

# ОФИЦИАЛЬНАЯ СРЕДА

## Бюллетень нормативных правовых актов Тайшетского района

Наш веб. адрес:  
[www.taishet.irkmo.ru](http://www.taishet.irkmo.ru)

Наша почта:  
E-mail: [admin@taishetrn.ru](mailto:admin@taishetrn.ru)

Решения Думы Тайшетского района  
Постановления Администрации Тайшетского района  
Распоряжения Администрации Тайшетского района

№ 54  
14 ДЕКАБРЯ  
2023 год

ИЗДАЁТСЯ С НОЯБРЯ 2006 ГОДА

Российская Федерация  
Иркутская область  
Муниципальное образование «Тайшетский район»  
АДМИНИСТРАЦИЯ РАЙОНА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «5» декабря 2023 г.

№ 1137

О внесении изменений в Порядок разработки и утверждения бюджетного прогноза муниципального образования «Тайшетский район» на долгосрочный период

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством Порядка разработки и утверждения бюджетного прогноза муниципального образования «Тайшетский район» на долгосрочный период, руководствуясь статьёй 170.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 22, 45 Устава муниципального образования «Тайшетский муниципальный район Иркутской области», в соответствии с Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Тайшетский район», утверждённым решением Думы Тайшетского района от 24 декабря 2007 года № 283 (в редакции решений Думы Тайшетского района от 30 июня 2009 года № 375, от 21 декабря 2010 года № 25, от 26 июня 2012 года № 122, от 26 ноября 2013 года № 208, от 27 октября 2015 года № 12, от 25 февраля 2016 года № 28, от 25 июля 2017 года № 92, от 29 января 2019 года № 184, от 29 апреля 2020 года № 282, от 26 января 2021 года № 65, от 25 марта 2021 года № 68, от 30 ноября 2021 года № 139, от 29 марта 2022 года № 174, от 29 ноября 2022 года № 213, от 28 ноября 2023 года № 315), администрация Тайшетского района

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок разработки и утверждения бюджетного прогноза муниципального образования «Тайшетский район» на долгосрочный период, утверждённый постановлением администрации Тайшетского района от 3 июня 2016 года № 177 (в редакции постановлений администрации Тайшетского района от 26 октября 2017 года № 521, от 5 марта 2018 года № 126, от 20 мая 2021 года № 320), следующие изменения:

часть 12 главы 2 исключить;

2. Начальнику организационно-контрольного отдела Управления делами администрации Тайшетского района Бурмакиной Н.Н. опубликовать настоящее постановление в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского района «Официальная среда».

3. Начальнику отдела информатизации Управления делами администрации Тайшетского района Жамову Л.В. разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Тайшетского района и в сетевом издании «Портал правовой информации администрации Тайшетского района».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

Мэр Тайшетского района

А. В. Величко

Российская Федерация  
Иркутская область  
Муниципальное образование «Тайшетский район»  
АДМИНИСТРАЦИЯ РАЙОНА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «8» декабря 2023 г.

№ 1148

О проведении месячника качества и безопасности пиротехнической продукции на территории муниципального образования «Тайшетский район»

В целях обеспечения безопасности услуг, оказываемых в сфере розничной торговли, предотвращения травматизма людей, связанного с использованием некачественной пиротехнической продукции, руководствуясь Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей», статьями 22, 45 Устава муниципального образования «Тайшетский муниципальный район Иркутской области», администрация Тайшетского района

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести на территории муниципального образования «Тайшетский район» с 15 декабря 2023 года по 14 января 2024 года месячник качества и безопасности пиротехнической продукции: салютов, фейерверков, петард, хлопушек, бенгальских огней (далее – месячник).

2. Предложить Территориальному отделу Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Иркутской области в Тайшетском и Чунском районах (Спаска Л.Н.), Отделу Министерства внутренних дел России по Тайшетскому району (Кравченко О.В.), Отделу надзорной деятельности и профилактической работы по Тайшетскому и Чунскому районам Управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Иркутской области (Ахметов А.Р.) в период проведения месячника проводить профилактические мероприятия в отношении хозяйствующих субъектов, осуществляющих реализацию пиротехнической продукции и проинформировать отдел потребительского рынка и предпринимательства Управления экономики и промышленной политики администрации Тайшетского района о результатах проверок в срок до 18 января 2024 года.

3. Рекомендовать главам муниципальных образований Тайшетского района:

организовать работу по пресечению размещения нестационарных торговых объектов в местах, не предусмотренных схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории Тайшетского района, утвержденной постановлением администрации Тайшетского района от 13 декабря 2017 года № 625 «Об утверждении Схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Тайшетского района», и (или) осуществления торговли пиротехнической продукцией на указанных объектах;

проинформировать через средства массовой информации население муниципального образования о проведении месячника;

проинформировать население через средства массовой информации, в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» об опасности приобретения пиротехнической продукции в местах несанкционированной торговли;

провести разъяснительную работу с хозяйствующими субъектами, осуществляющими реализацию пиротехнической продукции о недопустимости реализации указанной продукции, не отвечающей требованиям безопасности, и нарушения прав потребителей при оказании услуг торговли;

организовать работу телефонной «горячей линии» по качеству и безопасности пиротехнической продукции в период проведения месячника;

о результатах проведенной работы проинформировать отдел потребительского рынка и предпринимательства Управления экономики и промышленной политики администрации Тайшетского района в срок до 18 января 2024 года.

4. Управлению экономики и промышленной политики администрации Тайшетского района Климановой Н.В.:

организовать работу телефонной «горячей линии» по качеству и безопасности пиротехнической продукции на территории Тайшетского района, в том числе по несанкционированной торговле указанной продукцией, в период проведения месячника;

проинформировать население через средства массовой информации, в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» об опасности приобретения пиротехнической продукции в местах несанкционированной торговли;

провести информационно – аналитическое наблюдение за осуществлением торговой деятельности хозяйствующих субъектов, реализующих пиротехническую продукцию на территории Тайшетского района при поступлении обращений в адрес администрации Тайшетского района;

подвести итоги проведения месячника в срок до 22 января 2024 года.

5. Начальнику организационно-контрольного отдела Управления делами администрации Тайшетского района Бурмакиной Н.Н. опубликовать настоящее постановление в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского района «Официальная среда».

6. Начальнику отдела информатизации Управления делами администрации Тайшетского района Жамову Л.В. разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Тайшетского района и в сетевом издании «Портал правовой информации администрации Тайшетского района» (<https://nra-tr.ru>).

7. Контроль исполнения данного постановления возложить на заместителя мэра Тайшетского района по финансово-экономическим вопросам Е.В. Ефимову.

И.о мэра Тайшетского района

М.В. Малиновский

Российская Федерация  
Иркутская область  
Муниципальное образование «Тайшетский район»  
АДМИНИСТРАЦИЯ РАЙОНА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «8» декабря 2023 г.

№ 1151

О внесении изменений в муниципальную программу муниципального образования «Тайшетский район» «Развитие экономического потенциала на территории Тайшетского района» на 2020-2026 годы

Руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 22, 45 Устава муниципального образования «Тайшетский муниципальный район Иркутской области», в соответствии с решением Думы Тайшетского района от 15 декабря 2022 года № 223 «О бюджете муниципального образования «Тайшетский район» на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» (в редакции решения Думы Тайшетского района от 9 ноября 2023 года № 313), проектом решения Думы Тайшетского района «О бюджете муниципального образования «Тайшетский район» на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», Положением о порядке формирования, разработки и реализации муниципальных программ муниципального образования «Тайшетский район», утвержденным постановлением администрации Тайшетского района от 28 декабря 2018 года № 809 (в редакции постановлений от 17 января 2019 года № 22, от 22 апреля 2019 года № 229, от 16 октября 2019 года № 606, от 9 декабря 2019 года № 744, от 13 января 2020 года № 4, от 25 февраля 2020 года № 123, от 15 февраля 2021 года № 64, от 7 ноября 2022 года № 895, от 11 октября 2023 года № 788), постановлением администрации Тайшетского района от 13 октября 2023 года № 800 «Об одобрении прогноза социально-экономического развития муниципального образования «Тайшетский район» на 2024-2026 годы, администрация Тайшетского района

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу муниципального образования «Тайшетский район» «Развитие экономического потенциала на территории Тайшетского района» на 2020-2026 годы, утвержденную постановлением администрации Тайшетского района от 2 июля 2019 года № 367 (в редакции постановлений администрации Тайшетского района от 28 февраля 2020 года № 155, от 28 августа 2020 года № 588, от 29 сентября 2020 года № 635, от 20 ноября 2020 года № 833, от 22 января 2021 года № 34, от 19 октября 2021 года № 698, от 24 ноября 2021 года № 782, от 28 декабря 2021 года № 905, от 11 августа 2022 года № 626, от 21 ноября 2022 года № 946, от 23 декабря 2022 года № 1071, от 20 июня 2023 года № 415) (далее – Программа), следующие изменения:

1) в паспорте Программы:

