Администрации округа по решению вопросов местного значения.

- 1.3. Управление обладает правами юридического лица, действует на основании общих для организаций данного вида положений федеральных законов от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Закона Иркутской области от 23 апреля 2025 года № 26-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав муниципального образования «Тайшетский муниципальный район Иркутской области», путем их объединения» в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и является муниципальным казённым учреждением.
- Управление имеет самостоятельный баланс, лицевой счет, печать со своим полным наименованием, штампы, бланки.
- Финансирование деятельности Управления осуществляется в соответствии с бюджетной сметой в пределах ассигнований, предусмотренных на эти цели в бюджете Тайшетского муниципального округа Иркутской области (далее – бюджет округа).
- Управление для достижения целей своей деятельности вправе от своего имени совершать сделки, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, быть истцом и ответчиком в суде.
- Управление отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами, а при их недостаточности – субсидиарную ответственность по его обязательствам несет муниципальный округ в порядке, определяемом законом.
- Права юридического лица в части ведения уставной деятельности у Управления возникают с момента его государственной регистрации.
- 1.4. В своей деятельности Управление руководствуется Конституцией Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Иркутской области, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами округа.
- 1.5. Взаимодействие Управления с Думой Тайшетского муниципального округа Иркутской области (далее – Дума округа), мэром Тайшетского муниципального округа Иркутской области (далее – Мэр округа), отраслевыми (функциональными) органами и территориальными отделами администрации Тайшетского муниципального округа Иркутской области осуществляется в соответствии с федеральными законами, законами Иркутской области, муниципальными правовыми актами округа.
- 1.6. Учредителем Управления является муниципальное образование «Тайшетский муниципальный округ Иркутской области».
- Функции и полномочия учредителя от имени муниципального образования «Тайшетский муниципальный округ Иркутской области» осуществляет Администрация округа (далее - Учредитель).
- Функции и полномочия собственника имущества осуществляет Администрация округа (далее - Собственник).
- Учредитель определяет приоритетные направления деятельности Управления, принципы формирования и использования его имущества, принимает решение о реорганизации и ликвидации Управления.
- 1.7. Адрес Управления: 665006, Иркутская область, муниципальный район Тайшетский, городское поселение Тайшетское, г. Тайшет, ул. Октябрьская, д. 86/1.
- 1.8. Полное наименование учреждения: муниципальное казённое учреждение «Управление имущественных и земельных отношений администрации Тайшетского муниципального округа».
- 1.9. Сокращенное наименование учреждения: Управление имущественных и земельных отношений администрации Тайшетского муниципального округа.
- 1.10. Учредительным документом Управления является настоящее Положение.
- 1.11. Управление подконтрольно и подотчетно в своей деятельности Мэру округа, первому заместителю мэра Тайшетского муниципального округа.
- 1.12. Перечень должностей Управления определяется Мэром округа и утверждается постановлением Администрации округа.
- 1.13. Сотрудники Управления замещают должности муниципальной службы в соответствии с законодательством о муниципальной службе, муниципальными правовыми актами округа. В штатное расписание Управления включаются должности, относящиеся к должностям муниципальной службы, должности технического и вспомогательного персонала.

2. Основные задачи и принципы деятельности Управления

- 2.1. Основными задачами Управления является осуществление полномочий по решению вопросов местного значения муниципального округа, относящихся к ведению Администрации округа, в соответствии с федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», а также осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Иркутской области.
- 2.2. Деятельность Управления основана на принципах:
- законности;
- гласности;
- самостоятельности в пределах полномочий;
- профессионализма и компетенции должностных лиц Управления, муниципальных служащих и технического персонала;
- ответственности работников за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей;
- равного доступа граждан к муниципальной службе;
- подконтрольности и подотчетности.

3. Полномочия и функции Управления

- 3.1. Полномочиями Управления являются:
- осуществление полномочий собственника в отношении муниципального имущества, необходимого для обеспечения деятельности органов местного самоуправления муниципального округа, а также полномочий собственника в отношении имущества муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений, акций (долей) хозяйственных обществ и иного муниципального имущества, в том числе составляющего казну муниципального округа, а также полномочия собственника по передаче муниципального имущества в пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти, органам местного самоуправления других муниципальных образований, приватизации (отчуждению) муниципального имущества;
- разработка и актуализация проекта прогнозного плана приватизации муниципального имущества, а также обеспечение реализации прогнозного плана приватизации муниципального имущества, является организатором торгов по продаже муниципального имущества;

обеспечение государственной регистрации права муниципальной собственности муниципального округа, регистрации сделок по распоряжению объектами муниципальной собственности муниципального округа в уполномоченном органе государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним (далее – уполномоченный орган);

осуществление в установленном муниципальными правовыми актами округа порядке передачи во временное владение и пользование (аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление) объектов муниципальной собственности муниципального округа, в качестве передающей стороны, в том числе арендодателя, ссудодателя объектов муниципальной собственности;

ведение учета (реестр) договоров аренды, безвозмездного пользования, залога и иного обременения имущества, находящегося в собственности муниципального округа, осуществляет контроль за соблюдением условий таких договоров;

осуществление в установленном порядке учета муниципального имущества, ведение Реестра муниципального имущества муниципального округа;

осуществление контроля за сохранностью и использованием по назначению имущества муниципального округа;

в установленном порядке закрепление объектов муниципальной собственности в хозяйственное ведение и изъятие этого имущества;

в установленном порядке закрепление объектов муниципальной собственности в оперативное управление и проведение изъятия излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного на праве оперативного управления;

представление интересов муниципального округа как участника хозяйственных обществ, внесение муниципального имущества в качестве вкладов в уставные капиталы открытых акционерных обществ, обществ с ограниченной ответственностью, приобретение акций и долей в уставных капиталах в случаях и в порядке, предусмотренных федеральным законодательством;

осуществление прав собственника муниципального имущества, закрепленного за муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями, согласование муниципальным предприятиям отчуждения муниципального имущества в порядке, установленном муниципальными правовыми актами округа;

выявление бесхозяйного имущества, оформление заявлений о постановке на учет имущества как бесхозяйного в уполномоченном органе, подготовка материалов для обращения в суд с иском о признании имущества бесхозяйным и принятие мер по включению его в реестр муниципальной собственности в установленном законом порядке;

осуществление в установленном порядке принятия имущества из федеральной и областной собственности, от иных собственников в муниципальную собственность, а также передача муниципального имущества в федеральную и областную собственность.

обеспечение оформления прав собственности муниципального округа при передаче объектов из государственной и областной собственности, от иных собственников в муниципальную собственность, а также при передаче объектов из муниципальной собственности в областную и государственную, в соответствии с действующим законодательством;

приобретение по гражданско-правовым сделкам жилых помещений в порядке, установленном действующим законодательством и муниципальными правовыми актами, у граждан и юридических лиц с целью формирования специализированного жилищного фонда Тайшетского муниципального округа;

подготовка, заключение, изменение, расторжение в установленном порядке договоров купли-продажи, договоров безвозмездного пользования или аренды земельных участков, находящихся в собственности муниципального округа (а также земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, и право распоряжение которыми в соответствии с законодательством предоставлено органам местного самоуправления муниципального округа), осуществление контроля за исполнением условий данных договоров (в том числе за своевременным поступлением арендной платы);

организация торгов, осуществление продажи на торгах земельных участков, прав на заключение договоров аренды земельных участков;

обеспечение резервирования и изъятия земельных участков в границах муниципального округа для муниципальных нужд;

определение размера арендной платы, условий и оснований предоставления земельных участков в аренду и сроки внесения арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности муниципального округа;

принятие мер по включению условий о публичном сервитуте в соответствующие решения об условиях приватизации муниципального имущества, договоры купли-продажи муниципального имущества, аренды земельных участков;

обеспечение государственной регистрации публичных сервитутов в уполномоченном органе;

обеспечение государственной регистрации договоров аренды земельных участков и недвижимого имущества (дополнительных соглашений), договоров купли-продажи, иных сделок с земельными участками и недвижимым имуществом, заключенными на срок не менее одного года, в уполномоченном органе;

обеспечение государственной регистрации права муниципальной собственности недвижимого имущества, в том числе земельных участков, в уполномоченном органе;

подготовка и проведение в установленном порядке передачи муниципальных земельных участков в безвозмездное (срочное) пользование, постоянное (бессрочное) пользование, собственность (за плату и бесплатно), аренду, в том числе изменение и расторжение договоров;

осуществление в установленном порядке продажи земельных участков, продажи права аренды земельных участков на торгах, в том числе подготовка проекта муниципального правового акта округа об условиях продажи земельных участков, права аренды земельных участков; подготовка и публикация информационного сообщения, размещение извещения о продаже земельных участков, права аренды земельных участков; подготовка проектов договоров купли-продажи и аренды;

осуществление учета предоставленных земельных участков в установленном порядке;

осуществление начислений, учёта и контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты начисления сумм за пользование муниципальным имуществом и земельными участками, а также начислением и уплатой пеней по ним, ведение претензионной работы сумм неосновательного обогащения в отношении земельных участков. Подготовка и направление в Правовое управление администрации Тайшетского муниципального округа пакета документов для взыскания в судебном порядке задолженности по арендной плате;

постановка на государственный кадастровый учет объектов и земельных участков с правом получения выписок, кадастровых планов территорий из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество, государственная регистрация возникновения и прекращения права собственности на объекты и земельные участки, принадлежащие муниципальному округу;

осуществление комплекса работ, связанных с предоставлением земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, заключением в отношении таких земельных участков договоров мены, соглашений об установлении сервитута, соглашений о перераспределении земель и земельных участков, выдачей разрешения на использование земель и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, в пределах компетенции Управления;

координация работы по учету личных подсобных хозяйств, которые ведут граждане в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», в похозяйственных книгах;

утверждение перечня автомобильных дорог общего пользования местного значения, его актуализация;

паспортизация автомобильных дорог местного значения, расположенных в границах муниципального образования.

3.2. Функциями Управления являются:

разработка проектов муниципальных правовых актов округа по соответствующим вопросам;

разработка, обеспечение реализации и мониторинга муниципальных целевых программ по направлению деятельности Управления, а также обеспечивает участие в реализации государственных программ Российской Федерации, Иркутской области в сферах, отнесенных к компетенции Управления;

участие в разработке и реализации профильных разделов комплексных муниципальных программ и программ социально-экономического развития муниципального округа;

подготовка предложений по проведению единой политики в области имущественных и земельных отношений на территории муниципального округа;

участие в разработке проекта генерального плана муниципального округа;

предоставление муниципальных услуг в курируемой сфере в порядке, установленном административными регламентами Администрации округа;

запрос и получение информации у организаций, расположенных на территории муниципального округа, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности в сферах, отнесенных к компетенции Управления;

осуществление межуровневого и межведомственного взаимодействия в рамках предоставления муниципальных услуг, в том числе в электронной форме;

осуществление оперативного учета и представление отчетности в порядке и в сроки, установленные законодательством;

работа в государственных информационных системах, составление и предоставление соответствующей отчетности в рамках полномочий Управления;

исполнение функции заказчика для планирования и осуществления закупок товаров (работ, услуг) для обеспечения муниципальных нужд округа в части, касающейся полномочий Управления, и заключение муниципальных контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с действующим законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд; контроль за исполнением муниципальных контрактов (договоров), в том числе за исполнением гарантийных обязательств Подрядчика, Исполнителя;

организация сбора, осуществление систематизации и анализа отчетов, информации, справок и других документов по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

осуществление мониторинга государственных (муниципальных) услуг в государственной автоматизированной информационной системе (управление);

рассмотрение заявления (обращения) по вопросам, входящим в компетенцию Управления, своевременно информировать заявителей о принятых решениях, подготовка предложений для реализации принятых решений;

оформление, учет и хранение дел в течение установленного срока, передача их на хранение в муниципальный архив, в соответствии с действующими инструкциями организация уничтожения документов временного срока хранения;

участие в работе консультативно-совещательных органов при Мэре округа, его заместителях, Администрации округа, а также в работе комиссий, совещаний, иных органов Думы округа;

осуществление в рамках своих полномочий производства по делам об административных правонарушениях в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Иркутской области и муниципальными правовыми актами округа;

осуществление иных полномочий в сфере имущественных и земельных отношений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами округа;

осуществление от имени муниципального округа функций и полномочий учредителя муниципальных учреждений в случаях, установленных муниципальными правовыми актами округа, контроль за их деятельностью;

утверждение уставов (изменения в уставы) муниципальных учреждений, назначение и освобождение от должности руководителей муниципальных учреждений в порядке, установленном решением Думы округа, ведение кадрового делопроизводства в отношении руководителей муниципальных учреждений, в отношении которых осуществляет функции и полномочия учредителя;

осуществление мониторинга показателей финансово-экономической деятельности муниципальных унитарных предприятий муниципального округа и анализ эффективности их деятельности;

вынесение на рассмотрение Думы округа, согласно плана работы Думы округа, отчёта о деятельности Управления;

осуществление иных функций в соответствии с муниципальными правовыми актами округа.

3.3. Управление разрабатывает и принимает меры по предупреждению коррупции в соответствии с требованиями Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

3.4. Распоряжения Управления, издаваемые в пределах его полномочий, являются обязательными к исполнению для работников Управления, подведомственных учреждений.

4. Права Управления

4.1. Управление для решения возложенных на него полномочий имеет право:

вносить на рассмотрение Администрации округа предложения по формированию бюджета округа, в части касающейся деятельности Управления;

издавать распоряжения, инструкции на основе и во исполнение действующего законодательства;

разрабатывать муниципальные правовые акты округа;

запрашивать и получать в установленном порядке от органов местного самоуправления, у организаций независимо от организационно - правовых форм и форм собственности, индивидуальных предпринимателей сведения, материалы и документы, необходимые для осуществления возложенных полномочий;

представлять интересы Управления в правоохранительных и судебных органах, в государственных и иных организациях в пределах своих полномочий, направлять материалы для решения вопросов о привлечении к дисциплинарной, административной или уголовной ответственности в специально уполномоченные органы;

выступать в качестве истца, ответчика и третьего лица в мировых судах, в судах общей юрисдикции, арбитражных судах, Верховном суде Российской Федерации, Конституционном суде Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

заключать соглашения, муниципальные контракты и договоры, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации;

создавать временные и постоянные комиссии, экспертные и рабочие группы, необходимые для решения стоящих перед ним задач.

5. Организация деятельности Управления

5.1. Деятельностью Управления руководит на принципах единоначалия начальник Управления.

5.2. Начальник Управления назначается на должность и освобождается от должности Мэром округа.

5.3. При составлении штатного расписания Управления используются наименования должностей муниципальной службы, предусмотренные реестром должностей муниципальной службы.

5.4. Начальник Управления в пределах своих полномочий:

- осуществляет общее руководство деятельностью Управления;
- от имени муниципального округа в пределах своей компетенции приобретает и осуществляет имущественные права и обязанности;
- от имени Управления в пределах своей компетенции подписывает договоры (соглашения), выдает доверенности, совершает иные юридические действия;
- действует от имени муниципального округа без доверенности, представляет его интересы во всех государственных и муниципальных учреждениях, организациях, предприятиях, судебных органах в отношениях с иными юридическими и физическими лицами по вопросам и задачам, определяемым настоящим Положением;
- в пределах своей компетенции координирует работу по безопасности, охране труда, гражданской обороне и противопожарной безопасности, антитеррористической защищенности Управления;
- использует материальные ресурсы и расходует финансовые средства, предоставленные Управлению для осуществления полномочий, в порядке и пределах, установленных федеральными законами, законами Иркутской области, муниципальными правовыми актами округа;
- является распорядителем денежных средств, полученных из бюджета округа на обеспечение деятельности Управления, обеспечивает соблюдение финансовой и учетной дисциплины;
- в соответствии с утвержденной структурой, в пределах норматива численности и доведенного фонда оплаты труда разрабатывает и утверждает штатное расписание Управления, утверждает положения о структурных органах, назначает на должность и освобождает от должности муниципальных служащих и иных работников Управления, распределяет их обязанности, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарного взыскания;
- рассматривает отчеты и доклады работников Управления;
- организует взаимодействие Управления с органами государственной власти, органами местного самоуправления других муниципальных образований, муниципальными предприятиями и учреждениями, организациями всех форм собственности;
- открывает и закрывает в установленном законодательством порядке счета, подписывает и визирует финансовые и иные документы в пределах своей компетенции;
- организует прием граждан, рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан, по вопросам своей компетенции принимает по ним решения, а в иных случаях в соответствии с законодательством направляет их в соответствующие органы местного самоуправления, государственные органы и организации;
- участвует в заседаниях и совещаниях, проводимых органами местного самоуправления при обсуждении вопросов, входящих в компетенцию Управления;
- осуществляет иные полномочия по вопросам местного значения муниципального округа, осуществлению переданных государственных полномочий в пределах установленных для него задач и функций в соответствии с действующим законодательством.

5.5. В отсутствие начальника Управления (командировка, болезнь, отпуск, по иным основаниям) его обязанности выполняет заместитель начальника Управления, назначаемый распоряжением Управления исполняющим обязанности.

5.6. Деятельностью структурных подразделений Управления руководят их начальники, которые несут персональную ответственность за состояние работы подразделений.

5.7. Начальник Управления несет персональную ответственность за:

- выполнение Управлением задач и функций, возложенных на него настоящим Положением;
- своевременность рассмотрения обращений граждан и юридических лиц по вопросам своей компетенции;
- соблюдение финансовой дисциплины;
- хранение и правильное использование печати;
- создание работникам Управления условий труда, соответствующих требованиям законодательства.

5.8. Работники Управления несут персональную ответственность за:

- невыполнение задач и функций, возложенных на Управление;
- нарушение действующего законодательства;
- несоблюдение правил производственной и трудовой дисциплины в Управлении;
- несоблюдение правил техники безопасности и противопожарных мероприятий и охраны труда;
- разглашение сведений, составляющих государственную и коммерческую тайну, информации, имеющей конфиденциальный характер, которая была получена ими при выполнении своих должностных обязанностей;
- неисполнение либо несвоевременное исполнение своих должностных обязанностей;
- несоблюдение запретов и ограничений, установленных законодательством о муниципальной службе;
- необеспечение или ненадлежащее обеспечение руководства Администрации округа информацией о деятельности Управления.

5.9. Порядок ведения делопроизводства в Управлении, хранение документов и передача их в архив осуществляются в соответствии с номенклатурой дел и инструкцией о делопроизводстве, утвержденной правовым актом Администрации округа.

5.10. Ликвидация и реорганизация Управления осуществляются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами округа.

6. Имущество и финансы Управления

6.1. Имущество Управления составляют основные, закрепленные за ним на праве оперативного управления, а также оборотные средства.

6.2. При ликвидации или реорганизации Управления имущество подлежит передаче в казну муниципального округа.

6.3. Управление не вправе осуществлять виды деятельности, не указанные в настоящем Положении.

7. Ответственность Управления

7.1. Управление несет ответственность:

- за нарушение договорных, расчетных и налоговых обязательств;
- за сохранность закрепленного на праве оперативного управления или постоянного бессрочного пользования имущества;
- за сохранность документов (учетных, управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и другие);

- за достоверность бюджетного учета и статистической отчетности;
- за конфиденциальность персонифицированной информации, полученной в процессе осуществления своей деятельности, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

7.2. Все должностные лица и сотрудники, работающие с обращениями граждан, юридических лиц, поступающими на рассмотрение в Управление, несут ответственность за сохранность находящихся у них на рассмотрении обращений и документов, связанных с их рассмотрением.

8. Порядок внесения изменений в настоящее Положение

8.1. Изменения в настоящее Положение утверждаются Думой округа.

8.2. Изменения, внесенные в настоящее Положение, подлежат государственной регистрации.

Председатель Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области	И.В. Ронжина
Мэр Тайшетского муниципального округа Иркутской области	А. С. Кузин
.....	

Российская Федерация

Иркутская область

Тайшетский муниципальный округ Иркутской области

ДУМА ТАЙШЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от «27» ноября 2025 г.

№ 64

О создании муниципального казённого учреждения «Управление по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям администрации Тайшетского муниципального округа»

Руководствуясь статьями 50.1, 51 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьями 16, 16.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 13, 14, 22 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», статьей 12 Федерального закона от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», законом Иркутской области от 23 апреля 2025 года № 26-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав муниципального образования «Тайшетский муниципальный район Иркутской области», путем их объединения», решением Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области от 22 сентября 2025 года № 10 «Об утверждении Положения о порядке правопреемства органов местного самоуправления Тайшетского муниципального округа Иркутской области», Дума Тайшетского муниципального округа Иркутской области

РЕШИЛА:

- Создать муниципальное казённое учреждение «Управление по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям администрации Тайшетского муниципального округа» и наделить его правами юридического лица.
- Утвердить Положение о муниципальном казённом учреждении «Управление по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям администрации Тайшетского муниципального округа» (прилагается).
- Администрации Тайшетского муниципального округа обеспечить государственную регистрацию муниципального казённого учреждения «Управление по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям администрации Тайшетского муниципального округа».
- Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
- Опубликовать настоящее решение в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского района «Официальная среда», разместить на официальном сайте администрации Тайшетского района и в сетевом издании «Портал правовой информации администрации Тайшетского района» (<https://npa-tr.ru>).

Председатель Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области	И.В. Ронжина
Мэр Тайшетского муниципального округа Иркутской области	А. С. Кузин
.....	

УТВЕРЖДЕНО
решением Думы Тайшетского
муниципального округа Иркутской области
от 27 ноября 2025 года № 64

ПОЛОЖЕНИЕ
О МУНИЦИПАЛЬНОМ КАЗЁННОМ УЧРЕЖДЕНИИ
«УПРАВЛЕНИЕ ПО ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЕ И
ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ АДМИНИСТРАЦИИ
ТАЙШЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о муниципальном казённом учреждении «Управление по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям администрации Тайшетского муниципального округа» (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Иркутской области от 23 апреля 2025 года № 26-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав муниципального образования «Тайшетский муниципальный район Иркутской области», путем их объединения», муниципальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Тайшетский муниципальный округ Иркутской области» (далее - муниципальные правовые акты округа).

1.2. Муниципальное казённое учреждение «Управление по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям администрации Тайшетского муниципального округа» (далее – Управление) является отраслевым (функциональным) органом администрации Тайшетского муниципального округа (далее - Администрация округа), созданным для осуществления в пределах своих полномочий на территории Тайшетского муниципального округа Иркутской области (далее – муниципальный округ, округ) деятельности по реализации полномочий Администрации округа по решению вопросов местного значения.

1.3. Управление обладает правами юридического лица, действует на основании общих для организаций данного вида положений федеральных законов от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Закона Иркутской области от 23 апреля 2025 года № 26-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав муниципального образования «Тайшетский муниципальный район Иркутской области», путем их объединения» в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и является муниципальным казённым учреждением.

Управление имеет самостоятельный баланс, лицевой счет, печать со своим полным наименованием, штампы, бланки.

Финансирование деятельности Управления осуществляется в соответствии с бюджетной сметой в пределах ассигнований, предусмотренных на эти цели в бюджете Тайшетского муниципального округа Иркутской области (далее – бюджет округа).

Управление для достижения целей своей деятельности вправе от своего имени совершать сделки, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, быть истцом и ответчиком в суде.

Управление отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами, а при их недостаточности – субсидиарную ответственность по его обязательствам несет муниципальный округ в порядке, определяемом законом.

Права юридического лица в части ведения уставной деятельности у Управления возникают с момента его государственной регистрации.

1.4. В своей деятельности Управление руководствуется Конституцией Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Иркутской области, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами округа.

1.5. Взаимодействие Управления с Думой Тайшетского муниципального округа Иркутской области (далее – Дума округа), мэром Тайшетского муниципального округа Иркутской области (далее – Мэр округа), отраслевыми (функциональными) органами и территориальными отделами администрации Тайшетского муниципального округа Иркутской области осуществляется в соответствии с федеральными законами, законами Иркутской области, муниципальными правовыми актами округа.

1.6. Учредителем Управления является муниципальное образование «Тайшетский муниципальный округ Иркутской области».

Функции и полномочия учредителя от имени муниципального образования Тайшетский муниципальный округ Иркутской области осуществляет Администрация округа (далее - Учредитель).

Функции и полномочия собственника имущества осуществляет муниципальное казённое учреждение «Управление имущественных и земельных отношений администрации Тайшетского муниципального округа» (далее - Собственник).

Учредитель определяет приоритетные направления деятельности Управления, принципы формирования и использования его имущества, принимает решение о реорганизации и ликвидации Управления.

1.7. Адрес Управления: 665006, Иркутская область, муниципальный район Тайшетский, городское поселение Тайшетское, г. Тайшет, ул. Октябрьская, д. 86/1.

1.8. Полное наименование учреждения: муниципальное казённое учреждение «Управление по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям администрации Тайшетского муниципального округа».

1.9. Сокращенное наименование учреждения: Управление по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям администрации Тайшетского муниципального округа.

1.10. Учредительным документом Управления является настоящее Положение.

1.11. Управление подконтрольно и подотчетно в своей деятельности Мэру округа, заместителю мэра Тайшетского муниципального округа по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям.

1.12. Перечень должностей Управления определяется Мэром округа и утверждается постановлением Администрации округа.

1.13. Сотрудники Управления замещают должности муниципальной службы в соответствии с законодательством о муниципальной службе, иными муниципальными правовыми актами округа. В штатное расписание Управления включаются должности, относящиеся к должностям муниципальной службы, должности технического и вспомогательного персонала.

2. Основные задачи и принципы деятельности Управления

2.1. Основными задачами Управления является осуществление полномочий по решению вопросов местного значения муниципального округа, относящихся к ведению Администрации округа, в соответствии с федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», а также осуществление отдельных государственных полномочий, пере-

данных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Иркутской области.

2.2. Деятельность Управления основана на принципах:

- законности;
- гласности;
- самостоятельности в пределах полномочий;
- профессионализма и компетенции должностных лиц Управления, муниципальных служащих и технического персонала;
- ответственности работников за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей;
- равного доступа граждан к муниципальной службе;
- подконтрольности и подотчетности.

3. Полномочия и функции Управления

3.1. Полномочиями Управления являются:

- проведение в установленном порядке проверок органов управления Тайшетского территориального звена областной территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайной ситуации и организаций на территории муниципального образования «Тайшетский муниципальный округ Иркутской области» по вопросам гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения первичных мер пожарной безопасности;
- организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;
- осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;
- установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам, а также правил использования водных объектов для рекреационных целей;
- оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;
- проведение мероприятий по гражданской обороне, разработка и реализация планов гражданской обороны и защиты населения, в том числе:
- осуществление подготовки населения в области гражданской обороны;
- осуществление создания, реконструирования и поддержания в состоянии постоянной готовности к использованию муниципальных систем оповещения населения, защитных сооружений и других объектов гражданской обороны;
- осуществление мероприятий по подготовке к эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы;
- осуществление проведения первоочередных мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования организаций в военное время;
- осуществление создания и содержания в целях гражданской обороны запасов продовольствия, медицинских средств индивидуальной защиты и иных средств;
- обеспечение и осуществление своевременного оповещения населения;
- в пределах своих полномочий осуществляют создание и поддержание в состоянии готовности сил и средств гражданской обороны, необходимых для решения вопросов местного значения;
- осуществление определения перечня организаций, обеспечивающих выполнение мероприятий местного уровня по гражданской обороне;
- участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории муниципального округа, в том числе:
- осуществление подготовки и содержание в готовности необходимых сил и средств для защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также осуществление подготовки населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций;
- принятие решения об отнесении возникших чрезвычайных ситуаций к чрезвычайным ситуациям муниципального характера, организация и проведение эвакуационных мероприятий при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций;
- информирование населения о чрезвычайных ситуациях;
- создание резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- организация и проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ, а также поддержание общественного порядка при их проведении; при недостаточности собственных сил и средств обращение за помощью к исполнительным органам субъектов Российской Федерации;
- содействие устойчивому функционированию организаций в чрезвычайных ситуациях;
- создание при органах местного самоуправления постоянно действующих органов управления и консультативных органов, специально уполномоченных на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;
- подготовка предложений о введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- участие в создании, эксплуатации и развитии системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112»;
- создание и поддержание в постоянной готовности муниципальной системы оповещения и информирования населения о чрезвычайных ситуациях;
- осуществление сбора информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обмен такой информацией, обеспечение, в том числе с использованием комплексной системы экстренного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций, своевременного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций;
- разработка и представление на утверждение планов действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории муниципального округа;
- установление при ликвидации чрезвычайных ситуаций федерального, межрегионального, регионального, межмуниципального и муниципального характера фактов проживания граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушения условий их жизнедеятельности и утраты ими имущества в результате чрезвычайной ситуации;
- обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов: город Тайшет, село Старый Акульшет, деревня Парижская Коммуна, поселок ж/д станции Акульшет, в том числе:
- создание условий для организации добровольной пожарной охраны, а также для участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности в иных формах;

создание в целях пожаротушения условий для забора в любое время года воды из источников наружного водоснабжения, расположенных в сельских населенных пунктах и на прилегающих к ним территориях;

оснащение территорий общего пользования первичными средствами тушения пожаров и противопожарным инвентарем;

организация и принятие мер по оповещению населения и подразделений Государственной противопожарной службы о пожаре;

принятие мер по локализации пожара и спасению людей и имущества до прибытия подразделений Государственной противопожарной службы;

включение мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в планы, схемы и программы развития территории муниципального округа;

оказание содействия органам государственной власти субъектов Российской Федерации в информировании населения о мерах пожарной безопасности, в том числе посредством организации и проведения собраний населения;

выработка предложений об установлении особого противопожарного режима в случае повышения пожарной опасности;

включение мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в планы, схемы и программы развития территории муниципального округа;

курирование вопросов о принятых первичных мерах пожарной безопасности в границах территорий муниципального округа, подведомственных территориальным отделам муниципального округа.

