

Российская Федерация
Иркутская область
Муниципальное образование «Тайшетский район»
АДМИНИСТРАЦИЯ РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от "20" "03" 2017 г.

№ 104

О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги "Предоставление в аренду, безвозмездное пользование имущества муниципального образования "Тайшетский район"

В целях повышения качества муниципальных услуг, руководствуясь Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг муниципального образования "Тайшетский район", утверждённым постановлением администрации Тайшетского района от 09.02.2011 № 161 (в редакции постановления от 02.11.2015 № 1251), статьями 22, 45 Устава муниципального образования "Тайшетский район", администрация Тайшетского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги "Предоставление в аренду, безвозмездное пользование имущества муниципального образования "Тайшетский район", утвержденный постановлением администрации Тайшетского района от 26.04.2016 № 120, следующие изменения:

1) в пункте 3 главы 2 исключить слова "а также государственные и муниципальные учреждения";

2) в пункте 12 главы 3:

в абзаце первом слова "в течение тридцати дней" заменить словами "в течение тридцати календарных дней";

абзац четвертый после слов "с которого поступило обращение" дополнить словами ", или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении";

3) в главе 7:

в пункте 23 слова "составляет 30 дней" заменить словами "составляет 30 календарных дней";

пункт 24 изложить в следующей редакции:

"24. Выдача (направление) результата предоставления муниципальной услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента принятия решения (срок выдачи (направления) результата муниципальной услуги входит в общий срок предоставления муниципальной услуги)";

4) пункт 26 главы 8 изложить в следующей редакции:

"26. Правовой основой предоставления муниципальной услуги являются следующие нормативные правовые акты:

1) Конституция Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации 04.08.2014, № 4, ст. 4398);

2) Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (Российская газета 08.10.2003, № 202, Собрание законодательства Российской Федерации, 06.10.2003, № 40, ст. 3822);

3) Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (Российская газета, № 168, 30.07.2010, Собрание законодательства Российской Федерации, 02.08.2010, № 31, ст. 4179);

4) Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ "О защите конкуренции" (Российская газета, № 162, 27.07.2006, Собрание законодательства Российской Федерации", 31.07.2006, № 31 (1 ч.), ст. 3434, Парламентская газета, № 126 - 127, 03.08.2006);

5) Федеральный закон от 29.07.1998 № 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации" (Российская газета, № 148 - 149, 06.08.1998, Собрание законодательства Российской Федерации, 03.08.1998, № 31, ст. 3813);

6) Приказ ФАС от 10.02.2010 № 67 "О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса" (Российская газета, № 37, 24.02.2010);

7) Устав муниципального образования "Тайшетский район" (Бирюсинская новь, 05.08.2005, №31 (9746);

8) Положение о порядке передачи в аренду, безвозмездное пользование имущества муниципального образования "Тайшетский район", утвержденное решением Думы Тайшетского района № 341 от 30.12.2008 (Бюллетень нормативных правовых актов Тайшетского района "Официальная среда" № 44, 31.12.2008);

9) Порядок разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг муниципального образования "Тайшетский район", утвержденный постановлением администрации Тайшетского района от 09.02.2011 № 161 (Бюллетень нормативных правовых актов Тайшетского района "Официальная среда" № 3, 22.03.2011).";

5) главу 10 дополнить пунктом 31.1. следующего содержания:

"31.1. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) предоставляется по запросу заявителя Федеральной налоговой службой РФ.

Форма и порядок предоставления выписки Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) устанавливаются Правительством РФ.

Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) по запросу заявителя может быть представлена любым способом, удобным для заявителя (лично, по почте, в электронной форме с использованием официального сайта Федеральной налоговой службы РФ (www.nalog.ru) или Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (www.gosuslugi.ru). Если в запросе не указывается способ получения выписки, то она направляется по почте.";

б) в пункте 34 главы 11:

в абзаце первом слово "федеральной" исключить, слова "не позднее 5 дней" заменить словами "не позднее 5 календарных дней";

абзац второй изложить в следующей редакции:

"В случае отказа в приеме заявления и документов, поданных в уполномоченный орган путем личного обращения, должностное лицо уполномоченного органа выдает (направляет) заявителю или его представителю письменное уведомление об отказе в приеме заявления и документов с указанием причин отказа в течение 5 календарных дней со дня обращения заявителя или его представителя. Форма отказа в приеме заявления и документов приведена в приложении 3 к настоящему административному регламенту.";

7) в пункте 37 главы 12 слова "в течение 5 дней" заменить словами "в течение 5 календарных дней";

8) главу 18 дополнить пунктом 49.1 следующего содержания:

"49.1. Для предоставления услуги по месту жительства инвалид посредством телефонной связи обращается в уполномоченный орган о предоставлении услуги по месту жительства, с указанием своих фамилии, имени, отчестве, месте жительства, сведения о наличии инвалидности, время и место для оказания услуги по месту жительства инвалида (в периоды времени, установленные п. 16 административного регламента).

