

ОФИЦИАЛЬНАЯ СРЕДА

Бюллетень нормативных правовых актов Тайшетского района

Наш веб. адрес:
www.taishet.irkmo.ru

Наша почта:
E-mail: admin@taishetrn.ru

Решения Думы Тайшетского района
Постановления Администрации Тайшетского района
Распоряжения Администрации Тайшетского района

№ 35
14 НОЯБРЯ
2025 год

ИЗДАЁТСЯ С НОЯБРЯ 2006 ГОДА

Российская Федерация

Иркутская область

Тайшетский муниципальный округ Иркутской области

АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЙШЕТСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «6» ноября 2025 г.

№ 77

О внесении изменений в Реестр
муниципальных проектов

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», решением Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области от 22 сентября 2025 года № 10 «Об утверждении Положения о порядке правопреемства органов местного самоуправления Тайшетского муниципального округа Иркутской области», Положением об организации проектной деятельности в муниципальном образовании «Тайшетский район», утвержденным постановлением администрации Тайшетского района от 3 мая 2024 года № 418 (в редакции постановлений администрации Тайшетского района от 15 апреля 2025 года № 228, от 5 июня 2025 года № 394), протоколом заседания муниципального проектного офиса от 5 ноября 2025 года, администрация Тайшетского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Реестр муниципальных проектов, утвержденный постановлением администрации Тайшетского района от 27 июня 2025 года № 435 (в редакции постановлений администрации Тайшетского района от 27 июля 2025 года № 504, от 28 июля 2025 года № 513, от 28 октября 2025 года № 11), следующие изменения:
дополнить строкой 8 следующего содержания:

8	Переселение граждан, проживающих на территории Тайшетского муниципального округа Иркутской области, из аварийного жилищного фонда, признанного таковым после 1 января 2017 года	2026-2027	Евдокименко А.С.
---	---	-----------	------------------

2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского района «Официальная среда», разместить на официальном сайте администрации Тайшетского района и в сетевом издании «Портал правовой информации администрации Тайшетского района» (<https://npa-tr.ru>).

Мэр Тайшетского муниципального округа
Иркутской области

А. С. Кузин

Российская Федерация

Иркутская область

Тайшетский муниципальный округ Иркутской области

АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЙШЕТСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «7» ноября 2025 г.

№ 98

О внесении изменений в муниципальную программу
муниципального образования "Тайшетский район" "Развитие
сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной
продукции, сырья и продовольствия" на 2020 – 2026 годы

В целях приведения муниципальной программы муниципального образования "Тайшетский район" "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия" на 2020 – 2026 годы, утвержденной постановлением ад-

министрации Тайшетского района от 10 октября 2019 года № 592, в соответствии с решением Думы Тайшетского района от 18 декабря 2024 года № 394 "О бюджете муниципального образования "Тайшетский район" на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов" (в редакции решения Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области от 25 сентября 2025 года № 11), решением Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области от 22 сентября 2025 года № 10 "Об утверждении Положения о порядке правопреемства органов местного самоуправления Тайшетского муниципального округа Иркутской области", руководствуясь Федеральным Законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Положением о порядке формирования, разработки и реализации муниципальных программ муниципального образования "Тайшетский район", утвержденным постановлением администрации Тайшетского района от 28 декабря 2018 года № 809 (в редакции постановлений администрации Тайшетского района от 17 января 2019 года № 22, от 22 апреля 2019 года № 229, от 16 октября 2019 года № 606, от 9 декабря 2019 года № 744, от 13 января 2020 года № 4, от 25 февраля 2020 года № 123, от 15 февраля 2021 года № 64, от 7 ноября 2022 года № 895, от 11 октября 2023 года № 788, от 3 июня 2024 года № 580), администрация Тайшетского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу муниципального образования "Тайшетский район" "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия" на 2020 – 2026 годы, утвержденную постановлением администрации Тайшетского района от 10 октября 2019 года № 592 (в редакции постановлений администрации Тайшетского района от 21 мая 2020 года № 386, от 24 ноября 2020 года № 847, от 22 декабря 2021 года № 895, от 15 ноября 2022 года № 933, от 14 июня 2023 года № 384, от 30 ноября 2023 года № 1129, от 22 марта 2024 года № 252, от 3 декабря 2024 года № 1302) (далее – Программа), следующие изменения:

1) в Паспорте Программы:
строку "Объемы и источники финансирования Программы" изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования Программы	Финансирование Программы осуществляется за счет средств бюджета Иркутской области (далее – областной бюджет) и бюджета муниципального образования "Тайшетский район" (далее – районный бюджет). Общий объем финансирования Программы составляет 2 392,78 тыс. руб., в том числе: 1. По годам реализации: 2020 г. – 98,60 тыс. руб.; 2021 г. – 175,39 тыс. руб.; 2022 г. – 863,88 тыс. руб.; 2023 г. – 746,50 тыс. руб.; 2024 г. – 284,72 тыс. руб.; 2025 г. – 111,69 тыс. руб.; 2026 г. – 112,00 тыс. руб.; 2. По источникам финансирования: 1) финансирование Программы из средств областного бюджета составляет 1 222,80 тыс. руб., в том числе по годам: 2020 г. – 0,00 тыс. руб.; 2021 г. – 0,00 тыс. руб.; 2022 г. – 655,20 тыс. руб.; 2023 г. – 567,60 тыс. руб.; 2024 г. – 0,00 тыс. руб.; 2025 г. – 0,00 тыс. руб.; 2026 г. – 0,00 тыс. руб.; 2) из средств районного бюджета – 1 169,98 тыс. руб., в том числе по годам реализации: 2020 г. – 98,60 тыс. руб.; 2021 г. – 175,39 тыс. руб.; 2022 г. – 208,68 тыс. руб.; 2023 г. – 178,90 тыс. руб.; 2024 г. – 284,72 тыс. руб.; 2025 г. – 111,69 тыс. руб.; 2026 г. – 112,00 тыс. руб.; Общий объем финансирования Подпрограммы 1 составляет 2 392,78 тыс. руб., в том числе по годам: 2020 г. – 98,60 тыс. руб.; 2021 г. – 175,39 тыс. руб.; 2022 г. – 863,88 тыс. руб.; 2023 г. – 746,50 тыс. руб.; 2024 г. – 284,72 тыс. руб.; 2025 г. – 111,69 тыс. руб.; 2026 г. – 112,00 тыс. руб.; Общий объем финансирования Подпрограммы 2 составляет 0,00 тыс. руб., в том числе по годам: 2020 г. – 0,00 тыс. руб.; 2021 г. – 0,00 тыс. руб.; 2022 г. – 0,00 тыс. руб.; 2023 г. – 0,00 тыс. руб.; 2024 г. – 0,00 тыс. руб.; 2025 г. – 0,00 тыс. руб.; 2026 г. – 0,00 тыс. руб.
---	---

2) в главе 6 Программы:
абзац третий изложить в следующей редакции:
"Общий объем финансирования Программы составляет 2 392,78 тыс. руб., в том числе:";
абзац десятый изложить в следующей редакции:
"2025 г. – 111,69 тыс. руб.;";
абзац двадцать второй изложить в следующей редакции:
"2) из средств районного бюджета – 1 169,98 тыс. руб., в том числе по годам реализации:";
абзац двадцать восьмой изложить в следующей редакции:
"2025 г. – 111,69 тыс. руб.;";
3) приложение 2 к Программе изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;
4) в Подпрограмме "Развитие сельского хозяйства" на 2020-2026 годы, являющейся приложением 3 к Программе (далее – Подпрограмма 1):
в паспорте Подпрограммы 1:
строку "Ресурсное обеспечение Подпрограммы" изложить в следующей редакции:

Ресурсное обеспечение Подпрограммы	Финансирование Подпрограммы осуществляется за счет средств бюджета Иркутской области (далее – областной бюджет) и бюджета муниципального образования "Тайшетский район" (далее – районный бюджет). Общий объем финансирования Подпрограммы составляет 2 392,78 тыс. руб., в том числе: 1. По годам реализации: 2020 г. – 98,60 тыс. руб.; 2021 г. – 175,39 тыс. руб.; 2022 г. – 863,88 тыс. руб.; 2023 г. – 746,50 тыс. руб.; 2024 г. – 284,72 тыс. руб.; 2025 г. – 111,69 тыс. руб.; 2026 г. – 112,00 тыс. руб.; 2. По источникам финансирования: 1) финансирование Подпрограммы из средств областного бюджета составляет 1 222,80 тыс. руб., в том числе по годам: 2020 г. – 0,00 тыс. руб.; 2021 г. – 0,00 тыс. руб.; 2022 г. – 655,20 тыс. руб.; 2023 г. – 567,60 тыс. руб.; 2024 г. – 0,00 тыс. руб.; 2025 г. – 0,00 тыс. руб.; 2026 г. – 0,00 тыс. руб.; 2) из средств районного бюджета – 1 169,98 тыс. руб., в том числе по годам реализации: 2020 г. – 98,60 тыс. руб.; 2021 г. – 175,39 тыс. руб.; 2022 г. – 208,68 тыс. руб.; 2023 г. – 178,90 тыс. руб.; 2024 г. – 284,72 тыс. руб.; 2025 г. – 111,69 тыс. руб.; 2026 г. – 112,00 тыс. руб.; 3. Финансирование мероприятий Подпрограммы в разрезе основных мероприятий: 1) "Содействие в организации и проведении ярмарок по реализации сельскохозяйственной продукции" за счет средств районного бюджета 18,89 тыс. руб. в том числе по годам реализации: 2020 г. – 0,00 тыс. руб.; 2021 г. – 0,00 тыс. руб.; 2022 г. – 9,89 тыс. руб.; 2023 г. – 9,00 тыс. руб.; 2024 г. – 0,00 тыс. руб.; 2025 г. – 0,00 тыс. руб.; 2026 г. – 0,00 тыс. руб.; 2) "Организация и проведение на территории района конкурсов, организуемых с целью популяризации и повышения престижа профессий в сельскохозяйственном производстве" за счет средств районного бюджета 388,11 тыс. руб., в том числе по годам реализации: 2020 г. – 56,60 тыс. руб.; 2021 г. – 52,57 тыс. руб.; 2022 г. – 59,44 тыс. руб.; 2023 г. – 39,50 тыс. руб.; 2024 г. – 60,00 тыс. руб.; 2025 г. – 60,00 тыс. руб.; 2026 г. – 60,00 тыс. руб.; 3) "Организация и проведение на территории района трудового соревнования, организуемого с целью популяризации передового опыта и достижений в сфере АПК" за счет средств районного бюджета 288,73 тыс. руб. в том числе по годам реализации: 2020 г. – 42,00 тыс. руб.; 2021 г. – 41,92 тыс. руб.; 2022 г. – 41,40 тыс. руб.; 2023 г. – 38,00 тыс. руб.; 2024 г. – 41,72 тыс. руб.; 2025 г. – 41,69 тыс. руб.; 2026 г. – 42,00 тыс. руб.; 4) "Развитие агробизнесобразования на территории Тайшетского района" за счет средств областного и районного бюджетов 1 667,05 тыс. руб. в том числе по годам реализации: 2020 г. – 0,00 тыс. руб.; 2021 г. – 80,90 тыс. руб.; 2022 г. – 753,15 тыс. руб.; 2023 г. – 660,00 тыс. руб.; 2024 г. – 173,00 тыс. руб.; 2025 г. – 0,00 тыс. руб.; 2026 г. – 0,00 тыс. руб.; по источникам финансирования: областной бюджет: 2020 г. – 0,00 тыс. руб.; 2021 г. – 0,00 тыс. руб.; 2022 г. – 655,20 тыс. руб.; 2023 г. – 567,60 тыс. руб.; 2024 г. – 0,00 тыс. руб.; 2025 г. – 0,00 тыс. руб.; 2026 г. – 0,00 тыс. руб.; районный бюджет: 2020 г. – 0,00 тыс. руб.; 2021 г. – 80,90 тыс. руб.; 2022 г. – 97,95 тыс. руб.; 2023 г. – 92,40 тыс. руб.; 2024 г. – 173,00 тыс. руб.;
------------------------------------	---

	2025 г. – 0,00 тыс. руб.; 2026 г. – 0,00 тыс. руб.; 5) "Организация и проведение семинаров, совещаний, полевых дней и других мероприятий в сфере сельского хозяйства Тайшетского района" за счет средств районного бюджета 30,00 тыс. руб. в том числе по годам реализации: 2020 г. – 0,00 тыс. руб.; 2021 г. – 0,00 тыс. руб.; 2022 г. – 0,0 тыс. руб.; 2023 г. – 0,00 тыс. руб.; 2024 г. – 10,00 тыс. руб.; 2025 г. – 10,00 тыс. руб.; 2026 г. – 10,00 тыс. руб.;
--	--

5) в разделе 6 Подпрограммы 1:
абзац второй изложить в следующей редакции:
"Общий объем финансирования Подпрограммы составляет 2 392,78 тыс. руб., в том числе:";
абзац девятый изложить в следующей редакции:
"2025 г. – 111,69 тыс. руб.;";
абзац двадцать первый изложить в следующей редакции:
"2) из средств районного бюджета – 1 169,98 тыс. руб., в том числе по годам реализации:";
абзац двадцать седьмой изложить в следующей редакции:
"2025 г. – 111,69 тыс. руб.;";
6) приложение 3 к Подпрограмме 1 изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;
7) приложение 4 к Подпрограмме 1 изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене нормативно-правовых актов Тайшетского района "Официальная среда".
3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Тайшетского района и в сетевом издании "Портал правовой информации администрации Тайшетского района" (<https://npa-tr.ru>).

Мэр Тайшетского муниципального округа
Иркутской области

А. С. Кузин

Приложение 1
к постановлению администрации Тайшетского муниципального округа
от "7" ноября 2025 года № 98
"Приложение 2
к муниципальной программе муниципального образования "Тайшетский район"
"Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции,
сырья и продовольствия" на 2020-2026 годы

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ
"РАЗВИТИЕ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И РЕГУЛИРОВАНИЕ
РЫНКОВ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ПРОДУКЦИИ, СЫРЬЯ
И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ" НА 2020-2026 годы

Табличный материал размещен по ссылке:
<https://npa-tr.ru/upload/iblock/4a8/9tp99m9x0sdpsihvncvllksvz6ty08dah.pdf>

Приложение 2
к постановлению администрации Тайшетского муниципального округа
от "7" ноября 2025 года № 98
"Приложение 3
к Подпрограмме "Развитие сельского хозяйства"
на 2020-2026 годы

СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ
ПОДПРОГРАММЫ "Развитие сельского хозяйства"
на 2020-2026 годы

Табличный материал размещен по ссылке:
<https://npa-tr.ru/upload/iblock/4a8/9tp99m9x0sdpsihvncvllksvz6ty08dah.pdf>

Приложение 3
к постановлению администрации Тайшетского муниципального округа
от "7" ноября 2025 года № 98

"Приложение 4
к подпрограмме "Развитие сельского хозяйства"
на 2020-2026 годы

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ПОДПРОГРАММЫ "Развитие сельского хозяйства"
на 2020-2026 годы

Табличный материал размещен по ссылке:
<https://npa-tr.ru/upload/iblock/4a8/9tp99m9x0sdpsihvncvllksvz6ty08dah.pdf>

Российская Федерация

Иркутская область

Тайшетский муниципальный округ Иркутской области

АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЙШЕТСКОГО

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «7» ноября 2025 г.

№ 99

О внесении изменений в муниципальную программу
муниципального образования "Тайшетский район"
"Градостроительная политика на территории Тайшетского района"
на 2020-2025 годы"

Руководствуясь Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", решением Думы Тайшетского района от 18 декабря 2024 года № 394 "О бюджете муниципального образования "Тайшетский район" на 2025год и на плановый период 2026 и 2027 годов" (в редакции решения Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области от 25 сентября 2025 года № 11), решением Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области от 22 сентября 2025 года № 10 "Об утверждении Положения о порядке правопреемства органов местного самоуправления Тайшетского муниципального округа Иркутской области", "Положением о порядке формирования, разработки и реализации муниципальных программ муниципального образования "Тайшетский район", утвержденным постановлением администрации Тайшетского района от 28 декабря 2018 года № 809 (в редакции постановлений администрации Тайшетского района от 17 января 2019 года № 22, от 22 апреля 2019 года № 229, 16 октября 2019 года № 606, от 9 декабря 2019 года № 744, от 13 января 2020 года № 4, от 25 февраля 2020 года № 123, от 15 февраля 2021 года № 64, от 7 ноября 2022 года № 895, от 11 октября 2023 года № 788, от 3 июня 2024 года № 580), администрация Тайшетского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу муниципального образования "Тайшетский район" "Градостроительная политика на территории Тайшетского района" на 2020-2025 годы, утвержденную постановлением администрации Тайшетского района от 12 ноября 2019 года № 687 (в редакции постановлений администрации Тайшетского района от 28 октября 2020 года № 745, от 22 января 2021 года № 31, от 12 марта 2021 года №111, от 29 ноября 2021 года № 798, от 27 мая 2022 года № 417, от 3 октября 2022 года № 787, от 29 декабря 2022 года № 1091, от 25 января 2023 года № 45, от 2 июня 2023 года № 359, от 27 ноября 2023 года № 1102, от 17 октября 2024 года № 1112, от 29 ноября 2024 года № 1293, от 13 марта 2025 года № 148, от 14 августа 2025 года № 550) (далее - Программа), следующие изменения:

1) в паспорте Программы:

строку "Объем и источники финансирования Программы" изложить в следующей редакции:

Объем и источники финансирования Программы	Финансирование Программы планируется за счет средств муниципального образования Тайшетский район (далее - районный бюджет) и средств областного бюджета Иркутской области (далее - областной бюджет). 1.Общий объем ресурсного обеспечения составляет 38 277,22 тыс.руб., в том числе : 1) по годам реализации: 2020 год – 22999,10 тыс.руб., 2021 год –0,00 тыс.руб., 2022 год – 6006,00 тыс.руб., 2023 год – 4134,81 тыс.руб., 2024 год – 1787,01 тыс.руб., 2025 год – 3350,30 тыс.руб. 2) по источникам финансирования: средства областного бюджета -25 841,50 тыс. руб. 2020 год – 20009,20 тыс.руб., 2021 год – 0,00 тыс.руб., 2022 год – 4703,10 тыс.руб., 2023 год – 515,20 тыс.руб., 2024 год – 0,00 тыс.руб., 2025 год – 614,00 тыс.руб. средства районного бюджета – 12 435,72 тыс.руб. 2020 год – 2989,90 тыс.руб., 2021 год – 0,00 тыс.руб., 2022 год – 1302,90 тыс.руб., 2023 год - 3 619,61 тыс.руб., 2024 год – 1787,01 тыс.руб., 2025 год – 2736,30 тыс.руб.
--	---

2) главу 6 Программы изложить в следующей редакции:
"Глава 6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

Финансирование Программы планируется осуществлять за счет средств муниципального образования Тайшетский район (далее районный бюджет) и областного бюджета Иркутской области (далее областной бюджет).

Общий объем ресурсного обеспечения составляет 38 277,22 тыс.руб., в том числе:

1) по годам реализации:

2020 год – 22999,10 тыс.руб.,

2021 год – 0,00 тыс.руб.,

2022 год – 6006,00 тыс.руб.,

2023 год – 4134,81 тыс.руб.,

2024 год – 1787,01 тыс.руб.,

2025 год – 3350,30 тыс.руб.

2) по источникам финансирования:

средства областного бюджета -25 841,5 тыс. руб.

2020 год – 20009,20 тыс.руб.,

2021 год – 0,00 тыс.руб.,

2022 год – 4703,10 тыс.руб.,

2023 год – 515,20 тыс.руб.,

2024 год – 0,00 тыс.руб.,

2025 год – 614,00 тыс.руб.

средства районного бюджета – 12 435,72 тыс.руб.

2020 год – 2989,90 тыс.руб.,

2021 год – 0,00 тыс.руб.,

2022 год – 1302,90 тыс.руб.,

2023 год - 3 619,61 тыс.руб.,

2024 год – 1787,01тыс.руб.,

2025 год – 2736,30 тыс.руб.

Финансирование основных мероприятий "Актуализация документов территориального планирования"; "Актуализация документов градостроительного зонирования"; "Проведение работ по описанию границ населенных пунктов сельских поселений Тайшетского района"; "Проведение работ по описанию границ территориальных зон сельских поселений Тайшетского района в координатах характерных точек" предполагает привлечение средств областного бюджета в соответствии государственной программой Иркутской области "Развития и управление имущественным комплексом и земельными ресурсами Иркутской области", утвержденной постановлением Правительства Иркутской области от 13 ноября 2023 года № 1026-пп.

В ходе реализации Программы отдельные ее мероприятия могут уточняться, а объемы их финансирования корректироваться с учетом утвержденных расходов соответствующих бюджетов на текущий финансовый год.

Распределение объема финансирования Программы по годам представлено в приложении 2 к настоящей Программе.

Система мероприятий Программы с указанием расходов на мероприятия представлена в приложении 4 к настоящей Программе.";

3) приложение 2 Программы изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

4) приложение 4 Программы изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского района "Официальная среда".

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Тайшетского района и на портале правовой информации администрации Тайшетского района <https://npa-tr.ru>.

Мэр Тайшетского муниципального округа
Иркутской области

А. С. Кузин

.....

Приложение 1
к постановлению администрации Тайшетского муниципального округа
"07" ноября 2025 года № 99

Приложение 2
к муниципальной программе муниципального образования "Тайшетский район"
"Градостроительная политика на территории Тайшетского района" на 2020-2025 годы

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ТАЙШЕТСКИЙ

РАЙОН" "ГРАДОСТРОИТЕЛЬНАЯ ПОЛИТИКА

НА ТЕРРИТОРИИ ТАЙШЕТСКОГО РАЙОНА"

НА 2020-2025 ГОДЫ

Табличный (графический) материал размещен по ссылке:
<https://npa-tr.ru/upload/iblock/ecc/4rpp0h5sobm0yd9pec4jdfd9c091zd7k.pdf>

Мэр Тайшетского муниципального округа
Иркутской области

А. С. Кузин

.....

Приложение 2
к постановлению администрации Тайшетского муниципального округа
"07" ноября 2025 года № 99

Приложение 4
к муниципальной программе муниципального образования "Тайшетский район"
"Градостроительная политика на территории Тайшетского района" на 2020-2025 годы

СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ

МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО

ОБРАЗОВАНИЯ "ТАЙШЕТСКИЙ РАЙОН"

"ГРАДОСТРОИТЕЛЬНАЯ ПОЛИТИКА НА ТЕРРИТОРИИ

ТАЙШЕТСКОГО РАЙОНА" НА 2020-2025 ГОДЫ

Табличный (графический) материал размещен по ссылке:
<https://npa-tr.ru/upload/iblock/ecc/4rpp0h5sobm0yd9pec4jdfd9c091zd7k.pdf>

Мэр Тайшетского муниципального округа
Иркутской области

А. С. Кузин

Российская Федерация

Иркутская область

Тайшетский муниципальный округ Иркутской области

АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЙШЕТСКОГО

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «7» ноября 2025 г.

№ 100

О внесении изменений в Перечень муниципальных программ муниципального образования «Тайшетский район»

В целях формирования Перечня муниципальных программ муниципального образования «Тайшетский район», в соответствии со статьей 172 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», решением Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области от 22 сентября 2025 года № 10 «Об утверждении Положения о порядке правопреемства органов местного самоуправления Тайшетского муниципального округа Иркутской области», Положением о порядке разработки, формирования и реализации муниципальных программ муниципального образования «Тайшетский район», утвержденным постановлением администрации Тайшетского района от 3 мая 2024 года № 421, учитывая протокол заседания Комиссии по разработке и реализации муниципальных программ муниципального образования «Тайшетский район» от 5 ноября 2025 года № 7, администрация Тайшетского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести в Перечень муниципальных программ муниципального образования «Тайшетский район», утвержденный постановлением администрации Тайшетского района от 14 июня 2024 года № 712 «Об утверждении Перечня муниципальных программ муниципального образования «Тайшетский район» (в редакции постановления администрации Тайшетского района от 15 апреля 2025 года № 230) следующие изменения:
дополнить строкой 17 следующего содержания:

17	Доступное жилье	2026-2031	Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации Тайшетского муниципального округа Иркутской области
----	-----------------	-----------	--

2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского района «Официальная среда», и разместить на официальном сайте администрации Тайшетского района и в сетевом издании «Портал правовой информации администрации Тайшетского района» (<https://nra-tr.ru>).

Мэр Тайшетского муниципального округа
Иркутской области

А. С. Кузин

.....

Российская Федерация

Иркутская область

Тайшетский муниципальный округ Иркутской области

АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЙШЕТСКОГО

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «7» ноября 2025 г.

№ 101

Об утверждении муниципальной программы Тайшетского муниципального округа Иркутской области «Доступное жилье»

В целях обеспечения жильем граждан, проживающих в жилых помещениях, признанных непригодными для проживания и ликвидации жилых домов, признанных аварийными, в соответствии со статьями 14, 15 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 года № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции», Законом Иркутской области от 23 апреля 2025 № 26-оз «О преобразовании всех поселений, входящих в состав муниципального образования «Тайшетский муниципальный район Иркутской области» путем их объединения, постановлением Правительства Иркутской области от 19 сентября 2025 года № 763-пп «Об утверждении региональной адресной программы Иркутской области «Переселение граждан, проживающих на территории Иркутской области, из аварийного жилищного фонда, признанного таковым после 1 января 2017 года, в 2025-2028 годах», постановлением Правительства Иркутской области от 2 октября 2025 года № 765-пп «О внесении изменений в государственную программу Иркутской области «Доступное жилье», решением Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области от 22 сентября 2025 года № 10 «Об утверждении Положения о порядке правопреемства органов самоуправления Тайшетского муниципального округа Иркутской области», администрация Тайшетского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу Тайшетского муниципального округа Иркутской области «Доступное жилье» (далее – Программа).

2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене нормативных правовых актов администрации Тайшетского района, разместить на официальном сайте администрации Тайшетского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2026 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Мэр Тайшетского муниципального округа
Иркутской области

А. С. Кузин

.....

Утверждена
постановлением администрации
Тайшетского муниципального округа Иркутской области
от «_____» _____ 2025 г.

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

ТАЙШЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

«Доступное жилье»

Раздел I. СТРАТЕГИЧЕСКИЕ ПРИОРИТЕТЫ

1. Приоритеты и цели муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы

Реализация права граждан на жилище, обеспечение достойных и доступных условий проживания – одна из фундаментальных задач правового государства. Развитие жилищного строительства является приоритетным направлением социально-экономического развития Тайшетского муниципального округа Иркутской области.

Мероприятия муниципальной программы направлены на развитие жилищного строительства и создание комфортных условий для проживания граждан в рамках реализации приоритетных направлений государственной жилищной политики.

Приоритеты государственной политики в сфере реализации муниципальной программы «Доступное жилье»(далее – Программа) установлены в следующих документах:
Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2024 года № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года»;
государственная программа Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 3декабря 2017 года № 1710;
государственная программа Иркутской области «Государственная программа Иркутской области «Доступное жилье» утвержденная постановлением Правительства Иркутской области от 13 ноября 2023 года № 1008-пп;
стратегия социально-экономического развития муниципального образования «Тайшетский район» на 2019-2036 годы, утвержденная решением Думы Тайшетского района от 29 ноября 2018 года № 174 (далее – стратегия).

Реализация мероприятий (результатов) структурных элементов муниципальной программы влияет на достижения целевых показателей, характеризующих достижение национальной цели развития Российской Федерации «Комфортная и безопасная среда для жизни «:

улучшение жилищных условий не менее 5 млн. семей ежегодно и увеличение объема жилищного строительства не менее чем до 120 млн. кв. метров в год.

Вклад в достижение национальной цели развития Российской Федерации обеспечивается, в том числе путем достижения показателя муниципальной программы:
количество квадратных метров расселенного непригодного для проживания жилищного фонда.

Муниципальная программа является инструментом достижения тактической цели Стратегии «Повышение качества предоставляемых жилищно-коммунальных услуг, модернизация и развитие жилищно-коммунального хозяйства».

В соответствии с приоритетными направлениями социально-экономического развития Тайшетского муниципального округа Иркутской области определена цель муниципальной программы:
расселение к концу 2027 года 8,0 тыс.кв.м жилищного фонда, признанного непригодным для проживания.

2. Краткий анализ текущего состояния сферы реализации муниципальной программы с указанием существующих проблем и ограничений, текущих итогов реализации муниципальной политики в данной сфере, а также обоснование целесообразности разработки муниципальной программы

Одной из важнейших проблем жилищно-коммунальной реформы является проблема ликвидации аварийного жилищного фонда. Его наличие не только ухудшает внешний облик Тайшетского муниципального округа Иркутской области и сдерживает развитие инфраструктуры, но и создает потенциальную угрозу безопасности и комфортности проживания граждан, ухудшает качество предоставляемых коммунальных услуг, повышает социальную напряженность в обществе.

Проблема аварийного жилищного фонда – источник целого ряда отрицательных социальных тенденций. Указанный жилищный фонд негативно влияет и на здоровье граждан, и на демографическую ситуацию. Проживание в указанных жилых помещениях практически всегда сопряжено с низким уровнем благоустройства, что создает неравенство доступа граждан к ресурсам городского хозяйства и сужает возможности их использования.

Одним из направлений улучшения жилищных условий граждан является ликвидация аварийного жилищного фонда. Указанное направление осуществляется в рамках мероприятий по переселению из аварийного жилья, признанного таковым после 1 января 2017 г.

В настоящее время, объем аварийного жилищного фонда, признанного таковым после 1 января 2017 года, составляет 18238,33 тыс. кв. м, в котором проживают 883 человека. В 2026 году запланировано произвести расселение 3155,84 кв.м из аварийного жилого фонда, в 2027 году произвести расселение 4 847,40 кв.м.

Перечень многоквартирных домов, признанных в установленном порядке после 1 января 2017 года аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации на территории, в которых имеются не расселённые квартиры: (планируемый год расселения 2026)

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Год ввода дома в эксплуатацию	Дата признания аварийным/ограниченно работоспособным	Этажность	Общее кол-во квартир	Общая площадь жилых помещений (кв.м)	Кол-во человек	Общая площадь расселенных жилых помещений (кв.м)	Кол-во не расселенных квартир	Общая площадь не расселенных жилых помещений (кв.м)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	г. Тайшет, ул. Суворова, дом 5	1946	2017	2	8	492,3	13	0	0	492,3
2	г. Тайшет, ул. Северовокзальная, д.37,	1946	2017	2	8	479,40	36	0	0	479,40
3	г. Тайшет, ул. Пушкина, д. 34	1963	2017	2	8	333,70	15	0	0	333,70
4	г. Тайшет, ул. Северовокзальная, д.16	1900	2017	1	6	195,90	11	0	0	195,90
5	г. Тайшет, ул. Северовокзальная, д.15	1912	2017	2	8	396,50	20	0	0	396,50
6	г. Тайшет, ул. Северовокзальная, д.35	1950	2017	2	8	778,50	35	0	0	778,50
7	г. Тайшет, ул. Кирова, д.171	1979	2017	2	8	315,20	15	0	0	315,20
8	г. Бирюсинск, ул. Горького, д. 4	1988	2017	2	8	164,34	8	0	0	164,34
ВСЕГО:					62	3155,84	153	0	0	3155,84

Перечень многоквартирных домов, признанных в установленном порядке после 1 января 2017 года аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации на территории, в которых имеются не расселённые квартиры: (планируемый год расселения 2027)

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Год ввода дома в эксплуатацию	Дата признания аварийным/ограниченно работоспособным	Этажность	Общее кол-во квартир	Общая площадь жилых помещений (кв.м)	Кол-во человек	Общая площадь расселенных жилых помещений (кв.м)	Кол-во не расселенных квартир	Общая площадь не расселенных жилых помещений (кв.м)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	г. Тайшет, ул. Северовокзальная, д.1	1896	2017	2	8	324,01	12	0	0	324,01
2	г. Тайшет, ул. Северовокзальная, д.5,	1920	2017	2	8	357,00	20	0	0	357,00
3	г. Тайшет, ул. Северовокзальная, д.11	1912	2017	2	8	383,30	20	0	0	383,30
4	г. Тайшет, ул. Чехова, д.17А	1959	2017	1	2	92,76	2	0	0	92,76
5	г. Тайшет, ул. Чехова, д. 19А	1959	2017	1	2	94,03	3	0	0	94,03
6	г. Тайшет, ул. Советская, д.40	1984	2017	2	8	732,50	24	0	0	732,50
7	г. Тайшет, ул. Гагарина, д.116	1982	2017	2	8	856,00	33	0	0	856,00
8	г. Тайшет, ул. Транспортная, д.91	1937	2017	2	8	500,80	10	0	0	500,80
9	г. Тайшет, ул. Северовокзальная, д.2	1936	2017	2	8	449,00	17	0	0	449,00
10	г. Тайшет, ул. Северовокзальная, д. 3	1936	2017	2	8	446,20	20	0	0	446,20
11	г. Тайшет, ул. Партизанская, д. 20А	1952	2018	1	6	93,30	3	0	0	93,30
12	г. Тайшет, ул. Кирова, д. 199	1980	2018	2	8	318,90	10	0	0	318,90
13	г. Тайшет, ул. Ленина, д.126	1940	2018	2	8	199,60	18	0	0	199,60
ВСЕГО:					90	4847,40	192	0	0	4847,40

Предполагаемые способы реализации программы предусматривают предоставление гражданам высвободившихся жилых помещений, являющихся муниципальной собственностью, приобретение жилья на вторичном рынке, а также заключение соглашений с собственниками жилых помещений аварийного жилищного фонда о предоставлении выплат лицам, в чьей собственности находятся жилые помещения, входящие в аварийный жилой фонд, возмещения за изымаемые жилые помещения в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации.

Раздел II. ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«Доступное жильё»

Таблица 1

Основные положения	
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации Тайшетского муниципального округа (далее – Управление ЖКХ)
Соисполнители муниципальной программы	отсутствуют
Участники муниципальной программы	Управление ЖКХ; Публично-правовая компания «Фонд развития территорий» (далее – Фонд развития территорий)
Период реализации муниципальной программы	2026 – 2031 годы
Цели муниципальной программы	1.Расселение к концу 2027 года 8,0 тыс. кв. м жилищного фонда, признанного непригодным для проживания.
Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы, в том числе по годам реализации	2026 год – 268 550 934,77 руб.; 2027 год – 418 854 977,32 руб.; 2028 год – 0,0 руб.; 2029 год – 0,0 руб.; 2030 год – 0,0 руб.; 2031 год – 0,0 руб.
Связь с национальными целями Российской Федерации/государственной программой Российской Федерации, Иркутской области	1. Национальная цель «Комфортная и безопасная среда для жизни», определенная Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2024 года № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года»; 2. Государственная программа Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2017 года № 1710; 3. Государственная программа Иркутской области «Государственная программа Иркутской области «Доступное жильё» утвержденная постановлением Правительства Иркутской области от 13 ноября 2023 года № 1008-пп

ПОКАЗАТЕЛИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«Доступное жильё»

Таблица 1

N п/п	Наименование показателя	Признак возрастания/убывания	Единица измерения	Базовое значение		Значения показателя по годам						Ответственный за достижение показателя
				значение	год	2026	2027	2028	2029	2030	2031	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Количество квадратных метров расселенного непригодного для проживания жилищного фонда		кв.м	0	2024	3 155,84	4847,40	0	0	0	0	Управление ЖКХ

Методика расчета целевого показателя

Таблица 2

N п/п	Алгоритм формирования (формула расчета)	Показатели для расчета	Источники информации
1	Количество квадратных метров расселенного непригодного для проживания жилищного фонда		
		Отчетные данные Управления ЖКХ	

Таблица 3

ПЕРЕЧЕНЬ СТРУКТУРНЫХ ЭЛЕМЕНТОВ И ОТДЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«Доступное жильё»

N п/п	Задачи структурного элемента/ отдельного мероприятия	Ответственный за реализацию структурного элемента/ отдельного мероприятия	Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента/ отдельного мероприятия	Связь с показателями
1	2	3	4	5
Проектная часть				
Муниципальный проект				
1.1.«Переселение граждан, проживающих на территории Тайшетского муниципального округа Иркутской области, из аварийного жилищного фонда, признанного таковым после 1 января 2017 года»				
1.1.1	Создание постоянно действующих механизмов переселения граждан из непригодного для проживания жилищного фонда, обеспечивающих соблюдение их жилищных прав, установленных законодательством Российской Федерации	Управление ЖКХ	Предотвращение старения жилищного фонда, обеспечение расселения аварийного жилищного фонда и сокращение накопленного аварийного жилищного фонда	1

Таблица 4

ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «Доступное жилье»								
Ответственный исполнитель, Соисполнители	Источник финансирования	Объем финансирования, руб.						
		за весь период реализации муниципальной программы	в том числе по годам					
			2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год	2031 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
«Доступное жилье»								
	Всего, в том числе:	687 405 912,09	268 550 934,77	418 854 977,32	0,0	0,0	0,0	0,0
	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Областной бюджет	328 012 690,77	129 342 064,53	198 670626,24	0,0	0,0	0,0	0,0
	Фонд развития территорий	320 233733,68	126 274 663,79	193 959069,89	0,0	0,0	0,0	0,0
	Бюджет Тайшетского муниципального округа Иркутской области	39 159 487,64	12 934 206,45	26 225281,19	0,0	0,0	0,0	0,0
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Проектная часть								
«Переселение граждан, проживающих на территории Тайшетского муниципального округа Иркутской области, из аварийного жилищного фонда, признанного таковым после 1 января 2017 года»								
Управление ЖКХ	Всего, в том числе:	687 405 912,09	268 550 934,77	418 854 977,32	0,0	0,0	0,0	0,0
	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Областной бюджет	328 012 690,77	129 342 064,53	198 670 626,24	0,0	0,0	0,0	0,0
	Фонд развития территорий	320 233733,68	126 274 663,79	193 959069,89	0,0	0,0	0,0	0,0
	Бюджет Тайшетского муниципального округа Иркутской области	39 159 487,64	12 934 206,45	26 225 281,19	0,0	0,0	0,0	0,0
	Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

РАЗДЕЛ III. ПАСПОРТА СТРУКТУРНЫХ ЭЛЕМЕНТОВ

Паспорт муниципального проекта
«Переселение граждан, проживающих на территории Тайшетского муниципального округа Иркутской области, из аварийного жилищного фонда, признанного таковым после 1 января 2017 года»

I. Общие сведения

Наименование проекта	Переселение граждан, проживающих на территории Тайшетского муниципального округа Иркутской области, из аварийного жилищного фонда, признанного таковым после 1 января 2017 года
Куратор проекта	Первый заместитель мэра Тайшетского муниципального округа Иркутской области
Руководитель рабочей группы	Начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Тайшетского муниципального округа
Участники проекта	Управление жилищно-коммунального хозяйства; Публично-правовая компания «Фонд развития территорий»
Взаимосвязь с государственными программами Российской Федерации, Иркутской области	Государственная программа Иркутской области «Доступное жилье» утвержденная постановлением Правительства Иркутской области от 13 ноября 2023 года № 1008-пп
Взаимосвязь с муниципальными программами муниципального образования «Тайшетский муниципальный округ Иркутской области»	Муниципальная программа Тайшетского муниципального округа Иркутской области«Доступное жилье»
Цель проекта	Устойчивое сокращение непригодного для проживания жилищного фонда
Задачи проекта	Создание постоянно действующих механизмов переселения граждан из непригодного для проживания жилищного фонда, обеспечивающих соблюдение их жилищных прав, установленных законодательством Российской Федерации
Период реализации проекта	2026 - 2027 годы
Риски реализации проекта	Изменения федерального и регионального законодательства в сфере реализации Проекта, административный риск, связанный с неправомерными, либо несвоевременными действиями лиц, непосредственно или косвенно связанных с исполнением мероприятий проекта

Методика расчета целевого показателя

№ п/п	Формула расчета	Показатели для расчета	Источники информации
1	Наименование целевого показателя «Количество граждан, расселенных из аварийного жилищного фонда»		
	Результат формируется на основании ведомственной отчетности Управления ЖКХ		Расчет показателя осуществляется на основании ведомственной отчетности Управления ЖКХ

III. Мероприятия (результат) проекта

№ п/п	Наименование мероприятия (результата)	Тип мероприятия (результата)	Характеристика мероприятия (результата)	Единица измерения	Базовое значение		Значения мероприятия (результата), параметра характеристики мероприятия (результата) по годам						
					значение	год	2026	2027	2028	2029	2030	2031	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
Задача проекта: Создание постоянно действующих механизмов переселения граждан из непригодного для проживания жилищного фонда, обеспечивающих соблюдение их жилищных прав, установленных законодательством Российской Федерации.													
1.1.	Граждане расселены из непригодного для проживания жилищного фонда, признанного таковым после 1 января 2017 года	Строительство (приобретение объекта недвижимого имущества)	Расселение граждан из непригодного для проживания жилищного фонда, признанного таковым после 1 января 2017 года	Кв.м	0,0	2024	3 155,84	4847,40	0,0	0,0	0,0	0,0	

Методика расчета результата

N п/п	Алгоритм формирования (формула расчета)	Источники информации
1.	Количество квадратных метров расселенного непригодного для проживания жилищного фонда, кв. м	
	Результат формируется на основании ведомственной отчетности Управления ЖКХ	Ведомственная отчетность Управления ЖКХ

II. Показатели проекта

Задача проекта: Создание постоянно действующих механизмов переселения граждан из непригодного для проживания жилищного фонда, обеспечивающих соблюдение их жилищных прав, установленных законодательством Российской Федерации										
№ п/п	Целевые показатели проекта	Базовое значение		Значения показателя по годам						Признак возрастания/убывания
		значение	год	2026	2027	2028	2029	2030	2031	
1.1	Количество граждан, расселенных из аварийного жилищного фонда	0	2024	153	192					

IV. План реализации проекта

N п/п	Наименование мероприятия (результат)	Контрольная точка	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель
Задача проекта: Создание постоянно действующих механизмов переселения граждан из непригодного для проживания жилищного фонда, обеспечивающих соблюдение их жилищных прав, установленных законодательством Российской Федерации				
1.	Граждане расселены из непригодного для проживания жилищного фонда, признанного таковым после 1 января 2017 года	Контрольная точка 1.1. Заключено соглашение о предоставлении субсидий	15.02.2026 15.02.2027	Управление ЖКХ
		Контрольная точка 1.2. Заключены контракты на строительство и (или) приобретение жилых помещений для переселения граждан из аварийного жилищного фонда	30.06.2026 30.09.2026 30.11.2026 30.06.2027 30.09.2027 30.11.2027	Управление ЖКХ

	Контрольная точка 1.3. Заключены соглашения с собственниками жилых помещений аварийного жилищного фонда о предоставлении выплат лицам, в чьей собственности находятся жилые помещения, входящие в аварийный жилищный фонд, возмещения за изымаемые жилые помещения	30.06.2026 30.09.2026 30.11.2026 30.06.2027 30.09.2027 30.11.2027	Управление ЖКХ
	Контрольная точка 1.4. Мероприятия, предусмотренные соглашением, проведены	30.06.2026 30.09.2026 30.11.2026 30.06.2027 30.09.2027 30.11.2027	Управление ЖКХ
	Контрольная точка 1.5. Предоставлен отчет об использовании субсидий за текущий календарный год	31.12.2026 31.12.2027	Управление ЖКХ

ИТОГО:	2026	0,0	129 342 064,53	12 934 206,45	126 274663,79	0,0	268 550 934,77
	2027	0,0	198670626,24	26225281,19	193959069,89	0,0	418 854 977,32

РАЗДЕЛ IV. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ ИЗ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАЙШЕТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ»

Данный раздел не содержит информации о порядке предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования «Тайшетский муниципальный округ Иркутской области».