3.2. Функциями Управления являются:

осуществление полномочий учредителя в отношении муниципальных организаций, подведомственных Управлению, проведение процедуры создания, реорганизации, ликвидации муниципальных организаций, контроль за их деятельностью;

направление запросов в установленном порядке в органы исполнительной власти Иркутской области, органы местного самоуправления, а также отраслевые (функциональные) органы и территориальные отделы администрации Тайшетского муниципального округа, их филиалы для получения информации и сведений, необходимых для выполнения возложенных на него задач;

исполнение функции заказчика для планирования и осуществления закупок товаров (работ, услуг) для обеспечения муниципальных нужд округа в части, касающейся полномочий Управления, и заключение муниципальных контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с действующим законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд; контроль за исполнением муниципальных контрактов (договоров), в том числе за исполнением гарантийных обязательств Подрядчика, Исполнителя;

внесение на рассмотрение Думы округа, согласно плана работы Думы округа, отчёта о деятельности Управления;

осуществление иных функций, установленных законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами округа.

3.3. Управление разрабатывает и принимает меры по предупреждению коррупции в соответствии с требованиями Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

3.4. Распоряжения Управления, издаваемые в пределах его полномочий, являются обязательными к исполнению для работников Управления, подведомственных учреждений.

4. Права Управления

4.1. Управление для решения возложенных на него полномочий имеет право:

вносить на рассмотрение Администрации округа предложения по формированию бюджета округа, в части касающейся деятельности Управления;

издавать распоряжения, инструкции на основе и во исполнение действующего законодательства;

разрабатывать проекты муниципальных правовых актов округа;

представлять интересы Управления в правоохранительных и судебных органах, в государственных и иных организациях в пределах своих полномочий, направлять материалы для решения вопросов о привлечении к дисциплинарной, административной или уголовной ответственности в специально уполномоченные органы;

выступать в качестве истца, ответчика и третьего лица в мировых судах, в судах общей юрисдикции, арбитражных судах, Верховном суде Российской Федерации, Конституционном суде Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

заключать соглашения, муниципальные контракты и договоры, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации;

создавать временные и постоянные комиссии, экспертные и рабочие группы, необходимые для решения стоящих перед ним задач.

5. Организация деятельности Управления

5.1. Деятельностью Управления руководит на принципах единоначалия начальник Управления.

5.2. Начальник Управления назначается на должность и освобождается от должности Мэром округа.

5.3. При составлении штатного расписания Управления используются наименования должностей муниципальной службы, предусмотренные реестром должностей муниципальной службы.

5.4. Начальник Управления в пределах своих полномочий:

осуществляет общее руководство деятельностью Управления;

от имени Управления в пределах своей компетенции приобретает и осуществляет имущественные права и обязанности;

от имени Управления в пределах своей компетенции подписывает договоры (соглашения), выдает доверенности, совершает иные юридические действия;

действует от имени Управления без доверенности, представляет его интересы во всех государственных и муниципальных учреждениях, организациях, предприятиях, судебных органах в отношениях с иными юридическими и физическими лицами по вопросам и задачам, определяемым настоящим Положением;

в пределах своей компетенции координирует работу по безопасности, охране труда, гражданской обороне и противопожарной безопасности, антитеррористической защищенности Управления;

использует материальные ресурсы и расходует финансовые средства, предоставленные Управлению для осуществления полномочий, в порядке и пределах, установленных федеральными законами, законами Иркутской области, муниципальными правовыми актами округа;

является распорядителем денежных средств, полученных из бюджета округа на обеспечение деятельности Управления, обеспечивает соблюдение финансовой и учетной дисциплины;

в соответствии с утвержденной структурой, в пределах норматива численности и доведенного фонда оплаты труда разрабатывает и утверждает штатное расписание Управления,

утверждает положения о структурных органах, назначает на должность и освобождает от должности муниципальных служащих и иных работников Управления, распределяет их обязанности, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарного взыскания;

рассматривает отчеты и доклады работников Управления;

организует взаимодействие Управления с органами государственной власти, органами местного самоуправления других муниципальных образований, муниципальными предприятиями и учреждениями, организациями всех форм собственности;

открывает и закрывает в установленном законодательством порядке счета, подписывает и визирует финансовые и иные документы в пределах своей компетенции;

организует прием граждан, рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан, по вопросам своей компетенции принимает по ним решения, а в иных случаях в соответствии с законодательством направляет их в соответствующие органы местного самоуправления, государственные органы и организации;

участвует в заседаниях и совещаниях, проводимых органами местного самоуправления при обсуждении вопросов, входящих в компетенцию Управления;

осуществляет иные полномочия по вопросам местного значения муниципального округа, осуществлению переданных государственных полномочий в пределах установленных для него задач и функций в соответствии с действующим законодательством.

5.5. В отсутствие начальника Управления (командировка, болезнь, отпуск, по иным основаниям) его обязанности выполняет заместитель начальника Управления, назначаемый распоряжением Управления исполняющим обязанности.

5.6. Деятельностью структурных подразделений Управления руководят их начальники, которые несут персональную ответственность за состояние работы подразделений.

5.7. Начальник Управления несет персональную ответственность:

за выполнение Управлением задач и функций, возложенных на него настоящим Положением;

своевременность рассмотрения обращений граждан и юридических лиц по вопросам своей компетенции;

соблюдение финансовой дисциплины;

хранение и правильное использование печати;

создание работникам Управления условий труда, соответствующих требованиям законодательства.

5.8. Работники Управления несут персональную ответственность за:

невыполнение задач и функций, возложенных на Управление;

нарушение действующего законодательства;

несоблюдение правил производственной и трудовой дисциплины в Управлении;

несоблюдение правил техники безопасности и противопожарных мероприятий и охраны труда;

разглашение сведений, составляющих государственную и коммерческую тайну, информации, имеющей конфиденциальный характер, которая была получена ими при выполнении своих должностных обязанностей;

неисполнение либо несвоевременное исполнение своих должностных обязанностей;

несоблюдение запретов и ограничений, установленных законодательством о муниципальной службе;

необеспечение или ненадлежащее обеспечение руководства Администрации округа информацией о деятельности Управления.

5.9. Порядок ведения делопроизводства в Управлении, хранение документов и передача их в архив осуществляются в соответствии с номенклатурой дел и инструкцией о делопроизводстве, утвержденной правовым актом Администрации округа.

5.10. Ликвидация и реорганизация Управления осуществляются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами округа.

6. Имущество и финансы Управления

6.1. Имущество Управления составляют основные, закрепленные за ним на праве оперативного управления, а также оборотные средства.

6.2. При ликвидации или реорганизации Управления имущество подлежит передаче в казну муниципального округа.

6.3. Управление не вправе осуществлять виды деятельности, не указанные в настоящем Положении.

7. Ответственность Управления

7.1. Управление несет ответственность:

за нарушение договорных, расчетных и налоговых обязательств;

за сохранность закрепленного на праве оперативного управления или постоянного бессрочного пользования имущества;

за сохранность документов (учетных, управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и другие);

за достоверность бюджетного учета и статистической отчетности;

за конфиденциальность персонифицированной информации, полученной в процессе осуществления своей деятельности, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

7.2. Все должностные лица и сотрудники, работающие с обращениями граждан, юридических лиц, поступающими на рассмотрение в Управление, несут ответственность за сохранность находящихся у них на рассмотрении обращений и документов, связанных с их рассмотрением.

8. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Положение

8.1. Изменения в настоящее Положение утверждаются Думой округа.

8.2. Изменения, внесенные в настоящее Положение, подлежат государственной регистрации.

Председатель Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области	И.В. Ронжина
Мэр Тайшетского муниципального округа Иркутской области	А. С. Кузин

Российская Федерация

Иркутская область

Тайшетский муниципальный округ Иркутской области

ДУМА ТАЙШЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от «27» ноября 2025 г.

№ 65

О создании муниципального казённого учреждения «Финансовое управление администрации Тайшетского муниципального округа»

Руководствуясь статьями 50.1, 51 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьями 16, 16.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 13, 14, 22 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», статьей 12 Федерального закона от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», законом Иркутской области от 23 апреля 2025 года № 26-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав муниципального образования «Тайшетский муниципальный район Иркутской области», путем их объединения», решением Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области от 22 сентября 2025 года № 10 «Об утверждении Положения о порядке правопреемства органов местного самоуправления Тайшетского муниципального округа Иркутской области», Дума Тайшетского муниципального округа Иркутской области

РЕШИЛА:

1. Создать муниципальное казённое учреждение «Финансовое управление администрации Тайшетского муниципального округа» и наделить его правами юридического лица.
2. Утвердить Положение о муниципальном казённом учреждении «Финансовое управление администрации Тайшетского муниципального округа» (прилагается).
3. Уполномочить Администрацию Тайшетского муниципального округа на подачу в регистрирующий орган комплекта документов, связанных с государственной регистрацией муниципального казённого учреждения «Финансовое управление администрации Тайшетского муниципального округа».
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
5. Опубликовать настоящее решение в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского района «Официальная среда», разместить на официальном сайте администрации Тайшетского района и в сетевом издании «Портал правовой информации администрации Тайшетского района» (<https://npra-tr.ru>).

Председатель Думы
Тайшетского муниципального округа
Иркутской области

И.В. Ронжина

Мэр Тайшетского
муниципального округа
Иркутской области

А. С. Кузин

.....

УТВЕРЖДЕНО

решением Думы Тайшетского

муниципального округа Иркутской области

от 27 ноября 2025 года № 65

ПОЛОЖЕНИЕ

О МУНИЦИПАЛЬНОМ КАЗЁННОМ УЧРЕЖДЕНИИ

«ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ

ТАЙШЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о муниципальном казённом учреждении «Финансовое управление администрации Тайшетского муниципального округа» (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Иркутской области от 23 апреля 2025 года № 26-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав муниципального образования «Тайшетский муниципальный район Иркутской области», путем их объединения», муниципальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Тайшетский муниципальный округ Иркутской области» (далее - муниципальные правовые акты округа).
- 1.2. Муниципальное казённое учреждение «Финансовое управление администрации Тайшетского муниципального округа» (далее – Управление) является отраслевым (функциональным) органом администрации Тайшетского муниципального округа (далее - Администрация округа), созданным для осуществления в пределах своих полномочий на территории Тайшетского муниципального округа Иркутской области (далее – муниципальный округ) деятельности по реализации полномочий Администрации округа по решению вопросов местного значения.
- 1.3. Управление обладает правами юридического лица, действует на основании общих для организаций данного вида положений федеральных законов от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от

- 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Закона Иркутской области от 23 апреля 2025 года № 26-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав муниципального образования «Тайшетский муниципальный район Иркутской области», путем их объединения» в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и является муниципальным казённым учреждением.
- Управление имеет самостоятельный баланс, лицевой счет, печать со своим полным наименованием, штампы, бланки.
- Финансирование деятельности Управления осуществляется в соответствии с бюджетной сметой в пределах ассигнований, предусмотренных на эти цели в бюджете Тайшетского муниципального округа Иркутской области (далее – бюджет округа).
- Управление для достижения целей своей деятельности вправе от своего имени совершать сделки, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, быть истцом и ответчиком в суде.
- Управление отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами, а при их недостаточности – субсидиарную ответственность по его обязательствам несет муниципальный округ в порядке, определяемом законом.
- Права юридического лица в части ведения своей деятельности Управления возникают с момента его государственной регистрации.
- 1.4. В своей деятельности Управление руководствуется Конституцией Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Иркутской области, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами округа.
- 1.5. Взаимодействие Управления с Думой Тайшетского муниципального округа Иркутской области (далее – Дума округа), мэром Тайшетского муниципального округа Иркутской области (далее – Мэр округа), отраслевыми (функциональными) органами и территориальными отделами Администрации округа осуществляется в соответствии с федеральными законами, законами Иркутской области, муниципальными правовыми актами округа.
- 1.6. Учредителем Управления является муниципальное образование «Тайшетский муниципальный округ Иркутской области».
- Функции и полномочия учредителя от имени муниципального образования «Тайшетский муниципальный округ Иркутской области» осуществляет Администрация округа (далее - Учредитель).
- Функции и полномочия собственника имущества осуществляет муниципальное казённое учреждение «Управление имущественных и земельных отношений администрации Тайшетского муниципального округа» (далее - Собственник).
- Учредитель определяет приоритетные направления деятельности Управления, принципы формирования и использования его имущества, принимает решение о реорганизации и ликвидации Управления.
- 1.7. Адрес Управления: 665006, Иркутская область, муниципальный район Тайшетский, городское поселение Тайшетское, г. Тайшет, ул. Октябрьская, д. 86/1.
- 1.8. Полное наименование учреждения: муниципальное казённое учреждение «Финансовое управление администрации Тайшетского муниципального округа».
- 1.9. Сокращенное наименование учреждения: Финансовое управление Тайшетского округа.
- 1.10. Учредительным документом Управления является настоящее Положение.
- 1.11. Управление подконтрольно и подотчетно в своей деятельности Мэру округа, заместителю мэра Тайшетского муниципального округа по финансово-экономическим вопросам.
- 1.12. Перечень должностей Управления определяется Мэром округа и утверждается постановлением Администрации округа.
- 1.13. Сотрудники Управления замещают должности муниципальной службы в соответствии с законодательством о муниципальной службе, муниципальными правовыми актами округа. В штатное расписание Управления включаются должности, относящиеся к должностям муниципальной службы, должности технического и вспомогательного персонала.

2. Основные задачи и принципы деятельности Управления

- 2.1. Основными задачами Управления является осуществление полномочий по решению вопросов местного значения муниципального округа, относящихся к ведению Администрации округа, в соответствии с федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», а также осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Иркутской области.
- 2.2. Деятельность Управления основана на принципах:
- законности;
- гласности;
- самостоятельности в пределах полномочий;
- профессионализма и компетенции должностных лиц Управления, муниципальных служащих и технического персонала;
- ответственности работников за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей;
- равного доступа граждан к муниципальной службе;
- подконтрольности и подотчетности.

3. Полномочия и функции Управления

- 3.1. Полномочиями Управления являются составление проекта и исполнение бюджета округа, осуществление контроля за его исполнением, составление отчета об исполнении бюджета округа.
- 3.2. Функциями Управления являются:
- составление проекта бюджета и прогноза бюджета округа, подготовка иных документов и материалов, представляемых в Думу округа одновременно с проектом решения о бюджете округа;
- разработка и представление в Администрацию округа основных направлений бюджетной и налоговой политики муниципального округа;
- совершенствование методов бюджетного планирования, направленных на повышение результативности расходов бюджета округа, и осуществление методического руководства в этой сфере;
- установление порядка ведения реестра расходных обязательств муниципального округа;
- ведение реестра расходных обязательств муниципального округа и его представление в Министерство финансов Иркутской области;
- формирование предельных объемов бюджетных ассигнований по главным распорядителям средств бюджета округа;
- установление порядка и методики планирования бюджетных ассигнований бюджета округа;

установление порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета округа и бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств муниципального округа;

составление и ведение сводной бюджетной росписи по расходам бюджета округа, внесение в нее изменений, доведение показателей сводной бюджетной росписи до главных распорядителей средств бюджета округа (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета округа);

установление порядка составления и ведения кассового плана;

составление и ведение кассового плана;

установление порядка санкционирования оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований бюджета округа;

санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований бюджета округа;

установление, детализация и определение порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету округа;

проведение экспертизы и подготовка заключений на проекты муниципальных программ муниципального округа;

утверждение перечня кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;

ведение реестра источников доходов бюджета округа;

информирование налогового органа об установлении, изменении и прекращении действия местных налогов в соответствии с порядком направления такой информации;

разработка предложений и реализация мер, направленных на увеличение доходов бюджета округа, повышение собираемости налогов и сборов, совершенствование налогового и бюджетного администрирования;

организация электронного документооборота с территориальным органом федерального казначейства по вопросам исполнения бюджета округа;

ведение реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса;

установление порядка исполнения бюджета округа по расходам, установление порядка исполнения бюджета округа по источникам финансирования дефицита бюджета округа, осуществление методического руководства в этой сфере;

установление порядка открытия и ведения лицевых счетов для учета операций по исполнению бюджета округа;

открытие и ведение лицевых счетов для учета операций по исполнению бюджета округа главным распорядителям, распорядителям и получателям средств бюджета округа, главным администраторам, администраторам источников финансирования дефицита бюджета округа;

открытие и ведение лицевых счетов для учета операций бюджетных и автономных учреждений, получателей средств из бюджета округа;

осуществление платежей от имени и по поручению муниципальных учреждений, которым открыты лицевые счета в Управлении;

привлечение на единый счет бюджета округа остатков средств на казначейских счетах, открытых Управлению для осуществления и отражения операций со средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств бюджета округа, для осуществления и отражения операций со средствами бюджетных и автономных учреждений, для осуществления и отражения операций со средствами получателей средств из бюджета округа, и осуществление возврата привлеченных средств на казначейские счета, с которых они были ранее перечислены;

обеспечение исполнения поступивших исполнительных документов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета округа в порядке, установленном бюджетным законодательством;

установление порядка завершения операций по исполнению бюджета округа в текущем финансовом году, а также порядка обеспечения получателей средств бюджета округа при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года;

установление порядка и сроков составления и представления бюджетной отчетности главными администраторами бюджетных средств;

составление и представление отчета об исполнении бюджета округа;

осуществление учета и регистрации муниципальных долговых обязательств, ведение муниципальной долговой книги муниципального округа;

осуществление платежей по обслуживанию долговых обязательств (проценты за пользование заемными средствами) за счет средств бюджета округа;

осуществление привлечения в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке кредитов в бюджет округа;

рассмотрение документов для предоставления муниципальных гарантий, ведение учета выданных муниципальных гарантий, контроль за исполнением получателями муниципальных гарантий своих обязательств, обеспеченных указанными гарантиями, а также учет осуществления платежей по выданным гарантиям;

разработка программы муниципальных внутренних заимствований муниципального округа;

осуществление контроля в соответствии с частью 5 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

установление порядка и проведение мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных администраторов бюджетных средств, администраторов бюджетных средств (в случае передачи главными администраторами бюджетных средств полномочий по проведению мониторинга качества финансового менеджмента в отношении подведомственных им администраторов бюджетных средств);

выполнение полномочий главного администратора доходов, главного администратора по источникам финансирования дефицита бюджета, главного распорядителя средств бюджета в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

осуществление в соответствии с действующим законодательством работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Управления;

оказание методической помощи муниципальным учреждениям в организации бухгалтерского и бюджетного учета и отчетности, составлении и исполнении бюджета округа;

исполнение функций заказчика для планирования и осуществления закупок товаров (работ, услуг) для обеспечения муниципальных нужд округа в части, касающейся полномочий Управления, и заключение муниципальных контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с действующим законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд; контроль за исполнением муниципальных контрактов (договоров); контроль за размещением муниципального заказа;

составление отчета о деятельности Управления и предоставление его в Думу округа;

разработка проектов муниципальных правовых актов муниципального округа в соответствии с возложенными полномочиями;

размещение информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации;

осуществление иных функций, установленных законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами округа.

3.3. Управление разрабатывает и принимает меры по предупреждению коррупции в соответствии с требованиями Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

3.4. Приказы Управления, издаваемые в пределах его полномочий, являются обязательными к исполнению для работников Управления.

4. Права Управления

4.1. Управление для решения возложенных на него полномочий имеет право:

вносить на рассмотрение Администрации округа предложения по формированию бюджета округа, как главный распорядитель бюджетных средств;

издавать приказы, инструкции на основе и во исполнение действующего законодательства;

разрабатывать муниципальные правовые акты округа;

запрашивать и получать в установленном порядке от органов местного самоуправления, у организаций независимо от организационно - правовых форм и форм собственности, индивидуальных предпринимателей сведения, материалы и документы, необходимые для осуществления возложенных полномочий;

представлять интересы Управления в правоохранительных и судебных органах, в государственных и иных организациях в пределах своих полномочий, направлять материалы для решения вопросов о привлечении к дисциплинарной, административной или уголовной ответственности в специально уполномоченные органы;

выступать в качестве истца, ответчика и третьего лица в мировых судах, в судах общей юрисдикции, арбитражных судах, Верховном суде Российской Федерации, Конституционном суде Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

заключать соглашения, муниципальные контракты и договоры, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации;

создавать временные и постоянные комиссии, экспертные и рабочие группы, необходимые для решения стоящих перед ним задач;

участвовать в конференциях, семинарах и совещаниях по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

5. Организация деятельности Управления

5.1. Деятельностью Управления руководит на принципах единоначалия начальник Управления.

5.2. Начальник Управления назначается на должность и освобождается от должности Мэром округа.

5.3. При составлении штатного расписания Управления используются наименования должностей муниципальной службы, предусмотренные реестром должностей муниципальной службы.

5.4. Начальник Управления в пределах своих полномочий:

осуществляет общее руководство деятельностью Управления;

издает в пределах своей компетенции приказы, инструкции, указания, рекомендации;

от имени Управления в пределах своей компетенции приобретает и осуществляет имущественные права и обязанности;

от имени Управления в пределах своей компетенции подписывает договоры (соглашения), выдает доверенности, совершает иные юридические действия;

действует от имени Управления без доверенности, представляет его интересы во всех государственных и муниципальных учреждениях, организациях, предприятиях, судебных органах в отношениях с иными юридическими и физическими лицами по вопросам и задачам, определяемым настоящим Положением;

в пределах своей компетенции координирует работу по безопасности, охране труда, гражданской обороне и противопожарной безопасности, антитеррористической защищенности Управления;

использует материальные ресурсы и расходует финансовые средства, предоставленные Управлению для осуществления полномочий, в порядке и пределах, установленных федеральными законами, законами Иркутской области, муниципальными правовыми актами округа;

является распорядителем денежных средств, полученных из бюджета округа на обеспечение деятельности Управления, обеспечивает соблюдение финансовой и учетной дисциплины;

в соответствии с утвержденной структурой, в пределах норматива численности и доведенного фонда оплаты труда разрабатывает и утверждает штатное расписание Управления, утверждает положения о структурных органах, назначает на должность и освобождает от должности муниципальных служащих и иных работников Управления, распределяет их обязанности, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарного взыскания;

рассматривает отчеты и доклады работников Управления;

организует взаимодействие Управления с органами государственной власти, органами местного самоуправления других муниципальных образований, муниципальными предприятиями и учреждениями, организациями всех форм собственности;

открывает и закрывает в установленном законодательством порядке счета, подписывает и визирует финансовые и иные документы в пределах своей компетенции;

организует прием граждан, рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан, по вопросам своей компетенции принимает по ним решения, а в иных случаях в соответствии с законодательством направляет их в соответствующие органы местного самоуправления, государственные органы и организации;

участвует в заседаниях и совещаниях, проводимых органами местного самоуправления при обсуждении вопросов, входящих в компетенцию Управления;

осуществляет иные полномочия по вопросам местного значения муниципального округа, осуществлению переданных государственных полномочий в пределах, установленных для него задач и функций в соответствии с действующим законодательством.

5.5. В отсутствие начальника Управления (командировка, болезнь, отпуск, по иным основаниям) его обязанности выполняет заместитель начальника Управления, назначаемый приказом Управления исполняющим обязанности.

5.6. Деятельностью структурных подразделений Управления руководят их начальники, которые несут персональную ответственность за состояние работы подразделений.

5.7. Начальник Управления несет персональную ответственность за:

выполнение Управлением задач и функций, возложенных на него настоящим Положением;

своевременность рассмотрения обращений граждан и юридических лиц по вопросам своей компетенции;

соблюдение финансовой дисциплины;

хранение и правильное использование печати;

создание работникам Управления условий труда, соответствующих требованиям законодательства.

5.8. Работники Управления несут персональную ответственность за:

невыполнение задач и функций, возложенных на Управление;

нарушение действующего законодательства;
несоблюдение правил производственной и трудовой дисциплины в Управлении;
несоблюдение правил техники безопасности и противопожарных мероприятий и охраны труда;
разглашение сведений, составляющих государственную и коммерческую тайну, информации, имеющей конфиденциальный характер, которая была получена ими при выполнении своих должностных обязанностей;
неисполнение либо несвоевременное исполнение своих должностных обязанностей;
несоблюдение запретов и ограничений, установленных законодательством о муниципальной службе;
необеспечение или ненадлежащее обеспечение руководства Администрации округа информацией о деятельности Управления.

5.9. Порядок ведения делопроизводства в Управлении, хранение документов и передача их в архив осуществляются в соответствии с номенклатурой дел и инструкцией о делопроизводстве, утвержденной правовым актом Администрации округа.

5.10. Ликвидация и реорганизация Управления осуществляются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами округа.

6. Имущество и финансы Управления

6.1. Имущество Управления составляют финансовые и нефинансовые активы, в том числе основные средства, закрепленные за ним на праве оперативного управления.

6.2. При ликвидации или реорганизации Управления имущество подлежит передаче в казну муниципального округа.

6.3. Управление не вправе осуществлять виды деятельности, не указанные в настоящем Положении.

7. Ответственность Управления

7.1. Управление несет ответственность:
за нарушение договорных, расчетных и налоговых обязательств;
за сохранность закрепленного на праве оперативного управления или постоянного бессрочного пользования имущества;
за сохранность документов (учетных, управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и другие);
за достоверность бюджетного учета и статистической отчетности;
за конфиденциальность персонифицированной информации, полученной в процессе осуществления своей деятельности, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

7.2. Все должностные лица и сотрудники, работающие с обращениями граждан, юридических лиц, поступающими на рассмотрение в Управление, несут ответственность за сохранность находящихся у них на рассмотрении обращений и документов, связанных с их рассмотрением.

8. Порядок внесения изменений в настоящее Положение

8.1. Изменения в настоящее Положение утверждаются Думой округа.

8.2. Изменения, внесенные в настоящее Положение, подлежат государственной регистрации.

Председатель Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области	И.В. Ронжина
Мэр Тайшетского муниципального округа Иркутской области	А. С. Кузин
.....	

Российская Федерация
Иркутская область
Тайшетский муниципальный округ Иркутской области
ДУМА ТАЙШЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от «27» ноября 2025 г.	№ 66
------------------------	------

О создании муниципального казённого учреждения «Берёзовский территориальный отдел администрации Тайшетского муниципального округа»

Руководствуясь статьями 50.1, 51 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьями 16, 16.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 13, 14, 22 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», статьей 12 Федерального закона от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», законом Иркутской области от 23 апреля 2025 года № 26-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав муниципального образования «Тайшетский муниципальный район Иркутской области», путем их объединения», решением Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области от 22 сентября 2025 года № 10 «Об утверждении Положения о порядке правопреемства органов местного самоуправления Тайшетского муниципального округа Иркутской области», Дума Тайшетского муниципального округа Иркутской области

РЕШИЛА:

1. Создать муниципальное казённое учреждение «Берёзовский территориальный отдел администрации Тайшетского муниципального округа» и наделить его правами юридического лица.

2. Утвердить Положение о муниципальном казённом учреждении «Берёзовский территориальный отдел администрации Тайшетского муниципального округа» (прилагается).

3. Администрации Тайшетского муниципального округа обеспечить государственную регистрацию муниципального казённого учреждения «Берёзовский территориальный отдел администрации Тайшетского муниципального округа».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

5. Опубликовать настоящее решение в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского района «Официальная среда», разместить на официальном сайте администрации Тайшетского района и в сетевом издании «Портал правовой информации администрации Тайшетского района» (<https://nra-tr.ru>).

Председатель Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области	И.В. Ронжина
Мэр Тайшетского муниципального округа Иркутской области	А. С. Кузин
.....	

УТВЕРЖДЕНО
решением Думы Тайшетского
муниципального округа Иркутской области
от 27 ноября 2025 года № 66

ПОЛОЖЕНИЕ
О МУНИЦИПАЛЬНОМ КАЗЁННОМ УЧРЕЖДЕНИИ
«БЕРЁЗОВСКИЙ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ОТДЕЛ
АДМИНИСТРАЦИИ ТАЙШЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОКРУГА»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о муниципальном казённом учреждении «Берёзовский территориальный отдел администрации Тайшетского муниципального округа» (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Иркутской области от 23 апреля 2025 года № 26-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав муниципального образования «Тайшетский муниципальный район Иркутской области», путем их объединения», муниципальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Тайшетский муниципальный округ Иркутской области» (далее - муниципальные правовые акты округа).

1.2. Муниципальное казённое учреждение «Берёзовский территориальный отдел администрации Тайшетского муниципального округа» (далее – Территориальный отдел) является территориальным органом администрации Тайшетского муниципального округа (далее - Администрация округа), созданным для осуществления в пределах своих полномочий на подведомственной территории Тайшетского муниципального округа Иркутской области (далее – муниципальный округ, округ) деятельности по реализации полномочий Администрации округа по решению вопросов местного значения.

1.3. Территориальный отдел обладает правами юридического лица, действует на основании общих для организаций данного вида положений федеральных законов от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Закона Иркутской области от 23 апреля 2025 года № 26-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав муниципального образования «Тайшетский муниципальный район Иркутской области», путем их объединения» в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и является муниципальным казённым учреждением.

Территориальным отдел имеет самостоятельный баланс, лицевой счет, печать со своим полным наименованием, штампы, бланки.

Финансирование деятельности Территориального отдела осуществляется в соответствии с бюджетной сметой в пределах ассигнований, предусмотренных на эти цели в бюджете Тайшетского муниципального округа Иркутской области (далее – бюджет округа).

Территориальный отдел для достижения целей своей деятельности вправе от своего имени совершать сделки, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, быть истцом и ответчиком в суде.

Территориальный отдел отвечает по своим обязательствам, находящимися в его распоряжении денежными средствами, а при их недостаточности – субсидиарную ответственность по его обязательствам несет муниципальный округ в порядке, определяемом законом.

Права юридического лица в части ведения уставной деятельности у Территориального отдела возникают с момента его государственной регистрации.

1.4. В своей деятельности Территориальный отдел руководствуется Конституцией Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Иркутской области, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами округа.

