

Российская Федерация  
Иркутская область  
Муниципальное образование «Тайшетский район»  
АДМИНИСТРАЦИЯ РАЙОНА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от "30" 06 2017 г.

№ 158

Об утверждении Порядка оформления и содержания плановых (рейдовых) заданий, оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследования земельных участков на территории муниципального образования "Тайшетский район"

В целях организации и проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков, расположенных на территории муниципального образования "Тайшетский район", в соответствии со статьей 17.1 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", со статьей 13.2 Федерального закона от 26.12.2008г. № 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля", Законом Иркутской области № 96-ОЗ от 03.11.2016г. "О закреплении за сельскими поселениями Иркутской области вопросов местного значения", статьями 22, 45 Устава муниципального образования "Тайшетский район", администрация Тайшетского района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок оформления и содержания плановых (рейдовых) заданий, оформление результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков, расположенных на территории муниципального образования "Тайшетский район" (прилагается).

2. Аппарату администрации Тайшетского района опубликовать настоящее постановление в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского района "Официальная среда" и разместить на официальном сайте администрации Тайшетского района.

И.о. мэра Тайшетского района

М.В. Малиповский



**ПОРЯДОК  
 ОФОРМЛЕНИЯ И СОДЕРЖАНИЯ ПЛАНОВЫХ (РЕЙДОВЫХ) ЗАДАНИЙ,  
 ОФОРМЛЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПЛАНОВЫХ (РЕЙДОВЫХ) ОСМОТРОВ, ОБСЛЕДОВАНИЙ  
 ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ  
 МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ТАЙШЕТСКИЙ РАЙОН"**

**Глава 1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок оформления плановых (рейдовых) заданий, их содержания и оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков, расположенных на территории муниципального образования "Тайшетский район" (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 13.2 Федерального закона от 26.12.2008г. № 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" и регламентирует оформление плановых (рейдовых) заданий на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков, осуществляемых уполномоченными должностными лицами органов местного самоуправления в пределах своей компетенции и оформление результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований.

2. Плановые (рейдовые) осмотры, обследования земельных участков проводятся в отношении объектов земельных отношений (земельных участков, частей земельных участков), расположенных в границах сельских поселений, входящих в состав муниципального образования "Тайшетский район".

3. Под плановыми (рейдовыми) осмотрами, обследованиями земельных участков понимается деятельность по систематическому наблюдению в форме осмотров, обследований на местности за исполнением обязательных требований, установленных земельным законодательством, при осуществлении юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями своей деятельности на территории муниципального образования "Тайшетский район".

4. Целью проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков является предупреждение, выявление и пресечение нарушений требований законодательства Российской Федерации, законодательства Иркутской области в отношении объектов земельных отношений.

**Глава 2. Наименование органа, уполномоченного на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков**

5. Уполномоченным органом, осуществляющим проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков на территории муниципального образования "Тайшетский район" является Департамент по управлению муниципальным имуществом администрации Тайшетского района (далее – Департамент).

6. Непосредственно исполнителем плановых (рейдовых) осмотров, обследований является должностное лицо Департамента в пределах своей компетенции на основании заданий плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков (далее – должностное лицо).

**Глава 3. Оформление заданий на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков**

7. Задание на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований оформляется

распоряжением начальника Департамента по форме, прилагаемой к настоящему Порядку (приложение 1).

8. Задание на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований содержит следующие сведения:

- основание проведения планового (рейдового) осмотра, обследования;
- должность, фамилию, имя, отчество должностного лица, получающего плановое (рейдовое) задание, а также лиц, принимающих участие в проведении планового (рейдового) осмотра, обследования с указанием номера и даты выдачи служебных удостоверений должностных лиц;
- задачи планового (рейдового) осмотра, обследования;
- перечень мероприятий, проводимых в ходе планового (рейдового) осмотра, обследования;
- место проведения планового (рейдового) осмотра, обследования;
- дата начала и окончания исполнения планового (рейдового) задания.

#### **Глава 4. Порядок оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков**

9. Результаты проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков оформляются Актом планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка о наличии (отсутствии) нарушений (далее – Акт) на бумажном носителе по установленной форме (приложение 2).

10. Акт составляется не позднее 1 (одного) рабочего дня со дня окончания проведения планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка отдельно по каждому земельному участку, являющемуся объектом планового (рейдового) осмотра, обследования.

11. К Акту прилагаются документы, подтверждающие наличие (отсутствие) нарушений (приложение 3, 4).