РАЗДЕЛ V. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ СУБСИДИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ), ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ, А ТАКЖЕ ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦАМ – ПРОИЗВОДИТЕЛЯМ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ИЗ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАЙШЕТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ»

Данный раздел не содержит информации о порядке предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг из бюджета муниципального образования «Тайшетский муниципальный округ Иркутской области».

РАЗДЕЛ VI. РЕШЕНИЕ О ПОДГОТОВКЕ И РЕАЛИЗАЦИИ БЮДЖЕТНЫХ ИНВЕСТИЦИЙ В ОБЪЕКТЫ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАЙШЕТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ»

Данный раздел не содержит информации о решении о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности муниципального образования «Тайшетский муниципальный округ Иркутской области».

РАЗДЕЛ VII. ИНЫЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ В СФЕРЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В СООТВЕТСТВИИ С НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАЙШЕТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ»

Переселение граждан из непригодного для проживания жилищного фонда в рамках Программы регулируются статьями 32 и 89 Жилищного кодекса Российской Федерации.

**Мэр Тайшетского муниципального округа
Иркутской области****А. С. Кузин**

.....

Приложение 1
к муниципальной программе Тайшетского муниципального округа
«Доступное жилье», в 2026-2028 годах»

Перечень многоквартирных домов,
признанных аварийными после 1 января 2017 года

№ п/п	Наименование муниципального образования	Адрес многоквартирного дома	Год ввода дома в эксплуата- цию	Дата призна- ния много- квартирного дома аварий- ным	Сведения об аварийном жилищном фонде, подлежащем расселению после 1 января 2017 года		Планируемая дата оконча- ния переселе- ния	Площадь за- стройки мно- гоквартирного дома	Информация о формировании земельного участка под аварийным многоквартирным домом		
			год	дата	площадь, кв.м	количество человек	дата	кв. м	площадь земельного участка	кадастровый номер земельного участка	характеристика земельного участка (сформирован под одним домом, не сформирован)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	ТАЙШЕТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ	г. Тайшет, ул. Суворова, дом 5	1946	03.02.2017г.	492,3	13	31.12.2027 г.	375,10	932	38:29:011104:551	
2		г. Тайшет, ул. Северовокзальная, дом 37	1946	05.07.2017 г.	479,4	36	31.12.2025 г.	306,6	761	38:29:011301:380	
3		г. Тайшет, ул. Пушкина, дом 34	1963	25.12.2017 г.	333,7	15	31.12.2025 г.	213,9			не сформирован
4		г. Тайшет, ул. Северовокзальная, дом 16	1900	25.12.2017 г.	195,9	11	31.12.2025 г.	281,9	2484	38:29:01090:474	
5		г. Тайшет, ул. Северовокзальная, дом 15	1912	09.10.2020 г.	396,5	20	31.112.2025 г.	541,4	2146	38:29:010902:470	
6		г. Тайшет, ул. Северовокзальная, дом 35	1950	14.01.2021 г.	778,5	35	31.12.2025 г.	531,5	655	38:29:011301:8	
7		г. Тайшет, ул. Кирова, дом 171	1979	25.12.2017 г.	315,2	15	31.12.2025 г.	193,1			не сформирован
8		г. Бирюсинск, пер. Горького, дом 4	1988	29.12.2021 г.	164,34	8	31.12.2026 г.	722,4			не сформирован

Приложение 2

к муниципальной программе Тайшетского муниципального округа

«Доступное жилье», в 2026-2028 годах»

План реализации мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда,

признанного таковым после 1 января 2017 года, по способам переселения

N п/п	Наименование муниципального образования	Всего расселяемая площадь жилых помещений	Всего стоимость мероприятий по переселению	Мероприятия по переселению, не связанные с приобретением жилых помещений								
				всего	в том числе							
					выплата собственникам жилых помещений возмещения за изымаемые жилые помещения и предоставление субсидий				договоры о развитии застроенной территории и комплексном развитии территории		переселение в свободный жилищный фонд	приведение жилых помещений свободного жилищного фонда в состояние, пригодное для постоянного проживания граждан
				расселяемая площадь	расселяемая площадь	стоимость возмещения	субсидия на приобретение (строительство) жилых помещений	субсидия на возмещение части расходов на уплату процентов за пользование займом или кредитом	расселяемая площадь	субсидия на возмещение расходов по договорам о комплексном и устойчивом развитии территорий	расселяемая площадь	стоимость
		кв. м	руб.	кв. м	кв. м	руб.	руб.	руб.	кв.м	руб.	кв.м	руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Тайшетский муниципальный округ	8 003,24	687 405 912,09	6 516,30	6 516,30	554 511 064,80						
	2026	3 155,84	268 550 934,77	2 339,60	2 339,60	199 090 601,60						
	2027	4 847,40	418 854 977,32	4 176,70	4 176,70	355 420 463,20						

Мероприятия по переселению, связанные с приобретением (строительством) жилых помещений															
всего			в том числе									дальнейшее использование приобретенных (построенных) жилых помещений			
			строительство домов		приобретение жилых помещений у застройщиков				приобретение жилых помещений у лиц, не являющихся застройщиками		приведение приобретенных жилых помещений в состояние, пригодное для постоянного проживания граждан	предоставление по договорам социального найма	предоставление по договорам найма жилищного фонда социального использования	предоставление по договорам найма жилого помещения маневренного фонда	предоставление по договорам мены
					в строящихся домах		в домах, введенных в эксплуатацию								
					расселяемая площадь	приобретаемая площадь	стоимость	приобретаемая площадь	стоимость	приобретаемая площадь	стоимость	приобретаемая площадь	стоимость	приобретаемая площадь	стоимость
кв.м	кв.м	руб.	кв. м	руб.	кв. м	руб.	кв. м	руб.	кв. м	руб.	руб.	кв. м	кв. м	кв. м	кв. м
14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29
1 486,94		132 894 847,29							1 486,94	132 894 847,29					
816,24		69 460 333,17							816,24	69 460 333,17					
670,70		63 434 514,12							670,70	63 434 514,12					

Приложение 3

к муниципальной программе Тайшетского муниципального округа

«Доступное жилье», в 2026-2028 годах»

План мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда,

признанного таковым после 1 января 2017 года

№ п/п	Наименование муниципального образования	Число жителей, планируемых к переселению	Количество расселяемых жилых помещений			Расселяемая площадь жилых помещений			Источники финансирования программы				Справочно: Расчетная сумма экономии бюджетных средств			Справочно: Возмещение части стоимости жилых помещений		
			Всего	в том числе		Всего	в том числе		Всего:	в том числе:			Всего:	в том числе:		Всего:	в том числе:	
				Собственность граждан	Муниципальная собственность		собственность граждан	муниципальная собственность		за счет средств Фонда	за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации	за счет средств местного бюджета		за счет переселения граждан по договору о развитии застроенной территории	за счет переселения граждан в свободный муниципальный жилищный фонд		за счет средств собственников жилых помещений	за счет средств иных лиц (инвестора по ДРЗТ)
1	2	3	ед.	ед.	ед.	кв.м	кв.м	кв.м	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.
	Тайшетский муниципальный округ	345	183	138	37	8 003,24	6 516,30	1 486,94	674 471 706,64	320 236 733,62	328 011 690,76	39 159 487,64						

	2026-2027 гг.	153	77	53	24	3 155,84	2 339,60	816,24										
	2027-2028 гг.	192	106	85	13	4 847,40	4 176,70	670,70										
									268 550 934,77	126 274 663,79	129 342 064,53	12 934 206,45						
									418 854 977,32	193 959 069,89	198 670 626,24	26 225 281,19						

.....

Приложение 4

к муниципальной программе Тайшетского муниципального округа "Доступное жилье"

Планируемые показатели переселения граждан из аварийного жилищного фонда,
признанного таковым после 1 января 2017 года

№ п/п	Наименование муниципального образования	Расселяемая площадь					Количество переселяемых жителей				
		2025 г.	2026 г.	2027 г.	2028 г.	Всего	2025 г.	2026 г.	2027 г.	2028 г.	Всего
		кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	чел	чел	чел	чел	чел
1	2	3	4	5	6	13	14	15	16	17	24
	Тайшетский муниципальный округ	х	3 155,84	4 847,40	х	8 003,24	х	153	192	х	345

.....

Российская Федерация
Иркутская область
Тайшетский муниципальный округ Иркутской области
АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЙШЕТСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «10» ноября 2025 г. № 104

О внесении изменений в постановление администрации Тайшетского района от 1 марта 2019 года № 101 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных общеобразовательных учреждений, дошкольных образовательных учреждений и учреждений дополнительного образования Тайшетского района, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Управление образования администрации Тайшетского района»

В соответствии с Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», руководствуясь решением Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области от 22 сентября 2025 года № 10 «Об утверждении Положения о порядке правопреемства органов местного самоуправления Тайшетского муниципального округа Иркутской области», администрация Тайшетского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Примерное положение об оплате труда работников муниципальных общеобразовательных учреждений, дошкольных образовательных учреждений и учреждений дополнительного образования Тайшетского района, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Управление образования администрации Тайшетского района, утвержденное постановлением администрации Тайшетского района от 1 марта 2019 года № 101 (в редакции постановлений от 30 декабря 2019 года № 856, от 15 сентября 2021 года № 616, от 31 января 2022 года № 76, от 2 сентября 2022 года № 708, от 27 февраля 2023 года № 107, от 18 сентября 2023 года № 686, от 27 декабря 2023 года № 1323, от 20 августа 2024 года № 955, от 30 января 2025 года № 36) (далее - Положение), следующие изменения:
- 1) пункт 2 дополнить подпунктом 5.1 следующего содержания:
«5.1) порядок осуществления доплаты до минимального размера оплаты труда (далее - МРОТ);»;
- 2) главу 7 дополнить пунктами 60-65 следующего содержания:
«60. Доплата работнику учреждения до МРОТ осуществляется, если он полностью отработал за месяц норму рабочего времени, выполнил нормы труда (трудовые обязанности), но при этом его месячная зарплата оказалась меньше МРОТ.
61. Для расчета доплаты учитывается федеральный МРОТ, а при установлении в порядке статьи 133.1 Трудового кодекса Российской Федерации регионального – региональный МРОТ.
62. В заработную плату, которая сравнивается с МРОТ, включаются доплаты за стаж, квалификационную категорию и персональные поощрительные выплаты.
- Доплаты «за вредность», совмещение и расширение зон обслуживания начисляются после доведения размера месячной зарплаты до МРОТ.
63. Не учитывается в составе МРОТ:
- районные коэффициенты и процентная надбавка за работу в южных районах Иркутской области;
 - выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, в том числе повышенную оплату сверхурочной работы, работы в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни, дополнительную оплату работы (доплаты) при совмещении профессий (должностей);
 - другие суммы, которые не учитываются в составе МРОТ.
64. Доплата до МРОТ внутренним совместителям рассчитывается в рамках трудового договора о работе по совместительству в том же порядке, что и основным работникам. Заработная плата совместителю выплачивается пропорционально отработанному времени в зависимости от выработки или на других условиях, определенных трудовым договором.

65. Доплата до МРОТ внешним совместителям рассчитывайте в том же порядке.».
2. Начальнику организационно-контрольного отдела Управления делами администрации Тайшетского района Н.Н. Бурмакиной опубликовать настоящее постановление в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского района «Официальная среда».
3. Начальнику отдела информатизации Управления делами администрации Тайшетского района Жамову Л.В. разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Тайшетского района и в сетевом издании «Портал правовой информации администрации Тайшетского района» (<http://npa-tr.ru>).
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

Мэр Тайшетского муниципального округа
Иркутской области

А. С. Кузин

.....

Российская Федерация
Иркутская область
Тайшетский муниципальный округ Иркутской области
АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЙШЕТСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «10» ноября 2025 г. № 105

О внесении изменений в муниципальную программу муниципального образования "Тайшетский район" "Муниципальное управление" на 2020-2026 годы

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ " Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33 "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", статьей 179 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, решением Думы Тайшетского района от 18 декабря 2024 года № 394 "О бюджете муниципального образования "Тайшетский район" на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов" (в редакции решения Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области от 25 сентября 2025 года № 11), решением Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области от 22 сентября 2025 года № 10 "Об утверждении Положения о порядке правопреемства органов местного самоуправления Тайшетского муниципального округа Иркутской области", Положением о порядке формирования, разработки и реализации муниципальных программ муниципального образования "Тайшетский район", утвержденным постановлением администрации Тайшетского района от 28 декабря 2018 года № 809 (в редакции постановлений администрации Тайшетского района от 17 января 2019 года № 22, от 22 апреля 2019 года № 229, от 16 октября 2019 года № 606, от 9 декабря 2019 года № 744, от 13 мая 2020 года № 4, от 25 февраля 2020 года № 123, от 15 февраля 2021 года № 64, от 7 ноября 2022 года № 895, от 11 октября 2023 года № 788, от 3 июня 2024 года № 580), администрация Тайшетского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу муниципального образования "Тайшетский район" "Муниципальное управление" на 2020-2026 годы, утвержденную постановлением администрации Тайшетского района от 14 ноября 2019 года № 697 (в редакции постановлений администрации Тайшетского района от 29 ноября 2019 года № 731, от 3 апреля 2020 года № 254, от 25 мая 2020 года № 394, от 21 июля 2020 года № 523, от 16 сентября 2020 года № 619, от 20 ноября 2020 года № 834, от 25 декабря 2020 года № 972, от 30 декабря 2020 года № 990, от 12 марта 2021 года № 114, от 9 апреля 2021 года № 209, от 19 мая 2021 года № 315, от 13 июля 2021 года № 443, от 12 октября 2021 года № 687, от 24 ноября 2021 года № 781, от 28 декабря 2021 года № 906, от 14 марта 2022 года № 172, от 31 мая 2022 года № 421, от 2 августа 2022 года № 584, от 3 октября 2022 года № 786, от 29 декабря 2022 года № 1093, от 4 апреля 2023 года № 185, от 20 июня 2023

года № 414, от 29 декабря 2023 года № 1336, от 28 февраля 2024 года № 163, от 28 марта 2024 года № 296, от 20 ноября 2024 года № 1263, от 25 декабря 2024 года № 1405, от 11 марта 2025 года № 144, от 23 июля 2025 года № 490) (далее-Программа) , следующие изменения:

1) в паспорте Программы:
строку "Объемы и источники Финансирования Программы" изложить в следующей редак-
ции:

Объемы и источники Финансирования Программы	1. Общий объем ресурсного обеспечения составляет 832 740,58 руб., в том числе по годам реализации: 2020 год – 89 597,94тыс. руб.; 2021 год – 106 382,53 тыс. руб.; 2022 год – 121 949,89тыс. руб.; 2023 год – 124 532,39 тыс. руб.; 2024 год – 129 739,17 тыс. руб.; 2025 год – 138 647,56 тыс. руб.; 2026 год – 121 891,10 тыс. руб. 2. По источникам финансирования: 1) средства федерального бюджета – 509,40 тыс. руб., в том числе по годам: 2020 год – 74,20 тыс. руб.; 2021 год – 10,30 тыс. руб.; 2022 год – 146,90 тыс. руб.; 2023 год – 19,80 тыс. руб.; 2024 год – 14,30 тыс. руб.; 2025 год – 16,80 тыс. руб.; 2026 год – 227,10тыс. руб. 2) средства бюджета Иркутской области (далее – областной бюджет) – 52 995,30 тыс. руб., в том числе по годам: 2020 год – 5 712,60 тыс. руб.; 2021 год – 6 731,30 тыс. руб.; 2022 год – 6 708,30 тыс. руб.; 2023 год – 8 413,30. тыс.руб.; 2024 год – 8 476,40 тыс. руб.; 2025 год – 8 476,70 тыс. руб.; 2026 год – 8 476,70 тыс. руб. 3) средства бюджета муниципального образования "Тайшетский район" (далее – районный бюджет) – 767 198,31тыс. руб., в том числе по годам: 2020 год – 82 023,61 тыс. руб.; 2021 год – 97 565,47 тыс. руб.; 2022 год – 113 126,76 тыс. руб.; 2023 год – 114 008,07 тыс. руб.; 2024 год – 119 160,36 тыс. руб.; 2025 год – 128 126,74тыс. руб.; 2026 год – 113 187,30 тыс. руб. 4) средства поселений – 12 037,57 тыс. руб., в том числе по годам: 2020 год – 1 787,53 тыс. руб.; 2021 год – 2 075,46 тыс. руб.; 2022 год – 1 967,93 тыс. руб.; 2023 год – 2 091,22 тыс. руб.; 2024 год – 2088,11 тыс. руб.; 2025 год – 2 027,32 тыс. руб.; 2026 год – 0,00 тыс. руб.
---	--

2) главу 6 Программы изложить в следующей редакции:
"ГЛАВА 6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ
Финансирование Программы осуществляется из федерального, областного, районного бюджетов в соответствии с законодательством Российской Федерации.
Общий объем ресурсного обеспечения Программы составляет 832 740,58тыс. руб., в том числе:
1. по годам реализации:
2020 год – 89 597,94 тыс. руб.;

2021 год – 106 382,53 тыс. руб.;

2022 год – 121 949,89 тыс. руб.;

2023 год – 124 532,39 тыс. руб.;

2024 год – 129 739,17 тыс. руб.;

2025 год – 138 647,56 тыс. руб.;

2026 год – 121 891,10 тыс. руб.;

2. по источникам финансирования:

1) средства федерального бюджета – 509,40 тыс. руб., в том числе по годам:

2020 год – 74,20 тыс. руб.;

2021 год – 10,30 тыс. руб.;

2022 год – 146,90 тыс. руб.;

2023 год – 19,80 тыс. руб.;

2024 год – 14,30 тыс. руб.;

2025 год – 16,80 тыс. руб.;

2026 год – 227,10 тыс. руб.

Средства поступают в целях реализации государственных полномочий - составление (изме-
нение и дополнение) списков кандидатов в присяжные заседатели - в соответствии с Федераль-
ным законом от 20 августа 2004 года № 113-ФЗ "О присяжных заседателях федеральных судов
общей юрисдикции в Российской Федерации";
2) средства областного бюджета – 52 995,30 тыс. руб., в том числе по годам:

2020 год – 5 712,60 тыс. руб.;

2021 год – 6 731,30 тыс. руб.;

2022 год – 6 708,30 тыс. руб.;

2023 год – 8 413,30тыс. руб.;

2024 год – 8 476,40 тыс. руб.;

2025 год – 8 476,70 тыс. руб.;

2026 год – 8 476,70 тыс. руб.

Средства поступают на осуществление областных государственных полномочий в соответ-
ствии с:

Законом Иркутской области от 08 мая 2009 года № 20-оз "О наделении органов местного самоуправления областными государственными полномочиями по определению персонально-
го состава и обеспечению деятельности административных комиссий";

Законом Иркутской области от 18 июля 2008 года № 47-оз "О наделении органов местного самоуправления областными государственными полномочиями по хранению, комплектованию,
учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности
Иркутской области";

Законом Иркутской области от 04 апреля 2014 года № 37-ОЗ "О наделении органов мест-
ного самоуправления областным государственным полномочием по определению перечня
должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы
об административных правонарушениях, предусмотренных отдельными законами Иркутской
области об административной ответственности".

3) средства районного бюджета – 767 198,31 тыс. руб., в том числе по годам:

2020 год – 82 023,61 тыс. руб.;

2021 год – 97 565,47тыс. руб.;

2022 год – 113 126,76 тыс. руб.;

2023 год – 114 008,07 тыс. руб.;

2024 год – 119 160,36 тыс. руб.;

2025 год – 128 126,74 тыс. руб.;

2026 год – 113 187,30 тыс. руб.

4) средства бюджетов поселений – 12 037,57 тыс. руб., в том числе по годам:

2020 год 1 787,53 тыс. руб.;

2021 год – 2 075,46 тыс. руб.;

2022 год – 1 967,93 тыс. руб.;

2023 год – 2 091,22 тыс. руб.;

2024 год – 2 088,11 тыс. руб.;

2025 год – 2 027,32 тыс. руб.;

2026 год - 0,00 тыс. руб.

Средства поступают на осуществление переданной части полномочий поселений в соот-
ветствии с Соглашениями между администрацией Тайшетского района и администрациями
поселений, входящих в состав муниципального образования "Тайшетский район", о передаче
осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения.

В ходе реализации Программы отдельные ее мероприятия могут уточняться, а объемы их
финансирования корректироваться с учетом утвержденных расходов соответствующих бюджет-
тов на текущий финансовый год.

Распределение объема финансирования Программы по годам, источникам финансирования
и подпрограммам представлено в приложении 2 к настоящей Программе.";

3) приложение 2 к Программе изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему
постановлению;

4) приложение 4 к Программе изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему
постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене нормативных правовых актов Тай-
шетского района "Официальная среда".

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Тайшетско-
го района и в сетевом издании "Портал правовой информации администрации Тайшетского
района" (<https://npa-tr.ru>).

Мэр Тайшетского муниципального округа
Иркутской области

А. С. Кузин

Приложение 1
к постановлению администрации Тайшетского района
от "10" ноября 2025 года № 105

Приложение 2
к муниципальной программе
муниципального образования " Тайшетский район"
"Муниципальное управление" на 2020-2026годы

Табличный материал размещен по ссылке:
<https://npa-tr.ru/upload/iblock/9d9/aba406ouq65kaiyn005r463sp0j2b084.pdf>

Мэр Тайшетского муниципального округа
Иркутской области

А. С. Кузин

Приложение 2
к постановлению администрации Тайшетского района
от "10" ноября 2025 года № 105

Приложение 4
к муниципальной программе
муниципального образования " Тайшетский район"
"Муниципальное управление" на 2020-2026годы

Табличный материал размещен по ссылке:
<https://npa-tr.ru/upload/iblock/9d9/aba406ouq65kaiyn005r463sp0j2b084.pdf>

Мэр Тайшетского муниципального округа
Иркутской области

А. С. Кузин

Российская Федерация

Иркутская область

Тайшетский муниципальный округ Иркутской области

АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЙШЕТСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «10» ноября 2025 г.

№ 106

Об утверждении Перечня автомобильных дорог общего
пользования местного значения муниципального образования
«Тайшетский муниципальный округ Иркутской области»

Руководствуясь статьями 4,5 Федерального закона «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 20 марта 2025 года №33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Иркутской области от 23 апреля 2025 года № 26-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав муниципального образования «Тайшетский муниципальный район Иркутской области», путем их объединения», решением Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области от 22 сентября 2025 года № 10 «Об утверждении Положения о порядке правопреемства органов местного самоуправления Тайшетского муниципального округа Иркутской области», администрация Тайшетского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Перечень автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального образования «Тайшетский муниципальный округ Иркутской области» согласно приложению.

2. Администрации Тайшетского муниципального округа опубликовать настоящее постановление в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского района «Официальная среда», разместить на официальном сайте администрации Тайшетского района и в сетевом издании «Портал правовой информации администрации Тайшетского района» (<https://npra-tr.ru>).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Мэр Тайшетского муниципального округа
Иркутской области

А. С. Кузин

.....

Утвержден
постановлением администрации
Тайшетского муниципального округа
от "10" ноября 2025 года № 106

Перечень автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального образования «Тайшетский муниципальный округ Иркутской области»

Табличный (графический) материал размещен по ссылке:

<https://npra-tr.ru/upload/iblock/97b/yr0rq1zlsktsbtefc2rxg0v12f3hs1fm.pdf>

И.о. председателя КУМИ района

Е.В. Пуляров

.....

Российская Федерация
Иркутская область
Тайшетский муниципальный округ Иркутской области
АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЙШЕТСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «13» ноября 2025 г.

№ 107

О признании утратившими силу некоторых постановлений администрации Тайшетского района

Руководствуясь решением Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области от 22 сентября 2025 года № 10 «Об утверждении Положения о порядке правопреемства органов местного самоуправления Тайшетского муниципального округа Иркутской области», администрация Тайшетского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившими силу следующие постановления администрации Тайшетского района:

 постановление администрации Тайшетского района от 9 марта 2011 года № 371 «Об утверждении порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений муниципального образования «Тайшетский район», а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений»;

 постановление администрации Тайшетского района от 19 февраля 2014 года № 442 «О внесении изменений в постановление администрации Тайшетского района от 9 марта 2011 года № 371 «Об утверждении порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений муниципального образования «Тайшетский район», а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений»;

 постановление администрации Тайшетского района от 5 апреля 2022 года № 241 «О внесении изменений в постановление администрации Тайшетского района от 9 марта 2011 года № 371 «Об утверждении порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений муниципального образования «Тайшетский район», а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

3. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского района «Официальная среда».

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Тайшетского района и в сетевом издании «Портал правовой информации администрации Тайшетского района» (<https://npra-tr.ru>).

Мэр Тайшетского муниципального округа
Иркутской области

А. С. Кузин

Российская Федерация
Иркутская область
Тайшетский муниципальный округ Иркутской области
АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЙШЕТСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «13» ноября 2025 г.

№ 108

О внесении изменений в муниципальную программу муниципального образования "Тайшетский район" "Развитие образования" на 2020-2026 годы

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", решением Думы Тайшетского района от 18 декабря 2024 года № 394 "О бюджете муниципального образования "Тайшетский район" на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов" (в редакции решений Думы Тайшетского района от 25 февраля 2025 года № 406, от 27 июня 2025 года № 428, в редакции решений Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области от 25 сентября № 11, от 8 октября 2025 года № 15), решением Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области от 22 сентября 2025 года № 10 "Об утверждении Положения о порядке правопреемства органов местного самоуправления Тайшетского муниципального округа Иркутской области", в соответствии с Положением о порядке формирования, разработки и реализации муниципальных программ муниципального образования "Тайшетский район", утвержденным постановлением администрации Тайшетского района от 28 декабря 2018 года № 809 (в редакции постановлений администрации Тайшетского района от 17 января 2019 года № 22, от 22 апреля 2019 года № 229, от 16 октября 2019 года № 606, от 9 декабря 2019 года № 744, от 13 января 2020 года № 4, от 25 февраля 2020 года № 123, от 15 февраля 2021 года № 64, от 7 ноября 2022 года № 895, от 11 октября 2023 года № 788, от 3 июня 2024 года № 580), приказом Финансового управления администрации Тайшетского района от 16 апреля 2025 года № 37/р "О внесении изменений в сводную бюджетную роспись на 2025 год и плановый 2026 и 2027 годов", администрация Тайшетского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу муниципального образования "Тайшетский район" "Развитие образования" на 2020 – 2026 годы, утвержденную постановлением администрации Тайшетского района от 21 ноября 2019 года № 718 (в редакции постановлений администрации Тайшетского района от 5 марта 2020 года № 173, от 27 мая 2020 года № 407, от 3 августа 2020 года № 547, от 14 октября 2020 года № 688, от 24 ноября 2020 года № 848, от 30 декабря 2020 года № 993, от 20 апреля 2021 года № 240, от 4 июня 2021 года № 354, от 2 августа 2021 года № 484, от 20 октября 2021 года № 703, от 30 декабря 2021 года № 930, от 1 марта 2022 года № 147, от 6 мая 2022 года № 351, от 2 августа 2022 года № 586, от 11 августа 2022 года № 629, от 27 октября 2022 года № 866, 6 декабря 2022 года № 985, от 13 января 2023 года № 13, от 9 марта 2023 года № 127, от 24 июля 2023 года № 524, от 15 сентября 2023 года № 679, от 28 ноября 2023 года № 1107, от 29 декабря 2023 года № 1341, от 29 февраля 2024 года № 199, от 7 мая 2024 года № 428, от 3 сентября 2024 года № 999, от 6 ноября 2024 года № 1180, от 30 декабря 2024 года № 1425, от 14 мая 2025 года № 307, от 25 июля 2025 года № 510) (далее – Программа), следующие изменения:

 в паспорте Программы:

 строку "Объемы и источники финансирования Программы" изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования Программы	Финансирование Программы осуществляется за счет средств федерального бюджета, бюджета Иркутской области (далее – областной бюджет) и бюджета муниципального образования "Тайшетский район" (далее – районный бюджет). 1. Общий объем финансирования Программы на период 2020 – 2026 годы составит 17 573 012,02 тыс. руб., в том числе: по годам: 2020 год – 1 843 171,02 тыс. руб.; 2021 год – 2 437 300,35 тыс. руб.; 2022 год – 2 377 127,93 тыс. руб.; 2023 год – 2 894 988,48 тыс. руб.; 2024 год – 2 816 552,29 тыс. руб.; 2025 год – 2 790 768,32 тыс. руб.; 2026 год – 2 413 103,63 тыс.руб.; 2. Объем финансирования Программы по источникам финансирования: 1) финансирование Программы из средств федерального бюджета составляет – 1 072 039,75 тыс. руб. в том числе по годам: 2020 год – 82 430,30 тыс. руб.; 2021 год – 216 975,80 тыс. руб.; 2022 год – 163 012,58 тыс. руб.; 2023 год – 119 606,53 тыс. руб.; 2024 год – 192 407,08 тыс.руб.; 2025 год - 150 256,00 тыс. руб.; 2026 год – 147 351,46 тыс.руб.; 2) финансирование Программы из средств бюджета Иркутской области (далее областной бюджет) составляет – 13 009 146,80 тыс. руб. в том числе по годам: 2020 год – 1 396 799,59 тыс. руб.; 2021 год – 1 775 505,20 тыс. руб.; 2022 год – 1 727 739,44 тыс. руб.; 2023 год – 2 192 093,36 тыс. руб.; 2024 год – 2 062 242,48 тыс.руб.; 2025 год - 2 013 809,09 тыс. руб.; 2026 год – 1 840 957,64 тыс.руб.; 3) финансирование Программы из средств бюджета муниципального образования "Тайшетский район" (далее – районный бюджет) составляет – 3 491 825,47 тыс. руб., в том числе по годам: 2020 год – 363 941,13 тыс. руб.; 2021 год – 444 819,35 тыс. руб.; 2022 год – 486 375,91 тыс. руб.; 2023 год – 583 288,59 тыс. руб.; 2024 год – 561 902,73 тыс. руб.; 2025 год – 626 703,23 тыс. руб.; 2026 год – 424 794,53 тыс.руб.;
---	---

	4) Объем финансирования Подпрограммы 1 составляет – 14 743 501,99 тыс. руб., в том числе по годам: 2020 год – 1 433 130,21 тыс. руб.; 2021 год – 1 719 103,95 тыс. руб.; 2022 год – 1 928 536,57 тыс. руб.; 2023 год – 2 160 423,92 тыс. руб.; 2024 год – 2 539 845,63 тыс. руб.; 2025 год – 2 650 101,88 тыс. руб.; 2026 год – 2 312 359,83 тыс.руб.; 5) Объем финансирования Подпрограммы 2 составляет 8 545,25 тыс. руб., в том числе по годам: 2020 год – 0,00 тыс. руб.; 2021 год – 0,00 тыс. руб.; 2022 год – 1 855,51 тыс. руб.; 2023 год – 1 166,93 тыс. руб.; 2024 год – 2 448,10 тыс. руб.; 2025 год – 2 596,71 тыс. руб.; 2026 год – 478,00 тыс.руб.; 6) Объем финансирования Подпрограммы 3 составляет 555 211,29 тыс. руб., в том числе по годам: 2020 год – 51 639,94 тыс. руб.; 2021 год – 63 997,51 тыс. руб.; 2022 год – 66 752, 39 тыс. руб.; 2023 год – 82 391,88 тыс. руб.; 2024 год – 86 369,89 тыс. руб.; 2025 год - 104 493 88 тыс. руб.; 2026 год – 99 565,80 тыс.руб.; 7) Объем финансирования Подпрограммы 4 составляет 2 265 753,49 тыс. руб., в том числе по годам: 2020 год – 358 400,87 тыс. руб.; 2021 год – 654 198,89 тыс. руб.; 2022 год – 379 983,46 тыс. руб.; 2023 год – 651 005,75 тыс. руб.; 2024 год – 187 888,67 тыс. руб.; 2025 год – 33 575,85 тыс. руб.; 2026 год – 700,00 тыс.руб.;
--	---

2) в главе 6 Программы:
абзац второй изложить в следующей редакции:
"1. Общий объем финансирования Программы составляет – 17 573 012,02 тыс. руб., в том числе по годам:";
в абзаце восьмом цифры "2 802 601,77" заменить цифрами "2 790 768,32";
в абзаце девятом цифры "2 414 199,94" заменить цифрами "2 413 103,63";
в абзаце девятнадцатом цифры "13 068 978,80" заменить цифрами "13 009 146,80";
в абзаце двадцать пятом цифры "2 073 641,09" заменить цифрами "2 013 809,09";
в абзаце тридцать первом цифры "3 444 923,23" заменить цифрами "3 491 825,47";
в абзаце тридцать седьмом цифры "578 704,68" заменить цифрами "626 703,23";
в абзаце тридцать восьмом цифры "425 890,84" заменить цифрами "424 794,53";
3) в приложении 1 к Программе:
строку 5.4 изложить в следующей редакции:

5.4	Количество разработанных проектно – сметных документов на капитальный ремонт здания	Ед.	0	0	4	0	0	0	0	0	8
-----	---	-----	---	---	---	---	---	---	---	---	---

4) приложение 2 к Программе изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;
5) в паспорте Подпрограммы "Развитие системы дошкольного, общего и дополнительного образования" на 2020-2026 годы (далее - Подпрограмма 1):
строку "Ресурсное обеспечение Подпрограммы" изложить в следующей редакции:

Ресурсное обеспечение Подпрограммы	1. Финансирование Подпрограммы осуществляется за счет средств федерального бюджета, бюджета Иркутской области (далее - областной бюджет) и бюджета муниципального образования "Тайшетский район" (далее – районный бюджет). Общий объем финансирования – 14 743 501,99 тыс. руб.; в том числе по годам: 2020 год – 1 433 130,21 тыс. руб.; 2021 год – 1 719 103,95 тыс. руб.; 2022 год – 1 928 536,57 тыс. руб.; 2023 год – 2 160 423,92 тыс. руб.; 2024 год – 2 539 845,63 тыс. руб.; 2025 год – 2 650 101,88 тыс. руб.; 2026 год – 2 312 359,83 тыс. руб.; 1) Объем финансирования подпрограммы из средств федерального бюджета составляет 692 414,11 тыс. руб., в том числе по годам: 2020 год – 23 475,10 тыс. руб.; 2021 год – 70 425,20 тыс. руб.; 2022 год – 81 449,68 тыс. руб.; 2023 год – 80 494,46 тыс. руб.; 2024 год – 138 962,21 тыс. руб.; 2025 год – 150 256,00 тыс. руб.; 2026 год – 147 351,46 тыс.руб.; 2) финансирование Подпрограммы из средств областного бюджета 11 460 336,48 тыс. руб., в том числе по годам: 2020 год - 1 133 108,79 тыс. руб.; 2021 год - 1 332 858,70 тыс. руб.; 2022 год - 1 493 186,34 тыс. руб.; 2023 год - 1 694 186,96 тыс. руб.; 2024 год - 1 968 734,23 тыс. руб.; 2025 год - 1 997 303,82 тыс. руб.; 2026 год – 1 840 957,64 тыс.руб.; 3) финансирование Подпрограммы из средств районного бюджета 2 590 751,40 тыс. руб., в том числе по годам: 2020 год – 276 546,32 тыс. руб.; 2021 год – 315 820,05 тыс. руб.; 2022 год – 353 900,55 тыс. руб.; 2023 год – 385 742,50 тыс. руб.; 2024 год – 432 149,19 тыс. руб.; 2025 год – 502 542,06 тыс. руб.; 2026 год – 324 050,73 тыс.руб.; 2. Финансирование Подпрограммы в разрезе основных мероприятий: 1) Обеспечение функционирования деятельности муниципальных образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования:
------------------------------------	--

	2020 год – 401 667,64 тыс. руб.; 2021 год – 479 094,12 тыс. руб.; 2022 год – 518 023,30 тыс. руб.; 2023 год – 561 608,73 тыс. руб.; 2024 год - 612 800,12 тыс. руб.; 2025 год – 625 493,95 тыс. руб.; 2026 год – 553 652,60 тыс.руб.; 2) Обеспечение функционирования деятельности муниципальных образовательных организаций, реализующих программы общего образования: 2020 год – 938 721,69 тыс. руб.; 2021 год – 1 099 352,14 тыс. руб.; 2022 год – 1 215 104,07 тыс. руб.; 2023 год – 1 415 052,13 тыс. руб.; 2024 год - 1 661 064,20 тыс. руб.; 2025 год – 1 762 792,53 тыс. руб.; 2026 год – 1 503 774,73 тыс.руб.; 3) Обеспечение функционирования деятельности муниципальных образовательных организаций, реализующих программы дополнительного образования: 2020 год – 46 813,49 тыс. руб.; 2021 год – 2 026,00 тыс. руб.; 2022 год – 34 322,85 тыс. руб.; 2023 год – 34 172,60 тыс. руб.; 2024 год - 6 778,30 тыс. руб.; 2025 год – 19 052,00 тыс. руб.; 2026 год – 22 931,00 тыс.руб.; 4) Мероприятия по предотвращению распространения заболеваемости детей туберкулезом в образовательных организациях: 2020 год - 1 181,50 тыс. руб.; 2021 год - 2 565,74 тыс. руб.; 2022 год - 1 966,80 тыс. руб.; 2023 год - 3 775,00 тыс. руб.; 2024 год - 2 460,36 тыс. руб.; 2025 год - 1 658,10 тыс. руб.; 2026 год – 1 658,10 тыс.руб.; 5) Организация временного трудоустройства учащихся общеобразовательных организаций Тайшетского района в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время: 2020 год – 575,41 тыс. руб.; 2021 год – 458,07 тыс. руб.; 2022 год – 1 865,13 тыс. руб.; 2023 год – 2 059, 29 тыс. руб.; 2024 год – 2 488,60 тыс. руб.; 2025 год – 3 121,30 тыс. руб.; 2026 год – 3 121,30 тыс.руб.; 6) Приобретение средств обучения (вычислительной техника) для малокомплектных школ: 2020 год – 1 705,22 тыс. руб.; 2021 год – 471,70 тыс. руб.; 2022 год – 0,00 тыс. руб.; 2023 год – 0,00 тыс. руб.; 2024 год – 0,00 тыс. руб.; 2025 год – 0,00 тыс. руб.; 2026 год – 0,00 тыс.руб.; 7) Приобретение средств обучения и воспитания, необходимых для оснащения общеобразовательных организаций: 2020 год – 0,00 тыс. руб.; 2021 год – 4 459,30 тыс. руб.; 2022 год – 6 630,93 тыс. руб.; 2023 год – 4 259,90 тыс. руб.; 2024 год – 4 273,00 тыс. руб.; 2025 год – 4 273,00 тыс. руб.; 2026 год – 511,20 тыс.руб.; 8) Приобретение школьных автобусов: 2020 год – 0,00 тыс. руб.; 2021 год – 0,00 тыс. руб.; 2022 год – 0,00 тыс. руб.; 2023 год – 0,00 тыс. руб.; 2024 год – 0,00 тыс. руб.; 2025 год – 0,00 тыс. руб.; 2026 год – 578,20 тыс.руб.; 9) Организация материально-технического обеспечения образовательных организаций: 2020 год – 10 911,36 тыс. руб.; 2021 год – 0,00 тыс. руб.; 2022 год – 14 394,98 тыс. руб.; 2023 год – 2 492,30 тыс. руб.; 2024 год – 16 019,97 тыс. руб.; 2025 год – 551,50 тыс. руб.; 2026 год – 0,00 тыс.руб.; 10) Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам: 2020 год – 23 475,10 тыс. руб.; 2021 год – 70 425,20 тыс. руб.; 2022 год – 68 953,90 тыс. руб.; 2023 год – 67 226,40 тыс. руб.; 2024 год – 112 910,50 тыс. руб.; 2025 год – 0,00 тыс. руб.; 2026 год – 0,00 тыс.руб.; 11) Обеспечение функционирования системы персонифицированного финансирования дополнительного образования: 2020 год – 8 078,80 тыс. руб.; 2021 год – 53 355,20 тыс. руб.; 2022 год – 28 005,10 тыс. руб.; 2023 год – 43 372,19 тыс. руб.; 2024 год – 78 220,64 тыс. руб.; 2025 год – 77 036,30 тыс. руб.; 2026 год – 78 281,90 тыс.руб.; 12) Оснащение современным оборудованием кабинетов ОБЖ в общеобразовательных организациях: 2020 год – 0,00 тыс. руб.; 2021 год – 0,00 тыс. руб.; 2022 год – 0,00 тыс. руб.; 2023 год – 0,00 тыс. руб.; 2024 год – 0,00 тыс. руб.; 2025 год – 0,00 тыс. руб.; 2026 год – 0,00 тыс.руб.; 13) Приобретение средств обучения и воспитания при создании дополнительных мест для детей в образовательных организациях:
--	--