1.5. Взаимодействие Территориального отдела с Думой Тайшетского муниципального округа Иркутской области (далее – Дума округа), мэром Тайшетского муниципального округа Иркутской области (далее – Мэр округа), Администрацией округа, отраслевыми (функциональными) органами и территориальными отделами администрации Тайшетского муниципального округа Иркутской области осуществляется в соответствии с федеральными законами, законами Иркутской области, муниципальными правовыми актами округа.

1.6. Учредителем Территориального отдела является муниципальное образование «Тайшетский муниципальный округ Иркутской области».

Функции и полномочия учредителя от имени муниципального образования «Тайшетский муниципальный округ Иркутской области» осуществляет Администрация округа (далее - Учредитель).

Функции и полномочия собственника имущества осуществляет муниципальное казѐнное учреждение «Управление имущественных и земельных отношений администрации Тайшетско-го муниципального округа» (далее - Собственник).

Учредитель определяет приоритетные направления деятельности Территориального от-дела, принципы формирования и использования его имущества, согласовывает положение об оплате труда, штатное расписание, принимает решение о реорганизации и ликвидации Терри-ториального отдела.

1.7. Адрес Территориального отдела: 665028, Иркутская область, муниципальный район Тайшетский, сельское поселение Березовское, село Березовка, улица 40 лет Победы, здание 19.

1.8. Полное наименование учреждения: муниципальное казѐнное учреждение «Берѐзов-ский территориальный отдел администрации Тайшетского муниципального округа».

1.9. Сокращенное наименование учреждения: Берѐзовский территориальный отдел адми-нистрации Тайшетского муниципального округа.

1.10. Учредительным документом Территориального отдела является настоящее Положе-ние.

1.11. Территориальный отдел подконтролен и подотчѐтен в своей деятельности Мэру окру-га, первому заместителю мэра Тайшетского муниципального округа.

1.12. Перечень должностей Территориального отдела определяется Мэром округа и утверждается постановлением Администрации округа.

1.13. Сотрудники Территориального отдела замещают должности муниципальной службы в соответствии с законодательством о муниципальной службе, муниципальными правовыми актами округа. В штатное расписание Территориального отдела включаются должности, отно-сящиеся к должностям муниципальной службы, должности технического и вспомогательного персонала.

1.14. Подведомственная территория Территориального отдела включает следующие насе-ленные пункты:

- деревня Байроновка;
- деревня Новый Акулышет;
- деревня Серафимовка;
- село Березовка;
- деревня Новошелехова;
- село Николаевка;
- поселок ж/д станции Облепиха;
- поселок ж/д станции Разгон.

2. Основные задачи и принципы деятельности Территориального отдела

2.1. Основными задачами Территориального отдела является осуществление полномочий по решению вопросов местного значения муниципального округа, относящихся к ведению Администрации округа, в соответствии с федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федера-ции», от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправ-ления в единой системе публичной власти», а также осуществление отдельных государствен-ных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Иркутской области.

2.2. Деятельность Территориального отдела основана на принципах:

- законности;
- гласности;
- самостоятельности в пределах полномочий;
- профессионализма и компетенции должностных лиц Территориального отдела, муници-пальных служащих и технического персонала;
- ответственности работников за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих долж-ностных обязанностей;
- равного доступа граждан к муниципальной службе;
- подконтрольности и подотчетности.

3. Полномочия и функции Территориального отдела

3.1. Полномочиями Территориального отдела являются:

- участие в организации в границах подведомственной территории электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом;
- участие в дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах подведомственной территории и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест);
- участие в осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, город-ском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве;
- участие в обеспечении проживающих на подведомственной территории и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями;
- участие в организации строительства и содержании муниципального жилищного фонда, создании условий для жилищного строительства на подведомственной территории;
- участие в осуществлении муниципального жилищного контроля на подведомственной тер-ритории;
- участие в создании условий для предоставления транспортных услуг населению и органи-зации транспортного обслуживания населения в границах подведомственной территории;
- участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликви-дации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах подведомственной тер-ритории;
- участие в разработке и осуществлении мер, направленных на укрепление межнационально-го и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Рос-сийской Федерации, проживающих на подведомственной территории, реализации прав корен-ных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечении социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактики межнациональных (межэтнических) кон-фликтов;
- участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах подведомственной территории;
- участие в организации охраны общественного порядка на подведомственной территории муниципальной милицией;
- участие в предоставлении помещения для работы на обслуживаемом административном участке округа сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;
- обеспечение первичных мер пожарной безопасности на подведомственной территории, выполнение комплекса мероприятий (создание и обновление минерализованных полос, про-ведение профилактических отжигов, скос сухой растительности, уборка горючего мусора) по подготовке к пожароопасному периоду;
- участие в организации мероприятий по охране окружающей среды на подведомственной территории, в том числе, в организации и проведении в соответствии с законодательством в области охраны окружающей среды общественных обсуждений планируемой хозяйственной и иной деятельности на соответствующей территории;

участие в создании условий для оказания медицинской помощи населению на подведом-ственной территории в соответствии с территориальной программой государственных гаран-тий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

участие в создании условий для обеспечения граждан, проживающих на подведомственной территории, услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

участие в организации библиотечного обслуживания населения на подведомственной тер-ритории;

участие в создании условий для организации досуга и обеспечения граждан, проживаю-щих на подведомственной территории, услугами организаций культуры;

участие в создании условий для развития местного традиционного народного художествен-ного творчества, в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов на подведомственной территории;

сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на подведомственной территории;

участие в развитии физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организа-ции проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий на подведомственной территории;

участие в создании условий для массового отдыха граждан, проживающих на подведом-ственной территории, и организация обустройства мест массового отдыха населения;

участие в формировании муниципального архива на подведомственной территории;

участие в организации ритуальных услуг на подведомственной территории;

содержание мест захоронения на подведомственной территории;

участие в разработке Правил благоустройства территории муниципального округа;

участие в осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства и организа-ция благоустройства на подведомственной территории;

участие в организации использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах подведомствен-ной территории;

участие в разработке генерального плана округа;

участие в разработке правил землепользования и застройки;

подготовка проектов муниципальных правовых актов округа о присвоении адресов объ-ектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомо-бильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах подведомственной территории, изменение, аннулирова-ние таких наименований;

участие в рассмотрении вопросов о принятии решений о создании, об упразднении лесни-честв, создаваемых в их составе участковых лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов подведомственной территории, установлении и изменении их границ;

участие в разработке лесохозяйственных регламентов лесничеств, расположенных на зем-лях населенных пунктов подведомственной территории;

участие в осуществлении мероприятий по лесоустройству в отношении лесов, расположен-ных на землях населенных пунктов подведомственной территории;

участие в осуществлении муниципального лесного контроля на подведомственной терри-тории;

участие в осуществлении мероприятий по территориальной обороне и гражданской обо-роне, защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, участие в создании и содержании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольствен-ных, медицинских и иных средств, на подведомственной территории;

участие в создании, содержании и организации деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на подведомственной территории;

участие в осуществлении муниципального контроля в области охраны и использования осо-бо охраняемых природных территорий местного значения на подведомственной территории;

организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципаль-ных предприятий и учреждений, находящихся на подведомственной территории;

осуществление на подведомственной территории мероприятий по обеспечению безопасно-сти людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

участие в создании условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммер-ческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству), на подведомственной территории;

участие в организации и осуществлении мероприятий по работе с детьми и молодежью, в реализации молодежной политики, в разработке и реализации мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, в разработке и реализации муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, в организации и осуществлению мониторинга реализации молодежной политики, на подведомственной территории;

осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федера-ции, полномочий собственника водных объектов, установлении правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об огра-ничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граж-дан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам, а также правил исполь-зования водных объектов для рекреационных целей, в границах подведомственной территории;

участие в оказании поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создании условий для деятельности народных дружин на подведом-ственной территории;

участие в обеспечении выполнения работ, необходимых для создания искусственных зе-мельных участков для нужд округа, в соответствии с федеральным законодательством;

осуществление мер по противодействию коррупции в границах подведомственной терри-тории;

участие в организации выполнения комплексных кадастровых работ на подведомственной территории;

участие в принятии решений и проведении на подведомственной территории мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление отрас-левому (функциональному) органу сведений о правообладателях данных объектов недвижимо-сти для внесения в Единый государственный реестр недвижимости;

участие в осуществлении выявления объектов накопленного вреда окружающей среде и ор-ганизация ликвидации такого вреда применительно к территориям, расположенным в границах земельных участков, находящихся в собственности округа на подведомственной территории;

осуществление учета личных подсобных хозяйств, которые ведут граждане в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», в похозяйственных книгах;

осуществление иных полномочий, установленных законодательством Российской Федера-ции и муниципальными правовыми актами округа.

Территориальный отдел осуществляет исполнительную и распорядительную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами округа.

3.2. Функциями Территориального отдела являются:

- осуществление полномочий учредителя в отношении муниципальных организаций, подведомственных Территориальному отделу, проведение процедуры создания, реорганизации, ликвидации муниципальных организаций, контроль за их деятельностью;
- исполнение планов, дорожных карт и муниципальных программ в рамках полномочий;
- подготовка и обобщение аналитических материалов и справок для руководства Администрации округа по вопросам, входящим в компетенцию Территориального отдела;
- разработка предложений, проектов муниципальных правовых актов и других нормативных документов, входящих в компетенцию Территориального отдела;
- осуществление ведения приема граждан по решению вопросов, входящих в компетенцию Территориального отдела;
- предоставление муниципальных услуг в курируемой сфере в порядке, установленном административными регламентами Администрации округа;
- формирование запросов и получение информации у организаций, расположенных на территории округа, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности для решения вопросов местного значения;
- осуществление межуровневого и межведомственного взаимодействия в рамках предоставления муниципальных услуг, в том числе в электронной форме;
- осуществление оперативного учета и представление отчетности в порядке и в сроки, установленные законодательством;
- организация сбора, осуществление систематизации и анализа отчетов, информации, справок и других документов по вопросам, входящим в компетенцию Территориального отдела;
- оформление, учет и хранение дел в течение установленного срока, передача их на хранение в муниципальный архив, в соответствии с действующими инструкциями, организация уничтожения документов временного срока хранения;
- участие в проведении оперативных совещаний по вопросам, входящим в компетенцию Территориального отдела;
- осуществление в рамках своих полномочий производства по делам об административных правонарушениях в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Иркутской области и муниципальными правовыми актами округа;
- содействие при осуществлении работы по взысканию арендной платы, имущественных налогов, по выявлению бесхозного и выморочного имущества, земельных участков, не поставленных на кадастровый учет, выявлению собственников ранее учтенных объектов недвижимости;
- исполнение функции заказчика для планирования и осуществления закупок товаров (работ, услуг) для обеспечения муниципальных нужд округа в части, касающейся полномочий Территориального отдела, и заключение муниципальных контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с действующим законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, контроль за исполнением муниципальных контрактов (договоров);
- участие в разработке муниципальных программ Администрации округа, обеспечение исполнения программных мероприятий, в части, касающейся полномочий Территориального отдела;
- организация субботников по уборке территорий населенных пунктов, находящихся в границах подведомственной территории Территориального отдела;
- выдача копии финансово - лицевого счета, выписок из домовой книги, справок и иных документов в сфере жилищно-коммунального хозяйства;
- организация проведения сходов граждан, работы старост сельских населенных пунктов, взаимодействие со старшими многоквартирных домов, а также содействие в организации и проведении общественных обсуждений (публичных слушаний) по вопросам градостроительной деятельности в населенных пунктах, находящихся в границах подведомственной территории Территориального отдела;
- обеспечение содержания зданий, помещений и иного имущества, находящегося в оперативном управлении Территориального отдела, контроль за исправностью оборудования (освещения, систем отопления, водоснабжения, канализации, вентиляции и др.), проведение ремонта указанного имущества, а также поддержание имущества в надлежащем состоянии в соответствии с действующими санитарно-гигиеническими и противопожарными нормами и правилами;
- обеспечение содержания земельных участков, закрепленных за Территориальным отделом на праве постоянного бессрочного пользования, а также осуществление контроля за использованием земельных участков, находящихся в неразграниченной собственности, расположенных в населенных пунктах в границах подведомственной территории Территориального отдела, путем информирования ответственных отраслевых (функциональных) органов Администрации округа;
- работа в информационных системах, платформе обратной связи, государственных сервисах и иных системах, по вопросам, входящим в компетенцию Территориального отдела;
- оказание содействия в проведении работы с осужденными лицами, направленными на обязательные и исправительные работы, оказание содействия в организации обязательных и общественных работ в населенных пунктах, находящихся в границах подведомственной территории;
- участие в работе межведомственных и иных комиссий по вопросам, касающимся деятельности Территориального отдела;
- информирование населения и уполномоченных организаций округа о необходимости уничтожения ядовитых сорных растений, осуществление контроля за уничтожением таких растений;
- участие в организации работы по ликвидации несанкционированных свалок на подведомственной территории;
- строительство, содержание и обустройство контейнерных площадок в населенных пунктах, находящихся в границах подведомственной территории;
- предоставление с согласия Учредителя и при участии Собственника в аренду или безвозмездное пользование муниципального имущества, закрепленного за Территориальным отделом на праве оперативного управления, в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением;
- контроль в сфере содержания объектов благоустройства, наружного освещения в населенных пунктах, находящихся в границах подведомственной территории, путем информирования ответственных отраслевых (функциональных) органов Администрации округа о ненадлежащем и (или) неисправном техническом, физическом, эстетическом состоянии объектов благоустройства, наружного освещения, их отдельных элементов в соответствии с эксплуатационными требованиями;
- проведение регулярных осмотров оборудования детских игровых и спортивных площадок в населенных пунктах, находящихся в границах подведомственной территории, с последующим информированием собственника имущества о состоянии оборудования, а также согласование расположения мест оборудования детских игровых и спортивных площадок с ответственными отраслевыми (функциональными) органами Администрации округа;
- контроль за состоянием деревьев, принятие мер по спилу и (или) обрезке деревьев и кустарников, угрожающих жизни и здоровью граждан, в населенных пунктах, находящихся в границах подведомственной территории;

- контроль за состоянием мемориальных комплексов в населённых пунктах, находящихся в границах подведомственной территории, и поддержание их в надлежащем состоянии;
- осуществление полномочий по первичному воинскому учету населения на подведомственной территории;
- в целях оказания помощи семьям граждан, призванных в Иркутской области на военную службу по мобилизации или проходящих военную службу по контракту, либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации в ходе специальной военной операции:
- ведение учета семей военнослужащих, заполнение (актуализация) социальных паспортов семей военнослужащих;
- выработка решений, направленных на устранение проблемных вопросов сопровождаемых семей;
- контроль за исполнением плана мероприятий межведомственного сопровождения семьи военнослужащего;
- организация работы с привлечением общественных организаций по профилактике социального сиротства на подведомственной территории через создание общественных комиссий (советов);
- организация на подведомственной территории работы по своевременному выявлению и уничтожению очагов произрастания наркосодержащих растений, в том числе, направление материалов в Россельхознадзор Иркутской области в отношении сельскохозяйственных земель, используемых не по назначению;
- внесение на рассмотрение Думы округа, согласно плану работы Думы округа, отчёта о деятельности Территориального отдела;
- осуществление иных функций, установленных законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами округа.

3.3. Территориальный отдел разрабатывает и принимает меры по предупреждению коррупции в соответствии с требованиями Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273 «О противодействии коррупции».

3.4. Распоряжения Территориального отдела, издаваемые в пределах его полномочий, являются обязательными к исполнению для работников Территориального отдела, подведомственных учреждений.

4. Права Территориального органа

4.1. Территориальный отдел для решения возложенных на него полномочий имеет право на:

- осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на подведомственной территории;
- внесение на рассмотрение Администрации округа предложений по формированию бюджета округа, в части касающейся деятельности Территориального отдела;
- издание приказов, распоряжений, инструкций на основе и во исполнение действующего законодательства, нормативных правовых актов органов местного самоуправления округа;
- разработку проектов муниципальных правовых актов округа;
- представление интересов Территориального отдела в правоохранительных и судебных органах, в государственных и иных организациях в пределах своих полномочий, направление материалов для решения вопросов о привлечении к дисциплинарной, административной или уголовной ответственности в специально уполномоченные органы;
- участие в качестве истца, ответчика и третьего лица в мировых судах, в судах общей юрисдикции, арбитражных судах, Верховном суде Российской Федерации, Конституционном суде Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- заключение соглашений, муниципальных контрактов и договоров, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;
- формирование временных и постоянных комиссий, экспертных и рабочих групп, необходимых для решения стоящих перед ним задач.

4.2. Территориальный отдел имеет право на совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в населенных пунктах, находящихся в границах подведомственной территории, нотариуса.

5. Организация деятельности Территориального отдела

5.1. Деятельностью Территориального отдела руководит на принципах единоначалия глава Территориального отдела.

5.2. Глава Территориального отдела назначается на должность и освобождается от должности Мэром округа.

5.3. При составлении штатного расписания Территориального отдела используются наименования должностей муниципальной службы, предусмотренные реестром должностей муниципальной службы.

5.4. Глава Территориального отдела в пределах своих полномочий:

- осуществляет общее руководство деятельностью Территориального отдела;
- от имени Территориального отдела в пределах своей компетенции приобретает и осуществляет имущественные права и обязанности;
- от имени Территориального отдела в пределах своей компетенции подписывает договоры (соглашения), выдает доверенности, совершает иные юридические действия;
- действует от имени Территориального отдела без доверенности, представляет его интересы во всех государственных и муниципальных учреждениях, организациях, предприятиях, судебных органах в отношениях с иными юридическими и физическими лицами по вопросам и задачам, определяемым настоящим Положением;
- в пределах своей компетенции координирует работу по безопасности, охране труда, гражданской обороне и противопожарной безопасности, антитеррористической защищенности Территориального отдела;
- использует материальные ресурсы и расходует финансовые средства, предоставленные Территориальному отделу для осуществления полномочий, в порядке и пределах, установленных федеральными законами, законами Иркутской области, муниципальными правовыми актами округа;
- является распорядителем денежных средств, полученных из бюджета округа на обеспечение деятельности Территориального отдела, обеспечивает соблюдение финансовой и учетной дисциплины;
- в соответствии с утвержденной структурой, в пределах норматива численности и доведенного фонда оплаты труда разрабатывает и утверждает штатное расписание Территориального отдела, утверждает положения о структурных органах, назначает на должность и освобождает от должности муниципальных служащих и иных работников Территориального отдела, распределяет их обязанности, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарного взыскания;
- рассматривает отчеты и доклады работников Территориального отдела;
- организует взаимодействие Территориального отдела с органами государственной власти, органами местного самоуправления других муниципальных образований, муниципальными предприятиями и учреждениями, организациями всех форм собственности;
- открывает и закрывает в установленном законодательством порядке счета, подписывает и визирует финансовые и иные документы в пределах своей компетенции;
- организует прием граждан, рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан, по вопросам своей компетенции принимает по ним решения, а в иных случаях в соответствии с

законодательством направляет их в соответствующие органы местного самоуправления, государственные органы и организации;

участвует в заседаниях и совещаниях, проводимых органами местного самоуправления при обсуждении вопросов, входящих в компетенцию Территориального отдела;

осуществляет иные полномочия по вопросам местного значения муниципального округа, осуществлению переданных государственных полномочий, в пределах установленных для него задач и функций в соответствии с действующим законодательством.

5.5. В отсутствие главы Территориального отдела (командировка, болезнь, отпуск, по иным основаниям) его обязанности выполняет заместитель главы Территориального отдела, назначаемый распоряжением Территориального отдела исполняющим обязанности.

5.6. Глава Территориального отдела несет персональную ответственность за:

выполнение Территориальным отделом задач и функций, возложенных на него настоящим Положением;

своевременность рассмотрения обращений граждан и юридических лиц по вопросам своей компетенции;

соблюдение финансовой дисциплины;

хранение и правильное использование печати;

создание работникам Территориального отдела условий труда, соответствующих требованиям законодательства.

5.7. Работники Территориального отдела несут персональную ответственность за:

невыполнение задач и функций, возложенных на Территориальный отдел;

нарушение действующего законодательства;

несоблюдение правил производственной и трудовой дисциплины в Территориальном отделе;

несоблюдение правил техники безопасности и противопожарных мероприятий и охраны труда;

разглашение сведений, составляющих государственную и коммерческую тайну, информации, имеющей конфиденциальный характер, которая была получена ими при выполнении своих должностных обязанностей;

неисполнение либо несвоевременное исполнение своих должностных обязанностей;

несоблюдение запретов и ограничений, установленных законодательством о муниципальной службе;

необеспечение или ненадлежащее обеспечение руководства Администрации округа информацией о деятельности Территориального отдела.

5.8. Порядок ведения делопроизводства в Территориальном отделе, хранение документов и передача их в архив осуществляются в соответствии с номенклатурой дел и инструкцией о делопроизводстве, утвержденной правовым актом Администрации округа.

5.9. Ликвидация и реорганизация Территориального отдела осуществляются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами округа.

6. Имущество и финансы Территориального отдела

6.1. Имущество Территориального отдела составляют основные, закрепленные за ним на праве оперативного управления, а также оборотные средства.

6.2. При ликвидации или реорганизации Территориального отдела имущество подлежит передаче в казну муниципального округа.

6.3. Территориальный отдел не вправе осуществлять виды деятельности, не указанные в настоящем Положении.

7. Ответственность Территориального отдела

7.1. Территориальный отдел несет ответственность за:

нарушение договорных, расчетных и налоговых обязательств;

сохранность закрепленного на праве оперативного управления или постоянного бессрочно-го пользования имущества;

сохранность документов (учетных, управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и другие);

достоверность бюджетного учета и статистической отчетности;

конфиденциальность персонифицированной информации, полученной в процессе осуществления своей деятельности, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

7.2. Все должностные лица и сотрудники, работающие с обращениями граждан, юридических лиц, поступающими на рассмотрение в Территориальный отдел, несут ответственность за сохранность находящихся у них на рассмотрении обращений и документов, связанных с их рассмотрением.

8. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Положение

8.1. Изменения в настоящее Положение утверждаются Думой округа.

8.2. Изменения, внесенные в настоящее Положение, подлежат государственной регистрации.

Председатель Думы
Тайшетского муниципального округа
Иркутской области

И.В. Ронжина

Мэр Тайшетского
муниципального округа
Иркутской области

А. С. Кузин

.....

Российская Федерация

Иркутская область

Тайшетский муниципальный округ Иркутской области

ДУМА ТАЙШЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от «27» ноября 2025 г.

№ 67

О создании муниципального казённого учреждения «Бирюсинский территориальный отдел администрации Тайшетского муниципального округа»

Руководствуясь статьями 50.1, 51 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьями 16, 16.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 13, 14, 22 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», статьей 12 Федерального закона от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», законом Иркутской области от 23 апреля 2025 года № 26-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав муниципального образования «Тайшетский муниципальный район Иркутской области», путем их объединения», решением Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области от 22 сентября 2025 года № 10 «Об утверждении Положения о порядке правопреемства органов местного самоуправления Тайшетского муниципального округа Иркутской области», Дума Тайшетского муниципального округа Иркутской области

РЕШИЛА:

1. Создать муниципальное казённое учреждение «Бирюсинский территориальный отдел администрации Тайшетского муниципального округа» и наделить его правами юридического лица.
2. Утвердить Положение о муниципальном казённом учреждении «Бирюсинский территориальный отдел администрации Тайшетского муниципального округа» (прилагается).
3. Администрации Тайшетского муниципального округа обеспечить государственную регистрацию муниципального казённого учреждения «Бирюсинский территориальный отдел администрации Тайшетского муниципального округа».
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
5. Опубликовать настоящее решение в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского района «Официальная среда», разместить на официальном сайте администрации Тайшетского района и в сетевом издании «Портал правовой информации администрации Тайшетского района» (<https://npa-tr.ru>).

Председатель Думы
Тайшетского муниципального округа
Иркутской области

И.В. Ронжина

Мэр Тайшетского
муниципального округа
Иркутской области

А. С. Кузин

.....

УТВЕРЖДЕНО

решением Думы Тайшетского

муниципального округа Иркутской области

от 27 ноября 2025 года № 67

ПОЛОЖЕНИЕ

О МУНИЦИПАЛЬНОМ КАЗЁННОМ УЧРЕЖДЕНИИ

«БИРЮСИНСКИЙ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ОТДЕЛ

АДМИНИСТРАЦИИ ТАЙШЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО

ОКРУГА»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о муниципальном казённом учреждении «Бирюсинский территориальный отдел администрации Тайшетского муниципального округа» (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Иркутской области от 23 апреля 2025 года № 26-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав муниципального образования «Тайшетский муниципальный район Иркутской области», путем их объединения», муниципальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Тайшетский муниципальный округ Иркутской области» (далее - муниципальные правовые акты округа).

1.2. Муниципальное казённое учреждение «Бирюсинский территориальный отдел администрации Тайшетского муниципального округа» (далее – Территориальный отдел) является территориальным органом администрации Тайшетского муниципального округа (далее - Администрация округа), созданным для осуществления в пределах своих полномочий на подведомственной территории Тайшетского муниципального округа Иркутской области (далее – муниципальный округ, округ) деятельности по реализации полномочий Администрации округа по решению вопросов местного значения.

1.3. Территориальный отдел обладает правами юридического лица, действует на основании общих для организаций данного вида положений федеральных законов от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Закона Иркутской области от 23 апреля 2025 года № 26-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав муниципального образования «Тайшетский муниципальный район Иркутской области», путем их объединения» в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и является муниципальным казённым учреждением.

Территориальный отдел имеет самостоятельный баланс, лицевой счет, печать со своим полным наименованием, штампы, бланки.

Финансирование деятельности Территориального отдела осуществляется в соответствии с бюджетной сметой в пределах ассигнований, предусмотренных на эти цели в бюджете Тайшетского муниципального округа Иркутской области (далее – бюджет округа).

Территориальный отдел для достижения целей своей деятельности вправе от своего имени совершать сделки, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, быть истцом и ответчиком в суде.

Территориальный отдел отвечает по своим обязательствам, находящимися в его распоряжении денежными средствами, а при их недостаточности – субсидиарную ответственность по его обязательствам несет муниципальный округ в порядке, определяемом законом.

Права юридического лица в части ведения уставной деятельности у Территориального отдела возникают с момента его государственной регистрации.

1.4. В своей деятельности Территориальный отдел руководствуется Конституцией Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Иркутской области, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами округа.

1.5. Взаимодействие Территориального отдела с Думой Тайшетского муниципального округа Иркутской области (далее – Дума округа), мэром Тайшетского муниципального округа Иркутской области (далее – Мэр округа), Администрацией округа, отраслевыми (функциональными) органами и территориальными отделами администрации Тайшетского муниципального округа Иркутской области осуществляется в соответствии с федеральными законами, законами Иркутской области, муниципальными правовыми актами округа.

1.6. Учредителем Территориального отдела является муниципальное образование «Тайшетский муниципальный округ Иркутской области».

Функции и полномочия учредителя от имени муниципального образования «Тайшетский муниципальный округ Иркутской области» осуществляет Администрация округа (далее - Учредитель).

Функции и полномочия собственника имущества осуществляет муниципальное казённое учреждение «Управление имущественных и земельных отношений администрации Тайшетского муниципального округа» (далее - Собственник).

Учредитель определяет приоритетные направления деятельности Территориального отдела, принципы формирования и использования его имущества, согласовывает положение об оплате труда, штатное расписание, принимает решение о реорганизации и ликвидации Территориального отдела.

1.7. Адрес Территориального отдела: 665051, Иркутская область, муниципальный район Тайшетский, городское поселение Бирюсинское, город Бирюсинск, улица Калинина, дом 2.

1.8. Полное наименование учреждения: муниципальное казённое учреждение «Бирюсинский территориальный отдел администрации Тайшетского муниципального округа».

1.9. Сокращенное наименование учреждения: Бирюсинский территориальный отдел администрации Тайшетского муниципального округа.

1.10. Учредительным документом Территориального отдела является настоящее Положение.

1.11. Территориальный отдел подконтролен и подотчётен в своей деятельности Мэру округа, первому заместителю мэра Тайшетского муниципального округа.

1.12. Перечень должностей Территориального отдела определяется Мэром округа и утверждается постановлением Администрации округа.

1.13. Сотрудники Территориального отдела замещают должности муниципальной службы в соответствии с законодательством о муниципальной службе, муниципальными правовыми актами округа. В штатное расписание Территориального отдела включаются должности, относящиеся к должностям муниципальной службы, должности технического и вспомогательного персонала.

1.14. Подведомственная территория Территориального отдела включает следующие населенные пункты:

- село Бирюса;
- город Бирюсинск;
- деревня Сафроновка;
- деревня Тимирязева;
- поселок Гавань;
- село Авдюшино.

2. Основные задачи и принципы деятельности Территориального отдела

2.1. Основными задачами Территориального отдела является осуществление полномочий по решению вопросов местного значения муниципального округа, относящихся к ведению Администрации округа, в соответствии с федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», а также осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Иркутской области.

2.2. Деятельность Территориального отдела основана на принципах:

- законности;
- гласности;
- самостоятельности в пределах полномочий;
- профессионализма и компетенции должностных лиц Территориального отдела, муниципальных служащих и технического персонала;
- ответственности работников за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей;
- равного доступа граждан к муниципальной службе;
- подконтрольности и подотчетности.