строку «Объемы и источники финансирования Программы» изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования Программы	<p>Финансирование Программы осуществляется за счет средств муниципального образования «Тайшетский район» (далее – районный бюджет):</p> <p>1. Общий объем ресурсного обеспечения составляет 894,38 тыс. руб., в том числе:</p> <p>1) по годам реализации:</p> <p>2020 год – 67,26 тыс. руб.; 2021 год – 60,06 тыс. руб.; 2022 год – 73,26 тыс. руб.; 2023 год – 140,00 тыс. руб.; 2024 год – 182,60 тыс. руб.; 2025 год – 184,60 тыс. руб.; 2026 год – 186,60 тыс. руб.</p> <p>2) по источникам финансирования: средства районного бюджета – 894,38 тыс. руб.:</p> <p>2020 год – 67,26 тыс. руб.; 2021 год – 60,06 тыс. руб.; 2022 год – 73,26 тыс. руб.; 2023 год – 140,00 тыс. руб.; 2024 год – 182,60 тыс. руб.; 2025 год – 184,60 тыс. руб.; 2026 год – 186,60 тыс. руб.</p> <p>2. Объем ресурсного обеспечения Подпрограммы «Инвестиционная привлекательность Тайшетского района» на 2020-2026 годы (далее – Подпрограмма 1): финансирование из федерального и областного бюджетов не осуществляется, ресурсное обеспечение Подпрограммы 1 осуществляется из средств районного бюджета. Общий объем финансирования – 185,79 тыс. руб., в том числе по годам реализации:</p> <p>2020 год – 35,02 тыс. руб.; 2021 год – 10,73 тыс. руб.; 2022 год – 19,34 тыс. руб.; 2023 год – 9,00 тыс. руб.; 2024 год – 35,80 тыс. руб.; 2025 год – 37,20 тыс. руб.; 2026 год – 38,70 тыс. руб.</p> <p>2) по источникам финансирования: средства районного бюджета – 185,79 тыс. руб.:</p> <p>2020 год – 35,02 тыс. руб.; 2021 год – 10,73 тыс. руб.; 2022 год – 19,34 тыс. руб.; 2023 год – 9,00 тыс. руб.; 2024 год – 35,80 тыс. руб.; 2025 год – 37,20 тыс. руб.; 2026 год – 38,70 тыс. руб.</p> <p>3. Объем ресурсного обеспечения Подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Тайшетского района» на 2020-2026 годы (далее – Подпрограмма 2): финансирование из федерального и областного бюджетов не осуществляется, ресурсное обеспечение Подпрограммы 2 осуществляется из средств районного бюджета. Общий объем финансирования – 0,00 тыс. руб., в том числе:</p> <p>1) по годам реализации:</p> <p>2020 год – 0,00 тыс. руб.; 2021 год – 0,00 тыс. руб.; 2022 год – 0,00 тыс. руб.; 2023 год – 0,00 тыс. руб.; 2024 год – 0,00 тыс. руб.; 2025 год – 0,00 тыс. руб.; 2026 год – 0,00 тыс. руб.</p> <p>2) по источникам финансирования: средства районного бюджета – 0,00 тыс. руб.:</p> <p>2020 год – 0,00 тыс. руб.; 2021 год – 0,00 тыс. руб.; 2022 год – 0,00 тыс. руб.; 2023 год – 0,00 тыс. руб.; 2024 год – 0,00 тыс. руб.; 2025 год – 0,00 тыс. руб.; 2026 год – 0,00 тыс. руб.</p> <p>4. Объем ресурсного обеспечения Подпрограммы «Развитие потребительского рынка на территории Тайшетского района» на 2020-2026 годы (далее – Подпрограмма 3): финансирование из федерального и областного бюджетов не осуществляется, ресурсное обеспечение Подпрограммы 3 осуществляется из средств районного</p>
---	---

	<p>бюджета. Общий объем финансирования – 350,15 тыс. руб., в том числе:</p> <p>1) по годам реализации:</p> <p>2020 год – 24,90 тыс. руб.; 2021 год – 49,33 тыс. руб.; 2022 год – 53,92 тыс. руб.; 2023 год – 54,00 тыс. руб.; 2024 год – 56,00 тыс. руб.; 2025 год – 56,00 тыс. руб.; 2026 год – 56,00 тыс. руб.</p> <p>2) по источникам финансирования: средства районного бюджета – 350,15 тыс. руб.:</p> <p>2020 год – 24,90 тыс. руб.; 2021 год – 49,33 тыс. руб.; 2022 год – 53,92 тыс. руб.; 2023 год – 54,00 тыс. руб.; 2024 год – 56,00 тыс. руб.; 2025 год – 56,00 тыс. руб.; 2026 год – 56,00 тыс. руб.</p> <p>5. Объем ресурсного обеспечения Подпрограммы «Развитие туризма» на 2020-2026 годы (далее – Подпрограмма 4): финансирование из федерального и областного бюджетов не осуществляется, ресурсное обеспечение Подпрограммы 4 осуществляется из средств районного бюджета. Общий объем финансирования – 358,44 тыс. руб., в том числе:</p> <p>1) по годам реализации:</p> <p>2020 год – 7,34 тыс. руб.; 2021 год – 0,00 тыс. руб.; 2022 год – 0,00 тыс. руб.; 2023 год – 77,00 тыс. руб.; 2024 год – 90,80 тыс. руб.; 2025 год – 91,40 тыс. руб.; 2026 год – 91,90 тыс. руб.</p> <p>2) по источникам финансирования: средства районного бюджета 358,44 тыс. руб.:</p> <p>2020 год – 7,34 тыс. руб.; 2021 год – 0,00 тыс. руб.; 2022 год – 0,00 тыс. руб.; 2023 год – 77,00 тыс. руб.; 2024 год – 90,80 тыс. руб.; 2025 год – 91,40 тыс. руб.; 2026 год – 91,90 тыс. руб.</p>
--	--

строку «Ожидаемые конечные результаты реализации Программы и показатели ее социально-экономической эффективности» изложить в следующей редакции:

Ожидаемые конечные результаты реализации Программы и показатели ее социально-экономической эффективности	<p>1. Сохранение объема инвестиций в основной капитал из всех источников в расчете на одного жителя Тайшетского района к концу 2026 года не менее 248,9 тыс. руб.;</p> <p>2. Увеличение количества представителей субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших организационную, консультационную поддержку к концу 2026 года до 198 чел.;</p> <p>3. Рост розничного товарооборота к концу 2026 года до 3718,6 млн. руб.;</p> <p>4. Увеличение объема туристического потока в район, в том числе иностранных туристов к концу 2026 года до 10307 чел. в год.</p>
--	--

2) в главе 2. «Цель и задачи программы, целевые показатели программы, сроки реализации»:

абзац девятый изложить в следующей редакции:

«1. Сохранение объема инвестиций в основной капитал из всех источников в расчете на одного жителя Тайшетского района к концу 2026 года не менее 248,9 тыс. руб.»;

абзац восемнадцатый изложить в следующей редакции:

«3. Рост розничного товарооборота к концу 2026 года до 3718,6 млн.руб.»;

3) в главе 6. «Ресурсное обеспечение Программы»:

абзацы второй – девятый изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования Программы – 894,38 тыс. руб. в том числе по годам реализации:

2020 г. – 67,26 тыс. руб.;

2021 г. – 60,06 тыс. руб.;

2022 г. – 73,26 тыс. руб.;

2023 г. – 140,00 тыс. руб.;

2024 г. – 182,60 тыс. руб.;

2025 г. – 184,60 тыс. руб.;

2026 г. – 186,60 тыс.руб.»;

4) в главе 7. «Ожидаемые конечные результаты реализации программы»:

абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«1. Сохранение объема инвестиций в основной капитал из всех источников в расчете на одного жителя Тайшетского района к концу 2026 года не менее 248,9 тыс. руб.»;

абзац десятый изложить в следующей редакции:

«3. Рост розничного товарооборота к концу 2026 года до 3718,6 млн. руб.»;

5) приложение 1 к Программе изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

6) приложение 2 к Программе изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

7) в паспорте Подпрограммы 1 строку «Ресурсное обеспечение Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Ресурсное обеспечение Подпрограммы	<p>Финансирование из федерального бюджета и бюджета Иркутской области не осуществляется, ресурсное обеспечение Подпрограммы 1 осуществляется из средств бюджета муниципального образования «Тайшетский район» (далее – районный бюджет).</p> <p>Общий объем финансирования – 185,79 тыс. руб., в том числе</p> <p>1) по годам реализации:</p> <p>2020 год – 35,02 тыс. руб.; 2021 год – 10,73 тыс. руб.; 2022 год – 19,34 тыс. руб.; 2023 год – 9,00 тыс. руб.; 2024 год – 35,80 тыс. руб.; 2025 год – 37,20 тыс. руб.; 2026 год – 38,70 тыс.руб.</p> <p>2) по источникам финансирования: средства районного бюджета – 185,79 тыс. руб.:</p> <p>2020 год – 35,02 тыс. руб.; 2021 год – 10,73 тыс. руб.; 2022 год – 19,34 тыс. руб.; 2023 год – 9,00 тыс. руб.;</p>
------------------------------------	--

2024 год – 35,80 тыс. руб.;
2025 год – 37,20 тыс. руб.;
2026 год – 38,70 тыс.руб.
3) в разрезе основных мероприятий:
1) Услуга хостинга (услуга по предоставлению ресурсов для размещения информации на сервере, постоянно находящемся в сети Интернет – «Инвестиционный портал МО «Тайшетский район»):
2020 год – 7,00 тыс. руб.;
2021 год – 0,00 тыс. руб.;
2022 год – 0,00 тыс. руб.;
2023 год – 0,00 тыс. руб.;
2024 год – 14,50 тыс. руб.;
2025 год – 15,00 тыс. руб.;
2026 год – 15,60 тыс.руб.
2) Разработка презентационных, информационно-справочных материалов об инвестиционной направленности МО «Тайшетский район»:
2020 год – 5,70 тыс. руб.;
2021 год – 7,42 тыс. руб.;
2022 год – 9,32 тыс. руб.;
2023 год – 0,00 тыс. руб.;
2024 год – 10,20 тыс. руб.;
2025 год – 10,60 тыс. руб.;
2026 год – 11,10 тыс.руб.
3) Перевод инвестиционного паспорта МО «Тайшетский район» с русского языка на английский:
2020 год – 5,75 тыс. руб.;
2021 год – 3,31 тыс. руб.;
2022 год – 10,02 тыс. руб.;
2023 год – 9,00 тыс. руб.;
2024 год – 11,10 тыс. руб.;
2025 год – 11,60 тыс. руб.;
2026 год – 12,00 тыс.руб.
4) Разработка и сопровождение Инвестиционного портала МО «Тайшетский район»:
2020 год – 16,57 тыс. руб.;
2021 год – 0,00 тыс. руб.;
2022 год – 0,00 тыс. руб.;
2023 год – 0,00 тыс. руб.;
2024 год – 0,00 тыс. руб.;
2025 год – 0,00 тыс. руб.;
2026 год – 0,00 тыс.руб.