	2020 год – 0,00 тыс. руб.; 2021 год – 0,00 тыс. руб.; 2022 год – 2 207,80 тыс. руб.; 2023 год – 1 896,98 тыс. руб.; 2024 год – 0,00 тыс. руб.; 2025 год – 0,00 тыс. руб.; 2026 год – 0,00 тыс.руб.; 14) Приобретение технологического и холодильного оборудования для организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное образование: 2020 год – 0,00 тыс. руб.; 2021 год – 4 533,61 тыс. руб.; 2022 год – 0,00 тыс. руб.; 2023 год – 0,00 тыс. руб.; 2024 год – 0,00 тыс. руб.; 2025 год – 0,00 тыс. руб.; 2026 год – 0,00 тыс.руб.; 15) Приобретение средств обучения и воспитания, необходимых для оснащения учебных кабинетов муниципальных общеобразовательных организаций: 2020 год – 0,00 тыс. руб.; 2021 год – 2 362,87 тыс. руб.; 2022 год – 3 300,00 тыс. руб.; 2023 год – 6 482,44 тыс. руб.; 2024 год – 6 377,14 тыс. руб.; 2025 год – 5 300,00 тыс. руб.; 2026 год – 0,00 тыс.руб.; 16) Мероприятия по модернизации школьных систем образования в муниципальных общеобразовательных организациях: 2020 год – 0,00 тыс.руб.; 2021 год – 0,00 тыс.руб.; 2022 год – 15 302,53 тыс.руб.; 2023 год – 8 693,66 тыс.руб.; 2024 год – 26 688,50 тыс.руб.; 2025 год – 0,00 тыс.руб.; 2026 год – 0,00 тыс.руб.; 17) Приобретение модульных конструкций сборно-разборных быстровозводимых зданий для размещения пищеблоков в целях обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных общеобразовательных организациях: 2020 год – 0,00 тыс.руб.; 2021 год – 0,00 тыс.руб.; 2022 год – 15 843,68 тыс.руб.; 2023 год – 952,50 тыс.руб.; 2024 год – 0,00 тыс.руб.; 2025 год – 0,00 тыс.руб.; 2026 год – 0,00 тыс.руб.; 18) Создание метеорологической площадки по адресу: с.Березовка, ул. Школьная-4: 2020 год – 0,00 тыс.руб.; 2021 год – 0,00 тыс.руб.; 2022 год – 0,00 тыс.руб.; 2023 год – 400,00 тыс.руб.; 2024 год – 0,00 тыс.руб.; 2025 год – 0,00 тыс.руб.; 2026 год – 0,00 тыс.руб.; 19) Исключено: 20 Исключено: 21) Исключено: 22) Обеспечение деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях: 2020 год – 0,00 тыс.руб.; 2021 год – 0,00 тыс.руб.; 2022 год – 2 615,50 тыс.руб.; 2023 год – 7 979,80 тыс.руб.; 2024 год – 9 164,30 тыс.руб.; 2025 год – 0,00 тыс.руб. 2026 год – 0,00 тыс.руб.; 23) Оказание муниципальных услуг в социальной сфере при формировании социального заказа на реализацию дополнительных образовательных программ: 2020 год – 0,00 тыс.руб.; 2021 год – 0,00 тыс.руб.; 2022 год – 0,00 тыс.руб.; 2023 год – 0,00 тыс.руб.; 2024 год – 0,00 тыс.руб.; 2025 год – 0,00 тыс.руб. 2026 год – 0,00 тыс.руб.; 24) Магия звука: 2020 год – 0,00 тыс.руб.; 2021 год – 0,00 тыс.руб.; 2022 год – 0,00 тыс.руб.; 2023 год – 0,00 тыс.руб.; 2024 год – 600,00 тыс.руб.; 2025 год – 0,00 тыс.руб.; 2026 год – 0,00 тыс.руб.; 25) Деятельность советников и классных руководителей: 2020 год – 0,00 тыс.руб.; 2021 год – 0,00 тыс.руб.; 2022 год – 0,00 тыс.руб.; 2023 год – 0,00 тыс.руб.; 2024 год – 0,00 тыс.руб.; 2025 год – 147 691,30 тыс.руб.; 2026 год – 147 850,80 тыс.руб. 26) Оснащение кабинетов общеобразовательных организаций: 2020 год – 0,00 тыс.руб.; 2021 год – 0,00 тыс.руб.; 2022 год – 0,00 тыс.руб.; 2023 год – 0,00 тыс.руб.; 2024 год – 0,00 тыс.руб.; 2025 год – 3 131,90 тыс.руб.; 2026 год – 0,00 тыс.руб.
--	---

6) в разделе 6 Подпрограммы 1:
в абзаце втором цифры "14 690 454,12" заменить цифрами "14 743 501,99";
в абзаце восьмом цифры "2 595 957,70" заменить цифрами "2 650 101,88";
в абзаце девятом цифры "2 313 456,14" заменить цифрами "2 312 359,83";
в абзаце двадцать шестом цифры "2 537 703,53" заменить цифрами "2 590 751,40";
в абзаце тридцать втором цифры "448 397,88" заменить цифрами "502 542,06";

в абзаце тридцать третьем цифры "325 147,04" заменить цифрами "324 050,73";
7) приложение 3 к Подпрограмме 1 изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;
8) приложение 4 к Подпрограмме 1 изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению;
9) в паспорте Подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие образования" на 2020-2026 годы" (далее – Подпрограмма 3):
строку "Ресурсное обеспечение Подпрограммы" изложить в следующей редакции:

Ресурсное обеспечение Подпрограммы	Финансирование мероприятий Подпрограммы из федерального бюджета и бюджета Иркутской области не осуществляется. 1. Финансирование Подпрограммы осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования "Тайшетский район" (далее – районный бюджет). Общий объем финансирования – 555 211,29 тыс. руб., в том числе по годам: 2020 год – 51 639,94 тыс. руб.; 2021 год – 63 997,51 тыс. руб.; 2022 год – 66 752,39 тыс. руб.; 2023 год – 82 391,88 тыс. руб.; 2024 год – 86 369,89 тыс. руб.; 2025 год - 104 493,88 тыс. руб.; 2026 год – 99 565,80 тыс. руб.; 1) финансирование Подпрограммы из средств районного бюджета – 555 211,29 тыс. руб., в том числе по годам: 2020 год – 51 639,94 тыс. руб.; 2021 год – 63 997,51 тыс. руб.; 2022 год – 66 752,39 тыс. руб.; 2023 год – 82 391,88 тыс. руб.; 2024 год – 86 369,89 тыс. руб.; 2025 год - 104 493,88 тыс. руб.; 2026 год – 99 565,80 тыс. руб.; 2. Финансирование Подпрограммы в разрезе основных мероприятий: 1) Организация, регулирование и контроль за деятельностью муниципальных образовательных учреждений Тайшетского района: 2020 год – 6 752,95 тыс. руб.; 2021 год – 7 640,42 тыс. руб.; 2022 год – 8 256,22 тыс. руб.; 2023 год – 9 288,21 тыс. руб.; 2024 год – 10 084,82 тыс. руб.; 2025 год - 11 094,47 тыс. руб.; 2026 год – 11 007,20 тыс. руб.; 2) Осуществление полномочий по ведению бухгалтерского и налогового учета, финансово-хозяйственной и экономической деятельности образовательных учреждений Тайшетского района: 2020 год – 35 614,68 тыс. руб.; 2021 год – 46 178,75 тыс. руб.; 2022 год – 47 947,82 тыс. руб.; 2023 год – 60 498,52 тыс. руб.; 2024 год – 64 268,27 тыс. руб.; 2025 год - 75 910,51 тыс. руб.; 2026 год – 69 447,50 тыс. руб.; 3) Осуществление полномочий по организационно-методическому сопровождению деятельности образовательных учреждений Тайшетского района: 2020 год – 9 272,31 тыс. руб.; 2021 год – 10 178,34 тыс. руб.; 2022 год – 10 548,35 тыс. руб.; 2023 год – 12 605,15 тыс. руб.; 2024 год – 12 016,80 тыс. руб.; 2025 год - 17 488,90 тыс. руб.; 2026 год – 19 111,10 тыс. руб.;
------------------------------------	---

10) в разделе 6 Подпрограммы 3:
в абзаце втором цифры "555 467,63" заменить цифрами "555 211,29";
в абзаце восьмом цифры "104 750,22" заменить цифрами "104 493,88";
в абзаце десятом цифры "555 467,63" заменить цифрами "555 211,29";
в абзаце шестнадцатом цифры "104 750,22" заменить цифрами "104 493,88";
11) приложение 3 к Подпрограмме 3 изложить в редакции согласно приложению 4 к настоящему постановлению;
12) приложение 4 к Подпрограмме 3 изложить в редакции согласно приложению 5 к настоящему постановлению;
13) в паспорте Подпрограммы "Развитие материально-технической базы образовательных организаций" на 2020-2026 год (далее – Подпрограмма 4):
строку "Ресурсное обеспечение Подпрограммы" изложить в следующей редакции:

Ресурсное обеспечение Подпрограммы	1.Финансирование Подпрограммы осуществляется за счет средств федерального бюджета, бюджета Иркутской области (далее - областной бюджет) и бюджета муниципального образования "Тайшетский район" (далее – районный бюджет). Общий объем финансовых ресурсов Подпрограммы на период 2020 – 2026 годы составит – 2 265 753,49 тыс. руб., в том числе по годам: 2020 год – 358 400,87 тыс. руб.; 2021 год – 654 198,89 тыс. руб.; 2022 год – 379 983,46 тыс. руб.; 2023 год – 651 005,75 тыс. руб.; 2024 год – 187 888,67 руб.; 2025 год – 33 575,85 руб.; 2026 год – 700,00 тыс. руб.; Объем финансирования подпрограммы из средств федерального бюджета составляет - 379 625,64 тыс. руб., в том числе по годам: 2020 год – 58 955,20 тыс. руб.; 2021 год – 146 550,60 тыс. руб.; 2022 год – 81 562,90 тыс. руб.; 2023 год – 39 112,07 тыс. руб.; 2024 год – 53 444,87 тыс. руб.; 2025 год – 0,00 тыс. руб.; 2026 год – 0,00 тыс. руб.; Объем финансирования подпрограммы из средств областного бюджета составляет 1 548 810,32 тыс. руб., в том числе по годам: 2020 год – 263 690,80 тыс. руб.; 2021 год – 442 646,50 тыс. руб.; 2022 год – 234 553,10 тыс. руб.; 2023 год – 497 906,40 тыс. руб.; 2024 год – 93 508,25 тыс. руб.; 2025 год – 16 505,27 тыс. руб.; 2026 год – 0,00 тыс. руб.; Объем финансирования подпрограммы из средств районного
------------------------------------	---

	бюджета составляет 337 317,53 тыс. руб., в том числе по годам: 2020 год – 35 754,87 тыс. руб.; 2021 год – 65 001,79 тыс. руб.; 2022 год – 63 867,46 тыс. руб.; 2023 год – 113 987,28 тыс. руб.; 2024 год – 40 935,55 тыс. руб.; 2025 год – 17 070,58 тыс. руб.; 2026 год – 700,00 тыс. руб.; Финансирование подпрограммы в разрезе основных мероприятий: 1) "Капитальный ремонт здания МКОУ СОШ № 23, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Тайшет, ул. Ивана Бича, 1" – 23,51 тыс.руб.; 2) "Капитальный ремонт здания МКОУ СОШ № 14, г. Тайшет, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Тайшет, ул. Транспортная, 20" – 155 316,41 тыс. руб.; 3) "Капитальный ремонт здания МКОУ Шелеховская СОШ, расположенного по адресу: Иркутская область, Тайшетский район, с.Шелехово, ул. Первомайская, 8" – 98 949,30 тыс. руб.; 4) "Капитальный ремонт здания МКДОУ детский сад № 3 г. Бирюсинска, расположенного по адресу: Иркутская область, Тайшетский район, г. Бирюсинск, ул. Советская, 24" - 34 971,07 тыс. руб.; 5) "Строительство образовательной организации "Средняя общеобразовательная школа на 520 учащихся, расположенная по адресу: Иркутская область, Тайшетский район, г.Бирюсинск, ул Дружбы, 18Б" - 538 700,07 тыс.руб.; 6) "Строительство объекта "Детское дошкольное учреждение на 120 мест, расположенное по адресу: Иркутская область, Тайшетский район, г. Тайшет, ул. Зои Космодемьянской, 7"- 519 750,20 тыс. руб.; 7) "Строительство образовательного комплекса "Школа-детский сад" в с. Старый Акулышет Тайшетского района Иркутской области" – 644 690,32 тыс. руб.; 8) Благоустройство зданий муниципальных общеобразовательных организаций – 6 494,86 тыс. руб.; 9) Исключен; 10) "Проверка достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта объектов капитального строительства" – 849,81 тыс. руб.; 11) "Устройство ограждения территории МКОУ СОШ № 24 р.п. Юрты" - 1 789,41 тыс. руб.; 12) "Капитальный ремонт здания МКОУ Шиткинская СОШ, расположенного по адресу: Иркутская область, Тайшетский район, р.п. Шиткино, ул. Барковская, 21" – 70 598,62 тыс.руб; 13) "Ремонт здания МКОУ СОШ № 24 р.п. Юрты" – 38 746,05 тыс.руб.; 14) Исключен; 15) Исключен; 16) Исключен; 17) Исключен; 18) Исключен; 19)"Строительство образовательной организации "Средняя общеобразовательная школа на 1275 учащихся, расположенная по адресу: Иркутская область, г. Тайшет, ул. Горького, 21" – 12 500,00 тыс.руб.; 20) Исключен; 21) "Капитальный ремонт здания МКОУ Соляновская СОШ, расположенного по адресу: п. Соляная, ул. Школьная, д. 6А" – 68,14 тыс.руб.; 22) Исключен; 23) "Капитальный ремонт здания МДКОУ Шиткинский детский сад "Петушок", расположенного по адресу: р.п. Шиткино, ул. Кирова, д. 25" – 42,16 тыс.руб.; 24) "Капитальный ремонт здания МКДОУ Соляновский детский сад "Ласточка", расположенного по адресу: Иркутская область, Тайшетский р-н, п. Соляная, ул. Комсомольская, д. 18" – 50,45 тыс.руб.; 25) "Капитальный ремонт здания спортзала МКОУ Березовская СОШ, расположенного по адресу: Иркутская область, Тайшетский район, с. Березовка, ул. Школьная, д.2/2" – 62,58 тыс.руб.; 26) "Капитальный ремонт здания спортзала МКОУ Николаевская СОШ, расположенного по адресу: Иркутская область, Тайшетский район, с. Николаевка, ул. Ленина, д.2" – 11,79 тыс.руб.; 27) " Капитальный ремонт здания МКДОУ детский сад №3 г.Тайшет, расположенного по адресу: Иркутская область, г.Тайшет, ул,Кирова, д.91” – 3 713,60 тыс.руб.; 28) “Капитальный ремонт здания МКДОУ Бирюсинский детский сад, расположенного по адресу: Иркутская область, Тайшетский район,с.Бирюса, ул.Бурлова, д.63” – 8 606,04 тыс.руб.; 29) "Капитальный ремонт здания МКОУ СОШ №17 р.п.Юрты, расположенного по адресу: Иркутская область, Тайшетский район, р.п.Юрты, ул,Матросова, д.5" – 64 797,56 тыс.руб.; 30) "Устройство ограждения территории МКОУ Черчетская СОШ" – 2 393,50 тыс.руб.; 31) "Устройство ограждения территории МБУДО “ЦДО “Радуга” – 949,79 тыс. руб.; 32) "Капитальный ремонт здания МКДОУ детский сад № 5 г. Тайшета, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Тайшет, ул. Воинов Интернационалистов, 104" – 71,54 тыс.руб.; 33) "Строительство стадиона в МКОУ СОШ № 17 р. п. Юрты, по адресу: Иркутская область, Тайшетский район, р. п. Юрты, ул. Матросова, 5" – 11 246,90 тыс.руб.; 34) "Капитальный ремонт здания МКОУ СОШ № 85, расположенного по адресу: Иркутская область, г. Тайшет, ул. Шевченко, 1" – 1 811,15 тыс.руб.; 35) Исключен; 35) "Создание в общеобразовательных организациях условий для занятий физической культурой и спортом" – 7 040,69 тыс.руб.; 36) " Строительство объекта "Детское дошкольное учреждение на 120 мест, расположенное по адресу: Иркутская область, г. Тайшет, ул. Первомайская, 36А" – 5 000 тыс.руб.; 37) "Текущий ремонт фасада муниципального казенного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 им. Николая Островского г. Тайшета" – 3 307,51 тыс.руб.; 38) "Капитальный ремонт здания МБУДО "ЦДО "Радуга", расположенного по адресу: Иркутская область, г.Тайшет, ул. Ленина, 113" – 11 088,98 тыс.руб.; 39) "Проведение текущих ремонтов в образовательных организациях" – 11 172,26 тыс.руб.; 40) "Благоустройство территорий общеобразовательных организаций" – 5 275,36 тыс.руб.; 41) "Проведение капитальных ремонтов в образовательных организациях"– 5 663,86 тыс.руб..
--	---

в строке "Ожидаемые конечные результаты реализации Подпрограммы":
пункт 4 изложить в следующей редакции:
"4. Увеличение количества разработанных проектно – сметных документов на капиталь-
ный ремонт зданий к 2026 году на 12 ед.;";
14) в разделе 4 Подпрограммы 4:
абзац восьмой изложить в следующей редакции:

"4) Увеличение количества разработанных проектно – сметных документов на капиталь-
ный ремонт зданий к 2026 году на 12 ед.";
15) в разделе 6 Подпрограммы 4:
в абзаце втором цифры "2 331 474,78" заменить цифрами "2 265 753,49";
в абзаце восьмом цифры "99 297,14" заменить цифрами "33 575,85";
в абзаце восемнадцатом цифры "1 608 642,32" заменить цифрами "1 548 810,32";
в абзаце двадцать четвертом цифры "76 337,27" заменить цифрами "16 505,27";
в абзаце двадцать шестом цифры "343 206,82" заменить цифрами "337 317,53";
в абзаце тридцать втором цифры "22 959,87" заменить цифрами "17 070,58";
16) в приложении 1 к Подпрограмме 4:
строку 1.6 изложить в следующей редакции:

1.6	Основное мероприятие 1.6: "Проверка достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта объектов капитального строительства"	Комитет по управлению муниципальным имуществом, строительству, архитектуре и жилищно-коммунальному хозяйству администрации Тайшетского района	01.01.2020г. 01.01.2026 г.	31.12.2020г. 31.12.2026г.	Увеличение количества разработанных проектно – сметных документов на капитальный ремонт зданий к 2026 году на 12 ед.	Количество разработанных проектно – сметных документов на капитальный ремонт здания
-----	---	---	-------------------------------	------------------------------	--	---

17) в приложении 2 к Подпрограмме 4:
строку 4 изложить в следующей редакции:

4	Количество разработанных проектно – сметных документов на капитальный ремонт здания	ед.	0	0	4	0	0	0	0	0	8
---	---	-----	---	---	---	---	---	---	---	---	---

18) приложение 3 к Подпрограмме 4 изложить в редакции согласно приложению 6 к насто-
ящему постановлению;
19) приложение 4 к Подпрограмме 4 изложить в редакции согласно приложению 7 к насто-
ящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление в Бюллетене нормативно-правовых актов Тай-
шетского района "Официальная среда".
3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Тайшетско-
го района и в сетевом издании "Портал правовой информации администрации Тайшетского
района" (<https://npa-tr.ru>).

Мэр Тайшетского муниципального округа
Иркутской области

А. С. Кузин

.....

Приложение 1
к постановлению администрации Тайшетского муниципального округа
«13» ноября 2025 года № 108
"Приложение 2
к муниципальной программе муниципального образования «Тайшетский район»
«Развитие образования» на 2020 – 2026 годы

**РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«РАЗВИТИЕ ОБРАЗОВАНИЯ» НА 2020 – 2026 ГОДЫ**

Табличный (графический) материал размещен по ссылке:
<https://npa-tr.ru/upload/iblock/faa/bqg4wlma258j1z5zs3r5rigi5g3clgwm.pdf>

Начальник Управления образования администрации
Тайшетского района

Н.Г. Вьюнова

.....

Приложение 2
к постановлению администрации Тайшетского муниципального округа
«13» ноября 2025 года № 108
"Приложение 3
к подпрограмме "Развитие системы дошкольного, общего и дополнительного образования "
на 2020-2026 годы муниципальной программы муниципального образования
"Тайшетский район" "Развитие образования" на 2020 - 2026 годы

**СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ
"Развитие системы дошкольного, общего и дополнительного
образования" на 2020 - 2026 годы**

Табличный (графический) материал размещен по ссылке:
<https://npa-tr.ru/upload/iblock/faa/bqg4wlma258j1z5zs3r5rigi5g3clgwm.pdf>

Начальник Управления образования администрации
Тайшетского района

Н.Г. Вьюнова

.....

Приложение 3
к постановлению администрации Тайшетского муниципального округа
«13» ноября 2025 года № 108
"Приложение 4
к подпрограмме "Развитие системы дошкольного, общего и дополнительного образования "
на 2020 - 2026 годы муниципальной программы муниципального образования
"Тайшетский район" "Развитие образования" на 2020 - 2026 годы

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Реализации подпрограммы "Развитие системы дошкольного, общего и дополнительного образования" на 2020 - 2026 годы

Табличный (графический) материал размещен по ссылке:
<https://npa-tr.ru/upload/iblock/faa/bqg4wlma258j1z5zs3r5rigi5g3clgwm.pdf>

Начальник Управления образования администрации
Тайшетского района

Н.Г. Вьюнова

Приложение 4
к постановлению администрации Тайшетского муниципального округа
«13» ноября 2025 года № 108
" Приложение 3
К подпрограмме "Обеспечение реализации муниципальной программы
"Развитие образования" на 2020-2026 годы
муниципальной программы муниципального образования "Тайшетский район"
"Развитие образования" на 2020 - 2026 годы

СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ

подпрограммы

"Обеспечение реализации муниципальной программы
"Развитие образования" на 2020 - 2026 годы

Табличный (графический) материал размещен по ссылке:
<https://npa-tr.ru/upload/iblock/faa/bqg4wlma258j1z5zs3r5rigi5g3clgwm.pdf>

Начальник Управления образования администрации
Тайшетского района

Н.Г. Вьюнова

Приложение 5
к постановлению администрации Тайшетского муниципального округа
«13» ноября 2025 года № 108
" Приложение 4
к подпрограмме "Обеспечение реализации муниципальной программы
"Развитие образования" на 2020-2026 годы
муниципальной программы муниципального образования "Тайшетский район"
"Развитие образования" на 2020 - 2026 годы

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Реализации подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы
"Развитие образования" на 2020 - 2026 годы

Табличный (графический) материал размещен по ссылке:
<https://npa-tr.ru/upload/iblock/faa/bqg4wlma258j1z5zs3r5rigi5g3clgwm.pdf>

Начальник Управления образования администрации
Тайшетского района

Н.Г. Вьюнова

Приложение 6
к постановлению администрации Тайшетского муниципального округа
«13» ноября 2025 года № 108
"Приложение 3
к подпрограмме "Развитие материально-технической базы образовательных организаций" на 2020-2026 годы
муниципальной программы муниципального образования "Тайшетский район"
"Развитие образования" на 2020-2026 годы

СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ

"Развитие материально-технической базы образовательных организаций" на 2020-2026 годы

Табличный (графический) материал размещен по ссылке:
<https://npa-tr.ru/upload/iblock/faa/bqg4wlma258j1z5zs3r5rigi5g3clgwm.pdf>

Начальник Управления образования администрации
Тайшетского района

Н.Г. Вьюнова

Приложение 7
к постановлению администрации Тайшетского муниципального округа
«13» ноября 2025 года № 108
"Приложение 4
к подпрограмме "Развитие материально-технической базы образовательных организаций" на 2020-2026 годы
муниципальной программы муниципального образования "Тайшетский район"
"Развитие образования" на 2020-2026 годы

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ

"Развитие материально-технической базы образовательных организаций" на 2020-2026 годы

Табличный (графический) материал размещен по ссылке:
<https://npa-tr.ru/upload/iblock/faa/bqg4wlma258j1z5zs3r5rigi5g3clgwm.pdf>

Начальник Управления образования администрации
Тайшетского района

Н.Г. Вьюнова

Российская Федерация

Иркутская область

Тайшетский муниципальный округ Иркутской области

АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЙШЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «13» ноября 2025 г.

№ 112

О назначении публичных слушаний по проекту решения Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области «Об утверждении Устава Тайшетского муниципального округа Иркутской области»

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Порядком назначения и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования «Тайшетский муниципальный округ Иркутской области», утвержденным решением Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области от 8 октября 2025 года № 23, администрация Тайшетского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Назначить на 16 декабря 2025 года в 11 часов 00 минут публичные слушания по проекту решения Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области «Об утверждении Устава Тайшетского муниципального округа Иркутской области» (далее – проект решения).
2. Определить:

1) организаторами публичных слушаний:
Правовое управление и Управление делами администрации Тайшетского муниципального округа;

2) председателем публичных слушаний:
Прикладову Е.Н.;

3) секретарем публичных слушаний:
Спирину Н.А.

4) место проведения публичных слушаний: администрация Тайшетского городского поселения (г. Тайшет, ул. Свободы, 4-4н, кабинет № 5).
3. Установить, что письменные предложения и замечания по проекту решения направляются в срок не позднее 12 декабря 2025 года в Правовое управление администрации Тайшетского муниципального округа (г. Тайшет, ул. Октябрьская, д. 86/1, кабинет № 18, тел. (8 395 63) 3-99-70).
4. Опубликовать в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского района «Официальная среда», разместить на официальном сайте администрации Тайшетского района и в сетевом издании «Портал правовой информации администрации Тайшетского района» (<https://пра-тр.ру>):

настоящее постановление с приложением;

заключение о результатах публичных слушаний не позднее пяти рабочих дней со дня его утверждения.
5. Организаторам публичных слушаний по результатам публичных слушаний провести анализ поступивших предложений с целью возможности учета их при подготовке проекта решения Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области «Об утверждении Устава Тайшетского муниципального округа Иркутской области» к рассмотрению на сессии Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области.

Мэр Тайшетского муниципального округа
Иркутской области

А. С. Кузин

Проект

Российская Федерация

Иркутская область

Тайшетский муниципальный округ Иркутской области

ДУМА ТАЙШЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от «__» ноября 2025 г.

№ ____

Об утверждении Устава Тайшетского муниципального округа Иркутской области

Руководствуясь федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Иркутской области от 23 апреля 2025 года № 26-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав муниципального образования «Тайшетский муниципальный район Иркутской области», путем их объединения», решением Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области от 22 сентября 2025 года № 10 «Об утверждении Положения о порядке правопреемства органов местного самоуправления Тайшетского муниципального округа Иркутской области», Дума Тайшетского муниципального округа Иркутской области

- РЕШИЛА:
1. Утвердить Устав Тайшетского муниципального округа Иркутской области (прилагается).

2. Мэру Тайшетского муниципального округа Иркутской области А.С. Кузину обеспечить государственную регистрацию Устава Тайшетского муниципального округа Иркутской области в Управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области в установленные законодательством сроки.

3. Опубликовать настоящее решение с реквизитами государственной регистрации в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского района «Официальная среда», разместить на официальном сайте администрации Тайшетского района и в сетевом издании «Портал правовой информации администрации Тайшетского района» (<https://npra-tr.ru>).

4. Устав Тайшетского муниципального округа Иркутской области вступает в силу после официального опубликования настоящего решения с реквизитами государственной регистрации.

Председатель Думы
Тайшетского муниципального округа
Иркутской области

И.В. Ронжина

Мэр Тайшетского
муниципального округа
Иркутской области

А. С. Кузин

.....

УСТАВ
ТАЙШЕТСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Утверждён решением
Думы Тайшетского муниципального округа
Иркутской области
____.____.202____ №

Глава 1. Общие положения

Статья 1. Наименование муниципального образования

1. Наименование муниципального образования – Тайшетский муниципальный округ Иркутской области.
Сокращённое наименование – Тайшетский муниципальный округ.
Сокращённое наименование используется наравне с наименованием муниципального образования в официальных символах муниципального образования, наименованиях органов местного самоуправления, должностных лиц местного самоуправления, а также в других случаях.
2. Понятия «муниципальный округ», «округ», «муниципальное образование», «Тайшетское муниципальное образование» далее по тексту настоящего Устава, а также в иных муниципальных правовых актах, используются в равной мере для обозначения Тайшетского муниципального округа Иркутской области.

Статья 2. Муниципальный округ

1. Тайшетский муниципальный округ является в соответствии с Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» (далее – Федеральный закон № 33-ФЗ) самостоятельным муниципальным образованием, местное самоуправление в котором осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Уставом и законами Иркутской области, настоящим Уставом.
2. Тайшетский муниципальный округ наделён статусом муниципального округа Законом Иркутской области от 23 апреля 2025 года № 26-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав муниципального образования «Тайшетский муниципальный район Иркутской области», путем их объединения». Административный центр – город Тайшет.
3. Территорию муниципального округа составляют исторически сложившиеся земли, прилегающие к нему земли общего пользования, территории традиционного природопользования населения муниципального округа, рекреационные земли, земли для развития муниципального образования, независимо от форм собственности и целевого назначения, находящиеся в пределах границ муниципального округа.

Статья 3. Официальные символы Тайшетского муниципального округа

1. Официальные символы Тайшетского муниципального округа, отражающие исторические, культурные и иные местные традиции и особенности, подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.
2. Официальные символы Тайшетского муниципального округа и порядок официального использования указанных символов устанавливаются решением Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области.

Глава 2. Органы местного самоуправления и должностные лица
местного самоуправления

Статья 4. Органы местного самоуправления

1. Структуру органов местного самоуправления составляют:

- 1) Представительный орган муниципального образования - Дума Тайшетского муниципального округа Иркутской области, именуемая в настоящем Уставе и в муниципальных правовых актах Тайшетского муниципального округа как «Дума Тайшетского муниципального округа Иркутской области», «Дума Тайшетского муниципального округа», «Дума округа»;
- 2) Глава муниципального образования – Мэр Тайшетского муниципального округа Иркутской области, именуемый в настоящем Уставе и в муниципальных правовых актах Тайшетского муниципального округа как «Мэр Тайшетского муниципального округа Иркутской области», «Мэр Тайшетского муниципального округа», «Мэр округа»;
- 3) Исполнительно-распорядительный орган муниципального образования - Администрация Тайшетского муниципального округа Иркутской области, именуемая в настоящем Уставе и в муниципальных правовых актах Тайшетского муниципального округа как «Администрация Тайшетского муниципального округа Иркутской области», «Администрация Тайшетского муниципального округа», «Администрация округа»;
- 4) Контрольно-счетный орган муниципального образования - Контрольно-счетная палата Тайшетского муниципального округа Иркутской области, именуемая в настоящем Уставе и в муниципальных правовых актах Тайшетского муниципального округа как «Контрольно-счетная палата Тайшетского муниципального округа Иркутского округа», «Контрольно-счетная палата Тайшетского муниципального округа», «Контрольно-счетная палата округа».
2. От имени Тайшетского муниципального округа приобретать и осуществлять имущественные и иные права и обязанности, выступать в суде без доверенности могут Мэр округа (в том числе, как глава Администрации округа), председатель Думы округа, руководители отраслевых (функциональных) органов и территориальных отделов Администрации округа, с правами юридического лица, в пределах предоставленных им полномочий.
3. Участие органов государственной власти и их должностных лиц в формировании органов местного самоуправления, назначении на должность и освобождении от должности должностных лиц местного самоуправления допускается в случаях и порядке, которые предусмотрены Федеральным законом № 33-ФЗ.
4. Решение Думы Тайшетского муниципального округа об изменении структуры органов местного самоуправления вступает в силу не ранее чем по истечении срока полномочий Думы Тайшетского муниципального округа, принявшего указанное решение, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 33-ФЗ.
5. Структура органов местного самоуправления в случае создания путем преобразования вновь образованного муниципального образования Тайшетского муниципального округа определяется Думой Тайшетского муниципального округа и закрепляется в настоящем Уставе.

Статья 5. Дума округа

1. Дума округа является представительным органом муниципального округа.
2. Дума округа обладает правами юридического лица.
3. Дума округа состоит из 23 депутатов, избираемых по одномандатным избирательным округам.
4. Дума округа избирается населением Тайшетского муниципального округа на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на 5 лет.
5. Дума округа может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.
6. Полномочия Думы округа начинаются со дня начала работы Думы округа нового созыва. Началом работы Думы округа нового созыва является день первого заседания вновь избранной Думы округа в правомочном составе. С момента начала работы Думы округа нового созыва полномочия Думы округа прежнего созыва прекращаются.
7. Дума округа самостоятельно определяет свою структуру.
8. Дума округа возглавляется Председателем Думы округа, избираемым ею из своего состава большинством голосов от установленного числа депутатов Думы округа.
- Порядок избрания председателя определяется Регламентом Думы округа.

Статья 6. Полномочия Думы округа

1. Дума округа осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Иркутской области, настоящим Уставом.
2. В исключительной компетенции Думы округа находятся:
- 1) принятие Устава Тайшетского муниципального округа Иркутской области и внесение в него изменений и дополнений;
- 2) утверждение бюджета округа и отчета о его исполнении;
- 3) установление, введение в действие и прекращение действия ранее введенных местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 4) утверждение стратегии социально-экономического развития Тайшетского муниципального округа;
- 5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
- 6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;
- 7) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;
- 8) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;
- 9) принятие решения об удалении Мэра округа в отставку в предусмотренных Федеральным законом № 33-ФЗ случаях;
- 10) утверждение правил благоустройства территории Тайшетского муниципального округа;
- 11) заслушивание ежегодных отчетов Мэра округа, в том числе как главы Администрации округа, о результатах его деятельности, деятельности Администрации округа и иных подведомственных Мэру округа органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой округа.
3. Дума округа утверждает структуру Администрации округа по представлению Мэра округа как главы Администрации округа.
4. Дума округа рассматривает и принимает решения по ходатайствам о представлении граждан к присвоению звания «Почетный гражданин Тайшетского муниципального округа Иркутской области».
5. Дума округа принимает решение о порядке присвоения звания «Почетный гражданин Тайшетского муниципального округа Иркутской области».
6. Дума округа реализует право законодательной инициативы в Законодательное Собрание Иркутской области.
7. Дума округа формирует Контрольно-счетную палату округа .
8. Дума округа по вопросам, отнесенным к ее компетенции федеральным законодательством, законодательством Иркутской области, настоящим Уставом, принимает решения, уста-

навливающие правила, обязательные для исполнения на территории Тайшетского муниципального округа.

9. Иные полномочия Думы округа определяются федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними Уставом Иркутской области, законами Иркутской области и настоящим Уставом.

Статья 7. Организация деятельности Думы округа

1. Организацию деятельности Думы округа осуществляет Председатель Думы округа.
2. Дума округа принимает Регламент Думы округа, регулирующий вопросы ее организации и деятельности.
- Организационное, информационное, документационное, правовое, аналитическое обеспечение, материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности депутатов Думы округа, комитетов и иных органов Думы округа, председателя Думы округа и иных депутатов, замещающих муниципальные должности, осуществляют аппарат Думы округа и (или) Администрация округа на основании решения Думы округа.
3. Основной организационной формой деятельности Думы округа являются заседания Думы округа.
4. Заседания Думы округа созываются Председателем Думы округа. Дата проведения заседания доводится до сведения Мэра округа.
5. Заседания Думы округа правомочны при наличии не менее 50 процентов от числа избранных депутатов Думы округа.
6. На заседаниях Думы округа рассматриваются вопросы, отнесенные к компетенции Думы округа.
7. Заседания Думы округа проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.
8. Внеочередные заседания Думы округа проводятся по требованию Мэра округа.
9. Для предварительного обсуждения вопросов, вносимых на рассмотрение Думы округа, выявления и согласования мнений депутатов Думы округа могут проводиться депутатские слушания.
10. Первое заседание вновь избранной Думы округа созывается председателем территориальной избирательной комиссии не позднее 30 дней со дня избрания не менее двух третей от установленного настоящим Уставом числа депутатов Думы округа.
- Первое заседание вновь избранной Думы округа открывает председатель территориальной избирательной комиссии.
- До избрания из состава Думы округа председателя Думы округа заседание ведет старейший по возрасту депутат Думы округа.
11. Расходы на обеспечение деятельности Думы округа предусматриваются в бюджете округа отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.
12. Управление и (или) распоряжение Думой округа или отдельными депутатами (группами депутатов) Думы округа в какой бы то ни было форме средствами бюджета округа в процессе его исполнения не допускаются, за исключением средств бюджета округа, направляемых на обеспечение деятельности Думы округа и депутатов Думы округа.

Статья 8. Фракции в Думе округа

1. Депутаты Думы округа, избранные в составе списков кандидатов, выдвинутых политическими партиями (их региональными отделениями или иными структурными подразделениями), входят в депутатские объединения (во фракции) (далее - фракция), за исключением случая, предусмотренного частью 3 настоящей статьи. Фракция включает в себя всех депутатов (депутата), избранных (избранного) в составе соответствующего списка кандидатов. Во фракции могут входить также депутаты, избранные по одномандатным избирательным округам, и депутаты (депутат), избранные (избранный) в составе списка кандидатов политической партии (ее регионального отделения или иного структурного подразделения), указанной в части 3 настоящей статьи.
2. Порядок деятельности фракций устанавливается Регламентом Думы округа.
3. В случае прекращения деятельности политической партии в связи с ее ликвидацией или реорганизацией деятельность ее фракции в Думе округа, а также членство депутатов в этой фракции прекращается со дня внесения в единый государственный реестр юридических лиц соответствующей записи.
4. Депутат, избранный в составе списка кандидатов, выдвинутого политической партией (ее региональным отделением или иным структурным подразделением), не вправе выйти из фракции, в которой он состоит в соответствии с частью 1 настоящей статьи. Указанный депутат может быть членом только той политической партии, в составе списка кандидатов которой он был избран.
5. Депутат, избранный по одномандатному избирательному округу и входящий во фракцию, или депутат, избранный в составе списка кандидатов политической партии, указанной в части 3 настоящей статьи, и входящий во фракцию, может быть членом только той политической партии, во фракцию которой он входит.
6. Депутат, избранный в составе списка кандидатов политической партии, указанной в части 3 настоящей статьи, и вступивший в политическую партию, которая имеет свою фракцию в Думе округа, входит в данную фракцию и не вправе выйти из нее.
7. Несоблюдение требований, предусмотренных частями 4 - 6 настоящей статьи, влечет за собой досрочное прекращение депутатских полномочий.

Статья 9. Основания прекращения полномочий Думы округа

1. Полномочия Думы округа прекращаются в связи с истечением их срока.
2. Полномочия Думы округа прекращаются досрочно в следующих случаях:
 - 1) вступление в силу закона Иркутской области о её роспуске;
 - 2) принятие Думой округа в порядке, определенном Уставом округа, решения о самороспуске;
 - 3) вступление в силу решения Иркутского областного суда о неправомотности данного состава депутатов Думы округа, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;
 - 4) преобразование Тайшетского муниципального округа, осуществляемое в соответствии с частями 6 и 7 статьи 12 Федерального закона № 33-ФЗ;
 - 5) увеличение численности избирателей Тайшетского муниципального округа более чем на 25 процентов;
 - 6) нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения.
3. Досрочное прекращение полномочий Думы округа влечет за собой досрочное прекращение полномочий его депутатов.
4. В случае досрочного прекращения полномочий Думы округа досрочные выборы в Думу округа проводятся в сроки, установленные федеральным законодательством.

Статья 10. Статус депутата Думы округа

1. В Думу округа может быть избран гражданин, обладающий пассивным избирательным правом.