3. Полномочия и функции Территориального отдела

3.1. Полномочиями Территориального отдела являются:

- участие в организации в границах подведомственной территории электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом;
- участие в дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах подведомственной территории и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест);
- участие в осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве;
- участие в обеспечении проживающих на подведомственной территории и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями;
- участие в организации строительства и содержании муниципального жилищного фонда, создании условий для жилищного строительства на подведомственной территории;
- участие в осуществлении муниципального жилищного контроля на подведомственной территории;
- участие в создании условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения в границах подведомственной территории;
- участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах подведомственной территории;
- участие в разработке и осуществлении мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на подведомственной территории, реализации прав корен-

- ных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечении социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактики межнациональных (межэтнических) конфликтов;
- участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах подведомственной территории;
- участие в организации охраны общественного порядка на подведомственной территории муниципальной милицией;
- участие в предоставлении помещения для работы на обслуживаемом административном участке округа сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;
- обеспечение первичных мер пожарной безопасности на подведомственной территории, выполнение комплекса мероприятий (создание и обновление минерализованных полос, проведение профилактических отжигов, скос сухой растительности, уборка горючего мусора) по подготовке к пожароопасному периоду;
- участие в организации мероприятий по охране окружающей среды на подведомственной территории, в том числе, в организации и проведении в соответствии с законодательством в области охраны окружающей среды общественных обсуждений планируемой хозяйственной и иной деятельности на соответствующей территории;
- участие в создании условий для оказания медицинской помощи населению на подведомственной территории в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;
- участие в создании условий для обеспечения граждан, проживающих на подведомственной территории, услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;
- участие в организации библиотечного обслуживания населения на подведомственной территории;
- участие в создании условий для организации досуга и обеспечения граждан, проживающих на подведомственной территории, услугами организаций культуры;
- участие в создании условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов на подведомственной территории;
- сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на подведомственной территории;
- участие в развитии физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организации проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий на подведомственной территории;
- участие в создании условий для массового отдыха граждан, проживающих на подведомственной территории, и организация обустройства мест массового отдыха населения;
- участие в формировании муниципального архива на подведомственной территории;
- участие в организации ритуальных услуг на подведомственной территории;
- содержание мест захоронения на подведомственной территории;
- участие в разработке Правил благоустройства территории муниципального округа;
- участие в осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства и организация благоустройства на подведомственной территории;
- участие в организации использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах подведомственной территории;
- участие в разработке генерального плана округа;
- участие в разработке правил землепользования и застройки;
- подготовка проектов муниципальных правовых актов округа о присвоении адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах подведомственной территории, изменение, аннулирование таких наименований;
- участие в рассмотрении вопросов о принятии решений о создании, об упразднении лесничеств, создаваемых в их составе участковых лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов подведомственной территории, установлении и изменении их границ;
- участие в разработке лесохозяйственных регламентов лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов подведомственной территории;
- участие в осуществлении мероприятий по лесоустройству в отношении лесов, расположенных на землях населенных пунктов подведомственной территории;
- участие в осуществлении муниципального лесного контроля на подведомственной территории;
- участие в осуществлении мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, участие в создании и содержании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, на подведомственной территории;
- участие в создании, содержании и организации деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на подведомственной территории;
- участие в осуществлении муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения на подведомственной территории;
- организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на подведомственной территории;
- осуществление на подведомственной территории мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;
- участие в создании условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству), на подведомственной территории;
- участие в организации и осуществлении мероприятий по работе с детьми и молодежью, в реализации молодежной политики, в разработке и реализации мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, в разработке и реализации муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, в организации и осуществлению мониторинга реализации молодежной политики, на подведомственной территории;
- осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установлении правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам, а также правил использования водных объектов для рекреационных целей, в границах подведомственной территории;
- участие в оказании поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создании условий для деятельности народных дружин на подведомственной территории;

участие в обеспечении выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд округа, в соответствии с федеральным законодательством;

осуществление мер по противодействию коррупции в границах подведомственной территории;

участие в организации выполнения комплексных кадастровых работ на подведомственной территории;

участие в принятии решений и проведении на подведомственной территории мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление отраслевому (функциональному) органу сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости;

участие в осуществлении выявления объектов накопленного вреда окружающей среде и организация ликвидации такого вреда применительно к территориям, расположенным в границах земельных участков, находящихся в собственности округа на подведомственной территории;

осуществление учета личных подсобных хозяйств, которые ведут граждане в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», в похозяйственных книгах;

осуществление иных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами округа.

Территориальный отдел осуществляет исполнительную и распорядительную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами округа.

3.2. Функциями Территориального отдела являются:

осуществление полномочий учредителя в отношении муниципальных организаций, подведомственных Территориальному отделу, проведение процедуры создания, реорганизации, ликвидации муниципальных организаций, контроль за их деятельностью;

исполнение планов, дорожных карт и муниципальных программ в рамках полномочий;

подготовка и обобщение аналитических материалов и справок для руководства Администрации округа по вопросам, входящим в компетенцию Территориального отдела;

разработка предложений, проектов муниципальных правовых актов и других нормативных документов, входящих в компетенцию Территориального отдела;

осуществление ведения приема граждан по решению вопросов, входящих в компетенцию Территориального отдела;

предоставление муниципальных услуг в курируемой сфере в порядке, установленном административными регламентами Администрации округа;

формирование запросов и получение информации у организаций, расположенных на территории округа, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности для решения вопросов местного значения;

осуществление межуровневого и межведомственного взаимодействия в рамках предоставления муниципальных услуг, в том числе в электронной форме;

осуществление оперативного учета и представление отчетности в порядке и в сроки, установленные законодательством;

организация сбора, осуществление систематизации и анализа отчетов, информации, справок и других документов по вопросам, входящим в компетенцию Территориального отдела;

оформление, учет и хранение дел в течение установленного срока, передача их на хранение в муниципальный архив, в соответствии с действующими инструкциями, организация уничтожения документов временного срока хранения;

участие в проведении оперативных совещаний по вопросам, входящим в компетенцию Территориального отдела;

осуществление в рамках своих полномочий производства по делам об административных правонарушениях в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Иркутской области и муниципальными правовыми актами округа;

содействие при осуществлении работы по взысканию арендной платы, имущественных налогов, по выявлению бесхозяйного и выморочного имущества, земельных участков, не поставленных на кадастровый учет, выявлению собственников ранее учтенных объектов недвижимости;

исполнение функции заказчика для планирования и осуществления закупок товаров (работ, услуг) для обеспечения муниципальных нужд округа в части, касающейся полномочий Территориального отдела, и заключение муниципальных контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с действующим законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, контроль за исполнением муниципальных контрактов (договоров);

участие в разработке муниципальных программ Администрации округа, обеспечение исполнения программных мероприятий, в части, касающейся полномочий Территориального отдела;

организация субботников по уборке территорий населенных пунктов, находящихся в границах подведомственной территории Территориального отдела;

выдача копии финансово - лицевого счета, выписок из домовой книги, справок и иных документов в сфере жилищно-коммунального хозяйства;

организация проведения сходов граждан, работы старост сельских населенных пунктов, взаимодействие со старшими многоквартирных домов, а также содействие в организации и проведении общественных обсуждений (публичных слушаний) по вопросам градостроительной деятельности в населенных пунктах, находящихся в границах подведомственной территории Территориального отдела;

обеспечение содержания зданий, помещений и иного имущества, находящегося в оперативном управлении Территориального отдела, контроль за исправностью оборудования (освещения, систем отопления, водоснабжения, канализации, вентиляции и др.), проведение ремонта указанного имущества, а также поддержание имущества в надлежащем состоянии в соответствии с действующими санитарно-гигиеническими и противопожарными нормами и правилами;

обеспечение содержания земельных участков, закрепленных за Территориальным отделом на праве постоянного бессрочного пользования, а также осуществление контроля за использованием земельных участков, находящихся в неразграниченной собственности, расположенных в населенных пунктах в границах подведомственной территории Территориального отдела, путем информирования ответственных отраслевых (функциональных) органов Администрации округа;

работа в информационных системах, платформе обратной связи, государственных сервисах и иных системах, по вопросам, входящим в компетенцию Территориального отдела;

оказание содействия в проведении работы с осужденными лицами, направленными на обязательные и исправительные работы, оказание содействия в организации обязательных и общественных работ в населенных пунктах, находящихся в границах подведомственной территории;

участие в работе межведомственных и иных комиссий по вопросам, касающимся деятельности Территориального отдела;

информирование населения и уполномоченных организаций округа о необходимости уничтожения ядовитых сорных растений, осуществление контроля за уничтожением таких растений;

участие в организации работы по ликвидации несанкционированных свалок на подведомственной территории;

строительство, содержание и обустройство контейнерных площадок в населенных пунктах, находящихся в границах подведомственной территории;

предоставление с согласия Учредителя и при участии Собственника в аренду или безвозмездное пользование муниципального имущества, закрепленного за Территориальным отделом на праве оперативного управления, в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением;

контроль в сфере содержания объектов благоустройства, наружного освещения в населенных пунктах, находящихся в границах подведомственной территории, путем информирования ответственных отраслевых (функциональных) органов Администрации округа о ненадлежащем и (или) неисправном техническом, физическом, эстетическом состоянии объектов благоустройства, наружного освещения, их отдельных элементов в соответствии с эксплуатационными требованиями;

проведение регулярных осмотров оборудования детских игровых и спортивных площадок в населенных пунктах, находящихся в границах подведомственной территории, с последующим информированием собственника имущества о состоянии оборудования, а также согласование расположения мест оборудования детских игровых и спортивных площадок с ответственными отраслевыми (функциональными) органами Администрации округа;

контроль за состоянием деревьев, принятие мер по спилу и (или) обрезке деревьев и кустарников, угрожающих жизни и здоровью граждан, в населенных пунктах, находящихся в границах подведомственной территории;

контроль за состоянием мемориальных комплексов в населённых пунктах, находящихся в границах подведомственной территории, и поддержание их в надлежащем состоянии;

осуществление полномочий по первичному воинскому учету населения на подведомственной территории;

в целях оказания помощи семьям граждан, призванных в Иркутской области на военную службу по мобилизации или проходящих военную службу по контракту, либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации в ходе специальной военной операции:

ведение учета семей военнослужащих, заполнение (актуализация) социальных паспортов семей военнослужащих;

выработка решений, направленных на устранение проблемных вопросов сопровождаемых семей;

контроль за исполнением плана мероприятий межведомственного сопровождения семьи военнослужащего;

организация работы с привлечением общественных организаций по профилактике социального сиротства на подведомственной территории через создание общественных комиссий (советов);

организация на подведомственной территории работы по своевременному выявлению и уничтожению очагов произрастания наркосодержащих растений, в том числе, направление материалов в Россельхознадзор Иркутской области в отношении сельскохозяйственных земель, используемых не по назначению;

внесение на рассмотрение Думы округа, согласно плану работы Думы округа, отчёта о деятельности Территориального отдела;

осуществление иных функций, установленных законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами округа.

3.3. Территориальный отдел разрабатывает и принимает меры по предупреждению коррупции в соответствии с требованиями Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273 «О противодействии коррупции».

3.4. Распоряжения Территориального отдела, издаваемые в пределах его полномочий, являются обязательными к исполнению для работников Территориального отдела, подведомственных учреждений.

4. Права Территориального органа

4.1. Территориальный отдел для решения возложенных на него полномочий имеет право на:

осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на подведомственной территории;

внесение на рассмотрение Администрации округа предложений по формированию бюджета округа, в части касающейся деятельности Территориального отдела;

издание приказов, распоряжений, инструкций на основе и во исполнение действующего законодательства, нормативных правовых актов органов местного самоуправления округа;

разработку проектов муниципальных правовых актов округа;

представление интересов Территориального отдела в правоохранительных и судебных органах, в государственных и иных организациях в пределах своих полномочий, направление материалов для решения вопросов о привлечении к дисциплинарной, административной или уголовной ответственности в специально уполномоченные органы;

участие в качестве истца, ответчика и третьего лица в мировых судах, в судах общей юрисдикции, арбитражных судах, Верховном суде Российской Федерации, Конституционном суде Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

заключение соглашений, муниципальных контрактов и договоров, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;

формирование временных и постоянных комиссий, экспертных и рабочих групп, необходимых для решения стоящих перед ним задач.

4.2. Территориальный отдел имеет право на совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в населенных пунктах, находящихся в границах подведомственной территории, нотариуса.

5. Организация деятельности Территориального отдела

5.1. Деятельностью Территориального отдела руководит на принципах единоначалия глава Территориального отдела.

5.2. Глава Территориального отдела назначается на должность и освобождается от должности Мэром округа.

5.3. При составлении штатного расписания Территориального отдела используются наименования должностей муниципальной службы, предусмотренные реестром должностей муниципальной службы.

5.4. Глава Территориального отдела в пределах своих полномочий:

осуществляет общее руководство деятельностью Территориального отдела;

от имени Территориального отдела в пределах своей компетенции приобретает и осуществляет имущественные права и обязанности;

от имени Территориального отдела в пределах своей компетенции подписывает договоры (соглашения), выдает доверенности, совершает иные юридические действия;

действует от имени Территориального отдела без доверенности, представляет его интересы во всех государственных и муниципальных учреждениях, организациях, предприятиях, судебных органах в отношениях с иными юридическими и физическими лицами по вопросам и задачам, определяемым настоящим Положением;

в пределах своей компетенции координирует работу по безопасности, охране труда, гражданской обороне и противопожарной безопасности, антитеррористической защищенности Территориального отдела;

использует материальные ресурсы и расходует финансовые средства, предоставленные Территориальному отделу для осуществления полномочий, в порядке и пределах, установленных федеральными законами, законами Иркутской области, муниципальными правовыми актами округа;

является распорядителем денежных средств, полученных из бюджета округа на обеспечение деятельности Территориального отдела, обеспечивает соблюдение финансовой и учетной дисциплины;

в соответствии с утвержденной структурой, в пределах норматива численности и доведенного фонда оплаты труда разрабатывает и утверждает штатное расписание Территориального отдела, утверждает положения о структурных органах, назначает на должность и освобождает от должности муниципальных служащих и иных работников Территориального отдела, распределяет их обязанности, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарного взыскания;

рассматривает отчеты и доклады работников Территориального отдела;

организует взаимодействие Территориального отдела с органами государственной власти, органами местного самоуправления других муниципальных образований, муниципальными предприятиями и учреждениями, организациями всех форм собственности;

открывает и закрывает в установленном законодательством порядке счета, подписывает и визирует финансовые и иные документы в пределах своей компетенции;

организует прием граждан, рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан, по вопросам своей компетенции принимает по ним решения, а в иных случаях в соответствии с законодательством направляет их в соответствующие органы местного самоуправления, государственные органы и организации;

участвует в заседаниях и совещаниях, проводимых органами местного самоуправления при обсуждении вопросов, входящих в компетенцию Территориального отдела;

осуществляет иные полномочия по вопросам местного значения муниципального округа, осуществлению переданных государственных полномочий, в пределах установленных для него задач и функций в соответствии с действующим законодательством.

5.5. В отсутствие главы Территориального отдела (командировка, болезнь, отпуск, по иным основаниям) его обязанности выполняет заместитель главы Территориального отдела, назначаемый распоряжением Территориального отдела исполняющим обязанности.

5.6. Глава Территориального отдела несет персональную ответственность за: выполнение Территориальным отделом задач и функций, возложенных на него настоящим Положением;

своевременность рассмотрения обращений граждан и юридических лиц по вопросам своей компетенции;

соблюдение финансовой дисциплины;

хранение и правильное использование печати;

создание работникам Территориального отдела условий труда, соответствующих требованиям законодательства.

5.7. Работники Территориального отдела несут персональную ответственность за: невыполнение задач и функций, возложенных на Территориальный отдел;

нарушение действующего законодательства;

несоблюдение правил производственной и трудовой дисциплины в Территориальном отделе;

несоблюдение правил техники безопасности и противопожарных мероприятий и охраны труда;

разглашение сведений, составляющих государственную и коммерческую тайну, информации, имеющей конфиденциальный характер, которая была получена ими при выполнении своих должностных обязанностей;

неисполнение либо несвоевременное исполнение своих должностных обязанностей;

несоблюдение запретов и ограничений, установленных законодательством о муниципальной службе;

необеспечение или ненадлежащее обеспечение руководства Администрации округа информацией о деятельности Территориального отдела.

5.8. Порядок ведения делопроизводства в Территориальном отделе, хранение документов и передача их в архив осуществляются в соответствии с номенклатурой дел и инструкцией о делопроизводстве, утвержденной правовым актом Администрации округа.

5.9. Ликвидация и реорганизация Территориального отдела осуществляются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами округа.

6. Имущество и финансы Территориального отдела

6.1. Имущество Территориального отдела составляют основные, закрепленные за ним на праве оперативного управления, а также оборотные средства.

6.2. При ликвидации или реорганизации Территориального отдела имущество подлежит передаче в казну муниципального округа.

6.3. Территориальный отдел не вправе осуществлять виды деятельности, не указанные в настоящем Положении.

7. Ответственность Территориального отдела

7.1. Территориальный отдел несет ответственность за:

нарушение договорных, расчетных и налоговых обязательств;

сохранность закрепленного на праве оперативного управления или постоянного бессрочного пользования имущества;

сохранность документов (учетных, управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и другие);

достоверность бюджетного учета и статистической отчетности;

конфиденциальность персонифицированной информации, полученной в процессе осуществления своей деятельности, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

7.2. Все должностные лица и сотрудники, работающие с обращениями граждан, юридических лиц, поступающими на рассмотрение в Территориальный отдел, несут ответственность за сохранность находящихся у них на рассмотрении обращений и документов, связанных с их рассмотрением.

8. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Положение

8.1. Изменения в настоящее Положение утверждаются Думой округа.

8.2. Изменения, внесенные в настоящее Положение, подлежат государственной регистрации.

Председатель Думы
Тайшетского муниципального округа
Иркутской области

И.В. Ронжина

Мэр Тайшетского
муниципального округа
Иркутской области

А. С. Кузин

Российская Федерация

Иркутская область

Тайшетский муниципальный округ Иркутской области

ДУМА ТАЙШЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от «27» ноября 2025 г.

№ 68

О создании муниципального казённого учреждения «Квитокский территориальный отдел администрации Тайшетского муниципального округа»

Руководствуясь статьями 50.1, 51 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьями 16, 16.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 13, 14, 22 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», статьей 12 Федерального закона от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», законом Иркутской области от 23 апреля 2025 года № 26-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав муниципального образования «Тайшетский муниципальный район Иркутской области», путем их объединения», решением Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области от 22 сентября 2025 года № 10 «Об утверждении Положения о порядке правопреемства органов местного самоуправления Тайшетского муниципального округа Иркутской области», Дума Тайшетского муниципального округа Иркутской области

РЕШИЛА:

1. Создать муниципальное казённое учреждение «Квитокский территориальный отдел администрации Тайшетского муниципального округа» и наделить его правами юридического лица.

2. Утвердить Положение о муниципальном казённом учреждении «Квитокский территориальный отдел администрации Тайшетского муниципального округа» (прилагается).

3. Администрации Тайшетского муниципального округа обеспечить государственную регистрацию муниципального казённого учреждения «Квитокский территориальный отдел администрации Тайшетского муниципального округа».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

5. Опубликовать настоящее решение в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского района «Официальная среда», разместить на официальном сайте администрации Тайшетского района и в сетевом издании «Портал правовой информации администрации Тайшетского района» (<https://nra-tr.ru>).

Председатель Думы
Тайшетского муниципального округа
Иркутской области

И.В. Ронжина

Мэр Тайшетского
муниципального округа
Иркутской области

А. С. Кузин

.....

УТВЕРЖДЕНО

решением Думы Тайшетского

муниципального округа Иркутской области

от 27 ноября 2025 года № 68

ПОЛОЖЕНИЕ

О МУНИЦИПАЛЬНОМ КАЗЁННОМ УЧРЕЖДЕНИИ

«КВИТОКСКИЙ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ОТДЕЛ

АДМИНИСТРАЦИИ ТАЙШЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО

ОКРУГА»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о муниципальном казённом учреждении «Квитокский территориальный отдел администрации Тайшетского муниципального округа» (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Иркутской области от 23 апреля 2025 года № 26-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав муниципального образования «Тайшетский муниципальный район Иркутской области», путем их объединения», муниципальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Тайшетский муниципальный округ Иркутской области» (далее - муниципальные правовые акты округа).

1.2. Муниципальное казённое учреждение «Квитокский территориальный отдел администрации Тайшетского муниципального округа» (далее – Территориальный отдел) является территориальным органом администрации Тайшетского муниципального округа (далее - Администрация округа), созданным для осуществления в пределах своих полномочий на подведомственной территории Тайшетского муниципального округа Иркутской области (далее – муниципальный округ, округ) деятельности по реализации полномочий Администрации округа по решению вопросов местного значения.

1.3. Территориальный отдел обладает правами юридического лица, действует на основании общих для организаций данного вида положений федеральных законов от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Закона Иркутской области от 23 апреля 2025 года № 26-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав муниципального образования «Тайшетский муниципальный район Иркутской области», путем их объединения» в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и является муниципальным казённым учреждением.

Территориальный отдел имеет самостоятельный баланс, лицевой счет, печать со своим полным наименованием, штампы, бланки.

Финансирование деятельности Территориального отдела осуществляется в соответствии с бюджетной сметой в пределах ассигнований, предусмотренных на эти цели в бюджете Тайшетского муниципального округа Иркутской области (далее – бюджет округа).

Территориальный отдел для достижения целей своей деятельности вправе от своего имени совершать сделки, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, быть истцом и ответчиком в суде.

Территориальный отдел отвечает по своим обязательствам, находящимися в его распоряжении денежными средствами, а при их недостаточности – субсидиарную ответственность по его обязательствам несет муниципальный округ в порядке, определяемом законом.

Права юридического лица в части ведения уставной деятельности у Территориального отдела возникают с момента его государственной регистрации.

1.4. В своей деятельности Территориальный отдел руководствуется Конституцией Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Иркутской области, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами округа.

1.5. Взаимодействие Территориального отдела с Думой Тайшетского муниципального округа Иркутской области (далее – Дума округа), мэром Тайшетского муниципального округа Иркутской области (далее – Мэр округа), Администрацией округа, отраслевыми (функциональными) органами и территориальными отделами администрации Тайшетского муниципального округа Иркутской области осуществляется в соответствии с федеральными законами, законами Иркутской области, муниципальными правовыми актами округа.

1.6. Учредителем Территориального отдела является муниципальное образование «Тайшетский муниципальный округ Иркутской области».

Функции и полномочия учредителя от имени муниципального образования «Тайшетский муниципальный округ Иркутской области» осуществляет Администрация округа (далее - Учредитель).

Функции и полномочия собственника имущества осуществляет муниципальное казённое учреждение «Управление имущественных и земельных отношений администрации Тайшетского муниципального округа» (далее - Собственник).

Учредитель определяет приоритетные направления деятельности Территориального отдела, принципы формирования и использования его имущества, согласовывает положение об оплате труда, штатное расписание, принимает решение о реорганизации и ликвидации Территориального отдела.

1.7. Адрес Территориального отдела: 665080, Иркутская область, муниципальный район Тайшетский, городское поселение Квитокское, рабочий поселок Квиток, улица Октябрьская, дом 10.

1.8. Полное наименование учреждения: муниципальное казённое учреждение «Квитокский территориальный отдел администрации Тайшетского муниципального округа».

1.9. Сокращенное наименование учреждения: Квитокский территориальный отдел администрации Тайшетского муниципального округа.

1.10. Учредительным документом Территориального отдела является настоящее Положение.

1.11. Территориальный отдел подконтролен и подотчётен в своей деятельности Мэру округа, первому заместителю мэра Тайшетского муниципального округа.

1.12. Перечень должностей Территориального отдела определяется Мэром округа и утверждается постановлением Администрации округа.

1.13. Сотрудники Территориального отдела замещают должности муниципальной службы в соответствии с законодательством о муниципальной службе, муниципальными правовыми актами округа. В штатное расписание Территориального отдела включаются должности, относящиеся к должностям муниципальной службы, должности технического и вспомогательного персонала.

1.14. Подведомственная территория Территориального отдела включает следующие населенные пункты:

- деревня Малиновка;
- деревня Нижняя Гоголевка;
- деревня Шевченко;
- поселок ж/д станции Невельская;
- поселок ж/д станции Топорок;
- рабочий поселок Квиток;
- село Короленко;
- деревня Пуляева;
- деревня Рыбинск;
- поселок ж/д станции Костомарово;
- село Борисово;
- хутор Борок.

2. Основные задачи и принципы деятельности Территориального отдела

2.1. Основными задачами Территориального отдела является осуществление полномочий по решению вопросов местного значения муниципального округа, относящихся к ведению Администрации округа, в соответствии с федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», а также осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Иркутской области.

2.2. Деятельность Территориального отдела основана на принципах: законности; гласности; самостоятельности в пределах полномочий; профессионализма и компетенции должностных лиц Территориального отдела, муниципальных служащих и технического персонала; ответственности работников за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей;

равного доступа граждан к муниципальной службе; подконтрольности и подотчетности.

3. Полномочия и функции Территориального отдела

- 3.1. Полномочиями Территориального отдела являются:
- участие в организации в границах подведомственной территории электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом;
 - участие в дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах подведомственной территории и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест);
 - участие в осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве;
 - участие в обеспечении проживающих на подведомственной территории и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями;
 - участие в организации строительства и содержании муниципального жилищного фонда, создании условий для жилищного строительства на подведомственной территории;
 - участие в осуществлении муниципального жилищного контроля на подведомственной территории;
 - участие в создании условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения в границах подведомственной территории;
 - участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах подведомственной территории;
 - участие в разработке и осуществлении мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на подведомственной территории, реализации прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечении социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактики межнациональных (межэтнических) конфликтов;
 - участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах подведомственной территории;
 - участие в организации охраны общественного порядка на подведомственной территории муниципальной милицией;
 - участие в предоставлении помещения для работы на обслуживаемом административном участке округа сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;
 - обеспечение первичных мер пожарной безопасности на подведомственной территории, выполнение комплекса мероприятий (создание и обновление минерализованных полос, проведение профилактических отжигов, скос сухой растительности, уборка горючего мусора) по подготовке к пожароопасному периоду;
 - участие в организации мероприятий по охране окружающей среды на подведомственной территории, в том числе, в организации и проведении в соответствии с законодательством в области охраны окружающей среды общественных обсуждений планируемой хозяйственной и иной деятельности на соответствующей территории;
 - участие в создании условий для оказания медицинской помощи населению на подведомственной территории в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;
 - участие в создании условий для обеспечения граждан, проживающих на подведомственной территории, услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;
 - участие в организации библиотечного обслуживания населения на подведомственной территории;
 - участие в создании условий для организации досуга и обеспечения граждан, проживающих на подведомственной территории, услугами организаций культуры;
 - участие в создании условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов на подведомственной территории;
 - сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на подведомственной территории;
 - участие в развитии физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организации проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий на подведомственной территории;
 - участие в создании условий для массового отдыха граждан, проживающих на подведомственной территории, и организация обустройства мест массового отдыха населения;
 - участие в формировании муниципального архива на подведомственной территории;
 - участие в организации ритуальных услуг на подведомственной территории;
 - содержание мест захоронения на подведомственной территории;
 - участие в разработке Правил благоустройства территории муниципального округа;
 - участие в осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства и организация благоустройства на подведомственной территории;
 - участие в организации использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах подведомственной территории;
 - участие в разработке генерального плана округа;
 - участие в разработке правил землепользования и застройки;
 - подготовка проектов муниципальных правовых актов округа о присвоении адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах подведомственной территории, изменение, аннулирование таких наименований;
 - участие в рассмотрении вопросов о принятии решений о создании, об упразднении лесничеств, создаваемых в их составе участковых лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов подведомственной территории, установлении и изменении их границ;
 - участие в разработке лесохозяйственных регламентов лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов подведомственной территории;
 - участие в осуществлении мероприятий по лесоустройству в отношении лесов, расположенных на землях населенных пунктов подведомственной территории;
 - участие в осуществлении муниципального лесного контроля на подведомственной территории;
 - участие в осуществлении мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, участие в создании и содержании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, на подведомственной территории;
 - участие в создании, содержании и организации деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на подведомственной территории;

участие в осуществлении муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения на подведомственной территории;

организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на подведомственной территории;

осуществление на подведомственной территории мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

участие в создании условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству), на подведомственной территории;

участие в организации и осуществлении мероприятий по работе с детьми и молодежью, в реализации молодежной политики, в разработке и реализации мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, в разработке и реализации муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, в организации и осуществлению мониторинга реализации молодежной политики, на подведомственной территории;

осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установлении правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам, а также правил использования водных объектов для рекреационных целей, в границах подведомственной территории;

участие в оказании поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создании условий для деятельности народных дружин на подведомственной территории;

участие в обеспечении выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд округа, в соответствии с федеральным законодательством;

осуществление мер по противодействию коррупции в границах подведомственной территории;

участие в организации выполнения комплексных кадастровых работ на подведомственной территории;

участие в принятии решений и проведении на подведомственной территории мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление отраслевому (функциональному) органу сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости;

участие в осуществлении выявления объектов накопленного вреда окружающей среде и организация ликвидации такого вреда применительно к территориям, расположенным в границах земельных участков, находящихся в собственности округа на подведомственной территории;

осуществление учета личных подсобных хозяйств, которые ведут граждане в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», в похозяйственных книгах;

осуществление иных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами округа.

Территориальный отдел осуществляет исполнительную и распорядительную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами округа.