Ресурсное обеспечение Подпрограммы	<p>Финансирование Подпрограммы осуществляется за счет средств муниципального образования "Тайшетский район" (далее – районный бюджет) Общий объем ресурсного обеспечения составляет 350,15 тыс. руб., в том числе:</p> <p>1) по годам реализации:</p> <p>2020 год – 24,90 тыс. руб.;</p> <p>2021 год – 49,33 тыс. руб.;</p> <p>2022 год – 53,92 тыс. руб.;</p> <p>2023 год – 54,00 тыс. руб.;</p> <p>2024 год – 56,00 тыс. руб.;</p> <p>2025 год – 56,00 тыс. руб.;</p> <p>2026 год – 56,00 тыс.руб.</p> <p>2) по источникам финансирования: средства районного бюджета – 350,15 тыс. руб., в том числе:</p> <p>1) по годам реализации:</p> <p>2020 год – 24,90 тыс. руб.;</p> <p>2021 год – 49,33 тыс. руб.;</p> <p>2022 год – 53,92 тыс. руб.;</p> <p>2023 год – 54,00 тыс. руб.;</p> <p>2024 год – 56,00 тыс. руб.;</p> <p>2025 год – 56,00 тыс. руб.;</p> <p>2026 год – 56,00 тыс.руб.</p> <p>3) в разрезе основных мероприятий:</p> <p>- проведение конкурсов, смотров-конкурсов, конкурсов профессионального мастерства:</p> <p>2020 год – 24,90 тыс. руб.;</p> <p>2021 год – 49,33 тыс. руб.;</p> <p>2022 год – 53,92 тыс. руб.;</p> <p>2023 год – 54,00 тыс. руб.;</p> <p>2024 год – 56,00 тыс. руб.;</p> <p>2025 год – 56,00 тыс. руб.;</p> <p>2026 год – 56,00 тыс.руб.</p> <p>- содействие в организации и проведении ярмарок по реализации сельскохозяйственной продукции и продуктов питания на территории Тайшетского района:</p> <p>2020 год – 0,00 тыс. руб.;</p> <p>2021 год – 0,00 тыс. руб.;</p> <p>2022 год – 0,00 тыс. руб.;</p> <p>2023 год – 0,00 тыс. руб.;</p> <p>2024 год – 0,00 тыс. руб.;</p> <p>2025 год – 0,00 тыс. руб.;</p> <p>2026 год – 0,00 тыс.руб.</p>
------------------------------------	---

строку «Ожидаемые конечные результаты реализации» изложить в следующей редакции:

Ожидаемые конечные результаты реализации	<p>1. Сохранение объема инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных инвестиций) в расчете на одного жителя Тайшетского района к концу 2026 года не менее 248,4 тыс. руб. в год.</p> <p>2. Рост годового количества посетителей Инвестиционного портала МО "Тайшетский район" к концу 2026 года до 600 чел.</p> <p>3. Сохранение количества разработанных презентационных, информационно-справочных материалов об инвестиционной направленности МО "Тайшетский район" к концу 2026 года не менее 7 ед. в год.</p>
--	--

8) в разделе 4. «Ожидаемые конечные результаты и целевые показатели реализации подпрограммы»:

абзац девятый изложить в следующей редакции:

«1. Сохранение объема инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных инвестиций) в расчете на одного жителя Тайшетского района к концу 2026 года не менее 248,4 тыс. руб. в год.»;

9) в разделе 6. «Ресурсное обеспечение Подпрограммы»:

абзацы второй – девятый изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования Подпрограммы составляет 185,79 тыс. руб., в том числе по годам:

2020 г. – 35,02 тыс. руб.;

2021 г. – 10,73 тыс. руб.;

2022 г. – 19,34 тыс. руб.;

2023 г. – 9,00 тыс. руб.;

2024 г. – 35,80 тыс. руб.;

2025 г. – 37,20 тыс. руб.;

2026 г. – 38,70 тыс.руб.»;

10) приложение 1 к Подпрограмме 1 изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению;

11) приложение 2 к Подпрограмме 1 изложить в редакции согласно приложению 4 к настоящему постановлению;

12) приложение 3 к Подпрограмме 1 изложить в редакции согласно приложению 5 к настоящему постановлению;

13) приложение 4 к Подпрограмме 1 изложить в редакции согласно приложению 6 к настоящему постановлению;

14) в паспорте Подпрограммы 2 в строке «Ожидаемые конечные результаты реализации Подпрограммы» пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Сохранение значения показателя «Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций» не менее 10,5 % ежегодно.»;

15) в разделе 4. «Ожидаемые конечные результаты и целевые показатели реализации подпрограммы» абзац пятый изложить в следующей редакции:

«2. Сохранение значения показателя «Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций» не менее 10,5 % ежегодно.»;

16) приложение 1 к Подпрограмме 2 изложить в редакции согласно приложению 7 к настоящему постановлению;

17) приложение 2 к Подпрограмме 2 изложить в редакции согласно приложению 8 к настоящему постановлению;

18) приложение 3 к Подпрограмме 2 изложить в редакции согласно приложению 9 к настоящему постановлению;

19) приложение 4 к Подпрограмме 2 изложить в редакции согласно приложению 10 к настоящему постановлению;

20) в паспорте Подпрограммы 3 строку «Ресурсное обеспечение Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

21) в разделе 6. «Ресурсное обеспечение Подпрограммы»:

абзацы второй-девятый изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования Подпрограммы составляет 350,15 тыс. руб., в том числе по годам:

2020 год – 24,90 тыс. руб.;

2021 год – 49,33 тыс. руб.;

2022 год – 53,92 тыс. руб.;

2023 год – 54,00 тыс. руб.;

2024 год – 56,00 тыс. руб.;

2025 год – 56,00 тыс. руб.;

2026 год – 56,00 тыс. руб.»;

22) приложение 1 к Подпрограмме 3 изложить в редакции согласно приложению 11 к настоящему постановлению;

23) приложение 2 к Подпрограмме 3 изложить в редакции согласно приложению 12 к настоящему постановлению;

24) приложение 3 к Подпрограмме 3 изложить в редакции согласно приложению 13 к настоящему постановлению;

25) приложение 4 к Подпрограмме 3 изложить в редакции согласно приложению 14 к настоящему постановлению;

26) в паспорте Подпрограммы 4:

строку «Ресурсное обеспечение Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Ресурсное обеспечение Подпрограммы	<p>Финансирование из федерального бюджета и бюджета Иркутской области не осуществляется, ресурсное обеспечение Подпрограммы 4 осуществляется из средств бюджета муниципального образования «Тайшетский район» (далее – районный бюджет).</p> <p>Общий объем финансирования – 358,44 тыс. руб., в том числе</p> <p>1) по годам реализации:</p> <p>2020 год – 7,34 тыс. руб.;</p> <p>2021 год – 0,00 тыс. руб.;</p> <p>2022 год – 0,00 тыс. руб.;</p> <p>2023 год – 77,00 тыс. руб.;</p> <p>2024 год – 90,80 тыс. руб.;</p> <p>2025 год – 91,40 тыс. руб.;</p> <p>2026 год – 91,90 тыс.руб.</p> <p>2) по источникам финансирования: средства районного бюджета – 358,44 тыс. руб.:</p> <p>2020 год – 7,34 тыс. руб.;</p> <p>2021 год – 0,00 тыс. руб.;</p> <p>2022 год – 0,00 тыс. руб.;</p> <p>2023 год – 77,00 тыс. руб.;</p> <p>2024 год – 90,80 тыс. руб.;</p> <p>2025 год – 91,40 тыс. руб.;</p> <p>2026 год – 91,90 тыс.руб.</p> <p>3) в разрезе основных мероприятий:</p> <p>1) Создание системы традиционных праздников, развлекательных мероприятий, отражающих специфику Тайшетского района:</p> <p>2020 год – 0,00 тыс. руб.;</p> <p>2021 год – 0,00 тыс. руб.;</p> <p>2022 год – 0,00 тыс. руб.;</p> <p>2023 год – 0,00 тыс. руб.;</p> <p>2024 год – 0,00 тыс. руб.;</p> <p>2025 год – 0,00 тыс. руб.;</p> <p>2026 год – 0,00 тыс.руб.</p> <p>2) Организация и проведение туристического слета муниципальных образований, предприятий и организаций Тайшетского района:</p> <p>2020 год – 0,00 тыс. руб.;</p> <p>2021 год – 0,00 тыс. руб.;</p> <p>2022 год – 0,00 тыс. руб.;</p> <p>2023 год – 77,00 тыс. руб.;</p> <p>2024 год – 77,00 тыс. руб.;</p> <p>2025 год – 77,00 тыс.руб.;</p> <p>2026 год – 77,00 тыс.руб.</p>
------------------------------------	--

3) Актуализация туристического портала МО «Тайшетский район», оплата услуг хостинга: 2020 год – 7,34 тыс. руб.; 2021 год – 0,00 тыс. руб.; 2022 год – 0,00 тыс. руб.; 2023 год – 0,00 тыс. руб.; 2024 год – 13,80 тыс. руб.; 2025 год – 14,40 тыс. руб.; 2026 год – 14,90 тыс.руб.
---

строку «Ожидаемые конечные результаты реализации Подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Ожидаемые конечные результаты реализации Подпрограммы	1. Повышение удельного веса образовательных организаций, принявших участие в мероприятиях, направленных на развитие туризма и краеведения к концу 2026 года до 100 % от общего числа образовательных организаций Тайшетского района. 2. Сохранение количества проведенных традиционных праздников, развлекательных мероприятий, отражающих специфику Тайшетского района к концу 2026 года не менее 6 ед. в год. 3. Количество муниципальных образований, предприятий и организаций Тайшетского района, принявших участие в туристическом слете не менее 6 команд ежегодно. 4. Сохранение количества посетителей туристского портала МО "Тайшетский район" к концу 2026 года не менее 500 чел. в год; Количества выставок, ярмарок, форумов, совещаний, в которых МО "Тайшетский район" приняло участие не менее 1 ед. в год.
---	--

27) в разделе 4. «Ожидаемые конечные результаты и целевые показатели реализации подпрограммы» абзац тринадцатый изложить в следующей редакции:

«4. Сохранение количества посетителей туристского портала МО «Тайшетский район» к концу 2026 года не менее 500 чел. в год»;  
28) в разделе 6. «Ресурсное обеспечение Подпрограммы»: абзацы второй – девятый изложить в следующей редакции:  
«Общий объем финансирования Подпрограммы составляет 358,44 тыс. руб., в том числе по годам:  
2020 г. – 7,34 тыс. руб.;  
2021 г. – 0,00 тыс. руб.;  
2022 г. – 0,00 тыс. руб.;  
2023 г. – 77,00 тыс. руб.;  
2024 г. – 90,80 тыс. руб.;  
2025 г. – 91,40 тыс.руб.;  
2026 г. – 91,90 тыс.руб.»;  
29) приложение 1 к Подпрограмме 4 изложить в редакции согласно приложению 15 к настоящему постановлению;  
30) приложение 2 к Подпрограмме 4 изложить в редакции согласно приложению 16 к настоящему постановлению;  
31) приложение 3 к Подпрограмме 4 изложить в редакции согласно приложению 17 к настоящему постановлению;  
32) приложение 4 к Подпрограмме 4 изложить в редакции согласно приложению 18 к настоящему постановлению.  
2. Начальнику организационно-контрольного отдела Управления делами администрации Тайшетского района Бурмакиной Н.Н. опубликовать настоящее постановление в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского района «Официальная среда».  
3. Начальнику отдела информатизации Управления делами администрации Тайшетского района Жамову Л.В. разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Тайшетского района и в сетевом издании «Портал правовой информации администрации Тайшетского района» (<https://npa-tr.ru>).