2. Депутату Думы округа обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.
3. Депутаты Думы округа избираются на срок полномочий Думы округа. Полномочия депутата Думы округа начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Думы округа нового созыва.
4. Депутаты Думы округа осуществляют свои полномочия, как правило, на непостоянной основе.
5. На постоянной основе может работать не более 2 депутатов Думы округа. Полномочия депутата Думы округа, осуществляющего полномочия на постоянной основе, определяется решением Думы округа.
6. Депутату Думы округа для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется сохранение места работы (должности) на период, продолжительность которого составляет в совокупности 6 рабочих дней в месяц.
7. Депутаты Думы округа информируют избирателей о своей деятельности во время встреч с ними, а также через средства массовой информации.
8. Гарантии осуществления полномочий депутата Думы округа устанавливаются настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами и законами Иркутской области.
- Депутату Думы округа гарантируется самостоятельное осуществление своей деятельности в пределах полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями Думы округа в соответствии с федеральными законами и законами Иркутской области.
9. За счет средств бюджета округа депутату Думы округа, осуществляющему полномочия на постоянной основе:
 - 1) производится оплата труда в виде ежемесячного денежного вознаграждения, а также денежного поощрения и иных дополнительных выплат;
 - 2) предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск, дополнительные оплачиваемые отпуска;
 - 3) устанавливается пенсионное обеспечение;
 - 4) устанавливается медицинское и государственное социальное страхование;
 - 5) предоставляются гарантии транспортного обслуживания;
 - 6) устанавливается единовременная выплата при достижении пенсионного возраста или потере трудоспособности, в связи с прекращением полномочий (в том числе досрочно); указанная выплата не предоставляется лицам, полномочия которых были прекращены в связи с несоблюдением ограничений, запретов, неисполнением обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, либо по основаниям, предусмотренным пунктами 1 - 3 части 1 статьи 21, пунктами 6, 7 и 10 части 1 и частью 2 статьи 30 Федерального закона № 33-ФЗ;
 - 7) возмещаются командировочные расходы.
- Депутату Думы округа, осуществляющему полномочия на постоянной основе, гарантируется предоставление рабочего места с необходимым для исполнения своих полномочий техническим оснащением.
- Депутату Думы округа, осуществляющему полномочия на постоянной основе и не имеющему постоянного места жительства в округе, может предоставляться служебное жилое помещение в соответствии с законодательством.
- Порядок, основания, условия и сроки предоставления социальных, материальных и организационных гарантий осуществления полномочий депутата Думы округа, осуществляющего полномочия на постоянной основе, утверждаются в соответствии с федеральными законами и законами Иркутской области решением Думы округа.
10. Депутату Думы округа, осуществляющему полномочия на непостоянной основе, за счет средств бюджета округа устанавливаются следующие материальные гарантии осуществления своих полномочий:
 - 1) возмещение транспортных расходов, связанных с осуществлением депутатских полномочий;
 - 2) выплата компенсации за расходы, связанные с осуществлением депутатских полномочий.
- Порядок, условия и размер материальных гарантий, связанных с осуществлением депутатских полномочий, определяются решением Думы округа.
11. Депутат Думы округа наделяется правом инициативы по внесению в Думу округа, Мэру округа и в Администрацию округа проектов муниципальных правовых актов, которое гарантируется обязательной процедурой их рассмотрения соответствующим органом.
12. Депутат Думы округа настоящим Уставом и решениями Думы округа в целях осуществления его полномочий наделяется правом:
 - 1) истребовать информацию от органов местного самоуправления и их должностных лиц, руководителей отраслевых (функциональных) органов и территориальных отделов Администрации округа, руководителей муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий;
 - 2) направлять органам местного самоуправления и их должностным лицам, руководителям отраслевых (функциональных) органов и территориальных отделов Администрации округа, руководителям муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий обращения для принятия решений и (или) совершения иных действий в соответствии с их компетенцией и требовать ответа о результатах их рассмотрения;
 - 3) инициировать проведение отчетов органов местного самоуправления и их должностных лиц, руководителей отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации округа, руководителей муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий;
 - 4) инициировать проведение депутатских проверок (расследований), депутатских слушаний и принимать в них участие;
 - 5) обращаться в государственные органы, органы местного самоуправления в соответствии с их компетенцией с предложением о проведении проверки правомерности решений и (или) действий (бездействия) органов местного самоуправления и их должностных лиц, руководителей отраслевых (функциональных) органов и территориальных отделов Администрации округа, руководителей муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий;
 - 6) инициировать вопрос о привлечении должностных лиц органов местного самоуправления, руководителей отраслевых (функциональных) органов и территориальных отделов Администрации округа, руководителей муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий к ответственности в порядке, установленном федеральными законами, настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами;
 - 7) беспрепятственно посещать мероприятия, организуемые и проводимые органами местного самоуправления и отраслевыми (функциональными) органами и территориальными отделами Администрации округа;
 - 8) беспрепятственно посещать органы государственной власти Иркутской области, иные государственные органы области, органы местного самоуправления и иные муниципальные органы, областные государственные и муниципальные унитарные предприятия и учреждения, пользоваться правом на беспрепятственный прием их руководителями, правом на ознакомление в установленном порядке с документами этих учреждений, предприятий, за исключением тех, которые содержат коммерческую и иную информацию, охраняемую в соответствии с федеральными законами.
13. Депутату Думы округа предоставляются гарантии:
 - 1) по осуществлению приема граждан, организации работы с обращениями граждан;

2) по осуществлению права на обращение к Мэру округа, иным должностным лицам органов местного самоуправления, руководителям отраслевых (функциональных) органов и территориальных отделов Администрации округа, муниципальным служащим, руководителям муниципальных унитарных предприятий и учреждений, должностным лицам органов государственной власти Иркутской области, иных государственных органов Иркутской области, руководителям иных организаций, расположенных на территории округа, иным должностным лицам и органам, в чью компетенцию входит рассмотрение и принятие решений по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения или связанным с реализацией депутатом Думы округа своих полномочий. По решению Думы округа обращение может быть признано депутатским запросом;

3) по осуществлению права на обращение с вопросом к Мэру округа, иным должностным лицам органов местного самоуправления, руководителям отраслевых (функциональных) органов и территориальных отделов Администрации округа на заседании Думы округа;

4) по реализации права на безотлагательный прием Мэром округа, иными должностными лицами органов местного самоуправления, руководителями отраслевых (функциональных) органов и территориальных отделов Администрации округа, муниципальными служащими, руководителями муниципальных унитарных предприятий и учреждений, иных организаций, расположенных на территории округа;

5) по осуществлению права на получение информации;

6) по осуществлению права на информирование о своей деятельности;

7) по обеспечению условий для обнародования отчета о его деятельности;

8) по использованию средств связи органов местного самоуправления для осуществления его полномочий.

14. Депутату Думы округа, осуществляющему полномочия на постоянной основе, по его письменному заявлению в порядке, установленном федеральными законами, может быть предоставлен отпуск без сохранения оплаты труда.

15. Гарантии прав депутатов Думы округа при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутатов Думы округа, занимаемого ими жилого и (или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливаются федеральными законами.

16. В соответствии с Федеральным законом № 33-ФЗ, трудовым законодательством, иными федеральными законами и законами Иркутской области отдельные вопросы статуса депутата Думы округа, в том числе связанные с установлением гарантий осуществления полномочий депутата, определяются решением Думы округа.

17. Депутат Думы округа должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами. Полномочия депутата Думы округа прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», если иное не предусмотрено Федеральным законом № 33-ФЗ.

18. Депутат Думы округа освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом № 33-ФЗ и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

19. Иные положения о статусе депутата Думы округа определяются федеральными законами, настоящим Уставом и решениями Думы округа.

Статья 11. Досрочное прекращение полномочий депутата Думы округа

1. Полномочия депутата Думы округа прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации или наличие гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации;

8) досрочного прекращения полномочий соответствующего органа местного самоуправления;

9) призыва на военную службу или направление на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

10) приобретения им статуса иностранного агента;

11) решения Думы округа в случае отсутствия депутата без уважительных причин на всех заседаниях Думы округа в течение шести месяцев подряд;

12) в иных случаях, установленных действующим законодательством.

2. Депутат Думы округа, в отношении которого Думой округа принято решение о досрочном прекращении полномочий депутата Думы округа, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в течение 10 дней со дня официального опубликования указанного решения.

3. В случае, если депутат Думы округа, полномочия которого прекращены досрочно на основании решения Думы округа о досрочном прекращении полномочий депутата Думы округа, обжалует указанное решение в судебном порядке, Дума округа не вправе принимать решение о назначении дополнительных выборов депутатов Думы округа до вступления решения суда в законную силу.

4. Решение Думы округа о досрочном прекращении полномочий депутата Думы округа принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Думы округа, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

5. В случае, если решение Думы округа о досрочном прекращении полномочий депутата Думы округа по основанию, предусмотренному пунктом 2 части 1 настоящей статьи, не принято в сроки, предусмотренные частью 4 настоящей статьи, депутат Думы округа вправе обратиться в суд с заявлением об обжаловании бездействия Думы округа в порядке, предусмотренном процессуальным законодательством.

6. В случае обращения Губернатора Иркутской области с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата Думы округа днем появления основания для досрочного прекращения полномочий является день поступления в Думу округа данного заявления.

Статья 12. Мэр округа

1. Мэр округа является высшим должностным лицом Тайшетского муниципального округа, наделяется настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

2. Мэр округа избирается на муниципальных выборах населением муниципального образования, обладающим избирательным правом, на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на 5 лет.

3. Мэр округа осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

4. Мэр округа возглавляет Администрацию округа.

5. Мэр округа должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены для лиц, замещающих муниципальные должности, статьей 28 Федерального закона № 33-ФЗ. Мэр округа освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом № 33-ФЗ и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

6. Мэр округа подконтролен и подотчетен населению и Думе округа.

7. Мэр округа представляет Думе округа ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, а также о результатах деятельности Администрации округа и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой округа.

8. В соответствии с принципом единства системы публичной власти Мэр округа одновременно замещает государственную должность Иркутской области и муниципальную должность.

9. Гарантии прав Мэра округа при привлечении его к ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении него иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении Мэра округа, занимаемого им жилого и (или) служебного помещения, его багажа, личных или служебных транспортных средств, переписки, используемых им средств связи, принадлежащих ему документов устанавливаются федеральными законами.

10. В случае, если Мэр округа не может осуществлять свои полномочия в связи с состоянием здоровья или другими обстоятельствами, временно препятствующими осуществлению своих полномочий (в частности, в связи с отпуском, служебной командировкой), их временно исполняет первый заместитель Мэра округа.

В случае невозможности исполнения полномочий первым заместителем Мэра округа указанные полномочия по распоряжению Мэра округа (а при невозможности издания распоряжения - по решению Думы округа) временно исполняет один из заместителей Мэра округа.

11. Временно исполняющий полномочия Мэра округа обладает правами и обязанностями Мэра округа.

Статья 13. Вступление в должность Мэра округа

1. Полномочия Мэра округа начинаются со дня его официального вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного Мэра округа.

2. Мэр округа вступает в должность с момента принесения торжественной присяги:

«Вступая в должность Мэра Тайшетского муниципального округа Иркутской области, торжественно клянусь соблюдать Конституцию Российской Федерации, Устав Иркутской области, Устав Тайшетского муниципального округа Иркутской области, уважать, охранять и защищать интересы населения Тайшетского муниципального округа, добросовестно выполнять возложенные на меня обязанности Мэра Тайшетского муниципального округа».

3. Присяга приносится в торжественной обстановке в присутствии депутатов Думы округа не позднее чем через 10 дней со дня официального опубликования итогов муниципальных выборов.

Статья 14. Статус Мэра округа

1. Правовой статус Мэра округа определяется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Иркутской области и настоящим Уставом.

2. Гарантии осуществления полномочий Мэра округа устанавливаются настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами и законами Иркутской области.

Мэру округа гарантируется самостоятельное осуществление своей деятельности в пределах полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями Думы округа в соответствии с федеральными законами и законами Иркутской области.

3. За счет средств бюджета округа Мэру округа:

1) производится оплата труда в виде ежемесячного денежного вознаграждения, а также денежного поощрения и иных дополнительных выплат;

2) предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск, дополнительные оплачиваемые отпуска;

3) устанавливается пенсионное обеспечение;

4) устанавливается медицинское и государственное социальное страхование;

5) предоставляются гарантии транспортного обслуживания;

6) устанавливается единовременная выплата при достижении пенсионного возраста или потере трудоспособности, в связи с прекращением полномочий (в том числе досрочно); указанная выплата не предоставляется лицу, полномочия которого были прекращены в связи с несоблюдением ограничений, запретов, неисполнением обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, либо по основаниям, предусмотренным пунктами 1 - 3 части 1 статьи 21, пунктами 6, 7 и 10 части 1 и частью 2 статьи 30 Федерального закона № 33-ФЗ;

7) возмещаются командировочные расходы.

4. Порядок, основания, условия и сроки предоставления социальных и материальных гарантий осуществления полномочий Мэра округа утверждаются в соответствии с федеральными законами и законами Иркутской области решением Думы округа.

5. Мэру округа по его письменному заявлению в порядке, установленном федеральными законами, может быть предоставлен отпуск без сохранения оплаты труда.

6. Мэру округа в соответствии с законодательством предоставляются организационные гарантии осуществления своих полномочий.

7. Мэр округа наделяется правом инициативы по внесению в Думу округа проектов решений Думы округа, подлежащих обязательному рассмотрению.

8. Мэр округа настоящим Уставом и решениями Думы округа в целях осуществления своих полномочий наделяется правом:

1) истребовать информацию от органов местного самоуправления и их должностных лиц, руководителей отраслевых (функциональных) органов и территориальных отделов Админи-

страции округа, руководителей муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий;

2) направлять органам местного самоуправления и их должностным лицам, руководителям отраслевых (функциональных) органов и территориальных отделов Администрации округа, руководителям муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий обращения для принятия решений и (или) совершения иных действий в соответствии с их компетенцией и требовать ответа о результатах их рассмотрения;

3) инициировать проведение отчетов органов местного самоуправления и их должностных лиц, руководителей отраслевых (функциональных) органов и территориальных отделов Администрации округа, руководителей муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий;

4) инициировать проведение депутатских проверок (расследований), депутатских слушаний и принимать в них участие;

5) обращаться в государственные органы, органы местного самоуправления в соответствии с их компетенцией с предложением о проведении проверки правомерности решений и (или) действий (бездействия) органов местного самоуправления и их должностных лиц, руководителей отраслевых (функциональных) органов и территориальных отделов Администрации округа, руководителей муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий;

6) инициировать вопрос о привлечении должностных лиц органов местного самоуправления, руководителей отраслевых (функциональных) органов и территориальных отделов Администрации округа, руководителей муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий к ответственности в порядке, установленном федеральными законами, настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами;

7) присутствовать на заседаниях Думы округа, органов местного самоуправления и постоянно действующих исполнительных органов Администрации округа;

8) беспрепятственно посещать мероприятия, организуемые и проводимые органами местного самоуправления и отраслевыми (функциональными) органами и территориальными отделами Администрации округа;

9) беспрепятственно посещать органы государственной власти Иркутской области, иные государственные органы области, органы местного самоуправления и иные муниципальные органы, областные государственные и муниципальные унитарные предприятия и учреждения, пользоваться правом на беспрепятственный прием их руководителями, правом на ознакомление в установленном порядке с документами этих учреждений, предприятий, за исключением тех, которые содержат коммерческую и иную информацию, охраняемую в соответствии с федеральными законами.

9. Мэру округа предоставляются гарантии:

1) по осуществлению приема граждан, организации работы с обращениями граждан;

2) по осуществлению права на обращение к Думе округа, депутатам Думы округа, руководителям муниципальных унитарных предприятий и учреждений, должностным лицам органов государственной власти Иркутской области, иных государственных органов Иркутской области, руководителями иных организаций, расположенных на территории округа, иным должностным лицам и органам, в чью компетенцию входит рассмотрение и принятие решений по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения или связанным с реализацией Мэром округа своих полномочий;

3) по реализации права на безотлагательный прием должностными лицами органов местного самоуправления, руководителями постоянно действующих исполнительных органов Администрации округа, руководителями муниципальных унитарных предприятий и учреждений, иных организаций, расположенных на территории округа;

4) по осуществлению права на получение информации;

5) по осуществлению права на информирование о своей деятельности;

6) по обеспечению условий для обнародования отчета о своей деятельности;

7) по использованию средств связи для осуществления его полномочий.

10. Мэру округа гарантируется предоставление рабочего места с необходимым для исполнения своих полномочий техническим оснащением.

11. Мэру округа не имеющему постоянного места жительства в округе может предоставляться служебное жилое помещение в соответствии с законодательством.

12. Порядок и условия предоставления организационных гарантий осуществления полномочий Мэра округа утверждается в соответствии с федеральными законами и законами Иркутской области решением Думы округа.

Статья 15. Полномочия Мэра округа

1. Мэр округа как глава муниципального образования:

1) представляет Тайшетский муниципальный округ в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Тайшетского муниципального округа;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Думой округа;

3) издаёт в пределах своих полномочий правовые акты;

4) обладает правом требования созыва внеочередного заседания Думы округа;

5) реализует право законодательной инициативы в Законодательное Собрание Иркутской области;

6) вносит ходатайство о присвоении звания «Почетный гражданин Тайшетского муниципального округа Иркутской области»;

7) учреждает и принимает решение о наградах и иных поощрениях мэра округа, определяет порядок внесения ходатайств об этих награждениях и поощрениях;

8) создает и формирует при Мэре округа консультативно-совещательные органы;

9) представляет Думе округа ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой округа;

10) осуществляет иные полномочия, отнесенные к ведению главы муниципального образования федеральными законами, законами Иркутской области, настоящим Уставом и решениями Думы округа.

2. Мэр округа как глава Администрации округа:

1) представляет Администрацию округа во взаимоотношениях с органами государственной власти, в том числе в суде, органами местного самоуправления иных муниципальных образований, гражданами и организациями, а также в международном сотрудничестве;

2) обеспечивает исполнение полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Иркутской области;

3) организует выполнение решений Думы округа в рамках своих полномочий;

4) обладает правом внесения в Думу округа проектов муниципальных правовых актов по вопросам компетенции Думы округа;

5) представляет на рассмотрение и утверждение Думы округа проект бюджета округа и отчет об его исполнении, в соответствии с решениями Думы округа распоряжается средствами бюджета округа, за исключением средств, предусмотренных на обеспечение деятельности Думы округа и Контрольно-ревизионной комиссии;

6) вносит обязательные для рассмотрения Думой округа заключения по вопросам и правовым актам, предусмотренным настоящим Уставом;

7) руководит деятельностью Администрации округа;

8) разрабатывает структуру Администрации округа и представляет ее на утверждение Думе округа;

9) утверждает Перечень муниципальных должностей муниципальной службы Тайшетского муниципального округа и штатную численность Администрации округа в соответствии со структурой, утвержденной Думой округа, а также утверждает структуру и штатную численность отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации округа;

10) назначает и освобождает от должности заместителей Мэра округа;

11) назначает и освобождает от должности руководителей отраслевых (функциональных) органов и территориальных отделов Администрации округа;

12) рассматривает отчеты и доклады руководителей отраслевых (функциональных) органов и территориальных отделов Администрации округа;

13) в порядке, установленном решениями Думы округа, принимает решения по управлению и распоряжению объектами муниципальной собственности, об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, о создании, реорганизации, ликвидации муниципальных предприятий, утверждает уставы муниципальных предприятий, назначает и освобождает от должности руководителей муниципальных предприятий;

14) создает и формирует при Администрации округа консультативно-совещательные органы;

15) от имени Администрации округа заключает договоры, соглашения;

16) осуществляет контроль за исполнением постановлений и распоряжений Администрации округа, организует проверку деятельности должностных лиц Администрации округа и руководителей муниципальных предприятий и учреждений;

17) принимает меры поощрения и (или) дисциплинарной ответственности к назначенным им должностным лицам и работникам Администрации округа;

18) в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Иркутской области отменяет или приостанавливает действие приказов и распоряжений, принятых его заместителями и руководителями отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации округа, в случае, если они противоречат Конституции Российской Федерации, федеральным законам, законам Иркутской области, настоящему Уставу, а также решениям Думы округа;

19) вправе запрашивать в установленном порядке от организаций, расположенных на территории муниципального образования, сведения, необходимые для анализа социально-экономического развития Тайшетского муниципального округа;

20) осуществляет личный прием граждан не реже одного раза в месяц, рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан, принимает по ним решения;

21) представляет Думе округа ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности Администрации округа, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой округа;

22) утверждает план мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития муниципального образования, одобряет прогноз социально-экономического развития муниципального образования на среднесрочный или долгосрочный период, утверждает бюджетный прогноз на долгосрочный период, муниципальные программы.

23) утверждает схему размещения нестационарных торговых объектов.

24) осуществляет иные полномочия, отнесенные к ведению главы Администрации округа федеральными законами, законами Иркутской области, настоящим Уставом и решениями Думы округа.

3. Мэр округа как глава Администрации округа вправе передавать своим заместителям, руководителям отраслевых (функциональных) органов и территориальных отделов Администрации округа, должностным лицам Администрации округа осуществление отдельных своих полномочий.

Не подлежат передаче полномочия Мэра округа о назначении на должность и увольнении с должности заместителей Мэра округа, управляющего делами Администрации округа, руководителей отраслевых (функциональных) органов и территориальных отделов Администрации округа, помощников Мэра округа.

Объем передаваемых полномочий и условия их осуществления определяются соответствующими правовыми актами Администрации округа.

4. Мэр округа в пределах, установленных настоящим Уставом, самостоятельно решает вопросы, отнесенные федеральными и областными законами, настоящим Уставом и решениями Мэра округа к его компетенции. Иные органы местного самоуправления не вправе принимать к рассмотрению вопросы, отнесенные к компетенции Мэра округа.

Статья 16. Досрочное прекращение полномочий Мэра округа

1. Полномочия Мэра округа прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявление умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации или наличие гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации;

8) призыва на военную службу или направление на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

9) приобретения статуса иностранного агента;

10) утраты доверия Президента Российской Федерации;

11) удаления в отставку;

12) отрешения от должности;

13) установления в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального образования;

14) преобразования Тайшетского муниципального округа, осуществляемое в соответствии с частями 6 и 7 статьи 12 Федерального закона № 33-ФЗ;

15) увеличения численности избирателей Тайшетского муниципального округа более чем на 25 процентов;

16) нарушения срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения.

17) иных случаев, установленных Федеральным законом № 33-ФЗ и другими федеральными законами.

2. Дума округа в соответствии с Федеральным законом № 33-ФЗ вправе удалить Мэра округа в отставку по инициативе депутатов Думы округа или по инициативе Губернатора Иркутской области.

3. Основаниями для Мэра округа в отставку являются:

- 1) решения, действия (бездействие) Мэра округа, повлекшие (повлекшее) за собой наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 38 Федерального закона № 33-ФЗ;
 - 2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом № 33-ФЗ, другими федеральными законами, настоящим Уставом, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Иркутской области;
 - 3) неудовлетворительная оценка деятельности Мэра округа Думой округа по результатам его ежегодного отчета перед Думой округа, данная два раза подряд;
 - 4) несоблюдение ограничений, запретов, неисполнение обязанностей, которые установлены для лиц, замещающих муниципальные должности, в соответствии с частью 5 статьи 28 Федерального закона № 33-ФЗ;
 - 5) допущение Мэром округа, Администрацией округа, иными органами и должностными лицами местного самоуправления округа и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов;
 - 6) систематическое недостижение показателей эффективности деятельности органов местного самоуправления.
4. Отставка Мэра округа по собственному желанию осуществляется путем направления им соответствующего заявления в Думу округа. Полномочия Мэра округа в связи с отставкой по собственному желанию прекращаются с момента принятия Думой округа решения об отставке Мэра округа по собственному желанию. Указанное решение Думы округа принимается без голосования.
5. В случае досрочного прекращения полномочий Мэра округа либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности Губернатор Иркутской области в течение 10 дней назначает временно исполняющего полномочия Мэра округа из числа лиц, которые на день назначения не имеют в соответствии с законодательством об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации ограничений пассивного избирательного права.
6. В случае досрочного прекращения полномочий Мэра округа, возглавляющего Администрацию округа, одновременно прекращаются его полномочия как главы Администрации округа.

Статья 17. Первый заместитель Мэра округа, заместители Мэра округа, управляющий делами Администрации округа

1. Первый заместитель Мэра округа, заместители Мэра округа, управляющий делами Администрации округа являются должностными лицами Администрации округа, назначаемыми и освобождаемыми от должности Мэром округа.
2. Первый заместитель Мэра округа, заместители Мэра округа, управляющий делами Администрации округа в своей деятельности подотчетны и подконтрольны Мэру округа.
3. Первый заместитель Мэра округа, заместители Мэра округа, управляющий делами Администрации округа:
- 1) координируют деятельность отраслевых (функциональных) органов и территориальных отделов Администрации округа по отдельным направлениям деятельности и (или) выполняют иные функции в соответствии с обязанностями, возложенными на них Мэром округа;
 - 2) могут одновременно являться руководителями отраслевых (функциональных) органов и территориальных отделов Администрации округа.
4. Распределение полномочий между первым заместителем Мэра округа, заместителями Мэра округа, управляющим делами Администрации округа определяется распоряжением Администрации округа.

Статья 18. Администрация округа

1. Администрация округа осуществляет полномочия по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения и полномочия для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Иркутской области.
2. Администрацией округа руководит Мэр округа как глава Администрации округа на принципах единоначалия.
3. Администрация округа обладает правами юридического лица.
4. Структура Администрации округа утверждается Думой округа по представлению Мэра округа.
5. К компетенции Администрации округа относятся:
- 1) осуществление полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения и отдельных государственных полномочий, переданных федеральными законами и законами Иркутской области;
 - 2) осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Иркутской области;
 - 3) разработка и реализация документов стратегического планирования;
 - 4) разработка бюджета округа, обеспечение его исполнения и подготовка отчета о его исполнении;
 - 5) управление муниципальным долгом;
 - 6) управление и распоряжение муниципальной собственностью в порядке, определяемом Думой округа;
 - 7) осуществление функций и полномочий учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений;
 - 8) подготовка проектов решений Думы округа, постановлений и распоряжений Администрации округа;
 - 9) разработка генерального плана, проектов планировки и застройки, а также планов землеустройства на территории округа;
 - 10) участие в охране окружающей среды;
 - 11) координация деятельности муниципальных организаций и учреждений образования, культуры, физической культуры и спорта и других сферах, предусмотренных действующим законодательством по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;
 - 12) управление муниципальным жилищным фондом и коммунальным бытовым хозяйством;
 - 13) установление размера платы за пользование жилым помещением (плата за наем), платы за содержание и ремонт жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда и размера платы за содержание и ремонт жилого помещения для собственников жилых

- помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, размера платы за содержание и ремонт жилого помещения для собственников помещений в многоквартирном доме, которые не приняли решение на общем собрании об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в соответствии с действующим законодательством;
 - 14) строительство и реконструкция муниципальных объектов социальной и производственной инфраструктуры;
 - 15) разработка и реализация программ использования и охраны земель;
 - 16) организация охраны общественного порядка на территории округа силами муниципальной милиции;
 - 17) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в соответствии с федеральными законами;
 - 18) организация и осуществление видов муниципального контроля в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»;
 - 19) разработка схемы размещения нестационарных торговых объектов.
- 20) осуществление полномочий, предусмотренных частью 2 статьи 18 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- 21) установление порядка установления, изменения и отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок (в том числе оснований для отказа в установлении либо изменении муниципальных маршрутов регулярных перевозок, оснований для отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок) в границах муниципального образования, установление регулируемых тарифов на перевозки по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах Тайшетского муниципального округа;
- 22) осуществление полномочий в области мобилизационной подготовки и мобилизации в соответствии с Федеральным законом от 26 февраля 1997 года № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации»;
- 23) иные полномочия, отнесенные к ведению Администрации округа, за исключением отнесенных к компетенции Думы округа.
6. Администрация округа реализует иные полномочия, отнесенные к компетенции Администрации округа федеральными законами, законами Иркутской области, настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами.

Статья 19. Контрольно-счетная палата

1. В целях осуществления внешнего муниципального финансового контроля Дума округа образует Контрольно-счетную палату.
2. Порядок организации и деятельности Контрольно-счетной палаты определяется Федеральным законом от 7 февраля 2011 года «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Федеральным законом № 33-ФЗ, Бюджетным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами. В случаях и порядке, установленных федеральными законами, правовое регулирование организации и деятельности Контрольно-счетной палаты осуществляется также законами Иркутской области.
3. Контрольно-счетная палата обладает правами юридического лица.
4. Полномочия, состав и порядок деятельности Контрольно-счетной палате устанавливаются положением о Контрольно-счетной палате, утверждаемым решением Думы округа в соответствии с действующим законодательством.

Статья 20. Муниципальная служба

Правовое регулирование муниципальной службы, включая установление требований к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется федеральным законодательством, а также принимаемыми в соответствии с ним законами Иркутской области, настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами.

Глава 3. Вопросы местного значения

Статья 21. Вопросы местного значения Тайшетского муниципального округа

1. К вопросам местного значения Тайшетского муниципального округа относятся:
- 1) составление и рассмотрение проекта бюджета округа, утверждение и исполнение бюджета округа, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета округа;
 - 2) введение, изменение и отмена местных налогов и сборов округа;
 - 3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности округа;
 - 4) организация в границах округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;
 - 5) осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения;
 - 6) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах округа, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - 7) обеспечение проживающих в округе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;
 - 8) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах округа;
 - 9) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах муниципального, городского округа;
 - 10) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории округа, реализацию прав коренных малочис-

ленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

11) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах округа;

12) организация охраны общественного порядка на территории округа муниципальной милицией;

13) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке округа сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

14) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

15) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах округа;

16) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах округа, в том числе организация и проведение в соответствии с законодательством в области охраны окружающей среды общественных обсуждений планируемой хозяйственной и иной деятельности на территории округа;

17) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Иркутской области), организация предоставления дополнительного образования взрослых по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в муниципальных образовательных организациях, создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

18) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории округа (за исключением территорий округов, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

19) создание условий для обеспечения жителей округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

20) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек округа;

21) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей округа услугами организаций культуры;

22) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в округе;

23) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности округа, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории округа;

24) обеспечение условий для развития на территории округа физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий округа;

25) создание условий для массового отдыха жителей округа и организация обустройства мест массового отдыха населения;

26) формирование и содержание муниципального архива;

27) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

28) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

29) утверждение правил благоустройства территории округа, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории округа, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства может выдаваться предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выявленных в ходе наблюдений за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности), организация благоустройства территории округа в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах округа;

30) утверждение генеральных планов округа, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов округа документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории округа, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования округа, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории округа, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах округа для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах округа, осуществления в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях округа, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используе-

мого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

31) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории округа, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории округа, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом «О рекламе»;

32) принятие решений о создании, об упразднении лесничеств, создаваемых в их составе участковых лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов округа, установлении и изменении их границ, а также осуществление разработки и утверждения лесохозяйственных регламентов лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов;

33) осуществление мероприятий по лесоустройству в отношении лесов, расположенных на землях населенных пунктов округа;

34) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах округа, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

35) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

36) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории округа;

37) осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

38) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории округа;

39) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

40) создание условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

41) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в округе;

42) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам, а также правил использования водных объектов для рекреационных целей;

43) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

44) осуществление муниципального лесного контроля;

45) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд округа в соответствии с федеральным законом;

46) осуществление мер по противодействию коррупции в границах округа;

47) организация в соответствии с федеральным законом выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории;

48) принятие решений и проведение на территории округа мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости;

49) осуществление выявления объектов накопленного вреда окружающей среде и организация ликвидации такого вреда применительно к территориям, расположенным в границах земельных участков, находящихся в собственности округа;

50) осуществление учета личных подсобных хозяйств, которые ведут граждане в соответствии с Федеральным законом от 07 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», в похозяйственных книгах.

2. В настоящем Уставе понятия «вопросы местного значения» и «вопросы непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения» равнозначны.

Статья 22. Права органов местного самоуправления Тайшетского муниципального округа на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения Тайшетского муниципального округа

Органы местного самоуправления Тайшетского муниципального округа имеют право на:

1) создание музеев округа;

2) создание муниципальных образовательных организаций высшего образования;

3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территориях округа;

5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территориях округа;

6) создание муниципальной пожарной охраны;

7) создание условий для развития туризма;

8) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

9) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

10) осуществление мероприятий, предусмотренных Федеральным законом «О донорстве крови и ее компонентов»;

11) создание условий для организации проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами, а также применение результатов независимой оценки качества условий оказания услуг организациями при оценке деятельности руководителей подведомственных организаций и

осуществление контроля за принятием мер по устранению недостатков, выявленных по результатам независимой оценки качества условий оказания услуг организациями, в соответствии с федеральными законами;

12) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;

13) осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территориях округа;

14) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;

15) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;

16) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

17) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия во входящем в состав территории округа и не являющемся его административным центром населенном пункте нотариуса;

18) оказание содействия в осуществлении нотариусом приема населения в соответствии с графиком приема населения, утвержденным нотариальной палатой Иркутской области;

19) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности;

20) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

Статья 23. Полномочия органов местного самоуправления Тайшетского муниципального округа по решению вопросов местного значения

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления Тайшетского муниципального округа обладают следующими полномочиями:

1) принятие Устава Тайшетского муниципального округа Иркутской области и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) установление официальных символов муниципального образования;

3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом «О теплоснабжении»;

6) полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении»;

7) полномочиями в сфере стратегического планирования, предусмотренными Федеральным законом от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»;

8) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ округа, преобразования округа;

9) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы округа, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

10) разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры округа, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

11) учреждение печатного средства массовой информации и (или) сетевого издания для обнаружения муниципальных правовых актов, доведения до сведения жителей округа официальной информации;

12) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральным законодательством;

13) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов Думы округа, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

14) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах округа, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

15) иными полномочиями в соответствии с Федеральными законами и принятыми в соответствии с ними законами Иркутской области и настоящим Уставом.

2. По вопросам, отнесенным в соответствии со статьей 21 настоящего Устава к вопросам местного значения, федеральными законами, настоящим Уставом могут устанавливаться полномочия органов местного самоуправления по решению указанных вопросов местного значения.

3. Органы местного самоуправления муниципального округа вправе в соответствии с настоящим Уставом принимать решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для муниципального округа, работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения муниципального округа, предусмотренных пунктами 7.1 - 11, 20 и 25 части 1 статьи 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители муниципального округа в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

4. Полномочия органов местного самоуправления, установленные настоящей статьей, осуществляются органами местного самоуправления округа самостоятельно. Подчиненность органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления округа органу местного самоуправления или должностному лицу местного самоуправления другого муниципального образования не допускается.

Статья 24. Муниципальный контроль

1. Органы местного самоуправления Тайшетского муниципального округа организуют и осуществляют муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами Иркутской области, с учетом положений частей 5 и 9 статьи 32 Федерального закона № 33-ФЗ.

Муниципальный контроль подлежит осуществлению при наличии в границах Тайшетского муниципального округа объектов соответствующего вида контроля.

2. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления, наделенные в соответствии с настоящим Уставом контрольными функциями, осуществляют контроль за соответствием деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления настоящему Уставу и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актам Думы округа.

3. Организация и осуществление видов муниципального контроля регулируются Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Глава 4. Непосредственное осуществление населением местного самоуправления и участие населения в осуществлении местного самоуправления

Статья 25. Местный референдум

1. Местный референдум проводится в целях решения непосредственно населением вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

2. Федеральным законом, конституцией (уставом), законом Иркутской области, настоящим Уставом могут быть определены вопросы, подлежащие обязательному вынесению на местный референдум.

3. Местный референдум проводится на всей территории Тайшетского муниципального округа.

4. Решение о назначении местного референдума принимается Думой округа:

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, которые установлены федеральным законом;

3) по инициативе Думы округа и Мэра округа, выдвинутой ими совместно.

5. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, указанных в пункте 2 части 4 настоящей статьи, является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых устанавливается законом Иркутской области и не может превышать 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории Тайшетского муниципального округа в соответствии с федеральным законом.

6. Инициатива проведения референдума, выдвинутая гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями, указанными в пункте 2 части 4 настоящей статьи, оформляется в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Иркутской области.

7. Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно Думой округа и главой Администрации округа, оформляется правовыми актами Думы округа и Администрации округа.

8. Дума округа обязана назначить местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в Думу округа документов, на основании которых назначается местный референдум.

9. В случае, если местный референдум не назначен Думой округа в установленные сроки, референдум назначается судом на основании обращения граждан, избирательных объединений, Мэра округа, органов государственной власти Иркутской области или прокурора. Назначенный судом местный референдум организуется соответствующей комиссией референдума, а обеспечение его проведения осуществляется исполнительным органом Иркутской области или иным органом, на который судом возложено обеспечение проведения местного референдума.

10. В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах Тайшетского муниципального округа. Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

11. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию.

12. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории Тайшетского муниципального округа и не нуждается в утверждении какими-либо органами публичной власти, их должностными лицами.

13. Органы местного самоуправления обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом.

14. Решение о проведении местного референдума, а также принятое на местном референдуме решение может быть обжаловано в судебном порядке гражданами, органами местного самоуправления, прокурором, уполномоченными федеральным законом органами государственной власти.

15. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Иркутской области.

Статья 26. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов, Мэра округа, иных лиц, замещающих муниципальные должности в соответствии с настоящим Уставом, на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Муниципальные выборы назначаются Думой округа. Решение о назначении муниципальных выборов должно быть принято не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования.

В случаях, установленных федеральным законом, муниципальные выборы назначаются соответствующей избирательной комиссией или судом.

3. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Иркутской области.

4. Законом Иркутской области в соответствии с Федеральным законом № 33-ФЗ и другими федеральными законами устанавливаются виды избирательных систем, которые могут применяться при проведении муниципальных выборов, и порядок их применения.

- 5. Муниципальные выборы в Тайшетском муниципальном округе проводятся по мажоритарной избирательной системе.
- 6. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию.

Статья 27. Сход граждан

- 1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом № 33-ФЗ, сход граждан может проводиться:
 - 1) в населенном пункте, входящем в состав территории Тайшетского муниципального округа, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на территории данного населенного пункта;
 - 2) в соответствии с законом Иркутской области на части территории населенного пункта, входящего в состав территории Тайшетского муниципального округа, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на данной части территории населенного пункта;
 - 3) на территории Тайшетского муниципального округа или на части его территории по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта.
- 2. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе, сход граждан может проводиться в сельском населенном пункте в целях выдвижения кандидатур в состав конкурсной комиссии при проведении конкурса на замещение должности муниципальной службы.
- 3. Сход граждан может созываться Мэром округа либо Думой округа, в том числе по инициативе группы жителей соответствующей части территории населенного пункта численностью не менее 10 человек.
- 4. Проведение схода граждан обеспечивается Мэром округа.
- 5. Порядок организации и проведения схода граждан определяется муниципальным нормативным правовым актом Думы Тайшетского округа, который должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей Тайшетского муниципального округа о времени и месте проведения схода граждан, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта и материалами по вопросам, выносимым на решение схода граждан, другие меры, обеспечивающие участие жителей муниципального образования в сходе граждан.
- 6. Критерии определения границ части территории населенного пункта, входящего в состав территории Тайшетского муниципального округа, на которой может проводиться сход граждан по вопросу введения и использования средств самообложения граждан, устанавливаются законом Иркутской области.
- 7. Сход граждан правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта (либо части его территории).
- 8. В случае, если в населенном пункте отсутствует возможность одновременного совместного присутствия более половины обладающих избирательным правом жителей данного населенного пункта, сход граждан в соответствии с настоящим Уставом, в состав которого входит указанный населенный пункт, проводится поэтапно в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия решения о проведении схода граждан. При этом лица, ранее принявшие участие в сходе граждан, на последующих этапах участия в голосовании не принимают.
- 9. Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.
- 10. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обеспечивают исполнение решений, принятых на сходе граждан, в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом.
- 11. Решения, принятые на сходе граждан, подлежат официальному опубликованию.

Статья 28. Опрос

- 1. Опрос граждан может проводиться на всей территории Тайшетского муниципального округа или на части его территории для выявления мнения населения при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления в части осуществления полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, а также органами государственной власти Иркутской области в части осуществления полномочий по решению вопросов установления общих принципов организации местного самоуправления.
- 2. В опросе граждан имеют право участвовать жители Тайшетского муниципального округа, обладающие избирательным правом.
- 3. В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители Тайшетского муниципального округа или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие восемнадцатилетнего возраста.
- 4. Опрос граждан проводится по инициативе:
 - 1) Думы округа, Мэра округа или главы Администрации округа;
 - 2) органов государственной власти Иркутской области;
 - 3) жителей Тайшетского муниципального округа или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.
- 5. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется нормативными правовыми актами Думы округа в соответствии с законом Иркутской области.
- 6. Решение о назначении опроса граждан должно быть принято Думой округа в течение трех месяцев с момента поступления инициативы проведения опроса граждан, предусмотренной частью 4 настоящей статьи.
- 7. В решении Думы округа о назначении опроса граждан устанавливаются:
 - 1) дата и сроки проведения опроса;
 - 2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
 - 3) методика проведения опроса;
 - 4) форма опросного листа;
 - 5) минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе;
 - 6) порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта Тайшетского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- 8. Жители Тайшетского муниципального округа должны быть проинформированы уполномоченным органом или должностным лицом местного самоуправления о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.
- 9. Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт Тайшетского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- 10. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:
 - 1) за счет средств местного бюджета - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления или жителей Тайшетского муниципального округа;
 - 2) за счет средств бюджета Иркутской области - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Иркутской области.
- 11. Результаты опроса носят рекомендательный характер.
- 12. Результаты опроса подлежат обнародованию.