3.2. Функциями Территориального отдела являются:

осуществление полномочий учредителя в отношении муниципальных организаций, подведомственных Территориальному отделу, проведение процедуры создания, реорганизации, ликвидации муниципальных организаций, контроль за их деятельностью;

исполнение планов, дорожных карт и муниципальных программ в рамках полномочий;

подготовка и обобщение аналитических материалов и справок для руководства Администрации округа по вопросам, входящим в компетенцию Территориального отдела;

разработка предложений, проектов муниципальных правовых актов и других нормативных документов, входящих в компетенцию Территориального отдела;

осуществление ведения приема граждан по решению вопросов, входящих в компетенцию Территориального отдела;

предоставление муниципальных услуг в курируемой сфере в порядке, установленном административными регламентами Администрации округа;

формирование запросов и получение информации у организаций, расположенных на территории округа, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности для решения вопросов местного значения;

осуществление межуровневого и межведомственного взаимодействия в рамках предоставления муниципальных услуг, в том числе в электронной форме;

осуществление оперативного учета и представление отчетности в порядке и в сроки, установленные законодательством;

организация сбора, осуществление систематизации и анализа отчетов, информации, справок и других документов по вопросам, входящим в компетенцию Территориального отдела;

оформление, учет и хранение дел в течение установленного срока, передача их на хранение в муниципальный архив, в соответствии с действующими инструкциями, организация уничтожения документов временного срока хранения;

участие в проведении оперативных совещаний по вопросам, входящим в компетенцию Территориального отдела;

осуществление в рамках своих полномочий производства по делам об административных правонарушениях в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Иркутской области и муниципальными правовыми актами округа;

содействие при осуществлении работы по взысканию арендной платы, имущественных налогов, по выявлению бесхозяйного и выморочного имущества, земельных участков, не поставленных на кадастровый учет, выявлению собственников ранее учтенных объектов недвижимости;

исполнение функции заказчика для планирования и осуществления закупок товаров (работ, услуг) для обеспечения муниципальных нужд округа в части, касающейся полномочий Территориального отдела, и заключение муниципальных контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с действующим законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, контроль за исполнением муниципальных контрактов (договоров);

участие в разработке муниципальных программ Администрации округа, обеспечение исполнения программных мероприятий, в части, касающейся полномочий Территориального отдела;

организация субботников по уборке территорий населенных пунктов, находящихся в границах подведомственной территории Территориального отдела;

выдача копии финансово - лицевого счета, выписок из домовой книги, справок и иных документов в сфере жилищно-коммунального хозяйства;

организация проведения сходов граждан, работы старост сельских населенных пунктов, взаимодействие со старшими многоквартирных домов, а также содействие в организации и проведении общественных обсуждений (публичных слушаний) по вопросам градостроитель-

ной деятельности в населенных пунктах, находящихся в границах подведомственной территории Территориального отдела;

обеспечение содержания зданий, помещений и иного имущества, находящегося в оперативном управлении Территориального отдела, контроль за исправностью оборудования (освещения, систем отопления, водоснабжения, канализации, вентиляции и др.), проведение ремонта указанного имущества, а также поддержание имущества в надлежащем состоянии в соответствии с действующими санитарно-гигиеническими и противопожарными нормами и правилами;

обеспечение содержания земельных участков, закрепленных за Территориальным отделом на праве постоянного бессрочного пользования, а также осуществление контроля за использованием земельных участков, находящихся в неразграниченной собственности, расположенных в населенных пунктах в границах подведомственной территории Территориального отдела, путем информирования ответственных отраслевых (функциональных) органов Администрации округа;

работа в информационных системах, платформе обратной связи, государственных сервисах и иных системах, по вопросам, входящим в компетенцию Территориального отдела;

оказание содействия в проведении работы с осужденными лицами, направленными на обязательные и исправительные работы, оказание содействия в организации обязательных и общественных работ в населенных пунктах, находящихся в границах подведомственной территории;

участие в работе межведомственных и иных комиссий по вопросам, касающимся деятельности Территориального отдела;

информирование населения и уполномоченных организаций округа о необходимости уничтожения ядовитых сорных растений, осуществление контроля за уничтожением таких растений;

участие в организации работы по ликвидации несанкционированных свалок на подведомственной территории;

строительство, содержание и обустройство контейнерных площадок в населенных пунктах, находящихся в границах подведомственной территории;

предоставление с согласия Учредителя и при участии Собственника в аренду или безвозмездное пользование муниципального имущества, закрепленного за Территориальным отделом на праве оперативного управления, в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением;

контроль в сфере содержания объектов благоустройства, наружного освещения в населенных пунктах, находящихся в границах подведомственной территории, путем информирования ответственных отраслевых (функциональных) органов Администрации округа о ненадлежащем и (или) неисправном техническом, физическом, эстетическом состоянии объектов благоустройства, наружного освещения, их отдельных элементов в соответствии с эксплуатационными требованиями;

проведение регулярных осмотров оборудования детских игровых и спортивных площадок в населенных пунктах, находящихся в границах подведомственной территории, с последующим информированием собственника имущества о состоянии оборудования, а также согласование расположения мест оборудования детских игровых и спортивных площадок с ответственными отраслевыми (функциональными) органами Администрации округа;

контроль за состоянием деревьев, принятие мер по спилу и (или) обрезке деревьев и кустарников, угрожающих жизни и здоровью граждан, в населенных пунктах, находящихся в границах подведомственной территории;

контроль за состоянием мемориальных комплексов в населённых пунктах, находящихся в границах подведомственной территории, и поддержание их в надлежащем состоянии;

осуществление полномочий по первичному воинскому учету населения на подведомственной территории;

в целях оказания помощи семьям граждан, призванных в Иркутской области на военную службу по мобилизации или проходящих военную службу по контракту, либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации в ходе специальной военной операции:

ведение учета семей военнослужащих, заполнение (актуализация) социальных паспортов семей военнослужащих;

выработка решений, направленных на устранение проблемных вопросов сопровождаемых семей;

контроль за исполнением плана мероприятий межведомственного сопровождения семьи военнослужащего;

организация работы с привлечением общественных организаций по профилактике социального сиротства на подведомственной территории через создание общественных комиссий (советов);

организация на подведомственной территории работы по своевременному выявлению и уничтожению очагов произрастания наркосодержащих растений, в том числе, направление материалов в Россельхознадзор Иркутской области в отношении сельскохозяйственных земель, используемых не по назначению;

внесение на рассмотрение Думы округа, согласно плану работы Думы округа, отчёта о деятельности Территориального отдела;

осуществление иных функций, установленных законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами округа.

3.3. Территориальный отдел разрабатывает и принимает меры по предупреждению коррупции в соответствии с требованиями Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273 «О противодействии коррупции».

3.4. Распоряжения Территориального отдела, издаваемые в пределах его полномочий, являются обязательными к исполнению для работников Территориального отдела, подведомственных учреждений.

4. Права Территориального органа

4.1. Территориальный отдел для решения возложенных на него полномочий имеет право на:

осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на подведомственной территории;

внесение на рассмотрение Администрации округа предложений по формированию бюджета округа, в части касающейся деятельности Территориального отдела;

издание приказов, распоряжений, инструкций на основе и во исполнение действующего законодательства, нормативных правовых актов органов местного самоуправления округа;

разработку проектов муниципальных правовых актов органов округа;

представление интересов Территориального отдела в правоохранительных и судебных органах, в государственных и иных организациях в пределах своих полномочий, направление материалов для решения вопросов о привлечении к дисциплинарной, административной или уголовной ответственности в специально уполномоченные органы;

участие в качестве истца, ответчика и третьего лица в мировых судах, в судах общей юрисдикции, арбитражных судах, Верховном суде Российской Федерации, Конституционном суде Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

заключение соглашений, муниципальных контрактов и договоров, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;

формирование временных и постоянных комиссий, экспертных и рабочих групп, необходимых для решения стоящих перед ним задач.

4.2. Территориальный отдел имеет право на совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в населенных пунктах, находящихся в границах подведомственной территории, нотариуса.

5. Организация деятельности Территориального отдела

5.1. Деятельностью Территориального отдела руководит на принципах единоначалия глава Территориального отдела.

5.2. Глава Территориального отдела назначается на должность и освобождается от должности Мэром округа.

5.3. При составлении штатного расписания Территориального отдела используются наименования должностей муниципальной службы, предусмотренные реестром должностей муниципальной службы.

5.4. Глава Территориального отдела в пределах своих полномочий:
осуществляет общее руководство деятельностью Территориального отдела;
от имени Территориального отдела в пределах своей компетенции приобретает и осуществляет имущественные права и обязанности;

от имени Территориального отдела в пределах своей компетенции подписывает договоры (соглашения), выдает доверенности, совершает иные юридические действия;

действует от имени Территориального отдела без доверенности, представляет его интересы во всех государственных и муниципальных учреждениях, организациях, предприятиях, судебных органах в отношениях с иными юридическими и физическими лицами по вопросам и задачам, определяемым настоящим Положением;

в пределах своей компетенции координирует работу по безопасности, охране труда, гражданской обороне и противопожарной безопасности, антитеррористической защищенности Территориального отдела;

использует материальные ресурсы и расходует финансовые средства, предоставленные Территориальному отделу для осуществления полномочий, в порядке и пределах, установленных федеральными законами, законами Иркутской области, муниципальными правовыми актами округа;

является распорядителем денежных средств, полученных из бюджета округа на обеспечение деятельности Территориального отдела, обеспечивает соблюдение финансовой и учетной дисциплины;

в соответствии с утвержденной структурой, в пределах норматива численности и доведенного фонда оплаты труда разрабатывает и утверждает штатное расписание Территориального отдела, утверждает положения о структурных органах, назначает на должность и освобождает от должности муниципальных служащих и иных работников Территориального отдела, распределяет их обязанности, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарного взыскания; рассматривает отчеты и доклады работников Территориального отдела;

организует взаимодействие Территориального отдела с органами государственной власти, органами местного самоуправления других муниципальных образований, муниципальными предприятиями и учреждениями, организациями всех форм собственности;

открывает и закрывает в установленном законодательством порядке счета, подписывает и визирует финансовые и иные документы в пределах своей компетенции;

организует прием граждан, рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан, по вопросам своей компетенции принимает по ним решения, а в иных случаях в соответствии с законодательством направляет их в соответствующие органы местного самоуправления, государственные органы и организации;

участвует в заседаниях и совещаниях, проводимых органами местного самоуправления при обсуждении вопросов, входящих в компетенцию Территориального отдела;

осуществляет иные полномочия по вопросам местного значения муниципального округа, осуществлению переданных государственных полномочий, в пределах установленных для него задач и функций в соответствии с действующим законодательством.

5.5. В отсутствие главы Территориального отдела (командировка, болезнь, отпуск, по иным основаниям) его обязанности выполняет заместитель главы Территориального отдела, назначаемый распоряжением Территориального отдела исполняющим обязанности.

5.6. Глава Территориального отдела несет персональную ответственность за: выполнение Территориальным отделом задач и функций, возложенных на него настоящим Положением;

своевременность рассмотрения обращений граждан и юридических лиц по вопросам своей компетенции;

соблюдение финансовой дисциплины;

хранение и правильное использование печати;

создание работникам Территориального отдела условий труда, соответствующих требованиям законодательства.

5.7. Работники Территориального отдела несут персональную ответственность за:

невыполнение задач и функций, возложенных на Территориальный отдел;

нарушение действующего законодательства;

несоблюдение правил производственной и трудовой дисциплины в Территориальном отделе;

несоблюдение правил техники безопасности и противопожарных мероприятий и охраны труда;

разглашение сведений, составляющих государственную и коммерческую тайну, информации, имеющей конфиденциальный характер, которая была получена ими при выполнении своих должностных обязанностей;

неисполнение либо несвоевременное исполнение своих должностных обязанностей;

несоблюдение запретов и ограничений, установленных законодательством о муниципальной службе;

необеспечение или ненадлежащее обеспечение руководства Администрации округа информацией о деятельности Территориального отдела.

5.8. Порядок ведения делопроизводства в Территориальном отделе, хранение документов и передача их в архив осуществляются в соответствии с номенклатурой дел и инструкцией о делопроизводстве, утвержденной правовым актом Администрации округа.

5.9. Ликвидация и реорганизация Территориального отдела осуществляются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами округа.

6. Имущество и финансы Территориального отдела

6.1. Имущество Территориального отдела составляют основные, закрепленные за ним на праве оперативного управления, а также оборотные средства.

6.2. При ликвидации или реорганизации Территориального отдела имущество подлежит передаче в казну муниципального округа.

6.3. Территориальный отдел не вправе осуществлять виды деятельности, не указанные в настоящем Положении.

7. Ответственность Территориального отдела

7.1. Территориальный отдел несет ответственность за:

нарушение договорных, расчетных и налоговых обязательств;

сохранность закрепленного на праве оперативного управления или постоянного бессрочного пользования имущества;

сохранность документов (учетных, управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и другие);

достоверность бюджетного учета и статистической отчетности;

конфиденциальность персонифицированной информации, полученной в процессе осуществления своей деятельности, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

7.2. Все должностные лица и сотрудники, работающие с обращениями граждан, юридических лиц, поступающими на рассмотрение в Территориальный отдел, несут ответственность за сохранность находящихся у них на рассмотрении обращений и документов, связанных с их рассмотрением.

8. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Положение

8.1. Изменения в настоящее Положение утверждаются Думой округа.

8.2. Изменения, внесенные в настоящее Положение, подлежат государственной регистрации.

Председатель Думы
Тайшетского муниципального округа
Иркутской области

И.В. Ронжина

Мэр Тайшетского
муниципального округа
Иркутской области

А. С. Кузин

.....

Российская Федерация

Иркутская область

Тайшетский муниципальный округ Иркутской области

ДУМА ТАЙШЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от «27» ноября 2025 г.

№ 69

О создании муниципального казённого учреждения «Новобирюсинский территориальный отдел администрации Тайшетского муниципального округа»

Руководствуясь статьями 50.1, 51 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьями 16, 16.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 13, 14, 22 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», статьей 12 Федерального закона от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», законом Иркутской области от 23 апреля 2025 года № 26-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав муниципального образования «Тайшетский муниципальный район Иркутской области», путем их объединения», решением Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области от 22 сентября 2025 года № 10 «Об утверждении Положения о порядке правопреемства органов местного самоуправления Тайшетского муниципального округа Иркутской области», Дума Тайшетского муниципального округа Иркутской области

РЕШИЛА:

1. Создать муниципальное казённое учреждение «Новобирюсинский территориальный отдел администрации Тайшетского муниципального округа» и наделить его правами юридического лица.
2. Утвердить Положение о муниципальном казённом учреждении «Новобирюсинский территориальный отдел администрации Тайшетского муниципального округа» (прилагается).
3. Администрации Тайшетского муниципального округа обеспечить государственную регистрацию муниципального казённого учреждения «Новобирюсинский территориальный отдел администрации Тайшетского муниципального округа».
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
5. Опубликовать настоящее решение в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского района «Официальная среда», разместить на официальном сайте администрации Тайшетского района и в сетевом издании «Портал правовой информации администрации Тайшетского района» (<https://npa-tr.ru>).

Председатель Думы
Тайшетского муниципального округа
Иркутской области

И.В. Ронжина

Мэр Тайшетского
муниципального округа
Иркутской области

А. С. Кузин

УТВЕРЖДЕНО
решением Думы Тайшетского
муниципального округа Иркутской области
от 27 ноября 2025 года № 69

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МУНИЦИПАЛЬНОМ КАЗЁННОМ УЧРЕЖДЕНИИ
«НОВОБИРЮСИНСКИЙ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ОТДЕЛ
АДМИНИСТРАЦИИ ТАЙШЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОКРУГА»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о муниципальном казённом учреждении «Новобирюсинский территориальный отдел администрации Тайшетского муниципального округа» (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Иркутской области от 23 апреля 2025 года № 26-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав муниципального образования «Тайшетский муниципальный район Иркутской области», путем их объединения», муниципальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Тайшетский муниципальный округ Иркутской области» (далее - муниципальные правовые акты округа).

1.2. Муниципальное казённое учреждение «Новобирюсинский территориальный отдел администрации Тайшетского муниципального округа» (далее – Территориальный отдел) является территориальным органом администрации Тайшетского муниципального округа (далее - Администрация округа), созданным для осуществления в пределах своих полномочий на подведомственной территории Тайшетского муниципального округа Иркутской области (далее – муниципальный округ, округ) деятельности по реализации полномочий Администрации округа по решению вопросов местного значения.

1.3. Территориальный отдел обладает правами юридического лица, действует на основании общих для организаций данного вида положений федеральных законов от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Закона Иркутской области от 23 апреля 2025 года № 26-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав муниципального образования «Тайшетский муниципальный район Иркутской области», путем их объединения» в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и является муниципальным казённым учреждением.

Территориальный отдел имеет самостоятельный баланс, лицевой счет, печать со своим полным наименованием, штампы, бланки.

Финансирование деятельности Территориального отдела осуществляется в соответствии с бюджетной сметой в пределах ассигнований, предусмотренных на эти цели в бюджете Тайшетского муниципального округа Иркутской области (далее – бюджет округа).

Территориальный отдел для достижения целей своей деятельности вправе от своего имени совершать сделки, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, быть истцом и ответчиком в суде.

Территориальный отдел отвечает по своим обязательствам, находящимся в его распоряжении денежными средствами, а при их недостаточности – субсидиарную ответственность по его обязательствам несет муниципальный округ в порядке, определяемом законом.

Права юридического лица в части ведения уставной деятельности у Территориального отдела возникают с момента его государственной регистрации.

1.4. В своей деятельности Территориальный отдел руководствуется Конституцией Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Иркутской области, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами округа.

1.5. Взаимодействие Территориального отдела с Думой Тайшетского муниципального округа Иркутской области (далее – Дума округа), мэром Тайшетского муниципального округа Иркутской области (далее – Мэр округа), Администрацией округа, отраслевыми (функциональными) органами и территориальными отделами администрации Тайшетского муниципального округа Иркутской области осуществляется в соответствии с федеральными законами, законами Иркутской области, муниципальными правовыми актами округа.

1.6. Учредителем Территориального отдела является муниципальное образование «Тайшетский муниципальный округ Иркутской области».

Функции и полномочия учредителя от имени муниципального образования «Тайшетский муниципальный округ Иркутской области» осуществляет Администрация округа (далее - Учредитель).

Функции и полномочия собственника имущества осуществляет муниципальное казённое учреждение «Управление имущественных и земельных отношений администрации Тайшетского муниципального округа» (далее - Собственник).

Учредитель определяет приоритетные направления деятельности Территориального отдела, принципы формирования и использования его имущества, согласовывает положение об оплате труда, штатное расписание, принимает решение о реорганизации и ликвидации Территориального отдела.

1.7. Адрес Территориального отдела: 665061, Иркутская область, муниципальный район Тайшетский, городское поселение Новобирюсинское, рабочий поселок Новобирюсинский, улица Ленина, дом 22.

1.8. Полное наименование учреждения: муниципальное казённое учреждение «Новобирюсинский территориальный отдел администрации Тайшетского муниципального округа».

1.9. Сокращенное наименование учреждения: Новобирюсинский территориальный отдел администрации Тайшетского муниципального округа.

1.10. Учредительным документом Территориального отдела является настоящее Положение.

1.11. Территориальный отдел подконтролен и подотчётен в своей деятельности Мэру округа, первому заместителю мэра Тайшетского муниципального округа.

1.12. Перечень должностей Территориального отдела определяется Мэром округа и утверждается постановлением Администрации округа.

1.13. Сотрудники Территориального отдела замещают должности муниципальной службы в соответствии с законодательством о муниципальной службе, муниципальными правовыми

актами округа. В штатное расписание Территориального отдела включаются должности, относящиеся к должностям муниципальной службы, должности технического и вспомогательного персонала.

1.14. Подведомственная территория Территориального отдела включает следующие населенные пункты:

рабочий поселок Новобирюсинский;
поселок Полинчет;
село Кондратьево;
поселок ж/д станции Горевая;
поселок ж/д станции Тамгачет;
село Шелаево;
поселок ж/д станции Черманчет;
поселок Пея;
село Мирный.

2. Основные задачи и принципы деятельности Территориального отдела

2.1. Основными задачами Территориального отдела является осуществление полномочий по решению вопросов местного значения муниципального округа, относящихся к ведению Администрации округа, в соответствии с федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», а также осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Иркутской области.

2.2. Деятельность Территориального отдела основана на принципах:

законности;
гласности;
самостоятельности в пределах полномочий;
профессионализма и компетенции должностных лиц Территориального отдела, муниципальных служащих и технического персонала;
ответственности работников за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей;
равного доступа граждан к муниципальной службе;
подконтрольности и подотчетности.

3. Полномочия и функции Территориального отдела

3.1. Полномочиями Территориального отдела являются:

участие в организации в границах подведомственной территории электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом;

участие в дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах подведомственной территории и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест);

участие в осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве;

участие в обеспечении проживания граждан на подведомственной территории и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями;

участие в организации строительства и содержании муниципального жилищного фонда, создании условий для жилищного строительства на подведомственной территории;

участие в осуществлении муниципального жилищного контроля на подведомственной территории;

участие в создании условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения в границах подведомственной территории;

участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах подведомственной территории;

участие в разработке и осуществлении мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на подведомственной территории, реализации прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечении социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактики межнациональных (межэтнических) конфликтов;

участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах подведомственной территории;

участие в организации охраны общественного порядка на подведомственной территории муниципальной милицией;

участие в предоставлении помещения для работы на обслуживаемом административном участке округа сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

обеспечение первичных мер пожарной безопасности на подведомственной территории, выполнение комплекса мероприятий (создание и обновление минерализованных полос, проведение профилактических отжигов, скос сухой растительности, уборка горючего мусора) по подготовке к пожароопасному периоду;

участие в организации мероприятий по охране окружающей среды на подведомственной территории, в том числе, в организации и проведении в соответствии с законодательством в области охраны окружающей среды общественных обсуждений планируемой хозяйственной и иной деятельности на соответствующей территории;

участие в создании условий для оказания медицинской помощи населению на подведомственной территории в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

участие в создании условий для обеспечения граждан, проживающих на подведомственной территории, услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

участие в организации библиотечного обслуживания населения на подведомственной территории;

участие в создании условий для организации досуга и обеспечения граждан, проживающих на подведомственной территории, услугами организаций культуры;

участие в создании условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов на подведомственной территории;

сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на подведомственной территории;

участие в развитии физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организации проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий на подведомственной территории;

участие в создании условий для массового отдыха граждан, проживающих на подведомственной территории, и организация обустройства мест массового отдыха населения;

участие в формировании муниципального архива на подведомственной территории;

участие в организации ритуальных услуг на подведомственной территории;

содержание мест захоронения на подведомственной территории;

участие в разработке Правил благоустройства территории муниципального округа;

участие в осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства и организа-ция благоустройства на подведомственной территории;

участие в организации использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах подведомствен-ной территории;

участие в разработке генерального плана округа;

участие в разработке правил землепользования и застройки;

подготовка проектов муниципальных правовых актов округа о присвоении адресов объ-ектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомо-бильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах подведомственной территории, изменение, аннулирова-ние таких наименований;

участие в рассмотрении вопросов о принятии решений о создании, об упразднении лесни-честв, создаваемых в их составе участковых лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов подведомственной территории, установлении и изменении их границ;

участие в разработке лесохозяйственных регламентов лесничеств, расположенных на зем-лях населенных пунктов подведомственной территории;

участие в осуществлении мероприятий по лесоустройству в отношении лесов, расположен-ных на землях населенных пунктов подведомственной территории;

участие в осуществлении муниципального лесного контроля на подведомственной терри-тории;

участие в осуществлении мероприятий по территориальной обороне и гражданской обо-роне, защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, участие в создании и содержании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольствен-ных, медицинских и иных средств, на подведомственной территории;

участие в создании, содержании и организации деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на подведомственной территории;

участие в осуществлении муниципального контроля в области охраны и использования осо-бо охраняемых природных территорий местного значения на подведомственной территории;

организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципаль-ных предприятий и учреждений, находящихся на подведомственной территории;

осуществление на подведомственной территории мероприятий по обеспечению безопасно-сти людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

участие в создании условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммер-ческим организациям, благотворительной деятельности и добровольству (волонтерству), на подведомственной территории;

участие в организации и осуществлении мероприятий по работе с детьми и молодежью, в реализации молодежной политики, в разработке и реализации мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, в разработке и реализации муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, в организации и осуществлению мониторинга реализации молодежной политики, на подведомственной территории;

осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федера-ции, полномочий собственника водных объектов, установлении правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного досту-па граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам, а также правил использования водных объектов для рекреационных целей, в границах подведомственной тер-ритории;

участие в оказании поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создании условий для деятельности народных дружин на подведом-ственной территории;

участие в обеспечении выполнения работ, необходимых для создания искусственных зе-мельных участков для нужд округа, в соответствии с федеральным законодательством;

осуществление мер по противодействию коррупции в границах подведомственной терри-тории;

участие в организации выполнения комплексных кадастровых работ на подведомственной территории;

участие в принятии решений и проведении на подведомственной территории мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление отрас-левому (функциональному) органу сведений о правообладателях данных объектов недвижимо-сти для внесения в Единый государственный реестр недвижимости;

участие в осуществлении выявления объектов накопленного вреда окружающей среде и ор-ганизация ликвидации такого вреда применительно к территориям, расположенным в границах земельных участков, находящихся в собственности округа на подведомственной территории;

осуществление учета личных подсобных хозяйств, которые ведут граждане в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», в похозяйственных книгах;

осуществление иных полномочий, установленных законодательством Российской Федера-ции и муниципальными правовыми актами округа.

Территориальный отдел осуществляет исполнительную и распорядительную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми ак-тами округа.

3.2. Функциями Территориального отдела являются:

осуществление полномочий учредителя в отношении муниципальных организаций, под-ведомственных Территориальному отделу, проведение процедуры создания, реорганизации, ликвидации муниципальных организаций, контроль за их деятельностью;

исполнение планов, дорожных карт и муниципальных программ в рамках полномочий;

подготовка и обобщение аналитических материалов и справок для руководства Админи-страции округа по вопросам, входящим в компетенцию Территориального отдела;

разработка предложений, проектов муниципальных правовых актов и других нормативных документов, входящих в компетенцию Территориального отдела;

осуществление ведения приема граждан по решению вопросов, входящих в компетенцию Территориального отдела;

предоставление муниципальных услуг в курируемой сфере в порядке, установленном ад-министративными регламентами Администрации округа;

формирование запросов и получение информации у организаций, расположенных на тер-ритории округа, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности для решения вопросов местного значения;

осуществление межуровневого и межведомственного взаимодействия в рамках предостав-ления муниципальных услуг, в том числе в электронной форме;

осуществление оперативного учета и представление отчетности в порядке и в сроки, уста-новленные законодательством;

организация сбора, осуществление систематизации и анализа отчетов, информации, спра-вок и других документов по вопросам, входящим в компетенцию Территориального отдела;

оформление, учет и хранение дел в течение установленного срока, передача их на хранение в муниципальный архив, в соответствии с действующими инструкциями, организация уничто-жения документов временного срока хранения;

участие в проведении оперативных совещаний по вопросам, входящим в компетенцию Тер-риториального отдела;

осуществление в рамках своих полномочий производства по делам об административных правонарушениях в соответствии с законодательством Российской Федерации, норматив-но-правовыми актами Иркутской области и муниципальными правовыми актами округа;

содействие при осуществлении работы по взысканию арендной платы, имущественных налогов, по выявлению бесхозяйного и выморочного имущества, земельных участков, не по-ставленных на кадастровый учет, выявлению собственников ранее учтенных объектов недви-жимости;

исполнение функции заказчика для планирования и осуществления закупок товаров (ра-бот, услуг) для обеспечения муниципальных нужд округа в части, касающейся полномочий Территориального отдела, и заключение муниципальных контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с действующим законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, контроль за исполнением муниципальных контрактов (договоров);

участие в разработке муниципальных программ Администрации округа, обеспечение ис-полнения программных мероприятий, в части, касающейся полномочий Территориального от-дела;

организация субботников по уборке территорий населенных пунктов, находящихся в грани-цах подведомственной территории Территориального отдела;

выдача копии финансово - лицевого счета, выписок из домовой книги, справок и иных до-кументов в сфере жилищно-коммунального хозяйства;

организация проведения сходов граждан, работы старост сельских населенных пунктов, взаимодействие со старшими многоквартирных домов, а также содействие в организации и проведении общественных обсуждений (публичных слушаний) по вопросам градостроитель-ной деятельности в населенных пунктах, находящихся в границах подведомственной террито-рии Территориального отдела;

обеспечение содержания зданий, помещений и иного имущества, находящегося в оператив-ном управлении Территориального отдела, контроль за исправностью оборудования (освеще-ния, систем отопления, водоснабжения, канализации, вентиляции и др.), проведение ремонта указанного имущества, а также поддержание имущества в надлежащем состоянии в соответ-ствии с действующими санитарно-гигиеническими и противопожарными нормами и правила-ми;

обеспечение содержания земельных участков, закрепленных за Территориальным отделом на праве постоянного бессрочного пользования, а также осуществление контроля за использо-ванием земельных участков, находящихся в неразграниченной собственности, расположенных в населенных пунктах в границах подведомственной территории Территориального отдела, пу-тем информирования ответственных отраслевых (функциональных) органов Администрации округа;

работа в информационных системах, платформе обратной связи, государственных сервисах и иных системах, по вопросам, входящим в компетенцию Территориального отдела;

оказание содействия в проведении работы с осужденными лицами, направленными на обя-зательные и исправительные работы, оказание содействия в организации обязательных и обще-ственных работ в населенных пунктах, находящихся в границах подведомственной территории;

участие в работе межведомственных и иных комиссий по вопросам, касающимся деятель-ности Территориального отдела;

информирование населения и уполномоченных организаций округа о необходимости унич-тожения ядовитых сорных растений, осуществление контроля за уничтожением таких расте-ний;

участие в организации работы по ликвидации несанкционированных свалок на подведом-ственной территории;

строительство, содержание и обустройство контейнерных площадок в населенных пунктах, находящихся в границах подведомственной территории;

предоставление с согласия Учредителя и при участии Собственника в аренду или безвоз-мездное пользование муниципального имущества, закрепленного за Территориальным отде-лом на праве оперативного управления, в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением;

контроль в сфере содержания объектов благоустройства, наружного освещения в населен-ных пунктах, находящихся в границах подведомственной территории, путем информирования ответственных отраслевых (функциональных) органов Администрации округа о ненадлежа-щем и (или) неисправном техническом, физическом, эстетическом состоянии объектов благоу-стройства, наружного освещения, их отдельных элементов в соответствии с эксплуатационны-ми требованиями;

проведение регулярных осмотров оборудования детских игровых и спортивных площадок в населенных пунктах, находящихся в границах подведомственной территории, с последующим информированием собственника имущества о состоянии оборудования, а также согласование расположения мест оборудования детских игровых и спортивных площадок с ответственными отраслевыми (функциональными) органами Администрации округа;

контроль за состоянием деревьев, принятие мер по спилу и (или) обрезке деревьев и кустар-ников, угрожающих жизни и здоровью граждан, в населенных пунктах, находящихся в грани-цах подведомственной территории;

контроль за состоянием мемориальных комплексов в населённых пунктах, находящихся в границах подведомственной территории, и поддержание их в надлежащем состоянии;

осуществление полномочий по первичному воинскому учету населения на подведомствен-ной территории;

в целях оказания помощи семьям граждан, призванных в Иркутской области на военную службу по мобилизации или проходящих военную службу по контракту, либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации в ходе специальной военной операции:

ведение учета семей военнослужащих, заполнение (актуализация) социальных паспортов семей военнослужащих;

выработка решений, направленных на устранение проблемных вопросов сопровождаемых семей;

контроль за исполнением плана мероприятий межведомственного сопровождения семьи военнослужащего;

организация работы с привлечением общественных организаций по профилактике соци-ального сиротства на подведомственной территории через создание общественных комиссий (советов);

организация на подведомственной территории работы по своевременному выявлению и уничтожению очагов произрастания наркосодержащих растений, в том числе, направление материалов в Россельхознадзор Иркутской области в отношении сельскохозяйственных земель, используемых не по назначению;

внесение на рассмотрение Думы округа, согласно плану работы Думы округа, отчёта о деятельности Территориального отдела;

осуществление иных функций, установленных законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами округа.