И.о мэра Тайшетского района

М.В. Малиновский

Приложение 1  
к постановлению администрации Тайшетского района  
от «08» декабря 2023 года № 1151

« Приложение 1  
к муниципальной программе муниципального образования «Тайшетский район»  
«Развитие экономического потенциала на территории Тайшетского района» на 2020-2026 годы

### СВЕДЕНИЯ О СОСТАВЕ И ЗНАЧЕНИЯХ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ муниципальной программы муниципального образования «Тайшетский район» «Развитие экономического потенциала на территории Тайшетского района» на 2020-2026 годы

<https://npa-tr.ru/upload/iblock/573/ln5i55w64tfar31n8d5iuh9mqn2dwjzf.pdf>

Начальник Управления экономики и промышленной политики

Н.В. Климанова

Приложение 2  
к постановлению администрации Тайшетского района  
от «08» декабря 2023 года № 1151

«Приложение 2  
к муниципальной программе муниципального образования «Тайшетский район»  
«Развитие экономического потенциала на территории Тайшетского района» на 2020-2026 годы

### РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ реализации муниципальной программы муниципального образования «Тайшетский район» «Развитие экономического потенциала на территории Тайшетского района» на 2020-2026 годы

<https://npa-tr.ru/upload/iblock/573/ln5i55w64tfar31n8d5iuh9mqn2dwjzf.pdf>

Начальник Управления экономики и промышленной политики

Н.В. Климанова

Приложение 3  
к постановлению администрации Тайшетского района  
от «08» декабря 2023 года № 1151

«Приложение 1  
к Подпрограмме «Инвестиционная привлекательность Тайшетского района» на 2020-2026 годы

### ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ Подпрограммы «Инвестиционная привлекательность Тайшетского района» на 2020-2026 годы

<https://npa-tr.ru/upload/iblock/573/ln5i55w64tfar31n8d5iuh9mqn2dwjzf.pdf>

Начальник Управления экономики и промышленной политики

Н.В. Климанова

Приложение 4  
к постановлению администрации Тайшетского района  
от «08» декабря 2023 года № 1151

«Приложение 2  
к Подпрограмме «Инвестиционная привлекательность Тайшетского района» на 2020-2026 годы

### СВЕДЕНИЯ О СОСТАВЕ И ЗНАЧЕНИЯХ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ Подпрограммы «Инвестиционная привлекательность Тайшетского района» на 2020-2026 годы

<https://npa-tr.ru/upload/iblock/573/ln5i55w64tfar31n8d5iuh9mqn2dwjzf.pdf>

Начальник Управления экономики и промышленной политики

Н.В. Климанова

Приложение 5  
к постановлению администрации Тайшетского района  
от «08» декабря 2023 года № 1151

«Приложение 3  
к Подпрограмме «Инвестиционная привлекательность Тайшетского района» на 2020-2026 годы

**СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ**  
**Подпрограммы «Инвестиционная привлекательность Тайшетского района» на 2020-2026 годы**

<https://npa-tr.ru/upload/iblock/573/ln5i55w64tfar31n8d5i9mqn2dwjzf.pdf>

Начальник Управления экономики и промышленной политики

Н.В. Климанова

Приложение 6  
к постановлению администрации Тайшетского района  
от «08» декабря 2023 года № 1151

«Приложение 4  
к Подпрограмме «Инвестиционная привлекательность Тайшетского района» на 2020-2026 годы

**РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**  
**Подпрограммы «Инвестиционная привлекательность Тайшетского района» на 2020-2026 годы**

<https://npa-tr.ru/upload/iblock/573/ln5i55w64tfar31n8d5i9mqn2dwjzf.pdf>

Начальник Управления экономики и промышленной политики

Н.В. Климанова

Приложение 7  
к постановлению администрации Тайшетского района  
от «08» декабря 2023 года № 1151

Приложение 1  
к подпрограмме «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Тайшетского района» на 2020-2026 годы

**ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ**  
**«Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Тайшетского района» на 2020-2026 годы**

<https://npa-tr.ru/upload/iblock/573/ln5i55w64tfar31n8d5i9mqn2dwjzf.pdf>

Начальник Управления экономики и промышленной политики

Н.В. Климанова

Приложение 8  
к постановлению администрации Тайшетского района  
от «08» декабря 2023 года № 1151

Приложение 2  
к подпрограмме «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Тайшетского района» на 2020-2026 годы

**СВЕДЕНИЯ О СОСТАВЕ И ЗНАЧЕНИЯХ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ПОДПРОГРАММЫ**  
**«Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Тайшетского района» на 2020-2026 годы**

<https://npa-tr.ru/upload/iblock/573/ln5i55w64tfar31n8d5i9mqn2dwjzf.pdf>

Начальник Управления экономики и промышленной политики

Н.В. Климанова

Приложение 9  
к постановлению администрации Тайшетского района  
от «08» декабря 2023 года № 1151

Приложение 3  
к подпрограмме «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Тайшетского района» на 2020-2026 годы

**СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ**  
**«Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Тайшетского района» на 2020-2026 годы**

<https://npa-tr.ru/upload/iblock/573/ln5i55w64tfar31n8d5i9mqn2dwjzf.pdf>

Начальник Управления экономики и промышленной политики

Н.В. Климанова

Приложение 10  
к постановлению администрации Тайшетского района  
от «08» декабря 2023 года № 1151

«Приложение 4  
к подпрограмме «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Тайшетского района» на 2020-2026 годы

**РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ**  
**«Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Тайшетского района» на 2020-2026 годы**

<https://npa-tr.ru/upload/iblock/573/ln5i55w64tfar31n8d5i9mqn2dwjzf.pdf>

Начальник Управления экономики и промышленной политики

Н.В. Климанова

Приложение 11  
к постановлению администрации Тайшетского района  
от «08» декабря 2023 года № 1151

«Приложение 1  
к подпрограмме «Развитие потребительского рынка на территории Тайшетского района» на 2020-2026 годы

**ПЕРЕЧЕНЬ  
ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ  
«Развитие потребительского рынка на территории Тайшетского района» на 2020-2026 годы**

<https://npa-tr.ru/upload/iblock/573/ln5i55w64tfar31n8d5i9mqn2dwjzf.pdf>

Начальник Управления экономики и промышленной политики

Н.В. Климанова

Приложение 12  
к постановлению администрации Тайшетского района  
от «08» декабря 2023 года № 1151

«Приложение 2  
к подпрограмме «Развитие потребительского рынка на территории Тайшетского района» на 2020-2026 годы

**СВЕДЕНИЯ О СОСТАВЕ И ЗНАЧЕНИЯХ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ  
подпрограммы «Развитие потребительского рынка на территории Тайшетского района» на 2020-2026 годы**

<https://npa-tr.ru/upload/iblock/573/ln5i55w64tfar31n8d5i9mqn2dwjzf.pdf>

Начальник Управления экономики и промышленной политики

Н.В. Климанова

Приложение 13  
к постановлению администрации Тайшетского района  
от «08» декабря 2023 года № 1151

«Приложение 3  
к подпрограмме «Развитие потребительского рынка на территории Тайшетского района» на 2020-2026 годы

**СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ  
«Развитие потребительского рынка на территории Тайшетского района» на 2020-2026 годы**

<https://npa-tr.ru/upload/iblock/573/ln5i55w64tfar31n8d5i9mqn2dwjzf.pdf>

Начальник Управления экономики и промышленной политики

Н.В. Климанова

Приложение 14  
к постановлению администрации Тайшетского района  
от «08» декабря 2023 года № 1151

«Приложение 4  
к подпрограмме «Развитие потребительского рынка на территории Тайшетского района» на 2020-2026 годы

**РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ  
«Развитие потребительского рынка на территории Тайшетского района» на 2020-2026 годы**

<https://npa-tr.ru/upload/iblock/573/ln5i55w64tfar31n8d5i9mqn2dwjzf.pdf>

Начальник Управления экономики и промышленной политики

Н.В. Климанова

Приложение 15  
к постановлению администрации Тайшетского района  
от «08» декабря 2023 года № 1151

«Приложение 1  
к Подпрограмме «Развитие туризма» на 2020-2026 годы

**ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ  
Подпрограммы «Развитие туризма» на 2020-2026 годы**

<https://npa-tr.ru/upload/iblock/573/ln5i55w64tfar31n8d5i9mqn2dwjzf.pdf>

Начальник Управления экономики и промышленной политики

Н.В. Климанова

Приложение 16  
к постановлению администрации Тайшетского района  
от «08» декабря 2023 года № 1151

«Приложение 2  
к Подпрограмме «Развитие туризма» на 2020-2025 годы

**СВЕДЕНИЯ О СОСТАВЕ И ЗНАЧЕНИЯХ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ  
Подпрограммы «Развитие туризма» на 2020-2026 годы**

<https://npa-tr.ru/upload/iblock/573/ln5i55w64tfar31n8d5i9mqn2dwjzf.pdf>

Начальник Управления экономики и промышленной политики

Н.В. Климанова

Приложение 17  
к постановлению администрации Тайшетского района  
от «08» декабря 2023 года № 1151

«Приложение 3  
к Подпрограмме «Развитие туризма» на 2020-2026 годы

**СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ**  
**Подпрограммы «Развитие туризма» на 2020-2026 годы**

<https://npa-tr.ru/upload/iblock/573/ln5i55w64tfar31n8d5iuh9mqn2dwjzf.pdf>

Начальник Управления экономики и промышленной политики

Н.В. Климанова

Приложение 18  
к постановлению администрации Тайшетского района  
от «08» декабря 2023 года № 1151

«Приложение 4  
к Подпрограмме «Развитие туризма» на 2020-2026 годы

**РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**  
**Подпрограммы «Развитие туризма» на 2020-2026 годы**

<https://npa-tr.ru/upload/iblock/573/ln5i55w64tfar31n8d5iuh9mqn2dwjzf.pdf>

Начальник Управления экономики и промышленной политики

Н.В. Климанова

**Российская Федерация**  
**Иркутская область**  
**Муниципальное образование «Тайшетский район»**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «8» декабря 2023 г.

№ 1152

Об утверждении заключения о результатах публичных слушаний, проведенных 6 декабря 2023 года по вопросу обсуждения проекта решения Думы Тайшетского района «О бюджете муниципального образования «Тайшетский район» на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»

Рассмотрев проект заключения о результатах публичных слушаний, проведенных 6 декабря 2023 года по вопросу обсуждения проекта решения Думы Тайшетского района «О бюджете муниципального образования «Тайшетский район» на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», руководствуясь статьей 28 Федерального Закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком организации и проведения публичных слушаний на территории муниципального образования «Тайшетский район», утвержденным решением Думы Тайшетского района от 26 июня 2018 года № 141, администрация Тайшетского района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое заключение о результатах публичных слушаний, проведенных 6 декабря 2023 года по вопросу обсуждения проекта решения Думы Тайшетского района «О бюджете муниципального образования «Тайшетский район» на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов».

2. Начальнику организационно-контрольного отдела Управления делами администрации Тайшетского района Бурмакиной Н.Н. опубликовать настоящее постановление в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского района «Официальная среда».

3. Начальнику отдела информатизации Управления делами администрации Тайшетского района Жамову Л.В. разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Тайшетского района и в сетевом издании «Портал правовой информации администрации Тайшетского района».