Должностное лицо, принявшее телефонный звонок, незамедлительно (в течение телефонного разговора) фиксирует в Журнале приема обращений о предоставлении муниципальных услуг по месту жительства инвалида.

Не позднее следующего рабочего дня ответственное должностное лицо обеспечивает выезд на место жительства инвалида в целях приема заявления об оказания муниципальной услуги.

Результат оказания муниципальной услуги предоставляется должностным лицом в течение 10 рабочих дней посредством почтовой связи по адресу, указанному в заявлении об оказания муниципальной услуги.";

9) пункты 63, 64 главы 19 признать утратившими силу;

10) пункт 68 главы 21 изложить в следующей редакции:

"68. Предоставление муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг законодательством не предусмотрено. Особенности выполнения административных услуг в электронной форме, а также в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг настоящим административным регламентом не устанавливаются.";

11) в главе 22:

в пункте 71 слово "федеральной" исключить;

пункты 79, 80 признать утратившими силу;

пункт 81 изложить в следующей редакции:

"81. Результатом исполнения данной административной процедуры является прием и регистрация заявления, и передача заявления и прилагаемых к нему документов руководителю уполномоченного органа (лицу, исполняющему обязанности руководителя).";

12) пункт 87 главы 23 изложить в следующей редакции:

"87. Должностное лицо, ответственное за предоставление муниципальной услуги, в течение 1 рабочего дня приобщает ответы на межведомственные запросы к соответствующему заявлению.";

13) в главе 24:

в пункте 91 слова "в течение 3 дней" заменить словами "в течение 3 рабочих дней";

дополнить пунктом 91.1 следующего содержания:

"91.1. Руководитель уполномоченного органа (лицо, исполняющее обязанности руководителя) в течение 1 рабочего дня со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов поручает рассмотрение заявления и прилагаемых к нему документов должностному лицу уполномоченного органа, ответственного за предоставление муниципальной услуги.";

в пункте 92 слова "в течение 5 дней" заменить словами "в течение 5 календарных дней";

пункт 94 после слов "ответственное должностное лицо" дополнить словами "в течение 5 календарных дней";

пункт 95 после слов "ответственное должностное лицо" дополнить словами "в течение 5 календарных дней";

14) в главе 25:

в пункте 98 слова "в течение 10 дней" заменить словами "в течение 10 рабочих дней";

пункт 99 изложить в следующей редакции:

"99. В случае отсутствия оснований для предоставления муниципального имущества в аренду (безвозмездное пользование) без проведения торгов в соответствии со ст. 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ "О защите конкуренции" ответственное должностное лицо в течение 10 рабочих дней подготавливает распоряжение администрации Тайшетского района об организации и проведении торгов на право заключения договора аренды (безвозмездного пользования).

Организация и проведение торгов на право заключение договора аренды (безвозмездного пользования) осуществляется в соответствии с Правилами проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, утвержденными Приказом ФАС России от 10.02.2010 № 67.;"

пункт 100 изложить в следующей редакции:

"100. Согласование проекта распоряжения администрации Тайшетского района осуществляется в порядке и сроки, установленные постановлением администрации Тайшетского района.;"

дополнить пункт 100.1 следующего содержания:

"100.1. На основании принятых распоряжений о предоставлении в аренду запрашиваемого имущества без проведения торгов либо об организации и проведении торгов на право заключения договоров аренды ответственное должностное лицо уполномоченного органа в течение 10 рабочих дней обеспечивает в установленном законом порядке проведение оценки подлежащего передаче в аренду запрашиваемого имущества в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации".;"

в пункте 101 слова "в течение 10 дней" заменить словами "в течение 5 рабочих дней с даты издания распоряжения о предоставлении в аренду (безвозмездное пользование) без проведения торгов";

в пункте 102 слова "в течение 10 дней" заменить словами "в течение 5 рабочих дней с даты издания распоряжения об организации и проведении торгов на право заключения договора аренды (безвозмездное пользование)";

15) в главе 26:

в пункте 105 слова "в течение 1 дня" заменить словами "в течение 1 рабочего дня";

пункт 106 изложить в следующей редакции:

"106. Выдача результата муниципальной услуги осуществляется при личном обращении заявителя либо путем направления в течение 2 рабочих дней с даты подписания договора аренды (безвозмездного пользования) муниципального имущества или подписанного уведомления о принятии решения об организации и проведении торгов на право заключения договора аренды (безвозмездного пользования) результата предоставления муниципальной услуги посредством федеральной почтовой связи по адресу, указанному в заявлении.;"

16) в главе 28:

дополнить пунктом 117.1 следующего содержания:

"117.1. Проверки проводятся с целью выявления и устранения нарушений прав и законных интересов заявителей, рассмотрения, принятия решений и подготовки ответов на обращения заявителей, содержащие жалобы на решения, действия (бездействия) должностных лиц уполномоченного органа.";

в пункте 119 слова "составляет 30 дней" заменить словами "составляет 30 календарных дней", слова "в течение 10 дней" заменить словами "в течение 10 календарных дней";

в пункте 121 слова "в течение 10 дней" заменить словами "в течение 10 календарных дней";

17) в главе 30:

подпункт 3 пункта 127 изложить в следующей редакции:

"3) нарушения правил служебной этики должностными лицами уполномоченного органа при предоставлении муниципальной услуги.";

в пункте 129 слова "составляет 30 дней" заменить словами "составляет 30 календарных дней";

18) в главе 31:

в пункте 135:

подпункт 1 изложить в следующей редакции:

"1) лично по адресу: 668009, Иркутская область, г. Тайшет, ул. Суворова, 13, кабинет 16; телефон: 2-02-23, факс: 2-03-84;"

подпункт 2 изложить в следующей редакции:

"2) через организации почтовой связи;"

в подпункте 3 пункта 141 слова "в течение трех дней" заменить словами "в течение 3 календарных дней";

пункт 142 изложить в следующей редакции:

"142. Поступившая в администрацию Тайшетского района жалоба подлежит обязательной регистрации в течение 1 рабочего дня со дня ее поступления.

Жалоба, поступившая в администрацию Тайшетского района, подлежит рассмотрению в течение 15 календарных дней со дня её регистрации, в случае обжалования отказа уполномоченного органа, должностных лиц в приеме документов у заинтересованного лица либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение 5 календарных дней со дня её регистрации.";

19) подпункт 2 пункта 151 главы 31 изложить в следующей редакции:

"2) через организации почтовой связи;"

20) приложение 1 регламента изложить в редакции приложения 1 к настоящему постановлению;

21) приложение 2 регламента изложить в редакции приложения 2 к настоящему постановлению.

2. Аппарату администрации Тайшетского района опубликовать настоящее постановление в Бюллетене нормативных правовых актов Тайшетского района "Официальная среда" и разместить на официальном сайте администрации Тайшетского района.

И.о. мэра Тайшетского района



М.В. Малиновский

Приложение 1
к постановлению администрации Тайшетского района
от "20" "03" 2017 г. № 104

"Приложение 1
к административному регламенту предоставления
муниципальной услуги "Предоставление в аренду,
безвозмездное пользование имущества
муниципального образования "Тайшетский район"

Мэру Тайшетского района

ЗАЯВЛЕНИЕ
О ЗАКЛЮЧЕНИИ ДОГОВОРА АРЕНДЫ, БЕЗВОЗМЕЗДНОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

Прошу заключить договор аренды, безвозмездного пользования муниципального имущества _____

(характеристика объекта, позволяющая его однозначно идентифицировать)

расположенного по адресу: _____

общая площадь _____ кв.м. на срок _____

Цель использования имущества _____

Заявитель _____

(полное наименование юридического лица, Ф.И.О. физического лица)

ОГРН _____, ИНН _____, ОКВЭД _____

(юридический адрес юридического лица с указанием почтового индекса, номер контактного телефона)

(паспортные данные физического лица, в том числе ИП, с указанием сведений о месте жительства, номера контактного телефона)

в лице _____

(Ф.И.О. должность)

действующего на основании _____

(реквизиты документа, подтверждающего полномочия заявителя на осуществление действий)

Заявитель подтверждает, что в отношении него:

- не проводится процедура банкротства;
- не введено конкурсное управление;
- не проводится ликвидация;
- не приостановлена деятельность в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях.

Дата: _____

Заявитель: _____

(_____)

расшифровка подписи

М.П.

Приложение 2
к постановлению администрации Тайшетского района
от "20" 03 2017 г. № 104

"Приложение 2
к административному регламенту
администрации Тайшетского района
по предоставлению муниципальной услуги
"Предоставление в аренду, безвозмездное
пользование имущества муниципального
образования "Тайшетский район"

БЛОК-СХЕМА
предоставления муниципальной услуги
"Предоставление в аренду, безвозмездное пользование имущества муниципального
образования "Тайшетский район"