3.3. Территориальный отдел разрабатывает и принимает меры по предупреждению коррупции в соответствии с требованиями Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273 «О противодействии коррупции».

3.4. Распоряжения Территориального отдела, издаваемые в пределах его полномочий, являю-тся обязательными к исполнению для работников Территориального отдела, подведомствен-ных учреждений.

4. Права Территориального органа

4.1. Территориальный отдел для решения возложенных на него полномочий имеет право на: осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на подведомственной территории;

внесение на рассмотрение Администрации округа предложений по формированию бюдже-та округа, в части касающейся деятельности Территориального отдела;

издание приказов, распоряжений, инструкций на основе и во исполнение действующего законодательства, нормативных правовых актов органов местного самоуправления округа;

разработку проектов муниципальных правовых актов округа;

представление интересов Территориального отдела в правоохранительных и судебных ор-ганах, в государственных и иных организациях в пределах своих полномочий, направление материалов для решения вопросов о привлечении к дисциплинарной, административной или уголовной ответственности в специально уполномоченные органы;

участие в качестве истца, ответчика и третьего лица в мировых судах, в судах общей юрисдик-ции, арбитражных судах, Верховном суде Российской Федерации, Конституционном суде Рос-сийской Федерации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

заключение соглашений, муниципальных контрактов и договоров, предусмотренных дей-ствующим законодательством Российской Федерации;

формирование временных и постоянных комиссий, экспертных и рабочих групп, необходи-мых для решения стоящих перед ним задач.

4.2. Территориальный отдел имеет право на совершение нотариальных действий, пред-усмотренных законодательством, в случае отсутствия в населенных пунктах, находящихся в границах подведомственной территории, нотариуса.

5. Организация деятельности Территориального отдела

5.1. Деятельностью Территориального отдела руководит на принципах единоначалия глава Территориального отдела.

5.2. Глава Территориального отдела назначается на должность и освобождается от должнос-ти Мэром округа.

5.3. При составлении штатного расписания Территориального отдела используются наиме-нования должностей муниципальной службы, предусмотренные реестром должностей муни-ципальной службы.

5.4. Глава Территориального отдела в пределах своих полномочий:

осуществляет общее руководство деятельностью Территориального отдела;

от имени Территориального отдела в пределах своей компетенции приобретает и осущест-вляет имущественные права и обязанности;

от имени Территориального отдела в пределах своей компетенции подписывает договоры (соглашения), выдает доверенности, совершает иные юридические действия;

действует от имени Территориального отдела без доверенности, представляет его интересы во всех государственных и муниципальных учреждениях, организациях, предприятиях, судеб-ных органах в отношениях с иными юридическими и физическими лицами по вопросам и зада-чам, определяемым настоящим Положением;

в пределах своей компетенции координирует работу по безопасности, охране труда, граж-данской обороне и противопожарной безопасности, антитеррористической защищенности Тер-риториального отдела;

использует материальные ресурсы и расходует финансовые средства, предоставленные Территориальному отделу для осуществления полномочий, в порядке и пределах, установлен-ных федеральными законами, законами Иркутской области, муниципальными правовыми ак-тами округа;

является распорядителем денежных средств, полученных из бюджета округа на обеспе-чение деятельности Территориального отдела, обеспечивает соблюдение финансовой и учетной дисциплины;

в соответствии с утвержденной структурой, в пределах норматива численности и доведен-ного фонда оплаты труда разрабатывает и утверждает штатное расписание Территориального отдела, утверждает положения о структурных органах, назначает на должность и освобождает от должности муниципальных служащих и иных работников Территориального отдела, рас-пределяет их обязанности, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарного взыскания;

рассматривает отчеты и доклады работников Территориального отдела;

организует взаимодействие Территориального отдела с органами государственной власти, органами местного самоуправления других муниципальных образований, муниципальными предприятиями и учреждениями, организациями всех форм собственности;

открывает и закрывает в установленном законодательством порядке счета, подписывает и визирует финансовые и иные документы в пределах своей компетенции;

организует прием граждан, рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан, по вопросам своей компетенции принимает по ним решения, а в иных случаях в соответствии с законодательством направляет их в соответствующие органы местного самоуправления, госу-дарственные органы и организации;

участвует в заседаниях и совещаниях, проводимых органами местного самоуправления при обсуждении вопросов, входящих в компетенцию Территориального отдела;

осуществляет иные полномочия по вопросам местного значения муниципального округа, осуществлению переданных государственных полномочий, в пределах установленных для него задач и функций в соответствии с действующим законодательством.

5.5. В отсутствие главы Территориального отдела (командировка, болезнь, отпуск, по иным основаниям) его обязанности выполняет заместитель главы Территориального отдела, назнача-емый распоряжением Территориального отдела исполняющим обязанности.

5.6. Глава Территориального отдела несет персональную ответственность за:

выполнение Территориальным отделом задач и функций, возложенных на него настоящим Положением;

своевременность рассмотрения обращений граждан и юридических лиц по вопросам своей компетенции;

соблюдение финансовой дисциплины;

хранение и правильное использование печати;

создание работникам Территориального отдела условий труда, соответствующих требова-ниям законодательства.

5.7. Работники Территориального отдела несут персональную ответственность за:

невыполнение задач и функций, возложенных на Территориальный отдел;

нарушение действующего законодательства;

несоблюдение правил производственной и трудовой дисциплины в Территориальном от-деле;

несоблюдение правил техники безопасности и противопожарных мероприятий и охраны труда;

разглашение сведений, составляющих государственную и коммерческую тайну, информа-ции, имеющей конфиденциальный характер, которая была получена ими при выполнении сво-их должностных обязанностей;

неисполнение либо несвоевременное исполнение своих должностных обязанностей;

несоблюдение запретов и ограничений, установленных законодательством о муниципаль-ной службе;

необеспечение или ненадлежащее обеспечение руководства Администрации округа инфор-мацией о деятельности Территориального отдела.

5.8. Порядок ведения делопроизводства в Территориальном отделе, хранение документов и передача их в архив осуществляются в соответствии с номенклатурой дел и инструкцией о делопроизводстве, утвержденной правовым актом Администрации округа.

5.9. Ликвидация и реорганизация Территориального отдела осуществляются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами округа.

6. Имущество и финансы Территориального отдела

6.1. Имущество Территориального отдела составляют основные, закрепленные за ним на праве оперативного управления, а также оборотные средства.

6.2. При ликвидации или реорганизации Территориального отдела имущество подлежит передаче в казну муниципального округа.

6.3. Территориальный отдел не вправе осуществлять виды деятельности, не указанные в настоящем Положении.

7. Ответственность Территориального отдела

7.1. Территориальный отдел несет ответственность за:

нарушение договорных, расчетных и налоговых обязательств;

сохранность закрепленного на праве оперативного управления или постоянного бессрочно-го пользования имущества;

сохранность документов (учетных, управленческих, финансово-хозяйственных, по лично-му составу и другие);

достоверность бюджетного учета и статистической отчетности;

конфиденциальность персонифицированной информации, полученной в процессе осу-ществления своей деятельности, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

7.2. Все должностные лица и сотрудники, работающие с обращениями граждан, юридиче-ских лиц, поступающими на рассмотрение в Территориальный отдел, несут ответственность за сохранность находящихся у них на рассмотрении обращений и документов, связанных с их рассмотрением.

8. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Положение

8.1. Изменения в настоящее Положение утверждаются Думой округа.

8.2. Изменения, внесенные в настоящее Положение, подлежат государственной регистрации.

Председатель Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области	И.В. Ронжина
Мэр Тайшетского муниципального округа Иркутской области	А. С. Кузин
.....	

Российская Федерация
Иркутская область
Тайшетский муниципальный округ Иркутской области
ДУМА ТАЙШЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от «27» ноября 2025 г. № 70

О создании муниципального казённого учреждения «Шелеховский территориальный отдел администрации Тайшетского муниципального округа»

Руководствуясь статьями 50.1, 51 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьями 16, 16.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах органи-зации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 13, 14, 22 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоу-правления в единой системе публичной власти», статьей 12 Федерального закона от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», законом Иркутской области от 23 апреля 2025 года № 26-ОЗ «О преобра-зовании всех поселений, входящих в состав муниципального образования «Тайшетский муни-ципальный район Иркутской области», путем их объединения», решением Думы Тайшетского

муниципального округа Иркутской области от 22 сентября 2025 года № 10 «Об утверждении Положения о порядке правопреемства органов местного самоуправления Тайшетского муниципального округа Иркутской области», Дума Тайшетского муниципального округа Иркутской области

РЕШИЛА:	
1. Создать муниципальное казённое учреждение «Шелеховский территориальный отдел администрации Тайшетского муниципального округа» и наделить его правами юридического лица. 2. Утвердить Положение о муниципальном казённом учреждении «Шелеховский территориальный отдел администрации Тайшетского муниципального округа» (прилагается). 3. Администрации Тайшетского муниципального округа обеспечить государственную регистрацию муниципального казённого учреждения «Шелеховский территориальный отдел администрации Тайшетского муниципального округа». 4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия. 5. Опубликовать настоящее решение в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского района «Официальная среда», разместить на официальном сайте администрации Тайшетского района и в сетевом издании «Портал правовой информации администрации Тайшетского района» (https://npra-tr.ru).	
Председатель Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области	И.В. Ронжина
Мэр Тайшетского муниципального округа Иркутской области	А. С. Кузин
.....	

УТВЕРЖДЕНО

решением Думы Тайшетского

муниципального округа Иркутской области

от 27 ноября 2025 года № 70

ПОЛОЖЕНИЕ

О МУНИЦИПАЛЬНОМ КАЗЁННОМ УЧРЕЖДЕНИИ

«ШЕЛЕХОВСКИЙ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ОТДЕЛ

АДМИНИСТРАЦИИ ТАЙШЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО

ОКРУГА»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о муниципальном казённом учреждении «Шелеховский территориальный отдел администрации Тайшетского муниципального округа» (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Иркутской области от 23 апреля 2025 года № 26-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав муниципального образования «Тайшетский муниципальный район Иркутской области», путем их объединения», муниципальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Тайшетский муниципальный округ Иркутской области» (далее - муниципальные правовые акты округа).

1.2. Муниципальное казённое учреждение «Шелеховский территориальный отдел администрации Тайшетского муниципального округа» (далее – Территориальный отдел) является территориальным органом администрации Тайшетского муниципального округа (далее - Администрация округа), созданным для осуществления в пределах своих полномочий на подведомственной территории Тайшетского муниципального округа Иркутской области (далее – муниципальный округ, округ) деятельности по реализации полномочий Администрации округа по решению вопросов местного значения.

1.3. Территориальный отдел обладает правами юридического лица, действует на основании общих для организаций данного вида положений федеральных законов от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Закона Иркутской области от 23 апреля 2025 года № 26-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав муниципального образования «Тайшетский муниципальный район Иркутской области», путем их объединения» в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и является муниципальным казённым учреждением.

Территориальный отдел имеет самостоятельный баланс, лицевой счет, печать со своим полным наименованием, штампы, бланки.

Финансирование деятельности Территориального отдела осуществляется в соответствии с бюджетной сметой в пределах ассигнований, предусмотренных на эти цели в бюджете Тайшетского муниципального округа Иркутской области (далее – бюджет округа).

Территориальный отдел для достижения целей своей деятельности вправе от своего имени совершать сделки, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, быть истцом и ответчиком в суде.

Территориальный отдел отвечает по своим обязательствам, находящимися в его распоряжении денежными средствами, а при их недостаточности – субсидиарную ответственность по его обязательствам несет муниципальный округ в порядке, определяемом законом.

Права юридического лица в части ведения уставной деятельности у Территориального отдела возникают с момента его государственной регистрации.

1.4. В своей деятельности Территориальный отдел руководствуется Конституцией Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Иркутской области, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами округа.

1.5. Взаимодействие Территориального отдела с Думой Тайшетского муниципального округа Иркутской области (далее – Дума округа), мэром Тайшетского муниципального округа

Иркутской области (далее – Мэр округа), Администрацией округа, отраслевыми (функциональными) органами и территориальными отделами администрации Тайшетского муниципального округа Иркутской области осуществляется в соответствии с федеральными законами, законами Иркутской области, муниципальными правовыми актами округа.

1.6. Учредителем Территориального отдела является муниципальное образование «Тайшетский муниципальный округ Иркутской области».

Функции и полномочия учредителя от имени муниципального образования «Тайшетский муниципальный округ Иркутской области» осуществляет Администрация округа (далее - Учредитель).

Функции и полномочия собственника имущества осуществляет муниципальное казённое учреждение «Управление имущественных и земельных отношений администрации Тайшетского муниципального округа» (далее - Собственник).

Учредитель определяет приоритетные направления деятельности Территориального отдела, принципы формирования и использования его имущества, согласовывает положение об оплате труда, штатное расписание, принимает решение о реорганизации и ликвидации Территориального отдела.

1.7. Адрес Территориального отдела: 665021, Иркутская область, муниципальный район Тайшетский, сельское поселение Шелеховское, село Шелехово, улица Почтовая, дом 1.

1.8. Полное наименование учреждения: муниципальное казённое учреждение «Шелеховский территориальный отдел администрации Тайшетского муниципального округа».

1.9. Сокращенное наименование учреждения: Шелеховский территориальный отдел администрации Тайшетского муниципального округа.

1.10. Учредительным документом Территориального отдела является настоящее Положение.

1.11. Территориальный отдел подконтролен и подотчётен в своей деятельности Мэру округа, первому заместителю мэра Тайшетского муниципального округа.

1.12. Перечень должностей Территориального отдела определяется Мэром округа и утверждается постановлением Администрации округа.

1.13. Сотрудники Территориального отдела замещают должности муниципальной службы в соответствии с законодательством о муниципальной службе, муниципальными правовыми актами округа. В штатное расписание Территориального отдела включаются должности, относящиеся к должностям муниципальной службы, должности технического и вспомогательного персонала.

1.14. Подведомственная территория Территориального отдела включает следующие населенные пункты:

деревня Ингашет;

деревня Сергина;

деревня Старошелехова;

село Шелехово;

поселок Сереброво;

поселок Соляная;

деревня Благодатское;

деревня Георгиевка;

село Талая;

деревня Покровка;

село Рождественка.

2. Основные задачи и принципы деятельности Территориального отдела

2.1. Основными задачами Территориального отдела является осуществление полномочий по решению вопросов местного значения муниципального округа, относящихся к ведению Администрации округа, в соответствии с федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», а также осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Иркутской области.

2.2. Деятельность Территориального отдела основана на принципах:

законности;

гласности;

самостоятельности в пределах полномочий;

профессионализма и компетенции должностных лиц Территориального отдела, муниципальных служащих и технического персонала;

ответственности работников за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей;

равного доступа граждан к муниципальной службе;

подконтрольности и подотчетности.

3. Полномочия и функции Территориального отдела

3.1. Полномочиями Территориального отдела являются:

участие в организации в границах подведомственной территории электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом;

участие в дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах подведомственной территории и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест);

участие в осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве;

участие в обеспечении проживающих на подведомственной территории и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями;

участие в организации строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создании условий для жилищного строительства на подведомственной территории;

участие в осуществлении муниципального жилищного контроля на подведомственной территории;

участие в создании условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения в границах подведомственной территории;

участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах подведомственной территории;

участие в разработке и осуществлении мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на подведомственной территории, реализации прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечении социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактики межнациональных (межэтнических) конфликтов;

участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах подведомственной территории;

участие в организации охраны общественного порядка на подведомственной территории муниципальной милицией;

участие в предоставлении помещения для работы на обслуживаемом административном участке округа сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

обеспечение первичных мер пожарной безопасности на подведомственной территории, выполнение комплекса мероприятий (создание и обновление минерализованных полос, проведение профилактических отжигив, скос сухой растительности, уборка горючего мусора) по подготовке к пожароопасному периоду;

участие в организации мероприятий по охране окружающей среды на подведомственной территории, в том числе, в организации и проведении в соответствии с законодательством в области охраны окружающей среды общественных обсуждений планируемой хозяйственной и иной деятельности на соответствующей территории;

участие в создании условий для оказания медицинской помощи населению на подведомственной территории в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

участие в создании условий для обеспечения граждан, проживающих на подведомственной территории, услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

участие в организации библиотечного обслуживания населения на подведомственной территории;

участие в создании условий для организации досуга и обеспечения граждан, проживающих на подведомственной территории, услугами организаций культуры;

участие в создании условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов на подведомственной территории;

сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на подведомственной территории;

участие в развитии физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организации проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий на подведомственной территории;

участие в создании условий для массового отдыха граждан, проживающих на подведомственной территории, и организация обустройства мест массового отдыха населения;

участие в формировании муниципального архива на подведомственной территории;

участие в организации ритуальных услуг на подведомственной территории;

содержание мест захоронения на подведомственной территории;

участие в разработке Правил благоустройства территории муниципального округа;

участие в осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства и организация благоустройства на подведомственной территории;

участие в организации использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах подведомственной территории;

участие в разработке генерального плана округа;

участие в разработке правил землепользования и застройки;

подготовка проектов муниципальных правовых актов округа о присвоении адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах подведомственной территории, изменение, аннулирование таких наименований;

участие в рассмотрении вопросов о принятии решений о создании, об упразднении лесничеств, создаваемых в их составе участковых лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов подведомственной территории, установлении и изменении их границ;

участие в разработке лесохозяйственных регламентов лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов подведомственной территории;

участие в осуществлении мероприятий по лесоустройству в отношении лесов, расположенных на землях населенных пунктов подведомственной территории;

участие в осуществлении муниципального лесного контроля на подведомственной территории;

участие в осуществлении мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, участие в создании и содержании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, на подведомственной территории;

участие в создании, содержании и организации деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на подведомственной территории;

участие в осуществлении муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения на подведомственной территории;

организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на подведомственной территории;

осуществление на подведомственной территории мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

участие в создании условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству), на подведомственной территории;

участие в организации и осуществлении мероприятий по работе с детьми и молодежью, в реализации молодежной политики, в разработке и реализации мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, в разработке и реализации муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, в организации и осуществлению мониторинга реализации молодежной политики, на подведомственной территории;

осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установлении правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам, а также правил использования водных объектов для рекреационных целей, в границах подведомственной территории;

участие в оказании поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создании условий для деятельности народных дружин на подведомственной территории;

участие в обеспечении выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд округа, в соответствии с федеральным законодательством;

осуществление мер по противодействию коррупции в границах подведомственной территории;

участие в организации выполнения комплексных кадастровых работ на подведомственной территории;

участие в принятии решений и проведении на подведомственной территории мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление отраслевому (функциональному) органу сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости;

участие в осуществлении выявления объектов накопленного вреда окружающей среде и организация ликвидации такого вреда применительно к территориям, расположенным в границах земельных участков, находящихся в собственности округа на подведомственной территории;

осуществление учета личных подсобных хозяйств, которые ведут граждане в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», в похозяйственных книгах;

осуществление иных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами округа.

Территориальный отдел осуществляет исполнительную и распорядительную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами округа.

3.2. Функциями Территориального отдела являются:

осуществление полномочий учредителя в отношении муниципальных организаций, подведомственных Территориальному отделу, проведение процедуры создания, реорганизации, ликвидации муниципальных организаций, контроль за их деятельностью;

исполнение планов, дорожных карт и муниципальных программ в рамках полномочий;

подготовка и обобщение аналитических материалов и справок для руководства Администрации округа по вопросам, входящим в компетенцию Территориального отдела;

разработка предложений, проектов муниципальных правовых актов и других нормативных документов, входящих в компетенцию Территориального отдела;

осуществление ведения приема граждан по решению вопросов, входящих в компетенцию Территориального отдела;

предоставление муниципальных услуг в курируемой сфере в порядке, установленном административными регламентами Администрации округа;

формирование запросов и получение информации у организаций, расположенных на территории округа, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности для решения вопросов местного значения;

осуществление межуровневого и межведомственного взаимодействия в рамках предоставления муниципальных услуг, в том числе в электронной форме;

осуществление оперативного учета и представление отчетности в порядке и в сроки, установленные законодательством;

организация сбора, осуществление систематизации и анализа отчетов, информации, справок и других документов по вопросам, входящим в компетенцию Территориального отдела;

оформление, учет и хранение дел в течение установленного срока, передача их на хранение в муниципальный архив, в соответствии с действующими инструкциями, организация уничтожения документов временного срока хранения;

участие в проведении оперативных совещаний по вопросам, входящим в компетенцию Территориального отдела;

осуществление в рамках своих полномочий производства по делам об административных правонарушениях в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Иркутской области и муниципальными правовыми актами округа;

содействие при осуществлении работы по взысканию арендной платы, имущественных налогов, по выявлению бесхозяйного и выморочного имущества, земельных участков, не поставленных на кадастровый учет, выявлению собственников ранее учтенных объектов недвижимости;

исполнение функции заказчика для планирования и осуществления закупок товаров (работ, услуг) для обеспечения муниципальных нужд округа в части, касающейся полномочий Территориального отдела, и заключение муниципальных контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с действующим законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, контроль за исполнением муниципальных контрактов (договоров);

участие в разработке муниципальных программ Администрации округа, обеспечение исполнения программных мероприятий, в части, касающейся полномочий Территориального отдела;

организация субботников по уборке территорий населенных пунктов, находящихся в границах подведомственной территории Территориального отдела;

выдача копии финансово - лицевого счета, выписок из домовой книги, справок и иных документов в сфере жилищно-коммунального хозяйства;

организация проведения сходов граждан, работы старост сельских населенных пунктов, взаимодействие со старшими многоквартирных домов, а также содействие в организации и проведении общественных обсуждений (публичных слушаний) по вопросам градостроительной деятельности в населенных пунктах, находящихся в границах подведомственной территории Территориального отдела;

обеспечение содержания зданий, помещений и иного имущества, находящегося в оперативном управлении Территориального отдела, контроль за исправностью оборудования (освещения, систем отопления, водоснабжения, канализации, вентиляции и др.), проведение ремонта указанного имущества, а также поддержание имущества в надлежащем состоянии в соответствии с действующими санитарно-гигиеническими и противопожарными нормами и правилами;

обеспечение содержания земельных участков, закрепленных за Территориальным отделом на праве постоянного бессрочного пользования, а также осуществление контроля за использованием земельных участков, находящихся в неразграниченной собственности, расположенных в населенных пунктах в границах подведомственной территории Территориального отдела, путем информирования ответственных отраслевых (функциональных) органов Администрации округа;

работа в информационных системах, платформе обратной связи, государственных сервисах и иных системах, по вопросам, входящим в компетенцию Территориального отдела;

оказание содействия в проведении работы с осужденными лицами, направленными на обязательные и исправительные работы, оказание содействия в организации обязательных и общественных работ в населенных пунктах, находящихся в границах подведомственной территории;

участие в работе межведомственных и иных комиссий по вопросам, касающимся деятельности Территориального отдела;

информирование населения и уполномоченных организаций округа о необходимости уничтожения ядовитых сорных растений, осуществление контроля за уничтожением таких растений;

участие в организации работы по ликвидации несанкционированных свалок на подведомственной территории;

строительство, содержание и обустройство контейнерных площадок в населенных пунктах, находящихся в границах подведомственной территории;

предоставление с согласия Учредителя и при участии Собственника в аренду или безвозмездное пользование муниципального имущества, закрепленного за Территориальным отделом на праве оперативного управления, в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением;

контроль в сфере содержания объектов благоустройства, наружного освещения в населенных пунктах, находящихся в границах подведомственной территории, путем информирования ответственных отраслевых (функциональных) органов Администрации округа о ненадлежащем и (или) неисправном техническом, физическом, эстетическом состоянии объектов благоустройства, наружного освещения, их отдельных элементов в соответствии с эксплуатационными требованиями;

проведение регулярных осмотров оборудования детских игровых и спортивных площадок в населенных пунктах, находящихся в границах подведомственной территории, с последующим информированием собственника имущества о состоянии оборудования, а также согласование расположения мест оборудования детских игровых и спортивных площадок с ответственными отраслевыми (функциональными) органами Администрации округа;

контроль за состоянием деревьев, принятие мер по спилу и (или) обрезке деревьев и кустарников, угрожающих жизни и здоровью граждан, в населенных пунктах, находящихся в границах подведомственной территории;

контроль за состоянием мемориальных комплексов в населённых пунктах, находящихся в границах подведомственной территории, и поддержание их в надлежащем состоянии;

осуществление полномочий по первичному воинскому учету населения на подведомственной территории;

в целях оказания помощи семьям граждан, призванных в Иркутской области на военную службу по мобилизации или проходящих военную службу по контракту, либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации в ходе специальной военной операции:

ведение учета семей военнослужащих, заполнение (актуализация) социальных паспортов семей военнослужащих;

выработка решений, направленных на устранение проблемных вопросов сопровождаемых семей;

контроль за исполнением плана мероприятий межведомственного сопровождения семьи военнослужащего;

организация работы с привлечением общественных организаций по профилактике социального сиротства на подведомственной территории через создание общественных комиссий (советов);

организация на подведомственной территории работы по своевременному выявлению и уничтожению очагов произрастания наркосодержащих растений, в том числе, направление материалов в Россельхознадзор Иркутской области в отношении сельскохозяйственных земель, используемых не по назначению;

внесение на рассмотрение Думы округа, согласно плану работы Думы округа, отчёта о деятельности Территориального отдела;

осуществление иных функций, установленных законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами округа.

3.3. Территориальный отдел разрабатывает и принимает меры по предупреждению коррупции в соответствии с требованиями Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273 «О противодействии коррупции».

3.4. Распоряжения Территориального отдела, издаваемые в пределах его полномочий, являются обязательными к исполнению для работников Территориального отдела, подведомственных учреждений.

4. Права Территориального органа

4.1. Территориальный отдел для решения возложенных на него полномочий имеет право на: осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на подведомственной территории;

внесение на рассмотрение Администрации округа предложений по формированию бюджета округа, в части касающейся деятельности Территориального отдела;

издание приказов, распоряжений, инструкций на основе и во исполнение действующего законодательства, нормативных правовых актов органов местного самоуправления округа;

разработку проектов муниципальных правовых актов округа;

представление интересов Территориального отдела в правоохранительных и судебных органах, в государственных и иных организациях в пределах своих полномочий, направление материалов для решения вопросов о привлечении к дисциплинарной, административной или уголовной ответственности в специально уполномоченные органы;

участие в качестве истца, ответчика и третьего лица в мировых судах, в судах общей юрисдикции, арбитражных судах, Верховном суде Российской Федерации, Конституционном суде Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

заключение соглашений, муниципальных контрактов и договоров, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;

формирование временных и постоянных комиссий, экспертных и рабочих групп, необходимых для решения стоящих перед ним задач.

4.2. Территориальный отдел имеет право на совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в населенных пунктах, находящихся в границах подведомственной территории, нотариуса.

5. Организация деятельности Территориального отдела

5.1. Деятельностью Территориального отдела руководит на принципах единоначалия глава Территориального отдела.

5.2. Глава Территориального отдела назначается на должность и освобождается от должности Мэром округа.

5.3. При составлении штатного расписания Территориального отдела используются наименования должностей муниципальной службы, предусмотренные реестром должностей муниципальной службы.