И.о мэра Тайшетского района

М.В. Малиновский

Утверждено  
постановлением администрации Тайшетского района  
от «8» декабря 2023 года № 1152

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

**о результатах публичных слушаний, проведенных**  
**6 декабря 2023 года по вопросу обсуждения проекта решения**  
**Думы Тайшетского района**  
**«О бюджете муниципального образования «Тайшетский район»**  
**на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»**

6 ноября 2023 года в фойе МБУК «МРДК «Юбилейный» (Иркутская область, г. Тайшет, ул. Мира, 4А) в соответствии с постановлением администрации Тайшетского района от 17 ноября 2023 года № 1010 состоялись публичные слушания по вопросу обсуждения проекта решения Думы Тайшетского района «О бюджете муниципального образования «Тайшетский район» на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов».

Указанное постановление с приложением проекта решения Думы Тайшетского района «О бюджете муниципального образования «Тайшетский район» на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» опубликовано в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского района «Официальная среда» от 22 ноября 2023 года № 51.

До начала публичных слушаний замечаний и предложений от жителей Тайшетского района по проекту решения Думы Тайшетского района «О бюджете муниципального образования «Тайшетский район» на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» не поступало.

Участие в публичных слушаниях приняли 24 человека, в том числе участники публичных слушаний – 24 человека.

В ходе публичных слушаний предложений и замечаний по проекту решения Думы Тайшетского района «О бюджете муниципального образования «Тайшетский район» на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» от участников публичных слушаний не поступало.

В ходе подведения итогов публичных слушаний проведено голосование за поддержку проекта решения Думы Тайшетского района «О бюджете муниципального образования «Тайшетский район» на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» в форме открытого голосования путем поднятия участником публичных слушаний руки.

Участники публичных слушаний, принявшие участие в голосовании – 24 человека.

Голосовали: «За» – 24, «Против» – 0, «Воздержался» – 0.

Предложений и замечаний по проекту решения Думы Тайшетского района «О бюджете муниципального образования «Тайшетский район» на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» в письменной форме не поступило.

Заместитель мэра Тайшетского района  
по финансово-экономическим вопросам

Е.В. Ефимова

**Российская Федерация**  
**Иркутская область**  
**Муниципальное образование «Тайшетский район»**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «11» декабря 2023 г.

№ 1154

Об утверждении Устава редакции средства массовой информации – сетевого издания «Портал правовой информации администрации Тайшетского района»

В соответствии с Законом Российской Федерации от 27 декабря 1991 года № 2124-1 «О средствах массовой информации», руководствуясь статьями 22, 45 Устава муниципального образования «Тайшетский муниципальный район Иркутской области», администрация Тайшетского района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Устав редакции средства массовой информации – сетевого издания «Портал правовой информации администрации Тайшетского района».

2. Начальнику организационно-контрольного отдела Управления делами администрации Тайшетского района Бурмакиной Н.Н. опубликовать настоящее постановление в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского района «Официальная среда».

3. Начальнику отдела информатизации Управления делами администрации Тайшетского района Жамову Л.В. разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Тайшетского района и в сетевом издании «Портал правовой информации администрации Тайшетского района» (<https://npa-tr.ru>).

Мэр Тайшетского района

А. В. Величко

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Тайшетского района  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 года № \_\_\_\_\_

Принят на общем собрании  
коллектива журналистов –  
штатных сотрудников редакции  
сетевого издания  
«Портал правовой информации администрации Тайшетского района»  
Главный редактор Н.Н. Бурмакина  
\_\_\_\_\_ (подпись, печать)

Утвержден:  
Мэром Тайшетского района  
А.В. Величко  
\_\_\_\_\_ (подпись, печать)  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.

## УСТАВ редакции средства массовой информации – сетевого издания «Портал правовой информации администрации Тайшетского района»

2023 г.

### I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Редакция средства массовой информации - сетевого издания «Портал правовой информации администрации Тайшетского района» (в дальнейшем именуемая «Редакция») осуществляет на некоммерческой основе производство и выпуск средства массовой информации (в дальнейшем именуемого «СМИ») – сетевого издания «Портал правовой информации администрации Тайшетского района».

СМИ сетевое издание «Портал правовой информации администрации Тайшетского района» зарегистрирован Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций, присвоен регистрационный номер ЭЛ № ФС77-86166 от 19 октября 2023 года.

1.2. Учредителем СМИ сетевого издания «Портал правовой информации администрации Тайшетского района» является муниципальное учреждение администрация Тайшетского района, ИНН 3838001897 (далее – администрация Тайшетского района).

1.3. Редакцией средства массовой информации (далее – Редакция СМИ) является организационно – контрольный отдел Управления делами администрации Тайшетского района, отдел информатизации Управления делами администрации Тайшетского района.

Редакция СМИ осуществляет производство и выпуск средства массовой информации на основе профессиональной самостоятельности и в соответствии с Законом Российской Федерации от 27 декабря 1991 года № 2124-1 «О средствах массовой информации» (далее – Закон о СМИ).

1.4. Управление редакцией СМИ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, Уставом и локальными нормативными актами Учредителя.

1.5. Редакция СМИ не является юридическим лицом, самостоятельным хозяйствующим субъектом. Редакция СМИ осуществляет хозяйственную деятельность как структурное подразделение Учредителя без образования юридического лица.

1.6. Финансирование деятельности Редакции СМИ осуществляется Учредителем.

1.7. Местонахождение Редакции СМИ совпадает с местонахождением администрации Тайшетского района: Иркутская область, Тайшетский р-н, г Тайшет, Октябрьская ул, д. 86/1.

1.8. По обстоятельства, возникшим в результате деятельности Редакции СМИ, Учредитель несет ответственность всем принадлежащим ему имуществом, выступает истцом и ответчиком в суде, арбитражном суде.

1.9. Настоящий Устав определяет организационные, экономические, правовые и социальные основы деятельности Редакции и является уставом Редакции в смысле статьи 20 Законом Российской Федерации от 27 декабря 1991 года № 2124-1 «О средствах массовой информации».

### II. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РЕДАКЦИИ

2.1. Предметом деятельности Редакции является производство и выпуск СМИ в соответствии с тематикой, заявленной Учредителем при его регистрации как средства массовой информации.

2.2. Целями Редакции являются:

– осуществление деятельности в целях удовлетворения общественных потребностей читателей;

– обеспечение информационной функции СМИ.

2.3. Основными задачами Редакции являются:

– получение информации, производство и распространение СМИ;  
– всестороннее и объективное освещение, оперативное и независимое информирование читателей о принятых нормативно – правовых актов муниципального образования «Тайшетский район».

2.4. Направлениями деятельности Редакции являются:

– производство и выпуск СМИ;  
– информационная деятельность.

2.5. Права Редакции на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

### III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕДИТЕЛЯ

3.1. Учредитель осуществляет свои права в соответствии с Законом Российской Федерации от 27 декабря 1991 года № 2124-1 «О средствах массовой информации» и настоящим Уставом.

3.2. Учредитель имеет право:

– утверждать Устав редакции, утверждать изменения и дополнения к Уставу редакции, принятые на общем собрании коллектива журналистов – штатных сотрудников редакции;  
– принимать решения о реорганизации и ликвидации Редакции;  
– прекратить или приостановить деятельность СМИ в случаях и в порядке, установленных настоящим уставом и законодательством Российской Федерации;  
– определять язык, тематику и специализацию, периодичность и объем, территорию и форму периодического распространения СМИ;

– осуществлять контроль за соответствием деятельности Редакции положениям законодательства, настоящего Устава и иных документов Учредителя, за соответствием тематики и специализации, языка, периодичности и объема;

– назначать на должность и освобождать от должности главного редактора в установленном настоящим Уставом порядке;

– осуществлять контроль за соответствием деятельности Редакции положениям законодательства, настоящего Устава и иных документов, за соответствием тематики и специализации, языка, периодичности и объема СМИ;

– выступать в качестве издателя, распространителя и собственника имущества Редакции;

– привлекать сотрудников на основании гражданско-правовых договоров и определять численность сотрудников Редакции по трудовым и гражданско-правовым отношениям;

– решать иные вопросы, определенные действующим законодательством и настоящим Уставом, входящим в его компетенцию.

3.3. Учредитель обязан:

– соблюдать положения настоящего Устава;

– не вмешиваться в профессиональную деятельность Редакции, за исключением случаев, предусмотренных законодательством, настоящим Уставом;

– оказывать Редакции содействие в изучении общественного мнения, рекламе СМИ;

– внести изменения в запись о регистрации СМИ либо направить уведомление в адрес регистрирующего органа при наступлении событий, предусмотренных статьей 11 Закона о СМИ.

3.4. По претензиям и искам, связанным с заявлением Учредителя, ответственность несет Учредитель.

### IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РЕДАКЦИИ

4.1. Редакция осуществляет свою деятельность на основе профессиональной самостоятельности.

4.2. Редакция вправе самостоятельно:

– планировать свою деятельность в рамках утвержденной Учредителем тематики, специализации и направленности СМИ, решать вопросы его содержания и художественного оформления;

– осуществлять в установленном порядке договорные отношения с авторами;

– привлекать творческих и технических работников, не состоящих в штате Редакции, для выполнения отдельных заданий;

– в установленном порядке осуществлять переписку с читателями СМИ, учитывать их интересы и предложения;

– запрашивать информацию о деятельности государственных органов и организаций, общественных объединений, их должностных лиц и получать ответы на эти запросы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

– размещать в СМИ сообщения и материалы без согласования их с Учредителем, давать оценку каким-либо событиям и фактам, высказывать свое мнение, вступать в полемику и т.д.

4.3. Редакция обязана:

– обеспечить высокий уровень публикаций;

– осуществлять размещение материалов в соответствии с требованиями стандартов, технических условий, других нормативных документов;

– обеспечить соблюдение утвержденных графиков размещения;

– публиковать заявления Учредителя полностью и в указанные им сроки;

– соблюдать все права и законные интересы третьих лиц, а также соблюдать права на используемые произведения, включая авторские и смежные права;

– соблюдать требования статьи 27 Закона о СМИ;

– размещать в СМИ обязательные сообщения, предусмотренные статьей 35 Закона о СМИ;

– размещать в СМИ опровержение сведений, распространенных СМИ, если Редакция не располагает доказательствами того, что эти сведения соответствуют действительности;

– предоставлять 1 раз в квартал информацию в Роскомнадзор в случае получения денежных средств от иностранных источников;

– соблюдать правила использования конфиденциальной информации, а именно:

4.4. Редакция не вправе разглашать в распространяемых сообщениях и материалах сведения, предоставленные гражданами с условием сохранения их в тайне.

4.5. Редакция не вправе разглашать в распространяемых сообщениях и материалах сведения, прямо или косвенно указывающие на личность несовершеннолетнего, совершившего преступление либо подозреваемого в его совершении, а равно совершившего административное правонарушение или антиобщественное действие, без согласия самого несовершеннолетнего и его законного представителя.