Статья 29. Публичные слушания, общественные обсуждения

- 1. Публичные слушания могут проводиться на всей территории Тайшетского муниципального округа для обсуждения с участием жителей Тайшетского муниципального округа проектов муниципальных правовых актов по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.
- 2. На публичные слушания должны выноситься:
 - 1) проект устава Тайшетского муниципального округа, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав Тайшетского муниципального округа вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, устава или законов Иркутской области в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;
 - 2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;
 - 3) вопросы о преобразовании Тайшетского муниципального округа.
- 3. В публичных слушаниях имеют право участвовать жители Тайшетского муниципального округа, достигшие восемнадцатилетнего возраста.
- 4. Публичные слушания проводятся по инициативе:
 - 1) Думы округа;
 - 2) Мэра округа;
 - 3) Главы администрации округа;
 - 4) жителей Тайшетского муниципального округа.
- 5. Порядок назначения и проведения публичных слушаний определяется нормативными правовыми актами Думы округа в соответствии с законом Иркутской области.
- 6. Порядок проведения публичных слушаний должен предусматривать оповещение жителей Тайшетского муниципального округа о времени и месте проведения публичных слушаний, а также возможность ознакомления с проектом муниципального правового акта, в том числе посредством его размещения на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», не менее чем за 10 дней до их проведения, возможность представления жителями Тайшетского муниципального округа своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, в том числе посредством официального сайта органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей Тайшетского муниципального округа.
- 7. Нормативными правовыми актами Думы округа может быть установлено, что для размещения материалов и информации, указанных в части 6 настоящей статьи, обеспечения возможности представления жителями Тайшетского муниципального округа своих замечаний и предложений по проекту муниципального правового акта, а также для участия жителей Тайшетского муниципального округа в публичных слушаниях с соблюдением требований об обязательном использовании для таких целей официального сайта органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» может использоваться федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», порядок использования которой для целей настоящей статьи устанавливается Правительством Российской Федерации.
- 8. Публичные слушания, проводимые по инициативе жителей Тайшетского муниципального округа или Думы округа, назначаются Думой округа, а публичные слушания, проводимые по инициативе Мэра округа или главы Администрации округа - Мэром округа.
- 9. Решение о назначении публичных слушаний должно быть принято Думой округа или Мэром округа в течение 10 дней с момента поступления инициативы проведения публичных слушаний, предусмотренной частью 4 настоящей статьи.
- 10. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.
- 11. Результаты публичных слушаний, общественных обсуждений подлежат обязательному рассмотрению Думой округа при рассмотрении проектов муниципальных правовых актов.
- 12. Результаты публичных слушаний, общественных обсуждений, включая мотивированное обоснование принятых решений, подлежат обнародованию.
- 13. Результаты публичных слушаний, общественных обсуждений носят рекомендательный характер.

Статья 30. Собрание граждан

- 1. Собрания граждан могут проводиться:
 - 1) для обсуждения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;
 - 2) для информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления;
 - 3) на территории Тайшетского муниципального округа или на части его территории по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта;
 - 4) в сельском населенном пункте по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, а также по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта;
 - 5) в целях осуществления территориального общественного самоуправления на части территории Тайшетского муниципального округа.
- 2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Думы округа, Мэра округа, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.
- 3. Собрание граждан, проводимое по инициативе Думы округа или Мэра округа, назначается Думой округа или Мэром округа.
- 4. Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Думой округа в порядке, установленном нормативным правовым актом Думы округа.
- 5. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются Федеральным законом № 33-ФЗ, нормативными правовыми актами Думы округа, уставом территориального общественного самоуправления.
- 6. Порядок назначения и проведения собраний граждан, предусмотренных пунктами 1 - 4 части 1 настоящей статьи, определяется нормативным правовым актом Думы округа.
- 7. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.
- 8. В собрании граждан, проводимом на территории Тайшетского муниципального округа или на части его территории по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициатив-

ного проекта, вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие восемнадцатилетнего возраста.

9. В собрании граждан, проводимом в сельском населенном пункте по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта, могут принять участие граждане Российской Федерации, проживающие на территории данного сельского населенного пункта и обладающие активным избирательным правом, а также граждане Российской Федерации, достигшие на день проведения собрания граждан восемнадцатилетнего возраста и имеющие в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населенного пункта, в случае, если это установлено муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с законом Иркутской области.

10. Решение по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, а также по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта принимается большинством голосов участников собрания граждан.

11. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

12. Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

13. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

14. Итоги собрания граждан подлежат официальному обнародованию.

Статья 31. Инициативные проекты

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей Тайшетского муниципального округа или его части, по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения или иных вопросов, право решения, которых предоставлено органам местного самоуправления, в Администрацию округа, в том числе через территориальный отдел Администрации округа, может быть внесен инициативный проект.

2. Порядок определения части территории Тайшетского муниципального округа, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается нормативным правовым актом Думы округа.

3. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить инициативная группа численностью не менее 10 граждан, достигших восемнадцатилетнего возраста и проживающих на территории Тайшетского муниципального округа, органы территориального общественного самоуправления, староста сельского населенного пункта (далее - инициаторы проекта). Минимальная численность инициативной группы может быть уменьшена нормативным правовым актом Думы округа. Право выступить инициатором проекта в соответствии с нормативным правовым актом Думы округа может быть предоставлено также иным лицам, осуществляющим деятельность на территории Тайшетского муниципального округа.

4. Инициативный проект должен содержать следующие сведения:

- 1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей Тайшетского муниципального округа или его части;
- 2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;
- 3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;
- 4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;
- 5) планируемые сроки реализации инициативного проекта;
- 6) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;
- 7) указание на объем средств местного бюджета в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;
- 8) указание на территорию Тайшетского муниципального округа или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, в соответствии с порядком, установленным нормативным правовым актом Думы округа;
- 9) иные сведения, предусмотренные нормативным правовым актом Думы округа.

5. Инициативный проект до его внесения в Администрацию округа подлежит рассмотрению на сходе или собрании граждан, в том числе на собрании граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления на части территории Тайшетского муниципального округа, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей Тайшетского муниципального округа или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия сходом или собранием граждан решения о поддержке инициативного проекта. При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном сходе или на одном собрании граждан.

6. Помимо обязательной поддержки инициативного проекта, предусмотренной частью 5 настоящей статьи, нормативным правовым актом Думы округа может быть предусмотрена возможность дополнительного выявления мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта путем опроса граждан и (или) с применением иных способов выявления мнения населения.

7. Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в Администрацию округа прикладывают к нему протокол схода или собрания граждан, результаты дополнительного выявления мнения граждан путем опроса граждан и (или) с применением иных способов выявления мнения населения, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями Тайшетского муниципального округа или его части.

8. Информация о внесении инициативного проекта в Администрацию округа подлежит обнародованию, в том числе посредством размещения на официальном сайте Тайшетского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в Администрацию округа и должна содержать сведения, указанные в части 4 настоящей статьи, а также об инициаторах проекта. Одновременно граждане информируются о возможности представления в Администрацию округа своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее пяти рабочих дней. Свои замечания и предложения вправе направлять жители Тайшетского муниципального округа, достигшие восемнадцатилетнего возраста. В сельском населенном пункте указанная информация может доводиться до сведения граждан старостой сельского населенного пункта.

9. Инициативный проект подлежит обязательному рассмотрению Администрацией округа в течение 30 дней со дня его внесения. Администрация округа по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

- 1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о местном бюджете, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта местного бюджета (внесения изменений в решение о местном бюджете);

2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

10. Администрация округа принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

- 1) несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;
- 2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Иркутской области, настоящему Уставу;
- 3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления необходимых полномочий органов местного самоуправления и прав органов местного самоуправления на осуществление полномочий, не отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления;
- 4) отсутствие средств местного бюджета в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;
- 5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;
- 6) признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

11. Администрация округа вправе, а в случае, предусмотренном пунктом 5 части 10 настоящей статьи, обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать представить его на рассмотрение органа публичной власти в соответствии с его компетенцией.

12. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора устанавливается Думой округа.

13. В отношении инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Иркутской области, требования к составу сведений, которые должны содержать инициативные проекты, порядок рассмотрения инициативных проектов, в том числе основания для отказа в их поддержке, порядок и критерии конкурсного отбора таких инициативных проектов устанавливаются в соответствии с законом и (или) иным нормативным правовым актом Иркутской области. В этом случае требования частей 4, 9 - 12, 14 и 15 настоящей статьи не применяются.

14. В случае, если в Администрацию округа внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, Администрация округа организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициаторов проекта.

15. Проведение конкурсного отбора инициативных проектов возлагается на коллегиальный орган (комиссию), порядок формирования и деятельности которого определяется нормативным правовым актом Думы округа. Состав коллегиального органа (комиссии) формируется Администрацией округа. При этом половина от общего числа членов коллегиального органа (комиссии) должна быть назначена на основе предложений Думы округа. Инициаторам проекта и их представителям при проведении конкурсного отбора должна обеспечиваться возможность участия в рассмотрении коллегиальным органом (комиссией) инициативных проектов и изложения своих позиций по ним.

16. Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории Тайшетского муниципального округа, уполномоченные сходом или собранием граждан, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

17. Информация о рассмотрении инициативного проекта Администрацией округа, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит обнародованию, в том числе посредством размещения на официальном сайте Тайшетского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

18. Отчет Администрации округа об итогах реализации инициативного проекта подлежит обнародованию, в том числе посредством размещения на официальном сайте Тайшетского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта. В сельском населенном пункте указанная информация может доводиться до сведения граждан старостой сельского населенного пункта.

Статья 32. Территориальное общественное самоуправление

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории Тайшетского муниципального округа для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

2. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются по предложению населения, проживающего на соответствующей территории, Думой округа.

3. Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно населением посредством проведения собраний (конференций) граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

4. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: многоквартирный жилой дом, группа жилых домов, жилой микрорайон, сельский населенный пункт, иные территории проживания граждан. Каждая из указанных территорий проживания граждан может входить только в одно территориальное общественное самоуправление.

5. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях (конференциях) граждан, проживающих на соответствующей территории.

6. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления уполномоченным органом местного самоуправления Тайшетского муниципального округа. Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется нормативными правовыми актами Думы округа.

7. Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

8. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших восемнадцатилетнего возраста.

9. В случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Думы округа и уставом территориального общественного самоуправления, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов). Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется нормативными правовыми актами Думы округа и уставом территориального общественного самоуправления.

10. Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального

общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших восемнадцатилетнего возраста.

11. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

- 1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;
- 2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;
- 3) избрание органов территориального общественного самоуправления;
- 4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;
- 5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о её исполнении;
- 6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления;
- 7) обсуждение инициативного проекта и принятие решения по вопросу о его одобрении.

12. Органы территориального общественного самоуправления:

- 1) действуют в интересах населения, проживающего на соответствующей территории;
- 2) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления с использованием средств местного бюджета;
- 3) обеспечивают исполнение иных принятых на собраниях, конференциях граждан решений по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения соответствующей территории;
- 4) вправе вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

13. Органы территориального общественного самоуправления могут выдвигать инициативный проект в качестве инициаторов проекта.

14. В уставе территориального общественного самоуправления устанавливаются:

- 1) территория, на которой оно осуществляется;
- 2) цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления;
- 3) порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления;
- 4) порядок принятия решений;
- 5) порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;
- 6) порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления.

15. Дополнительные требования к уставу территориального общественного самоуправления органами местного самоуправления устанавливаться не могут.

16. В порядке, установленном законом Иркутской области, территориальным общественным самоуправлением, в том числе осуществляющим свою деятельность без регистрации в качестве юридического лица, может быть предоставлена поддержка за счет бюджетных ассигнований бюджета Иркутской области и местных бюджетов.

17. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются нормативными правовыми актами Думы округа.

Статья 33. Староста сельского населенного пункта

1. Для организации взаимодействия органов местного самоуправления и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения в сельском населенном пункте, расположенном в Тайшетском муниципальном округе, может назначаться староста сельского населенного пункта.

2. Староста сельского населенного пункта назначается Думой округа, в состав которого входит данный сельский населенный пункт, по представлению собрания граждан сельского населенного пункта. Староста сельского населенного пункта назначается из числа граждан Российской Федерации, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом, и граждан Российской Федерации, достигших на день представления собранием граждан восемнадцатилетнего возраста и имеющих в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населенного пункта.

3. Должностью старосты сельского населенного пункта не является государственной должностью, должностью государственной гражданской службы, муниципальной должностью или должностью муниципальной службы. Староста сельского населенного пункта не состоит в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.

- 4. Старостой сельского населенного пункта не может быть назначено лицо:
 - 1) замещающее государственную должность, должность государственной службы;
 - 2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
 - 3) имеющее непогашенную или неснятую судимость;
 - 4) имеющее статус иностранного агента.
- 5. Срок полномочий старосты сельского населенного пункта составляет 5 лет.

6. Полномочия старосты сельского населенного пункта прекращаются досрочно по решению Думы округа, в состав которого входит данный сельский населенный пункт, по представлению собрания граждан сельского населенного пункта, а также в случаях, установленных пунктами 1 - 7, 9 и 10 части 1 статьи 30 Федерального закона № 33-ФЗ.

7. Староста сельского населенного пункта для решения возложенных на него задач:

- 1) взаимодействует с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения в сельском населенном пункте;
- 2) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления;
- 3) информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления;
- 4) содействует органам местного самоуправления в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений, обнародовании их результатов в сельском населенном пункте;
- 5) вправе выступить с инициативой о внесении инициативного проекта по вопросам, имеющим приоритетное значение для жителей сельского населенного пункта;
- 6) осуществляет иные полномочия, предусмотренные нормативным правовым актом Думы округа в соответствии с законом Иркутской области.

8. Гарантии деятельности и иные вопросы статуса старосты сельского населенного пункта, в том числе вопросы материально-технического и организационного обеспечения старосты, устанавливаются нормативным правовым актом Думы округа в соответствии с законом Иркутской области.

Глава 5. Муниципальные правовые акты

Статья 34. Система муниципальных правовых актов, порядок их подготовки

1. Для осуществления полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения органы местного самоуправления, должностные лица местного самоуправления Тайшетского муниципального округа принимают муниципальные правовые акты.

2. По вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Иркутской области, принимаются муниципальные правовые акты на основании и во исполнение положений, установленных соответствующими федеральными законами, законами Иркутской области.

3. В систему муниципальных правовых актов входят:

- 1) Устав Тайшетского муниципального округа Иркутской области;
- 2) правовые акты, принятые на местном референдуме, сходе граждан;
- 3) правовые акты Думы округа;
- 4) правовые акты Мэра округа;
- 5) правовые акты Администрации округа;
- 6) правовые акты первого заместителя Мэра округа, заместителей Мэра округа, руководителей отраслевых (функциональных) органов и территориальных отделов Администрации округа по вопросам, отнесенным к их полномочиям;
- 7) правовые акты Контрольно-счетной палаты округа.

4. Настоящий Устав и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, сходе граждан являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории Тайшетского муниципального округа.

5. Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме, сходе граждан.

6. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

Статья 35. Внесение изменений и дополнений в настоящий Устав

1. Проект решения Думы округа о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав подлежит официальному опубликованию с одновременным опубликованием установленного Думой округа порядка учета предложений по проекту указанного решения Думы округа, а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование порядка учета предложений по проекту решения Думы округа о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в настоящий Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, устава или законов Иркутской области в целях приведения настоящего Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

2. Решение Думы округа о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав принимается большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Думы округа и подписывается Мэром и председателем Думы округа.

3. Решение Думы округа о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав подлежит государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

4. Решение Думы округа о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав подлежит официальному опубликованию после его государственной регистрации и вступает в силу после его официального опубликования. Мэр округа обязан опубликовать зарегистрированное решение Думы округа о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав в течение семи дней со дня поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований уведомления о включении сведений о решении Думы округа о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав в государственный реестр уставов муниципальных образований субъекта Российской Федерации, предусмотренного Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».

5. Изменения и дополнения, внесенные в настоящий Устав и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения настоящего Устава в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий Думы округа, принявшей муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в настоящий Устав.

6. Изложение Устава Тайшетского муниципального округа в новой редакции муниципальным правовым актом о внесении изменений и дополнений в Устав Тайшетского муниципального округа не допускается. В этом случае принимается новый Устав Тайшетского муниципального округа, а ранее действующий Устав Тайшетского муниципального округа и муниципальные правовые акты о внесении в него изменений и дополнений признаются утратившими силу со дня вступления в силу нового Устава Тайшетского муниципального округа.

Статья 36. Порядок принятия и вступления в силу муниципальных правовых актов

1. Дума округа по вопросам, отнесенным к ее компетенции принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Тайшетского муниципального округа, решение об удалении Мэра округа в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Думы округа и по иным вопросам, отнесенным к её компетенции федеральными законами, законами Иркутской области, настоящим Уставом.

2. Решения Думы округа, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Тайшетского муниципального округа, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Думы округа, если иное не установлено федеральным законодательством.

3. Нормативный правовой акт, принятый Думой округа, направляется Мэру округа для подписания и обнародования в течение 10 дней. Мэр округа имеет право отклонить решение нормативного характера, принятое Думой округа. В этом случае решение нормативного характера в течение 10 дней возвращается в Думу округа с мотивированным обоснованием его отклонения, либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Если Мэр округа отклонит решение нормативного характера, оно вновь рассматривается Думой округа. Если

при повторном рассмотрении решение нормативного характера будет одобрено в ранее принятой редакции не менее 2/3 от установленной настоящим Уставом численности депутатов Думы округа, оно подлежит подписанию Мэром округа в течение 7 дней и обнародованию.

4. Председатель Думы округа издает распоряжения по вопросам организации деятельности Думы округа, подписывает решения Думы округа.

5. Мэр округа как глава Администрации округа в пределах своих полномочий, установленных Уставом и решениями Думы округа, издает постановления Администрации по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Иркутской области, а также распоряжения Администрации по вопросам организации работы Администрации.

Постановления Администрации округа подлежат обязательному исполнению на всей территории Тайшетского муниципального округа.

Мэр округа издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом в соответствии с федеральным законодательством.

6. Муниципальные правовые акты вступают в силу в порядке, установленном настоящим Уставом, за исключением решений Думы округа о налогах и сборах, которые вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

7. Муниципальные правовые акты не имеют обратной силы и применяются к отношениям, возникшим после вступления их в силу.

Действие муниципального правового акта распространяется на отношения, возникшие до вступления его в силу, только в случаях, когда это прямо предусмотрено муниципальным правовым актом

8. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, муниципальные нормативные правовые акты, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования.

9. Муниципальные правовые акты не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также уставу, законам, иным нормативным правовым актам Иркутской области, настоящему Уставу.

Статья 37. Отмена муниципальных правовых актов, приостановление их действия, признание утратившими силу

1. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Иркутской области, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Иркутской области).

Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, немедленно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания органы местного самоуправления или должностные лица местного самоуправления обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а Дума округа - не позднее 3 дней со дня принятия ими решения.

2. Муниципальные правовые акты могут быть обжалованы в судебном порядке или оспорены прокурором в соответствии с законодательством.

3. Муниципальные правовые акты утрачивают силу в случаях:

- 1) истечения срока их действия;
- 2) отмены в порядке, установленном пунктом 1 настоящей статьи;
- 3) фактического их исполнения.

4. Признание по решению суда закона Иркутской области об установлении статуса Тайшетского муниципального округа недействующим до вступления в силу нового закона Иркутской области об установлении статуса Тайшетского муниципального округа не может являться основанием для признания в судебном порядке недействующими муниципальных правовых актов Тайшетского муниципального округа, принятых до вступления решения суда в законную силу, или для отмены данных муниципальных правовых актов.

Статья 38. Обнародование муниципальных правовых актов

1. Под обнародованием муниципальных правовых актов в настоящем Уставе, а также в иных муниципальных правовых актах, понимается официальное опубликование.

2. Официальным опубликованием муниципального правового акта, в том числе соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского муниципального округа «Официальная среда».

3. При официальном опубликовании текст муниципального акта, в том числе соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, излагается в точном соответствии с подлинником муниципального правового акта.

4. Муниципальные правовые акты публикуются в течение 15 дней с момента подписания.

5. Если значительный по объему муниципальный правовой акт по техническим причинам не может быть опубликован в одном номере периодического печатного издания, то такой акт в соответствии с законодательством публикуется в нескольких номерах периодического печатного издания, как правило, подряд. В этом случае днем официального опубликования муниципального правового акта является день выхода номера периодического печатного издания, в котором завершена публикация его полного текста.

6. В случае, если при опубликовании муниципального правового акта, соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, были допущены ошибки (опечатки, иные неточности технического характера) в сравнении с подлинником муниципального правового акта, то после обнаружения таких ошибок (опечаток, иных неточностей технического характера) в том же издании должно быть опубликовано официальное извещение об исправлении ошибок (опечаток, иных неточностей технического характера) с указанием правильного прочтения или приведения полного текста муниципального акта в правильной редакции.

7. В случае если после официального опубликования муниципального акта были обнаружены допущенные ошибки (опечатки, иные неточности технического характера) в подлиннике

муниципального акта, то исправление таких неточностей или ошибок производится путем принятия муниципального акта о внесении изменений в основной опубликованный муниципальный акт.

Статья 39. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан

1. Решение вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения непосредственно гражданами Тайшетского муниципального округа осуществляется путем прямого волеизъявления населения округа, выраженного на местном референдуме, сходе граждан.

2. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения муниципального образования, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, сходе граждан, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

3. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения, является основанием для досрочного прекращения полномочий Мэра округа, главы Администрации округа или досрочного прекращения полномочий Думы округа.

Глава 6. Экономическая основа местного самоуправления

Статья 40. Экономическая основа местного самоуправления

Экономическую основу местного самоуправления составляют находящееся в муниципальной собственности имущество, средства бюджета округа, а также имущественные права Тайшетского муниципального округа.

Статья 41. Муниципальное имущество

1. В соответствии с федеральным законодательством в собственности Тайшетского муниципального округа может находиться:

- 1) имущество, предназначенное для решения установленных Федеральным законом № 33-ФЗ вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;
 - 2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами Иркутской области;
 - 3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Думы округа;
 - 4) имущество, необходимое для осуществления полномочий, не отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;
 - 5) имущество, необходимое для участия органов местного самоуправления в осуществлении не переданных им государственных полномочий, осуществляемых в соответствии со статьёй 36 Федерального закона № 33-ФЗ.
2. В случаях возникновения у муниципального образования права собственности на имущество, не соответствующее требованиям части 1 настоящей статьи, указанное имущество подлежит перепрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законодательством.

Статья 42. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом

1. Органы местного самоуправления от имени Тайшетского муниципального округа самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

2. Органы местного самоуправления вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органами государственной власти Иркутской области) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются решениями Думы округа в соответствии с федеральными законами.

Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в бюджет округа.

4. Тайшетский муниципальный округ может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляет Администрация округа.

5. Порядок создания, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий определяет Дума округа, порядок создания, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений устанавливает Администрация округа.

Администрация округа, осуществляющая функции и полномочия учредителя, определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений.

Органы местного самоуправления вправе заслушивать отчеты о деятельности муниципальных предприятий и учреждений.

6. Органы местного самоуправления от имени Тайшетского муниципального округа субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным законодательством.

7. Органы местного самоуправления осуществляют передачу в безвозмездное владение и пользование объектов электросетевого хозяйства, находящихся в муниципальной собственности, системообразующей территориальной сетевой организации или территориальной сетевой организации, действующих в границах Иркутской области, в случаях, порядке и на условиях, которые установлены законодательством Российской Федерации об электроэнергетике.

Статья 43. Бюджет округа

1. Тайшетский муниципальный округ имеет собственный бюджет – местный бюджет. Наименования «бюджет Тайшетского муниципального округа Иркутской области», «бюджет Тайшетского муниципального округа», «бюджет муниципального образования», «бюджет округа» равнозначны.

2. Бюджет округа представляет собой форму образования и расходования денежных средств, предназначенных для финансового обеспечения задач и функций местного самоуправления.
3. Составление и рассмотрение проекта бюджета округа, утверждение и исполнение бюджета округа, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета округа осуществляются органами местного самоуправления самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.
4. Бюджет округа и отчет о его исполнении утверждаются решениями Думы округа по представлению Администрации округа.
5. Порядок составления и рассмотрения проекта бюджета округа, утверждения и исполнения бюджета округа, осуществления контроля за его исполнением, составления и утверждения отчета об исполнении бюджета округа определяется Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании, утверждаемым Думой округа.
6. Органы местного самоуправления обеспечивают сбалансированность бюджета округа и соблюдение установленных федеральными законами требований к регулированию бюджетных правоотношений, осуществлению бюджетного процесса, размерам дефицита бюджета округа, уровню и составу муниципального долга, исполнению бюджетных и долговых обязательств Тайшетского муниципального округа.
7. В бюджете округа раздельно предусматриваются доходы, направляемые на осуществление полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, и субвенции, предоставленные для обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Иркутской области, а также осуществляемые за счет указанных доходов и субвенций соответствующие расходы бюджета округа.
8. Проект бюджета округа, решение Думы округа об утверждении бюджета округа, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета округа и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда содержание подлежат официальному опубликованию.

Статья 44. Бюджетный процесс

1. Деятельность органов местного самоуправления и иных участников бюджетного процесса по составлению и рассмотрению проекта бюджета округа, утверждению и исполнению бюджета округа, контролю за его исполнением, составлению и утверждению отчета об исполнении бюджета округа регулируется Положением о бюджетном процессе в Тайшетском муниципальном округе, утверждаемым Думой округа.
2. Участниками бюджетного процесса являются:
- 1) Дума округа;
 - 2) Мэр округа;
 - 3) Администрация округа;
 - 4) Контрольно-счетная палата округа ;
 - 5) главные распорядители (распорядители) бюджетных средств;
 - 6) главные администраторы (администраторы) доходов бюджета округа;
 - 7) главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета округа;
 - 8) получатели бюджетных средств.

Статья 45. Разработка проекта бюджета округа

1. Решение о подготовке проекта бюджета округа принимает Администрация округа.
2. Разработку проекта бюджета округа осуществляет Администрация округа.
3. Порядок и сроки разработки проекта бюджета округа, перечень документов и материалов, обязательных для представления с проектом бюджета округа, определяются Положением о бюджетном процессе.
4. Проект бюджета округа подлежит официальному опубликованию.

Статья 46. Рассмотрение и утверждение бюджета округа

1. Бюджет округа рассматривается и утверждается Думой округа по представлению Администрации округа.
2. Порядок рассмотрения, утверждения проекта бюджета округа, исполнения бюджета округа, осуществления контроля за его исполнением и утверждением отчета об исполнении бюджета округа устанавливается Положением о бюджетном процессе.
3. Проект бюджета округа, решение о его утверждении, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета округа и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежат официальному опубликованию.
4. Проект бюджета округа и годовой отчет о его исполнении выносятся на публичные слушания.

Статья 47. Исполнение бюджета округа

1. Исполнение бюджета округа производится в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.
2. Казначейское обслуживание исполнения бюджета округа осуществляется в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.
3. Изменения и дополнения в бюджет округа утверждаются решениями Думы округа по представлению Администрации округа.

Статья 48. Отчет об исполнении бюджета округа

1. Отчет об исполнении бюджета округа за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается Администрацией округа и направляется в Думу округа.
2. Годовой отчет об исполнении бюджета округа подлежит утверждению Думой округа.
3. Годовой отчет об исполнении бюджета округа подлежит официальному опубликованию.

Статья 49. Временное управление бюджетом округа

В случае, если бюджет округа не утвержден до 1 января планируемого финансового года, Администрация округа вправе осуществлять расходование бюджетных средств до утверждения бюджета округа в соответствии с бюджетным законодательством.

Статья 50. Расходы бюджета округа

1. Формирование расходов бюджета округа осуществляется в соответствии с расходными обязательствами Тайшетского муниципального округа, устанавливаемыми и исполняемыми

- органами местного самоуправления Тайшетского муниципального округа в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.
2. Исполнение расходных обязательств Тайшетского муниципального округа осуществляется за счет средств бюджета округа в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.
3. Дума округа определяет размеры и условия оплаты труда Мэра округа, депутатов Думы округа, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, председателя Контрольно-счетной палаты округа и аудиторов, муниципальных служащих в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Иркутской области.
- Система оплаты труда работников муниципальных учреждений устанавливается коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области, и постановлениями Администрации округа.
4. Дума округа устанавливает нормативы расходов бюджета округа на решение вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.
5. Расходование средств бюджета округа осуществляется в соответствии с решением Думы округа о бюджете округа.
6. Порядок осуществления расходов бюджета округа на осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Иркутской области, устанавливается соответственно федеральными органами государственной власти и органами государственной власти Иркутской области.

Статья 51. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

- 1.Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств бюджета округа.

Статья 52. Доходы бюджета округа

Формирование доходов бюджета округа осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

Статья 53. Средства самообложения граждан

1. Под средствами самообложения граждан понимаются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей муниципального образования (населенного пункта (части территории населенного пункта), входящего в состав территории муниципального образования), за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов от общего числа жителей муниципального образования (населенного пункта (части территории населенного пункта), входящего в состав территории муниципального образования) и для которых размер платежей может быть уменьшен.
2. Вопросы введения и использования указанных в части 1 настоящей статьи разовых платежей граждан решаются на местном референдуме, а в случаях, предусмотренных пунктами 1 и 2 части 1 статьи 45 Федерального закона № 33-ФЗ, на сходе граждан.

Статья 54. Финансовое и иное обеспечение реализации инициативных проектов

1. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов, предусмотренных Федеральным законом № 33-ФЗ, являются предусмотренные решением Думы округа о бюджете округа бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые в том числе с учетом объемов инициативных платежей и (или) межбюджетных трансфертов из бюджета Иркутской области, предоставленных в целях финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств Тайшетского муниципального округа.
2. Под инициативными платежами понимаются денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в бюджет округа в целях реализации конкретных инициативных проектов.
3. В случае, если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет округа. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет округа.
- Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет округа, определяется нормативным правовым актом Думы округа.
4. Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц.

Статья 55. Резервный фонд

1. В расходной части бюджета округа предусматривается создание резервного фонда Администрации округа на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, имевших место в текущем финансовом году, размер которого устанавливает Дума округа ежегодно при утверждении бюджета округа.
2. Бюджетные ассигнования резервного фонда Администрации округа используются по решению Администрации округа.
3. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации округа устанавливается постановлением Администрации округа.
4. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации округа прилагается к ежеквартальному и годовому отчетам об исполнении бюджета округа.

Статья 56. Местные налоги и сборы

Перечень местных налогов и сборов и полномочия органов местного самоуправления по их введению, изменению и отмене устанавливаются действующим законодательством о налогах и сборах.

Статья 57. Муниципальные заимствования

1. Муниципальное образование вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Право осуществления муниципальных заимствований от имени Тайшетского муниципального округа принадлежит Администрации округа.

3. Муниципальные заимствования осуществляются в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Глава 7. Межмуниципальное сотрудничество
Статья 58. Формы межмуниципального сотрудничества

1. Межмуниципальное сотрудничество осуществляется в следующих формах:

- 1) членство муниципальных образований в объединениях муниципальных образований;
- 2) учреждение межмуниципальных хозяйственных обществ, межмуниципального печатного средства массовой информации и сетевого издания;
- 3) учреждение муниципальными образованиями некоммерческих организаций;
- 4) заключение договоров и соглашений;
- 5) организация взаимодействия советов муниципальных образований субъектов Российской Федерации.

2. Объединения муниципальных образований, межмуниципальные хозяйственные общества, некоммерческие организации, учрежденные муниципальными образованиями, не могут наделяться полномочиями органов местного самоуправления.

Глава 8. Международные и внешнеэкономические связи органов местного самоуправления

Статья 59. Полномочия органов местного самоуправления Тайшетского муниципального округа в сфере международных и внешнеэкономических связей

1. Международные и внешнеэкономические связи осуществляются органами местного самоуправления Тайшетского муниципального округа в целях решения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения по согласованию с органами государственной власти Иркутской области в порядке, установленном законом Иркутской области.

2. К полномочиям органов местного самоуправления в сфере международных и внешнеэкономических связей относятся:

- 1) проведение встреч, консультаций и иных мероприятий в сфере международных и внешнеэкономических связей с представителями государственно-территориальных, административно-территориальных и муниципальных образований иностранных государств;
- 2) заключение соглашений об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления с органами местного самоуправления иностранных государств;
- 3) участие в деятельности международных организаций в сфере межмуниципального сотрудничества в рамках полномочий органов, созданных специально для этой цели;
- 4) участие в разработке и реализации проектов международных программ межмуниципального сотрудничества;
- 5) иные полномочия в сфере международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и законами Иркутской области.

Статья 60. Соглашения об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления Тайшетского муниципального округа

1. В целях решения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения органы местного самоуправления заключают соглашения об осуществлении международных и внешнеэкономических связей с органами местного самоуправления иностранных государств по согласованию с высшим исполнительным органом Иркутской области, на территории которого расположено соответствующее муниципальное образование, в порядке, определяемом Иркутской областью.

2. Регистрация органами государственной власти Иркутской области соглашений об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления Иркутской области осуществляется в порядке, определяемом законом Иркутской области, и является обязательным условием вступления таких соглашений в силу.

3. Подписанные соглашения об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления подлежат официальному опубликованию в порядке, предусмотренном для официального опубликования муниципальных правовых актов.

Статья 61. Информирование об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления Тайшетского муниципального округа

Мэр округа ежегодно до 15 января информирует уполномоченный орган государственной власти Иркутской области в установленном указанным органом порядке об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления данного муниципального образования и о результатах осуществления таких связей в предыдущем году.

Статья 62. Перечень соглашений об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления Тайшетского муниципального округа

1. Тайшетский муниципальный округ формирует перечень соглашений об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления Тайшетского муниципального округа в порядке, определенном высшим исполнительным органом Иркутской области. В такой перечень включаются все соглашения об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления Тайшетского муниципального округа, в том числе соглашения, утратившие силу.

2. Мэр округа ежегодно до 15 января направляет в уполномоченный орган государственной власти Иркутской области перечень соглашений об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления Тайшетского муниципального округа, включая в него соглашения, заключенные и утратившие силу в предыдущем году. В случае, если такой перечень направляется впервые, в него включаются все соглашения об осуществлении международных и внешнеэкономических связей органов местного самоуправления Тайшетского муниципального округа, в том числе соглашения, утратившие силу.

Статья 63. Вступление в силу настоящего Устава

Настоящий Устав подлежит официальному опубликованию после его государственной регистрации и вступает в силу со дня его официального опубликования. Мэр округа обязан

опубликовать зарегистрированный Устав в течение семи дней со дня поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований уведомления о включении сведений об Уставе в государственный реестр уставов муниципальных образований Иркутской области.

Председатель Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области

И.В. Ронжина

Мэр Тайшетского муниципального округа Иркутской области

А. С. Кузин

.....

Российская Федерация
Иркутская область
Тайшетский муниципальный округ Иркутской области
ДУМА ТАЙШЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от «13» ноября 2025 г. № 29

Об утверждении Положения об оплате труда муниципальных служащих администрации Тайшетского муниципального округа

В соответствии с федеральными законами от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законами Иркутской области от 15 октября 2007 года № 88-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области», от 15 октября 2007 года № 89-оз «О Реестре должностей муниципальной службы в Иркутской области и соотношении должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы Иркутской области», постановлением Правительства Иркутской области от 27 ноября 2014 года № 599-пп «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области», решением Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области от 22 сентября 2025 года № 10 «Об утверждении Положения о порядке правопреемства органов местного самоуправления Тайшетского муниципального округа Иркутской области», Дума Тайшетского муниципального округа Иркутской области

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение об оплате труда муниципальных служащих администрации Тайшетского муниципального округа согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее решение в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского района "Официальная среда", разместить на официальном сайте администрации Тайшетского района и в сетевом издании "Портал правовой информации администрации Тайшетского района" (<http://npra-tr.ru>).
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области

И.В. Ронжина

Мэр Тайшетского муниципального округа Иркутской области

А. С. Кузин

.....

УТВЕРЖДЕН
решением Думы Тайшетского
муниципального округа Иркутской области
от 13 ноября 2025 года № 29

Положение
об оплате труда муниципальных служащих
администрации Тайшетского муниципального округа

Раздел I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральными законами от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законами Иркутской области от 15 октября 2007 года № 88-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области», от 15 октября 2007 года № 89-оз «О Реестре должностей муниципальной службы в Иркутской области и соотношении должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы Иркутской области», постановлением Правительства Иркутской области от 27 ноября 2014 года № 599-пп «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области», решением Думы Тайшетского муниципального

округа Иркутской области от 22 сентября 2025 года № 10 «Об утверждении Положения о порядке правопреемства органов местного самоуправления Тайшетского муниципального округа Иркутской области», определяет размер и условия оплаты труда муниципальных служащих администрации Тайшетского муниципального округа (далее – муниципальные служащие).

2. Нанимателем для муниципального служащего является муниципальное образование «Тайшетский муниципальный округ Иркутской области», от имени которого полномочия нанимателя осуществляет представитель нанимателя (работодатель):

для муниципальных служащих администрации Тайшетского муниципального округа – мэр Тайшетского муниципального округа Иркутской области (далее – мэр округа), для структурных (функциональных) органов и территориальных отделов – начальник указанных структур.

3. Расходы на оплату труда муниципальных служащих формируются с учетом нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, установленных постановлением Правительства Иркутской области от 27 ноября 2014 года № 599-пп «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области».

4. Расходы на оплату труда муниципальных служащих осуществляются за счет средств бюджета муниципального образования «Тайшетский муниципальный округ Иркутской области» и в пределах утвержденного фонда оплаты труда муниципальных служащих.

5. Фонд оплаты труда муниципальных служащих формируется с учетом выплаты районных коэффициентов и процентных надбавок к заработной плате за работу в южных районах Иркутской области в размерах, определенных в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Иркутской области.

6. Норматив фонда оплаты труда муниципальных служащих, устанавливается без учета объема средств, поступающих из бюджета Иркутской области на осуществление отдельных областных государственных полномочий, а также на поощрение муниципальной управленческой команды.

Раздел II. Денежное содержание муниципального служащего

7. Оплата труда муниципального служащего осуществляется с учетом соотносительности основных условий оплаты труда муниципальных служащих и государственных гражданских служащих Иркутской области и производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее – должностной оклад), а также следующих дополнительных выплат:

- 1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин в соответствии с присвоенным классным чином муниципальной службы;
- 2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;
- 3) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;
- 4) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;
- 5) ежемесячное денежное поощрение;
- 6) премии;
- 7) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь, выплачиваемые за счет средств фонда оплаты труда муниципальных служащих.

8. В случаях, установленных законодательством Российской Федерации, к денежному содержанию муниципального служащего устанавливаются районные коэффициенты и процентные надбавки к заработной плате за работу в южных районах Иркутской области в размерах, определенных в соответствии с федеральными и областными нормативными правовыми актами.

9. Размеры должностного оклада и всех выплат указываются в трудовом договоре с муниципальным служащим.

В штатном расписании органа местного самоуправления Тайшетского муниципального округа Иркутской области отражаются должностной оклад по каждой должности муниципальной службы, а также установленные в соответствии с настоящим Положением размеры ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин, ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе, ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы, ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, премии, ежемесячное денежное поощрение.

10. Муниципальным служащим, выполняющим наряду с основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительную работу по другой должности муниципального служащего или исполняющим обязанности временно отсутствующего муниципального служащего без освобождения от основной работы, производится доплата за совмещение должностей или исполнение обязанностей временно отсутствующего муниципального служащего в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

Доплата за совмещение должностей устанавливается сторонами в трудовом договоре, финансирование осуществляется в пределах фонда оплаты труда на текущий финансовый год. Доплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего муниципального служащего оформляется распоряжением представителя нанимателя (работодателя), с учетом мнения непосредственного руководителя, в подчинении которого находится муниципальный служащий. Доплата осуществляется в пределах фонда оплаты труда на текущий финансовый год.

Раздел III. Порядок определения размеров должностных окладов, размеров и условий осуществления дополнительных выплат, составляющих денежное содержание муниципального служащего

Глава 1. Должностной оклад

11. Размеры должностных окладов муниципальных служащих устанавливаются в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению.

12. Должностной оклад по каждой должности муниципальной службы устанавливается штатным расписанием, утверждаемым представителем нанимателя (работодателя).

13. Увеличение (индексация) должностных окладов муниципальных служащих производится в размерах и в сроки, установленные для увеличения (индексации) должностных окладов государственных гражданских служащих Иркутской области, в соответствии с законодательством Иркутской области.

Глава 2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин

14. Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин устанавливается в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению.

15. Выплата ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин производится на основании распоряжения представителя нанимателя (работодателя) со дня присвоения муниципальному служащему соответствующего классного чина.

Глава 3. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе

16. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе выплачивается в процентах от должностного оклада денежного содержания в следующем размере:

- 1) при стаже муниципальной службы от 1 года до 5 лет – 10 процентов;
- 2) при стаже муниципальной службы от 5 лет до 10 лет – 15 процентов;
- 3) при стаже муниципальной службы от 10 лет до 15 лет – 20 процентов;
- 4) свыше 15 лет муниципальной службы – 30 процентов.

17. Исчисление стажа муниципальной службы осуществляется в соответствии со статьей 25 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

18. Для определения стажа муниципальной службы образуется комиссия, порядок создания и деятельности которой определяется правовым актом администрации Тайшетского муниципального округа.

19. Подготовка документов по вопросам, связанным с установлением стажа муниципальной службы, осуществляется структурным (функциональным) органом администрации муниципального округа, в порядке, установленном правовым актом администрации Тайшетского муниципального округа.

20. Выплата ежемесячной надбавки за выслугу лет на муниципальной службе осуществляется со дня достижения муниципальным служащим соответствующего стажа муниципальной службы на основании распоряжения представителя нанимателя (работодателя).

21. Если право на ежемесячную надбавку за выслугу лет на муниципальной службе возникает не с начала месяца, сумма надбавки определяется пропорционально продолжительности работы в расчетном периоде.

Глава 4. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы

22. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы устанавливается в зависимости от степени сложности и напряженности выполняемой работы муниципальным служащим.

23. Надбавка за особые условия муниципальной службы устанавливается в размере:

- 1) по главной группе должностей муниципальной службы- от 40 до 100 процентов должностного оклада;
- 2) по ведущей группе должностей муниципальной службы- от 30 до 100 процентов должностного оклада;
- 3) по старшей группе должностей муниципальной службы- от 20 до 100 процентов должностного оклада;
- 4) по младшей группе должностей муниципальной службы- от 10 до 100 процентов должностного оклада.