5.4. Глава Территориального отдела в пределах своих полномочий: осуществляет общее руководство деятельностью Территориального отдела;

от имени Территориального отдела в пределах своей компетенции приобретает и осуществляет имущественные права и обязанности;

от имени Территориального отдела в пределах своей компетенции подписывает договоры (соглашения), выдает доверенности, совершает иные юридические действия;

действует от имени Территориального отдела без доверенности, представляет его интересы во всех государственных и муниципальных учреждениях, организациях, предприятиях, судебных органах в отношениях с иными юридическими и физическими лицами по вопросам и задачам, определяемым настоящим Положением;

в пределах своей компетенции координирует работу по безопасности, охране труда, гражданской обороне и противопожарной безопасности, антитеррористической защищенности Территориального отдела;

использует материальные ресурсы и расходует финансовые средства, предоставленные Территориальному отделу для осуществления полномочий, в порядке и пределах, установленных федеральными законами, законами Иркутской области, муниципальными правовыми актами округа;

является распорядителем денежных средств, полученных из бюджета округа на обеспечение деятельности Территориального отдела, обеспечивает соблюдение финансовой и учетной дисциплины;

в соответствии с утвержденной структурой, в пределах норматива численности и доведенного фонда оплаты труда разрабатывает и утверждает штатное расписание Территориального отдела, утверждает положения о структурных органах, назначает на должность и освобождает от должности муниципальных служащих и иных работников Территориального отдела, распределяет их обязанности, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарного взыскания;

рассматривает отчеты и доклады работников Территориального отдела;

организует взаимодействие Территориального отдела с органами государственной власти, органами местного самоуправления других муниципальных образований, муниципальными предприятиями и учреждениями, организациями всех форм собственности;

открывает и закрывает в установленном законодательством порядке счета, подписывает и визирует финансовые и иные документы в пределах своей компетенции;

организует прием граждан, рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан, по вопросам своей компетенции принимает по ним решения, а в иных случаях в соответствии с законодательством направляет их в соответствующие органы местного самоуправления, государственные органы и организации;

участвует в заседаниях и совещаниях, проводимых органами местного самоуправления при обсуждении вопросов, входящих в компетенцию Территориального отдела;

осуществляет иные полномочия по вопросам местного значения муниципального округа, осуществлению переданных государственных полномочий, в пределах установленных для него задач и функций в соответствии с действующим законодательством.

5.5. В отсутствие главы Территориального отдела (командировка, болезнь, отпуск, по иным основаниям) его обязанности выполняет заместитель главы Территориального отдела, назначаемый распоряжением Территориального отдела исполняющим обязанности.

5.6. Глава Территориального отдела несет персональную ответственность за: выполнение Территориальным отделом задач и функций, возложенных на него настоящим Положением;

своевременность рассмотрения обращений граждан и юридических лиц по вопросам своей компетенции;

соблюдение финансовой дисциплины;

хранение и правильное использование печати;

создание работникам Территориального отдела условий труда, соответствующих требованиям законодательства.

5.7. Работники Территориального отдела несут персональную ответственность за: невыполнение задач и функций, возложенных на Территориальный отдел;

нарушение действующего законодательства;

несоблюдение правил производственной и трудовой дисциплины в Территориальном отделе;

несоблюдение правил техники безопасности и противопожарных мероприятий и охраны труда;

разглашение сведений, составляющих государственную и коммерческую тайну, информации, имеющей конфиденциальный характер, которая была получена ими при выполнении своих должностных обязанностей;

неисполнение либо несвоевременное исполнение своих должностных обязанностей;

несоблюдение запретов и ограничений, установленных законодательством о муниципальной службе;

необеспечение или ненадлежащее обеспечение руководства Администрации округа информацией о деятельности Территориального отдела.

5.8. Порядок ведения делопроизводства в Территориальном отделе, хранение документов и передача их в архив осуществляются в соответствии с номенклатурой дел и инструкцией о делопроизводстве, утвержденной правовым актом Администрации округа.

5.9. Ликвидация и реорганизация Территориального отдела осуществляются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами округа.

6. Имущество и финансы Территориального отдела

6.1. Имущество Территориального отдела составляют основные, закрепленные за ним на праве оперативного управления, а также оборотные средства.

6.2. При ликвидации или реорганизации Территориального отдела имущество подлежит передаче в казну муниципального округа.

6.3. Территориальный отдел не вправе осуществлять виды деятельности, не указанные в настоящем Положении.

7. Ответственность Территориального отдела

7.1. Территориальный отдел несет ответственность за: нарушение договорных, расчетных и налоговых обязательств;

сохранность закрепленного на праве оперативного управления или постоянного бессрочного пользования имущества;

сохранность документов (учетных, управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и другие);

достоверность бюджетного учета и статистической отчетности;

конфиденциальность персонифицированной информации, полученной в процессе осуществления своей деятельности, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

7.2. Все должностные лица и сотрудники, работающие с обращениями граждан, юридических лиц, поступающими на рассмотрение в Территориальный отдел, несут ответственность за сохранность находящихся у них на рассмотрении обращений и документов, связанных с их рассмотрением.

8. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Положение

8.1. Изменения в настоящее Положение утверждаются Думой округа.

8.2. Изменения, внесенные в настоящее Положение, подлежат государственной регистрации.

Председатель Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области	И.В. Ронжина
Мэр Тайшетского муниципального округа Иркутской области	А. С. Кузин

равного доступа граждан к муниципальной службе;
подконтрольности и подотчетности.

3. Полномочия и функции Территориального отдела

- 3.1. Полномочиями Территориального отдела являются:
- участие в организации в границах подведомственной территории электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом;
 - участие в дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах подведомственной территории и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест);
 - участие в осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве;
 - участие в обеспечении проживания на подведомственной территории и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями;
 - участие в организации строительства и содержании муниципального жилищного фонда, создании условий для жилищного строительства на подведомственной территории;
 - участие в осуществлении муниципального жилищного контроля на подведомственной территории;
 - участие в создании условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения в границах подведомственной территории;
 - участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах подведомственной территории;
 - участие в разработке и осуществлении мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на подведомственной территории, реализации прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечении социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактики межнациональных (межэтнических) конфликтов;
 - участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах подведомственной территории;
 - участие в организации охраны общественного порядка на подведомственной территории муниципальной милицией;
 - участие в предоставлении помещения для работы на обслуживаемом административном участке округа сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;
 - обеспечение первичных мер пожарной безопасности на подведомственной территории, выполнение комплекса мероприятий (создание и обновление минерализованных полос, проведение профилактических отжигов, скос сухой растительности, уборка горючего мусора) по подготовке к пожароопасному периоду;
 - участие в организации мероприятий по охране окружающей среды на подведомственной территории, в том числе, в организации и проведении в соответствии с законодательством в области охраны окружающей среды общественных обсуждений планируемой хозяйственной и иной деятельности на соответствующей территории;
 - участие в создании условий для оказания медицинской помощи населению на подведомственной территории в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;
 - участие в создании условий для обеспечения граждан, проживающих на подведомственной территории, услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;
 - участие в организации библиотечного обслуживания населения на подведомственной территории;
 - участие в создании условий для организации досуга и обеспечения граждан, проживающих на подведомственной территории, услугами организаций культуры;
 - участие в создании условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов на подведомственной территории;
 - сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на подведомственной территории;
 - участие в развитии физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организации проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий на подведомственной территории;
 - участие в создании условий для массового отдыха граждан, проживающих на подведомственной территории, и организация обустройства мест массового отдыха населения;
 - участие в формировании муниципального архива на подведомственной территории;
 - участие в организации ритуальных услуг на подведомственной территории;
 - содержание мест захоронения на подведомственной территории;
 - участие в разработке Правил благоустройства территории муниципального округа;
 - участие в осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства и организация благоустройства на подведомственной территории;
 - участие в организации использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах подведомственной территории;
 - участие в разработке генерального плана округа;
 - участие в разработке правил землепользования и застройки;
 - подготовка проектов муниципальных правовых актов округа о присвоении адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах подведомственной территории, изменение, аннулирование таких наименований;
 - участие в рассмотрении вопросов о принятии решений о создании, об упразднении лесничеств, создаваемых в их составе участковых лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов подведомственной территории, установлении и изменении их границ;
 - участие в разработке лесохозяйственных регламентов лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов подведомственной территории;
 - участие в осуществлении мероприятий по лесоустройству в отношении лесов, расположенных на землях населенных пунктов подведомственной территории;
 - участие в осуществлении муниципального лесного контроля на подведомственной территории;
 - участие в осуществлении мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, участие в создании и содержании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, на подведомственной территории;
 - участие в создании, содержании и организации деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на подведомственной территории;

- участие в осуществлении муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения на подведомственной территории;
 - организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на подведомственной территории;
 - осуществление на подведомственной территории мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;
 - участие в создании условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству), на подведомственной территории;
 - участие в организации и осуществлении мероприятий по работе с детьми и молодежью, в реализации молодежной политики, в разработке и реализации мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, в разработке и реализации муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, в организации и осуществлению мониторинга реализации молодежной политики, на подведомственной территории;
 - осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установлении правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам, а также правил использования водных объектов для рекреационных целей, в границах подведомственной территории;
 - участие в оказании поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создании условий для деятельности народных дружин на подведомственной территории;
 - участие в обеспечении выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд округа, в соответствии с федеральным законодательством;
 - осуществление мер по противодействию коррупции в границах подведомственной территории;
 - участие в организации выполнения комплексных кадастровых работ на подведомственной территории;
 - участие в принятии решений и проведении на подведомственной территории мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление отраслевому (функциональному) органу сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости;
 - участие в осуществлении выявления объектов накопленного вреда окружающей среде и организация ликвидации такого вреда применительно к территориям, расположенным в границах земельных участков, находящихся в собственности округа на подведомственной территории;
 - осуществление учета личных подсобных хозяйств, которые ведут граждане в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», в похозяйственных книгах;
 - осуществление иных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами округа.
- Территориальный отдел осуществляет исполнительную и распорядительную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами округа.
- 3.2. Функциями Территориального отдела являются:
- осуществление полномочий учредителя в отношении муниципальных организаций, подведомственных Территориальному отделу, проведение процедуры создания, реорганизации, ликвидации муниципальных организаций, контроль за их деятельностью;
 - исполнение планов, дорожных карт и муниципальных программ в рамках полномочий;
 - подготовка и обобщение аналитических материалов и справок для руководства Администрации округа по вопросам, входящим в компетенцию Территориального отдела;
 - разработка предложений, проектов муниципальных правовых актов и других нормативных документов, входящих в компетенцию Территориального отдела;
 - осуществление ведения приема граждан по решению вопросов, входящих в компетенцию Территориального отдела;
 - предоставление муниципальных услуг в курируемой сфере в порядке, установленном административными регламентами Администрации округа;
 - формирование запросов и получение информации у организаций, расположенных на территории округа, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности для решения вопросов местного значения;
 - осуществление межуровневого и межведомственного взаимодействия в рамках предоставления муниципальных услуг, в том числе в электронной форме;
 - осуществление оперативного учета и представление отчетности в порядке и в сроки, установленные законодательством;
 - организация сбора, осуществление систематизации и анализа отчетов, информации, справок и других документов по вопросам, входящим в компетенцию Территориального отдела;
 - оформление, учет и хранение дел в течение установленного срока, передача их на хранение в муниципальный архив, в соответствии с действующими инструкциями, организация уничтожения документов временного срока хранения;
 - участие в проведении оперативных совещаний по вопросам, входящим в компетенцию Территориального отдела;
 - осуществление в рамках своих полномочий производства по делам об административных правонарушениях в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Иркутской области и муниципальными правовыми актами округа;
 - содействие при осуществлении работы по взысканию арендной платы, имущественных налогов, по выявлению бесхозяйного и выморочного имущества, земельных участков, не поставленных на кадастровый учет, выявлению собственников ранее учтенных объектов недвижимости;
 - исполнение функции заказчика для планирования и осуществления закупок товаров (работ, услуг) для обеспечения муниципальных нужд округа в части, касающейся полномочий Территориального отдела, и заключение муниципальных контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с действующим законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, контроль за исполнением муниципальных контрактов (договоров);
 - участие в разработке муниципальных программ Администрации округа, обеспечение исполнения программных мероприятий, в части, касающейся полномочий Территориального отдела;
 - организация субботников по уборке территорий населенных пунктов, находящихся в границах подведомственной территории Территориального отдела;
 - выдача копии финансово - лицевого счета, выписок из домовой книги, справок и иных документов в сфере жилищно-коммунального хозяйства;
 - организация проведения сходов граждан, работы старост сельских населенных пунктов, взаимодействие со старшими многоквартирных домов, а также содействие в организации и проведении общественных обсуждений (публичных слушаний) по вопросам градостроитель-

ной деятельности в населенных пунктах, находящихся в границах подведомственной территории Территориального отдела;

обеспечение содержания зданий, помещений и иного имущества, находящегося в оперативном управлении Территориального отдела, контроль за исправностью оборудования (освещения, систем отопления, водоснабжения, канализации, вентиляции и др.), проведение ремонта указанного имущества, а также поддержание имущества в надлежащем состоянии в соответствии с действующими санитарно-гигиеническими и противопожарными нормами и правилами;

обеспечение содержания земельных участков, закрепленных за Территориальным отделом на праве постоянного бессрочного пользования, а также осуществление контроля за использованием земельных участков, находящихся в неразграниченной собственности, расположенных в населенных пунктах в границах подведомственной территории Территориального отдела, путем информирования ответственных отраслевых (функциональных) органов Администрации округа;

работа в информационных системах, платформе обратной связи, государственных сервисах и иных системах, по вопросам, входящим в компетенцию Территориального отдела;

оказание содействия в проведении работы с осужденными лицами, направленными на обязательные и исправительные работы, оказание содействия в организации обязательных и общественных работ в населенных пунктах, находящихся в границах подведомственной территории;

участие в работе межведомственных и иных комиссий по вопросам, касающимся деятельности Территориального отдела;

информирование населения и уполномоченных организаций округа о необходимости уничтожения ядовитых сорных растений, осуществление контроля за уничтожением таких растений;

участие в организации работы по ликвидации несанкционированных свалок на подведомственной территории;

строительство, содержание и обустройство контейнерных площадок в населенных пунктах, находящихся в границах подведомственной территории;

предоставление с согласия Учредителя и при участии Собственника в аренду или безвозмездное пользование муниципального имущества, закрепленного за Территориальным отделом на праве оперативного управления, в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением;

контроль в сфере содержания объектов благоустройства, наружного освещения в населенных пунктах, находящихся в границах подведомственной территории, путем информирования ответственных отраслевых (функциональных) органов Администрации округа о ненадлежащем и (или) неисправном техническом, физическом, эстетическом состоянии объектов благоустройства, наружного освещения, их отдельных элементов в соответствии с эксплуатационными требованиями;

проведение регулярных осмотров оборудования детских игровых и спортивных площадок в населенных пунктах, находящихся в границах подведомственной территории, с последующим информированием собственника имущества о состоянии оборудования, а также согласование расположения мест оборудования детских игровых и спортивных площадок с ответственными отраслевыми (функциональными) органами Администрации округа;

контроль за состоянием деревьев, принятие мер по спилу и (или) обрезке деревьев и кустарников, угрожающих жизни и здоровью граждан, в населенных пунктах, находящихся в границах подведомственной территории;

контроль за состоянием мемориальных комплексов в населённых пунктах, находящихся в границах подведомственной территории, и поддержание их в надлежащем состоянии;

осуществление полномочий по первичному воинскому учету населения на подведомственной территории;

в целях оказания помощи семьям граждан, призванных в Иркутской области на военную службу по мобилизации или проходящих военную службу по контракту, либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации в ходе специальной военной операции:

ведение учета семей военнослужащих, заполнение (актуализация) социальных паспортов семей военнослужащих;

выработка решений, направленных на устранение проблемных вопросов сопровождаемых семей;

контроль за исполнением плана мероприятий межведомственного сопровождения семьи военнослужащего;

организация работы с привлечением общественных организаций по профилактике социального сиротства на подведомственной территории через создание общественных комиссий (советов);

организация на подведомственной территории работы по своевременному выявлению и уничтожению очагов произрастания наркосодержащих растений, в том числе, направление материалов в Россельхознадзор Иркутской области в отношении сельскохозяйственных земель, используемых не по назначению;

внесение на рассмотрение Думы округа, согласно плану работы Думы округа, отчёта о деятельности Территориального отдела;

осуществление иных функций, установленных законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами округа.

3.3. Территориальный отдел разрабатывает и принимает меры по предупреждению коррупции в соответствии с требованиями Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273 «О противодействии коррупции».

3.4. Распоряжения Территориального отдела, издаваемые в пределах его полномочий, являются обязательными к исполнению для работников Территориального отдела, подведомственных учреждений.

4. Права Территориального органа

4.1. Территориальный отдел для решения возложенных на него полномочий имеет право на: осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на подведомственной территории;

внесение на рассмотрение Администрации округа предложений по формированию бюджета округа, в части касающейся деятельности Территориального отдела;

издание приказов, распоряжений, инструкций на основе и во исполнение действующего законодательства, нормативных правовых актов органов местного самоуправления округа;

разработку проектов муниципальных правовых актов округа;

представление интересов Территориального отдела в правоохранительных и судебных органах, в государственных и иных организациях в пределах своих полномочий, направление материалов для решения вопросов о привлечении к дисциплинарной, административной или уголовной ответственности в специально уполномоченные органы;

участие в качестве истца, ответчика и третьего лица в мировых судах, в судах общей юрисдикции, арбитражных судах, Верховном суде Российской Федерации, Конституционном суде Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

заключение соглашений, муниципальных контрактов и договоров, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;

формирование временных и постоянных комиссий, экспертных и рабочих групп, необходимых для решения стоящих перед ним задач.

4.2. Территориальный отдел имеет право на совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в населенных пунктах, находящихся в границах подведомственной территории, нотариуса.

5. Организация деятельности Территориального отдела

5.1. Деятельностью Территориального отдела руководит на принципах единоначалия глава Территориального отдела.

5.2. Глава Территориального отдела назначается на должность и освобождается от должности Мэром округа.

5.3. При составлении штатного расписания Территориального отдела используются наименования должностей муниципальной службы, предусмотренные реестром должностей муниципальной службы.

5.4. Глава Территориального отдела в пределах своих полномочий: осуществляет общее руководство деятельностью Территориального отдела; от имени Территориального отдела в пределах своей компетенции приобретает и осуществляет имущественные права и обязанности; от имени Территориального отдела в пределах своей компетенции подписывает договоры (соглашения), выдает доверенности, совершает иные юридические действия; действует от имени Территориального отдела без доверенности, представляет его интересы во всех государственных и муниципальных учреждениях, организациях, предприятиях, судебных органах в отношении с иными юридическими и физическими лицами по вопросам и задачам, определяемым настоящим Положением;

в пределах своей компетенции координирует работу по безопасности, охране труда, гражданской обороне и противопожарной безопасности, антитеррористической защищенности Территориального отдела;

использует материальные ресурсы и расходует финансовые средства, предоставленные Территориальному отделу для осуществления полномочий, в порядке и пределах, установленных федеральными законами, законами Иркутской области, муниципальными правовыми актами округа;

является распорядителем денежных средств, полученных из бюджета округа на обеспечение деятельности Территориального отдела, обеспечивает соблюдение финансовой и учетной дисциплины;

в соответствии с утвержденной структурой, в пределах норматива численности и доведенного фонда оплаты труда разрабатывает и утверждает штатное расписание Территориального отдела, утверждает положения о структурных органах, назначает на должность и освобождает от должности муниципальных служащих и иных работников Территориального отдела, распределяет их обязанности, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарного взыскания;

рассматривает отчеты и доклады работников Территориального отдела;

организует взаимодействие Территориального отдела с органами государственной власти, органами местного самоуправления других муниципальных образований, муниципальными предприятиями и учреждениями, организациями всех форм собственности;

открывает и закрывает в установленном законодательством порядке счета, подписывает и визирует финансовые и иные документы в пределах своей компетенции;

организует прием граждан, рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан, по вопросам своей компетенции принимает по ним решения, а в иных случаях в соответствии с законодательством направляет их в соответствующие органы местного самоуправления, государственные органы и организации;

участвует в заседаниях и совещаниях, проводимых органами местного самоуправления при обсуждении вопросов, входящих в компетенцию Территориального отдела;

осуществляет иные полномочия по вопросам местного значения муниципального округа, осуществлению переданных государственных полномочий, в пределах установленных для него задач и функций в соответствии с действующим законодательством.

5.5. В отсутствие главы Территориального отдела (командировка, болезнь, отпуск, по иным основаниям) его обязанности выполняет заместитель главы Территориального отдела, назначаемый распоряжением Территориального отдела исполняющим обязанности.

5.6. Глава Территориального отдела несет персональную ответственность за: выполнение Территориальным отделом задач и функций, возложенных на него настоящим Положением;

своевременность рассмотрения обращений граждан и юридических лиц по вопросам своей компетенции;

соблюдение финансовой дисциплины;

хранение и правильное использование печати;

создание работникам Территориального отдела условий труда, соответствующих требованиям законодательства.

5.7. Работники Территориального отдела несут персональную ответственность за: невыполнение задач и функций, возложенных на Территориальный отдел;

нарушение действующего законодательства;

несоблюдение правил производственной и трудовой дисциплины в Территориальном отделе;

несоблюдение правил техники безопасности и противопожарных мероприятий и охраны труда;

разглашение сведений, составляющих государственную и коммерческую тайну, информации, имеющей конфиденциальный характер, которая была получена ими при выполнении своих должностных обязанностей;

неисполнение либо несвоевременное исполнение своих должностных обязанностей;

несоблюдение запретов и ограничений, установленных законодательством о муниципальной службе;

необеспечение или ненадлежащее обеспечение руководства Администрации округа информацией о деятельности Территориального отдела.

5.8. Порядок ведения делопроизводства в Территориальном отделе, хранение документов и передача их в архив осуществляются в соответствии с номенклатурой дел и инструкцией о делопроизводстве, утвержденной правовым актом Администрации округа.

5.9. Ликвидация и реорганизация Территориального отдела осуществляются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами округа.

6. Имущество и финансы Территориального отдела

6.1. Имущество Территориального отдела составляют основные, закрепленные за ним на праве оперативного управления, а также оборотные средства.

6.2. При ликвидации или реорганизации Территориального отдела имущество подлежит передаче в казну муниципального округа.

6.3. Территориальный отдел не вправе осуществлять виды деятельности, не указанные в настоящем Положении.

7. Ответственность Территориального отдела

7.1. Территориальный отдел несет ответственность за:

нарушение договорных, расчетных и налоговых обязательств;
сохранность закрепленного на праве оперативного управления или постоянного бессрочно-го пользования имущества;
сохранность документов (учетных, управленческих, финансово-хозяйственных, по лично-му составу и другие);
достоверность бюджетного учета и статистической отчетности;
конфиденциальность персонифицированной информации, полученной в процессе осу-ществления своей деятельности, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

7.2. Все должностные лица и сотрудники, работающие с обращениями граждан, юридиче-ских лиц, поступающими на рассмотрение в Территориальный отдел, несут ответственность за сохранность находящихся у них на рассмотрении обращений и документов, связанных с их рассмотрением.

УТВЕРЖДЕНО
решением Думы Тайшетского
муниципального округа Иркутской области
от 27 ноября 2025 года № 72

ПОЛОЖЕНИЕ
О МУНИЦИПАЛЬНОМ КАЗЁННОМ УЧРЕЖДЕНИИ
«ЮРТИНСКИЙ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ОТДЕЛ
АДМИНИСТРАЦИИ ТАЙШЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОКРУГА»

8. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Положение

8.1. Изменения в настоящее Положение утверждаются Думой округа.

8.2. Изменения, внесенные в настоящее Положение, подлежат государственной регистра-ции.

Председатель Думы
Тайшетского муниципального округа
Иркутской области

И.В. Ронжина

Мэр Тайшетского
муниципального округа
Иркутской области

А. С. Кузин

.....

Российская Федерация
Иркутская область
Тайшетский муниципальный округ Иркутской области
ДУМА ТАЙШЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от «27» ноября 2025 г. № 72

О создании муниципального казённого
учреждения «Юртинский территориальный отдел
администрации Тайшетского муниципального
округа»

Руководствуясь статьями 50.1, 51 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьями 16, 16.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах органи-зации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 13, 14, 22 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуп-равления в единой системе публичной власти», статьей 12 Федерального закона от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», законом Иркутской области от 23 апреля 2025 года № 26-ОЗ «О преобра-зовании всех поселений, входящих в состав муниципального образования «Тайшетский муни-ципальный район Иркутской области», путем их объединения», решением Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области от 22 сентября 2025 года № 10 «Об утверждении Положения о порядке правопреемства органов местного самоуправления Тайшетского муни-ципального округа Иркутской области», Дума Тайшетского муниципального округа Иркутской области

РЕШИЛА:

1. Создать муниципальное казённое учреждение «Юртинский территориальный отдел ад-министрации Тайшетского муниципального округа» и наделить его правами юридического лица.
2. Утвердить Положение о муниципальном казённом учреждении «Юртинский territori-альный отдел администрации Тайшетского муниципального округа» (прилагается).
3. Администрации Тайшетского муниципального округа обеспечить государственную реги-страцию муниципального казённого учреждения «Юртинский территориальный отдел админи-страции Тайшетского муниципального округа».
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
5. Опубликовать настоящее решение в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетско-го района «Официальная среда», разместить на официальном сайте администрации Тайшет-ского района и в сетевом издании «Портал правовой информации администрации Тайшетского района» (<https://npra-tr.ru>).

Председатель Думы
Тайшетского муниципального округа
Иркутской области

И.В. Ронжина

Мэр Тайшетского
муниципального округа
Иркутской области

А. С. Кузин

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о муниципальном казённом учреждении «Юртинский терри-ториальный отдел администрации Тайшетского муниципального округа» (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными закона-ми от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправ-ления в Российской Федерации», от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах орга-низации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Иркутской области от 23 апреля 2025 года № 26-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав муниципального образования «Тайшетский муниципальный район Иркутской области», путем их объединения», муниципальными нормативными правовыми актами органов местного са-моуправления муниципального образования «Тайшетский муниципальный округ Иркутской области» (далее - муниципальные правовые акты округа).

1.2. Муниципальное казённое учреждение «Юртинский территориальный отдел адми-нистрации Тайшетского муниципального округа» (далее – Территориальный отдел) являет-ся территориальным органом администрации Тайшетского муниципального округа (далее - Администрация округа), созданным для осуществления в пределах своих полномочий на подведомственной территории Тайшетского муниципального округа Иркутской области (да-лее – муниципальный округ, округ) деятельности по реализации полномочий Администрации округа по решению вопросов местного значения.

1.3. Территориальный отдел обладает правами юридического лица, действует на основа-нии общих для организаций данного вида положений федеральных законов от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Закона Иркутской области от 23 апреля 2025 года № 26-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав муниципального образования «Тайшетский муниципальный район Иркутской области», путем их объединения» в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и является муниципальным казённым учреждением.

Территориальный отдел имеет самостоятельный баланс, лицевой счет, печать со своим пол-ным наименованием, штампы, бланки.

Финансирование деятельности Территориального отдела осуществляется в соответстви с бюджетной сметой в пределах ассигнований, предусмотренных на эти цели в бюджете Тайшет-ского муниципального округа Иркутской области (далее – бюджет округа).

Территориальный отдел для достижения целей своей деятельности вправе от своего имени совершать сделки, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, быть истцом и ответчиком в суде.

Территориальный отдел отвечает по своим обязательствам, находящимися в его распоряже-нии денежными средствами, а при их недостаточности – субсидиарную ответственность по его обязательствам несет муниципальный округ в порядке, определяемом законом.

Права юридического лица в части ведения уставной деятельности у Территориального от-дела возникают с момента его государственной регистрации.

1.4. В своей деятельности Территориальный отдел руководствуется Конституцией Россий-ской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, между-народными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Иркутской области, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами округа.

1.5. Взаимодействие Территориального отдела с Думой Тайшетского муниципального округа Иркутской области (далее – Дума округа), мэром Тайшетского муниципального округа Иркутской области (далее – Мэр округа), Администрацией округа, отраслевыми (функциональ-ными) органами и территориальными отделами администрации Тайшетского муниципального округа Иркутской области осуществляется в соответствии с федеральными законами, законами Иркутской области, муниципальными правовыми актами округа.

1.6. Учредителем Территориального отдела является муниципальное образование «Тайшет-ский муниципальный округ Иркутской области».

Функции и полномочия учредителя от имени муниципального образования «Тайшетский муниципальный округ Иркутской области» осуществляет Администрация округа (далее - Уч-редитель).

Функции и полномочия собственника имущества осуществляет муниципальное казённое учреждение «Управление имущественных и земельных отношений администрации Тайшетско-го муниципального округа» (далее - Собственник).

Учредитель определяет приоритетные направления деятельности Территориального от-дела, принципы формирования и использования его имущества, согласовывает положение об

оплате труда, штатное расписание, принимает решение о реорганизации и ликвидации Терри-
ториального отдела.

1.7. Адрес Территориального отдела: 665076, Иркутская область, муниципальный район
Тайшетский, городское поселение Юртинское, рабочий поселок Юрты, улица Дружбы, дом 6.

1.8. Полное наименование учреждения: муниципальное казённое учреждение «Юртинский
территориальный отдел администрации Тайшетского муниципального округа».

1.9. Сокращенное наименование учреждения: Юртинский территориальный отдел админи-
страции Тайшетского муниципального округа.

1.10. Учредительным документом Территориального отдела является настоящее Положе-
ние.

1.11. Территориальный отдел подконтролен и подотчётен в своей деятельности Мэру окру-
га, первому заместителю мэра Тайшетского муниципального округа.

1.12. Перечень должностей Территориального отдела определяется Мэром округа и
утверждается постановлением Администрации округа.

1.13. Сотрудники Территориального отдела замещают должности муниципальной службы
в соответствии с законодательством о муниципальной службе, муниципальными правовыми
актами округа. В штатное расписание Территориального отдела включаются должности, отно-
сящиеся к должностям муниципальной службы, должности технического и вспомогательного
персонала.

1.14. Подведомственная территория Территориального отдела включает следующие насе-
ленные пункты:
рабочий поселок Юрты;
село Половино-Черемхово;
село Конторка;
деревня Черемшанка;
поселок Точильный;
деревня Еловое;
деревня Енисейка;
деревня Зыряновка;
деревня Троицк;
поселок ж/д станции Запань;
поселок ж/д станции Туманшет;
село Заречное;
деревня Камышлеевка;
деревня Туманшет;
поселок Венгерка;
поселок ж/д станции Саранчет 2-й;
село Саранчет 1-й.

2. Основные задачи и принципы деятельности
Территориального отдела

2.1. Основными задачами Территориального отдела является осуществление полномочий
по решению вопросов местного значения муниципального округа, относящихся к ведению
Администрации округа, в соответствии с федеральными законами от 6 октября 2003 года №
131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федера-
ции», от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоупра-
вления в единой системе публичной власти», а также осуществление отдельных государствен-
ных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и
законами Иркутской области.