4.6. Редакция не вправе разглашать в распространяемых сообщениях и материалах информацию, указанную в части 6 статьи 4 Закона о СМИ, за исключением случаев, если распространение такой информации осуществляется в целях защиты прав и законных интересов несовершеннолетнего, пострадавшего в результате противоправных действий (бездействия).

4.7. Редакция не обязана отвечать на письма граждан и пересылать эти письма тем органам, организациям и должностным лицам, в чью компетенцию входит их рассмотрение.

4.8. Никто не вправе обязать Редакцию опубликовать отклоненное ею произведение, письмо, другое сообщение или материал, если иное не предусмотрено Законом.

### V. ИМУЩЕСТВЕННЫЕ И ФИНАНСОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ И РЕДАКЦИИ

5.1. Имущество, используемое Редакцией, является составной частью имущества Учредителя. Решение о наделении Редакции тем или иным имуществом принимается Учредителем в соответствии с его компетенцией.

5.2. Денежные средства, необходимые для производства и выпуска СМИ, выделяются Учредителем в соответствии со сметой редакционных расходов.

### VI. УПРАВЛЕНИЕ РЕДАКЦИЕЙ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ГЛАВНОГО РЕДАКТОРА

6.1. Управление Редакцией осуществляет Главный редактор в пределах своей компетенции, установленной настоящим Уставом и иными документами Учредителя.

6.2. Главный редактор назначается на должность и освобождается от должности на основании решения Учредителя.

6.3. Главный редактор принимается на работу на неопределенный срок.

6.4. Главный редактор в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом и иными документами Учредителя, заключенным с ним трудовым договором.

6.5. Главный редактор в пределах своей компетенции осуществляет управление Редакцией на основе принципа единоначалия и самостоятельно решает все вопросы деятельности Редакции.

6.6. Главный редактор:

– утверждает выпуск СМИ в свет;

– распространение продукции средства массовой информации допускается только после того, как главным редактором дано разрешение на выход в свет.



**6.7. Главный редактор имеет право:**

- заключать договоры с редакцией, учредителем;
- возглавлять разработку перспективных и текущих календарно – тематических и производственных планов;
- решать иные вопросы, отнесенные к его компетенции настоящим Уставом или иными документами Учредителя.

**6.8. Главный редактор обязан:**

- принимать окончательное решение о производстве, выпуске и распространении продукции СМИ;
- контролировать соблюдение установленных сроков подготовки материалов (сообщений) и их выход, давать разрешение на выход в свет;
- организовывать работу Редакции, определять структуру Редакции, издавать распоряжения и давать указания, обязательные для исполнения работниками Редакции;
- принимать решения об одобрении или отклонении представляемых на рассмотрение материалов (сообщений), регулировать разногласия между авторами, редакторами и другими сотрудниками редакции;
- распределять обязанности между своими заместителями и работниками Редакции СМИ;
- обеспечивать рациональное использование материальных и финансовых ресурсов, технических средств, необходимые условия для повышения квалификации кадров и создания творческой атмосферы в коллективе;
- представлять интересы Редакции в отношениях с Учредителем, органами государственной власти, органами местного самоуправления, гражданами, их объединениями, творческими коллективами и организациями;
- выполнять действующие Положения и правила, регламентирующие деятельность Учредителя.

6.9. Главный редактор несет ответственность за выполнение требований, предъявляемых к деятельности СМИ Законом о СМИ и другими законодательными актами Российской Федерации.

6.10. Кроме того, главный редактор вправе сформировать редакционную коллегию (редакционный совет), утвердив положение о ней (нем). Решения коллегии (редакционного совета) носят рекомендательный характер.

6.11. Члены редакционной коллегии назначаются на должность и освобождаются от должности решением главного редактора. Главный редактор входит в состав редакционной коллегии по должности.

6.12. Редакционная коллегия созывается Главным редактором по мере необходимости для обсуждения вопросов, связанных с производством и выпуском продукции СМИ. На заседаниях редакционной коллегии председательствует Главный редактор.

6.13. Повестка дня определяется главным редактором. Члены редакционной коллегии вправе требовать включения в повестку дня дополнительных вопросов. Данное требование может поступить как до, так и на заседании редакционной коллегии.

6.14. Заседание редакционной коллегии правомочно, если на нем присутствуют более половины членов редакционной коллегии, включая главного редактора. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих членов и утверждаются главным редактором. Главный редактор не обязан мотивировать отказ в утверждении решения редакционной коллегии

**VII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧРЕДИТЕЛЯ И РЕДАКЦИИ**

7.1. Учредитель и Редакция несут ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации о средствах массовой информации.

**VIII. ПОЛНОМОЧИЯ КОЛЛЕКТИВА ЖУРНАЛИСТОВ – ШТАТНЫХ СОТРУДНИКОВ РЕДАКЦИИ**

8.1. Коллектив журналистов - штатных сотрудников Редакции составляют лица, которые на основе трудового договора с Учредителем осуществляют редактирование, создание, сбор или подготовку сообщений и материалов (текстовых и иллюстрированных) для СМИ.

8.2. Коллектив журналистов – штатных сотрудников редакции осуществляет свою деятельность на основе профессиональной самостоятельности и в соответствии с Законом о СМИ.

8.3. Права и обязанности журналистов определяются Главой 5 Закона о СМИ.

8.4. Коллектив журналистов – штатных сотрудников редакции принимает участие в разработке и подготовке редакционных планов, участвует в мероприятиях Редакции, вносит руководству Редакции предложения по улучшению качества СМИ и ускорению редакционно – издательского процесса.

Коллектив журналистов – штатных сотрудников редакции принимает Устав Редакции, который подлежит утверждению Учредителем.

8.5. Коллектив журналистов – штатных сотрудников редакции осуществляет свои права на собрании журналистского коллектива. Собрание коллектива журналистов – штатных сотрудников редакции правомочно, если на нем присутствуют не менее двух третей членов журналистского коллектива. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании членов коллектива журналистов – штатных сотрудников редакции.

8.6. Собрание коллектива журналистов – штатных сотрудников редакции избирает из своего состава председательствующего, который ведет собрание, и секретаря, который составляет протокол собрания.

Протокол ведется на каждом собрании коллектива журналистов – штатных сотрудников редакции. В протокол заносятся все решения собрания коллектива журналистов – штатных сотрудников редакции. Протокол подписывается председательствующим и секретарем.

8.7. Собрание коллектива журналистов – штатных сотрудников редакции не вправе обсуждать и принимать решения по вопросам, не относящимся к его компетенции согласно настоящему Уставу.

8.8. В соответствии с законодательством о СМИ к правам журналиста относятся права:

- искать, запрашивать, получать и распространять информацию;
- посещать государственные органы и организации, предприятия и учреждения, органы общественных объединений либо их пресс-службы;
- быть принятым должностными лицами в связи с запросом информации;
- получать доступ к документам и материалам, за исключением их фрагментов, содержащих сведения, составляющие государственную, коммерческую или иную специально охраняемую законом тайну;
- копировать, публиковать, оглашать или иным способом воспроизводить документы и материалы при условии соблюдения требований части 1 статьи 42 Закона о СМИ;
- производить записи, в том числе с использованием средств аудио– и видеотехники, кино– и фотосъемки, за исключением случаев, предусмотренных законом;
- посещать специально охраняемые места стихийных бедствий, аварий и катастроф, массовых беспорядков и массовых скоплений граждан, а также местности, в которых объявлено чрезвычайное положение, присутствовать на митингах и демонстрациях;
- проверять достоверность сообщаемой ему информации;
- излагать свои личные суждения и оценки в сообщениях и материалах, предназначенных для распространения за его подписью;
- отказаться от подготовки за своей подписью сообщения или материала, противоречащего его убеждениям;

- снять свою подпись под сообщением или материалом, содержание которого, по его мнению, было искажено в процессе редакционной подготовки, либо запретить или иным образом оговорить условия и характер использования данного сообщения или материала;
- распространять подготовленные им сообщения и материалы за своей подписью, под псевдонимом или без подписи.

**8.9. Обязанности журналиста:**

- соблюдать устав редакции;
- проверять достоверность сообщаемой им информации;
- удовлетворять просьбы лиц, предоставивших информацию, об указании на ее источник, а также об авторизации цитируемого высказывания, если оно оглашается впервые;
- сохранять конфиденциальность информации и (или) ее источника;
- получать согласие (за исключением случаев, когда это необходимо для защиты общественных интересов) на распространение в среде массовой информации сведений о личной жизни гражданина от самого гражданина или его законных представителей;
- при получении информации от граждан и должностных лиц ставить их в известность о проведении аудио– и видеозаписи, кино – и фотосъемки;
- ставить в известность главного редактора о возможных исках и предъявлении иных предусмотренных законом требований в связи с распространением подготовленного им сообщения или материала;
- отказаться от данного ему главным редактором или редакцией задания, если оно либо его выполнение связано с нарушением закона;
- предъявлять при осуществлении профессиональной деятельности по первому требованию редакционное удостоверение или иной документ, удостоверяющий личность и полномочия журналиста;
- соблюдать запрет на проведение им предвыборной агитации, агитации по вопросам референдума при осуществлении профессиональной деятельности;
- уважать права, законные интересы, честь и достоинство граждан и организаций.

**IX. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ И ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СМИ, ПОСЛЕДСТВИЯ ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СМИ**

9.1. Основания и порядок прекращения и приостановления деятельности СМИ определяются статьями 15, 16 Закона о СМИ.

9.2. Учредитель вправе прекратить или приостановить деятельность СМИ в случае, если:

- Редакция нарушила требования законодательства о средствах массовой информации, норм журналистской этики или настоящего Устава повторно после получения предупреждения Учредителя;
- издание СМИ является убыточным;
- Учредитель утратил возможность финансировать выпуск СМИ;
- производство и выпуск СМИ признаны Учредителем нецелесообразными по иным основаниям.

9.3. Решение Учредителя о приостановлении или прекращении деятельности СМИ (после согласования с главным редактором) направляется в регистрирующий орган.

9.4. Принятие Учредителем решения о прекращении деятельности СМИ влечет недействительность настоящего Устава.

9.5. В случае принятия решения о приостановлении или прекращении деятельности СМИ, Учредитель обязан направить в регистрирующий орган уведомление в письменной форме в течение месяца со дня принятия решения.

**X. ПЕРЕДАЧА ИЛИ СОХРАНЕНИЕ ПРАВА НА НАЗВАНИЕ**

10.1. Право на выпуск средства массовой информации под заявленным при его регистрации названием принадлежит Учредителю. В случае смены Учредителя, изменения состава соучредителей, право на название переходит к его правопреемнику.

10.2. В случае реорганизации Учредителя право на название переходит к его правопреемнику.

10.3. В случае ликвидации Учредителя, деятельность средства массовой информации с названным наименованием прекращается.