24. Размер устанавливаемой ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы не может быть ниже минимального размера и превышать максимальное значение по соответствующей группе должностей муниципальной службы в соответствии с пунктом 23 настоящего Положения.

25. При определении конкретного размера надбавки за особые условия муниципальной службы учитывается степень важности, сложности, ответственности выполняемых заданий и принимаемых решений муниципальным служащим в соответствии с его должностными обязанностями, а также выполнение работ высокой напряженности и интенсивности, специальный режим работы, профессиональная подготовка.

26. Размер надбавки за особые условия муниципальной службы устанавливается распоряжением представителя нанимателя (работодателя).

27. В дальнейшем размер надбавки может быть изменен в случае изменения особых условий муниципальной службы.

Глава 5. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну

28. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2006 года № 573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны».

29. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается муниципальному служащему персонально распоряжением администрации Тайшетского муниципального округа.

30. Основанием для установления ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, является письменное представление лица, осуществляющего режимно-секретную работу в муниципальном образовании "Тайшетский муниципальный округ Иркутской области", в соответствии с оформленной формой допуска к сведениям, составляющим государственную тайну.

31. Прекращение выплаты ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, оформляется распоряжением администрации Тайшетского муниципального округа Иркутской области.

32. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, выплачивается (устанавливается, изменяется) с момента возникновения права на назначение или изменение размера этой надбавки.

33. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, не выплачивается в случаях:

- 1) увольнения муниципального служащего с должности муниципальной службы, исполнение должностных обязанностей по которой связано со сведениями, составляющими государственную тайну;
- 2) прекращения допуска муниципального служащего к государственной тайне;
- 3) освобождения муниципального служащего от работы со сведениями, составляющими государственную тайну;
- 4) нахождения муниципального служащего в отпуске по уходу за ребенком в возрасте до трех лет;
- 5) в иных случаях, предусмотренных законодательством.

Выплата ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну прекращается со дня, следующего за днем освобождения от замещаемой должности, прекращения допуска, освобождения от работы на постоянной основе со сведениями, составляющими государственную тайну.

Глава 6. Премия

34. Премия, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий (далее - премия) является формой материального стимулирования муниципальных служащих к эффективному исполнению должностных обязанностей.

35. Премирование муниципального служащего производится за счет и в пределах средств фонда оплаты труда муниципальных служащих, за исключением объема средств, поступивших из областного бюджета на осуществление муниципальными служащими отдельных област-ных государственных полномочий, а также на единовременное премирование муниципальной управленческой команды.

36. Премия максимальным размером не ограничивается.

37. Размер премии устанавливается в абсолютном размере (рублях) или в процентах к долж-ностному окладу.

38. Выплата премии муниципальным служащим оформляется распоряжением представи-теля нанимателя (работодателя) и может осуществляться единовременно, либо по результатам работы за месяц, квартал, год с учетом выполнения особо важных и сложных заданий.

39. При определении размера премии учитываются следующие критерии:

1) успешное выполнение заданий, связанных со срочной разработкой муниципальных нор-мативных и иных правовых актов, с участием в организации и проведении мероприятий, а так-же других заданий, обеспечивающих выполнение функций органами местного самоуправления по решению вопросов местного значения Тайшетского муниципального округа Иркутской об-ласти с обязательным соблюдением качества их исполнения, проявленную при этом инициати-ву и творческий подход, оперативность и профессионализм;

2) объем, сложность и важность выполняемого задания;

3) проявление инициативы в подготовке и выработке комплекса мероприятий по выполне-нию особо важных и сложных заданий;

4) выполнение особо важных, сложных работ, разработку программ, методик и других до-кументов, имеющих особую сложность и важное значение для улучшения социально- эконо-мического положения в Тайшетском муниципальном округе Иркутской области, определенной сфере деятельности;

5) личный вклад муниципального служащего в выполнение особо важных и сложных за-даний при осуществлении функций и задач органов местного самоуправления Тайшетского муниципального округа Иркутской области;

6) участие муниципального служащего в мероприятиях федерального, регионального, ме-жокружного, окружного значения.

40. Премия муниципальному служащему не выплачивается в следующих случаях:

1) отсутствие экономии средств фонда оплаты труда;

2) наличие у муниципального служащего неснятого в установленном законодательстве по-рядке дисциплинарного взыскания.

Глава 7.
Ежемесячное денежное поощрение

41. Ежемесячное денежное поощрение устанавливается в кратном размере к должностному окладу в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению.

Глава 8. Единовременная выплата при предоставлении
ежегодного оплачиваемого отпуска

42. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (да-лее - единовременная выплата) муниципальным служащим производится в размере двух долж-ностных окладов один раз в календарном году при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска согласно утвержденному графику отпусков.

43. Муниципальным служащим, не реализовавшим право на ежегодный оплачиваемый от-пуск в текущем календарном году, единовременная выплата производится в четвертом квартале текущего календарного года пропорционально числу полных отработанных календарных меся-цев в текущем календарном году.

44. Единовременная выплата производится пропорционально отработанному времени при увольнении работника в случае:

1) предоставления работнику неиспользованного отпуска с последующим его увольнением;

2) выплаты работнику денежной компенсации за неиспользованный отпуск.

45. Предоставление единовременной выплаты оформляется правовым актом представителя нанимателя (работодателя).

46. На единовременную выплату при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска начисляются районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в южных районах Иркутской области.

Глава 9.
Материальная помощь

47. Муниципальному служащему один раз в год выплачивается материальная помощь в размере двух должностных окладов.

48. Право на получение материальной помощи у муниципального служащего возникает со дня поступления на муниципальную службу.

49. Материальная помощь оказывается по письменному заявлению муниципального слу-жащего.

50. Если муниципальным служащим не реализовано право на получение материальной по-мощи в текущем календарном году, материальная помощь выплачивается в четвертом квартале текущего календарного года в размере, определенном в соответствии с пунктом 47 настоящего Положения. При этом письменного заявления работника не требуется.

51. Выплата материальной помощи оформляется распоряжением представителя нанимате-ля (работодателя).

52. При увольнении с муниципальной службы в течение текущего календарного года, за исключением случаев увольнения за виновные действия, муниципальному служащему, не ре-ализовавшему право на получение материальной помощи в текущем календарном году, матери-альная помощь выплачивается не позднее дня увольнения с муниципальной службы propor-ционально числу полных отработанных календарных месяцев в текущем календарном году.

53. На материальную помощь начисляются районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в южных районах Иркутской области.

Председатель Думы
Тайшетского муниципального округа
Иркутской области

И.В. Ронжина

Мэр Тайшетского
муниципального округа
Иркутской области

А. С. Кузин

Приложение 1
к Положению об оплате труда муниципальных служащих администрации Тайшетского
муниципального округа,
утвержденному решением Думы Тайшетского
муниципального округа Иркутской области
от 13 ноября 2025 года № 29

Размеры должностных окладов и ежемесячного денежного поощрения муниципальных служащих в муниципальном образовании "Тайшетский муниципальный округ Иркутской области"			
№ п/п	Наименование должностей муниципальной службы по группам должностей муниципальной службы	Размер должностного оклада в месяц, рублей	Размер ежемесячного денежного поощрения (должностных окладов в месяц)
Раздел I. Главная группа должностей муниципальной службы			
1.	Первый заместитель мэра Тайшетского муниципального округа	21 345	4,9
2.	Заместитель мэра Тайшетского муниципального округа	20 115	3,9
3.	Управляющий делами администрации Тайшетского муниципального округа	18 886	3,9
4.	Начальник управления администрации Тайшетского муниципального округа	15 603	2,1
5.	Руководитель (глава) территориального органа администрации муниципального округа	15 603	1,9
6.	Начальник отдела (заведующий отделом) администрации Тайшетского муниципального округа	15 603	2,1
Раздел II. Ведущая группа должностей муниципальной службы			
7.	Заместитель управляющего делами администрации Тайшетского муниципального округа	14 370	2,1
8.	Заместитель начальника управления администрации Тайшетского муниципального округа; Заместитель начальника отдела (заведующего отделом) администрации Тайшетского муниципального округа	14 370	2,1
9.	Начальник отдела в управлении администрации Тайшетского муниципального округа; Начальник отдела в управлении делами администрации Тайшетского муниципального округа	14 370	2,1
10.	Заместитель руководителя (главы) территориального органа администрации муниципального округа	12 523	1,0
Раздел III. Старшая группа должностей муниципальной службы			
11.	Заместитель начальника отдела в управлении администрации Тайшетского муниципального округа; Заместитель начальника отдела (заведующий отделом) в управлении делами администрации Тайшетского муниципального округа	12 318	0,9
12.	Заведующий сектором в отделе управления делами (управления) администрации Тайшетского муниципального округа; Консультант	10 677	0,9
Раздел IV. Младшая группа должностей муниципальной службы			
13.	Помощник мэра Тайшетского муниципального округа	9 855	0,9
14.	Главный специалист	9 855	0,9
15.	Ведущий специалист	9 855	0,9
16.	Специалист I категории; Специалист II категории; Специалист	9 036	0,9

Председатель Думы
Тайшетского муниципального округа
Иркутской области

И.В. Ронжина

Мэр Тайшетского
муниципального округа
Иркутской области

А. С. Кузин

Приложение 2
к Положению об оплате труда муниципальных служащих администрации Тайшетского
муниципального округа,
утвержденному решением Думы Тайшетского
муниципального округа Иркутской области
от 13 ноября 2025 года № 29

Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу
за классный чин муниципального служащего в муниципальном
образовании "Тайшетский муниципальный округ
Иркутской области"

№ п/п	Классные чины муниципальной службы по группам должностей муниципальной службы	Размер ежемесячной надбавки за классный чин к должностному окладу, руб.
Раздел I. Главная группа должностей муниципальной службы		
1.	Муниципальный советник в Иркутской области 1 класса	11 108
2.	Муниципальный советник в Иркутской области 2 класса	10 365
3.	Муниципальный советник в Иркутской области 3 класса	9 622
Раздел II. Ведущая группа должностей муниципальной службы		
4.	Советник муниципальной службы в Иркутской области 1 класса	8 521
5.	Советник муниципальной службы в Иркутской области 2 класса	7 778
6.	Советник муниципальной службы в Иркутской области 3 класса	7 044
Раздел III. Старшая группа должностей муниципальной службы		
7.	Референт муниципальной службы в Иркутской области 1 класса	6 672
8.	Референт муниципальной службы в Иркутской области 2 класса	5 562
9.	Референт муниципальной службы в Иркутской области 3 класса	5 195
Раздел IV. Младшая группа должностей муниципальной службы		
10.	Секретарь муниципальной службы в Иркутской области 1 класса	4 448
11.	Секретарь муниципальной службы в Иркутской области 2 класса	4 081
12.	Секретарь муниципальной службы в Иркутской области 3 класса	3 347

Председатель Думы
Тайшетского муниципального округа
Иркутской области

И.В. Ронжина

Мэр Тайшетского
муниципального округа
Иркутской области

А. С. Кузин

.....

Российская Федерация
Иркутская область
Тайшетский муниципальный округ Иркутской области
ДУМА ТАЙШЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от «13» ноября 2025 г. № 30

Об утверждении Порядка назначения и проведения
опроса граждан на территории муниципального
образования «Тайшетский муниципальный округ
Иркутской области»

Руководствуясь статьей 46 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 2 марта 2016 года № 7-ОЗ «Об основах назначения и проведения опроса граждан в муниципальных образованиях Иркутской области», Законом Иркутской области от 23 апреля 2025 года № 26-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав муниципального образования «Тайшетский муниципальный район Иркутской области», путем их объединения», решением Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области от 22 сентября 2025 года № 10 «Об утверждении Положения о порядке правопреемства органов местного самоуправления Тайшетского муниципального округа Иркутской области», Дума Тайшетского муниципального округа Иркутской области

РЕШИЛА:

1. Утвердить Порядок назначения и проведения опроса граждан в муниципальном образовании «Тайшетский муниципальный округ Иркутской области» (прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского района «Официальная среда», разместить на официальном сайте администрации Тайшетского района и в сетевом издании «Портал правовой информации администрации Тайшетского района» (<https://npa-tr.ru>).

4. Признать утратившими силу:

решение Думы Тайшетского района от 30 мая 2023 года № 265 «Об утверждении Порядка назначения и проведения опроса граждан в муниципальном образовании «Тайшетский район»;

решение Думы Квитокского муниципального образования от 15 ноября 2022 года № 13 «Об утверждении Порядка назначения и проведения опроса граждан в Квитокском муниципальном образовании»;

решение Думы Шиткинского муниципального образования от 30 ноября 2022 года № 16 «Об утверждении порядка назначения и проведения опроса граждан в Шиткинском муниципальном образовании»;

решение Думы Берёзовского муниципального образования от 21 декабря 2022 года № 14 «Об утверждении порядка назначения и проведения опроса граждан в Березовском муниципальном образовании»;

решение Думы Новобирюсинского муниципального образования от 22 декабря 2022 года № 24 «Об утверждении Порядка назначения и проведения опроса граждан в Новобирюсинском муниципальном образовании»;

решение Думы Бирюсинского муниципального образования от 15 ноября 2022 года № 17 «Об утверждении Порядка назначения и проведения опроса граждан в Бирюсинском муниципальном образовании»;

решение Думы Бузыкановского муниципального образования от 22 ноября 2022 года № 16 «Об утверждении порядка назначения и проведения опроса граждан в Бузыкановском муниципальном образовании»;

решение Думы Борисовского муниципального образования от 14 ноября 2022 года № 3 «Об утверждении порядка назначения и проведения опроса граждан в Борисовском муниципальном образовании»;

решение Думы Юртинского городского поселения от 28 ноября 2022 года № 16 «Об утверждении порядка назначения и проведения опроса граждан в Юртинском муниципальном образовании «Юртинское городское поселение»;

решение Думы Тамтачетского муниципального образования от 21 декабря 2022 года № 18 «Об утверждении Порядка назначения и проведения опроса граждан в Тамтачетском муниципальном образовании»;

решение Думы Джогинского муниципального образования от 29 мая 2020 года № 87 «Об утверждении Порядка назначения и проведения опроса граждан в Джогинском муниципальном образовании»;

решение Думы Джогинского муниципального образования от 24 ноября 2022 года № 12 «О внесении изменений в Порядок назначения и проведения опроса граждан в Джогинском муниципальном образовании, утвержденный решением Думы Джогинского муниципального образования от 29.05.2020 г. № 87»;

решение Думы Шелаевского муниципального образования от 24 ноября 2022 года № 12 «Об утверждении Порядка назначения и проведения опроса граждан в Шелаевском муниципальном образовании»;

решение Думы Тайшетского городского поселения от 24 ноября 2022 года № 31 «Об утверждении порядка назначения и проведения опроса граждан в Тайшетском муниципальном образовании «Тайшетское городское поселение»;

решение Думы Черчетского муниципального образования от 30 ноября 2022 года № 13 «Об утверждении порядка назначения и проведения опроса граждан в Черчетском муниципальном образовании»;

решение Думы Половино –Черемховского муниципального образования от 24 ноября 2022 года № 119 «Об утверждении порядка назначения и проведения опроса граждан в Половино -Черемховском муниципальном образовании»;

решение Думы Бирюсинского городского поселения от 26 января 2023 года № 33 «Об утверждении порядка назначения и проведения опроса граждан в Бирюсинском муниципальном образовании «Бирюсинское городское поселение»;

решение Думы Полинчетского муниципального образования от 25 ноября 2022 года № 9 «Об утверждении порядка назначения и проведения опроса граждан в Полинчетском муниципальном образовании»;

решение Думы Мирнинского муниципального образования от 14 ноября 2022 года № 6 «Об утверждении Порядка назначения и проведения опроса граждан в Мирнинском муниципальном образовании»;

решение Думы Тимирязевского муниципального образования от 21 декабря 2022 года № 17 «Об утверждении Порядка назначения и проведения опроса граждан в Тимирязевском муниципальном образовании»;

решение Думы Венгерского муниципального образования от 3 ноября 2022 года № 9 «Об утверждении Порядка назначения и проведения опроса граждан в Венгерском муниципальном образовании»;

решение Думы Соляновского муниципального образования от 21 декабря 2022 года № 12 «Об утверждении Порядка назначения и проведения опроса граждан в Соляновском муниципальном образовании».

Председатель Думы
Тайшетского муниципального округа
Иркутской области

И.В. Ронжина

Мэр Тайшетского
муниципального округа
Иркутской области

А. С. Кузин

.....

УТВЕРЖДЕН
решением Думы Тайшетского
муниципального округа Иркутской области
от 13 ноября 2025 года № 30

ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ПРОВЕДЕНИЯ ОПРОСА
ГРАЖДАН НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ТАЙШЕТСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ»

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок в соответствии со статьей 46 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» (далее – Федеральный закон), статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 2 марта 2016 года № 7-ОЗ «Об основах назначения и проведения опроса граждан в муниципальных образованиях Иркутской области» (далее – Закон Иркутской области) регулирует процедуру назначения и проведения опроса граждан на территории муниципального образования «Тайшетский муниципальный округ Иркутской области» (далее – местный опрос) в части, не урегулированной Федеральным законом, Законом Иркутской области.

2. Местный опрос проводится в целях выявления мнения населения и учета указанного мнения органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального округа, а также органами государственной власти Иркутской области при принятии соответствующего решения.

3. Право на участие в местном опросе имеют жители муниципального образования «Тайшетский муниципальный округ Иркутской области», обладающие избирательным правом, место жительства которых расположено в пределах территории муниципального образования «Тайшетский муниципальный округ Иркутской области», а в случае проведения местного опроса на части территории муниципального образования «Тайшетский муниципальный округ Иркутской области» – место жительства которых расположено на соответствующей части территории муниципального образования «Тайшетский муниципальный округ Иркутской области».

В местном опросе по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители муниципального образования «Тайшетский муниципальный округ Иркутской области» или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие восемнадцатилетнего возраста.

4. Результаты местного опроса носят рекомендательный характер.

Глава 2. Порядок формирования комиссий, осуществляющих подготовку и проведение местного опроса

5. Членом комиссии местного опроса, членом участковой комиссии местного опроса вправе быть житель муниципального образования «Тайшетский муниципальный округ Иркутской области», достигший возраста 18 лет или который достигнет возраста 18 лет на день проведения местного опроса (в случае проведения местного опроса в течение нескольких дней – на первый день проведения местного опроса).

6. Комиссия местного опроса формируется (за исключением случая, предусмотренного пунктом 2 части 1 статьи 11 Закона Иркутской области № 7-ОЗ) постановлением администрации Тайшетского муниципального округа на основании предложений органов территориального общественного самоуправления, предприятий, учреждений и общественных организаций, действующих на территории местного опроса, политических партий, а также собраний граждан по месту жительства, работы, службы, учебы на территории местного опроса.

7. Администрация Тайшетского муниципального округа в течение 10 календарных дней со дня принятия решения о назначении местного опроса, но не позднее чем за 35 календарных дней до дня начала проведения местного опроса размещает на официальном сайте администрации Тайшетского района taishet.irkmo.ru, а также в средствах массовой информации сообщение о предстоящем формировании комиссии местного опроса и (или) участковых комиссий местного опроса, в котором указывается следующее:

1) сроки, время и место приема предложений по кандидатурам в состав комиссии местного опроса, участковых комиссий местного опроса;

2) количество членов формируемой комиссии местного опроса, участковых комиссий местного опроса;

3) перечень документов, которые должны быть представлены, а также перечень сведений о кандидатуре в состав комиссии местного опроса, участковой комиссии местного опроса, которые должны содержаться в этих документах.

8. По каждой кандидатуре в состав комиссии местного опроса, участковой комиссии местного опроса должны предоставляться следующие документы:

1) заявление гражданина о согласии быть назначенным членом соответствующей комиссии местного опроса;

2) копию документа гражданина, удостоверяющего его личность;

3) решение органа территориального общественного самоуправления, предприятия, учреждения, общественной организации, политической партии о выдвижении лица в качестве кандидатуры в состав комиссии местного опроса, участковой комиссии местного опроса или заверенная копия указанного решения, либо протокол собрания граждан по месту жительства, работы, службы, учебы о выдвижении лица в качестве кандидатуры в состав комиссии местного опроса, участковой комиссии местного опроса.

9. В заявлении, предусмотренном подпунктом 1 пункта 8 настоящего Порядка, указывается:

1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);

2) год рождения (в возрасте 18 лет – дополнительно день и месяц рождения);

3) адрес места жительства;

4) серия и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, дата его выдачи, наименование или код органа, выдавшего паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина;

5) сведения о гражданстве;

6) согласие быть членом комиссии местного опроса;

7) наименование комиссии местного опроса, на осуществление функций члена которой дается согласие;

8) согласие лица на обработку персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон «О персональных данных»);

9) подпись заявителя и дата ее проставления.

10. Период приема предложений по составу комиссии местного опроса, участковых комиссий местного опроса должен составлять не менее 7 календарных дней со дня опубликования сообщения, предусмотренного пунктом 7 настоящего Порядка.

11. Документы, предусмотренные пунктом 8 настоящего Порядка, поступившие в администрацию Тайшетского муниципального округа, регистрируются в администрации Тайшетского муниципального округа.

12. Постановление администрации Тайшетского муниципального округа о формировании комиссии местного опроса издается не позднее, чем за 25 календарных дней до дня начала проведения местного опроса.

Решения комиссии, осуществляющей подготовку и проведение местного опроса на всей территории местного опроса (далее – комиссия, организующая местный опрос) о формировании участковых комиссий местного опроса принимаются не позднее, чем за 20 календарных дней до дня начала проведения местного опроса.

13. Постановлением администрации Тайшетского муниципального округа из состава комиссии местного опроса определяется председатель соответствующей комиссии, который организует ее деятельность.

Решением комиссии, организующей местный опрос, из состава участковой комиссии местного опроса определяется председатель соответствующей комиссии, который организует ее деятельность.

14. Деятельность комиссии местного опроса, участковой комиссии местного опроса осуществляется на основе коллегиальности.

Заседание комиссии местного опроса, участковой комиссии местного опроса считается правомочным, если в нем принимает участие более половины от установленного числа членов соответствующей комиссии.

Решения комиссии местного опроса, участковой комиссии местного опроса принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов соответствующей комиссии и подписываются председателем соответствующей комиссии.

Глава 3. Назначение местного опроса

15. Местный опрос проводится по инициативе:

1) Думы Тайшетского муниципального округа или мэра Тайшетского муниципального округа Иркутской области - по вопросам местного значения;

2) Правительства Иркутской области - для учета мнения населения муниципального образования при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального образования для объектов регионального и межрегионального значения;

3) жителей муниципального образования «Тайшетский муниципальный округ Иркутской области» или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

16. Дума Тайшетского муниципального округа вправе выдвинуть инициативу проведения местного опроса на основании обращения о проведении местного опроса:

1) жителей муниципального образования «Тайшетский муниципальный округ Иркутской области» в количестве не менее 1 процента человек, обладающих избирательными правами;

2) группы депутатов Думы Тайшетского муниципального округа в количестве не менее 7 депутатов;

3) органов территориального общественного самоуправления, которое осуществляется на территории муниципального образования «Тайшетский муниципальный округ Иркутской области».

17. Решение Думы Тайшетского муниципального округа об инициативе проведения местного опроса не позднее 3 календарных дней со дня его принятия подлежит размещению на официальном сайте администрации Тайшетского района taishet.irkmo.ru во вкладке «Дума», а также опубликованию в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского района «Официальная среда».

18. Инициатива мэра Тайшетского муниципального округа Иркутской области о проведении местного опроса осуществляется в форме издания постановления администрации Тайшетского муниципального округа.

19. Постановление администрации Тайшетского муниципального округа об инициативе проведения местного опроса не позднее 3 календарных дней со дня его издания подлежит размещению на официальном сайте администрации Тайшетского района taishet.irkmo.ru, а также опубликованию в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского района «Официальная среда».

20. Поступление обращений о проведении местного опроса, предусмотренных пунктом 15 настоящего Порядка, поступление постановления администрации Тайшетского муниципального округа, постановления Правительства Иркутской области об инициативе проведения местного опроса регистрируется в Думе Тайшетского муниципального округа в порядке, предусмотренном регламентом деятельности Думы Тайшетского муниципального округа.

21. Решение о назначении местного опроса принимает Дума Тайшетского муниципального округа в порядке и сроки, установленные Законом Иркутской области.

22. Решение Думы Тайшетского муниципального округа о назначении местного опроса или об отказе в назначении местного опроса подлежит размещению на официальном сайте администрации Тайшетского района taishet.irkmo.ru во вкладке «Дума», а также опубликованию в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского района «Официальная среда» не позднее десяти календарных дней после дня его принятия.

Глава 4. Списки участков местного опроса, списки участников местного опроса, опросные листы

23. Списки участков местного опроса в случае их образования (с указанием их границ и номеров, мест нахождения участковых комиссий местного опроса) размещаются комиссией, организующей местный опрос, на официальном сайте администрации Тайшетского района taishet.irkmo.ru не позднее чем за 25 календарных дней до дня начала проведения местного опроса.

24. Список участников местного опроса изготавливается в одном экземпляре по форме, установленной приложением к настоящему Порядку. В случае образования участков местного опроса список участников местного опроса составляется по каждому участку местного опроса отдельно.

Количество листов списка участников местного опроса определяется по числу участников местного опроса, проживающих на соответствующей территории, с возможностью увеличения указанного количества не более чем на 10 процентов.

25. Список участников местного опроса не позднее, чем в день, предшествующий дню начала проведения местного опроса, сшивается комиссией, организующей местный опрос, или соответствующей участковой комиссией местного опроса, в книгу (книги) и место сшития скрепляется подписью председателя и иных членов комиссии, сшивших список участников местного опроса.

26. В случае вынесения на местный опрос нескольких вопросов по каждому из вопросов составляется отдельный список участников местного опроса с соблюдением требований пунктов 23, 24 настоящего Порядка.

27. Изготовление списков участников местного опроса осуществляет комиссия, организующая местный опрос, не позднее, чем за 10 календарных дней до дня начала проведения местного опроса.

28. Внесение сведений в список участников местного опроса осуществляется участником местного опроса при получении опросного листа. С согласия участника местного опроса или по его просьбе данные об участнике местного опроса, за исключением даты голосования и подписи участника местного опроса, могут быть внесены в список участников местного опроса членом комиссии, организующей местный опрос, или членом соответствующей участковой комиссии местного опроса.

29. Для проведения местного опроса в форме опроса с использованием сайта опросные листы на бумажном носителе не изготавливаются, а указанный местный опрос проводится с использованием электронных бланков, предусмотренных пунктом 1 части 2 статьи 25(1) Закона Иркутской области № 7-ОЗ.

30. При вынесении на местный опрос одновременно нескольких вопросов опросные листы, предназначенные для выражения мнения участника местного опроса по каждому из вопросов, должны различаться по размеру и (или) по цвету надписей и (или) по цвету фона.

31. Опросный лист должен содержать:

1) текст вопроса местного опроса, предлагаемого при проведении местного опроса, и варианты ответа на него;

2) разъяснение о порядке заполнения опросного листа;

3) в отношении местного опроса, проводимого в форме поквартирного (подомового) обхода, – место для заполнения следующей информации об участнике (участниках) местного опроса: фамилия, имя, отчество, дата рождения (в возрасте 18 лет – дополнительно день и месяц рождения), адрес места жительства, серия и номер паспорта или заменяющего его документа, дата его выдачи, подпись участника местного опроса и дата ее проставления;

4) согласие участника местного опроса на обработку его персональных данных в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» в целях проведения местного опроса, установления его итогов и определения его результатов.

32. Форма опросного листа по вопросу, вынесенному на местный опрос (по каждому из вопросов, вынесенных на местный опрос), утверждается решением комиссии, организующей местный опрос, не позднее чем за 20 календарных дней до дня начала проведения местного опроса.

Глава 5. Проведение местного опроса, установление
итогов голосования и результатов местного опроса

33. Особенности порядка проведения местного опроса в форме консультативного местного референдума, поквартирного (подомового) обхода, в форме опросного собрания определяются решениями комиссии, организующей местный опрос, с учетом требований Закона Иркутской области № 7-ОЗ, настоящего Порядка.

Местный опрос может проводиться с использованием официального сайта муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - опрос с использованием сайта). Особенности проведения местного опроса с использованием официального сайта муниципального образования определяются решением комиссии, организующей местный опрос.

В случае проведения опроса с использованием сайта проведение местного опроса в иных формах не допускается.

При проведении местного опроса в форме опроса с использованием сайта проводится поименное голосование участников местного опроса с использованием технических средств доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В случае проведения опроса с использованием сайта местный опрос назначается на несколько календарных дней, следующих подряд, но не более двадцати.

34. Форма протокола об итогах голосования на участке местного опроса (в случае образования участков местного опроса), а также форма протокола о результатах местного опроса утверждаются решением комиссии, организующей местный опрос, не позднее, чем за 20 календарных дней до дня начала проведения местного опроса.

35. Участковая комиссия местного опроса до подписания протокола об итогах голосования на участке местного опроса обязана рассмотреть все жалобы (заявления), поступившие в указанную комиссию в ходе проведения голосования и установления его итогов, и принять по ним мотивированные решения. Копия решения, принятого участковой комиссией местного опроса

по жалобе (заявлению), направляется лицу, подавшему жалобу (заявление), не позднее дня, следующего за днем принятия указанного решения.

Жалобы (заявления), поступившие в участковую комиссию местного опроса, и решения, принятые участковой комиссией местного опроса по ним, прилагаются к протоколу об итогах голосования на соответствующем участке местного опроса.

36. Протокол об итогах голосования на участке местного опроса подписывается всеми членами соответствующей участковой комиссии местного опроса (за исключением членов комиссии, в связи с болезнью или по иной уважительной причине не присутствовавшими при установлении итогов голосования на участке местного опроса).

37. Комиссия, организующая местный опрос, до подписания протокола о результатах местного опроса обязана рассмотреть все жалобы (заявления), поступившие в указанную комиссию в ходе проведения голосования, установления его итогов, определения его результатов и принять по ним мотивированные решения. Копия решения, принятого комиссией, организующей местный опрос, по жалобе (заявлению) направляется лицу, подавшему жалобу (заявление), не позднее дня, следующего за днем принятия указанного решения.

Жалобы (заявления), поступившие в комиссию, организующую местный опрос, и (или) в участковые комиссии местного опроса, и решения, принятые по ним, прилагаются к протоколу о результатах местного опроса.

38. Определение результатов местного опроса производится комиссией, организующей местный опрос, не позднее 14 календарных дней со дня окончания проведения местного опроса.

39. Официальное опубликование результатов местного опроса осуществляется на официальном сайте администрации Тайшетского района taishet.irkmo.ru во вкладке «Дума», а также в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского района «Официальная среда».

Официальное опубликование данных о количестве голосов участников местного опроса, поданных за различные варианты ответа на вопрос (вопросы) местного опроса, а также опубликование данных, содержащихся в протоколах об итогах голосования на участках местного опроса (в случае, если местный опрос проводился на участках местного опроса) осуществляется на официальном сайте администрации Тайшетского района taishet.irkmo.ru во вкладке «Дума» и (или) в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского района «Официальная среда».

40. Вся документация комиссии, организующей местный опрос, и участковых комиссий местного опроса (в случае, если местный опрос проводился на участках местного опроса), относящаяся к проведению местного опроса, передается по акту комиссией, организующей местный опрос, в Думу Тайшетского муниципального округа не позднее 10 календарных дней со дня официального опубликования результатов местного опроса.

Председатель Думы
Тайшетского муниципального округа
Иркутской области

И.В. Ронжина

Мэр Тайшетского
муниципального округа
Иркутской области

А. С. Кузин

Приложение
к Порядку назначения и проведения опроса граждан в муниципальном образовании
«Тайшетский муниципальный округ Иркутской области»,
утвержденному решением Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области
от «13» ноября 2025 года № 30

ОПРОС ГРАЖДАН В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ
«Тайшетский муниципальный округ Иркутской области»
по вопросу _____

СПИСОК УЧАСТНИКОВ ОПРОСА В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ
«Тайшетский муниципальный округ Иркутской области»
по участку местного опроса № ____¹

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) участника местного опроса	Год рождения (в возрасте 18 лет – дополнительно день и месяц рождения)	Адрес места жительства	Серия и номер паспорта гражданина или заменяющего его документа ²	Подпись участника опроса	Подпись участника опроса о согласии на обработку его персональных данных	Дата голосования	Особые отметки
1								
2								
...								

Подписи членов комиссии, организующей местный опрос, и (или) участковой комиссии местного опроса, осуществлявших заполнение списка участников местного опроса:

(фамилия, имя, отчество)

(фамилия, имя, отчество)

(фамилия, имя, отчество)

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

(подпись)

(подпись)

(подпись)

Число участников местного опроса, внесенных в список участников местного опроса _____³.

Число опросных листов, выданных участникам местного опроса, проголосовавшим в помещении для голосования, _____³.

Число опросных листов, выданных участникам местного опроса, проголосовавшим вне помещения для голосования, _____³.

Подпись члена комиссии местного опроса (участковой комиссии местного опроса), проставившего суммарные данные на этому списку участников местного опроса, _____³.

¹ Указывается при наличии участков местного опроса, в ином случае не заполняется.

² Документом, заменяющим паспорт гражданина Российской Федерации, являются: военный билет, временное удостоверение, выдаваемое взамен военного билета, или удостоверение личности (для лиц, которые проходят военную службу); временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта; документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации, по которому гражданин Российской Федерации осуществляет въезд в Российскую Федерацию.

³ Заполняется при проведении местного опроса в форме консультативного местного референдума.

Российская Федерация

Иркутская область

Тайшетский муниципальный округ Иркутской области

ДУМА ТАЙШЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от «13» ноября 2025 г.

№ 31

О создании муниципального казённого учреждения «Управление по культуре, делам молодёжи, туризму и спорту администрации Тайшетского муниципального округа»

Руководствуясь статьями 50.1, 51 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьями 16, 16.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 13, 14, 22 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», статьей 12 Федерального закона от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», законом Иркутской области от 23 апреля 2025 года № 26-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав муниципального образования «Тайшетский муниципальный район Иркутской области», путем их объединения», решением Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области от 22 сентября 2025 года № 10 «Об утверждении Положения о порядке правопреемства органов местного самоуправления Тайшетского муниципального округа Иркутской области», Дума Тайшетского муниципального округа Иркутской области

РЕШИЛА:

1. Создать муниципальное казённое учреждение «Управление по культуре, делам молодёжи, туризму и спорту администрации Тайшетского муниципального округа» и наделить его правами юридического лица.
2. Утвердить Положение о муниципальном казённом учреждении «Управление по культуре, делам молодёжи, туризму и спорту администрации Тайшетского муниципального округа» (прилагается).
3. Администрации Тайшетского муниципального округа обеспечить государственную регистрацию муниципального казённого учреждения «Управление по культуре, делам молодёжи, туризму и спорту администрации Тайшетского муниципального округа».
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
5. Опубликовать настоящее решение в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского района «Официальная среда», разместить на официальном сайте администрации Тайшетского района и в сетевом издании «Портал правовой информации администрации Тайшетского района» (<https://пра-тр.ru>).

Председатель Думы
Тайшетского муниципального округа
Иркутской области

И.В. Ронжина

Мэр Тайшетского
муниципального округа
Иркутской области

А. С. Кузин

.....

УТВЕРЖДЕНО

решением Думы Тайшетского

муниципального округа Иркутской области

от 13 ноября 2025 года № 31

ПОЛОЖЕНИЕ

О МУНИЦИПАЛЬНОМ КАЗЁННОМ УЧРЕЖДЕНИИ

«УПРАВЛЕНИЕ ПО КУЛЬТУРЕ, ДЕЛАМ МОЛОДЁЖИ,

ТУРИЗМУ И СПОРТУ АДМИНИСТРАЦИИ ТАЙШЕТСКОГО

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о муниципальном казённом учреждении «Управление по культуре, делам молодёжи, туризму и спорту администрации Тайшетского муниципального округа» (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Иркутской области от 23 апреля 2025 года № 26-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав муниципального образования «Тайшетский муниципальный район Иркутской области», путем их объединения», муниципальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Тайшетский муниципальный округ Иркутской области» (далее - муниципальные правовые акты округа).
- 1.2. Муниципальное казённое учреждение «Управление по культуре, делам молодёжи, туризму и спорту администрации Тайшетского муниципального округа» (далее – Управление) является отраслевым (функциональным) органом администрации Тайшетского муниципального округа (далее - Администрация округа), созданным для осуществления в пределах своих полномочий на территории Тайшетского муниципального округа Иркутской области (далее – муниципальный округ) деятельности по реализации полномочий Администрации округа по решению вопросов местного значения.

- 1.3. Управление обладает правами юридического лица, действует на основании общих для организаций данного вида положений федеральных законов от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Закона Иркутской области от 23 апреля 2025 года № 26-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав муниципального образования «Тайшетский муниципальный район Иркутской области», путем их объединения» в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и является муниципальным казённым учреждением.
- Управление имеет самостоятельный баланс, лицевой счет, печать со своим полным наименованием, штампы, бланки.
- Финансирование деятельности Управления осуществляется в соответствии с бюджетной сметой в пределах ассигнований, предусмотренных на эти цели в бюджете Тайшетского муниципального округа Иркутской области (далее – бюджет округа).
- Управление для достижения целей своей деятельности вправе от своего имени совершать сделки, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, быть истцом и ответчиком в суде.
- Управление отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами, а при их недостаточности – субсидиарную ответственность по его обязательствам несет муниципальный округ в порядке, определяемом законом.
- Права юридического лица в части ведения уставной деятельности у Управления возникают с момента его государственной регистрации.
- 1.4. В своей деятельности Управление руководствуется Конституцией Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Иркутской области, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами округа.
- 1.5. Взаимодействие Управления с Думой Тайшетского муниципального округа Иркутской области (далее – Дума округа), мэром Тайшетского муниципального округа Иркутской области (далее – Мэр округа), отраслевыми (функциональными) органами и территориальными отделами администрации Тайшетского муниципального округа Иркутской области осуществляется в соответствии с федеральными законами, законами Иркутской области, муниципальными правовыми актами округа.
- 1.6. Учредителем Управления является муниципальное образование «Тайшетский муниципальный округ Иркутской области».
- Функции и полномочия учредителя от имени муниципального образования «Тайшетский муниципальный округ Иркутской области» осуществляет Администрация округа (далее - Учредитель).
- Функции и полномочия собственника имущества осуществляет Администрация округа (далее - Собственник).
- Учредитель определяет приоритетные направления деятельности Управления, принципы формирования и использования его имущества, принимает решение о реорганизации и ликвидации Управления.
- 1.7. Адрес Управления: 665003, Иркутская область, муниципальный район Тайшетский, городское поселение Тайшетское, г. Тайшет, ул. Автозаводская, д. 3.
- 1.8. Полное наименование учреждения: муниципальное казённое учреждение «Управление по культуре, делам молодёжи, туризму и спорту администрации Тайшетского муниципального округа».
- 1.9. Сокращенное наименование учреждения: Управление по культуре, делам молодёжи, туризму и спорту администрации Тайшетского муниципального округа.
- 1.10. Учредительным документом Управления является настоящее Положение.
- 1.11. Управление подконтрольно и подотчетно в своей деятельности Мэру округа, заместителю мэра Тайшетского муниципального округа по социальным вопросам.
- 1.12. Перечень должностей Управления определяется Мэром округа и утверждается постановлением Администрации округа.
- 1.13. Сотрудники Управления замещают должности муниципальной службы в соответствии с законодательством о муниципальной службе, муниципальными правовыми актами округа. В штатное расписание Управления включаются должности, относящиеся к должностям муниципальной службы, должности технического и вспомогательного персонала.

2. Основные задачи и принципы деятельности Управления

- 2.1. Основными задачами Управления является осуществление полномочий по решению вопросов местного значения муниципального округа, относящихся к ведению Администрации округа, в соответствии с федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», а также осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Иркутской области.
- 2.2. Деятельность Управления основана на принципах:
- законности;
- гласности;
- самостоятельности в пределах полномочий;
- профессионализма и компетенции должностных лиц Управления, муниципальных служащих и технического персонала;
- ответственности работников за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей;
- равного доступа граждан к муниципальной службе;
- подконтрольности и подотчетности.

3. Полномочия и функции Управления

- 3.1. Полномочиями Управления являются:
- разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межкультурного согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального округа, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;
- организация предоставления дополнительного образования в муниципальных организациях дополнительного образования (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Иркутской области);
- организация предоставления дополнительного образования взрослых и детей по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в муниципальных образовательных организациях;

организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек муниципального округа;

создание условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального округа услугами организаций культуры;

создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в муниципальном округе;

сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального округа, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных в границах населенных пунктов: города Тайшет, села Старый Акульшет, деревни Парижская Коммуна, поселка ж/д станции Акульшет;

обеспечение условий для развития на территории муниципального округа физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального округа;

создание условий для массового отдыха жителей муниципального округа и организация обустройства мест массового отдыха населения;

организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в муниципальном округе.

3.2. Правами Управления на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения муниципального округа, являются:

создание музеев муниципального округа;

создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территориях муниципального округа;

оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории муниципального округа;

создание условий для развития туризма;

оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта.