2.2. Деятельность Территориального отдела основана на принципах:
законности;
гласности;
самостоятельности в пределах полномочий;
профессионализма и компетенции должностных лиц Территориального отдела, муници-
пальных служащих и технического персонала;
ответственности работников за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих долж-
ностных обязанностей;
равного доступа граждан к муниципальной службе;
подконтрольности и подотчетности.

3. Полномочия и функции Территориального
отдела

3.1. Полномочиями Территориального отдела являются:

- участие в организации в границах подведомственной территории электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом;
- участие в дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах подведомственной территории и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест);
- участие в осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, город-ском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве;
- участие в обеспечении проживающих на подведомственной территории и нуждающихся в жилых помещениях маломужщих граждан жилыми помещениями;
- участие в организации строительства и содержании муниципального жилищного фонда, создании условий для жилищного строительства на подведомственной территории;
- участие в осуществлении муниципального жилищного контроля на подведомственной тер-ритории;

- участие в создании условий для предоставления транспортных услуг населению и органи-зации транспортного обслуживания населения в границах подведомственной территории;
- участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликви-дации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах подведомственной тер-ритории;
- участие в разработке и осуществлении мер, направленных на укрепление межнационально-го и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Рос-сийской Федерации, проживающих на подведомственной территории, реализации прав корен-ных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечении социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактики межнациональных (межэтнических) кон-фликтов;

- участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах подведомственной территории;
- участие в организации охраны общественного порядка на подведомственной территории муниципальной милицией;
- участие в предоставлении помещения для работы на обслуживаемом административном участке округа сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;
- обеспечение первичных мер пожарной безопасности на подведомственной территории, выполнение комплекса мероприятий (создание и обновление минерализованных полос, про-ведение профилактических отжигов, скос сухой растительности, уборка горючего мусора) по подготовке к пожароопасному периоду;
- участие в организации мероприятий по охране окружающей среды на подведомственной территории, в том числе, в организации и проведении в соответствии с законодательством в области охраны окружающей среды общественных обсуждений планируемой хозяйственной и иной деятельности на соответствующей территории;
- участие в создании условий для оказания медицинской помощи населению на подведом-ственной территории в соответствии с территориальной программой государственных гаран-тий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;
- участие в создании условий для обеспечения граждан, проживающих на подведомственной территории, услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;
- участие в организации библиотечного обслуживания населения на подведомственной тер-ритории;
- участие в создании условий для организации досуга и обеспечения граждан, проживаю-щих на подведомственной территории, услугами организаций культуры;
- участие в создании условий для развития местного традиционного народного художествен-ного творчества, в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов на подведомственной территории;
- сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на подведомственной территории;
- участие в развитии физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организа-ции проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий на подведомственной территории;
- участие в создании условий для массового отдыха граждан, проживающих на подведом-ственной территории, и организация обустройства мест массового отдыха населения;
- участие в формировании муниципального архива на подведомственной территории;
- участие в организации ритуальных услуг на подведомственной территории;
- содержание мест захоронения на подведомственной территории;
- участие в разработке Правил благоустройства территории муниципального округа;
- участие в осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства и организа-ция благоустройства на подведомственной территории;
- участие в организации использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах подведомствен-ной территории;
- участие в разработке генерального плана округа;
- участие в разработке правил землепользования и застройки;
- подготовка проектов муниципальных правовых актов округа о присвоении адресов объ-ектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомо-бильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах подведомственной территории, изменение, аннулирова-ние таких наименований;
- участие в рассмотрении вопросов о принятии решений о создании, об упразднении лесни-ществ, создаваемых в их составе участковых лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов подведомственной территории, установлении и изменении их границ;
- участие в разработке лесохозяйственных регламентов лесничеств, расположенных на зем-лях населенных пунктов подведомственной территории;
- участие в осуществлении мероприятий по лесоустройству в отношении лесов, расположен-ных на землях населенных пунктов подведомственной территории;
- участие в осуществлении муниципального лесного контроля на подведомственной терри-тории;
- участие в осуществлении мероприятий по территориальной обороне и гражданской обо-роне, защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, участие в создании и содержании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольствен-ных, медицинских и иных средств, на подведомственной территории;
- участие в создании, содержании и организации деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на подведомственной территории;
- участие в осуществлении муниципального контроля в области охраны и использования осо-бо охраняемых природных территорий местного значения на подведомственной территории;
- организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципаль-ных предприятий и учреждений, находящихся на подведомственной территории;
- осуществление на подведомственной территории мероприятий по обеспечению безопасно-сти людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;
- участие в создании условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого

и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству), на подведомственной территории;

участие в организации и осуществлении мероприятий по работе с детьми и молодежью, в реализации молодежной политики, в разработке и реализации мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, в разработке и реализации муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, в организации и осуществлению мониторинга реализации молодежной политики, на подведомственной территории;

осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установлении правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам, а также правил использования водных объектов для рекреационных целей, в границах подведомственной территории;

участие в оказании поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создании условий для деятельности народных дружин на подведомственной территории;

участие в обеспечении выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд округа, в соответствии с федеральным законодательством;

осуществление мер по противодействию коррупции в границах подведомственной территории;

участие в организации выполнения комплексных кадастровых работ на подведомственной территории;

участие в принятии решений и проведении на подведомственной территории мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление отраслевому (функциональному) органу сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости;

участие в осуществлении выявления объектов накопленного вреда окружающей среде и организации ликвидации такого вреда применительно к территориям, расположенным в границах земельных участков, находящихся в собственности округа на подведомственной территории;

осуществление учета личных подсобных хозяйств, которые ведут граждане в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», в похозяйственных книгах;

осуществление иных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами округа.

Территориальный отдел осуществляет исполнительную и распорядительную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами округа.

3.2. Функциями Территориального отдела являются:

осуществление полномочий учредителя в отношении муниципальных организаций, подведомственных Территориальному отделу, проведение процедуры создания, реорганизации, ликвидации муниципальных организаций, контроль за их деятельностью;

исполнение планов, дорожных карт и муниципальных программ в рамках полномочий;

подготовка и обобщение аналитических материалов и справок для руководства Администрации округа по вопросам, входящим в компетенцию Территориального отдела;

разработка предложений, проектов муниципальных правовых актов и других нормативных документов, входящих в компетенцию Территориального отдела;

осуществление ведения приема граждан по решению вопросов, входящих в компетенцию Территориального отдела;

предоставление муниципальных услуг в курируемой сфере в порядке, установленном административными регламентами Администрации округа;

формирование запросов и получение информации у организаций, расположенных на территории округа, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности для решения вопросов местного значения;

осуществление межуровневого и межведомственного взаимодействия в рамках предоставления муниципальных услуг, в том числе в электронной форме;

осуществление оперативного учета и представление отчетности в порядке и в сроки, установленные законодательством;

организация сбора, осуществление систематизации и анализа отчетов, информации, справок и других документов по вопросам, входящим в компетенцию Территориального отдела;

оформление, учет и хранение дел в течение установленного срока, передача их на хранение в муниципальный архив, в соответствии с действующими инструкциями, организация уничтожения документов временного срока хранения;

участие в проведении оперативных совещаний по вопросам, входящим в компетенцию Территориального отдела;

осуществление в рамках своих полномочий производства по делам об административных правонарушениях в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Иркутской области и муниципальными правовыми актами округа;

содействие при осуществлении работы по взысканию арендной платы, имущественных налогов, по выявлению бесхозяйного и выморочного имущества, земельных участков, не поставленных на кадастровый учет, выявлению собственников ранее учтенных объектов недвижимости;

исполнение функции заказчика для планирования и осуществления закупок товаров (работ, услуг) для обеспечения муниципальных нужд округа в части, касающейся полномочий Территориального отдела, и заключение муниципальных контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с действующим законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, контроль за исполнением муниципальных контрактов (договоров);

участие в разработке муниципальных программ Администрации округа, обеспечение исполнения программных мероприятий, в части, касающейся полномочий Территориального отдела;

организация субботников по уборке территорий населенных пунктов, находящихся в границах подведомственной территории Территориального отдела;

выдача копии финансово - лицевого счета, выписок из домовой книги, справок и иных документов в сфере жилищно-коммунального хозяйства;

организация проведения сходов граждан, работы старост сельских населенных пунктов, взаимодействие со старшими многоквартирных домов, а также содействие в организации и проведении общественных обсуждений (публичных слушаний) по вопросам градостроительной деятельности в населенных пунктах, находящихся в границах подведомственной территории Территориального отдела;

обеспечение содержания зданий, помещений и иного имущества, находящегося в оперативном управлении Территориального отдела, контроль за исправностью оборудования (освещения, систем отопления, водоснабжения, канализации, вентиляции и др.), проведение ремонта указанного имущества, а также поддержание имущества в надлежащем состоянии в соответствии с действующими санитарно-гигиеническими и противопожарными нормами и правилами;

обеспечение содержания земельных участков, закрепленных за Территориальным отделом на праве постоянного бессрочного пользования, а также осуществление контроля за использованием земельных участков, находящихся в неразграниченной собственности, расположенных в населенных пунктах в границах подведомственной территории Территориального отдела, путем информирования ответственных отраслевых (функциональных) органов Администрации округа;

работа в информационных системах, платформе обратной связи, государственных сервисах и иных системах, по вопросам, входящим в компетенцию Территориального отдела;

оказание содействия в проведении работы с осужденными лицами, направленными на обязательные и исправительные работы, оказание содействия в организации обязательных и общественных работ в населенных пунктах, находящихся в границах подведомственной территории;

участие в работе межведомственных и иных комиссий по вопросам, касающимся деятельности Территориального отдела;

информирование населения и уполномоченных организаций округа о необходимости уничтожения ядовитых сорных растений, осуществление контроля за уничтожением таких растений;

участие в организации работы по ликвидации несанкционированных свалок на подведомственной территории;

строительство, содержание и обустройство контейнерных площадок в населенных пунктах, находящихся в границах подведомственной территории;

предоставление с согласия Учредителя и при участии Собственника в аренду или безвозмездное пользование муниципального имущества, закрепленного за Территориальным отделом на праве оперативного управления, в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением;

контроль в сфере содержания объектов благоустройства, наружного освещения в населенных пунктах, находящихся в границах подведомственной территории, путем информирования ответственных отраслевых (функциональных) органов Администрации округа о ненадлежащем и (или) неисправном техническом, физическом, эстетическом состоянии объектов благоустройства, наружного освещения, их отдельных элементов в соответствии с эксплуатационными требованиями;

проведение регулярных осмотров оборудования детских игровых и спортивных площадок в населенных пунктах, находящихся в границах подведомственной территории, с последующим информированием собственника имущества о состоянии оборудования, а также согласование расположения мест оборудования детских игровых и спортивных площадок с ответственными отраслевыми (функциональными) органами Администрации округа;

контроль за состоянием деревьев, принятие мер по спилу и (или) обрезке деревьев и кустарников, угрожающих жизни и здоровью граждан, в населенных пунктах, находящихся в границах подведомственной территории;

контроль за состоянием мемориальных комплексов в населённых пунктах, находящихся в границах подведомственной территории, и поддержание их в надлежащем состоянии;

осуществление полномочий по первичному воинскому учету населения на подведомственной территории;

в целях оказания помощи семьям граждан, призванных в Иркутской области на военную службу по мобилизации или проходящих военную службу по контракту, либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации в ходе специальной военной операции:

ведение учета семей военнослужащих, заполнение (актуализация) социальных паспортов семей военнослужащих;

выработка решений, направленных на устранение проблемных вопросов сопровождаемых семей;

контроль за исполнением плана мероприятий межведомственного сопровождения семьи военнослужащего;

организация работы с привлечением общественных организаций по профилактике социального сиротства на подведомственной территории через создание общественных комиссий (советов);

организация на подведомственной территории работы по своевременному выявлению и уничтожению очагов произрастания наркосодержащих растений, в том числе, направление материалов в Россельхознадзор Иркутской области в отношении сельскохозяйственных земель, используемых не по назначению;

внесение на рассмотрение Думы округа, согласно плану работы Думы округа, отчёта о деятельности Территориального отдела;

осуществление иных функций, установленных законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами округа.

3.3. Территориальный отдел разрабатывает и принимает меры по предупреждению коррупции в соответствии с требованиями Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273 «О противодействии коррупции».

3.4. Распоряжения Территориального отдела, издаваемые в пределах его полномочий, являются обязательными к исполнению для работников Территориального отдела, подведомственных учреждений.

4. Права Территориального органа

4.1. Территориальный отдел для решения возложенных на него полномочий имеет право на:

осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на подведомственной территории;

внесение на рассмотрение Администрации округа предложений по формированию бюджета округа, в части касающейся деятельности Территориального отдела;

издание приказов, распоряжений, инструкций на основе и во исполнение действующего законодательства, нормативных правовых актов органов местного самоуправления округа;

разработку проектов муниципальных правовых актов округа;

представление интересов Территориального отдела в правоохранительных и судебных органах, в государственных и иных организациях в пределах своих полномочий, направление материалов для решения вопросов о привлечении к дисциплинарной, административной или уголовной ответственности в специально уполномоченные органы;

участие в качестве истца, ответчика и третьего лица в мировых судах, в судах общей юрисдикции, арбитражных судах, Верховном суде Российской Федерации, Конституционном суде Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

заключение соглашений, муниципальных контрактов и договоров, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;

формирование временных и постоянных комиссий, экспертных и рабочих групп, необходимых для решения стоящих перед ним задач.

4.2. Территориальный отдел имеет право на совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в населенных пунктах, находящихся в границах подведомственной территории, нотариуса.

5. Организация деятельности
Территориального отдела

5.1. Деятельностью Территориального отдела руководит на принципах единоначалия глава Территориального отдела.

5.2. Глава Территориального отдела назначается на должность и освобождается от должности Мэром округа.

5.3. При составлении штатного расписания Территориального отдела используются наименования должностей муниципальной службы, предусмотренные реестром должностей муниципальной службы.

5.4. Глава Территориального отдела в пределах своих полномочий:

- осуществляет общее руководство деятельностью Территориального отдела;
 - от имени Территориального отдела в пределах своей компетенции приобретает и осуществляет имущественные права и обязанности;
 - от имени Территориального отдела в пределах своей компетенции подписывает договоры (соглашения), выдает доверенности, совершает иные юридические действия;
 - действует от имени Территориального отдела без доверенности, представляет его интересы во всех государственных и муниципальных учреждениях, организациях, предприятиях, судебных органах в отношениях с иными юридическими и физическими лицами по вопросам и задачам, определяемым настоящим Положением;
 - в пределах своей компетенции координирует работу по безопасности, охране труда, гражданской обороне и противопожарной безопасности, антитеррористической защищенности Территориального отдела;
 - использует материальные ресурсы и расходует финансовые средства, предоставленные Территориальному отделу для осуществления полномочий, в порядке и пределах, установленных федеральными законами, законами Иркутской области, муниципальными правовыми актами округа;
 - является распорядителем денежных средств, полученных из бюджета округа на обеспечение деятельности Территориального отдела, обеспечивает соблюдение финансовой и учетной дисциплины;
 - в соответствии с утвержденной структурой, в пределах норматива численности и доведенного фонда оплаты труда разрабатывает и утверждает штатное расписание Территориального отдела, утверждает положения о структурных органах, назначает на должность и освобождает от должности муниципальных служащих и иных работников Территориального отдела, распределяет их обязанности, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарного взыскания;
 - рассматривает отчеты и доклады работников Территориального отдела;
 - организует взаимодействие Территориального отдела с органами государственной власти, органами местного самоуправления других муниципальных образований, муниципальными предприятиями и учреждениями, организациями всех форм собственности;
 - открывает и закрывает в установленном законодательством порядке счета, подписывает и визирует финансовые и иные документы в пределах своей компетенции;
 - организует прием граждан, рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан, по вопросам своей компетенции принимает по ним решения, а в иных случаях в соответствии с законодательством направляет их в соответствующие органы местного самоуправления, государственные органы и организации;
 - участвует в заседаниях и совещаниях, проводимых органами местного самоуправления при обсуждении вопросов, входящих в компетенцию Территориального отдела;
 - осуществляет иные полномочия по вопросам местного значения муниципального округа, осуществлению переданных государственных полномочий, в пределах установленных для него задач и функций в соответствии с действующим законодательством.
- 5.5. В отсутствие главы Территориального отдела (командировка, болезнь, отпуск, по иным

основаниям) его обязанности выполняет заместитель главы Территориального отдела, назначаемый распоряжением Территориального отдела исполняющим обязанности.

5.6. Глава Территориального отдела несет персональную ответственность за:

- выполнение Территориальным отделом задач и функций, возложенных на него настоящим Положением;
 - своевременность рассмотрения обращений граждан и юридических лиц по вопросам своей компетенции;
 - соблюдение финансовой дисциплины;
 - хранение и правильное использование печати;
 - создание работниками Территориального отдела условий труда, соответствующих требованиям законодательства.
- 5.7. Работники Территориального отдела несут персональную ответственность за:
- невыполнение задач и функций, возложенных на Территориальный отдел;
 - нарушение действующего законодательства;
 - несоблюдение правил производственной и трудовой дисциплины в Территориальном отделе;
 - несоблюдение правил техники безопасности и противопожарных мероприятий и охраны труда;
 - разглашение сведений, составляющих государственную и коммерческую тайну, информации, имеющей конфиденциальный характер, которая была получена ими при выполнении своих должностных обязанностей;
 - неисполнение либо несвоевременное исполнение своих должностных обязанностей;
 - несоблюдение запретов и ограничений, установленных законодательством о муниципальной службе;
 - необеспечение или ненадлежащее обеспечение руководства Администрации округа информацией о деятельности Территориального отдела.

5.8. Порядок ведения делопроизводства в Территориальном отделе, хранение документов и передача их в архив осуществляются в соответствии с номенклатурой дел и инструкцией о делопроизводстве, утвержденной правовым актом Администрации округа.

5.9. Ликвидация и реорганизация Территориального отдела осуществляются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами округа.

6. Имущество и финансы Территориального отдела

6.1. Имущество Территориального отдела составляют основные, закрепленные за ним на праве оперативного управления, а также оборотные средства.

6.2. При ликвидации или реорганизации Территориального отдела имущество подлежит передаче в казну муниципального округа.

6.3. Территориальный отдел не вправе осуществлять виды деятельности, не указанные в настоящем Положении.

7. Ответственность Территориального отдела

7.1. Территориальный отдел несет ответственность за:

- нарушение договорных, расчетных и налоговых обязательств;
- сохранность закрепленного на праве оперативного управления или постоянного бессрочно пользования имущества;
- сохранность документов (учетных, управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и другие);
- достоверность бюджетного учета и статистической отчетности;
- конфиденциальность персонифицированной информации, полученной в процессе осуществления своей деятельности, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

7.2. Все должностные лица и сотрудники, работающие с обращениями граждан, юридических лиц, поступающими на рассмотрение в Территориальный отдел, несут ответственность за сохранность находящихся у них на рассмотрении обращений и документов, связанных с их рассмотрением.

8. Порядок внесения изменений
и дополнений в настоящее Положение

8.1. Изменения в настоящее Положение утверждаются Думой округа.

8.2. Изменения, внесенные в настоящее Положение, подлежат государственной регистрации.

Председатель Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области	И.В. Ронжина
Мэр Тайшетского муниципального округа Иркутской области	А. С. Кузин

Российская Федерация

Иркутская область

Тайшетский муниципальный округ Иркутской области

ДУМА ТАЙШЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от «27» ноября 2025 г.

№ 73

О внесении изменений в Положение о муниципальном казѐнном учреждении «Управление дорожного хозяйства и благоустройства администрации Тайшетского муниципального округа», утвержденное решением Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области от 13 ноября 2025 года № 34

Руководствуясь статьями 50.1, 51 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьями 16, 16.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 13, 14, 22 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», статьей 12 Федерального закона от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», законом Иркутской области от 23 апреля 2025 года № 26-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав муниципального образования «Тайшетский муниципальный район Иркутской области», путем их объединения», решением Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области от 22 сентября 2025 года № 10 «Об утверждении Положения о порядке правопреемства органов местного самоуправления Тайшетского муниципального округа Иркутской области», Дума Тайшетского муниципального округа Иркутской области

РЕШИЛА:

1. Внести в Положение о муниципальном казѐнном учреждении «Управление дорожного хозяйства и благоустройства администрации Тайшетского муниципального округа», утвержденное решением Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области от 13 ноября 2025 года № 34, следующие изменения:

пункт 1.7. изложить в следующей редакции:

«1.7. Адрес Управления: 665006, Иркутская область, муниципальный район Тайшетский, городское поселение Тайшетское, г. Тайшет, ул. Октябрьская, д. 86/1.».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского района «Официальная среда», разместить на официальном сайте администрации Тайшетского района и в сетевом издании «Портал правовой информации администрации Тайшетского района» (<https://npra-tr.ru>).

Председатель Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области

И.В. Ронжина

Мэр Тайшетского муниципального округа Иркутской области

А. С. Кузин

Российская Федерация

Иркутская область

Тайшетский муниципальный округ Иркутской области

ДУМА ТАЙШЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от «27» ноября 2025 г.

№ 74

О внесении изменений в Положение о муниципальном казѐнном учреждении «Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации Тайшетского муниципального округа», утвержденное решением Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области от 13 ноября 2025 года № 33

Руководствуясь статьями 50.1, 51 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьями 16, 16.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 13, 14, 22 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», статьей 12 Федерального закона от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных

предпринимателей», законом Иркутской области от 23 апреля 2025 года № 26-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав муниципального образования «Тайшетский муниципальный район Иркутской области», путем их объединения», решением Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области от 22 сентября 2025 года № 10 «Об утверждении Положения о порядке правопреемства органов местного самоуправления Тайшетского муниципального округа Иркутской области», Дума Тайшетского муниципального округа Иркутской области

РЕШИЛА:

1. Внести в Положение о муниципальном казѐнном учреждении «Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации Тайшетского муниципального округа», утвержденное решением Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области от 13 ноября 2025 года № 33, следующие изменения:

пункт 1.7. изложить в следующей редакции:

«1.7. Адрес Управления: 665006, Иркутская область, муниципальный район Тайшетский, городское поселение Тайшетское, г. Тайшет, ул. Октябрьская, д. 86/1.».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского района «Официальная среда», разместить на официальном сайте администрации Тайшетского района и в сетевом издании «Портал правовой информации администрации Тайшетского района» (<https://npra-tr.ru>).

Председатель Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области

И.В. Ронжина

Мэр Тайшетского муниципального округа Иркутской области

А. С. Кузин

Российская Федерация

Иркутская область

Тайшетский муниципальный округ Иркутской области

ДУМА ТАЙШЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от «27» ноября 2025 г.

№ 75

О внесении изменений в Положение о муниципальном казѐнном учреждении «Управление капитального строительства и архитектуры администрации Тайшетского муниципального округа», утвержденное решением Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области от 13 ноября 2025 года № 35

Руководствуясь статьями 50.1, 51 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьями 16, 16.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 13, 14, 22 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», статьей 12 Федерального закона от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», законом Иркутской области от 23 апреля 2025 года № 26-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав муниципального образования «Тайшетский муниципальный район Иркутской области», путем их объединения», решением Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области от 22 сентября 2025 года № 10 «Об утверждении Положения о порядке правопреемства органов местного самоуправления Тайшетского муниципального округа Иркутской области», Дума Тайшетского муниципального округа Иркутской области

РЕШИЛА:

1. Внести в Положение о муниципальном казѐнном учреждении «Управление капитального строительства и архитектуры администрации Тайшетского муниципального округа», утвержденное решением Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области от 13 ноября 2025 года № 35, следующие изменения:

пункт 1.7. изложить в следующей редакции:

«1.7. Адрес Управления: 665006, Иркутская область, муниципальный район Тайшетский, городское поселение Тайшетское, г. Тайшет, ул. Октябрьская, д. 86/1.».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского района «Официальная среда», разместить на официальном сайте администрации Тайшетского района и в сетевом издании «Портал правовой информации администрации Тайшетского района» (<https://npra-tr.ru>).

Председатель Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области

И.В. Ронжина

Мэр Тайшетского муниципального округа Иркутской области

А. С. Кузин

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

по проекту внесения изменений в Генеральный план Джогинского муниципального образования"

№ 4 от 18.11.2025 г.

Общие сведения о проекте, представленном на общественные обсуждения:

территория разработки: Джогинское муниципальное образование, Тайшетского района, Иркутской области

организатор: Комитет по управлению муниципальным имуществом, строительству, архитектуре и жилищно-коммунальному хозяйству администрации Тайшетского района

кол-во участников общественных обсуждений: 5 человек.

Правовой акт о назначении общественных обсуждений:
постановление администрации Тайшетского района от 24 октября 2025 года № 07 "О проведении общественных обсуждений по проекту внесения изменений в генеральный план Джогинского муниципального образования", Генеральный план Джогинского муниципального образования, утвержденный решением Думы Джогинского муниципального образования от 15 ноября 2013 года № 27 (в редакции решения Думы Джогинского муниципального образования от 29 июня 2020 года №51), постановление опубликовано в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского района "Официальная среда" № 32 от 24 октября 2025 года, размещено на официальном сайте администрации Тайшетского района 24 октября 2025 года и размещено на информационном стенде администрации Джогинского муниципального образования 24 октября 2025 года.

Срок проведения общественных обсуждений:
проводятся со дня размещения проекта решения на официальном сайте администрации Тайшетского района – с 1 ноября 2025 года по 18 ноября 2025 года.

Формы оповещения о проведении общественных обсуждений:
Проект внесения изменений в Генеральный план Джогинского муниципального образования" размещен на сайте:
администрации Тайшетского района: taishet.irkmo.ru/Градостроительная деятельность/Документы территориального планирования 18 ноября 2025 года;
администрации Джогинского муниципального образования: джогино.рф/ Градостроительное зонирование 18 ноября 2025 года.

Содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения: одобрить рассматриваемый проект решения.
Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений отсутствуют.

Сведения о протоколе общественных обсуждений: № 4 от 18.11.2025 года.

Рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний: учет предложения целесообразен.

Выводы по результатам общественных обсуждений: общественные обсуждения по проекту внесения изменений в Генеральный план Джогинского муниципального образования, утвержденный решением Думы Джогинского муниципального образования от 15 ноября 2013 года № 27 (в редакции решения Думы Джогинского муниципального образования от 29 июня 2020 года №51)", проведены в соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Порядком организации и проведения общественных обсуждений на территории муниципального образования "Тайшетский район", утвержденным решением Думы Тайшетского района от 28 января 2020 года № 272, и признаны состоявшимися.

Проект внесения изменений в Генеральный план Джогинского муниципального образования, утвержденный решением Думы Джогинского муниципального образования от 15 ноября 2013 года № 27 (в редакции решения Думы Джогинского муниципального образования от 29 июня 2020 года №51), получил одобрение участников общественных обсуждений.

Председатель комиссии по проведению общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории муниципального образования "Тайшетский район"
А.С. Евдокименко

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки Джогинского муниципального образования"

№ 5 от 19.11.2025 г.

Общие сведения о проекте, представленном на общественные обсуждения:

территория разработки: Джогинское муниципальное образование, Тайшетского района, Иркутской области

организатор: Комитет по управлению муниципальным имуществом, строительству, архитектуре и жилищно-коммунальному хозяйству администрации Тайшетского района

кол-во участников общественных обсуждений: 5 человек.

Правовой акт о назначении общественных обсуждений:
постановление администрации Тайшетского района от 24 октября 2025 года № 06 "О проведении общественных обсуждений по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки Джогинского муниципального образования", Правила землепользования и застройки Джогинского муниципального образования, утвержденные решением Думы Джогинского муниципального образования 15 ноября 2013 года № 28 (в редакции решения Думы Джогинского муниципального образования от 29 декабря 2020 года № 52, от 28 февраля 2023 года № 245), постановление опубликовано в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского района "Официальная среда" № 32 от 24 октября 2025 года, размещено на официальном сайте администрации Тайшетского района 24 октября 2025 года и размещено на информационном стенде администрации Джогинского муниципального образования 24 октября 2025 года.

Срок проведения общественных обсуждений:
проводятся со дня размещения проекта решения на официальном сайте администрации Тайшетского района – с 1 ноября 2025 года по 18 ноября 2025 года.

Формы оповещения о проведении общественных обсуждений:
Проект внесения изменений в Правила землепользования и застройки Джогинского муниципального образования" размещен на сайте:
администрации Тайшетского района: taishet.irkmo.ru/Градостроительная деятельность/Документы территориального планирования 18 ноября 2025 года;
администрации Джогинского муниципального образования: джогино.рф/ Градостроительное зонирование 18 ноября 2025 года.

Содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения: одобрить рассматриваемый проект решения.
Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений отсутствуют.

Сведения о протоколе общественных обсуждений: № 4 от 18.11.2025 года.

Рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний: учет предложения целесообразен.

Выводы по результатам общественных обсуждений: общественные обсуждения по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки Джогинского муниципального образования, утвержденные решением Думы Джогинского муниципального образования 15 ноября 2013 года № 28 (в редакции решения Думы Джогинского муниципального образования от 29 декабря 2020 года № 52, от 28 февраля 2023 года № 245), проведены в соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Порядком организации и проведения общественных обсуждений на территории муниципального образования "Тайшетский район", утвержденным решением Думы Тайшетского района от 28 января 2020 года № 272, и признаны состоявшимися.

Проект внесения изменений в Правила землепользования и застройки Джогинского муниципального образования, утвержденные решением Думы Джогинского муниципального образования 15 ноября 2013 года № 28 (в редакции решения Думы Джогинского муниципального образования от 29 декабря 2020 года № 52, от 28 февраля 2023 года № 245), получил одобрение участников общественных обсуждений.

Председатель комиссии по проведению общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории муниципального образования "Тайшетский район"
А.С. Евдокименко