10.4. Право перехода закрепляется внесением изменений в реестровую запись СМИ путем подачи соответствующего заявления в регистрирующий орган.

10.5. Логотип средства массовой информации может быть зарегистрирован Учредителем в качестве товарного знака в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**XI. ЮРИДИЧЕСКИЕ ПОСЛЕДСТВИЯ СМЕНЫ УЧРЕДИТЕЛЯ, ИЗМЕНЕНИЯ СОСТАВА СОУЧРЕДИТЕЛЕЙ**

11.1. Учредитель может передать свои права и обязанности третьим лицам с согласия Редакции.

11.2. В случае смены Учредителя, изменения состава соучредителей, СМИ продолжает свою деятельность после внесения изменений в запись о регистрации средства массовой информации в установленном законом порядке.

11.3. В случае реорганизации Учредителя, его права и обязанности в полном объеме переходят к правопреемнику.

11.4. В случае ликвидации Учредителя, деятельность средства массовой информации прекращается.

11.5. Право перехода закрепляется внесением изменений в реестровую запись СМИ путем подачи соответствующего заявления в регистрирующий орган.

**XII. ПРАВОВЫЕ ПОСЛЕДСТВИЯ ЛИКВИДАЦИИ ИЛИ РЕОРГАНИЗАЦИИ РЕДАКЦИИ, ИЗМЕНЕНИЯ ЕЕ ОРГАНИЗАЦИОННО – ПРАВОВОЙ ФОРМЫ**

12.1. Учредитель СМИ – юридическое лицо, редакция СМИ не является юридическим лицом согласно пункту 1.5 раздела 1 Устава редакции СМИ. Вместе с тем, по решению Учредителя, Редакция может быть зарегистрирована в качестве юридического лица.

12.2. В случае регистрации редакции СМИ как юридического лица, деятельность редакции, наряду с основаниями, указанными в пункте 9.2. Устава, может быть также прекращена:

- по решению Учредителя или суда;
- в процессе ее ликвидации или реорганизации.

При принятии решения о ликвидации Редакции Учредителем, решение должно быть согласовано с главным редактором СМИ.

В случае ликвидации Редакции, ее права и обязанности в полном объеме переходят к Учредителю.

12.3. Решение о реорганизации, изменения организационно – правовой формы Редакции СМИ принимает Учредитель, после согласования с главным редактором СМИ или инициативы редакции СМИ, закрепленной решением общего собрания коллектива журналистов – штатных сотрудников редакции.

В случае реорганизации, изменения организационно – правовой формы Редакции, ее права переходят к правопреемнику.

12.4. При реорганизации Редакции, изменении ее организационно – правовой формы принимается и утверждается новый Устав редакции.

12.5. При реорганизации Редакции все документы (финансово – хозяйственные, управленческие, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами правопреемнику.

### ХIII. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ УСТАВА РЕДАКЦИИ

13.1. Устав редакции средства массовой информации принимается на общем собрании коллектива журналистов – штатных сотрудников Редакции средства массовой информации и утверждается Учредителем.

13.2. Изменения и дополнения в Устав редакции средства массовой информации предлагаются Учредителем по собственной инициативе, по предложению Редакции и принимаются в соответствии с пунктом 13.1 настоящего Устава на общем собрании коллектива журналистов – штатных сотрудников редакции средства массовой информации и утверждаются Учредителем.

13.3. В случае отказа Учредителя утвердить внесенные Редакцией изменения к Уставу, либо при отклонении на собрании коллектива журналистов – штатных сотрудников редакции средства массовой информации дополнений и изменений, вносимых в Устав по инициативе Учредителя, стороны достигают согласия путем переговоров.

13.4. Срок для урегулирования спора и достижения согласия – 14 дней.

### ХIV. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

14.1. Устав вступает в силу с момента утверждения Учредителем.

14.2. На правоотношения, не регулируемые настоящим Уставом, распространяется действие законодательства Российской Федерации.

14.3. При возникновении разногласий между Учредителем и Редакцией сторонами принимаются все меры к их досудебному урегулированию.

14.4. При невозможности досудебного урегулирования, такие разногласия разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

### ЗАКЛЮЧЕНИЕ

#### О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ по проекту постановления администрации Тайшетского района «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, Тайшетский район, д. Байроновка, ул. Центральная, 72» № 20 от 12.12.2023 г.

##### Общие сведения о проекте, представленном на общественные обсуждения:

**территория разработки:** Березовское муниципальное образование, Тайшетского района, Иркутской области

**организатор:** Комитет по управлению муниципальным имуществом, строительству, архитектуре и жилищно-коммунальному хозяйству администрации Тайшетского района

**кол-во участников общественных обсуждений:** 5 человек.

##### Правовой акт о назначении общественных обсуждений:

постановление администрации Тайшетского района от 30.10.2023 г. № 880 «О проведении общественных обсуждений по проекту постановления администрации Тайшетского района «О разрешении отклонения от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, Тайшетский район, д. Байроновка, ул. Центральная, 72» опубликовано в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского района «Официальная среда» № 47 от 7 ноября 2023 года, размещено на официальном сайте администрации Тайшетского района 7 ноября 2023 года и размещено на информационном стенде администрации Березовского муниципального образования 7 ноября 2023 года.

##### Срок проведения общественных обсуждений:

проводятся со дня размещения проекта постановления на официальном сайте администрации Тайшетского района – с 15 ноября 2023 года по 12 декабря 2023 года.

##### Формы оповещения о проведении общественных обсуждений:

проект постановления администрации Тайшетского района «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, Тайшетский район, д. Байроновка, ул. Центральная, 72» размещен на сайте:

администрации Тайшетского района: taishet.irkmo.ru/Градостроительная деятельность/ Документы территориального планирования 15 ноября 2023 года;

администрации Березовского муниципального образования: адм-березовка.рф/ Градостроительное зонирование 15 ноября 2023 года.

**Содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения:** одобрить рассматриваемый проект решения.

Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений отсутствуют.

**Сведения о протоколе общественных обсуждений:** № 20 от 12 декабря 2023 года.

**Рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний:** учет предложения целесообразен.

**Выводы по результатам общественных обсуждений:** общественные обсуждения по проекту постановления администрации Тайшетского района «О разрешении отклонения от

предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, Тайшетский район, д. Байроновка, ул. Центральная, 72» проведены в соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Порядком организации и проведения общественных обсуждений на территории муниципального образования «Тайшетский район», утвержденным решением Думы Тайшетского района от 28 января 2020 года № 272 и признаны состоявшимися.

Проект постановления администрации Тайшетского района «О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства на земельном участке, расположенного по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, Тайшетский район, д. Байроновка, ул. Центральная, 72» получил одобрение участников общественных обсуждений.

##### Председатель общественных обсуждений:

**Первый заместитель мэра  
Тайшетского района**

**М.В. Малиновский**

### ЗАКЛЮЧЕНИЕ

#### О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ по документации по планировке территории по объекту «Гидроизолированный пруд – накопитель для производственных нужд с сетью канализации. НПС «Тайшет». ИРНУ. Строительство» № 21 от 06.12.2023 г.

##### Общие сведения о проекте, представленном на общественные обсуждения:

**территория разработки:** Березовское муниципальное образование Тайшетского района Иркутской области

**организатор:** Комитет по управлению муниципальным имуществом, строительству, архитектуре и жилищно-коммунальному хозяйству администрации Тайшетского района

**кол-во участников общественных обсуждений:** 4 человек.

##### Правовой акт о назначении общественных обсуждений:

постановление администрации Тайшетского района от 10.11.2023 г. № 970 «О проведении общественных обсуждений по документации по планировке территории по объекту «Гидроизолированный пруд – накопитель для производственных нужд с сетью канализации. НПС «Тайшет». ИРНУ. Строительство», опубликовано в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского района «Официальная среда» № 49 от 10 ноября 2023 года, размещено на официальном сайте администрации Тайшетского района 10 ноября 2023 года и размещено на информационном стенде администраций Березовского муниципальных образований 10 ноября 2023 года.

##### Срок проведения общественных обсуждений:

проводятся со дня размещения документации по планировке территории на официальном сайте администрации Тайшетского района – с 20 ноября 2023 года по 5 декабря 2023 года.

##### Формы оповещения о проведении общественных обсуждений:

документация по планировке территории (проекта планировки территории и проект межевания территории) размещена на сайте:

администрации Тайшетского района: taishet.irkmo.ru/Градостроительная деятельность/ Документация по планировке территории 20 ноября 2023 года;

на официальном сайте администрации Березовского муниципального образования: адм-березовка.рф/ Градостроительное зонирование 20 ноября 2023 года;

Открыта экспозиция документации по планировке территории по адресам:

Иркутская область, г. Тайшет, ул. Октябрьская, 86/1, кабинет № 14;

Иркутская область, Тайшетский район, с. Березовка, ул. 40 лет Победы, 19.

**Содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения:** одобрить рассматриваемый проект решения.

Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений отсутствуют.

**Сведения о протоколе общественных обсуждений:** № 21 от 6 ноября 2023 года.

**Рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний:** учет предложения целесообразен.

##### Выводы по результатам общественных обсуждений:

Общественные обсуждения по документации по планировке территории по объекту «Гидроизолированный пруд – накопитель для производственных нужд с сетью канализации. НПС «Тайшет». ИРНУ. Строительство», проведены в соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Порядком организации и проведения общественных обсуждений на территории муниципального образования «Тайшетский район», утвержденным решением Думы Тайшетского района от 28 января 2020 года № 272 и признаны состоявшимися.

Документация по документации по планировке территории по объекту «Гидроизолированный пруд – накопитель для производственных нужд с сетью канализации. НПС «Тайшет». ИРНУ. Строительство», получила одобрение участников общественных обсуждений.

##### Председатель общественных обсуждений:

**Первый заместитель мэра  
Тайшетского района**

**М.В. Малиновский**

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ  
О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ  
по проекту решения Думы Тайшетского района «О внесении  
изменений в Генеральный план Тимирязевского муниципального  
образования»  
№ 22 от 11.12.2023 г.**

**Общие сведения о проекте, представленном на общественные обсуждения:**

**территория разработки:** Тимирязевское муниципальное образование, Тайшетского района, Иркутской области

**организатор:** Комитет по управлению муниципальным имуществом, строительству, архитектуре и жилищно-коммунальному хозяйству администрации Тайшетского района

**кол-во участников общественных обсуждений:** 5 человек.

**Правовой акт о назначении общественных обсуждений:**

постановление администрации Тайшетского района от 16 ноября 2023 года № 983 «О проведении общественных обсуждений по проекту решения Думы Тайшетского района «О внесении изменений в Генеральный план Тимирязевского муниципального образования, утвержденного решением Думы Тимирязевского муниципального образования от 15 ноября 2013 года № 39» опубликовано Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского района «Официальная среда» № 50 от 16 ноября 2023 года, размещено на официальном сайте администрации Тайшетского района 16 ноября 2023 года и размещено на информационном стенде администрации Тимирязевского муниципального образования 16 ноября 2023 года.