3.3. Функциями Управления являются:

осуществление полномочий учредителя в отношении муниципальных организаций, подведомственных Управлению, проведение процедуры создания, реорганизации, ликвидации муниципальных организаций, контроль за их деятельностью;

согласование муниципальных заданий для муниципальных бюджетных организаций, подведомственных Управлению, координация работы по использованию ими бюджетных средств в соответствии с основными видами деятельности;

формирование и утверждение локальных сметных расчетов для муниципальных казённых учреждений, подведомственных Управлению, координация работы по использованию ими бюджетных средств в соответствии с основными видами;

анализ состояния материально - технической базы подведомственных муниципальных учреждений, принятие мер по ее развитию и укреплению, внесение предложений по планам капитальных вложений в объекты культуры и спорта;

взаимодействие с территориальными отделами Администрации округа по вопросам сохранения, использования и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального округа, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, в границах подведомственных территорий;

осуществление планирования, обеспечение осуществления капитального и текущего ремонта зданий и сооружений, находящихся на праве оперативного управления муниципальных учреждений подведомственных Управлению;

разработка и реализация муниципальных программ развития культуры, туризма, спорта и молодежной политики муниципального округа, участие в реализации областных программ по вопросам, отнесенным к его компетенции;

исполнение функции заказчика для планирования и осуществления закупок товаров (работ, услуг) для обеспечения муниципальных нужд округа в части, касающейся полномочий Управления, и заключение муниципальных контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с действующим законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд; контроль за исполнением муниципальных контрактов (договоров), в том числе за исполнением гарантийных обязательств Подрядчика, Исполнителя;

вынесение на рассмотрение Думы округа, согласно плана работы Думы округа, отчёта о деятельности Управления;

осуществление иных функций, установленных законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами округа.

3.4. Управление разрабатывает и принимает меры по предупреждению коррупции в соответствии с требованиями Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

3.5. Распоряжения Управления, издаваемые в пределах его полномочий, являются обязательными к исполнению для работников Управления, подведомственных учреждений.

4. Права Управления

4.1. Управление для решения возложенных на него полномочий имеет право:

вносить на рассмотрение Администрации округа предложения по формированию бюджета округа, в части касающейся деятельности Управления;

издавать распоряжения, инструкции на основе и во исполнение действующего законодательства;

разрабатывать муниципальные правовые акты округа;

запрашивать и получать в установленном порядке от органов местного самоуправления, у организаций независимо от организационно - правовых форм и форм собственности, индивидуальных предпринимателей сведения, материалы и документы, необходимые для осуществления возложенных полномочий;

представлять интересы Управления в правоохранительных и судебных органах, в государственных и иных организациях в пределах своих полномочий, направлять материалы для решения вопросов о привлечении к дисциплинарной, административной или уголовной ответственности в специально уполномоченные органы;

выступать в качестве истца, ответчика и третьего лица в мировых судах, в судах общей юрисдикции, арбитражных судах, Верховном суде Российской Федерации, Конституционном суде Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

заключать соглашения, муниципальные контракты и договоры, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации;

создавать временные и постоянные комиссии, экспертные и рабочие группы, необходимые для решения стоящих перед ним задач.

5. Организация деятельности Управления

5.1. Деятельностью Управления руководит на принципах единоначалия начальник Управления.

5.2. Начальник Управления назначается на должность и освобождается от должности Мэром округа.

5.3. При составлении штатного расписания Управления используются наименования должностей муниципальной службы, предусмотренные реестром должностей муниципальной службы.

5.4. Начальник Управления в пределах своих полномочий:

осуществляет общее руководство деятельностью Управления;

от имени Управления в пределах своей компетенции приобретает и осуществляет имущественные права и обязанности;

от имени Управления в пределах своей компетенции подписывает договоры (соглашения), выдает доверенности, совершает иные юридические действия;

действует от имени Управления без доверенности, представляет его интересы во всех государственных и муниципальных учреждениях, организациях, предприятиях, судебных органах в отношениях с иными юридическими и физическими лицами по вопросам и задачам, определяемым настоящим Положением;

в пределах своей компетенции координирует работу по безопасности, охране труда, гражданской обороне и противопожарной безопасности, антитеррористической защищенности Управления;

использует материальные ресурсы и расходует финансовые средства, предоставленные Управлению для осуществления полномочий, в порядке и пределах, установленных федеральными законами, законами Иркутской области, муниципальными правовыми актами округа;

является распорядителем денежных средств, полученных из бюджета округа на обеспечение деятельности Управления, обеспечивает соблюдение финансовой и учетной дисциплины;

в соответствии с утвержденной структурой, в пределах норматива численности и доведенного фонда оплаты труда разрабатывает и утверждает штатное расписание Управления, утверждает положения о структурных органах, назначает на должность и освобождает от должности муниципальных служащих и иных работников Управления, распределяет их обязанности, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарного взыскания;

рассматривает отчеты и доклады работников Управления;

организует взаимодействие Управления с органами государственной власти, органами местного самоуправления других муниципальных образований, муниципальными предприятиями и учреждениями, организациями всех форм собственности;

открывает и закрывает в установленном законодательством порядке счета, подписывает и визирует финансовые и иные документы в пределах своей компетенции;

организует прием граждан, рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан, по вопросам своей компетенции принимает по ним решения, а в иных случаях в соответствии с законодательством направляет их в соответствующие органы местного самоуправления, государственные органы и организации;

участвует в заседаниях и совещаниях, проводимых органами местного самоуправления при обсуждении вопросов, входящих в компетенцию Управления;

осуществляет иные полномочия по вопросам местного значения муниципального округа, осуществлению переданных государственных полномочий в пределах установленных для него задач и функций в соответствии с действующим законодательством.

5.5. В отсутствие начальника Управления (командировка, болезнь, отпуск, по иным основаниям) его обязанности выполняет заместитель начальника Управления, назначаемый распоряжением Управления исполняющим обязанности.

5.6. Деятельностью структурных подразделений Управления руководят их начальники, которые несут персональную ответственность за состояние работы подразделений.

5.7. Начальник Управления несет персональную ответственность за:

выполнение Управлением задач и функций, возложенных на него настоящим Положением;

своевременность рассмотрения обращений граждан и юридических лиц по вопросам своей компетенции;

соблюдение финансовой дисциплины;

хранение и правильное использование печати;

создание работникам Управления условий труда, соответствующих требованиям законодательства.

5.8. Работники Управления несут персональную ответственность за:

невыполнение задач и функций, возложенных на Управление;

нарушение действующего законодательства;

несоблюдение правил производственной и трудовой дисциплины в Управлении;

несоблюдение правил техники безопасности и противопожарных мероприятий и охраны труда;

разглашение сведений, составляющих государственную и коммерческую тайну, информации, имеющей конфиденциальный характер, которая была получена ими при выполнении своих должностных обязанностей;

неисполнение либо несвоевременное исполнение своих должностных обязанностей;

несоблюдение запретов и ограничений, установленных законодательством о муниципальной службе;

необеспечение или ненадлежащее обеспечение руководства Администрации округа информацией о деятельности Управления.

5.9. Порядок ведения делопроизводства в Управлении, хранение документов и передача их в архив осуществляются в соответствии с номенклатурой дел и инструкцией о делопроизводстве, утвержденной правовым актом Администрации округа.

5.10. Ликвидация и реорганизация Управления осуществляются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами округа.

6. Имущество и финансы Управления

6.1. Имущество Управления составляют основные, закрепленные за ним на праве оперативного управления, а также оборотные средства.

6.2. При ликвидации или реорганизации Управления имущество подлежит передаче в казну муниципального округа.

6.3. Управление не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не указанные в настоящем Положении.

7. Ответственность Управления

7.1. Управление несет ответственность:

за нарушение договорных, расчетных и налоговых обязательств;

за сохранность закрепленного на праве оперативного управления или постоянного бессрочного пользования имущества;

за сохранность документов (учетных, управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и другие);

за достоверность бюджетного учета и статистической отчетности;

за конфиденциальность персонифицированной информации, полученной в процессе осуществления своей деятельности, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

7.2. Все должностные лица и сотрудники, работающие с обращениями граждан, юридических лиц, поступающими на рассмотрение в Управление, несут ответственность за сохранность находящихся у них на рассмотрении обращений и документов, связанных с их рассмотрением.

8. Порядок внесения изменений в настоящее Положение

- 8.1. Изменения в настоящее Положение утверждаются Думой округа.
- 8.2. Изменения, внесенные в настоящее Положение, подлежат государственной регистрации.

Председатель Думы
Тайшетского муниципального округа
Иркутской области

И.В. Ронжина

Мэр Тайшетского
муниципального округа
Иркутской области

А. С. Кузин

.....

Российская Федерация

Иркутская область

Тайшетский муниципальный округ Иркутской области

ДУМА ТАЙШЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от «13» ноября 2025 г.

№ 32

О создании муниципального казённого учреждения
«Управление образования администрации Тайшетского
муниципального округа»

Руководствуясь статьями 50.1, 51 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьями 16, 16.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 13, 14, 22 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», статьей 12 Федерального закона от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», законом Иркутской области от 23 апреля 2025 года № 26-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав муниципального образования «Тайшетский муниципальный район Иркутской области», путем их объединения», решением Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области от 22 сентября 2025 года № 10 «Об утверждении Положения о порядке правопреемства органов местного самоуправления Тайшетского муниципального округа Иркутской области», Дума Тайшетского муниципального округа Иркутской области

РЕШИЛА:

1. Создать муниципальное казённое учреждение «Управление образования администрации Тайшетского муниципального округа» и наделить его правами юридического лица.
2. Утвердить Положение о муниципальном казённом учреждении «Управление образования администрации Тайшетского муниципального округа» (прилагается).
3. Администрации Тайшетского муниципального округа обеспечить государственную регистрацию муниципального казённого учреждения «Управление образования администрации Тайшетского муниципального округа».
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
5. Опубликовать настоящее решение в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского района «Официальная среда», разместить на официальном сайте администрации Тайшетского района и в сетевом издании «Портал правовой информации администрации Тайшетского района» (<https://npra-tr.ru>).

Председатель Думы
Тайшетского муниципального округа
Иркутской области

И.В. Ронжина

Мэр Тайшетского
муниципального округа
Иркутской области

А. С. Кузин

.....

УТВЕРЖДЕНО

решением Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области

от 13 ноября 2025 года № 32

ПОЛОЖЕНИЕ

О МУНИЦИПАЛЬНОМ КАЗЁННОМ УЧРЕЖДЕНИИ

«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ

ТАЙШЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о муниципальном казённом учреждении «Управление образования администрации Тайшетского муниципального округа» (далее – Положение) разработано в

соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Иркутской области от 23 апреля 2025 года № 26-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав муниципального образования «Тайшетский муниципальный район Иркутской области», путем их объединения», муниципальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Тайшетский муниципальный округ Иркутской области» (далее - муниципальные правовые акты округа).

1.2. Муниципальное казённое учреждение «Управление образования администрации Тайшетского муниципального округа» (далее – Управление) является отраслевым (функциональным) органом администрации Тайшетского муниципального округа (далее - Администрация округа), созданным для осуществления в пределах своих полномочий на территории Тайшетского муниципального округа Иркутской области (далее – муниципальный округ) деятельности по реализации полномочий Администрации округа по решению вопросов местного значения.

1.3. Управление обладает правами юридического лица, действует на основании общих для организаций данного вида положений федеральных законов от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Закона Иркутской области от 23 апреля 2025 года № 26-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав муниципального образования «Тайшетский муниципальный район Иркутской области», путем их объединения» в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и является муниципальным казённым учреждением.

Управление имеет самостоятельный баланс, лицевой счет, печать со своим полным наименованием, штампы, бланки.

Финансирование деятельности Управления осуществляется в соответствии с бюджетной сметой в пределах ассигнований, предусмотренных на эти цели в бюджете Тайшетского муниципального округа Иркутской области (далее – бюджет округа).

Управление для достижения целей своей деятельности вправе от своего имени совершать сделки, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, быть истцом и ответчиком в суде.

Управление отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами, а при их недостаточности – субсидиарную ответственность по его обязательствам несет муниципальный округ в порядке, определяемом законом.

Права юридического лица в части ведения уставной деятельности у Управления возникают с момента его государственной регистрации.

1.4. В своей деятельности Управление руководствуется Конституцией Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Иркутской области, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами округа.

1.5. Взаимодействие Управления с Думой Тайшетского муниципального округа Иркутской области (далее – Дума округа), мэром Тайшетского муниципального округа Иркутской области (далее – Мэр округа), отраслевыми (функциональными) органами и территориальными отделами администрации Тайшетского муниципального округа Иркутской области осуществляется в соответствии с федеральными законами, законами Иркутской области, муниципальными правовыми актами округа.

1.6. Учредителем Управления является муниципальное образование «Тайшетский муниципальный округ Иркутской области».

Функции и полномочия учредителя от имени муниципального образования «Тайшетский муниципальный округ Иркутской области» осуществляет Администрация округа (далее - Учредитель).

Функции и полномочия собственника имущества осуществляет Администрация округа (далее - Собственник).

Учредитель определяет приоритетные направления деятельности Управления, принципы формирования и использования его имущества, принимает решение о реорганизации и ликвидации Управления.

1.7. Адрес Управления: 665010, Иркутская область, муниципальный район Тайшетский, городское поселение Тайшетское, г. Тайшет, ул. Октябрьская, зд. 4.

1.8. Полное наименование учреждения: муниципальное казённое учреждение «Управление образования администрации Тайшетского муниципального округа».

1.9. Сокращенное наименование учреждения: Управление образования администрации Тайшетского муниципального округа.

1.10. Учредительным документом Управления является настоящее Положение.

1.11. Управление подконтрольно и подотчетно в своей деятельности Мэру округа, заместителю мэра Тайшетского муниципального округа по социальным вопросам.

1.12. Перечень должностей Управления определяется Мэром округа и утверждается постановлением Администрации округа.

1.13. Сотрудники Управления замещают должности муниципальной службы в соответствии с законодательством о муниципальной службе, муниципальными правовыми актами округа. В штатное расписание Управления включаются должности, относящиеся к должностям муниципальной службы, должности технического и вспомогательного персонала.

2. Основные задачи и принципы деятельности Управления

2.1. Основными задачами Управления является осуществление полномочий по решению вопросов местного значения муниципального округа, относящихся к ведению Администрации округа, в соответствии с федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», а также осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Иркутской области.

2.2. Деятельность Управления основана на принципах:

законности;

гласности;

самостоятельности в пределах полномочий;

профессионализма и компетенции должностных лиц Управления, муниципальных служащих и технического персонала;

ответственности работников за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей;

равного доступа граждан к муниципальной службе;

подконтрольности и подотчетности.

3. Полномочия и функции Управления

3.1. Полномочиями Управления являются:

организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях, подведомственных Управлению (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях, подведомственных Управлению (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Иркутской области);

создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, подведомственных Управлению;

осуществление в пределах установленных полномочий органов местного самоуправления мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья.

3.2. Функциями Управления являются:

осуществление полномочий учредителя в отношении муниципальных образовательных организаций, подведомственных Управлению, проведение процедуры создания, реорганизации, ликвидации муниципальных образовательных организаций, контроль за их деятельностью;

учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального округа;

обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий;

планирование, обеспечение осуществления капитального и текущего ремонта зданий и сооружений, находящихся на праве оперативного управления муниципальных образовательных организаций;

исполнение функции заказчика для планирования и осуществления закупок товаров (работ, услуг) для обеспечения муниципальных нужд округа в части, касающейся полномочий Управления, и заключение муниципальных контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с действующим законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд; контроль за исполнением муниципальных контрактов (договоров), в том числе за исполнением гарантийных обязательств Подрядчика, Исполнителя;

вынесение на рассмотрение Думы округа, согласно плана работы Думы округа, отчёта о деятельности Управления;

осуществление иных функций, установленных законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами округа.

3.3. Управление разрабатывает и принимает меры по предупреждению коррупции в соответствии с требованиями Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

3.4. Распоряжения Управления, издаваемые в пределах его полномочий, являются обязательными к исполнению для работников Управления, подведомственных учреждений.

4. Права Управления

4.1. Управление для решения возложенных на него полномочий имеет право:

вносить на рассмотрение Администрации округа предложения по формированию бюджета округа, в части касающейся деятельности Управления;

издавать распоряжения, инструкции на основе и во исполнение действующего законодательства;

разрабатывать муниципальные правовые акты округа;

запрашивать и получать в установленном порядке от органов местного самоуправления, у организаций независимо от организационно - правовых форм и форм собственности, индивидуальных предпринимателей сведения, материалы и документы, необходимые для осуществления возложенных полномочий;

представлять интересы Управления в правоохранительных и судебных органах, в государственных и иных организациях в пределах своих полномочий, направлять материалы для решения вопросов о привлечении к дисциплинарной, административной или уголовной ответственности в специально уполномоченные органы;

выступать в качестве истца, ответчика и третьего лица в мировых судах, в судах общей юрисдикции, арбитражных судах, Верховном суде Российской Федерации, Конституционном суде Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

заключать соглашения, муниципальные контракты и договоры, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации;

создавать временные и постоянные комиссии, экспертные и рабочие группы, необходимые для решения стоящих перед ним задач.

5. Организация деятельности Управления

5.1. Деятельностью Управления руководит на принципах единоначалия начальник Управления.

5.2. Начальник Управления назначается на должность и освобождается от должности Мэром округа.

5.3. При составлении штатного расписания Управления используются наименования должностей муниципальной службы, предусмотренные реестром должностей муниципальной службы.

5.4. Начальник Управления в пределах своих полномочий:

осуществляет общее руководство деятельностью Управления;

от имени Управления в пределах своей компетенции приобретает и осуществляет имущественные права и обязанности;

от имени Управления в пределах своей компетенции подписывает договоры (соглашения), выдает доверенности, совершает иные юридические действия;

действует от имени Управления без доверенности, представляет его интересы во всех государственных и муниципальных учреждениях, организациях, предприятиях, судебных органах в отношениях с иными юридическими и физическими лицами по вопросам и задачам, определяемым настоящим Положением;

в пределах своей компетенции координирует работу по безопасности, охране труда, гражданской обороне и противопожарной безопасности, антитеррористической защищенности Управления;

использует материальные ресурсы и расходует финансовые средства, предоставленные Управлению для осуществления полномочий, в порядке и пределах, установленных федеральными законами, законами Иркутской области, муниципальными правовыми актами округа;

является распорядителем денежных средств, полученных из бюджета округа на обеспечение деятельности Управления, обеспечивает соблюдение финансовой и учетной дисциплины;

в соответствии с утвержденной структурой, в пределах норматива численности и доведенного фонда оплаты труда разрабатывает и утверждает штатное расписание Управления, утверждает положения о структурных органах, назначает на должность и освобождает от должности муниципальных служащих и иных работников Управления, распределяет их обязанности, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарного взыскания;

рассматривает отчеты и доклады работников Управления;

организует взаимодействие Управления с органами государственной власти, органами местного самоуправления других муниципальных образований, муниципальными предприятиями и учреждениями, организациями всех форм собственности;

открывает и закрывает в установленном законодательством порядке счета, подписывает и визирует финансовые и иные документы в пределах своей компетенции;

организует прием граждан, рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан, по вопросам своей компетенции принимает по ним решения, а в иных случаях в соответствии с законодательством направляет их в соответствующие органы местного самоуправления, государственные органы и организации;

участвует в заседаниях и совещаниях, проводимых органами местного самоуправления при обсуждении вопросов, входящих в компетенцию Управления;

осуществляет иные полномочия по вопросам местного значения муниципального округа, осуществлению переданных государственных полномочий в пределах установленных для него задач и функций в соответствии с действующим законодательством.

5.5. В отсутствие начальника Управления (командировка, болезнь, отпуск, по иным основаниям) его обязанности выполняет заместитель начальника Управления, назначаемый распоряжением Управления исполняющим обязанности.

5.6. Деятельностью структурных подразделений Управления руководят их начальники, которые несут персональную ответственность за состояние работы подразделений.

5.7. Начальник Управления несет персональную ответственность за:

выполнение Управлением задач и функций, возложенных на него настоящим Положением;

своевременность рассмотрения обращений граждан и юридических лиц по вопросам своей компетенции;

соблюдение финансовой дисциплины;

хранение и правильное использование печати;

создание работникам Управления условий труда, соответствующих требованиям законодательства.

5.8. Работники Управления несут персональную ответственность за:

невыполнение задач и функций, возложенных на Управление;

нарушение действующего законодательства;

несоблюдение правил производственной и трудовой дисциплины в Управлении;

несоблюдение правил техники безопасности и противопожарных мероприятий и охраны труда;

разглашение сведений, составляющих государственную и коммерческую тайну, информации, имеющей конфиденциальный характер, которая была получена ими при выполнении своих должностных обязанностей;

неисполнение либо несвоевременное исполнение своих должностных обязанностей;

несоблюдение запретов и ограничений, установленных законодательством о муниципальной службе;

необеспечение или ненадлежащее обеспечение руководства Администрации округа информацией о деятельности Управления.

5.9. Порядок ведения делопроизводства в Управлении, хранение документов и передача их в архив осуществляются в соответствии с номенклатурой дел и инструкцией о делопроизводстве, утвержденной правовым актом Администрации округа.

5.10. Ликвидация и реорганизация Управления осуществляются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами округа.

6. Имущество и финансы Управления

6.1. Имущество Управления составляют основные, закрепленные за ним на праве оперативного управления, а также оборотные средства.

6.2. При ликвидации или реорганизации Управления имущество подлежит передаче в казну муниципального округа.

6.3. Управление не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не указанные в настоящем Положении.

7. Ответственность Управления

7.1. Управление несет ответственность:

за нарушение договорных, расчетных и налоговых обязательств;

за сохранность закрепленного на праве оперативного управления или постоянного бессрочного пользования имущества;

за сохранность документов (учетных, управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и другие);

за достоверность бюджетного учета и статистической отчетности;

за конфиденциальность персонифицированной информации, полученной в процессе осуществления своей деятельности, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

7.2. Все должностные лица и сотрудники, работающие с обращениями граждан, юридических лиц, поступающими на рассмотрение в Управление, несут ответственность за сохранность находящихся у них на рассмотрении обращений и документов, связанных с их рассмотрением.

8. Порядок внесения изменений в настоящее Положение

8.1. Изменения в настоящее Положение утверждаются Думой округа.

8.2. Изменения, внесенные в настоящее Положение, подлежат государственной регистрации.

Председатель Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области	И.В. Ронжина
Мэр Тайшетского муниципального округа Иркутской области	А. С. Кузин

Российская Федерация

Иркутская область

Тайшетский муниципальный округ Иркутской области

ДУМА ТАЙШЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от «13» ноября 2025 г.

№ 33

О создании муниципального казённого учреждения
«Управление жилищно-коммунального хозяйства
администрации Тайшетского муниципального округа»

Руководствуясь статьями 50.1, 51 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьями 16, 16.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 13, 14, 22 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», статьей 12 Федерального закона от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», законом Иркутской области от 23 апреля 2025 года № 26-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав муниципального образования «Тайшетский муниципальный район Иркутской области», путем их объединения», решением Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области от 22 сентября 2025 года № 10 «Об утверждении Положения о порядке правопреемства органов местного самоуправления Тайшетского муниципального округа Иркутской области», Дума Тайшетского муниципального округа Иркутской области

РЕШИЛА:

1. Создать муниципальное казённое учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации Тайшетского муниципального округа» и наделить его правами юридического лица.
2. Утвердить Положение о муниципальном казённом учреждении «Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации Тайшетского муниципального округа» (прилагается).
3. Администрации Тайшетского муниципального округа обеспечить государственную регистрацию муниципального казённого учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации Тайшетского муниципального округа».
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
5. Опубликовать настоящее решение в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского района «Официальная среда», разместить на официальном сайте администрации Тайшетского района и в сетевом издании «Портал правовой информации администрации Тайшетского района» (<https://npra-tr.ru>).

Председатель Думы
Тайшетского муниципального округа
Иркутской области

И.В. Ронжина

Мэр Тайшетского
муниципального округа
Иркутской области

А. С. Кузин

.....

УТВЕРЖДЕНО

решением Думы Тайшетского

муниципального округа Иркутской области

от 13 ноября 2025 года № 33

ПОЛОЖЕНИЕ

О МУНИЦИПАЛЬНОМ КАЗЁННОМ УЧРЕЖДЕНИИ

«УПРАВЛЕНИЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА

АДМИНИСТРАЦИИ ТАЙШЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО

ОКРУГА»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о муниципальном казённом учреждении «Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации Тайшетского муниципального округа» (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Иркутской области от 23 апреля 2025 года № 26-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав муниципального образования «Тайшетский муниципальный район Иркутской области», путем их объединения», муниципальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Тайшетский муниципальный округ Иркутской области» (далее - муниципальные правовые акты округа).
- 1.2. Муниципальное казённое учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации Тайшетского муниципального округа» (далее – Управление) является отраслевым (функциональным) органом администрации Тайшетского муниципального округа (далее - Администрация округа), созданным для осуществления в пределах своих полномочий на территории Тайшетского муниципального округа Иркутской области (далее – муниципальный округ) деятельности по реализации полномочий Администрации округа по решению вопросов местного значения.

- 1.3. Управление обладает правами юридического лица, действует на основании общих для организаций данного вида положений федеральных законов от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Закона Иркутской области от 23 апреля 2025 года № 26-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав муниципального образования «Тайшетский муниципальный район Иркутской области», путем их объединения» в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и является муниципальным казённым учреждением.
- Управление имеет самостоятельный баланс, лицевой счет, печать со своим полным наименованием, штампы, бланки.
- Финансирование деятельности Управления осуществляется в соответствии с бюджетной сметой в пределах ассигнований, предусмотренных на эти цели в бюджете Тайшетского муниципального округа Иркутской области (далее – бюджет округа).
- Управление для достижения целей своей деятельности вправе от своего имени совершать сделки, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, быть истцом и ответчиком в суде.
- Управление отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами, а при их недостаточности – субсидиарную ответственность по его обязательствам несет муниципальный округ в порядке, определяемом законом.
- Права юридического лица в части ведения уставной деятельности у Управления возникают с момента его государственной регистрации.
- 1.4. В своей деятельности Управление руководствуется Конституцией Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Иркутской области, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами округа.
- 1.5. Взаимодействие Управления с Думой Тайшетского муниципального округа Иркутской области (далее – Дума округа), мэром Тайшетского муниципального округа Иркутской области (далее – Мэр округа), отраслевыми (функциональными) органами и территориальными отделами администрации Тайшетского муниципального округа Иркутской области осуществляется в соответствии с федеральными законами, законами Иркутской области, муниципальными правовыми актами округа.
- 1.6. Учредителем Управления является муниципальное образование «Тайшетский муниципальный округ Иркутской области».
- Функции и полномочия учредителя от имени муниципального образования «Тайшетский муниципальный округ Иркутской области» осуществляет Администрация округа (далее - Учредитель).
- Функции и полномочия собственника имущества осуществляет Администрация округа (далее - Собственник).
- Учредитель определяет приоритетные направления деятельности Управления, принципы формирования и использования его имущества, принимает решение о реорганизации и ликвидации Управления.
- 1.7. Адрес Управления: 665010, Иркутская область, муниципальный район Тайшетский, городское поселение Тайшетское, г. Тайшет, ул. Октябрьская, стр. 86/1.
- 1.8. Полное наименование учреждения: муниципальное казённое учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации Тайшетского муниципального округа».
- 1.9. Сокращенное наименование учреждения: Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации Тайшетского муниципального округа.
- 1.10. Учредительным документом Управления является настоящее Положение.
- 1.11. Управление подконтрольно и подотчетно в своей деятельности Мэру округа, заместителю мэра Тайшетского муниципального округа по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям.
- 1.12. Перечень должностей Управления определяется Мэром округа и утверждается постановлением Администрации округа.
- 1.13. Сотрудники Управления замещают должности муниципальной службы в соответствии с законодательством о муниципальной службе, муниципальными правовыми актами округа. В штатное расписание Управления включаются должности, относящиеся к должностям муниципальной службы, должности технического и вспомогательного персонала.

2. Основные задачи и принципы деятельности Управления

- 2.1. Основными задачами Управления является осуществление полномочий по решению вопросов местного значения муниципального округа, относящихся к ведению Администрации округа, в соответствии с федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», а также осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Иркутской области.
- 2.2. Деятельность Управления основана на принципах:
- законности;
- гласности;
- самостоятельности в пределах полномочий;
- профессионализма и компетенции должностных лиц Управления, муниципальных служащих и технического персонала;
- ответственности работников за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей;
- равного доступа граждан к муниципальной службе;
- подконтрольности и подотчетности.

3. Полномочия и функции Управления

- 3.1. Полномочиями Управления являются:
- 3.1.1. В области организации электро-, тепло-, водоснабжения, водоотведения:
- организация водоснабжения и (или) водоотведения потребителей, в том числе принятие мер по организации водоснабжения и (или) водоотведения в случае невозможности исполнения организациями, осуществляющими горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение, своих обязательств либо в случае отказа указанных организаций от исполнения своих обязательств;
- организация обеспечения надежного тепло-, энергоснабжения потребителей, в том числе принятие мер по организации обеспечения тепло-, энергоснабжения потребителей в случае неисполнения тепло-, энергоснабжающими организациями или тепло-, энергосетевыми организациями своих обязательств либо отказа указанных организаций от исполнения своих обязательств;
- организация в границах муниципального округа снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

разработка и утверждение схем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения на территории муниципального округа;

определение гарантирующей организации для централизованной системы теплоснабжения, холодного водоснабжения и водоотведения;

согласование вывода источников тепловой энергии, тепловых сетей, объектов централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения в ремонт и из эксплуатации;

разработка программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры и обеспечение её реализации;

обеспечение утверждения технических заданий на разработку инвестиционных программ в сфере водоснабжения и водоотведения;

осуществление согласования инвестиционных программ в сфере водоснабжения и водоотведения;

формирование плана мероприятий по подготовке объектов жилищного фонда, организаций по обеспечению тепло-, водо-, электроснабжения населения и водоотведения;

осуществление контроля выполнения планов капитального ремонта, мероприятий по подготовке объектов жилищно–коммунального хозяйства к отопительному периоду;

согласование инвестиционных программ организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере тепло-, энергоснабжения, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

внесение предложений о порядке и сроках прекращения горячего водоснабжения с использованием открытых систем теплоснабжения (горячего водоснабжения) и об организации перевода абонентов, объекты капитального строительства которых подключены (технологически присоединены) к таким системам, на иную систему горячего водоснабжения в случаях, предусмотренных федеральным законодательством;

разработка и обеспечение реализации муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, проведение энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд, проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

осуществление контроля за эксплуатацией и проведением работ по ремонту инженерных сетей, устранением эксплуатационными организациями аварий и неполадок в работе объектов электро-, тепло-, водоснабжения и водоотведения;

разработка, подготовка, заключение концессионных соглашений, мониторинг их исполнения;

контроль выполнения муниципальных контрактов по ремонту и модернизации объектов коммунальной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности;

рассмотрение обращений потребителей по вопросам надежности тепло-, энерго-, водоснабжения и водоотведения в установленном порядке.

3.1.2. В области жилищных отношений:

учет муниципального жилищного фонда;

ведение в установленном порядке учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

предоставление в установленном порядке малоимущим гражданам по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;

участие, исполнение муниципальных, региональных, федеральных программах, в том числе, в части переселения граждан, проживающих на территории муниципального округа, из аварийного жилищного фонда;

информирование собственников помещений в многоквартирных домах о способах формирования фонда капитального ремонта, о порядке выбора способа формирования фонда капитального ремонта;

определение порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда;

проведение открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом;

определение управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация;

курирование работы управляющих организаций;

признание в установленном порядке жилых помещений муниципального и частного жилищного фонда непригодными для проживания, многоквартирных домов, за исключением многоквартирных домов, все жилые помещения в которых находятся в собственности Российской Федерации или субъекта Российской Федерации, аварийными и подлежащими сносу или реконструкции;

выполнение иных мероприятий в области жилищных отношений в соответствии с законодательством Российской Федерации, Иркутской области, муниципальными правовыми актами округа.

3.1.3. В области создания условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах муниципального округа:

выполнение мероприятий, необходимых для установления, изменения или отмены маршрутов регулярных перевозок;

подготовка и выдача свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок;

разработка расписаний (изменения в расписания) движения на муниципальных маршрутах;

осуществление мероприятий по изучению пассажиропотока на муниципальных маршрутах;

осуществление контроля регулярных перевозок по муниципальным маршрутам;

формирование и ведение реестра муниципальных маршрутов регулярных перевозок;

выполнение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом.

3.1.4. В области организации мероприятий по охране окружающей среды:

участие в разработке и реализации муниципальных программ в области охраны окружающей среды и экологической безопасности муниципального округа;

подготовка проектов муниципальных правовых актов округа по вопросам охраны окружающей среды и экологической безопасности на территории муниципального округа.

3.1.5. В области создания услуг связи:

создание условий для обеспечения населения муниципального округа услугами связи;

координация деятельности предприятий, оказывающих услуги обеспечения связью;

содействие развитию новых видов связи.

3.1.6. В сфере организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения:

обеспечение реализации единой политики всех хозяйствующих субъектов в сфере организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения на территории муниципального округа;

определение и наделение организации, оказывающей услуги по погребению, статусом специализированной службы по вопросам похоронного дела;

осуществление выдачи справок о месте захоронения умерших;

предоставление земельного участка земля для погребения умершего;

осуществление контроля предоставления ритуальных услуг и содержания мест захоронения;

осуществление реализации иных полномочий в сфере организации оказания ритуальных услуг, содержания мест захоронения в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами округа.

3.1.7. В области участия в организации деятельности по накоплению (в том числе разделному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов:

обеспечение создания и содержания мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, за исключением установленных законодательством Российской Федерации случаев, когда такая обязанность лежит на других лицах;

обеспечение формирования и ведения реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов;

выявление и ликвидация несанкционированных свалок;

разработка плана мероприятий по организации экологического воспитания и формирования экологической культуры в области обращения с твердыми коммунальными отходами и обеспечение его выполнения.

3.1.8. В области осуществления выявления объектов накопленного вреда окружающей среде и организации ликвидации такого вреда:

выявление объектов накопленного вреда путем сбора, обработки и анализа сведений о территориях, на которых в прошлом осуществлялась экономическая и иная деятельность;

обследование и оценка объектов накопленного вреда, формирование свода данных, полученных в результате выявления объектов накопленного вреда;

проведение мероприятий по включению объекта в государственный реестр;

проведение работ по организации ликвидации накопленного вреда.

3.2. Правами Управления на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения муниципального округа, являются:

осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории муниципального округа.

3.3. Функциями Управления являются:

разработка проектов муниципальных правовых актов округа по соответствующим вопросам;

разработка, обеспечение реализации и мониторинга муниципальных целевых программ по направлению деятельности Управления, а также обеспечивает участие в реализации государственных программ Российской Федерации, Иркутской области в сферах, отнесенных к компетенции Управления;

участие в разработке и реализации профильных разделов комплексных муниципальных программ и программ социально-экономического развития муниципального округа;

подготовка предложений по проведению единой политики в области жилищно-коммунального хозяйства на территории муниципального округа;

выполнение мероприятий по подготовке и проведению на территории муниципального округа отопительного сезона;

участие ответственного сотрудника Управления, в согласовании вопросов о строительстве, реконструкции, ремонте инженерных сетей, расположенных на территории муниципального округа;

мониторинг технического состояния инженерных сетей муниципального округа;

участие в разработке проекта генерального плана муниципального округа;

взаимодействие с региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами на территории Иркутской области, в том числе участие в заседаниях рабочих групп, комиссий иных совещательных органов при Администрации округа по вопросам обращения с твердыми коммунальными отходами;

предоставление муниципальных услуг в курируемой сфере в порядке, установленном административными регламентами Администрации округа;

запрашивать и получать информацию у организаций, расположенных на территории муниципального округа, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности для целей анализа состояния жилищно-коммунального хозяйства, прогноза перспектив развития коммунального комплекса;

осуществление межведомственного и межведомственного взаимодействия в рамках предоставления муниципальных услуг, в том числе в электронной форме;

осуществление оперативного учета и представление отчетности в порядке и в сроки, установленные законодательством;

работа в государственных информационных системах, составление и предоставление соответствующей отчетности в рамках полномочий Управления;

исполнение функции заказчика для планирования и осуществления закупок товаров (работ, услуг) для обеспечения муниципальных нужд округа в части, касающейся полномочий Управления, и заключение муниципальных контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с действующим законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд; контроль за исполнением муниципальных контрактов (договоров, в том числе за исполнением гарантийных обязательств Подрядчика, Исполнителя;

организация сбора, осуществление систематизации и анализа отчетов, информации, справок и других документов по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

осуществление мониторинга государственных (муниципальных) услуг в государственной автоматизированной информационной системе (управление);

рассматривать заявления (обращения) по вопросам, входящим в компетенцию Управления, своевременно информировать заявителей о принятых решениях, подготовка предложений для реализации принятых решений;

оформление, учет и хранение дел в течение установленного срока, передача их на хранение в муниципальный архив, в соответствии с действующими инструкциями организация уничтожения документов временного срока хранения;

мониторинг технического состояния муниципального жилищного фонда округа;

участие в проведении оперативных совещаний по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, энергосбережения и повышения энергетической эффективности муниципального округа;

осуществление в рамках своих полномочий производства по делам об административных правонарушениях в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Иркутской области и муниципальными правовыми актами округа;

осуществление иных полномочий в сфере жилищно-коммунального хозяйства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами округа;

осуществление от имени муниципального округа функций и полномочий учредителя муниципальных учреждений в случаях, установленных муниципальными правовыми актами округа, контроль за их деятельностью;

утверждение уставов (изменения в уставы) муниципальных учреждений, назначение и освобождение от должности руководителей муниципальных учреждений в порядке, установ-

ленном решении Думы округа, ведение кадрового делопроизводства в отношении руководителей муниципальных учреждений, в отношении которых осуществляет функции и полномочия учредителя;

вынесение на рассмотрение Думы округа, согласно плана работы Думы округа, отчёта о деятельности Управления;

взаимодействие с диспетчерскими службами ресурсоснабжающих организаций, управляющих организаций и МКУ «ЕДДС».

3.4. Управление разрабатывает и принимает меры по предупреждению коррупции в соответствии с требованиями Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

3.5. Распоряжения Управления, издаваемые в пределах его полномочий, являются обязательными к исполнению для работников Управления, подведомственных учреждений.

4. Права Управления

4.1. Управление для решения возложенных на него полномочий имеет право:

вносить на рассмотрение Администрации округа предложения по формированию бюджета округа, в части касающейся деятельности Управления;

издавать распоряжения, инструкции на основе и во исполнение действующего законодательства;

разрабатывать муниципальные правовые акты округа;

запрашивать и получать в установленном порядке от органов местного самоуправления, у организаций независимо от организационно - правовых форм и форм собственности, индивидуальных предпринимателей сведения, материалы и документы, необходимые для осуществления возложенных полномочий;

представлять интересы Управления в правоохранительных и судебных органах, в государственных и иных организациях в пределах своих полномочий, направлять материалы для решения вопросов о привлечении к дисциплинарной, административной или уголовной ответственности в специально уполномоченные органы;

выступать в качестве истца, ответчика и третьего лица в мировых судах, в судах общей юрисдикции, арбитражных судах, Верховном суде Российской Федерации, Конституционном суде Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

заключать соглашения, муниципальные контракты и договоры, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации;

создавать временные и постоянные комиссии, экспертные и рабочие группы, необходимые для решения стоящих перед ним задач.

5. Организация деятельности Управления

5.1. Деятельностью Управления руководит на принципах единоначалия начальник Управления.

5.2. Начальник Управления назначается на должность и освобождается от должности Мэром округа.

5.3. При составлении штатного расписания Управления используются наименования должностей муниципальной службы, предусмотренные реестром должностей муниципальной службы.

5.4. Начальник Управления в пределах своих полномочий:

осуществляет общее руководство деятельностью Управления;

от имени Управления в пределах своей компетенции приобретает и осуществляет имущественные права и обязанности;

от имени Управления в пределах своей компетенции подписывает договоры (соглашения), выдает доверенности, совершает иные юридические действия;

действует от имени Управления без доверенности, представляет его интересы во всех государственных и муниципальных учреждениях, организациях, предприятиях, судебных органах в отношениях с иными юридическими и физическими лицами по вопросам и задачам, определяемым настоящим Положением;

в пределах своей компетенции координирует работу по безопасности, охране труда, гражданской обороне и противопожарной безопасности, антитеррористической защищенности Управления;

использует материальные ресурсы и расходует финансовые средства, предоставленные Управлению для осуществления полномочий, в порядке и пределах, установленных федеральными законами, законами Иркутской области, муниципальными правовыми актами округа;

является распорядителем денежных средств, полученных из бюджета округа на обеспечение деятельности Управления, обеспечивает соблюдение финансовой и учетной дисциплины;

в соответствии с утвержденной структурой, в пределах норматива численности и доведенного фонда оплаты труда разрабатывает и утверждает штатное расписание Управления, утверждает положения о структурных органах, назначает на должность и освобождает от должности муниципальных служащих и иных работников Управления, распределяет их обязанности, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарного взыскания;

рассматривает отчеты и доклады работников Управления;

организует взаимодействие Управления с органами государственной власти, органами местного самоуправления других муниципальных образований, муниципальными предприятиями и учреждениями, организациями всех форм собственности;

открывает и закрывает в установленном законодательством порядке счета, подписывает и визирует финансовые и иные документы в пределах своей компетенции;

организует прием граждан, рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан, по вопросам своей компетенции принимает по ним решения, а в иных случаях в соответствии с законодательством направляет их в соответствующие органы местного самоуправления, государственные органы и организации;

участвует в заседаниях и совещаниях, проводимых органами местного самоуправления при обсуждении вопросов, входящих в компетенцию Управления;

осуществляет иные полномочия по вопросам местного значения муниципального округа, осуществлению переданных государственных полномочий в пределах установленных для него задач и функций в соответствии с действующим законодательством.

5.5. В отсутствие начальника Управления (командировка, болезнь, отпуск, по иным основаниям) его обязанности выполняет заместитель начальника Управления, назначаемый распоряжением Управления исполняющим обязанности.

5.6. Деятельностью структурных подразделений Управления руководят их начальники, которые несут персональную ответственность за состояние работы подразделений.