12. Акт должен содержать:

- дату и место составления акта осмотра, обследования;
- дату и номер планового (рейдового) задания;
- фамилию, имя, отчество (при наличии) и должность должностного лица или должностных лиц, проводивших осмотр;
- дату, продолжительность и место проведения осмотра, обследования земельного участка;
- краткую характеристику осматриваемого земельного участка с указанием его местоположения;
- сведения о результатах осмотра, обследования земельного участка, в том числе о выявленных нарушениях обязательных требований, об их характеристике;
- сведения о лицах, допустивших нарушения, в случае, если удастся установить такое лицо;
- подпись должностного лица или должностных лиц, проводивших осмотр земельного участка, и лиц, участвовавших в осмотре территории;
- информацию о мероприятиях, проводимых в ходе осмотра земельного участка: (фотографирование, обмер площади и иные мероприятия, для проведения которых не требуется взаимодействие с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями);
- приложения к акту осмотра, обследования земельного участка.

13. Акт подлежит регистрации в Книге регистрации актов осмотра, обследования земельного участка (приложение 6) в день его составления.

14. Должностное лицо, проводившее плановый (рейдовый) осмотр, обследование земельного участка, доводит до сведения начальника Департамента информацию о результатах такого мероприятия в форме, установленной начальником Департамента, не позднее 1 (одного) рабочего дня со дня составления акта.

15. В случае выявления при проведении плановых (рейдовых) осмотров, обследований нарушений обязательных требований, установленных федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области, должностное лицо не позднее 1 (одного) рабочего дня с даты составления Акта доводит информацию о выявленных нарушениях до начальника Департамента в письменной форме посредством мотивированного представления, содержащего основания для принятия решения о назначении внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя по основаниям, указанные в пункте 2 части 2 статьи 10 Федерального закона от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля".

16. Выполненное задание на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельного участка с приложением Акта, предусмотренного пунктом 9 настоящего Порядка, хранится в Департаменте в течение трех лет со дня его выполнения.

Начальник Департамента по управлению  
муниципальным имуществом  
администрации Тайшетского района



А.А. Лим

Приложение 1  
к Порядку оформления и содержания плановых (рейдовых) заданий,  
оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований  
земельных участков, расположенных на территории муниципального  
образования "Тайшетский район"

## АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЙШЕТСКОГО РАЙОНА ДЕПАРТАМЕНТ ПО УПРАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

"Об утверждении планового (рейдового) задания"

На основании ст. 13.2 Федерального закона от 26.12.2008г. № 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля", руководствуясь ст. 47 Устава муниципального образования "Тайшетский район", абз. 3 п. 6.7. Положения о муниципальном учреждении "Департамент по управлению муниципальным имуществом администрации Тайшетского района", утвержденного решением Думы Тайшетского района от 27.12.2005г. № 24 (в редакции решения Думы Тайшетского района от 27.11.2012г. № 150):

1. Провести плановый (рейдовый) осмотр, обследование земельного участка: \_\_\_\_\_

(место проведения планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка: муниципальное образование, место-положение, адрес, координаты, ориентиры)

2. Основание проведения планового (рейдового) осмотра, обследования \_\_\_\_\_

(наступление обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о нарушении или требованиях земельного законодательства, требованиях прокуратуры)

3. Назначить лицом, уполномоченным на проведение планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка \_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество должностного лица (должностных лиц), с указанием номера и даты выдачи удостоверения)

4. Привлечь к проведению мероприятия следующих лиц (по согласованию) \_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество должностного лица (должностных лиц), с указанием номера и даты выдачи удостоверения)

5. Задачи планового (рейдового) осмотра, обследования \_\_\_\_\_

(предупреждение, выявление и пресечение нарушений требований земельного законодательства в рамках основания проведения планового (рейдового) осмотра, обследования, указанного в пункте 2 задания)

6. Перечень мероприятий, проводимых в ходе планового (рейдового) осмотра, обследования \_\_\_\_\_

(визуальный осмотр земельного участка, применение фото (видео) фиксации, иные мероприятия, для проведения которых не требуется взаимодействие с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями)

7. Плановый (рейдовый) осмотр, обследование провести в период с " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. по " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. включительно.

Начальник Департамента по управлению  
муниципальным имуществом администрации  
Тайшетского района

\_\_\_\_\_

Приложение 2

к Порядку оформления и содержания плановых (рейдовых) заданий,  
оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований  
земельных участков, расположенных на территории муниципального  
образования "Тайшетский район"

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЙШЕТСКОГО РАЙОНА  
ДЕПАРТАМЕНТ ПО УПРАВЛЕНИЮ  
МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ**

Акт № \_\_\_\_\_  
планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка

\_\_\_\_\_ " " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(место составления акта) (дата составления акта)

\_\_\_\_\_ (время составления акта)

Акт планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка составлен  
должностным лицом \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. должностного лица, составившего акт)

в присутствии должностных лиц, участвующих в плановом (рейдовом) осмотре, обследо-  
вании \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. должностных лиц, участвующих в плановом (рейдовом) осмотре, обследовании)

При проведении планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка  
присутствовал \_\_\_\_\_

(должность представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя)

Плановый (рейдовый) осмотр, обследование земельного участка проводился в  
период с "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. включительно в количестве  
\_\_\_\_\_ рабочих часов (дней) на основании планового (рейдового) задания, утвержденно-  
го распоряжением начальника Департамента по управлению муниципальным имуществом  
администрации Тайшетского района от \_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_\_.