**Срок проведения общественных обсуждений:**

проводятся со дня размещения проекта решения на официальном сайте администрации Тайшетского района – с 24 ноября 2023 года по 11 декабря 2023 года.

**Формы оповещения о проведении общественных обсуждений:**

проект решения Думы Тайшетского района «О внесении изменений в Генеральный план Тимирязевского муниципального образования» размещен на сайте:

администрации Тайшетского района: taishet.irkmo.ru/Градостроительная деятельность/Документы территориального планирования 24 ноября 2023 года;

администрации Тимирязевского муниципального образования: тимирязево.рф/ Градостроительное зонирование 24 ноября 2023 года.

**Содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения:** одобрить рассматриваемый проект решения.

Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений отсутствуют.

**Сведения о протоколе общественных обсуждений:** № 22 от 11 декабря 2023 года.

**Рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний:** учет предложения целесообразен.

**Выводы по результатам общественных обсуждений:** общественные обсуждения по проекту решения Думы Тайшетского района «О внесении изменений в Генеральный план Тимирязевского муниципального образования, утвержденного решением Думы Тимирязевского муниципального образования от 15 ноября 2013 года № 39», проведены в соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Порядком организации и проведения общественных обсуждений на территории муниципального образования «Тайшетский район», утвержденным решением Думы Тайшетского района от 28 января 2020 года № 272, и признаны состоявшимися.

Проект решения Думы Тайшетского района «О внесении изменений в Генеральный план Тимирязевского муниципального образования, утвержденного решением Думы Тимирязевского муниципального образования от 15 ноября 2013 года № 39», получил одобрение участников общественных обсуждений.

**Председатель комиссии по проведению общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории муниципального образования «Тайшетский район»**

**М.В. Малиновский**

**Правовой акт о назначении общественных обсуждений:**

постановление администрации Тайшетского района от 16 ноября 2023 года № 984 «О проведении общественных обсуждений по проекту решения Думы Тайшетского района «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Тимирязевского муниципального образования, утвержденные решением Думы Тимирязевского муниципального образования от 15 ноября 2013 года № 40 (в редакции решений Думы Тайшетского района от 29 октября 2019 года № 224)» опубликовано Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского района «Официальная среда» № 50 от 16 ноября 2023 года, размещено на официальном сайте администрации Тайшетского района 16 ноября 2023 года и размещено на информационном стенде администрации Тимирязевского муниципального образования 16 ноября 2023 года.

**Срок проведения общественных обсуждений:**

проводятся со дня размещения проекта решения на официальном сайте администрации Тайшетского района – с 24 ноября 2023 года по 11 декабря 2023 года.

**Формы оповещения о проведении общественных обсуждений:**

проект решения Думы Тайшетского района «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Тимирязевского муниципального образования» размещен на сайте:

администрации Тайшетского района: taishet.irkmo.ru/Градостроительная деятельность/Документы территориального планирования 24 ноября 2023 года;

администрации Тимирязевского муниципального образования: тимирязево.рф/ Градостроительное зонирование 24 ноября 2023 года.

**Содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения:** одобрить рассматриваемый проект решения.

Предложения и замечания иных участников общественных обсуждений отсутствуют.

**Сведения о протоколе общественных обсуждений:** № 23 от 11 ноября 2023 года.

**Рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний:** учет предложения целесообразен.

**Выводы по результатам общественных обсуждений:** общественные обсуждения по проекту решения Думы Тайшетского района «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Тимирязевского муниципального образования, утвержденные решением Думы Тимирязевского муниципального образования от 15 ноября 2013 года № 40 (в редакции решений Думы Тайшетского района от 29 октября 2019 года № 224)», проведены в соответствии со статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Порядком организации и проведения общественных обсуждений на территории муниципального образования «Тайшетский район», утвержденным решением Думы Тайшетского района от 28 января 2020 года № 272, и признаны состоявшимися.

Проект решения Думы Тайшетского района «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Тимирязевского муниципального образования, утвержденные решением Думы Тимирязевского муниципального образования от 15 ноября 2013 года № 40 (в редакции решений Думы Тайшетского района от 29 октября 2019 года № 224)», получил одобрение участников общественных обсуждений.

**Председатель комиссии по проведению общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории муниципального образования «Тайшетский район»**

**М.В. Малиновский**

**Российская Федерация  
Иркутская область  
Муниципальное образование «Тайшетский район»  
АДМИНИСТРАЦИЯ РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «14» декабря 2023 г.

№ 1202

О внесении изменений в  
Нормативы численности персонала  
централизованных бухгалтерий  
по обеспечению деятельности  
муниципальных учреждений  
Тайшетского района

Рассмотрев ходатайства Управления культуры, спорта и молодежной политики администрации Тайшетского района от 23 ноября 2023 года № 770/1/11, от 7 декабря 2023 года № 816, руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 11 февраля 2017 года № 176 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) в сфере культуры и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», приказом Минтруда России от 9 марта 2022 года № 109н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по управлению персоналом», статьями 22, 45 Устава муниципального образования «Тайшетский муниципальный район Иркутской области», администрация Тайшетского района

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ  
О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ  
по проекту решения Думы Тайшетского района «О внесении  
изменений в Правила землепользования и застройки  
Тимирязевского муниципального образования»  
№ 23 от 11.12.2023 г.**

**Общие сведения о проекте, представленном на общественные обсуждения:**

**территория разработки:** Тимирязевское муниципальное образование, Тайшетского района, Иркутской области

**организатор:** Комитет по управлению муниципальным имуществом, строительству, архитектуре и жилищно-коммунальному хозяйству администрации Тайшетского района

**кол-во участников общественных обсуждений:** 5 человек.

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в нормативы численности персонала централизованных бухгалтерий по обеспечению деятельности муниципальных учреждений Тайшетского района, утвержденных постановлением администрации Тайшетского района от 10 ноября 2016 года № 382 (в редакции постановлений администрации Тайшетского района от 15 февраля 2017 года № 48, от 2 марта 2017 года № 64, от 13 декабря 2017 года № 623, от 30 сентября 2019 года № 551 от 15 января 2021 года № 16, 12 марта 2021 года № 104, 28 июня 2023 года № 439), следующие изменения:

1) строку 13 таблицы 1 пункта 6 изложить в следующей редакции:

13.	Специалист по кадрам	1 должность на каждые 80 работников обслуживаемых учреждений
-----	----------------------	--

2) таблицу 2 пункта 6 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование должностей (профессий)	Норматив численности (единиц)	Наименование обслуживаемого учреждения
1	Начальник хозяйственного отдела	1	
2	Уборщик служебных помещений 1 квалификационного разряда	12	1. Муниципальное казённое учреждение культуры "Межпоселенческая библиотечная система Тайшетского района". 2. Муниципальное бюджетное учреждение культуры "Межпоселенческий районный Дом культуры "Юбилейный". 3. Муниципальное бюджетное учреждение культуры "Центр культуры и кино и "Надежда". 4. Муниципальное казённое учреждение культуры "Районный краеведческий музей". 5. Муниципальное казённое учреждение культуры "Краеведческий музей г. Бирюсинска".
3	Сторож 2 квалификационного разряда	11	1. Муниципальное казённое учреждение культуры "Межпоселенческая библиотечная система Тайшетского района". 2. Муниципальное бюджетное учреждение культуры "Межпоселенческий районный Дом культуры "Юбилейный". 3. Муниципальное бюджетное учреждение культуры "Центр культуры и кино и "Надежда".
4	Сторож (вахтер) 1 квалификационного разряда	2	1. Муниципальное бюджетное учреждение культуры "Межпоселенческий районный Дом культуры "Юбилейный". 2. Муниципальное бюджетное учреждение культуры "Центр культуры и кино и "Надежда".
5	Сторож 1 квалификационного разряда	3	Муниципальное казённое учреждение культуры "Краеведческий музей г. Бирюсинска"

6	Оператор котельной 2 квалификационного разряда	4	Муниципальное казённое учреждение культуры "Межпоселенческая библиотечная система Тайшетского района"
7	Дворник 1 квалификационного разряда	3	1. Муниципальное бюджетное учреждение культуры "Межпоселенческий районный Дом культуры "Юбилейный". 2. Муниципальное казённое учреждение культуры "Районный краеведческий музей". 3. Муниципальное казённое учреждение культуры "Краеведческий музей г. Бирюсинска".
8	Слесарь-сантехник 2 квалификационного разряда	1,5	1. Муниципальное бюджетное учреждение культуры "Межпоселенческий районный Дом культуры "Юбилейный". 2. Муниципальное бюджетное учреждение культуры "Центр культуры и кино и "Надежда".
9	Гардеробщик 1 квалификационного разряда	1	Муниципальное бюджетное учреждение культуры "Межпоселенческий районный Дом культуры "Юбилейный"
10	Делопроизводитель	1	Муниципальное бюджетное учреждение культуры "Межпоселенческий районный Дом культуры "Юбилейный"
11	Электрик 5 квалификационного разряда	1	Муниципальное бюджетное учреждение культуры "Межпоселенческий районный Дом культуры "Юбилейный"
12	Подсобный рабочий 2 квалификационного разряда	1	Муниципальное бюджетное учреждение культуры "Межпоселенческий районный Дом культуры "Юбилейный"
13	Рабочий по комплексному обслуживанию зданий 2 квалификационного разряда	0,5	Муниципальное казённое учреждение культуры "Краеведческий музей г. Бирюсинска"
14	Итого:	42	

2. Начальнику организационно-контрольного отдела Управления делами администрации Тайшетского района Бурмакиной Н.Н. опубликовать настоящее постановление в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского района «Официальная среда».

3. Начальнику отдела информатизации Управления делами администрации Тайшетского района Жамову Л.В. разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Тайшетского района и в сетевом издании «Портал правовой информации администрации Тайшетского района» (<http://npa-tr.ru>).

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

Мэр Тайшетского района

А. В. Величко

Учредитель: МУ Администрация Тайшетского района  
Адрес: 665006, Иркутская область, г. Тайшет, ул. Октябрьская, 86/1  
E-mail: admin@taishetn.ru  
Телефон: Организационно-контрольный отдел - 3-99-79  
Адрес редакции и издателя:  
ООО «МедиаСоюз»  
665724, Иркутская область, г.Братск, ул.Рябикова, 42/14-125

**ЗАКАЗ**  
**ФОРМАТ 60X40**  
разворотами формата А2  
Тираж 200  
Заказ 12-54

**ОТВЕТСТВЕННЫЙ**  
**ЗА ВЫПУСК:**  
Организационно-контрольный отдел  
Управления делами администрации  
Тайшетского района