5.7. Начальник Управления несет персональную ответственность за:

выполнение Управлением задач и функций, возложенных на него настоящим Положением; своевременность рассмотрения обращений граждан и юридических лиц по вопросам своей компетенции;

соблюдение финансовой дисциплины;

хранение и правильное использование печати;

создание работникам Управления условий труда, соответствующих требованиям законодательства.

5.8. Работники Управления несут персональную ответственность за:

невыполнение задач и функций, возложенных на Управление;

нарушение действующего законодательства;

несоблюдение правил производственной и трудовой дисциплины в Управлении;

несоблюдение правил техники безопасности и противопожарных мероприятий и охраны труда;

разглашение сведений, составляющих государственную и коммерческую тайну, информации, имеющей конфиденциальный характер, которая была получена ими при выполнении своих должностных обязанностей;

неисполнение либо несвоевременное исполнение своих должностных обязанностей;

несоблюдение запретов и ограничений, установленных законодательством о муниципальной службе;

необеспечение или ненадлежащее обеспечение руководства Администрации округа информацией о деятельности Управления.

5.9. Порядок ведения делопроизводства в Управлении, хранение документов и передача их в архив осуществляются в соответствии с номенклатурой дел и инструкцией о делопроизводстве, утвержденной правовым актом Администрации округа.

5.10. Ликвидация и реорганизация Управления осуществляются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами округа.

6. Имущество и финансы Управления

6.1. Имущество Управления составляют основные, закрепленные за ним на праве оперативного управления, а также оборотные средства.

6.2. При ликвидации или реорганизации Управления имущество подлежит передаче в казну муниципального округа.

6.3. Управление не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не указанные в настоящем Положении.

7. Ответственность Управления

7.1. Управление несет ответственность:

за нарушение договорных, расчетных и налоговых обязательств;

за сохранность закрепленного на праве оперативного управления или постоянного бессрочного пользования имущества;

за сохранность документов (учетных, управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и другие);

за достоверность бюджетного учета и статистической отчетности;

за конфиденциальность персонифицированной информации, полученной в процессе осуществления своей деятельности, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

7.2. Все должностные лица и сотрудники, работающие с обращениями граждан, юридических лиц, поступающими на рассмотрение в Управление, несут ответственность за сохранность находящихся у них на рассмотрении обращений и документов, связанных с их рассмотрением.

8. Порядок внесения изменений в настоящее Положение

8.1. Изменения в настоящее Положение утверждаются Думой округа.

8.2. Изменения, внесенные в настоящее Положение, подлежат государственной регистрации.

Председатель Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области	И.В. Ронжина
Мэр Тайшетского муниципального округа Иркутской области	А. С. Кузин
.....	

Российская Федерация

Иркутская область

Тайшетский муниципальный округ Иркутской области

ДУМА ТАЙШЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от «13» ноября 2025 г.

№ 34

О создании муниципального казённого учреждения «Управление дорожного хозяйства и благоустройства администрации Тайшетского муниципального округа»

Руководствуясь статьями 50.1, 51 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьями 16, 16.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 13, 14, 22 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», статьей 12 Федерального закона от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», законом Иркутской области от 23 апреля 2025 года № 26-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав муниципального образования «Тайшетский муниципальный район Иркутской области», путем их объединения», решением Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области от 22 сентября 2025 года № 10 «Об утверждении Положения о порядке правопреемства органов местного самоуправления Тайшетского муниципального округа Иркутской области», Дума Тайшетского муниципального округа Иркутской области

РЕШИЛА:

1. Создать муниципальное казённое учреждение «Управление дорожного хозяйства и благоустройства администрации Тайшетского муниципального округа» и наделить его правами юридического лица.

2. Утвердить Положение о муниципальном казённом учреждении «Управление дорожного хозяйства и благоустройства администрации Тайшетского муниципального округа» (прилагается).

3. Администрации Тайшетского муниципального округа обеспечить государственную регистрацию муниципального казённого учреждения «Управление дорожного хозяйства и благоустройства администрации Тайшетского муниципального округа».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

5. Опубликовать настоящее решение в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского района «Официальная среда», разместить на официальном сайте администрации Тайшетского района и в сетевом издании «Портал правовой информации администрации Тайшетского района» (<https://npra-tr.ru>).

Председатель Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области	И.В. Ронжина
Мэр Тайшетского муниципального округа Иркутской области	А. С. Кузин
.....	

УТВЕРЖДЕНО
решением Думы Тайшетского
муниципального округа Иркутской области
от 13 ноября 2025 года № 34

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МУНИЦИПАЛЬНОМ КАЗЁННОМ УЧРЕЖДЕНИИ
«УПРАВЛЕНИЕ ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА И
БЛАГОУСТРОЙСТВА АДМИНИСТРАЦИИ ТАЙШЕТСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о муниципальном казённом учреждении «Управление дорожного хозяйства и благоустройства администрации Тайшетского муниципального округа» (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Иркутской области от 23 апреля 2025 года № 26-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав муниципального образования «Тайшетский муниципальный район Иркутской области», путем их объединения», муниципальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Тайшетский муниципальный округ Иркутской области» (далее - муниципальные правовые акты округа).

1.2. Муниципальное казённое учреждение «Управление дорожного хозяйства и благоустройства администрации Тайшетского муниципального округа» (далее – Управление) является отраслевым (функциональным) органом администрации Тайшетского муниципального округа (далее - Администрация округа), созданным для осуществления в пределах своих полномочий на территории Тайшетского муниципального округа Иркутской области (далее – муниципальный округ) деятельности по реализации полномочий Администрации округа по решению вопросов местного значения.

1.3. Управление обладает правами юридического лица, действует на основании общих для организаций данного вида положений федеральных законов от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Закона Иркутской области от 23 апреля 2025 года № 26-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав муниципального образования «Тайшетский муниципальный район Иркутской области», путем их объединения» в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и является муниципальным казённым учреждением.

Управление имеет самостоятельный баланс, лицевой счет, печать со своим полным наименованием, штампы, бланки.

Финансирование деятельности Управления осуществляется в соответствии с бюджетной сметой в пределах ассигнований, предусмотренных на эти цели в бюджете Тайшетского муниципального округа Иркутской области (далее – бюджет округа).

Управление для достижения целей своей деятельности вправе от своего имени совершать сделки, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, быть истцом и ответчиком в суде.

Управление отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами, а при их недостаточности – субсидиарную ответственность по его обязательствам несет муниципальный округ в порядке, определяемом законом.

Права юридического лица в части ведения уставной деятельности у Управления возникают с момента его государственной регистрации.

1.4. В своей деятельности Управление руководствуется Конституцией Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Иркутской области, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами округа.

1.5. Взаимодействие Управления с Думой Тайшетского муниципального округа Иркутской области (далее – Дума округа), мэром Тайшетского муниципального округа Иркутской области (далее – Мэр округа), отраслевыми (функциональными) органами и территориальными отделами администрации Тайшетского муниципального округа Иркутской области осуществляется в соответствии с федеральными законами, законами Иркутской области, муниципальными правовыми актами округа.

1.6. Учредителем Управления является муниципальное образование «Тайшетский муниципальный округ Иркутской области».

Функции и полномочия учредителя от имени муниципального образования «Тайшетский муниципальный округ Иркутской области» осуществляет Администрация округа (далее - Учредитель).

Функции и полномочия собственника имущества осуществляет Администрация округа (далее - Собственник).

Учредитель определяет приоритетные направления деятельности Управления, принципы формирования и использования его имущества, принимает решение о реорганизации и ликвидации Управления.

1.7. Адрес Управления: 665010, Иркутская область, муниципальный район Тайшетский, городское поселение Тайшетское, г. Тайшет, ул. Октябрьская, стр. 86/1.

1.8. Полное наименование учреждения: муниципальное казённое учреждение «Управление дорожного хозяйства и благоустройства администрации Тайшетского муниципального округа».

1.9. Сокращенное наименование учреждения: Управление дорожного хозяйства и благоустройства администрации Тайшетского муниципального округа.

1.10. Учредительным документом Управления является настоящее Положение.

1.11. Управление подконтрольно и подотчетно в своей деятельности Мэру округа, первому заместителю мэра Тайшетского муниципального округа.

1.12. Перечень должностей Управления определяется Мэром округа и утверждается постановлением Администрации округа.

1.13. Сотрудники Управления замещают должности муниципальной службы в соответствии с законодательством о муниципальной службе, муниципальными правовыми актами округа. В штатное расписание Управления включаются должности, относящиеся к должностям муниципальной службы, должности технического и вспомогательного персонала.

2. Основные задачи и принципы деятельности Управления

2.1. Основными задачами Управления является осуществление полномочий по решению вопросов местного значения муниципального округа, относящихся к ведению Администрации округа, в соответствии с федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», а также осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Иркутской области.

2.2. Деятельность Управления основана на принципах:

законности; гласности; самостоятельности в пределах полномочий;

профессионализма и компетенции должностных лиц Управления, муниципальных служащих и технического персонала;

ответственности работников за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей;

равного доступа граждан к муниципальной службе;

подконтрольности и подотчетности.

3. Полномочия и функции Управления

1.1. Полномочиями Управления являются:

организация дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах муниципального округа, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест);

организация разработки нормативов финансовых затрат на капитальный ремонт, ремонт, содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах муниципального округа;

организация деятельности по проектированию, строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального округа;

участие в разработке и выполнении программ развития дорожного хозяйства на территории муниципального округа;

выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам общего пользования местного значения в границах муниципального округа транспортного средства, осуществляющего перевозку тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов в случае, если маршрут, часть маршрута транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, проходят по автомобильным дорогам общего пользования местного значения в границах муниципального округа и не проходят по автомобильным дорогам федерального, регионального или межмуниципального значения, участкам таких автомобильных дорог;

согласование маршрута движения по автомобильным дорогам общего пользования местного значения в границах муниципального округа транспортного средства, осуществляющего перевозку опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов в случае, если часть маршрута транспортного средства, осуществляющего перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, проходит по автомобильным дорогам общего пользования местного значения в границах муниципального округа;

разработка документов и подготовка предложений о временном ограничении или прекращении движения транспортных средств на автомобильных дорогах общего пользования местного значения в границах муниципального округа;

организация проведения комиссионного обследования автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах муниципального округа по оценке соответствия транспортно-эксплуатационного состояния нормативным требованиям, выдает соответствующее заключение;

оказание содействия в развитии прогрессивных форм и методов управления организациями дорожного хозяйства;

организация информационного обеспечения пользователей автомобильными дорогами общего пользования местного значения в границах муниципального округа о временном ограничении или прекращении движения транспортных средств;

осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог, осуществление дорожной деятельности и благоустройства в соответствии с законодательством Российской Федерации;

организация благоустройства территории муниципального округа (включая освещение улиц, озеленение территории, размещение и содержание объектов транспортных инженерных сооружений);

осуществление разработки правил благоустройства, внесение в них изменений и организация благоустройства территории муниципального округа в соответствии с утвержденными правилами благоустройства;

создание условий по освещению в темное время суток улиц, дорог, парков, территорий жилых кварталов, дорожных знаков и указателей осуществляет проведение мероприятий по проведению уличного освещения;

организация содержания, технического обслуживания, текущего и капитального ремонта, реконструкции и строительства сетей уличного освещения;

организация обустройства мест массового отдыха населения, расположенных на территории муниципального округа;

предоставление муниципальной услуги «Выдача разрешительной документации на проведение земляных работ»;

выдача разрешений на право вырубki зеленых насаждений.

1.2. Функциями Управления являются:

разработка проектов муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального округа по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;

выдача технических условий на устройство примыканий к улично-дорожной сети муниципального округа;

участие в разработке проекта генерального плана муниципального округа;

участие, при необходимости, в осуществлении муниципального контроля за сохранностью дорог муниципального значения;

организация осуществления строительного контроля при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов дорожной сети и благоустройства;

разработка, реализация и мониторинг муниципальных целевых программ по направлению деятельности управления, а также участие в реализации государственных программ Российской Федерации, Иркутской области в сферах, отнесенных к компетенции Управления;

участие в разработке и реализации профильных разделов комплексных муниципальных программ, программ социально-экономического развития муниципального округа, программы комфортная городская среда, участие и реализация инициативных проектов;

осуществление подготовки предложений по проведению единой политики в области дорожного хозяйства и благоустройства на территории муниципального округа;

запрашивать и получать информацию у организаций, расположенных на территории муниципального округа, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности в сферах, отнесенных к компетенции Управления;

осуществление оперативного учета и представление отчетности в порядке и в сроки, установленные законодательством;

осуществление работы в государственных информационных системах и своевременное предоставление отчетности в рамках компетенции;

исполнение функции заказчика для планирования и осуществления закупок товаров (работ, услуг) для обеспечения муниципальных нужд округа в части, касающейся полномочий Управления, и заключение муниципальных контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с действующим законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд; контроль за исполнением муниципальных контрактов (договоров), в том числе за исполнением гарантийных обязательств Подрядчика, Исполнителя;

организация сбора, систематизации и анализа отчетов, информации, справок и других документов по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

рассмотрение заявлений, обращений граждан и организаций по вопросам, входящим в компетенцию Управления, своевременное информирование заявителей о принятых решениях, подготовка предложений для реализации принятых решений;

оформление, учет и хранение дел (согласно номенклатуры дел) в течение установленного срока, передача их на хранение в муниципальный архив, в соответствии с действующими инструкциями, организация уничтожения документов временного срока хранения;

участие в заседаниях комиссий, совещаниях и т.п. по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

осуществление иных полномочий в сфере дорожной деятельности и благоустройства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами округа;

осуществление от имени муниципального округа функций и полномочий учредителя муниципальных учреждений в случаях, установленных муниципальными правовыми актами округа, контроль за их деятельностью;

утверждение уставов (изменений в уставы) муниципальных учреждений, назначение и освобождение от должности руководителей муниципальных учреждений в порядке, установленном решением Думы округа, ведение кадрового делопроизводства в отношении руководителей муниципальных учреждений, в отношении которых осуществляет функции и полномочия учредителя;

работа в государственных информационных системах, составление и предоставление соответствующей отчетности в рамках полномочий Управления;

вынесение на рассмотрение Думы округа, согласно плана работы Думы округа, отчёта о деятельности Управления;

взаимодействие с диспетчерскими службами ресурсоснабжающих организаций, управляющих организаций и МКУ «ЕДДС».

3.3. Управление разрабатывает и принимает меры по предупреждению коррупции в соответствии с требованиями Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

3.4. Распоряжения Управления, издаваемые в пределах его полномочий, являются обязательными к исполнению для работников Управления, подведомственных учреждений.

4. Права Управления

4.1. Управление для решения возложенных на него полномочий имеет право:

вносить на рассмотрение Администрации округа предложения по формированию бюджета округа, в части касающейся деятельности Управления;

издавать распоряжения, инструкции на основе и во исполнение действующего законодательства;

разрабатывать муниципальные правовые акты округа;

запрашивать и получать в установленном порядке от органов местного самоуправления, у организаций независимо от организационно - правовых форм и форм собственности, индивидуальных предпринимателей сведения, материалы и документы, необходимые для осуществления возложенных полномочий;

представлять интересы Управления в правоохранительных и судебных органах, в государственных и иных организациях в пределах своих полномочий, направлять материалы для решения вопросов о привлечении к дисциплинарной, административной или уголовной ответственности в специально уполномоченные органы;

выступать в качестве истца, ответчика и третьего лица в мировых судах, в судах общей юрисдикции, арбитражных судах, Верховном суде Российской Федерации, Конституционном суде Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

заключать соглашения, муниципальные контракты и договоры, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации;

создавать временные и постоянные комиссии, экспертные и рабочие группы, необходимые для решения стоящих перед ним задач.

5. Организация деятельности Управления

5.1. Деятельностью Управления руководит на принципах единоначалия начальник Управления.

5.2. Начальник Управления назначается на должность и освобождается от должности Мэром округа.

5.3. При составлении штатного расписания Управления используются наименования должностей муниципальной службы, предусмотренные реестром должностей муниципальной службы.

5.4. Начальник Управления в пределах своих полномочий:

осуществляет общее руководство деятельностью Управления;

от имени Управления в пределах своей компетенции приобретает и осуществляет имущественные права и обязанности;

от имени Управления в пределах своей компетенции подписывает договоры (соглашения), выдает доверенности, совершает иные юридические действия;

действует от имени Управления без доверенности, представляет его интересы во всех государственных и муниципальных учреждениях, организациях, предприятиях, судебных органах в отношениях с иными юридическими и физическими лицами по вопросам и задачам, определяемым настоящим Положением;

в пределах своей компетенции координирует работу по безопасности, охране труда, гражданской обороне и противопожарной безопасности, антитеррористической защищенности Управления;

использует материальные ресурсы и расходует финансовые средства, предоставленные Управлению для осуществления полномочий в порядке и пределах установленных федеральными законами, законами Иркутской области, муниципальными правовыми актами округа;

является распорядителем денежных средств, полученных из бюджета округа на обеспечение деятельности Управления, обеспечивает соблюдение финансовой и учетной дисциплины;

в соответствии с утвержденной структурой, в пределах норматива численности и доведенного фонда оплаты труда разрабатывает и утверждает штатное расписание Управления, утверждает положения о структурных органах, назначает на должность и освобождает от должности муниципальных служащих и иных работников Управления, распределяет их обязанности, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарного взыскания;

рассматривает отчеты и доклады работников Управления;

организует взаимодействие Управления с органами государственной власти, органами местного самоуправления других муниципальных образований, муниципальными предприятиями и учреждениями, организациями всех форм собственности;

открывает и закрывает в установленном законодательством порядке счета, подписывает и визирует финансовые и иные документы в пределах своей компетенции;

организует прием граждан, рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан, по вопросам своей компетенции принимает по ним решения, а в иных случаях в соответствии с законодательством направляет их в соответствующие органы местного самоуправления, государственные органы и организации;

участвует в заседаниях и совещаниях, проводимых органами местного самоуправления при обсуждении вопросов, входящих в компетенцию Управления;

осуществляет иные полномочия по вопросам местного значения муниципального округа, осуществлению переданных государственных полномочий в пределах установленных для него задач и функций в соответствии с действующим законодательством.

5.5. В отсутствие начальника Управления (командировка, болезнь, отпуск, по иным основаниям) его обязанности выполняет заместитель начальника Управления, назначаемый распоряжением Управления исполняющим обязанности.

5.6. Деятельностью отделов Управления руководят их начальники, которые несут персональную ответственность за состояние работы отдела.

5.7. Начальник Управления несет персональную ответственность за:

выполнение Управлением задач и функций, возложенных на него настоящим Положением;

своевременность рассмотрения обращений граждан и юридических лиц по вопросам своей компетенции;

соблюдение финансовой дисциплины;

хранение и правильное использование печати;

создание работникам Управления условий труда, соответствующих требованиям законодательства.

5.8. Работники Управления несут персональную ответственность за:

невыполнение задач и функций, возложенных на Управление;

нарушение действующего законодательства;

несоблюдение правил производственной и трудовой дисциплины в Управлении;

несоблюдение правил техники безопасности и противопожарных мероприятий и охраны труда;

разглашение сведений, составляющих государственную и коммерческую тайну, информации, имеющей конфиденциальный характер, которая была получена ими при выполнении своих должностных обязанностей;

неисполнение, либо несвоевременное исполнение своих должностных обязанностей;

несоблюдение запретов и ограничений, установленных законодательством о муниципальной службе;

необеспечение или ненадлежащее обеспечение руководства Администрации округа информацией о деятельности Управления.

5.9. Порядок ведения делопроизводства в Управлении, хранение документов и передача их в архив осуществляются в соответствии с номенклатурой дел и инструкцией о делопроизводстве, утвержденной правовым актом Администрации округа.

5.10. Ликвидация и реорганизация Управления осуществляются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами округа.

6. Имущество и финансы Управления

6.1. Имущество Управления составляют основные, закрепленные за ним на праве оперативного управления, а также оборотные средства.

6.2. При ликвидации или реорганизации Управления имущество подлежит передаче в муниципальную казну муниципального округа.

6.3. Управление не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не указанные в настоящем Положении.

7. Ответственность Управления

7.1. Управление несет ответственность:

за нарушение договорных, расчетных и налоговых обязательств;

за сохранность закрепленного на праве оперативного управления или постоянного бессрочного пользования имущества;

за сохранность документов (учетных, управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и другие);

за достоверность бюджетного учета и статистической отчетности;

за конфиденциальность персонифицированной информации, полученной в процессе осуществления своей деятельности, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

7.2. Все должностные лица и сотрудники, работающие с обращениями граждан, юридических лиц, поступающими на рассмотрение в Управление, несут ответственность за сохранность находящихся у них на рассмотрении обращений и документов, связанных с их рассмотрением.

8. Порядок внесения изменений в настоящее Положение

8.1. Изменения в настоящее Положение утверждаются Думой округа.

8.2. Изменения, внесенные в настоящее Положение, подлежат государственной регистрации.

.....

Российская Федерация

Иркутская область

Тайшетский муниципальный округ Иркутской области

ДУМА ТАЙШЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от «13» ноября 2025 г. № 35

О создании муниципального казённого учреждения
«Управление капитального строительства и архитектуры
администрации Тайшетского муниципального округа»

Руководствуясь статьями 50.1, 51 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьями 16, 16.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 13, 14, 22 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», статьей 12 Федерального закона от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», законом Иркутской области от 23 апреля 2025 года № 26-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав муниципального образования «Тайшетский муниципальный район Иркутской области», путем их объединения», решением Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области от 22 сентября 2025 года № 10 «Об утверждении Положения о порядке правопреемства органов местного самоуправления Тайшетского муниципального округа Иркутской области», Дума Тайшетского муниципального округа Иркутской области

РЕШИЛА:

1. Создать муниципальное казённое учреждение «Управление капитального строительства и архитектуры администрации Тайшетского муниципального округа» и наделить его правами юридического лица.
2. Утвердить Положение о муниципальном казённом учреждении «Управление капитального строительства и архитектуры администрации Тайшетского муниципального округа» (прилагается).

3. Администрации Тайшетского муниципального округа обеспечить государственную регистрацию муниципального казённого учреждения «Управление капитального строительства и архитектуры администрации Тайшетского муниципального округа».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

5. Опубликовать настоящее решение в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского района «Официальная среда», разместить на официальном сайте администрации Тайшетского района и в сетевом издании «Портал правовой информации администрации Тайшетского района» (<https://npa-tr.ru>).

**Председатель Думы
Тайшетского муниципального округа
Иркутской области**

И.В. Ронжина

**Мэр Тайшетского
муниципального округа
Иркутской области**

А. С. Кузин

.....

УТВЕРЖДЕНО
решением Думы Тайшетского муниципального округа Иркутской области
от 13 ноября 2025 года № 35

**ПОЛОЖЕНИЕ О МУНИЦИПАЛЬНОМ КАЗЁННОМ
УЧРЕЖДЕНИИ «УПРАВЛЕНИЕ КАПИТАЛЬНОГО
СТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ АДМИНИСТРАЦИИ
ТАЙШЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о муниципальном казённом учреждении «Управление капитального строительства и архитектуры администрации Тайшетского муниципального округа» (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Иркутской области от 23 апреля 2025 года № 26-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав муниципального образования «Тайшетский муниципальный район Иркутской области», путем их объединения», муниципальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Тайшетский муниципальный округ Иркутской области» (далее - муниципальные правовые акты округа).

1.2. Муниципальное казённое учреждение «Управление капитального строительства и архитектуры администрации Тайшетского муниципального округа» (далее – Управление) является отраслевым (функциональным) органом администрации Тайшетского муниципального округа (далее - Администрация округа), созданным для осуществления в пределах своих полномочий на территории Тайшетского муниципального округа Иркутской области (далее – муниципальный округ) деятельности по реализации полномочий Администрации округа по решению вопросов местного значения.

1.3. Управление обладает правами юридического лица, действует на основании общих для организаций данного вида положений федеральных законов от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Закона Иркутской области от 23 апреля 2025 года № 26-ОЗ «О преобразовании всех поселений, входящих в состав муниципального образования «Тайшетский муниципальный район Иркутской области», путем их объединения» в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и является муниципальным казённым учреждением.

Управление имеет самостоятельный баланс, лицевой счет, печать со своим полным наименованием, штампы, бланки.

Финансирование деятельности Управления осуществляется в соответствии с бюджетной сметой в пределах ассигнований, предусмотренных на эти цели в бюджете Тайшетского муниципального округа Иркутской области (далее – бюджет округа).

Управление для достижения целей своей деятельности вправе от своего имени совершать сделки, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, быть истцом и ответчиком в суде.

Управление отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами, а при их недостаточности – субсидиарную ответственность по его обязательствам несет муниципальный округ в порядке, определяемом законом.

Права юридического лица в части ведения уставной деятельности у Управления возникают с момента его государственной регистрации.

1.4. В своей деятельности Управление руководствуется Конституцией Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Иркутской области, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами округа.

1.5. Взаимодействие Управления с Думой Тайшетского муниципального округа Иркутской области (далее – Дума округа), мэром Тайшетского муниципального округа Иркутской области (далее – Мэр округа), отраслевыми (функциональными) органами и территориальными отделами администрации Тайшетского муниципального округа Иркутской области осуществляется в соответствии с федеральными законами, законами Иркутской области, муниципальными правовыми актами округа.

1.6. Учредителем Управления является муниципальное образование «Тайшетский муниципальный округ Иркутской области».

Функции и полномочия учредителя от имени муниципального образования «Тайшетский муниципальный округ Иркутской области» осуществляет Администрация округа (далее - Учредитель).

Функции и полномочия собственника имущества осуществляет Администрация округа (далее - Собственник).

Учредитель определяет приоритетные направления деятельности Управления, принципы формирования и использования его имущества, принимает решение о реорганизации и ликвидации Управления.

1.7. Адрес Управления: 665010, Иркутская область, муниципальный район Тайшетский, городское поселение Тайшетское, г. Тайшет, ул. Октябрьская, стр. 86/1.

1.8. Полное наименование учреждения: муниципальное казённое учреждение «Управление капитального строительства и архитектуры администрации Тайшетского муниципального округа».

1.9. Сокращенное наименование учреждения: Управление капитального строительства и архитектуры администрации Тайшетского муниципального округа.

1.10. Учредительным документом Управления является настоящее Положение.

1.11. Управление подконтрольно и подотчетно в своей деятельности Мэру округа, первому заместителю мэра Тайшетского муниципального округа.

1.12. Перечень должностей Управления определяется Мэром округа и утверждается постановлением Администрации округа.

1.13. Сотрудники Управления замещают должности муниципальной службы в соответствии с законодательством о муниципальной службе, муниципальными правовыми актами округа. В штатное расписание Управления включаются должности, относящиеся к должностям муниципальной службы, должности технического и вспомогательного персонала.

2. Основные задачи и принципы деятельности Управления

2.1. Основными задачами Управления является осуществление полномочий по решению вопросов местного значения муниципального округа, относящихся к ведению Администрации округа, в соответствии с федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», а также осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Иркутской области.

2.2. Деятельность Управления основана на принципах:
законности; гласности;
самостоятельности в пределах полномочий;
профессионализма и компетенции должностных лиц Управления, муниципальных служащих и технического персонала;
ответственности работников за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей;
равного доступа граждан к муниципальной службе;
подконтрольности и подотчетности.

3. Полномочия и функции Управления

3.1. Полномочиями Управления являются:
1.1.1. В сфере градостроительной деятельности и архитектуры муниципального округа:
согласование проектов внесения изменений в схемы территориального планирования Российской Федерации, Иркутской области, муниципального округа, в порядке и случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;

утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального округа, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального округа, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом «О рекламе»;

присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах муниципального образования, изменение, аннулирование таких наименований;

размещение информации в государственном адресном реестре в отношении населенных пунктов: города Тайшет, села Старый Акулышет, деревни Парижская Коммуна, поселка ж/д станции Акулышет;

участие в подготовке и согласовании заданий на разработку проектной документации на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства для муниципальных нужд муниципального округа;

осуществление ведения информационно-системы обеспечения градостроительной деятельности муниципального округа, предоставление заинтересованным лицам сведений, содержащихся в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности;

обеспечение разработки и направление на утверждение документов территориального планирования и градостроительного зонирования муниципального округа;

обеспечение в установленном порядке рассмотрения предложений заинтересованных лиц о необходимости внесения изменений в документы территориального планирования и градостроительного зонирования;

обеспечение подготовки и согласования документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах муниципального округа;

выдача разрешений на строительство при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального округа (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами);

выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального округа;

обеспечение разработки местных нормативов градостроительного проектирования муниципального округа;

подготовка уведомлений о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных в границах населенных пунктов муниципального округа;

подготовка уведомлений о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных в границах населенных пунктов муниципального округа;

подготовка уведомлений о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных в границах населенных пунктов муниципального округа при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных в границах населенных пунктов муниципального округа;

подготовка необходимой документации для принятия решения о признании объекта капитального строительства аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, находящихся в муниципальной собственности в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

подготовка документации для решения о комплексном развитии территории и заключение договора о комплексном развитии территории в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

организация в соответствии с федеральным законом выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории;

осуществление в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами округа работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов в сфере градостроительства;

подготовка и выдача решения о согласовании проведения переустройства и (или) перепланировки помещений в многоквартирном доме;

принятие решения об изменении одного вида разрешенного использования земельного участка на другой вид такого использования, принятие решения о переводе земельных участков, находящихся в частной собственности, из одной категории в другую, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

принятие решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

принятия решения о признании садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом; в рамках установленной законодательством компетенции органов местного самоуправления муниципального округа принимает участие в заседаниях межведомственных комиссий по вопросу приведения в соответствие сведений данных государственных реестров (государственного лесного реестра и Единого государственного реестра недвижимости), а также в иных комиссиях и совещаниях по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

3.1.2. В сфере строительства муниципального округа:

подготовка совместно с заинтересованными подразделениями Администрации округа предложения по развитию земельных участков в части благоустройства, капитального и текущего ремонтов, реконструкции и нового строительства, существующих объектов капитального строительства муниципального округа;

подготовка документации по планировке территорий и ее согласование в установленной форме; организация разработки и согласование задания на проектирование объектов капитального и текущего ремонтов, реконструкции и нового строительства;

обеспечение сбора и подготовки необходимой исходно-разрешительной документации;

обеспечение мероприятий по инженерным изысканиям для подготовки проектной документации; обеспечение проведения обследования объектов капитального и текущего ремонтов, реконструкции и нового строительства;

обеспечение разработки проектной документации;
обеспечение проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, проверку достоверности определения сметной стоимости, а также проведение экологической экспертизы (при необходимости);
утверждение проектной документации;
осуществление приемки и оплаты строительно-монтажных работ;
обеспечение проведения строительного контроля;
обеспечение подключения (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения;
выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию;
оформление заявки (муниципальные контракты) на приобретение строительных материалов, изделий и конструкций;
исполнение планов, дорожных карт и муниципальных программ в рамках полномочий;
рассмотрение и подготовка ответов на заявления и обращения граждан и организаций, подготовка письменных ответов и при необходимости заключений по этим обращениям, в рамках компетенции;
подготовка и обобщение аналитических материалов и справок для руководства Администрации округа по вопросам, входящим в компетенцию Управления;
разработка предложений, проектов муниципальных правовых актов и других нормативных документов, входящих в компетенцию Управления;
осуществление ведения приема граждан по решению вопросов, входящих в компетенцию Управления;
оказание муниципальных услуг по вопросам, входящим в компетенцию Управления, в соответствии с муниципальными правовыми актами округа.

1.1. Функциями Управления являются:
исполнение функции заказчика для планирования и осуществления закупок товаров (работ, услуг) для обеспечения муниципальных нужд округа в части, касающейся полномочий Управления, и заключение муниципальных контрактов (договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с действующим законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд; контроль за исполнением муниципальных контрактов (договоров), в том числе за исполнением гарантийных обязательств Подрядчика, Исполнителя;
участие и осуществление мероприятий по организации строительства муниципального жилищного фонда, содержанию муниципального жилищного фонда и создание условий для жилищного строительства;
осуществление от имени муниципального округа функций и полномочий учредителя муниципальных учреждений в случаях, установленных муниципальными правовыми актами округа, контроль за их деятельностью;
утверждение уставов (изменений в уставы) муниципальных учреждений, назначение и освобождение от должности руководителей муниципальных учреждений в порядке, установленном решением Думы округа, ведение кадрового делопроизводства в отношении руководителей муниципальных учреждений, в отношении которых осуществляет функции и полномочия учредителя;
осуществление контроля за рациональным использованием средств Управления в соответствии с целевым назначением по утвержденным бюджетным сметам, за сохранностью денежных средств и материальных ценностей в местах их хранения и эксплуатации;
осуществление финансового обеспечения деятельности Управления, ведение бухгалтерского учета в соответствии с действующим законодательством;
осуществление взаимодействия с органами государственной власти и местного самоуправления, организациями всех форм собственности по вопросам, относящимся к компетенции Управления;
обеспечение рассмотрения заявлений, обращений граждан, юридических лиц, государственных органов по вопросам, входящим в компетенцию Управления;
осуществление по направлениям деятельности Управления защиты законных прав и интересов органов местного самоуправления муниципального округа в судебных органах;
подготовка проектов муниципальных правовых актов округа, разработка административных регламентов предоставления муниципальных услуг (исполнения муниципальных функций) в соответствии с компетенцией Управления, осуществление контроля за их исполнением;
осуществление своевременной подготовки и представления в установленном порядке информации о деятельности Управления, подведомственных организаций;
участие в работе консультативно-совещательных органов при Мэре округа, его заместителях, Администрации округа, а также в работе комиссий, совещаний, иных органов Думы округа;
осуществление обработки персональных данных, необходимых для выполнения возложенных на Управление задач и функций, принимает меры по их защите;
обеспечение защиты сведений, составляющих государственную, служебную и коммерческую тайну в соответствии с действующим законодательством;
осуществление иных полномочий в соответствии с поручениями Мэра округа, его заместителей, действующим законодательством и муниципальными правовыми актами округа, в том числе, оказание содействия и методической помощи территориальным отделам муниципальному округу по вопросам компетенции Управления;
работа в государственных информационных системах, составление и предоставление соответствующей отчетности в рамках полномочий Управления;
вынесение на рассмотрение Думы округа, согласно плана работы Думы округа, отчёта о деятельности Управления;
осуществление иных функций в соответствии с муниципальными правовыми актами округа.

3.3. Управление разрабатывает и принимает меры по предупреждению коррупции в соответствии с требованиями Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

3.4. Распоряжения Управления, издаваемые в пределах его полномочий, являются обязательными к исполнению для работников Управления, подведомственных учреждений.

4. Права Управления

4.1. Управление для решения возложенных на него полномочий имеет право:
вносить на рассмотрение Администрации округа предложения по формированию бюджета округа, в части касающейся деятельности Управления;
издавать распоряжения, инструкции на основе и во исполнение действующего законодательства;
разрабатывать муниципальные правовые акты округа;
запрашивать и получать в установленном порядке от органов местного самоуправления, у организаций независимо от организационно - правовых форм и форм собственности, индивидуальных предпринимателей сведения, материалы и документы, необходимые для осуществления возложенных полномочий;
представлять интересы Управления в правоохранительных и судебных органах, в государственных и иных организациях в пределах своих полномочий, направлять материалы для решения вопросов о привлечении к дисциплинарной, административной или уголовной ответственности в специально уполномоченные органы;
выступать в качестве истца, ответчика и третьего лица в мировых судах, в судах общей юрисдикции, арбитражных судах, Верховном суде Российской Федерации, Конституционном суде Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
заключать соглашения, муниципальные контракты и договоры, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации;
создавать временные и постоянные комиссии, экспертные и рабочие группы, необходимые для решения стоящих перед ним задач.

5. Организация деятельности Управления

5.1. Деятельностью Управления руководит на принципах единоначалия начальник Управления.

5.2. Начальник Управления назначается на должность и освобождается от должности Мэром округа.

5.3. При составлении штатного расписания Управления используются наименования должностей муниципальной службы, предусмотренные реестром должностей муниципальной службы.

5.4. Начальник Управления в пределах своих полномочий:
осуществляет общее руководство деятельностью Управления;
от имени Управления в пределах своей компетенции приобретает и осуществляет имущественные права и обязанности;
от имени Управления в пределах своей компетенции подписывает договоры (соглашения), выдает доверенности, совершает иные юридические действия;
действует от имени Управления без доверенности, представляет его интересы во всех государственных и муниципальных учреждениях, организациях, предприятиях, судебных органах в отношениях с иными юридическими и физическими лицами по вопросам и задачам, определяемым настоящим Положением;
в пределах своей компетенции координирует работу по безопасности, охране труда, гражданской обороне и противопожарной безопасности, антитеррористической защищенности Управления;
использует материальные ресурсы и расходует финансовые средства, предоставленные Управлению для осуществления полномочий, в порядке и пределах, установленных федеральными законами, законами Иркутской области, муниципальными правовыми актами округа;
является распорядителем денежных средств, полученных из бюджета округа на обеспечение деятельности Управления, обеспечивает соблюдение финансовой и учетной дисциплины;
в соответствии с утвержденной структурой, в пределах норматива численности и доведенного фонда оплаты труда разрабатывает и утверждает штатное расписание Управления, утверждает положения о структурных органах, назначает на должность и освобождает от должности муниципальных служащих и иных работников Управления, распределяет их обязанности, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарного взыскания;
рассматривает отчеты и доклады работников Управления;
организует взаимодействие Управления с органами государственной власти, органами местного самоуправления других муниципальных образований, муниципальными предприятиями и учреждениями, организациями всех форм собственности;
открывает и закрывает в установленном законодательством порядке счета, подписывает и визирует финансовые и иные документы в пределах своей компетенции;
организует прием граждан, рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан, по вопросам своей компетенции принимает по ним решения, а в иных случаях в соответствии с законодательством направляет их в соответствующие органы местного самоуправления, государственные органы и организации;
участвует в заседаниях и совещаниях, проводимых органами местного самоуправления при обсуждении вопросов, входящих в компетенцию Управления;
осуществляет иные полномочия по вопросам местного значения муниципального округа, осуществлению переданных государственных полномочий в пределах установленных для него задач и функций в соответствии с действующим законодательством.

5.5. В отсутствие начальника Управления (командировка, болезнь, отпуск, по иным основаниям) его обязанности выполняет заместитель начальника Управления, назначаемый распоряжением Управления исполняющим обязанности.

5.6. Деятельностью отделов Управления руководят их начальники, которые несут персональную ответственность за состояние работы отдела.

5.7. Начальник Управления несет персональную ответственность за:
выполнение Управлением задач и функций, возложенных на него настоящим Положением; своевременность рассмотрения обращений граждан и юридических лиц по вопросам своей компетенции;
соблюдение финансовой дисциплины;
хранение и правильное использование печати;
создание работникам Управления условий труда, соответствующих требованиям законодательства.

5.8. Работники Управления несут персональную ответственность за:
невыполнение задач и функций, возложенных на Управление;
нарушение действующего законодательства;
несоблюдение правил производственной и трудовой дисциплины в Управлении;
несоблюдение правил техники безопасности и противопожарных мероприятий и охраны труда;
разглашение сведений, составляющих государственную и коммерческую тайну, информации, имеющей конфиденциальный характер, которая была получена ими при выполнении своих должностных обязанностей;
неисполнение, либо несвоевременное исполнение своих должностных обязанностей;
несоблюдение запретов и ограничений, установленных законодательством о муниципальной службе;
необеспечение или ненадлежащее обеспечение руководства Администрации округа информацией о деятельности Управления.

5.9. Порядок ведения делопроизводства в Управлении, хранение документов и передача их в архив осуществляются в соответствии с номенклатурой дел и инструкцией о делопроизводстве, утвержденной правовым актом Администрации округа.

5.10. Ликвидация и реорганизация Управления осуществляются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами округа.

6. Имущество и финансы Управления

6.1. Имущество Управления составляют основные, закрепленные за ним на праве оперативного управления, а также оборотные средства.

6.2. При ликвидации или реорганизации Управления имущество подлежит передаче в казну муниципального округа.

6.3. Управление не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не указанные в настоящем Положении.

7. Ответственность Управления

7.1. Управление несет ответственность:
за нарушение договорных, расчетных и налоговых обязательств;
за сохранность закрепленного на праве оперативного управления или постоянного бессрочного пользования имущества;
за сохранность документов (учетных, управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и другие);
за достоверность бюджетного учета и статистической отчетности;
за конфиденциальность персонализированной информации, полученной в процессе осуществления своей деятельности, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

7.2. Все должностные лица и сотрудники, работающие с обращениями граждан, юридических лиц, поступающими на рассмотрение в Управление, несут ответственность за сохранность находящихся у них на рассмотрении обращений и документов, связанных с их рассмотрением.

8. Порядок внесения изменений в настоящее Положение

8.1. Изменения в настоящее Положение утверждаются Думой округа.

8.2. Изменения, внесенные в настоящее Положение, подлежат государственной регистрации.

Председатель Думы
Тайшетского муниципального округа
Иркутской области

И.В. Ронжина

Мэр Тайшетского
муниципального округа
Иркутской области

А. С. Кузин

Учредитель: МУ Администрация Тайшетского района Адрес: 665006, Иркутская область, г. Тайшет, ул. Октябрьская, 86/1 E-mail: admin@taishetrn.ru Телефон: Организационно-контрольный отдел - 3-99-79 Адрес редакции и издателя: ООО «МедиаСоюз» 665724, Иркутская область, г. Братск, ул.Рябикова, 42/14-125	ЗАКАЗ ФОРМАТ 60X40 разворотами формата А2 Тираж 200 Заказ 11-35	ОТВЕТСТВЕННЫЙ ЗА ВЫПУСК: Организационно-контрольный отдел Управления делами администрации Тайшетского района
---	---	--