Должностное лицо, проводившее плановый (рейдовый) осмотр, обследование земель-  
ного участка провел осмотр, обследование земельного участка, расположенного по адресу:

Площадь земельного участка в соответствии с обмером площади составила \_\_\_\_\_  
кв.м

В результате осмотра, обследования земельного участка установлено:

(описание обстоятельств)

## В действиях

(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

(не) усматриваются признаки административного правонарушения, предусмотренного ч. \_\_\_\_\_ ст. \_\_\_\_\_ Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

В ходе осмотра, обследования земельного участка производились: (обмер площади земельного участка, фотосъемка, видеосъемка).

К акту прилагаются:

1. Обмер площади земельного участка.
2. Фототаблица.
3. Схематический чертёж земельного участка (в случае невозможности установления адреса (местоположения) земельного участка).

Подписи должностных лиц, проводивших и участвовавших в осмотре, обследовании земельного участка:

(должность лица, проводившего осмотр)	(подпись)	(инициалы, фамилия)
(должность лица, проводившего осмотр)	(подпись)	(инициалы, фамилия)
(должность лица, проводившего осмотр)	(подпись)	(инициалы, фамилия)
(должность лица, проводившего осмотр)	(подпись)	(инициалы, фамилия)
(должность лица, проводившего осмотр)	(подпись)	(инициалы, фамилия)



Приложение 3

к Порядку оформления и содержания плановых (рейдовых) заданий,  
оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований  
земельных участков, расположенных на территории муниципального  
образования "Тайшетский район"

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЙШЕТСКОГО РАЙОНА  
ДЕПАРТАМЕНТ ПО УПРАВЛЕНИЮ  
МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ**

Обмер площади земельного участка  
(приложение к акту № \_\_\_\_ планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка  
от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.)

Обмер площади земельного участка произвели: \_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О. лиц, производившего обмер земельного участка)

в присутствии \_\_\_\_\_  
(должность представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя)

по адресу: \_\_\_\_\_  
(адрес земельного участка)

Обмер площади земельного участка производился \_\_\_\_\_  
(наименование измерительного прибора)

Согласно обмеру площадь земельного участка составляет \_\_\_\_\_  
( \_\_\_\_\_ ) кв.м  
(площадь земельного участка прописью)

Расчет площади земельного участка: \_\_\_\_\_

Особые отметки: \_\_\_\_\_

Подписи лиц, проводивших обмер площади земельного участка:

_____	_____	_____
(должность лица, проводившего осмотр)	(подпись)	(инициалы, фамилия)
_____	_____	_____
(должность лица, проводившего осмотр)	(подпись)	(инициалы, фамилия)
_____	_____	_____
(должность лица, проводившего осмотр)	(подпись)	(инициалы, фамилия)
_____	_____	_____
(должность лица, проводившего осмотр)	(подпись)	(инициалы, фамилия)
_____	_____	_____
(должность лица, проводившего осмотр)	(подпись)	(инициалы, фамилия)

Приложение 4  
к Порядку оформления и содержания плановых (рейдовых) заданий,  
оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований  
земельных участков, расположенных на территории муниципального  
образования "Тайшетский район"

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЙШЕТСКОГО РАЙОНА  
ДЕПАРТАМЕНТ ПО УПРАВЛЕНИЮ  
МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ**

Фототаблица

(приложение к акту № \_\_\_ планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка  
от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.)



МЕСТО ДЛЯ ФОТОГРАФИЙ



Должностное лицо, составившее фототаблицу \_\_\_\_\_  
(подпись, Ф.И.О.)

Приложение 5  
к Порядку оформления и содержания плановых (рейдовых) заданий,  
оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований  
земельных участков, расположенных на территории муниципального  
образования "Тайшетский район"

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЙШЕТСКОГО РАЙОНА  
ДЕПАРТАМЕНТ ПО УПРАВЛЕНИЮ  
МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ**

Схематический чертеж земельного участка  
(приложение к акту № \_\_\_\_\_ планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка  
от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.)

\_\_\_\_\_

МЕСТО ДЛЯ ЧЕРТЕЖА

\_\_\_\_\_

Должностное лицо, составившее чертеж \_\_\_\_\_  
(подпись, Ф.И.О.)

Приложение 6  
к Порядку оформления и содержания плановых (рейдовых) заданий,  
оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований  
земельных участков, расположенных на территории муниципального  
образования "Тайшетский район"

**КНИГА**

регистрации актов плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков

№	Дата	Распоряжение об утверждении задания на проведение планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка	Адрес, месторасположение земельного участка	Кадастровый номер земельного участка	Площадь земельного участка / площадь нарушения	Приложения к акту	Ф.И.О. должностного лица, составившего акт
1	2	3	4	5	6	7	8

Начальник Департамента по управлению  
муниципальным имуществом администрации  
Тайшетского района



А.А. Лим